

Hyvinvointilautakunta

Aika 15.06.2023 klo 14:04 - 14:22**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali / Teams-etäyhteys**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 36	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 37	Tiedoksi saatettavat asiat	5
§ 38	Hyvinvointilautakunnan syksyn 2023 kokousaikataulu	6
§ 39	Kirjastoauton aikataulu	7
§ 40	Kittilän kotiseutumuseon kehittäminen ja pakopelin hinnoittelu	9
§ 41	Latuavustukset talvikaudelle 2022-2023	12
§ 42	Sivistystoimenjohtajan tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 16.5.-6.6.2023	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Similä Tuomas Lompolo Mikko Mäkitalo Tiikku Palosaari Raija Suhonen Eeva Jauhojärvi Pirkko Hartojoki Jutta Luukko Emma	1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	Teams-etäyhteydellä
Poissa	Ylläsjärvi Esa Kinnunen Leena Ala Kimmo Dufour Laura Forsblom Minerva		

Käsitellyt asiat

Ennen varsinaisen kokouksen alkua kirjastotoimenjohtaja Noora Mustajoki oli klo 13:02-13:57 kertomassa kirjaston kuulumisia.

35 - 42

Allekirjoitukset

Tuomas Similä
puheenjohtaja

Jutta Hartojoki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 23.6.2023

Eeva Suhonen
pöytäkirjantarkastaja

Tiikku Mäkitalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 23.6.2023.

Hyvinvointilautakunta

§ 35

15.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvlt 15.06.2023 § 35

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Hallintosäännön 148 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 139 §).

Hallintosäännön 136 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 36

15.06.2023

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvlt 15.06.2023 § 36

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 161 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Eeva Suhonen ja Tiikka Mäkitalo.

Hyvinvointilautakunta § 37

15.06.2023

Tiedoksi saatettavat asiat

Hyvinvlt 15.06.2023 § 37

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Sivistystoimenjohtaja antaa tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista. Samassa yhteydessä käsitellään muut hyvinvointilautakunnalle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

§ 38

15.06.2023

Hyvinvointilautakunnan syksyn 2023 kokousaikatauluHyvinvlt 15.06.2023 § 38
154/00.01.02/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kittilän kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille sekä varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että lautakunta kokoontuu vuoden 2023 syyskauden aikana seuraavasti:

07.09.2023 klo 13:00

26.10.2023 klo 13:00

30.11.2023 klo 13:00

Hyvinvointilautakunnan kokouskutsu ja esityslista tulee julkaista sähköisessä kokouspalvelussa vähintään kuusi (6) päivää ennen hyvinvointilautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Viikonlopun päivät sisältyvät laskennallisiin päiviin.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle sekä laitetaan kunnan www-sivuille. Lautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkistetaan kokouksessa päätettynä ajankohtana ja pidetään nähtävänä kunnanvirastolla pöytäkirjantarkistusta seuraavana arkipäivänä. Pöytäkirja julkaistaan myös kunnan www-sivuilla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta § 39

15.06.2023

Kirjastoauton aikatauluHyvinvlt 15.06.2023 § 39
239/12.03.02/2023

Valmistelija Kirjastotoimenjohtaja Noora Mustajoki

Kittilän kunnan hallintosäännön §26:n mukaan hyvinvointilautakunta tekee päätökset kirjaston aukioloajoista.

Kittilän kirjastoauton aikataulua ei ole muokattu merkittävästi 12 vuoteen, vaikka pysäkkien määrä ja aikataulut ovatkin puolivuositain hieman eläneet. Sirkkan asukasmäärän kasvaessa ja toisaalta joidenkin vanhojen pysäkkien kävijämäärän ehtyessä suurempi muutos on ollut suunnitteilla jo vuosia.

Koska kirjastoauto on yhteinen Kolarin kunnan kanssa ja Kittilän kirjaston käytössä kaksi viikkoa kerrallaan (joka kolmannen viikon auto on Kolarissa), on pysäkit saatava asettumaan tasapainoisesti kahden viikon aikajanelle. Kirjastoauto on Kittilän kunnalle arvokas palvelu, sillä se kiertää kahden viikon aikana monipuolisesti koko kunnan alueella.

