

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** Tiistai 23.05.2023 klo 12:00 - 15:47**Paikka** Hybridikokous: Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/Teams-etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 194	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 195	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 196	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat	6
§ 197	Tontinosien ostaminen Kittilän seurakunnalta Kittilän teollisuusalueen asemakaava-alueelta	7
§ 198	Kittilän kunnan ja Oy Levi Ski Resort Ltd välinen maanvuokrasopimus, Maa-alueen vuokraaminen Levin skeittiparkkia varten	9
§ 199	Käyttöoikeus ajoneuvoyhteyttä varten, Hissitie 10, Cloudberry Development Oy	11
§ 200	Kittilän kokobetonisen skeittiparkin rakennusurakan hankinta	13
§ 201	Kittilän kunnan vastine Lapin Käräjäoikeudelle asiassa R22/2102	15
§ 202	Lausunto Rovaniemen koulutuskuntayhtymän kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmaluonnoksesta 2023-2032	17
§ 203	Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin	20
§ 204	Kunnanjohtajan johtajasopimuksen hyväksyminen	22
§ 205	Henkilöstöasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttö 1.4.2023 lukien tai sopimuksen mukaan aiemmin	24
§ 206	Talouden toteutuma 1-3/2023	29
§ 207	Valtuustoaloite kunnan hallintosäännön saattamiseksi lainmukaiseksi	32
§ 208	Valtuustoaloite aurinkopaneeleista uuteen koulurakennukseen	34
§ 209	Valtuustoaloite koirapuistosta Kaukosen kylälle	35
§ 210	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 23.5.2023	36

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka	puheenjohtaja	poissa § 198 klo 13.07-13.22
	Toivanen Marita	1. varapuheenjohtaja	poissa § 201 klo 13.59-14.08, poistui klo 14.48
	Salonen Tarmo	2. varapuheenjohtaja	poissa §:t 205-210 Teams, poissa § 198 klo 13.07-13.22
	Nevalainen Paula	jäsen	
	Nikkinen Jouko	jäsen	
	Ylläsjärvi Esa	jäsen	
	Hettula Juha	varajäsen	poissa § 201 klo 13.59-14.08
	Erkkilä Akseli	varajäsen	Teams
	Niittyvuopio Aslak	varajäsen	poissa §:t 194 ja 195, saapui klo 12:28 kesken § 196 käsittelyn, läsnä §:t 197-210
	Hangasvaara Sirkka	varajäsen	läsnä § 198 klo 13.07-13.22
	Nevalainen Aki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Yritys Inkeri	kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	poissa § 201 klo 13.59-14.08 ja § 204 klo 14.39-14.58
	Kurula Timo	Kunnanjohtaja	poissa § 204 klo 14.38-14.58
	Lång Tuija	pöytäkirjanpitäjä	
	Juuti Toni	maanmittausinsinööri	Läsnä asiantuntijana § 199 klo 13.39-13.47
Poissa	Jauhojärvi Pirkko		
	Mäkitalo Jussi		
	Veltheim Saana		
	Junttila-Vitikka Pirjo		
	Kenttälä Toni		
	Ylinampa Sanna		

---

**Käsitellyt asiat**194 - 210

---

## Allekirjoitukset

Rajala Pekka  
puheenjohtaja  
Lukuun ottamatta § 198

Marita Toivanen  
puheenjohtaja § 198

Tuija Lång  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kittilässä 26.5.2023  
Pöytäkirja tarkastettiin §:ien 201, 204 ja 205 osalta kokouksessa.  
Tauot pidettiin klo 12.48-12.59 ja 14.48-14.58.

Esa Ylläsjarvi  
pöytäkirjantarkastaja

Paula Nevalainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille ([www.kittila.fi](http://www.kittila.fi)) 26.05.2023

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 23.05.2023 § 194

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774

Hallintosäännön 148 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 139 §).

Hallintosäännön 136 § *Sähköinen kokous*, mukaan

*"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.*

*Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.*

*Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.*

*Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.*

*Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."*

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 195

23.05.2023

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Khall 23.05.2023 § 195

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 161 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Tarmo Salonen ja Marita Toivanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Ylläsjarvi ja Paula Nevalainen.

Kunnanhallitus

§ 196

23.05.2023

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat**

Khall 23.05.2023 § 196

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597

Kunnanhallitukselle on sovittu annettavaksi tilannekatsaus kunnan ajankohtaisista asioista. Kunnanjohtaja selostaa asiaa kokouksessa. Samassa yhteydessä käsitellään muut kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen ajankohtaisista ja tiedoksi annettavista asioista.

Päätös

Kunnanjohtaja Timo Kurula selosti seuraavia asioita:

Tunturi-Lapin Leaderin kevätkokous pidetään Muoniossa Kylä-Pirtillä 31.5.2023 klo 18. Kunnanhallitus päätti, että kokousedustajana toimii kunnanjohtaja.

Kuntamarkkinat 13.-14.9.2023: Ilmoittautumiset pyydetään kunnanjohtajalle tai Merja Koivistolle.

Korkein hallinto-oikeus kaivoksella 15.6.2023: ympäristösihteeri paikalla ympäristöviranomaisen edustajana.

Varajäsen Aslak Niittyvuopio saapui kokoukseen klo 12:28 tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

Tauko pidettiin klo 12:48 – 12:59 tämän asian käsittelyn jälkeen.

**Tontinosien ostaminen Kittilän seurakunnalta Kittilän teollisuusalueen asemakaava-alueelta**

Khall 23.05.2023 § 197  
156/10.00.01/2023

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen p. 040 5811 889

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Kittilän teollisuusalueen asemakaavan 28.9.2015, Asemakaavassa on 7 teollisuustonttia. Tontit ovat Kittilän kunnan omistuksessa lukuun ottamatta tontteja 600/1 ja 601/1, joista muodostuvat kahden kiinteistön tiluksista, osittain kunnan omistuksessa olevasta alueesta ja osittain Kittilän seurakunnan omistuksessa olevasta alueesta.

Tontin 600/1 kokonaispinta-ala on noin 9652 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 3400 k-m<sup>2</sup>.

Kunnan omistaman tontinosan pinta-ala on noin 9406 m<sup>2</sup> ja rak.oik. 3313,3 k-m<sup>2</sup>.

Seurakunnan omistaman tontinosan pinta-ala on noin 246 m<sup>2</sup> ja rak.oik. 86,7 k-m<sup>2</sup>.

Tontin 601/1 kokonaispinta-ala on noin 7723 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 2800 k-m<sup>2</sup>.

Kunnan omistaman tontinosan pinta-ala on noin 4208 m<sup>2</sup> ja rak.oik. 1525,6 k-m<sup>2</sup>.

Seurakunnan omistaman tontinosan pinta-ala on noin 3515 m<sup>2</sup> ja rak.oik. 1274,4 k-m<sup>2</sup>.

Asemakaavan toteuttamisen kannalta ja tonttien myymisen kannalta on tarkoituksenmukaista, että edellä mainitut tontit ovat yksissä omistuksissa. Tontille rakentaminen myös edellyttää, että tontti on kokonaisuudessaan yksissä omistuksissa tai hallinnassa. Kunta omistaa jo nyt suuremman osan tonteista, joten on tarkoituksenmukaista kunnan ostaa Kittilän seurakunnan tontinosat itselleen.

Kittilän teollisuusalueen tonttien myyntihinnaksi kunnanvaltuusto on vahvistanut 5 €/m<sup>2</sup>.

