

Kunnanvaltuusto

Aika Keski viikko 18.12.2024 klo 11:00 - 20:26**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 119	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
§ 120	Kittilän kunnan hallintosäännön päivittäminen	7
§ 121	Vuoden 2023 arviointikertomus	9
§ 122	Levin Ahvenjärven asemakaavan tonttien hinnoittelu	24
§ 123	Kittilän kirkonkylän asemakaavan yksittäisten tonttien hinnoittelu	26
§ 124	Pakatin asemakaava-alueen tonttien hinnoittelu	28
§ 125	Levin asemakaavan korttelin 1540 tontin 3 hinnoittelu (Horisontin alue)	30
§ 126	Levi Golf Ry:n anomus hankeaikaiseen lainaan liittyen	32
§ 127	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025	33
§ 128	Varavaltuutetun määrääminen Kuntalaislistalle	35
§ 129	Kummivaltuutetun valinta nuorisovaltuustolle	37
§ 130	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset kevätkaudella 2025	40
§ 131	Valtuustoaloitteet - kylätyöntekijämallin kehittäminen ja käyttöönotto Kittilän kunnan alueella	42
§ 132	Valtuustoaloite Kittilän kunnan tuulivoimastrategian luomiseksi	46
§ 133	Valtuustoaloite kunnantalojen julkisivut	49
§ 134	Valtuustoaloite - Särestöniemen museon toiminnan takaaminen huomioiden alueen ympäristö (ostotarjouksen tekeminen metsätilasta)	51
§ 135	Talousarvio ja -suunnitelma 2025-2027	53
§ 136	Valtuustoaloite - Ryhtiliike varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetuksen järjestämiselle	67

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nevalainen Aki Jussila Kai	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	poissa §:t 118-124, saapui klo 11.56 kesken § 125
	Yritys Inkeri	3. varapuheenjohtaja	poissa §:t 118-124, saapui klo 11.59 kesken § 125
	Erkkilä Akseli	jäsen	
	Hangasvaara Sirkka	jäsen	
	Hettula Arto	jäsen	
	Hettula Juha	jäsen	
	Jokela Ville	jäsen	
	Kantola Susanna	jäsen	
	Linnala Maija	jäsen	
	Lompola Mikko	jäsen	
	Marttila Outi	jäsen	poistui klo 19.55 kesken § 135, poissa § 136
	Moksi Aila	jäsen	
	Nevalainen Paula	jäsen	
	Nikkinen Jouko	jäsen	
	Poti Jukka	jäsen	
	Rajala Pekka	jäsen	
	Rauhala Mikko	jäsen	poistui klo 15.48 kesken § 135, poissa § 136
	Salonen Tarmo	jäsen	poistui klo 19.36 kesken § 135, poissa § 136
	Toivanen Marita	jäsen	
	Veltheim Saana	jäsen	
	Ylläsjärvi Esa	jäsen	
	Ovaskainen Ahti	varajäsen	
	Jauhojärvi Pirkko	varajäsen	
	Ala Kimmo	varajäsen	
	Seipiharju Seppo	varajäsen	
	Mäntymaa Vuokko	varajäsen	
	Kurula Timo	Kunnanjohtaja	
	Kaunismaa Katja	vs. hallintojohtaja	
	Vaara Yrjö	varajäsen	poistui klo 11.59 kesken § 125, poissa §:t 126-136
	Lång Tuija	controller	
	Jänkälä Roni	tekninen johtaja	
	Kinnunen Petteri	vs. sivistystoimenjohtaja	poissa §:t 118-126, saapui klo 12.33 kesken § 127

Palola Katariina	elinkeinojohtaja	poissa §:t 118-127, saapui klo 13.19
Hyttinen Tero	työllisyysalueen johtaja	poissa §:t 118-133, saapui klo 13.51
Vesterinen Minna	henkilöstöasiantuntija	poistui klo 15.10. kesken § 135, poissa § 136

Poissa Kenttälä Toni
Huilaja Tiina
Junttila Pirjo
Pekkala Antti
Similä Tuomas
Ylinampa Sanna

Käsitellyt asiat

118 - 136

Allekirjoitukset

Aki Nevalainen
puheenjohtaja

Katja Kaunismaa
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kittilässä 20.12.2024
Tauot pidettiin klo 12.55-13.18, 14.04-14.19, 15.48-17.05,
18.24-18.37 ja 19.36-19.50.

