

Koululautakunta

Aika 14.06.2023 klo 13:52 - 14:37**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali / Teams-etäyhteydellä**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 41	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
§ 42	Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat 6 asiat	6
§ 43	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista/OPH-532-2023	7
§ 44	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset lukuun 14 Vuosiluokat 3-6/OPH-172-2023	9
§ 45	Oikaisu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin OPH-2277-2023	10
§ 46	Vuorohoidon järjestäminen 1.8.2023 alkaen	11
§ 47	Koululautakunnan syksyn 2023 kokousaikataulu	13
§ 48	Sirkan koulun määräaikaisten opettajien virkojen aukijulistaminen	14
§ 49	Alppiihdon naisten C-maajoukkueryhmä	15
§ 50	Valmentajatilanne	16
§ 51	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2023-24	18
§ 52	Lähikoulusopimuksen neuvottelemine Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoululaisten osalta	19
§ 53	Yksityisen perhepäivähoidon tarjous/ Linnunpoika ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.	24
§ 54	Sivistystoimenjohtajan tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 17.5.-5.6.2023	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäntymaa Vuokko Yritys Inkeri Jokela Ville Kenttälä Toni Moksi Aila Similä Tuomas Lompolo Mikko Hartojoki Jutta Luukko Emma	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen esittelijä/pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	Teams-etäyhteydellä Teams-etäyhteydellä
Poissa	Rauhala Mikko Kyrö Reijo Majava Jukka Veltheim Saana Nevalainen Paula Lehto Aleks		

Käsitellyt asiat

Ennen varsinaisen kokouksen alkua paikalla oli vierailijoita: klo 13-13:19 Raisa Maijala ja Marketta Toivola kertoivat varhaiskasvatuksen hankekuulumisia, ja klo 13:20-13:52 Levi Snow Sport Academyn Jukka Markkanen, Sami Suhonen, Petri Tuomikoski ja Marko Mustonen kertoivat LSSA:n toiminnasta.

40 - 54

Allekirjoitukset

Vuokko Mäntymaa
puheenjohtaja

Jutta Hartojoki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 19.6.2023

Inkeri Yritys
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Lompolo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Kunnantalolla sivistystoimen osastolla/ kunnan verkkosivuilla
(<http://www.kittila.fi>) 19.6.2023.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Koululk 14.06.2023 § 40

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Hallintosäännön 148 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 139 §).

Hallintosäännön 136 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.

Koululautakunta

§ 41

14.06.2023

Pöytäkirjan tarkastaminen

Koululk 14.06.2023 § 41

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 161 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Inkeri Yritys ja Mikko Lompolo.

Koululautakunta

§ 42

14.06.2023

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat

Koululk 14.06.2023 § 42
231/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Sivistystoimenjohtaja antaa tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista. Samassa yhteydessä käsitellään muut koululautakunnalle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

- Talousarvion 2023 sekä henkilöstösuunnitelman tavoitteena on määräaikaisten tehtävien vähentäminen ja vakinaisten toimien lisääminen. Koulutoimessa on vakinaistettu koulunkäynninohjaajien tehtäviä. Syksyllä 2023 kahden koulunkäynninohjaajan työsopimukset vakinaistetaan, koska taustalla on useita määräaikaisuuksia.

Koululautakunta on 30.11.2022 § 87 delegoinut toimivaltaansa henkilöstöasioissa sivistystoimenjohtajalle määräaikaisesti ajalla 1.1.-31.12.2023. Päätöksen mukaan vakituiseen työsuhteeseen ottamisesta ko. aikana päättää sivistystoimenjohtaja.

- Linnunpoika-perhepäivähoidon omavalvontasuunnitelma oheismateriaalina

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi:

- Lapin hyvinvointialueen pohjoisen alueen oppilashuollon tapaamiset
- kunnanhallituksen hallintosäännön muutos koskien sivistystoimeaa
- Sirkan koulun lisätilojen kilpailutus menossa

Koululautakunta

§ 43

14.06.2023

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista/OPH-532-2023Koululk 14.06.2023 § 43
155/12.00.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Opetushallitus on 1.3.2023 antanut muutosmääräyksen OPH-532-2023 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista koskien poissaolojen ehkäisemistä, niiden suunnitelmallista seurantaa ja poissaoloihin puuttumista.

Opetushallitus on 1.3.2023 päättänyt liitteen mukaisista muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin;

- 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet
- 5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä
- 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat
- 8.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma.

Uudistukset vastaavat perusopetuslain 26 § muutokseen, joka tulee voimaan 1.8.2023. Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023. Opetuksen järjestäjä päättää ja kuvaa paikallisessa opetussuunnitelmassa toimintamallin oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi.