Seurakunnalta on tiedusteltu olisiko se valmis myymään omistamansa tonttien 600/1 ja 601/1 tontinosat, yhteispinta-alaltaan noin 3761 m<sup>2</sup>. Kittilän seurakunnan kirkkovaltuuston päätöksen (4.5.2023 § 39) mukaan seurakunta myy em. alueet Kittilän kunnalle 15 000 euron kokonaishintaan. Kunta vastaisi kauppakirjan laatimisesta sekä kaupanvahvistuksesta ja lohkomisesta aiheutuvista Maanmittauslaitoksen kustannuksista. Kirkkovaltuuston myyntipäätös menee vielä tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kartta esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä, Kittilän seurakunnan kirkkovaltuuston päätös oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Kunnanhallitus

§ 197

23.05.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ostaa Kittilän seurakunnalta kiinteistöstä Nordberg 261-405-1-2 noin 246 m<sup>2</sup>:n määräalan, joka on osa korttelin 600 tontista 1 ja noin 3515 m<sup>2</sup>:n määräalan, joka on osa korttelin 601 tontista 1.

Määräalojen yhteispinta-ala on noin 3761 m<sup>2</sup>.

Kauppahinta on 15 000 euroa.

Kunta vastaa kauppakirjan laatimisesta sekä kaupanvahvistuksesta ja lohkomisesta aiheutuvista kustannuksista.

Kauppakirja allekirjoitetaan, kun tätä kauppaa koskeva kunnanhallituksen päätös on lainvoimainen tai täytäntöönpanokelpoinen sekä kirkkohallitus on vahvistanut Kittilän seurakunnan kirkkovaltuuston myyntipäätöksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Kartta Kittilän srk tontinosat 600\_1 ja 601\_1



Kunnanhallitus

§ 198

23.05.2023

**Kittilän kunnan ja Oy Levi Ski Resort Ltd välinen maanvuokrasopimus, Maa-alueen vuokraaminen Levin skeittiparkkia varten**

Khall 23.05.2023 § 198  
170/10.03.01.00/2023

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, p. 040 581 1889

Kittilän kunnan talousarviossa on varattu määräraha skeittiparkin rakentamiseksi Leville. Skeittiparkki on suunniteltu toteutettavaksi Levin Gondolin alueelle. Skeittiparkki sijoitettaisiin Oy Levi Ski Resort Ltd:n omistamalle kiinteistölle 261-409-13-90 Levin asemakaavan korttelin 627 tontin 1 alueelle.

Kunta ja yhtiö ovat neuvotelleet skeittiparkin sijoittamisesta ja rakentamisen edellyttävän alueen vuokraamisesta Kittilän kunnalle.

Kartta vuokra-alueesta liitteenä ja vuokrasopimusluonnos oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata Oy Levi Ski Resort Ltd:ltä kiinteistöstä 261-409-13-90 noin 0,27 ha:n suuruisen alueen skeittiparkin rakentamista varten.

Vuokra-aika on 50 vuotta ja vuokra koko vuokra-ajalta on 100 euroa.

Mikäli kunta ei saa lupaa skeittiparkin rakentamiseen kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta, vuokrasopimus puretaan.

Muut sopimusehdot vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala poistui esteellisenä (Oy Levi Ski Resort Ltd:n hallituksen jäsen, yhteisöjääviys) klo 13:07 tämän asian käsittelyn ajaksi ja hänen tilalleen kokoukseen tuli varajäsen Sirkka-Liisa Hangasvaara.

Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Marita Toivanen toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Jäsen Tarmo Salonen poistui esteellisenä (Oy Levi Ski Resort Ltd:n hallituksen puheenjohtaja, yhteisöjääviys) tämän asian käsittelyn ajaksi eikä hänen tilalleen tullut varajäsentä.

Jäsen Paula Nevalainen esitti, että asiasta päätettäessä kirjataan päätöksen perusteluihin, että kunta on saanut valtionapua ja sen vuoksi noudatetaan Kittilän kunnan käytäntöä yleisistä liikuntapaikoista. Jäsen Esa Ylläsjarvi kannatti Paula Nevalaisen esitystä.

Kunnanhallitus

§ 198

23.05.2023

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen täydennettynä Paula Nevalaisen täydennyksellä.

Rajala ja Salonen palasivat kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13:23.

Liitteet

Liite 2 Kartta vuokra-alue Skeittiparkki Levi

**Käyttöoikeus ajoneuvoyhteyttä varten, Hissitie 10, Cloudberry Development Oy**

Khall 23.05.2023 § 199  
177/10.00.02/2023

## Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, p. 040 581 1889

Cloudberry Development Oy:llä (jäljempänä Yhtiö) on käynnissä Ylä-Levin asemakaavan korttelin 1156 tontilla 1, kiinteistöllä 261-409-34-181, rakennushankkeen ensimmäinen vaihe. Rakennushankkeen toisen vaiheen rakennuslupahakemus on jätetty. Rakennushankkeen osoite on Hissitie 10.

Yhtiön suunnitelmien mukaan kiinteistöltä 261-409-34-181 ajoneuvoyhteys asemakaavan mukaiseen katuverkkoon tulisi kunnan omistaman kiinteistön 261-409-34-173 kautta. Suunnitelmakartan mukaan ajoneuvoyhteyden varausalue olisi 418 m<sup>2</sup> (9,5 m x 44 m).

Hakemuksessaan Yhtiö on esittänyt perusteluinaan seuraavaa: Hankkeen ajoneuvoliikenteen yhteys Hissitielle lännen suunnasta olisi parasta järjestää nyt rakenteille tulevan toisen vaiheen kellariin siten, että yhteys sijaitsee tontille toteutettavan koko hankkeen paikoituskellarin keskikohdalta, jolloin myös ajoneuvoliikenne hankkeen ensimmäisen vaiheen kellaripaikoitukseen olisi luonteva ja huolto – sekä paikoitusyhteydet valmiit hankkeen kolmannen vaiheen käynnistyessä lähitulevaisuudessa.

Ajoneuvoyhteyden järjestämisestä Yhtiön esittämällä tavalla on neuvoteltu Yhtiön sekä kunnan teknisen toimen, rakennusvalvonnan ja liikennesuunnittelijan kesken.

Kartat käyttöoikeusalueesta liitteinä.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää tehdä käyttöoikeussopimuksen Cloudberry Development Oy:n kanssa koskien ajoneuvoyhteyttä asemakaavassa osoitetun katualueen jatkeelta Kittilän kunnan omistaman kiinteistön 261-409-34-173 kautta kiinteistölle 261-409-34-181 (kortteli 1156 tontti 1).

Sopimukseen tulee seuraavat ehdot:

Yhtiö saa korvauksetta pysyvän käyttöoikeuden ajoneuvoyhteyden rakentamiseksi. Yhtiö vastaa kustannuksellaan ajoneuvoyhteyden rakentamisesta ja kunnossapidosta.

Ajoneuvoyhteys on asfaltoitava ja jalankululle osoitettu alue tulee olla eroteltuna (esim. kiveyksellä) ajotiestä.

Ajoyhteyden rakentamisessa tulee huomioida nykyisten pintakuivatusvesien esteetön virtaus (esim. rummuilla).

Yhtiö vastaa kolmannelle osapuolille aiheutuvien mahdollisten kaapeleiden ja johtojen siirtämisestä ja/tai suojauksesta aiheutuvista kustannuksista. Ainakin Rovakaira Oy:n sähkökaapeleita sijaitsee toimenpidealueella tai sen välittömässä läheisyydessä.

Kunnalla, palo- ja pelastustoimella sekä kiinteistöillä (eturinteen ja ajoneuvoyhteyden väliseltä alueelta), tulee olla esteetön kulku katualueelle ja niillä tulee olla oikeus tarvittaessa käyttää Yhtiön rakentamaa ajoneuvoyhteyttä korvauksetta.

Yhtiö ei saa siirtää tätä käyttöoikeutta kolmannelle osapuolelle ilman kunnan kirjallista hyväksyntää.

