

Tarkastuslautakunta

Aika 30.05.2024 klo 09:00 - 14:10**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 26	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 27	Tilintarkastajan loppuraportti vuodelta 2023	6
§ 28	Kittilän kunnan tilinpäätös 2023	7
§ 29	Vuoden 2023 arviointikertomus	13
§ 30	Muut tiedoksi saatettavat asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hettula Arto Marttila Outi Granroth Aaro Niemi Eija Linnala Maija Kokko-Petäjajarvi Eija	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen tilintarkastaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Ainasvuori Minna	tilintarkastaja	teams-yhteydellä §:t 27,28
Poissa	Kallankari Rasmus Lehtonen Minna		

Käsitellyt asiat

25 - 30

AllekirjoituksetArto Hettula
puheenjohtajaEija Kokko-Petäjajarvi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 30.5.2024Aaro Granroth
pöytäkirjantarkastajaMaija Linnala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoTämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>).
04.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Tarklk 30.05.2024 § 25

Hallintosäännön 149 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 144)

Hallintosäännön 141 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimita voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteudessa.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimitimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimita niin päätätä eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimitimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimitimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 26

30.05.2024

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarklk 30.05.2024 § 26

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 166 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan kokouksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että lautakunta valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aaro Granroth ja Maija Linnala.

Tarkastuslautakunta

§ 27

30.05.2024

Tilintarkastajan loppuraportti vuodelta 2023

Tarklk 30.05.2024 § 27
443/02.06.01/2023

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori on laatinut tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2023.

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittelee vuoden 2023 tilintarkastuksen loppuraportin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2023 ja käy palautekeskustelun.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilintarkastajan loppuraportin vuodelta 2023.

Liitteet

Liite 1 Ei-julkinen asiakirja

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

Kittilän kunnan tilinpäätös 2023

Khall 26.03.2024 § 99

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 595 7597 ja controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257

Vuoden 2023 tilinpäätös lyhyesti

Kittilän kunnan tilikauden 2023 tulos oli 11,4 milj.euroa ja jo kymmenentenä peräkkäisenä vuotena ylijäämäinen. Pääosin hyvä tulos selittyy ennakoitua suuremmilla verotulojen määrällä sekä rahoitustuottojen määrällä. Verotuloja kertyi yhteensä 26,3 milj.euroa ja se oli 4,3 milj.euroa yli talousarvion. Rahoitustuottoja saatiin 4,3 milj.euroa ja pääosa niistä saatiin Ounastähti Kehittämiskuntayhtymältä, Rovakairalta sekä Levi Ski Resortilta.

Lainaa per asukas oli vuoden 2023 lopussa 674 euroa/asukas ja rahavaroja kunnalla oli 7,6 milj.euroa. Kunnan asukasmäärä oli vuoden 2023 lopussa 6814 ja kasvua edellisvuoden loppuun verrattuna oli 177 asukasta. Investointimenoja toteutui 15,9 miljoonaa euroa tilikaudella.

Lainsäädännöllinen tausta tilinpäätökselle ja olennaiset vaatimukset sisällölle

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen vertailukelpoisuus ja Lapin hyvinvointialueelle siirtyneet 1.1.2023 omaisuus- ja velkaerät

Vertailuvuoden 2022 lukuihin sisältyvät vielä sosiaali- ja terveystalvet, jotka vuoden 2023 alusta siirtyivät Lapin hyvinvointialueen hoidettaviksi. Kunnalta siirtyivät 1.1.2023 lähtien Lapin hyvinvointialueelle seuraavat omaisuus- ja velkaerät:

Aineettomat hyödykkeet	-156.414,55 euroa
Aineelliset hyödykkeet	-31.148,82 euroa
Vaihto-omaisuus	-26.551,49 euroa
Lomapalkkavelka	-1.639.352,55 euroa

Lapin liitosta siirtyi pelastustoimi Lapin hyvinvointialueen hoidettavaksi ja sen vuoksi Kittilän kunnan kuntayhtymäosuus Lapin liitosta kasvoi 31.514,10 euroa.