Uudessa aikataulussa pysäkkimäärä laskee viidellä (ennen 124, nykyisessä aikataulussa 119 kpl), mutta tämä johtuu tyhjien pysäkkien pois jättämisestä ja ajoreittien järjeistämistä.

Muutokset aiempaan aikatauluun:

- Sirkkaan toivotut uudet pysäkit on saatu mahtumaan mukaan
- Pysäkit, joiden asiakkaat ovat muuttaneet pois tai menehtyneet ja joille ei ole ilmaantunut uusia asiakkaita, on jätetty pois, samoin Särestöniemen pysäkki, jonka käyttöaste on ollut vähäinen (palvellut ensisijaisesti museon henkilökuntaa), mutta jossa käymiseen on kulunut kirjastoautolla suhteellisen paljon aikaa kapeaa hiekkatietä köröittäessä
- Kirjastoautonkuljettaja-virkailijan päivittäisiä ajotunteja on saatu järjeistettyä niin, että pysäkkien määrä jakautuu päiville tasaisemmin ja päivät ovat tasaisemman pituisia, samalla kuljettajan työskentelymukavuuteen ja -turvallisuuteen on saatu parannuksia vähentämällä pitkiä iltavuoroja
- Koulut ja päiväkodit saavat nyt enemmän aikaa

Uuden aikataulun myötä saadaan ratkaistua kirjastoautonkuljettaja-virkailijan työtä rasittaneita epäkohtia sekä parannettua palvelua entisestään.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kirjastoauton uuden aikataulun liitteen mukaisesti 7.8.2023 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 39

15.06.2023

Liitteet

Liite 1 Kirjastoauton aikataulu, kevät 2023

Liite 2 Kirjastoauton aikataulu, syksy 2023

Kittilän kotiseutumuseon kehittäminen ja pakopelin hinnoittelu

Vapsivlk 09.06.2022 § 39

Kittilän kotiseutumuseon kehittäminen alkoi koronan myötä kesällä 2021 kun tapahtumatuotanto jäi tauolle. Talousarviossa 2022 kulttuuritoimen tavoitteiksi on asetettu kotiseutumuseon varasto- ja sosiaalityöjen suunnittelu sekä kotiseututyön edistäminen, virtuaalisen pakopelin toteuttaminen nettisivuille sekä fyysisen pakopelin rakentaminen kotiseutumuseon navettarakennukseen.

Kulttuuriviikolla 2022 avattiin kotiseutumuseon verkkosivuilla virtuaalinen pakopeli ja museokierros (www.vaaranmikkola.fi). Teknisen toimen kanssa on laadittu keväällä 2022 kotiseutumuseon tarveselvitys, johon on listattu tilan ensisijaiset kehittämistarpeet, kuten varasto- ja sosiaalityöjen puute. Kesäkuussa 2022 museoalueen käytettävyyttä on parannettu päärakennuksen, makasiinin ja navetan sähkötoiden osalta.

Keväällä 2022 kotiseutumuseon navettaan rakennettu pakopeliä ”Mummon Amerikanmatka”, joka avautuu yleisölle 1.7.2022. Pakopelin esineistö ja tarpeisto on hankittu mahdollisuuksien mukaan kierrätettynä ja lahjoituksina. Pelin suunnitteluun ja rakentamiseen on ollut määräaikaikaisesti palkattuna kolme henkilöä, palkkakustannukset katetaan kulttuuritoimen budjetista.

Pakopelistä tehdään sen valmistuttua turvallisuussuunnitelma yhdessä pelastusviranomaisten kanssa.

Kotiseutumuseon pelin kulkuun tarvitaan valvoja, joten on perusteltua ettei pakopeliä tarjota ilmaiseksi, vaan pelistä peritään kohtuullinen maksu. Kittilän kotiseutumuseon pakohuone on suunnattu maksimissaan kahdeksalle henkilölle. Pelin kesto on noin 60 min. Ikäsuositus tarkentuu testipelien jälkeen.