Pirkko Jauhojärvi
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Kantola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi). 20.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 18.12.2024 § 118

Valtuuston kokouksia koskevat määräykset ilmenevät hallintosäännön luvussa 14.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan vara-puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä /julkaistava vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Valtuusto voi tavoitteidensa ja toimintansa kehittämiseksi pitää epävirallisia kehittä-miskokouksia ja seminaareja, joita koskevat kutsut ja käsiteltävä aineisto lähetetään erikseen kutsutuille.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valtuuston tähän kokoukseen on lähetetty kutsu jokaiselle valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle ja toimialajohtajille sähköpostitse 12.12.2024.

Kokouksessa käsiteltäväksi tulevista asioista laadittu esityslista on 12.12.2024 julkaistu Innofactorin sähköisessä kokouspalvelussa Cloud Meetingissä ja julkaisusta on lähetetty tieto sähköpostitse valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille, varavaltuutetuille ja kunnanjohtajalle sekä toimialajohtajille. Esityslista on myös julkaistu kunnan verkkosivuilla 12.12.2024.

Kokouksen asialista on 12.12.2024 julkaistu kunnan verkkosivuilla sekä kuulutettu kunnan virallisella ilmoitustaululla.

Kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa sanomalehdissä:

Lapin Kansa 11.12.2024 ja Kittilälehti 11.12.2024.

Kokouksesta on ilmoitettu myös Kittilän kuntatiedotteessa 10/2024.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 18 valtuutettua on saapuvilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy työjärjestyksen.

Kunnanvaltuusto

§ 118

18.12.2024

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi myönnettiin puheenvuoro valtuustoaloitetta varten kokouksen loppuksi valtuutettu Jukka Potille (Kok.).

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kvalt 18.12.2024 § 119

Hallintosäännön 127 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään 169 §:ssä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalossa perjantaina 20.12.2024 klo 15.00. Tarkastettu pöytäkirja viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<https://kittila.fi/>). Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat valtuutetut Pirjo Junttila ja Kai Jussila.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Jauhojärvi ja Susanna Kantola.

Kunnanhallitus	§ 447	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 120	18.12.2024

Kittilän kunnan hallintosäännön päivittäminen

Khall 10.12.2024 § 447

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 24.10.2024 § 150 päättänyt esittää Kittilän kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hallintosäännön muutoksia, joiden perusteluna on uuden rakentamislain (RakL) astuminen voimaan 1.1.2025. Rakentamislain yhteydessä hyväksyttiin maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) muutos, jonka myötä laista kumottiin rakentamista koskevat pykälät ja lain nimi muuttuu alueidenkäyttölainsiksi. Lakiuudistuksen myötä kunnan hallintosääntöön on tehtävä muutoksia rakennusvalvonnan osalta, viittaukset maankäyttö- ja rakennuslain pykäliin poistetaan.

Lakimuutoksesta johtuvien muutostarpeiden lisäksi on kartoitettu myös muita muutostarpeita hallintosääntöön kunnan johtoryhmässä ja toimialoilla. Muutoksia on käsitelty hallintosääntöohjausryhmän kokouksessa 1.11.2024 ja tämän jälkeen sähköpostitse. Hallintosääntö koskettaa henkilökuntaa, mistä syystä hallintosääntö on ollut käsittelyssä yhteistoimintaelimessä 21.11.2024 § 34 sekä ollut nähtävillä Kittilän kunnan intranetissä. Kommentointimahdollisuus on ollut 29.11.2024 saakka.

Kartoituksen perusteella on tehty teknisiä korjauksia sekä toiminnan sujuvoittamiseen tähtäviä muutoksia. Olennaisimmat muutokset hallintosääntöön, jotka on esitetty oheismateriaalina olevassa versiossa värikoodein:

- sinisellä taustavärillä on merkitty lakimuutoksesta johtuvat, rakennus- ja ympäristölautakunnan esittämät muutokset
- keltaisella taustavärillä on merkitty tekniset ja muut muutokset sekä lisäykset, joista olennaisimmat ovat seuraavissa pykälissä:
 - 7 § Kunnan viestintä – tarkennettu viestinnän käytännön toteutuksen tapaa
 - 37 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta - täsmennetty toimivaltaa päättää asiakirjan antamisesta
 - 80 § Omaisuuden luovuttaminen ja vuokraaminen – täsmennetty irtaimen omaisuuden myynnin toimivaltaa

Lisäksi liite 1 poistetaan, koska asiat kuuluvat Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen päätettäväksi. Tästä muutoksesta tiedotetaan työllisyysalueen kuntia.

