

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 05.06.2024 § 200

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 166 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Jouko Nikkinen ja Tarmo Salonen.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Tarmo Salonen ja Reijo Kyrö.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.