

**Tarkastuslautakunta**

---

**Aika** Tiistai 13.06.2023 klo 12:00 - 15:53**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone 2**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 37	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 38	Tilintarkastajan loppuraportointi	5
§ 39	Kittilän kunnan tilinpäätös 2022	6
§ 40	Vuoden 2022 arviointikertomus	13
§ 41	Muut ja tiedoksi annettavat asiat	15

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hettula Arto	puheenjohtaja	
	Marttila Outi	1. varapuheenjohtaja	
	Granroth Aaro	jäsen	
	Kallankari Rasmus	jäsen	Teams
	Niemi Eija	jäsen	
	Rautio Ville	varajäsen	
	Ainasvuori Minna	tilintarkastaja	Teams §:t 38-39
	Kokko-Petäjärvi Eija	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	

---

**Käsitellyt asiat**36 - 41

---

**Allekirjoitukset**Arto Hettula  
puheenjohtajaEija Kokko-Petäjärvi  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 16.6.2023

Aaro Granroth  
pöytäkirjantarkastajaEija Niemi  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila>). 16.06.2023 13:15

---

Tarkastuslautakunta

§ 36

13.06.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Tarklk 13.06.2023 § 36

Valmistelija

Hallintosäännön 148 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 139 §).

Hallintosäännön 136 § *Sähköinen kokous*, mukaan

*"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.*

*Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.*

*Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.*

*Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.*

*Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."*

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta § 37

13.06.2023

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Tarklk 13.06.2023 § 37

Valmistelija

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 161 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kokouksessa kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Niemi ja Aaro Granroth.

Tarkastuslautakunta § 38

13.06.2023

**Tilintarkastajan loppuraportointi**Tarkk 13.06.2023 § 38  
66/02.06.01/2023

Valmistelija

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori on laatinut tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2022.

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittelee vuoden 2022 tilintarkastuksen loppuraportin

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2022 ja käy palautekeskustelun.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastuksen loppuraportin tietoonsa saatetuksi. Loppuraportti ei ole julkinen.

Kunnanhallitus § 216  
Tarkastuslautakunta § 39

06.06.2023  
13.06.2023

## Kittilän kunnan tilinpäätös 2022

61/02.06.01/2023

Khall 28.03.2023 § 120

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597)

### **Lainsäädännöllinen tausta tilinpäätökselle ja olennaiset vaatimukset sisällölle**

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 216  
§ 39

06.06.2023  
13.06.2023

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

### **Toimintatuotot, toimintakulut ja toimintakate**

Toimintatuotot olivat vuonna 2022 n. 10,9 milj. euroa ja ne olivat edellisvuoteen verrattuna 5,7 miljoonaa euroa vähemmän. Vertailuvuoden 2021 toimintatuottojen korkeaa määrää selittää pääosin yksi yksittäinen iso tonttikauppa, 6,1 milj.euroa. Vuonna 2022 saatiin korona-avustusta noin 0,9 milj.euroa kun taas vuonna 2021 niitä saatiin 1,9 milj.euroa. Toimintatuotot ylittivät talousarvion 1,9 milj.eurolla ja usean eri tuottoerän osalta.

Toimintakulut olivat 63,6 milj. euroa ja ne kasvoivat noin 1,4 milj. euroa eli 2,2 % edelliseen vuoteen verrattuna. Edellisvuoteen verrattuna euromääräisesti eniten eli 1 milj.euroa kasvoivat henkilöstökulut (+3,5%) sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat, 0,7 milj.euroa (+14%). Henkilöstökulujen kasvun taustalla oli lähinnä työehtosopimusten mukaiset yleiskorotukset ja paikalliset järjestelyerät kun taas henkilötyövuosien määrä pysyi lähes samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna. Aineiden ja tarvikkeiden ostojen euromäärää kasvatti lähinnä lääkkeiden ja hoitotarvikkeiden ennakoitua suuremmat ostot sekä sähkön ja polttoaineiden hintojen nousu. Palvelujen ostot pienenevät edellisvuoteen verrattuna 0,5 milj.euroa (-2,2 %) johtuen lähinnä erikoissairaanhoidon kuluista.

Toteutuneet toimintakulut olivat yhteensä 0,8 milj. euroa pienemmät kuin muutettuun lisämääräraha sisältävään talousarvioon sisällytetyt toimintakulut. Erikoissairaanhoidon osalta talousarvio alittui noin 1 milj.eurolla.

Toimintakate oli -52,4 milj. euroa eli 7 milj. euroa heikompi kuin edellisenä vuonna ja 3 milj. euroa vähemmän negatiivinen kuin talousarviossa. Toimintakate oli talousarvioon nähden ennakoitua parempi sekä toimintatuottojen osalta (+1,9 milj.euroa) että toimintakulujen (+0,8 milj.euroa).

### **Verotulot ja valtionosuudet**

Verotulot olivat yhteensä 35,5 milj. euroa ja 3,4 milj. euroa isommat kuin edellisenä vuonna. Talousarvioon verrattuna ne olivat n. 2,7 milj. euroa isommat ja tämä ylitys muodostui pääosin yhteisöveron tuotosta.