**Päätös**

Maanmittausinsinööri Toni Juuti oli paikalla vastaamassa kunnanhallituksen jäsenten kysymyksiin asiaan liittyen klo 13:39 – 13:47.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

**Liitteet**

Liite 3 Liitekartta ajoneuvoyhteyden käyttöoikeus Cloudberry Development Oy

Liite 4 Ajantasa-asemakaavakartta ajoneuvoyhteyden käyttöoikeus Cloudberry Development Oy

**Kittilän kokobetonisen skeittiparkin rakennusurakan hankinta**

Khall 23.05.2023 § 200  
176/02.08.00/2023

## Lisätietoja

Koulukeskuksen rakennuttaja ja paikallisvalvoja Mauri Kivelä puh. 040 674 4393 tai liikuntasiihteri Juha Marletsuo puh. 040 573 1123

Kittilän kokobetonisen skeittiparkin rakennusurakkaa koskeva tarjouspyyntö julkaistiin 28.4.2023. Tarjouspyyntö on esityksen oheismateriaalina. Tarjoukset tuli jättää 15.5.2023 klo 12.00 mennessä. Tarjouspyyntöä koskevat mahdolliset lisätietokysymykset pyydettiin esittämään hankintayksikölle 9.5.2023 klo 12.00 mennessä. Lisätietokysymyksiä ei esitetty.

Rakennusurakkaan saatiin yksi (1) tarjous. Tarjouksen jätti Concrete Proof. Tarjous avattiin 15.5.2023 klo 14.34. Avauspöytäkirja on esityksen liitteenä. Sekä tarjous että tarjoaja täyttävät tarjouspyynnössä asetetut ehdot ja vaatimukset.

Skeittiparkki rakennetaan Levin Activity Parkin yhteyteen kunnanhallituksen päätöksen (khall 06.10.2020 § 389) mukaisesti. Rakennusurakka sisältää maaperätutkimusasiakirjojen, urakkaohjelma-asiakirjojen, yleissuunnitteluasiakirjojen sekä rakennussuunnitteluasiakirjojen mukaisen hankkeen toteutuksen täysin valmiiksi. Yleissuunnitteluvaihe ja rakennussuunnitteluvaihe toteutettiin tiiviissä yhteistyössä paikallisten skeittaajien kanssa, jotta skeittiparkki vastaisi mahdollisimman hyvin paikallisten harrastajien toiveita ja näkemyksiä.

Rakennusurakan hankintapäätös tehdään kokonaishintatarjouksen (alv 0%) perusteella. Skeittiparkkihankkeelle on 15.5.2023 myönnetty 80.000 euron suuruinen liikunta- ja vapaa-aikarakentamisen valtionavustus.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1) päättää, että skeittiparkin rakennusurakka hankitaan Concrete Proofilta kokonaishintaan 369.000 euroa (alv 0%).

2) valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan skeittiparkin rakennusurakkasopimuksen.

## Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 200

23.05.2023

**Liitteet**

Liite 5 Tarjouspyyntö 28.4.2023 (skeittiparkin rakennusurakka)

Liite 6 Avauspöytäkirja 15.5.2023 (skeittiparkin rakennusurakka)

**Kittilän kunnan vastine Lapin Käräjäoikeudelle asiassa R22/2102**

Khall 23.05.2023 § 201  
107/03.06.00.00/2023

Lapin käräjäoikeuden asiassa R 22/2102 asianomistaja [REDACTED] on vaatimuskirjelmässään kohdistanut vaatimuksensa myös Kittilän kuntaan. Ohessa haastehakemus liitteineen Kittilän kunnalle. Käräjäoikeuden mukaan haastehakemus ja sen liiteasiakirjat on pidettävä salassa, kunnes asia on ollut käräjäoikeuden istunnossa, ellei käräjäoikeus toisin määrää (YTJulkL (370/2007) 8 § 1 mom. 1.kohta ja 2 mom.).

Lapin käräjäoikeus on pyytänyt Kittilän kunnalta vastinetta. Aikaa vastineen antamiseen on saatu 25.5.2023 asti.

Asiassa on tarkoitus järjestää valmisteluistunto 19.6.2023. Pääkäsitteilylle Lapin käräjäoikeuden Kittilän istuntopaikalla on varattu päivät 12.-15.9.2023, 18.-22.9.2023 ja 25.-29.9.2023.

Asian osalta tarkoituksenmukaisinta on tarkistaa pöytäkirja kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Lapin käräjäoikeuden asiassa R 22/2102 asianomistaja [REDACTED] on vaatimuskirjelmässään kohdistanut vaatimuksensa myös Kittilän kuntaan. Vaatimus kohdistuu [REDACTED] kokemaan henkiseen kärsimykseen ja taloudelliseen vahinkoon ansiotulojen menetyksen johdosta.

Kittilän kunta antaa asiassa vastineenaan liitteen mukaisen vastineen. Vastineen Kittilän kunnan puolesta on laatinut Procope & Hornborg Asianajotoimisto Oy / Tomi Haapman. Kittilän kunta varaa mahdollisuuden vastineen ja lausumien täydentämiseen käsittelyn edetessä.

Vastine toimitetaan Lapin Käräjäoikeudelle pöytäkirjan tarkistamisen jälkeen.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen ja varajäsen Juha Hettula poistuivat esteellisinä klo 13:59 (osallisuusjääviys) eikä heidän tilalleen tullut varajäseniä.

Kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys ei osallistunut asian käsittelyyn.

Perustelut: "Esittelijän esitys perustuu tilattuun ja maksettuun lausuntoon. Mielestäni todellisuudessa asiassa on kysymys [REDACTED] kiusaamisesta ja työsyrynnästä.

Minulla ei ole kunnanhallituksen kokouksessa valtuuston varapuheenjohtajana esitys- ja äänestys-oikeutta, ainoastaan puhe- ja läsnäolo-oikeus."

Jäsen Esa Ylläsjarvi esitti, että [REDACTED] vaatimukset hyväksytään

Kunnanhallitus

§ 201

23.05.2023

perusteluineen. Esitys ei saanut kannatusta.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esa Ylläsjarvi jätti eriävän mielipiteensä esitykseensä perustuen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän asian osalta.

Toivanen, Hettula ja Yritys palasivat kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14:09.

Liitteet

Liite 7 Ei-julkinen asiakirja



**Lausunto Rovaniemen koulutuskuntayhtymän kiinteistöjen käytön kehittämissuunnitelmaluonnoksesta 2023-2032**

Khall 23.05.2023 § 202  
138/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus on 24.04.2023 §:ssä 38 päättänyt pyytää lausuntoa jäsenkunniltaan kiinteistöjen käytön kehittämissuunnitelmaluonnoksesta vuosille 2023 – 2032. Kittilän kunta on Rovaniemen koulutuskuntayhtymän jäsenkunta. Lausuntoa on pyydetty 23.5.2023 mennessä. Omistajakuntien lausuntoja oli tarkoitus käsitellä yhtymähallituksessa 26.5.2023, mutta lisäaikaa lausuntojen antamiseen annettiin 30.5.2023 asti ja yhtymähallitus kokoontuu 31.5.2023.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymässä on valmisteltu vuoteen 2032 ulottuva kiinteistöjen kehittämissuunnitelma tavoitteena koulutusta ja opetusta tukevat tilat. Kehittämissuunnitelmassa rakennukset on luokiteltu kolmeen ryhmään;

- 1) pidettäviin ja kehitettäviin,
- 2) ylläpidettäviin, joista luopumista voidaan tarkastella suunnittelujaksolla sekä
- 3) luovuttavat.

Kehittämissuunnitelman toteuttaminen pienentäisi Rovaniemen koulutuskuntayhtymän tilankäyttöä 111 500 neliömetrin tasosta 65 000 neliömetriin. Tällä tavoitellaan kiinteistömenojen vähenemistä ja vihreän siirtymän toteutumista.