Pelin hinnoittelu esitetään jaettavaksi kahteen hintaluokkaan: 1-4 hlö 40 €/ryhmä ja 5-8 hlö 80 €/ryhmä. Pelin hinnoittelu on suhteutettu elokuvateatteri Kino Ylärin pääsylippujen hintoihin (8 €/6 €) sekä Kittilän kunnan kulttuuritoimen tarjoamien tilaisuuksien lippujen hintoihin (10 €) sekä yksityisen sektorin hintatasoon. Pakopelien hintataso vaihtelee sisällöntuottamisesta ja tarvittavasta valvonnasta riippuen.

Kittilän kotiseutumuseo on avoinna kesällä 28.6.-13.8.2022 tiistaista lauantaihin klo 11-17. Pakohuoneeseen pääsee pelaamaan museon aukioloaikana torstaista lauantaihin 1.7.-13.8.2022 välisenä aikana. Pelivaraukset tehdään ennakkoon puhelimitse tai osoitteessa www.vaaranmikkola.fi.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan vapaan sivistystyön lautakunta päättää palveluista perittävistä maksuista, maksujen poistamisesta ja maksujen alennuksista, siltä osin kuin ne ovat kunnan päätettävissä eikä niitä ole siirretty viranhaltijan päätettäväksi.

Sivistystoimenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta

§ 40

15.06.2023

Vapaan sivistystyön lautakunta

1. merkitsee tiedoksi kotiseutumuseon kehittämistilanteen.
2. päättää Kittilän kotiseutumuseon pakohuonepeli ”Mummon Ameriikan matka” hinnaksi 1-4 hlö 40 €/ryhmä ja 5-8 hlö 80 €/ryhmä. Hinnat astuvat voimaan 1.7.2022.

Päätös:

Jäsen Eeva Suhonen esitti alennusta eläkeläisille ja lapsille pakohuonepelin hintoihin. Esitystä ei kannatettu.

1. Merkittiin tiedoksi.
2. Esitys hyväksyttiin.

Hyvinvlt 15.06.2023 § 40
252/12.03.00/2023

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Marika Salminen

Kittilän kotiseutumuseon Mummon Ameriikanmatka –pakohuonepeli on ollut pelattavissa kesästä 2022 alkaen museon aukiolojen puitteissa. Viime kesän testipelien ja saatujen asiakaspalautteiden perusteella pelin ikäsuositukseksi esitetään 18 vuotta, mutta aikuisen seurassa peli soveltuu lukutaitoisille lapsille harkinnan mukaan. Peli soveltuu hyvin koko perheen toiminnaksi sekä aikuisten kesken pelattavaksi.

Pakopelin hintaa tulisi tarkastella uudelleen. Asiakaspalautteiden perusteella 5-8 henkilön pelit koettiin liian kalliiksi, jos pelaajia oli viisi tai kuusi. Pelin hinnoittelua esitetään muutettavaksi seuraavasti: Pelin minimihinta säilytetään samana, 1-4 hlö 40 € / ryhmä, lisäpelaajat 10 € / hlö. Pelaajien maksimimäärä on kahdeksan henkilöä / peli.

Kotiseutumuseon pakohuonepeli ”Mummon Ameriikanmatka” tulee myyntiin Kittilän kunnan verkkokauppaan heti, kun verkkokauppa avautuu. Verkkokaupan hallinnoinnin helpottamiseksi tuoteostoilla ei ole peruutus- eikä palautusoikeutta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

1. merkitsee tiedoksi kotiseutumuseon pakohuonepelin ikäsuositukset.
2. päättää Kittilän kotiseutumuseon pakohuonepelin hinnaksi 1-4 hlö 40 € / ryhmä ja lisäpelaajat 10 € / hlö. Pelaajamaksimi on kahdeksan henkilöä. Hinnat astuvat voimaan heti.

Päätös

1. Merkittiin tiedoksi pakohuonepelin ikäsuositukset.
2. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 41

15.06.2023

Latuavustukset talvikaudelle 2022-2023Hyvinvlt 15.06.2023 § 41
253/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Liikuntasihiteeri Marletsuo Juha

Hyvinvointilautakunta avustaa Kittilän kylä hiihtolatuojen kunnossapidossa kilometrikorvausperusteisesti. Latuavustukset talvikaudelle 2022-2023 ovat olleet haettavissa 31.5.2023 mennessä. Liikuntatoimen vuoden 2023 talousarvioon on varattu 25.000 euron suuruinen latuavustusmääräraha. Uudistettuja latuavustussääntöjä on käsitelty vapaan sivistystyön lautakunnassa (01.12.2022 § 73) sekä hyvinvointilautakunnassa (23.2.2023 § 16).