Valtionosuudet olivat 25,7 milj. euroa ja ne kasvoivat 1,9 milj. euroa

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 216  
§ 39

06.06.2023  
13.06.2023

edelliseen vuoteen verrattuna. Valtionosuudet olivat 0,3 milj.euroa enemmän kuin talousarviossa johtuen. Ylitys muodostuu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksista.

### **Rahoitustuotot -ja kulut**

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 3,2 milj. euroa (tuottoa). Ne olivat noin 1,8 milj.euroa yli edellisen vuoden. Merkittävimmät rahoitustuotot olivat Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautus 1.852.570 euroa, Lapin Sairaanhoidopiirin ylijäämän palautus 577.858,78 euroa, Levi Ski Resortin osinko 282.837,50 euroa, Rovakaira Oy:n osinko 368.604 euroa sekä Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän ylijäämän palautus 111.949,39 euroa.

### **Vuosikate, poistot ja ylijäämä**

Vuosikate oli 12 milj. euroa eli 1.812 euroa / asukas. Vuosikate oli 0,2 milj. euroa isompi kuin edellisenä vuonna.

Poistot ja arvonalentumiset olivat 3,3 milj. euroa.

Tilikauden tulos oli 8,7 milj. euroa ennen poistoerojen ja varausten muutosten kirjauksia.

Tilikauden ylijäämä oli 6,7 milj. euroa ja 0,5 milj.euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Talousarvioon verrattuna se on noin 4,3 milj. euroa parempi.

### **Investoinnit**

Investointimenoja toteutui suunniteltua vähemmän eli yhteensä 5,4 milj. euroa kun talousarviossa niiden määrä oli 14,0 milj. euroa.

Olenneisimmat toteutuneet investointimenot olivat:

- kirkonkylän koulukeskuksen rakentaminen 2,2 milj. euroa,
- Levin liikenneväylien saneeraukset 1,0 milj.euroa,
- kirkonkylän katujen rakentaminen 0,3 milj.euroa,
- kunnan osuus Kögäs-Hanhimaa tiehankkeeseen 0,3 milj. euroa,
- kirkonkylän tulvapenkereiden rakentaminen 0,24 milj.euroa sekä
- ICT-investoinnit 0,2 milj. euroa

### **Kunnan rahoitusasema**

Kittilän kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää 35,5 milj. euroa kun huomioidaan edellisten tilikausien ylijäämien lisäksi vuoden 2022 ylijäämä. Kertynyttä ylijäämää on 5.356 euroa per asukas.

Kittilän kunnan lainamäärä pieneni vuoden 2022 aikana n. 2,0 milj. euroa ja 31.12.2022 lainaa oli 6,6 milj. euroa. Se tarkoittaa 1.002 euroa per asukas (vuoden 2021 lopussa 1.333 euroa per asukas)

Kunnan taloudellinen tilanne parani mikä näkyy kertyneessä ylijää-



Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 216  
§ 39

06.06.2023  
13.06.2023

mässä ja omavaraisuusasteessa. Omavaraisuusaste nousi kunnassa 78 %:iin (74,1 % vuoden 2021 lopussa). Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta oli 23,4 miljoonaa euroa. Laskennallinen lainanhoitokate oli 14,5 mikä tarkoittaa hyvää lainanhoitokykyä.

### **Kuntakonsernin tulos ja rahoitusasema**

Kittilän kuntakonsernin ylijäämä oli 17,5 milj. euroa ja se kasvoi edellisvuodesta 4,2 milj. euroa. Konsernissa on kertynyttä ylijäämää taseessa 86,8 miljoonaa euroa kun huomioidaan myös vuoden 2022 ylijäämä.

Konsernin lainojen määrä laski 1,7 milj. eurolla ja lainaa oli vuoden 2022 lopussa 46,3 milj. euroa. Lainaa oli vuoden lopussa 6.990 euroa per asukas (vuoden 2021 lopussa 7.367 euroa per asukas).

Konsernin omavaraisuusaste oli 57,4 % (edellisen vuoden lopussa 53,7 %). Konsernin lainat ja vuokravastuut pienenevät 47,6 miljoonaan euroon (vuoden 2021 lopussa 49,8 miljoonaa euroa).

Esitys tilinpäätökseksi ja toimintakertomukseksi oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää:

1) esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilikauden ylijäämä 6.660.368,81 euroa siirretään ylijäämä/alijäämä -tilille.

2) hyväksyä ja allekirjoittaa Kittilän kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen.

3) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

4) oikeuttaa talousosaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Tilintarkastusyhteisön vaatiman Vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös:

Kunnanjohtaja Timo Kurula esitteli kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen olennaiset erät. Controller Tuija Lång esitteli olennaiset taloudelliset tiedot. Perusturvajohtaja (31.12.2022 asti) Sirkka-Liisa Olli esitteli tilinpäätöstiedot sosiaali- ja terveystoimen osalta.