Kittilän kunnan alueella sijaitsee Kittilän kirkonkylällä opetuskiinteistö (Levi-Instituutti) ja sen yhteydessä asunotilat. Näistä tiloista koulutuskuntayhtymän kehittämissuunnitelman puitteissa ollaan luopumassa (kori III luovuttavat). Kunnan alueella Sirkan kylässä sijaitsee Wellevi niminen kiinteistö, joka koulutuskuntayhtymän kehittämissuunnitelmassa on määritelty koulutuskäytössä kehitettäviin kiinteistöihin (kori I pidettävät ja kehitettävät).

Päätöksessään 24.04.2023 yhtymähallitus on päättänyt valtuuttaa kuntayhtymän johtajan käynnistämään tarvittavat valmistelut kiinteistöjen kehittämissuunnitelman mukaisista kiinteistöluovutuksista. Kiinteistöjen kehittämissuunnitelma on tarkoitus hyväksyä lopullisesti yhtymäkokouksessa 13.6.2023. Kehittämissuunnitelma liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kittilän kunnanhallitus päättää lausuntoon Rovaniemen koulutuskuntayhtymän kiinteistöjen käytön kehittämissuunnitelmaluonnoksesta 2023-2032 esittää seuraavaa:

1.Kittilän kunta on Rovaniemen koulutuskuntayhtymän jäsen. Kuntayhtymän jäsenkuntien lausumat on otettava todesta siten, että

lausumissa esitettyjä näkemyksiä myös noudatettaisiin.

Kiinteistöjen kehittämissuunnitelmassa perustellaan tilojen kehittämistä tiiviissä yhteistoiminnassa omistajakuntien kanssa kaikissa toimipaikoissa. Kittilän kunnan näkemyksen mukaan edellä mainittu tarkoittaa omistajakunnan kannan huomioimista tilojen käytössä ja yleensäkin opetuksen järjestämisen edellytyksistä. Kittilän kunta ei hyväksy, että REDU luopuu Kittilän kirkonkylän toimitilastaan eli nykyisestä Levi-Instituutin tilasta. Kittilän kunta ei hyväksy myöskään kirkonkylän asuntolatiloista luopumista, koska asuntola on täynnä. Tiloista luopuminen vaarantaa myös alppikoulun toiminnan.

2. Kittilässä tulee säilyttää toisen asteen monipuolinen koulutus- ja lähiopetusmahdollisuus myös kirkonkylän toimipisteessä. Näkemyksemme mukaan opetustarjonnan tulee perustua kiinteään vuoropuheluun kunnan ja elinkeinoelämän tarpeiden kanssa. Tällöin kiinteistöjen ja tilatarpeiden tarkastelu perustuisi siihen, millaista koulutusta Kittilässä ja Tunturi-Lapissa tarvitaan elinkeinoelämän ja nuorten alueelle sitoutumisen kannalta tulevaisuudessa. Kittilän syntyvyystilastot ovat erittäin positiivisella tasolla nuorten ikäluokassa verrattuna Lapin muihin kuntiin. Tilastokeskuksen laskelmista Eero Laesterä on tehnyt uudet laskelmat, jotka täsmäyvät nykyisen väestönkehityksen kanssa. Kittilän väkiluku kasvaa, erityisesti 13 – 18 vuotiaiden ikäryhmässä.

3. Edes etäopetusmahdollisuuksien lisääntyminen ei poistaisi lähiopetuksen tarvetta ja merkitystä. Opetusta on mahdollonta siirtää kokonaisuudessaan työpaikoille. Kaavailtu opetuksen järjestämisen siirtäminen Welleviin aiheuttaa ainakin kaksi ratkaistavaa kysymystä:  
-Pystytäänkö Wellevissä tilojen puitteissa järjestämään riittävästi matkailu- ja ravintola-alan koulutusta?  
-Onko keskustelua koulustarpeista käyty riittävästi matkailu- ja ravintola-alan kanssa?  
Wellevin käyttöönotto opetustarkoituksiin aiheuttaa mittavan investointitarpeen, koska tila on pieni.

4. Lähihoitajakoulutuksen järjestäminen olisi Kittilässä tarpeellista. Miten ja missä tämä koulutus järjestettäisiin, mikäli kirkonkylän toimipisteestä luovuttaisiin. Sama koskee rakennusala.

5. Toisen asteen koulutusyhteistyö on tulevaisuudessakin keskeistä. Tilakysymyksiin liittyen kirkonkylällä sijaitsevia tiloja tarvitaan, mikäli halutaan tehdä kehittämistyötä lukiokoulutuksen, ammatillisen koulutuksen, vapaan sivistystyön sekä työpajatoiminnan kanssa. Kaksoistutkinnon suorittaminen vaikeutuu, mikäli REDU:n tutkinto-osuuksien opiskelu siirtyy esitetyssä muodossa Leville, koska Kittilän kirkonkylän ja Sirkan välillä ei ole vakituista bussiliikennettä, joka sopisi opiskelijoiden aikatauluihin. Lisäksi asuntolasta luopuminen on omiaan vaikeuttamaan opiskelijoiden asuntotilannetta, koska asunnoista on Levillä pulaa erilaisista toimenpiteistä huolimatta.

6. Kittilän kunnan elinvoima kehittyä myönteiseen suuntaan, nimittäin matkailu-, kaivos- ja rakennusala tarvitsevat jatkuvasti lisää työvoimaa. Koulutukseen panostaminen ja vastuun kantaminen koulutuksen järjestämisestä myötävaikuttavat myös kunnan kehittämistä. Redun

oppilas- ja ikärakenne ennusteessa ei ole otettu huomioon maan sisäistä muuttoliikettä, eikä maahanmuuttoa. Kittilän kunta on muuttovoittoinen kunta ja muuttajien joukossa on lapsiperheitä.

REDU:n arvolupaus – olemme yhdessä tekeviä ja vuorovaikutteisia- pitää sisällään lupauksen luottamuksen ja kehittävän ilmapiirin luomisesta REDU:n sisällä, kumppaneiden ja sidosryhmien välillä. Kiinteistöstrategia Kittilän alueella supistaa koulutustarjontaa, eikä tue arvolupausta yhdenvertaisuudesta.

Edellä mainituin perustein Kittilän kunta kantanaan ilmoittaa, ettei Rovaniemen kuntayhtymän tule luopua Kittilän kirkonkylän toimipisteen tiloista ja asuntolasta. Kemijärven, Kittilän ja Sodankylän tiloista oltiin kiinteistöstrategiassa suurelta osin luopumassa. Tämä aiheuttaa tilanteen jossa opiskelijavirrat kääntyvät Rovaniemen yksiköihin. Kittilää opiskelijoille voitaisiin markkinoida nykyistä tehokkaammin. Kittilän alueella toisen asteen koulutus on kelvannut malliesimerkiksi, siitä miten ammatillisen ja yleissivistävän koulutuksen välillä tehtävällä yhteistyöllä on lujitettu ja mahdollistettu toisen asteen koulutuksen järjestäminen. Rakennamme mielellämme yhteistyötä ja vetoamme, että Rovaniemen koulutuskuntayhtymä nostaa Kittilän kirkonkylän toimipisteensä luokitusta ryhmään I eli pidettäviin ja kehitettäviin kiinteistöihin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 8 REDU:n yhtymähallituksen ptk:n ote 25.4.2023 § 38, Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelma 2023–2032 ja ohjelmaluonnoksen lähettäminen jäsenkuntiin lausuntoja varten

**Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin**

Khall 23.05.2023 § 203  
145/00.04.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774

Lapin aluetoimisto järjestää Lapin maakunnassa syksyn 2023 kutsunnat ja ne koskevat vuonna 2005 syntynyttä ikäluokkaa, uudelleen tarkastukseen käskettyjä ja edellisiin kutsuntoihin saapumatta jääneitä. Kittilässä kutsunnat ovat torstaina 31.8.2023 klo 10, kunnantalolla Valtatie 15.

Jokaisessa kunnassa kutsuntojen avaustilaisuus on juhlallinen ja kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Kutsunnat ovat Puolustusvoimille vuosittainen kuntakäynti, jossa puolustusvoimien edustajat ja eri viranomaistahot tapaavat toisensa. Tämä pyydetään huomioimaan edustajia nimetessä.