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Hallintosäännön 25 § mukaan koululautakunta hyväksyy voimassa olevan varhaiskasvatus-, esi- ja opetussuunnitelmat sekä niihin tehtävät muutokset.

Kittilän perusopetuksen opetussuunnitelmaa on päivitetty muutosmääräyksessä mainittujen lukujen osalta. Päivitykset on valmistellut sivistystoimenjohtajan asettama työryhmä.

Kittilän kunta on osallistunut Sallan kunnan ja Rovaniemen kaupungin kanssa sitouttavan koulu yhteistyön -hankkeeseen, jonka puitteissa luotu malli poissaoloihin ennaltaehkäisyyn, puuttumiseen ja toimenpiteiden vaikutusten arviointiin. Malli sisällytetään lukuun 5.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää hyväksyä opetussuunnitelman muutokset koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista/OPH-532-2023 1.8.2023 alkaen.

Koululautakunta

§ 43

14.06.2023

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 1 Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista
- Liite 2 Liite muutosmääräykseen OPH532-2023

Koululautakunta

§ 44

14.06.2023

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset lukuun 14 Vuosiluokat 3-6/OPH-172-2023Koululk 14.06.2023 § 44
218/12.00.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Opetushallitus on 18.1.2023 päättänyt muuttaa ja täydentää Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 luvun 14 Vuosiluokat 3–6 alalukua 14.4. (OPH-172-2023).

Oppiaineet vuosiluokilla 3 -6 ja liitteitä 1 -3 Perusopetuksen arviointikriteerit kuudennen vuosiluokan päätteeksi-liitteen mukaisesti.

Tämän määräyksen mukaiset Perusopetuksen arviointikriteerit kuudennen vuosiluokan päätteeksi -liitteen tiedot sisällytetään sellaisinaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaisesti laadittuihin paikallisiin opetussuunnitelmiin ja otetaan käyttöön 1.8.2023 alkaen.

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Hallintosäännön 25 § mukaan koululautakunta hyväksyy voimassa olevan varhaiskasvatus-, esi- ja opetussuunnitelmat sekä niihin tehtävät muutokset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset ja täydennykset koskien 3-6 luokkien arviointikriteerejä 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 3 Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset lukuun 14 Vuosiluokat 3-6
- Liite 4 Perusopetuksen arviointikriteerit kuudennen vuosiluokan päätteeksi

Koululautakunta

§ 45

14.06.2023

Oikaisu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin OPH-2277-2023

Kouluk 14.06.2023 § 45
232/12.07.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Varhaiskasvatusta koskevia lakimuutoksia on tullut voimaan 1.6.2023 lähtien. Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986), ns. tasa-arvolaki, tuo varhaiskasvatukseen veloitteen laatia toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma ja yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) velvoittaa laatimaan toiminnallisen yhdenvertaisuussuunnitelman.

Tästä johtuen Opetushallitus on päättänyt Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 oikaisusta OPH-2277-2023 liitteen mukaisesti.

Perusteiden luvussa 1.2 Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma alaviite 11 muutetaan, koska suunnitelmien laatiminen on jatkossa velvoittavaa, tulee alaviitteen maininta poistaa ja korvata se viittauksella tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakeihin.

Kunnan, kuntayhtymän tai yksityisen palveluntuottajan tulee tarvittaessa huomioida oikaisu omissa paikallisissa varhaiskasvatussuunnitelmissaan.

Hallintosäännön 25 § mukaan koululautakunta hyväksyy voimassa olevan varhaiskasvatus-, esi- ja opetussuunnitelmat sekä niihin tehtävät muutokset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää hyväksyä Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 oikaisun OPH-2277-2023 liitteen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Oikaisu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin

Vuorohoidon järjestäminen 1.8.2023 alkaen

Kouluk 14.06.2023 § 46
254/12.07.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Toivola Marketta

Varhaiskasvatuslain § 13 mukaan vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapyhinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.

Vuorohoidon tarve arvioidaan aina tilannekohtaisesti, eikä siihen ole subjektiivista oikeutta. Lapsi voi olla vuorohoidossa, kun huoltajat / yksinhuoltajavanhempi / eri osoitteessa asuva yhteishuoltaja ovat työvuorossa sekä yövuorojen jälkeen nukkumisajan. Tämän vuoksi on tarpeen alkaa pyytää huoltajia toimittamaan työnantajan todistuksen vuorotyöstä varhaiskasvatuksen palveluohjaukseen. Huoltajille tiedotetaan hakuprosessin aikana, että vuorohoidon tarpeen päätyttyä lapselle järjestetään paikka muualta kuin vuorohoitoryhmästä tai vuoropäiväkodista. Yksiköissä seurataan vuorohoidon käyttöä, ja huoltajia pyydetään tarvittaessa toimittamaan työnantajan ilmoittamat työvuoroluettelot.

