

# YHTEISTYÖSOPIMUS HANKEYHTEISTYÖSTÄ

## 1. HANKKEEN VIRALLINEN NIMI

Yhdessä! (25.5.2023 – 30.6.2025).

## 2. Opetustoimen henkilöstökoulutus 2023 päätös

Opetushallituksen päätös 7/17/2023.

## 3. SOPIJAPUOLET

Hallinnoija: Tornion kaupunki / Tornion kansalaisopisto

Yhdyshenkilö: Tarja Hooli

Puh: 050 597 1939

Sähköposti: tarja.hooli@tornio.fi

Osatoteuttaja 1: Kemijärven kansalaisopisto

Yhdyshenkilö: Heidi Laukkanen

Puh: 040 484 2079

Sähköposti: heidi.laukkanen@kemijarvi.fi

Osatoteuttaja 2: Revontuli-opisto

Yhdyshenkilö: Pasi Tanninen

Puh: 040 564 1435

Sähköposti: pasi.tanninen@revontuliopisto.fi

Osatoteuttaja 3: Rovaniemen kansalaisopisto

Yhdyshenkilö: Paula Frantti-Niemelä

Puh: 040 352 6547

Sähköposti: paula.frantti.niemela@rovala.fi

Osatoteuttaja 4: Inarin kansalaisopisto

Puh: 040 034 2520

Yhdyshenkilö: Jyrki Kivi

Sähköposti: jyrki.kivi@inari.fi

Osatoteuttaja 5: Kolarin kansalaisopisto

Puh: 040 489 5030

Yhdyshenkilö: Juha Väisänen

Sähköposti: juha.vaisanen@kolari.fi

Osatoteuttaja 6: Meän Opisto

Puh: 040 024 4278

Yhdyshenkilö: Hanna Lintupuro

Sähköposti: hanna.lintupuro@ylitornio.fi

Osatoteuttaja 7: Muonion kansalaisopisto

Puh: 040 489 5160

Yhdyshenkilö: Päivi Rantakokko

Sähköposti: paivi.rantakokko@muonio.fi

Osatoteuttaja 8: Posion kansalaisopisto  
Puh: 040 801 2401  
Yhdyshenkilö: Hannele Heinonen  
Sähköposti: hannele.heinonen@posio.fi

Osatoteuttaja 9: Ranuan kansalaisopisto  
Puh: 040 017 6792  
Yhdyshenkilö: Anitta Jaakola  
Sähköposti: anitta.jaakola@ranua.fi

Osatoteuttaja 10: Sallan kansalaisopisto  
Puh: 040 848 8519  
Yhdyshenkilö: Marja Myllykangas  
Sähköposti: marja.myllykangas@salla.fi

#### 4. SOPIMUKSEN KOHDE

Tämän sopimuksen kohteena on sopijaosapuolten yhdessä suunnittelema henkilöstökoulutushanke Yhdessä! (myöhemmin tässä hakemuksessa Hanke), johon sopijaosapuolet ovat saaneet Opetushallitukselta Vapaan sivistystyön laatu- ja kehittämisavustukset 2023 -avustusta.

Hankkeessa mukana ovat kohdassa 3 Sopijapuolet olevat opistot.

Opetushallitus on myöntänyt hankkeelle 97 495 €. Hankkeen kokonaismenot ovat yhteensä 114 700 €. Hankkeen kokonaiskustannuksista 15 % on hakijan omarahoitusta. Tämän hankkeen omarahoitusosuus on 17 205 €. Sopijaosapuolten tulee pitää erillistä kirjanpitoa hankkeen kustannuksista, tuloista ja rahoituseristä.

#### 5. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä yhteistyösopimus astuu voimaan kunkin Sopijaosapuolen osalta sen allekirjoitettua sopimuksen. Sovellusta sovelletaan takautuvasti Hankkeen käynnistymisestä lukien.

Sopimus on voimassa, kunnes sopimuksen kohteena olevan Hankkeen toteutus päättyy, Hankeen tulokset on hyväksytty ohjausryhmässä ja Rahoittaja on hyväksynyt Hankkeen loppuraportin. Sopimuksen tulosten Omistus- ja Käyttöoikeuksia koskevat säännökset, luottamuksellista tietoa ja salassapitoa, vastuuta sekä sovellettavaa lakia ja erimielisyyksien ratkaisemista koskevat ehdot jäävät kuitenkin soveltuvin osin voimaan Sopimuksen voimassaolon päättyttyä muilta osin.

Mikäli Rahoittaja myöntää Hankkeen toteutukseen jatkoaikaa voimassa olevan rahoituspäätöksen puitteissa, jatkuu Sopimuksen voimassaolo jatkoaikaa vastaavasti.

#### 6. SOPIMUSOSAPUOLTEN TEHTÄVÄT JA VASTUUT YHTEISHANKKEESSA

##### Ohjausryhmä

Hankkeelle nimetään ohjaus-/työryhmäryhmä, jossa on mukana kunkin sopimusosapuolen edustaja. Ohjausryhmä ohjaa, seuraa ja arvioi hankkeen etenemistä.

### Hallinnoija

Yhteishankkeessa hallinnoija vastaa hakemuksesta, hankkeen hallinnoinnista, toimeenpanosta, taloudesta ja selvitysten laatimisesta kokonaisuudessaan.