**Kunnan edustus kutsunnoissa**

Lapin aluetoimisto pyytää kutsuntatilaisuuksiin kunnan edustajaa tuomaan tervehdyksen (kesto noin 3-5 min) oman kuntansa kutsunnanalaisille.

Kuntia pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22 §:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimetessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys niin, ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä.

Osa kunnista on pystynyt viime vuosina asettamaan kutsuntalautakuntaan edustajiksi sosiaali-, nuoriso- tai terveysalan ammattilaisia, jotka tuntevat oman alueensa mahdolliset ongelma- ja riskitapaukset jo ennalta. Toimintamalli on käytössä valtakunnallisesti ja sillä on Pääesikunnan ja Maavoimien esikunnan vahva tuki.

Lautakunnan jäseneksi ei kuitenkaan suositella etsivän nuorisotyön henkilöä tai aikalisäohjaajaa, koska heidän toivotaan jututtavan kutsunnanalaisia lautakuntakäynnin jälkeen.

Kunnan edustaja sekä jäsenet kutsuntalautakuntaan ja heidän varamiehet pyydetään ilmoittamaan sähköpostilla 21.7.2023 mennessä Lapin aluetoimistoon.

**Kutsuntatilaisuuden ohjelma ja tervehdykset**

Kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Avauspuheen jälkeen kunnan ja seurakunnan edustajat esittävät tervehdyksensä kutsunnanalaisille.

Kunnanhallitus

§ 203

23.05.2023

Poliisipäällikköä tai poliisin edustajia on pyydetty tuomaan tilaisuuteen poliisiviranomaisen tervehdys. Veteraaneja kutsutaan tilaisuuksiin mahdollisuuksien mukaan. Mikäli veteraania ole paikalla, esitetään video alueen veteraanin haastattelusta.

Tervehdyksen tulisi tukea ja rohkaista nuoria miehiä kutsunnoista alkavalle asevelvollisuusajalle sekä rohkaista heitä kasvamaan palveluksen kautta yhteiskuntakelpoisiksi kansalaisiksi.

Kestoltaan tervehdyksien tulisi olla noin 3-5 minuutin pituisia, jotta avaustilaisuus ja sen myötä koko kutsuntapäivä ei venyisi kutsunnanalaisille turhan pitkäksi. Lapin sotilassoittokunta pyritään saamaan mahdollisimman useaan tilaisuuteen. Avaustilaisuuden kesto on noin 35-50 minuuttia, jonka jälkeen kutsuvieraskahvit.

### **Kutsuntojen tarjoilu**

Kutsuntatilaisuus päättyy kutsunnanalaisilla ja lautakunnilla paikkakunnasta riippuen klo 14.00 – 16.00. Kuntia pyydetään tarjoamaan lounas kutsunnanalaisille sekä kahvitus avaustilaisuuteen osallistuville kutsuvieraille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää  
- kutsuntatilaisuuteen tuomaan tervehdyksen kunnan edustajana valtuuston puheenjohtaja Aki Nevalaisen ja hänen varalleen kunnanjohtaja Timo Kurulan  
- kutsuntalautakunnan jäseneksi projektipäällikkö Sanna Kuuselan ja varahenkilöksi sivistystoimenjohtaja Jutta Hartojoen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa hallinnon toimialalle tehtäväksi kutsuntatilaisuuden järjestelyt.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

**Kunnanjohtajan johtajasopimuksen hyväksyminen**

Khall 23.05.2023 § 204  
180/01.01.03/2023

## Lisätietoja

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala, puh.0400 808 871

Kuntalain 42 §:n mukaan

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus. (21.5.2021/419)

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta. (21.5.2021/419)

Johtajasopimus on kuntalain mukaan pakollinen. Määräystä siitä, millaisessa määräajassa viran vastaanottamisesta sopimus on tehtävä, ei laissa ole. Pääsääntöisesti johtajasopimus tulee tehdä pian viran vastaanottamisen jälkeen. Kysymyksessä on julkisoikeudellinen sopimus.

Kuntalain määräykset antavat perustan kunnan ja kunnanjohtajan välisen johtajasopimuksen sisällölle. Johtajasopimuksen sisällöstä säädetään laissa yleisellä tasolla ja siten tarjoutuu mahdollisuus kunnille harkita itse sopimuksen sisältöä.

Kunnanjohtajan johtajasopimusta on käyty valmistelevin neuvotteluin läpi kunnanhallituksen puheenjohtajiston sekä kunnanjohtajan kanssa käydyssä neuvottelussa.

Esityslistan liitteenä oleva johtajasopimus on laadittu toistaiseksi voimassa olevana, sillä nykyinen kunnanjohtaja Timo Kurula on valittu virkaan toistaiseksi. Kunnanjohtajan kokonaispalkka on 8598,44 euroa kuukaudessa. Johtajasopimukseen sisältyy tarkentavat ehdot porrastetusti määräytyvästä erokorvauksesta.

Sopimuksen kunnan puolesta allekirjoittaa kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Hallintosäännön 151 § mukaan toimitellaan voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Kunnanjohtaja on kunnan korkein viranhaltija, joka on suoraan kunnanhallituksen alaisuudessa, jolloin voidaan katsoa erityisten syiden olevan olemassa ja asia on syytä käsitellä kunnanhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

Kunnanhallitus

§ 204

23.05.2023

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä Kittilän kunnan ja kunnanjohtaja Timo Kurulan välisen johtajasopimuksen

2) viedä johtajasopimuksen edelleen valtuustolle tiedoksi

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanjohtaja Timo Kurula poistui esteellisenä (osallisuusjääviys) tämän asian käsittelyn ajaksi klo 14:38.

Kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys poistui kokouksesta klo 14:39 tämän asian käsittelyn ajaksi ilmoittaen, ettei osallistu asian käsittelyyn. Perusteluna Korkeimman oikeuden tuomio 2.3.2023 R2021/546 ja Yrityksen ilmoitus, ettei Kurula nauti hänen luottamustaan.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tauko klo 14:48 – 14:58

Marita Toivanen poistui kokouksesta tauon alkaessa klo 14:48.

Yritys ja Kurula palasivat kokoukseen tauon päätyttyä.

Liitteet

Liite 9 Kittilän kunnan ja kunnanjohtaja Timo Kurulan välinen johtajasopimus

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 157  
§ 205

25.04.2023  
23.05.2023

## Henkilöstöasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttö 1.4.2023 lukien tai sopimuksen mukaan aiemmin

33/01.01.00/2023

Khall 14.02.2023 § 66

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Kittilän kuntastrategian yhtenä tavoitteena on kohdistaa huomio ja toiminta työntekijöiden hyvinvoinnin ja jaksamisen parantamiseen. Kuntastrategiaan on kirjattu, että hyvinvoiva henkilöstö on palveluorientoitunut, idearikas ja sitoutunut. Talousarviovuonna noudatetaan edelleen kuntastrategian linjauksia ja nostatetaan henkilöstön hyvinvoinnin merkitystä sekä vahvistetaan positiivista ilmapiiriä, nähdään yhteistyön merkitys sekä ollaan valmiita avoimeen ja luottamukselliseen keskustelukulttuuriin.

Työhyvinvoinnin kehittämisessä tarvitaan johdon sitoutumista, henkilöstöasiantuntijuutta ja yhteistyötä henkilöstön kesken. Työhyvinvointia ei lisätä ja ylläpidetä ainoastaan ylhäältä käsin ohjatusti, vaan siitä pitää jokaisen työntekijän kantaa vastuunsa. Yhteistyöllä kunnassa saadaan tässäkin asiassa tuloksia aikaan ja työhyvinvointia lisättyä.