Kittilässä toimii yksi vuorohoidon yksikkö Sirkassa, päiväkotia Oravanpesä, jossa tarjotaan iltai-, yö- ja viikonloppuhoitoa ympäri vuoden. Kirkonkylällä toimii jatkettun aukiolon päiväkotia Pikkumettä, jossa tarjotaan iltahoitoa koko vuoden ja viikonloppuhoitoa ajalla 1.11.-30.4. eli kuusi kuukautta.

Koululautakunnan päätöksen (02.03.2016 § 4) mukaisesti on viikonloppuhoito järjestetty ajalla 1.5.-31.10. pelkästään Sirkassa seuraavin ehdoin:

- jos lauantaina tai sunnuntaina on Pikkumettä hoidon tarvetta yhtä aikaa kokopäiväisesti vähintään viidelle lapselle, järjestetään hoito järjestää Pikkumettä ja
- niiltä vanhemmilta, joiden työpiste ei ole Sirkassa ja jotka vievät lapsensa viikonloppuhoitoon ko. aikana Sirkkan päiväkodille, ei peritä viikonloppuhoidosta päivähoitomaksua.

Kirkonkylällä ovat yhä lisääntyvässä määrin huoltajat alkaneet varata lapselleen viikonloppuhoidon, mutta eivät vie lapsia Sirkkaan hoitoon vaan järjestävät sen itse. Tämä aiheuttaa turhaa lisätyötä päiväkodin johtajille ja henkilöstön resurssointia viikonloppuille Sirkkaan. Olisi selkeämpää, jos viikonloppuhoito tarjottaisiin pelkästään Sirkassa ajalla 1.5.-31.10.

Ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille voidaan tarjota vuorohoitoa kunnallisessa yksikössä. Koululaisille vuorohoitoa järjestetään arkisin ja koulujen loma-aikoina klo 17.00 – 08.00 sekä tarpeen mukaan viikonloppuisin.

Koululautakunta

§ 46

14.06.2023

Vuorohoidossa lapsille tarjotaan ateriat seuraavasti:

- aamupala alkaen klo 08.00 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
 - lounas alkaen klo 11.00 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
 - välipala alkaen klo 14.00 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
 - päivällinen alkaen klo 17.30 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
 - iltapala alkaen klo 19.30 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
- Ateriat tarjotaan niille lapsille, joiden varattuun varhaiskasvatusaikaan ilmoitetut ateria-ajat sisältyvät.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää, että Kittilän vuorohoidon ja jatkettun hoidon yksiköissä noudatetaan 1.8.2023 alkaen:

1. huoltajia pyydetään toimittamaan työnantajan todistus tai yrittäjältä selvitys vuorotyöstä/ palveluiden tarjoamisesta varhaiskasvatushakemuksen liitteenä sähköisessä toiminnanohjausjärjestelmässä Daisyssa.
2. viikonloppuhoitoa tarjotaan Sirkassa sekä kirkonkylällä 1.11.-30.4. välisenä aikana.
3. niiltä vanhemmilta, joiden työpiste ei ole Sirkassa ja jotka vievät lapsensa viikonloppuhoitoon Sirkkan päiväkodille, ei peritä viikonloppuhoidosta varhaiskasvatusmaksua.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 6 Koulultk. 2.3.2016 § 4, Vuorohoidon järjestäminen Pikkumettässä ajalla 1.5.-31.10.
- Liite 7 Vuorohoidon käsikirja

Koululautakunta

§ 47

14.06.2023

Koululautakunnan syksyn 2023 kokousaikatauluKoululk 14.06.2023 § 47
153/00.01.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kittilän kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille sekä varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää, että lautakunta kokoontuu vuoden 2023 syyskauden aikana seuraavasti:

06.09.2023 klo 13:00

25.10.2023 klo 13:00

29.11.2023 klo 13:00

Koululautakunnan kokouskutsu ja esityslista tulee julkaista sähköisessä kokouspalvelussa vähintään kuusi (6) päivää ennen koululautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Viikonlopun päivät sisältyvät laskennallisiin päiviin.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle sekä laitetaan kunnan www-sivuille. Lautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkistetaan kokouksessa päätettynä ajankohtana ja pidetään nähtävänä kunnanvirastolla pöytäkirjantarkistusta seuraavana arkipäivänä. Pöytäkirja julkaistaan myös kunnan www-sivuilla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Koululautakunta

§ 48

14.06.2023

Sirkan koulun määräaikaisten opettajien virkojen aukijulistaminen

Kouluk 14.06.2023 § 48
162/01.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kittilän kunnan hallintosäännön 44 § mukaan viran ja virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Koululautakunta päättää hallintosäännön 45 §:n perusteella muiden kuin 1. ja 2. kohdassa mainittujen koulutoimen viranhaltijoiden valinnasta. Koululautakunta päättää siis vakituisten sekä vuoden mittaisten määräaikaisten opettajan virkojen auki julistamisesta sekä virkaan valinnasta.