Edellä selostettujen erien nettovaikutus on yhteensä 440.843,20 euroa, joka kasvatti kunnan peruspääomaa vastaavalla summalla 1.1.2023 alkavassa taseessa.

Kuntakonsernista siirtyi pois edellä mainittujen kunnan omaisuus- ja velkaerien lisäksi Lapin liitolta pelastustoimeen liittyvää omaisuutta ja velkoja nettona n.750.000 euroa Lapin hyvinvointialueelle. Konsernista poistuivat yksikköinä Lapin sairaanhoitopiiriin ja Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymät kun niiden toiminta siirtyi Lapin hyvinvointialueen hoidettavaksi. Näiden kahden kuntakonsernista pois lähteneen kuntayhtymän omaisuuden arvo oli n.11,7 milj.euroa vuoden 2022 päättävässä taseessa.

Toimintatuotot, toimintakulut ja toimintakate

Toimintatuotot olivat vuonna 2023 n. 7,4 milj. euroa ja edellisvuoteen verrattuna 3,6 miljoonaa euroa vähemmän. Toimintatuotot alittivat

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

talousarvion 2 milj.eurolla. Alitus selittyy pääosin tonttien myynnin (-1,0 milj.euroa) ja maankäyttö- ja kehittämismaksujen (-0,8 milj.euroa) ennakoitua pienemmällä määrällä. Myös asuntojen vuokratulot olivat 0,5 milj.euroa alle talousarvion ja taustalla oli se, että Lapin hyvinvointialueelta oli arvioitu saatavan enemmän vuokratuloja asuntoihin liittyen.

Toimintakulut olivat 33,9 milj. euroa ja olivat 53 % edellisvuoden toteutumasta. Toteutuneet toimintakulut olivat yhteensä 0,6 milj. euroa pienemmät kuin muutettuun lisämäärärahat sisältävään talousarvioon sisällytetyt toimintakulut.

Toimintakate eli nettotoimintakulut olivat -26,4 milj. euroa eli 1,1 milj.euroa talousarviota suuremmat. Ylitys selittyy pääosin toimintatuottojen ennakoituja pienemmällä määrällä sekä koululautakunnan nettotoimintakulujen ennakoitua suuremmalla määrällä.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot olivat yhteensä 26,3 milj. euroa. Talousarvioon verrattuna ne olivat n. 4,3 milj. euroa isommat ja ylitystä oli kaikissa verolajeissa.

Valtionosuudet olivat 10,7 milj. euroa ja ne olivat 0,1 milj.euroa enemmän kuin talousarviossa. Ylitys muodostuu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksista.

Rahoitustuotot -ja kulut

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 4,2 milj. euroa (tuottoa). Merkittävimmät rahoitustuotot olivat Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautus 3.553.290 euroa, Levi Ski Resortin osinko 303.407,50 euroa ja Rovakaira Oy:n osinko 368.640 euroa.

Vuosikate, poistot ja ylijäämä

Vuosikate oli 14,7 milj. euroa eli 2.162 euroa / asukas. Tämä on 4 milj.euroa yli talousarvion.

Poistot ja arvonalentumiset olivat 3,3 milj. euroa.

Tilikauden tulos oli 11,4 milj. euroa ennen poistoerojen ja varausten muutosten kirjauksia.

Tilikauden ylijäämä oli 11,4 milj. euroa ja talousarvioon verrattuna se on noin 3,5 milj. euroa enemmän.

Investoinnit

Investointimenoja toteutui suunniteltua vähemmän eli yhteensä 15,9 milj. euroa kun talousarviossa niiden määrä oli 28,4 milj. euroa. Olennaisin vaikuttava tekijä on koulukeskuksen valmistumisen siirtyminen vuodelle 2024.

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

Kunnan rahoitusasema

Kittilän kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää 46,9 milj. euroa kun huomioidaan edellisten tilikausien ylijäämien lisäksi vuoden 2023 ylijäämä. Kertynyttä ylijäämää on 6.888 euroa per asukas.