Kaudelle 2022-2023 kilometrikorvausten taso on määritelty seuraavasti:

- oma moottorikelkka 4,40 €/km (max. 1.500 €/kausi)

- kunnan moottorikelkka/latukone 2,20 €/km (max. 750 €/kausi)

Uudistettujen latuavustussääntöjen mukaan 1.500 euron enimmäisavustus on kyläkohtainen. Mikäli kylästä lähtee useampia latureittejä ja/tai mikäli latureittien kunnossapitoon osallistuu useampia yhdistyksiä/kylätoimikuntia, niin siinä tapauksessa yhdistysten/kylätoimikuntien tulee keskenään sopia, miten kyläkohtainen avustus jaetaan eri reittien ja/tai eri yhdistysten/kylätoimikuntien kesken. Tarvittaessa asiasta voidaan järjestää neuvottelut liikuntasihiteerin johdolla.

Liikuntatoimistolle on määräaikaan mennessä saapunut yhteensä kuusitoista (16) kappaletta latuavustushakemuksia. Alakylästä saapui kaksi (2) latuavustushakemusta (Poikkijoen Paukku ja Palotievan Pojat). Liikuntatoimi esittää, että kyläkohtainen enimmäisavustus 1.500 euroa jaetaan näiden kahden hakijan kesken prosentiosuuksina suhteessa ajokilometrien kokonaismäärään:

Poikkijoen Paukku	324 ajokilometriä
Palotievan Pojat	501 ajokilometriä
Yhteensä	825 kilometriä.

Poikkijoen Paukun osuus ajettujen kilometrien kokonaismäärästä on 39,27 prosenttia (324/825).

Palotievan Poikien osuus ajettujen kilometrien kokonaismäärästä on 60,73 prosenttia (501/825).

Näin ollen Poikkijoen Paukun latuavustus on 589,05 euroa (1500 x 0,3927).

Palotievan Poikien latuavustus on 910,95 euroa (1500 x 0,6073).

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Hyvinvointilautakunta

§ 41

15.06.2023

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää talvikauden 2022-2023 latuavustukset seuraavasti:

Kairan Kaiku	1.500 euroa
Kittilän Mandoliinimiehet	1.500 euroa
Lompolon kylätoimikunta	1.500 euroa
Kinisjärvi-Vuoman kyläyhdistys	1.500 euroa
Raattaman Reitit	1.500 euroa
Tepaston maa- ja kotitalousseura	1.500 euroa
Rauhalan kyläyhdistys	1.500 euroa
Kallon kyläyhdistys	1.500 euroa
Kelontekemän kyläyhdistys	1.408 euroa
Kirjanselkämään kyläyhdistys	1.108,80 euroa
Puljun kylätoimikunta	1.020,80 euroa
Palotievan Pojat	910,95 euroa
Kittilän Kotaveikot	750,00 euroa
Veittivuoman kylätoimikunta	739,20 euroa
Kaukosen Revontulet	686,40 euroa
Poikkijoen Paukku	589,05 euroa

Latuavustusten yhteissumma on 19.213,20 euroa.

Latuavustukset laitetaan maksuun elokuuhun mennessä.

Päätös

Sivistystoimenjohtajan muutettu päätösesitys:
Jätetään asia pöydälle ja käsitellään hyvinvointilautakunnan syyskuun kokouksessa 7.9.2023.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan muutetun päätösesityksen.

Hyvinvointilautakunta

§ 42

15.06.2023

Sivistystoimenjohtajan tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 16.5.-6.6.2023Hyvinvlt 15.06.2023 § 42
260/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämällä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Hartojoki Jutta

Päätösehdotus

Ei tiedoksi saatettavia viranhaltijapäätöksiä ajalta 16.5.-6.6.2023

Päätös

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 41, § 42

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ (toimielin)

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.