Sirkan koulun kasvaneen oppilasmäärän takia 5. ja 6. luokat jaetaan lukuvuonna 2023-24. Siten Kittilän kunnan opetustoimessa on 2023 tarve julistaa auki

- kaksi määräaikaista luokanopettajan virkaa Sirkan koululle ajalle 1.8.2023-31.7.2024.
- valmistavan opetuksen opettajan määräaikainen virka Sirkan koululle ajalle 1.8.2023-31.7.2024.

Koululautakunta on 30.11.2022 § 87 delegoinut toimivaltaansa henkilöstöasioissa sivistystoimenjohtajalle määräaikaisesti ajalla 1.1.-31.12.2023. Päätöksen mukaan vakituiseen työsuhteeseen ja korkeintaan vuoden mittaiseen määräaikaiseen virkasuhteeseen ottamisesta ko. aikana päättää sivistystoimenjohtaja.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää että,

1. Kittilän kunnan koulutoimessa Sirkan koululla julistetaan haettavaksi kaksi luokanopettajan määräaikaista virkaa ja valmistavan opetuksen opettajan määräaikainen virka ajalle 1.8.2023-31.7.2024.
2. hakuaika on 15.-29.6.2023 ja sivistystoimenjohtaja ja rehtori/koulunjohtaja valitsevat haastatteluun kutsuttavat hakijat.
3. haastattelut pidetään 30.6.2023 paikan päällä tai etäyhteyden välityksellä.
4. haastattelutyöryhmään kuuluvat koululautakunnan puheenjohtaja, sivistystoimenjohtaja ja kyseisen koulun rehtori/koulunjohtaja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Koululautakunta

§ 49

14.06.2023

Alppiihdon naisten C-maajoukkueryhmäKouluk 14.06.2023 § 49
166/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Alppiihdon lajiliitto Ski Sport Finland on lähestynyt Levi Snow Sport Academya yhteistyöehdotuksella, jossa naisten C-maajoukkuetoiminta tulisi osaksi alppikoulun ja Levi World Cup Training Centerin toimintaa. Vastaavanlainen yhteistyö miesten C-maajoukkuetoiminnasta on olemassa Kuusamon kaupungin/ Rukan alppikoulun kanssa. Jatkossa ryhmästä käytetään nimeä Akatemiajoukkue.

Akatemiajoukkueen kokonaiskustannukset ovat vuodessa arviolta 123.000 euroa, josta Kittilän kunnan osuus on 20.000 euroa. LSSA:n alppiihdtotoiminnan 20.000 euron lisäkustannus koostuu päävalmentajan palkkakuluista. Toimintaan on saatu nuorten olympiavalmentajatukea (NOV) päävalmentajan palkkaukseen. Olympiakomitean päätti asiasta 6.6. Tuki on päätetty kolmeksi vuodeksi, jolloin myös Kunnan ja Ski Sport Finlandin tulee sitoutua toimintaan kolmeksi vuodeksi. Ski Sport Finland kattaa jäljelle jäävän taloudellisen osuuden. Päävalmentajan lisäksi toimintaan tarvitaan puolipäiväinen apuvalmentaja. Kittilän kunnalle toiminnan järjestämisen nettokustannukset toimintakausina 2023–2026 ovat noin 60.000 euroa.

Tavoitteena on, että Levi Snow Sport Academy ja Levi Training Center tunnustetaan osaksi Olympiakomitean ja lajiliiton virallista valmennusjärjestelmää ja Leville syntyy uusi olympiavalmennuskeskus Levi Olympic Training Center. Levin aseman virallistaminen on yksi keskeinen tavoite LSSA:n syksyllä 2022 hyväksytyssä strategiassa. Maajoukkuetoiminnan tuleminen Leville vahvistaa kolmannen asteen koulutusnäkyviä paikkakunnalla ja koulumme huippu-urheiluprofiliamme. Tämä tekee oppilaitoksestamme entistäkin houkuttelevamman vaihtoehdon tuleville alppiihtourheilijoille.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää

1. että Kittilän kunta tekee Ski Sport Finlandin ja Suomen Olympiakomitean kanssa kolmikantasopimuksen naisten alppiihdon naisten Akatemiajoukkueen (C-maajoukkue) toiminnan liittämisestä Levi Snow Sport Academyn toimintaan kausille 2023-2026.
2. että Kittilän kunnan palkkaa Akatemiajoukkueen valmentajaksi (1HTV) Johanna Tikkasen 1+2 vuoden sopimuksella ja apuvalmentajaksi Kaisa Puttosen (0,5HTV) 1+2 vuoden sopimuksella.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Levi Snow Sport Academy	§ 11	26.04.2023
Koululautakunta	§ 50	14.06.2023

Valmentajatilanne

LeviSSA 26.04.2023 § 5

Valmistelija

Yläkoulun ja lukion rehtori Ylinampa Janne

Koordinaattorin sijaiseksi on valittu Petri Tuomikoski. Sijaisuus alkaa 1.8.2023 ja kestää 31.7.2024 asti. Uuden alppihiihtovalmentajan rekrytointi on alkanut.