Rekrytoinnit, perehdyttäminen, henkilöstöjohtaminen ja esimiestyö, henkilöstön kehittäminen ja palkitseminen, työhyvinvointi, erilaisuuksien huomioon ottaminen työyhteisössä ja sisäinen viestintä ovat menestystekijöitä, jotka suunnitelmallisesti ja johdonmukaisesti toteuttamalla saavutetaan hyötyjä kaikkien osapuolten kannalta. On selvää, että henkilöstöasiantuntijuuden merkitys tulee kasvamaan kuntien hallinnossa tulevana vuosina mm. rekrytoinnin ja työmarkkinakuvan edistämisen näkökulmasta. Kittilän kuntastrategian hengen mukaisesti tavoitteena ovat terveet, työstään innostuneet, osaavat ja työssään viihtyvät työntekijät, jotka työllään tuottavat kuntalaisille palveluja. Hyvän johtamisen, suunnitelmallisten henkilöstötoimien ja henkilöstöasiantuntijuuden avulla kunta voi menestyä ja tuottaa entistä paremmin kuntalaisille hyvää palvelua.

Hyvinvointialueuudistuksen myötä kunnan henkilöstömäärä on vähentynyt kolmanneksella sotepalveluiden ja siihen liittyvien tukipalvelujen siirryttyä 1.1.2023 alkaen kunnasta Lapin hyvinvointialueelle. Kittilän kunnassa on ollut henkilöstöpäällikön toimi täytettynä määräaikaisesti 30.8.2018 alkaen. Hyvinvointialueuudistuksen toteuduttua ja kunnan palveluorganisaation muutoksista johtuen on ollut tarpeen tarkastella henkilöstöasioiden organisoimista kokonaisuutena kunnassa tämänhetkisistä toimialojen tarpeista käsin. Kunnan organisaatiorakenne ja henkilöstön määrä huomioiden esitettävä henkilöstöhal-



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 157  
§ 205

25.04.2023  
23.05.2023

linnon tehtävä olisi tehtävänimikkeeltään henkilöstöasiantuntija, jolloin kyseessä ei olisi esimiestehtävä vaan nimenomaan asiantuntija-tehtävä tehtävän sisältöä vastaavasti. Tarkastelun perusteella esitetään, että henkilöstöasioiden hoitamista varten kuntaan perustetaan toistaiseksi voimassa oleva henkilöstöasiantuntijan toimi.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Hallintosäännössä ei ole määräystä, mikä toimitus on toimivaltainen päättämään toistaiseksi voimassa olevan toimen perustamisesta, lakkauttamisesta tai muuttamisesta. Hallintosäännön henkilöstöasioiden yleistoimivallan perusteella tuon toimivallan voidaan katsoa kuuluvan kunnanhallitukselle. Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 15.12.2022 vuodelle 2023 määrärahat henkilöstöhallinnon asiantuntijatehtävän palkkauskustannuksiin.

Kelpoisuusehdoiksi henkilöstöasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään esitetään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Eduksi katsotaan työkokemus kuntapuolen henkilöstöhallinnon tehtävien hoitamisesta.

Henkilöstöasiantuntijan keskeiset tehtävät ovat:

- 1.vastaa henkilöstöhallinnon kehittämisestä ja koordinoinnista sekä henkilöstöhallintoon liittyvien ohjeistusten laatimisesta
- 2.vastaa virka- ja työehtosopimusten sekä työlainsäädännön soveltamisesta ja tulkinnasta
- 3.tukee toimialajohtajia ja heidän kanssaan yhteistyössä esimiehiä sekä työyksiköitä tulkintakysymyksissä
- 4.vastaa henkilöstöasioiden käytännön hoitamisesta sekä henkilöstöasioiden valmistelusta päätöksentekoon
- 5.vastaa kunnan palkkausjärjestelmän ja työn vaativuuden arvioinnin kehittämisestä
- 6.toimii kunnan KT-yhteyshenkilönä
7. Tukee toimialoja tarpeen mukaan rekrytoinneissa
8. toimii työsuojelupäällikkönä, mikäli kuntaan ei saada rekrytoitua työsuojelupäällikköä sisäisellä haulla.

Hakuilmoitus oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa henkilöstöasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän 1.4.2023 alkaen tai heti sopivan henkilön rekrytoinnin jälkeen ja avata ko. tehtävän julkiseen hakuun.
- 2) vahvistaa henkilöstöasiantuntijan toimen kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon
- 3) että edellytetään toimitettavaksi hyväksyttävä lääkärintodistus en-

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 157  
§ 205

25.04.2023  
23.05.2023

nen toimen vastaanottamista.

4) että tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

5) että palkka on KVTES:n mukainen.

6) että haastattelun suorittavat kunnanjohtaja, controller ja hallintojohtaja sekä kunnanhallituksen keskuudestaan valitsemat edustajat/edustaja.

Päätös:

Kunnanhallituksen jäsen Paula Nevalainen esitti, että kuullaan ammattijärjestöjen edustajia tehtävän sisällöstä.

Jäsenet Jouko Nikkinen ja Saana Veltheim kannattivat Nevalaisen esitystä.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Henkilöstöasiantuntijan tehtävän perustaminen käsitellään yhteistointimintaelimen seuraavassa kokouksessa.

---

Khall 28.02.2023 § 92

Henkilöstöasiantuntijan tehtävästä on keskusteltu ammattijärjestöjen kanssa järjestetyssä neuvottelussa 22.2.2023.

Henkilöstöasiantuntijan keskeisiä tehtäviä tarkennetaan seuraavasti:

Henkilöstöasiantuntijan keskeiset tehtävät ovat:

1. Vastaa henkilöstöhallinnon kehittämishankkeista mm. työhyvinvoinnin edistämisen osalta
2. Koordinoi ja kehittää henkilöstöhallintoon liittyvää ohjeistusta yhteistyössä johtoryhmän kanssa
3. vastaa virka- ja työehtosopimusten sekä työlainsäädännön soveltamisesta ja tulkinnasta
4. Vastaa henkilöstöä koskevan tiedon tuottamisesta
5. Tukee toimialajohtajia ja heidän kanssaan yhteistyössä esimiehiä sekä työyksiköitä tulkintakysymyksissä
6. vastaa henkilöstöasioiden käytännön hoitamisesta sekä henkilöstöasioiden valmistelusta päätöksentekoon
7. Vastaa kunnan palkkausjärjestelmän ja työn vaativuuden arvioinnin kehittämisestä
8. Toimii kunnan KT-yhteyshenkilönä
9. Tukee toimialoja tarpeen mukaan rekrytoinneissa
10. toimii työsuojelupäällikkönä, mikäli kuntaan ei saada rekrytoitua työsuojelupäällikköä sisäisellä haulla.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa henkilöstöasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän 1.4.2023 alkaen tai heti sopivan henkilön rekrytoinnin jälkeen ja avata ko. tehtävän julkiseen hakuun.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 157  
§ 205

25.04.2023  
23.05.2023

- 2) vahvistaa henkilöstöasiantuntijan toimen kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon
- 3) että edellytetään toimitettavaksi hyväksyttävä lääkärintodistus ennen toimen vastaanottamista.
- 4) että tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.
- 5) että palkka on KVTES:n mukainen.
- 6) että haastattelun suorittavat kunnanjohtaja, controller ja hallintojohtaja sekä kunnanhallituksen keskuudestaan valitsemat edustajat/edustaja

Päätös:

Tauko pidettiin klo 15.48-15.53.

Kunnanhallituksen jäsen Saana Veltheim palasi Teamssin kautta kokoukseen klo 16.01 kesken tämän asian käsittelyn.

Esitys hyväksyttiin.

Haastattelutyöryhmään nimettiin kunnanhallituksen edustajiksi Saana Veltheim, Jouko Nikkinen, Tarmo Salonen ja Esa Ylläsjärvi.