Oheismateriaali:

Luonnos Kittilän kunnan hallintosäännöksi 1.1.2025 lukien (Muutokset merkitty värikoodein hallintosääntöön muutosten havainnollistamiseksi.)

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Kunnanhallitus § 447 10.12.2024
Kunnanvaltuusto § 120 18.12.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1) valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen Kittilän kunnan hallintosäännön
2) valtuusto päättää, että Kittilän kunnan päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025
Valtuuston päätös toimitetaan tiedoksi Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen kunnille.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Jäsen Marita Toivanen poistui kokouksesta klo 18.28 tämän asian käsittelyn aikana ja varajäsen Raili Fagerholm liittyi kokoukseen hänen tilalleen Teams-yhteydellä klo 18.28 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 120
527/00.01.01.00/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 447 esittää valtuustolle, että
1) valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen Kittilän kunnan hallintosäännön
2) valtuusto päättää, että Kittilän kunnan päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025
Valtuuston päätös toimitetaan tiedoksi Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen kunnille.

Päätös Hyväksyttiin seuraavat muutokset yksimielisesti:

- sivu 27, 35 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta
o otetaan pois "Työllisyysalueen johtajan toimivalta" ensimmäinen kohta:
"käyttää otto-oikeutta yksittäisessä viranhaltijan ratkaistavissa olevassa asiassa"

- s. 26, 127 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
o Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. (lisätään "ja allekirjoittaa")

Hyväksyttiin yksimielisesti kunnanhallituksen esitys edellä esitetyillä muutoksilla.

Liitteet

Liite 1 Kittilän kunnan hallintosääntö 1.1.2025

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarklk 12.03.2024 § 17

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on alustava arviointikertomusluonnos, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lautakunta saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta antaa ohjeita käydyn keskustelun jälkeen arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös Tarkastuslautakunta evästi arviointikertomuksen 2023 jatkovalmistelua.

Tarklk 18.04.2024 § 23

Esityslistan oheismateriaalina on vuoden 2023 arviointikertomuksen luonnos.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Tarklk 30.05.2024 § 29

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
2. valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten sekä
3. valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kvalt 17.06.2024 § 48

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta 30.5.2024 § 29 esittää kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
2. valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten sekä
3. valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Arto Hettula ja varapuheenjohtaja Outi Marttila esittelivät tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunnan esitys hyväksyttiin.

Khall 10.12.2024 § 448

Valmistelija Controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 arviointikertomuksen osalta seuraavaa:

Koululautakunta on kokouksessaan 20.11.2024 (§ 90) lausunut seuraavaa:

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Koululautakunta antaa vastauksensa arviointikertomukseen marraskuussa, koska asiaa ei ole ehditty esittelijän kiireistä johtuen käsitellä lokakuun kokouksessa.

Arviointikertomuksen 2023 sivistystoimea koskevat huomiot:

1. Koululautakunnan toimintakate toteutui 105,1 % (-19,0 milj. euroa) mikä ylitti talousarvion 0,9 milj. eurolla. Merkittävimmät ylitykset tulivat henkilöstö- ja ostopalvelukuluissa. Tulosalueista toimintakatetavoitteen ylittivät perusopetus (105,5 %), lasten päivähoito (106,6 %) ja alppikoulu (117,4 %). Merkittävimmät toimintakulujen ylitykset toteutuivat henkilöstökuluissa 0,44 milj. euroa ja ostopalveluissa 0,6 milj. euroa.

Tarkastuslautakunta kehottaa jatkossa hakemaan lisämäärärahaa siten, että lisämääräraha-anomus voidaan käsitellä valtuuston tilikauden aikana.

Koululautakunnan vastaus:

Sivistystoimenjohtaja vaihtui lokakuussa 2023. Koululautakunta käsiteli talouden toteumaa (1.1.-30.9.2023) kokouksessaan 25.10.2023 § 68 vs. sivistystoimenjohtajan esittelystä, ja tuolloin olisi pitänyt nähdä, että talousarvio tulee ylittymään. Toteumaprosentti oli 77,7 eli 2,7 prosenttiyksikköä yli tasaisen kehityksen vuosineljänneštavoitteen, joten lisämäärärahaa olisi pitänyt loppuvuoden 2023 aikana anoa. Vs. sivistystoimenjohtaja on todennut kunnanhallitukselle ja valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöstä tehtäessä, että hänen olisi pitänyt seurata taloutta tarkemmin viransijaiseksi tultuaan loppuvuodesta 2023.