MoniTaitolinjan kouluttajan työ herätti suurta kiinnostusta. Tehtävään haki kymmenen pätevää kandidaattia, joista neljä haastateltiin. Hakemuksen ja haastattelun perusteella valintaryhmä esittää tehtävään valittavaksi Leevi Kerästä.

Koulutustoiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi Sami Suhoselle esitetään toistaiseksi voimassa olevaa työsopimusta.

Freestyle-toiminnan kehitystyöstä ja käytännön toiminnasta tehdään yhteistyösopimus Levi Ski Clubin kanssa, jossa seuralle valittavan valmentajan työpanoksesta ostetaan 0,25HTV osuus alppikoululle.

Esittelijä

Yläkoulun ja lukion rehtori Ylinampa Janne

Päätösehdotus

Valitaan Leevi Keränen MoniTaitolinjan kouluttajaksi.

Tehdään yhteistyösopimus Levi Ski Clubin kanssa palkkaamalla yhteisesti valmentaja FreeStyle toiminnan kehittämiseksi.

Esitetään Sami Suhoselle toistaiseksi voimassaolevaa työsopimusta FreeRidelinjan kouluttajana.

Päätös

Esitetään koululautakunnalle, että Sami Suhoselle tehdään kahden (2) vuoden määräaikainen työsopimus 1.7.2023 alkaen. Keskustelu työsuhteen muuttamisesta toistaiseksi voimassaolevaksi käydään seuraavan talousarvion laatimisen yhteydessä.

Esitetään sivistystoimenjohtajalle päätettäväksi, että Leevi Keränen valitaan MoniTaitolinjan kouluttajaksi määräajaksi 1.10.2023 alkaen lukuvuoden loppuun.

Esitetään sivistystoimenjohtajalle, että tehdään yhteistyösopimus Levi Ski Clubin kanssa, jossa alppikoulu ostaa FreeStyle valmennuksen ja valmennustoiminnan kehittämisen ostopalveluna.

Koululk 14.06.2023 § 50
121/01.01.01/2023

Levi Snow Sport Academy	§ 11	26.04.2023
Koululautakunta	§ 50	14.06.2023

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kittilän kunnan hallintosäännön 44 § mukaan viran ja virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Koululautakunta päättää hallintosäännön 45 §:n perusteella muiden kuin 1. ja 2. kohdassa mainittujen koulutoimen viranhaltijoiden valinnasta. Koululautakunta on 30.11.2022 § 87 delegoinut toimivaltaansa henkilöstöasioissa sivistystoimenjohtajalle määräaikaisesti ajalla 1.1.-31.12.2023. Päätöksen mukaan vakituiseen ja määräaikaiseen työsuhteeseen ja korkeintaan vuoden mittaiseen määräaikaiseen virkasuhteeseen ottamisesta ko. aikana päättää sivistystoimenjohtaja.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus Koululautakunta merkitsee Levi Snow Sport Academyn valmentajatilanteen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Koululautakunta

§ 51

14.06.2023

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2023-24Koululk 14.06.2023 § 51
229/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista, tavoitteista ja toimintaperiaatteista säädetään perusopetuslain (628/1998) 8 a luvussa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista. Jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, sen tulee perustua Opetushallituksen laatimiin Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin (2011), jonka pohjalta laaditaan kuntakohtainen toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen kunta saa valtionosuutta. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7-17.

Kittilässä iltapäivätoiminnan laajuus on kaikilla kouluilla 760 h koulun työvuoden aikana. Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman ovat laatineet koulunkäynninohjaajien työryhmä.

Hallintosäännön 28 § mukaan koululautakunta päättää koulujen aamu- ja iltapäiväkerhon toiminnasta kunnan alueella.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta hyväksyy liitteenä olevat aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintaperiaatteet lukuvuodelle 2023-24.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 8 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2023-2024

Lähikoulusopimuksen neuvottelemine Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoululaisten osalta

Koululk 14.06.2023 § 52
243/12.01.02/2023

Koululk 06.04.2022 § 25

Raattamalaisten lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen pitkäjänteinen järjestäminen on kirjattu koululautakunnan vuoden 2022 talousarviotavoitteeksi. Raattaman tilannetta on jo pitkään leimannut epätietoisuus ja lukuvuoden päättyessä ei ole ollut varmuutta siitä, mitä koulua oppilaat seuraavana syksynä käyvät ja miten koulukuljetukset organisoidaan. Tämä epätietoisuus on kuormittanut niin oppilaita, huoltajia kuin työntekijöitäkin.