Khall 25.04.2023 § 157

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 0405957597

Kittilän kunnassa on ollut avoimena henkilöstöasiantuntijan toimi 28.3.2023 klo 10.00 - 12.4.2023 klo 15.00. Hakemukset on voitu jättää Kuntarekryn kautta. Määräajassa saapui 7 hakemusta. Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hallintojohtaja. Kunnanjohtajan ja hallintojohtajan ollessa poissa tai esteellisiä esittelijänä toimii controller tai toimielimen määräämä viranhaltija.

Esittelijä

Controller Lång Tuija

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa hakuaikaa 5.5.2023 klo 15.00 asti. Aiemmin hakeneet huomioidaan henkilöstöasiantuntijan toimeä täytettäessä.  
Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Controllerin muutettu päätösesitys:  
Kunnanhallitus päättää jatkaa hakuaikaa 12.5.2023 klo 15.00 asti. Aiemmin hakeneet huomioidaan henkilöstöasiantuntijan toimeä täytettäessä.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 157  
§ 205

25.04.2023  
23.05.2023

Controllerin muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Khall 23.05.2023 § 205  
97/01.01.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774

Kittilän kunnassa on ollut haettavana henkilöstöasiantuntijan toimi ajalla 28.3.2023 - 12.4.2023. Kunnanhallitus on päättänyt 25.4.2023 jatkaa hakuaikaa ja tehtävä on ollut haettavana uudelleen ajalla 26.4. – 12.5.2023. Hakemukset on voitu jättää Kuntarekryn kautta. Ensimmäisellä hakukierroksella saapui 7 hakemusta sekä toisella hakukierroksella 6 hakemusta. Haussa huomioidaan myös ensimmäisellä hakukierroksella tehtävää hakeneet henkilöt. Yksi hakija on peruuttanut hakemuksena ennen hakuajan päättymistä, joten voimassa olevia hakemuksia on yhteensä 12 kpl. Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita haastatteluun kutsuttavat hakijat. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti haastatella seuraavat hakijat:

Hietanen Katja  
Hihnala Pirita  
Kauppinen Niina  
Kettunen Jonne  
Kinnunen Petteri  
Riuttala Linda  
Salmi Ritva

Haastattelut pidetään 31.5. ja 1.6.2023.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

**Talouden toteutuma 1-3/2023**

Khall 23.05.2023 § 206  
179/02.02.02/2023

Valmistelija

Controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257

Kittilän kunnan hallintosäännön (8 luku, 66 §) mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumisesta neljännesvuosittain ja toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositain. Valtakunnallisten säädösten ja ohjeistusten mukaan kunta voi itse määrittellä, missä muodossa ja kuinka usein talousarvion toteutumisesta kunnan toimielimille raportoidaan. Suositus on, että neljännesvuosikatsaustiedot viedään tiedoksi myös valtuustolle eikä pelkästään puolivuositarkastukset.

Talousoasto on tuottanut liitteenä olevat laskelmat talousarvion toteutumisesta tammi-maaliskuun 2023 ajalta. Laskelmissa on tarkasteltu talousarvion toteutumisesta tuotto- ja kululajeittain sekä hallintokunnittain. Niissä on huomioitu ulkoiset erät, ei kunnan sisäisiä tuottoja ja kuluja. Käyttöprosentin tulisi olla n. 25 % maaliskuun lopussa jos kulut tai tuotot toteutuvat tasaisella tahdilla.

**Talouden toteutuma suhteessa talousarvioon**Toimintatuotot

Kunnan toimintatuottojen toteutuma vain 14 %. Pääsyyinä sille, että ollaan selvästi alle talousarvion mukaisen toteutumatahdin on se, ettei Lapin hyvinvointialueelta ole voitu vielä laskuttaa vuokria sopimusasioiden keskeneräisyyden vuoksi. Lapin hyvinvointialueelta veloittavien vuokrien määrä tulee olemaan kuluvana vuonna n. 1,7 milj.euroa kun talousarviossa oltiin arvioitu vuokratulojen määräksi n. 2,1 milj.euroa. Näin ollen tältä osin tulee muodostumaan talousarvion alitusta. Tammi-maaliskuulta tuloslaskelmasta puuttuvan laskutuksen määrä on noin 0,4 milj.euroa. Maakäyttösopimusten mukaisten maksujen tuloutukset tehdään vasta vuoden vaihteessa kirjanpitoon.

Toimintakulut

Toimintakuluissa toteutumaprosentit ovat seuraavat:

Henkilöstökulut 23 %  
Palvelujen ostot 26 %  
Aineet ja tarvikkeet 24 %  
Avustukset 13 %  
Muut toimintakulut 18 %.

Verotulot

Verotulojen toteutuma on jo 32 % eli niitä on toteutunut ennakoitua enemmän. Talousarvion mukaisella tahdilla verotulot olisivat olleet tammi-maaliskuussa 5,5 milj.euroa kun niiden toteutuma oli 7,1 milj.euroa.

Kunnallisverojen osalta toteutuma on 4,3 milj.euroa (43 %) ja yhteisöveroissa 2,2 milj.euroa (52 %). Kiinteistöverot tilittyvät pääosin vuoden toisella puoliskolla. Verohallinnon tietojen mukaan alkuvuonna tilitettiin vuoteen 2022 liittyviä yhteisöverojen lisäennakoita.

#### Valtionosuudet

Valtionosuuksien toteutuma on 25 % eli ne ovat toteutuneet suunnitellusti.

#### Rahoitustuotot ja kulut

Rahoitustuottojen osalta toteutuma on 8 % eli n. 0,3 milj.euroa joka muodostuu tytäryhtiö Oy Levi Ski Resort Ltd:ltä saadusta osingosta. Muilta osin osinkotuotot ja ylijäämien palautukset tullaan saamaan pääosin toisen ja kolmannen vuosineljänneksen aikana kunnan pankkitileille. Korkokuluissa toteutuma on 3 %. Alhainen toteutuma selittyy sillä, ettei uusia lainoja ole jouduttu vielä nostamaan talousarvion laadinnan yhteydessä suunniteltuja määriä.

#### Vuosikate, poistot ja tilikauden ylijäämä

Vuosikate on 3,4 milj.euroa, toteuma 31 %.

Poistojen määrä on 0,8 milj.euroa, toteuma 25 %.

Tilikauden ylijäämä tammi-maaliskuussa on 2.781.099,12 euroa.

#### **Investointien toteutuma ja lainojen määrä**

Investointimenojen toteutuma ajalta 1.1.- 31.3.2023 on n. 3,4 milj. euroa, josta olennaisin osa eli 3,3 milj.euroa liittyy uuden koulukeskuksen rakentamiseen.

Kunnan lainamäärä oli maaliskuun lopussa 6,3 miljoonaa euroa eli 940 euroa asukasta kohden.

Tuloslaskelmat lautakunnittain ja kunta yhteensä sekä erittely investoinneista liitteenä.

#### **Lapin hyvinvointialueelle siirtyneiden erien käsittely Kittilän kunnan taseessa 1.1.2023**

Lapin hyvinvointialueelle siirtyneet omaisuuserät on poistettu kunnan aloittavasta taseesta 1.1.2023 ja kirjausten vaikutukset ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet: - 156.414,55 euroa

Koneet ja kalusto: - 31.148,82 euroa

Lapin sairaanhoitopiirin ja Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän osuuksien poisto taseesta:

- 1.015.908,59 euroa (tämä erä ei siirtynyt HVA:lle)

Lomapalkkavelka: - 1.620.017,89 euroa

Näiden poistettujen erien vastakirjaus on tehty valtakunnallisen ohjeistuksen mukaisesti kunnan taseen omaan pääomaan ja siellä peruspääomaan. Kirjausten yhteisvaikutus on 416.545,93 euroa peruspääomaa kasvattava.

Kunnanhallitus

§ 206

23.05.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteutuman ajalta 1.1.-31.3.2023 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Toteutumavertailu tuloslaskelma lautakunnittain 1-3/2023

Liite 11 Toteutumavertailu investoinnit 1-3/2023

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 26  
§ 207

17.04.2023  
23.05.2023

## Valtuustoaloite kunnan hallintosäännön saattamiseksi lainmukaiseksi

Kvalt 17.04.2023 § 26

Valtuutettu Paula Nevalainen ja kunnanjohtajan Timo Kurula palasivat kokoukseen klo 15:49 kun aloitettiin valtuustoaloitteiden käsittely. Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Toni Kenttälä toimi edelleen puheenjohtajana valtuustoaloitteiden käsittelyn ajan kokouksen loppuun asti (§:t 26-28).

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Inkeri Yritys jätti OMK:n valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*"Valtuustoaloite kunnan hallintosäännön saattamiseksi lainmukaiseksi*

*Hallintosäännön virheellisyys kävi ilmi, kun seitsemän Kittilän kunnanvaltuutettua ja kolme varavaltuutettua pyysi 9.3.2023 päivätyllä kirjelmällä valtuuston puheenjohtajalta ylimääräisen valtuuston kokouksen kutsumista koolle käsittelemään 2.3.2023 Korkeimman oikeuden antamaa tuomiota Kittilän kunnan päättäjiä koskevassa virkarikosasiassa ja niitä toimenpiteitä, joihin se antaa aiheutta.*

*Puheenjohtaja kieltäytyi vetoamalla Kittilän kunnan hallintosäännön 100 §:n 2 momenttiin. Kyseisen pykälän mukaan ylimääräisen valtuuston kokouksen järjestämiseksi vaadittaisiin, että enemmistö valtuutetuista tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Tämä teksti on lisätty ensimmäisen kerran **Valtuustoa koskevan luvun alle** hallintosääntöön, joka tuli voimaan 1.1.2021. Hallintosääntö on tältä osin lain vastainen. Kuntalain 94 §:n 2 momentissa säädetään seuraavasti: "Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on käsiteltävä kiireellisesti." Seitsemän valtuutettua täyttää Kittilässä tämän ehdon.*

*Suomen perustuslain 107 §:ssä puolestaan säädetään: "Jos asetuksen tai muun lakia alemman asteisen säädöksen säännös on ristiriidassa perustuslain tai muun lain kanssa, sitä ei saa soveltaa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa." Kuntalain kanssa ristiriidassa olevaa Kittilän hallintosäännön määräystä ei näin ollen saa soveltaa, vaan on sovellettava kuntalakia.*

*Kunnanhallituksessa käydyssä keskustelussa tuotiin voimakkaasti esille, että edellä mainittu virheellinen pykälä olisi ollut hallintosäännössä jo entisen eläkkeelle jääneen hallintojohtaja Esa Mäkisen aikana. Tämä ei pidä paikkaansa. Esa Mäkisen aikana hallintosääntöön ei kirjattu asioita, jotka ovat kuntalaissa, koska kuntalaki menee aina hallintosäännön edelle. **Esitys: Kittilän kunnan voimassa oleva hallintosääntö tulee kiireellisesti tarkistaa ja saattaa lailliseksi edellä mainitun hallintosäännön pykälän ja mahdollisten muiden virheellisten pykälien osalta.***



Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 26  
§ 207

17.04.2023  
23.05.2023

Päätös Aloite merkittiin pöytäkirjaan ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Khall 23.05.2023 § 207  
110/00.01.01.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallinnon toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilöinä ovat kunnanjohtaja ja hallintojohtaja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 27  
§ 208

17.04.2023  
23.05.2023

## Valtuustoaloite aurinkopaneeleista uuteen koulurakennukseen

Kvalt 17.04.2023 § 27

Valtuutettu Tuomas Similä jätti Keskustan valtuustoryhmän sekä valtuutettujen Tiina Huilaja, Esa Ylläsjärvi, Jukka Poti ja Saana Veltheim puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen

*”Valtuustoaloite aurinkopaneeleista uuteen koulurakennukseen*

*Omavaraisuuden ja uusiutuvan kotimaisen energian merkitys valtakunnallisesti sekä paikallisesti on kasvanut huomattavasti.*

*Esitämme, että Kittilän uuteen koulurakennukseen asennetaan laaja aurinkopaneelijärjestelmä. Uuden koulurakennuksen oletettu käyttöikä on kymmeniä vuosia, keskiverron aurinkopaneelijärjestelmän takaisinmaksuaika on noin 10-12 vuotta ja nykyisten aurinkopaneelien tekninen käyttöikä on noin 25-30 vuotta, joten kokonaisuus jää reilusti plussan puolelle.*

*Kyseessä on myös imagokysymys ja se viestii kunnan arvoissa mainitusta edelläkävijyydestä.*

*Aurinkopaneelien asennus onnistuu myös jälkiasennuksena, mutta esimerkiksi tarvittavat läpiviennit, kaapeloinnit ja asennuspaikat voi huomioida koulurakennuksen ollessa vielä rakennusvaiheessa. Lisäksi voisi pohtia ledinäyttöä, josta näkisi aurinkovoimalan tuoton.*

*Mahdollinen aurinkopaneelien asennusprojekti ei saa kuitenkaan viivästyttää itse koulurakennuksen valmistumista ja käyttöönottoa.”*

Päätös

Aloite merkittiin pöytäkirjaan ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Khall 23.05.2023 § 208  
111/10.03.02.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 28  
§ 209

17.04.2023  
23.05.2023

### Valtuustoaloite koirapuistosta Kaukosen kylälle

Kvalt 17.04.2023 § 28

Valtuutettu Tuomas Similä jätti hänen lisäksi valtuutettujen Juha Hettula ja Mikko Lompolon allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*”Valuustoaloite koirapuistosta Kaukosen kylälle*

*Kaukosen kyläläisiltä on tullut toive, että kylälle saataisiin aidattu koirien ulkoilutusalue tai koirapuisto. Kaukoslaisilla on paljon koiria, joten käyttöä ulkoilutusalueelle tai puistolle varmasti löytyisi.”*

Päätös

Aloite merkittiin pöytäkirjaan ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Khall 23.05.2023 § 209  
112/10.03.01.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 23.5.2023**

Khall 23.05.2023 § 210

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774

Kittilän kunnan hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 § 1 momentissa tarkoitama otto-oikeus on myös lautakunnilla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnanpuheenjohtaja tai toimialajohtaja/esittelijä.

Kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta Revontuli-opiston jaoston päätöksiin. Otto-oikeutta ei myöskään ole niihin päätöksiin, jotka ovat kuntalain 92 §:ssä rajattu otto-oikeuden ulkopuolelle.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen jaoston ja kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

16.5.2023 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien, jaostojen ja toimikuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset:

- kunnanhallituksen kokouksessa 9.5.2023 tiedoksi merkittyjen lautakuntien pöytäkirjojen jälkeen ei ole valmistunut lautakuntien pöytäkirjoja
- kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 3. – 16.5.2023

Oheismateriaali

- päätösluettelo kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 3. – 16.5.2023

Kunnanhallitus

§ 210

23.05.2023

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosääntö 34 § määrittelee asian ottamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, ettei kunnanhallituksen kokouksessa 9.5.2023 tiedoksi merkittyjen lautakuntien pöytäkirjojen jälkeen ole valmistunut lautakuntien pöytäkirjoja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 194, § 195, § 196, § 201, § 202, § 205, § 206, § 207, § 208, § 209, § 210**

### **Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 197, § 198, § 199, § 203, § 204

## Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ Kunnanhallitus

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 200**

## **MUUTOKSENHA KUOHJE HANKINTA-ASIOISSA**

### **OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla oikaisua (hankintoaikaisua). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon\*.

### **Oikaisuvaatimus**

#### **I OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Muutoksenhakuviranomainen ja toimitusosoite**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan lain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 § tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on

ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Osoite 29.5.2023 alkaen: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Telefax: 029 564 3314

Puhelin: 029 564 3300