Tauko pidettiin klo 13:45-13:55

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 216  
§ 39

06.06.2023  
13.06.2023

Sivistystoimenjohtaja Jutta Hartojoki esitteli sivistystoimen ja Antti Vuokila teknisen toimen tilinpäätöstiedot.

Tauko pidettiin klo 15:44-15:55.

Elinkeinojohtaja Katariina Palola esitteli elinkeinotoimen tilinpäätöstiedot.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 06.06.2023 § 216

Valmistelija

Controller Tuija Lång p.040-6724 257

Kittilän kuntakonsernin tilinpäätös on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 28.3.2023 § 120. Tilintarkastajien suorittaman tarkastuksen aikana on kuitenkin havaittu joitakin virheitä, joiden vuoksi kunnanhallituksen on tarpeen käsitellä tilinpäätös uudelleen.

Kittilän kuntakonsernin tilinpäätöstä on muutettu tilintarkastajan suosituksesta seuraavilta osin:

- 1) Kunnan Lapin sairaanhoitopiiriltä ja Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymältä saamat ylijäämien palautusten eliminointikirjaukset on lisätty konsernitilinpäätökseen. Näiden korjausten vaikutus on yhteensä 689.808,17 euroa konsernin tilikauden ylijäämää pienentävä.
- 2) Kunnan Ounastähti Kehittämiskuntayhtymältä saama ylijäämän tuloutus oli kirjattu omistussuuden suhteessa. Nyt kirjaus on korjattu ja tehty täydestä määrästä ja korjauksen vaikutus on yhteensä 1.289.945 euroa konsernin tilikauden ylijäämää pienentävä
- 3) Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautuksen eliminointikirjauksen ja Oy Levi Ski Resort Ltd:n osinkojen eliminointikirjauksen osalta on tehty oikaisu taseen vastaavien osakkeista taseen vastattavien edellisten tilikausien ylijäämään. Tämä kirjaus on pienentänyt osakkeiden arvoa 845.462,50 euroa ja vastaavasti kasvattanut edellisten tilikausien ylijäämää konsernissa.

Edellä selostettujen korjausten jälkeen kuntakonsernin tilikauden ylijäämä on 15,5 milj.euroa ja taseeseen kertyneen ylijäämän määrä 87,7 milj.euroa. Tunnusluvut on päivitetty muuttuneiden lukujen osalta.

Näiden kirjausten lisäksi kunnan asukasmäärä on päivitetty lopullisen 31.12.2022 tiedon mukaiseksi (6637) ja ao.tunnusluvut päivittyneet.

Tehtyjen korjausten jälkeenkin voidaan todeta, että konsernin tunnusluvut ovat kehittyneet myönteisesti edelliseen vuoteen verrattuna.

Kunnanhallitus	§ 216	06.06.2023
Tarkastuslautakunta	§ 39	13.06.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:  
1 ) esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilikauden ylijäämä 6.660.368,81 euroa siirretään ylijäämä/alijäämä -tilille.  
2) hyväksyä ja allekirjoittaa Kittilän kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen.  
3) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.  
4) oikeuttaa talousosaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.  
Tilintarkastusyhteisön vaatiman Vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen ja allekirjoitti tilinpäätöksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tauko pidettiin tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13:32 - 13:34.

Tarklk 13.06.2023 § 39  
66/02.06.01/2023

Kuntalaki 113 §:

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tulok-sesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnas-ta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esitti vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 216	06.06.2023
Tarkastuslautakunta	§ 39	13.06.2023

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen 2022 tiedoksi,
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja
3. esittää valtuustolle tilintarkastajan ehdotuksen mukaisesti, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu 13.6.2023  
Liite 2 Tilintarkastuskertomus 2022

Tarkastuslautakunta	§ 34	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 40	13.06.2023

## Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarklk 16.03.2023 § 27

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on alustava arviointikertomusluonnos, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lautakunta saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta antaa ohjeita käydyn keskustelun jälkeen arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun ja evästi arviointikertomuksen jatkovalmistelua.

Tarklk 13.04.2023 § 34

Päivitetty arviointikertomus on toimitettu tarkastuslautakunnan jäsenille etukäteen sekä jaettu tarkastuslautakunnan erityislistan oheismateriaalina.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy keskustelun arviointikertomuksesta ja antaa evästyksen arviointikertomuksen jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta

§ 34  
§ 40

13.04.2023  
13.06.2023

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi arviointikertomusluonnoksen läpi ja evästi jatkovalmistelua.

Tarklk 13.06.2023 § 40  
66/02.06.01/2023

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
2. valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten sekä
3. valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 3 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus allekirjoitettu 16.6.2023

Tarkastuslautakunta § 41

13.06.2023

**Muut ja tiedoksi annettavat asiat**Tarklk 13.06.2023 § 41  
61/07.02.02/2023

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti, että seuraavan kokouksen ajankohta päätetään myöhemmin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41**

### **Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.