Koululautakunnassa on vuoden 2021 aikana käyty useita keskusteluja Raattaman koulun tilanteesta (koululk 04.03.2021 § 23/koululk 08.04.2021 § 39/koululk 17.06.2021 § 56) sekä asiasta on laadittu valtuustoaloite (kvalt 31.05.2021 § 65/ koulk 2.3.2022 § 16). Luottamushenkilöt, viranhaltijat ja henkilökunta ovat olleet useita kertoja Raattaman koululla keskustelemassa tilanteesta.

Tällä hetkellä Raattaman koululla toimii esiopetus sekä peruskoulun 1.-4.-vuosiluokat, oppilaita on yhteensä seitsemän. Koululla työskentelee johtajaopettaja sekä koulunkäynninohjaaja. Varhaiskasvatus on järjestetty Raattaman koulun välittömässä läheisyydessä sijaitsevassa päiväkodissa. Viidesluokkalaiset, kuudesluokkalaiset ja yläkoululaiset käyvät Muonion yhtenäiskoulua. Raattaman kylästä tulee matkaa Muonion yhtenäiskoululle noin 45 kilometriä, kun taas Kittilän lähimpään alakouluun Sirkan koululle on matkaa 55 km ja Kittilän keskustan yläkouluun ja lukioon 75 km. Pienemmille oppilaille kyläkoulu on turvallinen ratkaisu, mutta isommat oppilaat kaipaavat ikätovereiden seuraa ja ryhmäytymistä.

Koulukuljetuskustannuksista ovat vastanneet Muonion ja Kittilän kunnat vuosittain solmitun sopimuksen mukaisesti. Kittilän koululautakunta päätti 6.8.2021 § 79, että lukuvuonna 2021-2022 Kittilä kunta osallistuu kolmen (3) raattamalaisen oppilaan (5.-9. lk) koulukuljetusten järjestämisestä aiheutuvien kustannusten kattamiseen korkeintaan 30.000 eurolla.

Koululautakunta (09.09.2021 § 68) asetti huoltajien edustajista, luottamushenkilöistä sekä viranhaltijoista koostuvan työryhmän selvittämään raattamalaisten lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen järjestämiseen liittyviä vaihtoehtoja tavoitteena löytää pitkäjänteinen ratkaisu. Huomioitavia seikkoja olivat mm. ikätovereiden tärkeys lasten kehityksen kannalta, oppilasmääräennusteet, tilakysymykset, koulumatkojen pituudet ja koulukuljetusten kustannukset, varhaiskasvatuksen työntekijän sijaisjärjestelyt sekä opetushenkilöstön mahdollinen lisätarve ja sijaisjärjestelyt.

Työryhmään kuuluivat vs. sivistystoimenjohtaja Juha Marletsuo (syksy 2021), sivistystoimenjohtaja Jutta Hartojoki (kevät 2022), vs.

varhaiskasvatuspäällikkö Pirjo Junttila-Vitikka, koululautakunnan edustaja Vuokko Mäntymaa, Reijo Kyrö, Raattaman koulun opettaja Outi Saarnio sekä huoltajien edustajat Johanna Autto ja Tanja Autto. Työryhmä kokoontui yhteensä neljä kertaa; 9.11., 24.11., 16.12. ja 14.1.22.

Työryhmä tarkasteli seuraavia vaihtoehtoja;

1. Nykyinen tilanne eli yhteistoiminta Muonion kanssa
2. Kaikki alakoululaiset Raattaman koulussa (edellyttäisi toisen opettajan palkkaamista)
3. Raattaman alakoululaiset siirtyisivät Sirkan koululle ja yläkoululaiset Kittilän yläkoululle (osan oppilaita koulumatka ylittäisi lakisääteisen ajan)
4. Päiväkodin ja koulun yhteistyön tiivistäminen (päiväkoti koulun tiloihin)

Työryhmän yksimielisenä esityksenä oli vaihtoehto 1 eli nykyinen järjestely, jossa Raattaman koululla järjestetään opetusta 0.-4.-luokille ja 5.- ja 6.-luokkalaiset ja yläkoulun oppilaat käyvät koulua Muoniossa.

