

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 13.12.2024 klo 13:00 - 13:16

**Paikka** Hybridikokous: Teams-etäyhteyden välityksellä / teknisen toimen kokoustila

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 191	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 192	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 193	Irtisanoutuminen maanmittausinsinöörin toimesta	6
§ 194	Maanmittausinsinöörin toimen auki julistaminen	7
§ 195	Sirkkajärven Pohjoispuolentien yksityistien perusparannusavustuspäätöksen 27.11.2024 § 185 kumoaminen sekä korjattu päätös perusparannusavustuksesta	8

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Kai Fagerholm Raili	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Teams-etäyhteyden välityksellä
	Marttila Outi Helaniva Timo	2. varapuheenjohtaja jäsen	Teams-etäyhteyden välityksellä
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen	Teams-etäyhteyden välityksellä
	Jussila Asko Mäntymaa Vuokko Siitonen Veikko Jänkälä Roni Kivimäki Päivi	jäsen jäsen varajäsen esittelijä/pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	
Poissa	Lompolo Mikko Mäkitalo Jussi Salonen Tarmo		

---

**Käsitellyt asiat**191 - 195

---

**Allekirjoitukset**Kai Jussila  
puheenjohtajaRoni Jänkälä  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 13.12.2024

Outi Marttila  
pöytäkirjantarkastajaAsko Jussila  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille ([www.kittila.fi](http://www.kittila.fi)) 13.12.2024

---

Tekninen lautakunta

§ 191

13.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Teknlk 13.12.2024 § 191

Valmistelija

Tekninen johtaja Roni Jänkälä p. 040 5406 357

Hallintosäännön 152 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitelin toisin päättä.

Toimitelin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 147)

Hallintosäännön 144 § *Sähköinen kokous*, mukaan

*"Toimitelin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö-ja kuuloyhteydessä.*

*Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.*

*Toimitelimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.*

*Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.*

*Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimitelimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimitelin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."*

Toimitelimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimitelimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Tekninen lautakunta

§ 191

13.12.2024

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 192

13.12.2024

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Teknlk 13.12.2024 § 192

Valmistelija

Tekninen johtaja Roni Jänkälä p. 040 5406 357

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 169 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkistajaa

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Outi Marttila ja Asko Jussila.

Tekninen lautakunta

§ 193

13.12.2024

**Irtisanoutuminen maanmittausinsinöörin toimesta**

Teknlk 13.12.2024 § 193  
636/01.01.05/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Roni Jänkälä p. 040 5406 357

Maanmittausinsinööri Toni Juuti on irtisanoutunut 5.12.2024 saapuneella ilmoituksella maanmittausinsinöörin toimesta 7.1.2025 alkaen. Viimeinen työpäivä on 6.1.2024.

*Kittilän kunnan hallintosäännön 68 § mukaan "viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon."*

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy Toni Juutin irtisanoutumisen 7.1.2025 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 194

13.12.2024

**Maanmittausinsinöörin toimen auki julistaminen**Teknlk 13.12.2024 § 194  
637/01.01.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Roni Jänkälä p. 040 5406 357

Maanmittausinsinööri Toni Juuti on irtisanoutunut maanmittausinsinöörin toimesta 5.12.2024 päivätyllä sähköpostilla 7.1.2025 alkaen.

*Hallintosäännön § 52 mukaan ” vakituisen viran, virkasuhteen ja toimen laittaa haettavaksi virkasuhteeseen tai toimeen ottamisesta päättävä toimielin.”*

*Hallintosäännön § 53 kohdan 5 mukaan tekninen lautakunta päättää teknisen toimen vakinaisen henkilöstön valinnasta.*

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää julistaa maanmittausinsinöörin toimen haettavaksi.

Päätös

Teknisen johtajan täydennetty päätösehdotus:  
Maanmittausinsinööri toimii maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena kunnan kaavoittajana.  
Kelpoisuusehtona on maankäyttö- ja rakennusasetuksen 3 § säädetty kaavan laatijan pätevyys.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan teknisen henkilöstön virka ja työehtosopimuksen (TS) mukaisesti.

Tekninen lautakunta julistaa maanmittausinsinöörin toimen haettavaksi.

Täydennetty esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 195

13.12.2024

**Sirkkajärven Pohjoispuolentien yksityistien perusparannusavustuspäätöksen 27.11.2024 § 185 kumoaminen sekä korjattu päätös perusparannusavustuksesta**

Teknlk 13.12.2024 § 195  
321/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Tiemestari Janne Heikkilä p. 0400 862 532

Tekninen lautakunta on päätöksellään 27.11.2024 § 185 päättänyt myöntää Sirkkajärven Pohjoispuolentien yksityistielle perusparannusavustusta 20.223,45 €.

Päätöksen jälkeen on huomattu virhe myönnettyssä avustussummassa joten kumotaan päätös ja käsitellään avustushakemus uudelleen.

Sirkkajärven Pohjoispuolentien yksityistien tiekunta on jättänyt 4.11.2024, vuonna 2023 ja 2024 tehdystä perusparannushankkeesta avustushakemuksen. Hakemuksen mukaan yksityistien perusparannushankkeessa on parannettu tien kantavuutta, kuivatusta (sivuoja perkaukset ja rummut), rakennettu kohtauspaikkoja ja korotettu tulva-aluetta. Perusparannuskohde on täyttänyt valtionapuehdot ja tiekunnalle on myönnetty valtion avustusta 57 415,00 €. Perusparannuskohde täyttää myös kunnan perusparannukselle asetetut ehdot. Hankkeen kokonaiskustannus tositteiden mukaan oli 107 221,00 €. Loppuosan kustannuksista 49 806,00 € tiekunta on maksanut omarahoitteisesti. Kunnan hyväksymien avustusehtojen mukaan avustettava summa on 50% omavastuuosuudesta eli 24 903,00 €

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. Kumota 27.11.2024 § 185 tekemänsä päätöksen Sirkkajärven Pohjoispuolen yksityistien perusparannusavustuksesta virheellisen avustussumman vuoksi.

2. Myöntää Sirkkajärven Pohjoispuolentien yksityistien perusparannukseen kunnan avustuksen, summaltaan 24 903,00 €.

Päätös

Eesityksen kohdat 1- 2 hyväksyttiin.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 191, § 192, § 193, § 194**

### **Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 195****Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- tai puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ Tekninen lautakunta

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.