Alppikoulun toiminta laajentui kesken toimintavuoden 2023, kun sen alaisuuteen tulivat naisten C-maajoukkueen toiminnot, eikä tätä ollut otettu huomioon talousarviota laadittaessa.

Vuoden 2024 aikana sivistystoimen talouden toteumaa ja kehittymistä on seurattu tarkemmin, ja toimialalla on pyritty ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta tulosalueilla pysyttäisiin annetussa budjetissa. Sivistystoimenjohtaja on kehottanut tulosalueen johtajia seuraamaan talouden kehitystä kuukausittain ja toteuttamaan palvelutuotantoa mahdollisimman kustannustehokkaasti. Lokakuussa 2024 oli jälleen nähtävissä, että sivistystoimen talousarvio tulee jälleen ylittymään toimintavuonna 2024, joten lisämäärärahan anomiseksi ryhdyttiin ajoissa tarvittaviin toimenpiteisiin.

Kustannusten nousu on aiheuttanut huolta sivistystoimen hallinnossa. Palveluita toteutettaessa kustannuksia syntyy väistämättä, mutta erityisesti on pyritty kiinnittämään huomiota siihen, että kustannusvaikutukset palvelujen saajille olisivat mahdollisimman suuria. Esimerkiksi erityistä huomiota on kiinnitetty oppilaiden tehostettuun ja erityiseen tukeen, ja Kittilän kunnassa onkin oppilaitten tukemiseen hyvät resurssit.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Kustannustehokkuuden määrittämisessä tulokset eivät välttämättä näy lyhyellä aikavälillä, vaan tulokset realisoituvat usein vasta myöhemmin elämässä. Koska oppilaat saavat koulussa tukea hyvin, voidaan ajatella, että heidän mahdolliset pahoinvoinnista aiheutuvat poissaolonsa vähenevät, mikä vaikuttaa kohottavasti koulumenestykseen ja sitä kautta myös myöhempään menestykseen elämässä.

2. Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota sivistystoimen henkilöstön työn kuormittavuuteen ja esittänyt konkreettisiin toimenpiteisiin asian korjaamiseksi. Tarkastuslautakunta on korostanut arviointikertomuksessaan edunvalvonnan tärkeyttä.

Koululautakunnan vastaus:

Sivistystoimessa kiinnitetään jatkuvasti huomiota henkilökunnan työssäjaksamiseen ja viihtyvyyteen. Henkilökunnalle järjestetään yhteisiä aktiviteetteja (tulosityksiköissä) ja mahdollisuuksien mukaan on järjestetty myös vuosittaisia, yhteisiä koko henkilökuntaa voimaannuttavia koulutus-/virkistyspäiviä. Toimintayksiköissä on kiinnitetty huomiota henkilöstöä kuormittaviin asioihin, ja on tehty korjaavia toimenpiteitä, joilla havaittuja puutteita saadaan korjattua.

Sivistystoimen hallinnolla ja edunvalvonnan luottamusmiehillä on toimiva keskusteluyhteys ja molemminpuolinen luottamus siihen, että Kittilän kunnassa tehdään parhaamme henkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen eteen. Mahdollisista ristiriidoista keskustellaan avoimesti.

3. Sivistystoimessa tulee tarkastuslautakunnan mukaan kiinnittää huomiota siihen, että kouluille saadaan riittävä kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelu lasten ja nuorten oppimisen tueksi sekä hyvinvoinnin edistämiseksi.

Koululautakunnan vastaus:

Hyvinvointialue tuottaa kouluille kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelut, mutta sivistystoimessa pidetään huolta siitä, että Kittilän kunnan lapset ja nuoret saavat heille kuuluvat palvelut. Koulutoimessa toimii säännöllisesti opiskeluhuollon ohjausryhmä, jossa asiota linjataan kuntakohtaisesti ja mietitään toimenpiteitä, joilla mahdollisia epäkohtia saadaan korjattua.

Lukion vuonna 2024 alkavaan remonttisuunnitelmaan on kirjattu, että lukion alakertaan tehdään oppilashuollon henkilöstölle (muun muassa kouluterveydenhoitaja ja kuraattori) asianmukaiset ja ajanmukaiset vastaanottotilat, mikä omalta osaltaan voi olla vaikuttamassa, että hyvinvointialue jatkossakin osoittaa Kittilän kunnan koulujen tarpeisiin etäpalvelujen sijaan läsnäolevat kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelut.