Työryhmä toivoi, että sivistystoimenjohtaja neuvottelisi lähikoulusopimuksesta Muonion kanssa. Kittilän kunta on tehnyt Kolarin kunnan kanssa vastaavan lähikoulusopimuksen (Koululk 11.06.2020 § 47), jossa Ylläsjärven alueen peruskouluikäisten lasten lähikouluksi osoitetaan Ylläsjärven koulu Kolarin kunnan puolella. Sopimuksessa Kolarin kunta vastaa oppilaiden kaikista perusopetuslain mukaisista etuuksista ja oikeuksista ja Kittilän kunta opetuksen järjestämisestä aiheutuneista kustannuksista. Sopimuksessa on sovittu myös koulukuljetusten kustannuksista.

Keväällä 2022 sivistystoimenjohtaja on käynyt kolme alustavaa keskustelua Muonion sivistystoimenjohtajan ja vs. sivistystoimenjohtajan kanssa.

Muonion sivistyslautakunta keskusteli 29.3.2022 lähikoulusopimuksen mahdollisuudesta ja on valmis aloittamaan neuvottelut Kittilän kunnan kanssa lähikoulusopimuksen solmimisesta Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoulun oppilaiden osalta.

Sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta

1. valtuuttaa sivistystoimenjohtajan neuvottelemaan lähikoulusopimuksesta Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoulun oppilaiden osalta.
2. päättää, että sopimus tuodaan hyväksyttäväksi koululautakuntaan ja edelleen kunnanhallitukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Koululautakunta

§ 52

14.06.2023

(Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kittilän ja Muonion sivistystoimenjohtajat ovat laatineet oheismateriaalina olevan sopimuksen Raattaman 5.-9.-luokkalaisten oppilaiden koulunkäynnistä Muoniossa.

Sopimuksella Kittilän kunta ja Muonion kunta sopivat, että Raattaman alueen 5.-9.-luokkalaisten oppilaiden lähikoulu on Muonion yhtenäiskoulu 1.8.2022 alkaen.

Sopimuksen mukaan Kittilän kunta vastaa Muonion kunnalle oppilaskohtaisista valtionosuuksien yli menevistä kustannuksista.

Kittilän kunta vastaa myös koulukuljetuksista välillä Raattama-Särkijärvi. Muonion kunnan on mahdollista ostaa paikkoja linjalta. Koulukuljetuksista sovitaan vuosittain erikseen.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Muonion sivistyslautakunta kokoontuu 25.5.2022.

Hallintosäännön 26 § mukaan lautakunta tekee oman toimialansa sopimukset. Asiakirjojen allekirjoittamisesta säädetään hallintosäännön 16 luvun 166 §:ssä.

Kunnanhallituksen 12.04.2022/133 mukaan sivistystoimenjohtaja allekirjoittaa omaa toimialaansa koskevat sopimukset.

Sopimus oheismateriaalina.

Sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy sopimuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Koululk 14.06.2023 § 52
243/12.01.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Koululautakunta päätti 18.05.2022 § 38 Kittilän ja Muonion välisestä lähikoulusopimuksesta. Sopimuksella Kittilän kunta ja Muonion kunta sopivat, että Raattaman alueen 5.-9.-luokkalaisten oppilaiden lähikoulu on Muonion yhtenäiskoulu 1.8.2022 alkaen toistaiseksi. Muonion sivistyslautakunta päätti asiasta 25.5.2022 § 54. Molemmat kunnat, oppilaat ja huoltajat ovat olleet tyytyväisiä sopimukseen.

Lukuvuonna 2023-24 Raattaman koulussa on kolme oppilasta; yksi esikoululainen ja kaksi oppilasta toisella luokalla. Seuraavan kerran Raattaman kouluun on tulossa uusia oppilaita syksyllä 2026. Oppilasmäärän laskun vuoksi opetussuunnitelman mukaista opetusta on haastava järjestää. Lähikoulusopimuksen laajentaminen koskemaan kaikkia raattamalaisia oppilaita on pienen oppilasmäärän takia tarkoituksenmukaista.

Raattaman koululla on järjestetty yhdessä Muonion viranhaltijoiden kanssa huoltajien ja henkilökunnan keskustelutilaisuus 31.3.2023. Huoltajat ja Kittilän viranhaltijat sekä koululautakunnan puheenjohtaja kävivät tutustumassa Muonion yhtenäiskouluun 26.4.2023. Oppilaat tutustuivat Muonion yhtenäiskouluun 31.5.2023.

Sopimus pysyy ehdoiltaan samana sen laajentuessa koskemaan myös esiopetuksen ja 1.-3. luokan oppilaita. Kittilän kunta vastaa Muonion kunnalle oppilaskohtaisista valtionosuuksien yli menevistä kustannuksista sekä koulukuljetuksista.

Raattaman koululla on työskennellyt yksi vakituinen luokanopettaja/koulunjohtaja sekä määräaikainen koulunkäynninohjaaja, jonka työsuhde päättyi 3.6.2023. Luokanopettajan viranhoitopaikka on muutettu Sirkan koululle hänen suostumuksellaan.