### Sopimusosapuolet

Osallistuvat hankkeen yhteisiin webinaareihin ja kehittämisprosesseihin, minkä lisäksi niillä on omat opistokohtaiset osahankkeensa, toteuttamissuunnitelmansa ja talousarvionsa. Sopimusosapuolet vastaavat kukin oman opistonsa osahankkeen suunnittelusta, toteutuksesta, taloudesta ja raportoinnista hallinnoijalle Opetushallituksen valtionavustusohjeiden ja yhdessä sovittujen pelisääntöjen ja aikataulun puitteissa. Kukin sopimusosapuoli vastaa oman osahankkeensa osalta myös omarahoitusosuuden toteutumisesta ja raportoinnista.

## **7. VASTUU TIETOJEN ANTAMISESTA JA OPH:N OIKEUS TARKISTAA ASIAKIRJAT**

Sopijaosapuolet ovat velvollisia toimittamaan Opetushallitukselle avustuksen käyttö- ja seurantatietoja sekä valvonnan kannalta tarpeellisia tietoja.

Opetushallituksella on oikeus tarkistaa hankkeen ja kunkin osahankkeen asiakirjat.

Sopimusosapuolten tulee toimittaa osahankkeiden raportointitiedot hallinnoijalle yhdessä sovituksessa aikataulussa. Hallinnoija kokoaa niiden pohjalta loppuraportin Opetushallitukselle.

## **8. VASTUU OPH-2727-2023 VALTIONAVUSTUKSEN KÄYTTÖOHJEIDEN NOUDATTAMISESTA**

Sopimusosapuolten on noudatettava OPH-2727-2023 / Yleisohjetta valtionavustuksen hakijalle ja käyttäjälle yhteisen ja osahankkeiden toiminnoissa, taloushallinnossa, tiedotuksen ja raportoinnin osalta.

## **9. HANKKEEN KUSTANNUKSET JA NIIDEN RAPORTOINTI**

Hyväksytyt taloushallinnon toimintatavat on määritelty Opetushallituksen OPH-2727-2023 ohjeessa.

Tässä yhteishankkeessa on yhteinen osuus (koordinointi) sekä opistokohtaiset osahankkeet. Kullekin sopimusosapuolelle siirretään omaa osahanketta varten myöhemmin ohjausryhmän kokouksessa sovittava rahoitus hankkeen budjetista. Myös Tornion kansalaisopistolla on oma paikallinen osahankkeensa.

Sopijapuolten on pidettävä Hankkeesta kirjanpitolain velvoitteet täyttävää kirjanpitoa. Hankeen kulut ja tulot esitetään kunkin Sopijapuolen kirjanpidossa omilla kustannuspaikoillaan tai omilla tileillä niin, että Hankkeen tilinpidon ja tositteiden tarkastaminen on ilman vaikeuksia mahdollista.

Kunkin Osatoteuttajan tilitykset ja laskut perustuvat sen kirjanpidossa oleviin todellisiin Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin.

Pääkirjanote osahankkeista tulee toimittaa hallinnoijalle, joka kokoaa hankkeen loppuraportin.

## 10. RAPORTOINTI

Osatoteuttajat sitoutuvat toimittamaan kaikki Rahoittajan edellyttämät ja Hankkeen puitteissa vaadittavat raportit Rahoittajan ohjeiden mukaisesti hallinnoijalle asianmukaisesti sen asettamassa määräajassa.

Sopijaosapuolet ovat velvollisia säilyttämään kaikki Hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat Rahoittajan rahoituspäätöksessä mainitun ajan.

## 11. TEKIJÄNOIKEUDET

Opetushallituksella on oikeus vastikkeetta käyttää ja hyödyntää valtionavustushankkeessa tai sen yhteydessä syntyneitä aineistoja tekijänoikeuden estämättä. Opetushallituksella on oikeus aineiston sisällön ja ulkoasun muutoksiin. Opetushallituksella on myös oikeus levittää aineistoa kaikissa levitysmuodoissa ja valmistaa siitä kappaleita.

## 12. SOPIMUKSEN TARKISTAMINEN JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus voidaan irtisanoa / purkaa tai muuttaa vain kirjallisesti sopimusosapuolten kesken tai rahoituspäätöksen tehneen viranomaisen suostumuksella.

Mikäli opisto keskeyttää hankeyhteistyön kesken hankekauden, on opiston saamat hankeavustus palautettava koordinoivalle opistolle.

## 13. ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu 11 saman sisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle.

Tarja Hooli, Tornion kansalaisopisto

Heidi Laukkanen, Kemijärven kansalaisopisto

Jutta Hartojoki, Revontuli-opisto

Paula Frantti-Niemelä, Rovaniemen kansalaisopisto

Jyrki Kivi, Inarin kansalaisopisto

Juha Väisänen, Kolarin kansalaisopisto

Hanna Lintupuro, Meän Opisto

Päivi Rantakokko, Muonion kansalaisopisto

Hannele Heinonen, Posion kansalaisopisto

Anitta Jaakola, Ranuan kansalaisopisto

Marja Myllykangas, Sallan kansalaisopisto

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende