

Revontuli-Opiston jaosto

Aika 16.04.2024 klo 12:58 - 13:16**Paikka** Teams -etäyhteydellä/Redun toimipiste**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 13	Revontuli-Opiston opistosihteerin toimen auki julistaminen	6
§ 14	Tiedoksi merkittävät asiat	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäntymaa Vuokko Pesonen Viljo Heinäaho Heli Jussila Asko Tanninen Pasi Uimaniemi Anu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä/pöytäkirjanpitäjä apulaisrehtori	
Poissa	Eira-Keskitalo Satu-Marja Pirkanen Juha Kinnunen Petteri		

Käsitellyt asiat

11 - 14

AllekirjoituksetVuokko Mäntymaa
puheenjohtajaPasi Tanninen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 18.4.2024Heli Heinäaho
pöytäkirjantarkastajaAsko Jussila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoTämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 19.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

ROj 16.04.2024 § 11

Valmistelija

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Hallintosäännön 149 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitin päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 144)

Hallintosäännön 141 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimitin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitin suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimitin kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimitin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Revontuli-Opiston jaosto

§ 11

16.04.2024

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin työjärjestys.

Revontuli-Opiston jaosto § 12

16.04.2024

Pöytäkirjan tarkastaminen

ROj 16.04.2024 § 12

Valmistelija

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 166 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Päätösehdotus

Revontuli-Opiston jaosto valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Heinäaho ja Asko Jussila.

Revontuli-Opiston jaosto § 13

16.04.2024

Revontuli-Opiston opistosihteerin toimen auki julistaminenROj 16.04.2024 § 13
191/01.01.01/2024

Valmistelija Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Revontuli-Opiston jaosto on kokouksessaan (ROj 05.03.2024 § 9) 5.3.2024 hyväksynyt Revontuli-Opiston opistosihteerin irtisanoutumisen tehtävästään 1.9.2024 alkaen.

Revontuli-Opiston jaosto päättää julistaa haettavaksi opistosihteerin toimen 1.9.2024 alkaen. Toimen sijoituspaikka on Sodankylä.

Esittelijä Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Päätösehdotus

Revontuli-Opiston jaosto päättää että,

1. Revontuli-Opistossa julistetaan haettavaksi opistosihteerin toimi. Toimen sijoituspaikka on Sodankylä.

2. Hakuaika on 17.4.-17.5.2024. Vs. sivistystoimenjohtaja ja Revontuli-Opiston rehtori valitsevat haastatteluun kutsuttavat hakijat.

3. Haastattelut pidetään viikon 21 tai 22 aikana etäyhteyden välityksellä.

4. Haastattelutyöryhmään kuuluvat Revontuli-Opiston jaoston puheenjohtaja, Revontuli-Opiston rehtori ja yksi opiston toimistotyöntekijöiden edustaja.

5. Valintaesitykset tuodaan Revontuli-Opiston jaoston päätettäväksi seuraavaan kokoukseen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Revontuli-Opiston jaosto

§ 14

16.04.2024

ROj 16.04.2024 § 14

Esittelijä

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi seuraavat asiat: Revontuli-Opiston on hakenut Opetushallituksen laatu- ja kehittämisavustusta kansalaisten perustaitojen kehittämiseen ja tukemiseen. Hankkeen nimi on ”Latu perustaitoihin Lapissa”. Hanke toteutetaan yhteishankkeena Rovaniemen, Tornion ja Kemijärven kansalaisopistojen kanssa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.