Kittilän kunnan koululautakunta 22.02.2023 § 19 päätti perustaa varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen palveluverkkoselvitystyöryhmän. Palveluverkkoselvityksen tavoitteena on tehdä kokonaissuunnitelma siitä, millä tavalla perusopetus on tarkoituksenmukaista järjestää muuttuvissa olosuhteissa ottaen huomioon oppilasennusteet, koulukiinteistöt, kaavoitus, taloudelliset kysymykset sekä ensisijaisesti oppilaiden, lasten ja nuorten etu.

Kittilän, Muonion ja Kolarin kunnat ovat mukana Kuntaliiton Verkstoperuskouluhankkeessa, jossa tavoitteena on kehittää perusopetuksen uusia järjestämistapoja. Tunturi-Lapin alueen hankkeen tavoitteena on yhdessä kehittää yli kuntarajojen tapahtuvan perusopetuksen järjestämisen hallinnollisia rakenteita.

Hallintosäännön 26 § mukaan lautakunta tekee oman toimialansa sopimukset. Asiakirjojen allekirjoittamisesta säädetään hallintosäännön 16 luvun 166 §:ssä.

Kunnanhallituksen 12.04.2022/133 mukaan sivistystoimenjohtaja allekirjoittaa omaa toimialaansa koskevat sopimukset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää

1. että liitteenä olevalla sopimuksella korvataan Kittilän ja Muonion kuntien 17.8.2022 solmittu lähikoulusopimus.
2. että liitteenä oleva Kittilän ja Muonion kuntien lähikoulusopimus koskee esiopetusta sekä perusopetuksen 1.-9.-luokkien oppilaita ja on voimassa

Koululautakunta

§ 52

14.06.2023

1.8.2023 alkaen toistaiseksi.

3. valtuuttaa sivistystoimenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

4. että Raattaman koulun tilannetta ja lähikoulusopimuksen vaatimia hallinnollisia rakenteita tarkastellaan osana varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen palveluverkkoselvitystä sekä Kuntaliiton verkstoperuskouluhanketta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yksityisen perhepäivähoidon tarjous/ Linnunpoika ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Koululk 14.06.2023 § 53
249/12.07.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Toivola Marketta

Yksityinen perhepäivähoito Linnunpoika Ylläsjärvellä tarjoaa Kittilän kunnalle ostettavaksi perhepäivähoitopaikkoja ostopalvelusopimuksella. Linnunpoika on Kittilän kunnan Ylläsjärven puolen ainoa varhaiskasvatuksen hoitopaikka.

Ostopalvelussa kunta ostaa hoitopaikan yksityiseltä palveluntuottajalta, tekee lapsisijoitukset ja perii huoltajilta varhaiskasvatusmaksun. Palvelu on varhaiskasvatuslain ja Kittilän varhaiskasvatussuunnitelman mukainen sekä perheen tarpeita vastaava perhepäivähoito, joka tapahtuu hoitajan omassa kodissa.

Hoitopaikan hinta on sidoksissa lapsen tarvitsemaan hoitoaikaan seuraavasti:

110 - 170 h/kk 1200€/kk/ lapsi

86 - 109 h/kk 1150€ /kk/ lapsi

0 - 85 h/kk 1100€/kk/ lapsi

Hinnat sisältävät hoito- ja kasvatustyön lisäksi perhepäivähoitajalle maksettavat kustannuskorvaukset sekä leikkivälineiden ym. tarvikkeiden hankinnat (alv 0%).

Tarjouksen mukaan palveluntuottajalla on oikeus kolmeen sairaslomapäivään laskutusjaksoa kohden ilman vähennyksiä ja sen ylittäviltä päiviltä tehdään päiväkohtainen vähennys käyttäen suhdelukua 1/21,5.

Sopimuksen kestoksi Linnunpoika esittää 1.8.2023 - 31.7.2024.

Tarjous on kokonaisuudessaan tämän esityksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Koululautakunta

1. hyväksyy yksityisen perhepäivähoidon Linnunpoika tarjouksen.
2. päättää, että ostopalvelusopimus tehdään ajalle 1.6.2023-31.7.2024.
3. valtuuttaa varhaiskasvatuspäällikön ostamaan hoitopaikkoja ostopalvelusopimuksen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Koululautakunta

§ 54

14.06.2023

Sivistystoimenjohtajan tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 17.5.-5.6.2023

Koululk 14.06.2023 § 54
250/12.00.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämällä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Ei tiedoksi saatettavia viranhaltijapäätöksiä ajalta 17.5.-5.6.2023

Päätös

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 50, § 54

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 51, § 52, § 53

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ (toimielin)

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.