Kittilän kunnan lainamäärä pieneni vuoden 2023 aikana n. 2,0 milj. euroa ja 31.12.2023 lainaa oli 4,6 milj. euroa. Se tarkoittaa 674 euroa per asukas (vuoden 2022 lopussa 1.001 euroa per asukas)

Omavaraisuusaste nousi kunnassa 86,8 %:iin (78 % vuoden 2022 lopussa). Laskennallinen lainanhoitokate oli 20 mikä tarkoittaa hyvää lainanhoitokykyä. Kunnalla oli vuoden lopussa enemmän rahavaroja kuin lainoja.

Kuntakonsernin tulos ja rahoitusasema

Kittilän kuntakonsernin ylijäämä oli 11,6 milj. euroa ja konsernissa on kertynyttä ylijäämää taseessa 98,9 miljoonaa euroa kun huomioidaan myös vuoden 2023 ylijäämä.

Konsernin lainojen määrä laski 10,9 milj. eurolla ja lainaa oli vuoden 2023 lopussa 35,5 milj. euroa. Lainojen määrä pieneni pääosin sen vuoksi, että Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ei enää ollut vuonna 2023 osa konsernia. Lainaa oli vuoden lopussa 5.205 euroa per asukas (vuoden 2022 lopussa 6.981 euroa per asukas).

Konsernin omavaraisuusaste oli 65,7 % (edellisen vuoden lopussa 57,6 %). Konsernin lainat ja vuokravastuut pienenevät 36,1 miljoonaan euroon (vuoden 2022 lopussa 47,6 miljoonaa euroa).

Esitys tilinpäätökseksi ja toimintakertomukseksi oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:

1) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilikauden ylijäämä 11.428.475,52 euroa siirretään ylijäämä/alijäämä -tilille.

2) hyväksyä ja allekirjoittaa Kittilän kunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen.

3) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

4) oikeuttaa talousosaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia

Tilintarkastusyhteisön vaatiman Vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

Päätös

Kunnanjohtaja Timo Kurula esitteli kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen olennaiset erät.

Controller Tuija Lång esitteli olennaiset taloudelliset tiedot.

Elinkeinojohtaja Katariina Palola esitteli tilinpäätöstiedot elinkeinotoimen osalta.

Tauko pidettiin klo 13.17-13.26

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen esitteli sivistystoimen tilinpäätöstiedot.

Tekninen johtaja Roni Jänkälä esitteli teknisen toimen tilinpäätöstiedot.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin seuraavilla huomautuksilla:

Valtuuston kesäkuun 2024 kokoukseen avataan tilinpäätös toteutumattomien investointien osalta.

Tilinpäätöskirjan sivulle 7 tehdään seuraava muutos: valtuustoryhmät merkitään äänimäärän mukaiseen järjestykseen.

Tarklk 18.04.2024 § 21

Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseen kunnanjohtaja Timo Kurulan ja controller Tuija Långin esittelemään vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyt tietoonsa saatetuksi.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi esittelyt tietoonsa saatetuksi.

Tarklk 30.05.2024 § 28
443/02.06.01/2023

Kuntalaki 113 §: Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus	§ 99	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	30.05.2024

Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittää vuoden 2023 tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnan kokoukses

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää 1. merkitä tilintarkastuskertomuksen 2023 tiedoksi, 2. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja 3. esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.1111
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet	Liite 2 Kittilän kunnan tilinpäätös 2023 Liite 3 Kittilän kunnan tilintarkastuskertomus vuodelta 2023

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarklk 12.03.2024 § 17

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on alustava arviointikertomusluonnos, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lautakunta saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta antaa ohjeita käydyn keskustelun jälkeen arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös Tarkastuslautakunta evästi arviointikertomuksen 2023 jatkovalmistelua.

Tarklk 18.04.2024 § 23

Esityslistan oheismateriaalina on vuoden 2023 arviointikertomuksen luonnos.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024

Tarklk 30.05.2024 § 29
443/02.06.01/2023

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
2. valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten sekä
3. valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet Liite 4 Kittilän kunnan arviointikertomus

Tarkastuslautakunta § 30

30.05.2024

Muut tiedoksi saatettavat asiat

Tarklk 30.05.2024 § 30

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilin-
tarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti, että seuraava kokous pidetään 12.9.2024 klo 9
alkaen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.