Kittilän kunnan opiskeluhuollon ohjausryhmässä on ollut puhetta, että kunnan palvelukseen palkattaisiin lasten ja nuorten mielenterveyteen

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

erikoistunut sairaanhoitaja, esimerkiksi niin kutsuttu hyvinvointitutor, jonka työpanoksen ja osaamisen avulla kyettäisiin vastaamaan lasten ja nuorten tarpeisiin. Asia on selvittelyssä sivistystoimen hallinnossa.

4. Tarkastuslautakunta on aiemmassa arviointikertomuksissaan ja nyt uudelleen vuoden 2023 arviointikertomuksessaan toistanut huolensa lukion verkkoyhteysongelmista ja että edelleenkaan kaikilla perusopetuksen oppilailla ei ole käytössään henkilökohtaista päätelaitetta. Tarkastuslautakunta on huolissan siitä, että sisäisen tietoverkon kapasiteetti ei vastaa verkon kehitystarvetta, koska reitittimet ovat vanhanaikaisia, kun tiedonsiirron määrä on kasvanut.

Koululautakunnan vastaus:

Verkkoyhteyksiä on parannettu ja ne ovat toimivammat kuin aikaisemmin. Kaikille kouluille on vaihdettu ajanmukaiset ja nykyiseen tiedonsiirtokapasiteettivaatimukseen riittävät reitittimet. Myös päiväkotien tietoliikenneyhteyksien toimivuuteen on kiinnitetty huomiota. Uuden kirkonkylän koulukeskuksen käyttöönotto ja tuleva lukion remontti ovat parantaneet ja parantavat tilannetta edelleen. Lukion remontti siirtyi vuodelle alkavaksi kesällä 2025, koska Muksulan ja Pikkumettän päiväkodeille tarvittiin väistötiloja päiväkotirakennusten remonttien takia.

Perusopetuksen kaikilla oppilailla ei ole kokoaikaisesti jatkuvassa käytössään henkilökohtaista päätelaitetta, mutta päätelaitteita on kuitenkin opetustarpeisiin riittävästi. Oppilaat eivät käytä kaikilla oppitunneilla päätelaitteita, mutta kun niitä opetuksen tukena tarvitaan, jokaisella oppilaalla on työskentelyä varten oma päätelaite.

5. Vuodelle 2023 valtuuston asettamat tavoitteet sivistystoimelle ja koululautakunnan alaiselle toiminnalle toteutuivat olennaisilta osin. Myös valtuuston perusopetukselle ja lukiokoulutukselle antamat tavoitteet toteutuivat pääosin. Koululautakunta toteaa tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen, että opetus- ja varhaiskasvatuspalveluita on pyritty tuottamaan mahdollisimman asiakaslähtöisesti ja niin, että aina lähtökohtaisesti huolehditaan Kittilän kunnan lasten ja nuorten hyvinvoinnista ja terveyden edistämisestä. Toimintaa arvioidaan asiakaspalautteiden ja itsearvioinnin avulla, ja kuntalaisia - niin lapsia ja nuoria, huoltajia kuin henkilökuntaakin - kuullaan päätöksenteossa ja palvelutuotannossa. Kuntalaisen paras pyritään aina ottamaan huomioon.

Hyvinvointilautakunta on lausunut kokouksessaan 22.11.2024 (§ 96) seuraavaa:

Lautakunta antaa vastauksensa arviointikertomukseen marraskuussa, koska asiaa ei ole ehditty esittelijän kiireistä johtuen käsitellä lokakuun kokouksessa.

Arviointikertomuksen 2023 sivistystoimea koskevat huomiot:

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

1. Hyvinvointilautakunnan toimintakate toteutui 100,0 %:sti (-3.321.128 euroa). Ylitystä talousarvioon oli -153 euroa.

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimenjohtaja vaihtui lokakuussa 2023. Vuoden 2024 aikana sivistystoimen talouden toteumaa ja kehittymistä on seurattu, ja toimialalla on pyritty ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta tulosalueilla pysyttäisiin jälleen annetussa budjetissa. Sivistystoimenjohtaja on kehottanut tulosalueen johtajia seuraamaan talouden kehitystä kuukausittain ja toteuttamaan palvelutuotantoa mahdollisimman kustannustehokkaasti. Lokakuussa 2024 tasaisen vuosineljännestarvoitteen mukaisesti näytti siltä, että talousarviossa tullaan pysymään.

Kustannusten nousu on aiheuttanut huolta sivistystoimen hallinnossa. Palveluita toteutettaessa kustannuksia syntyy väistämättä, mutta erityisesti on pyritty kiinnittämään huomiota siihen, että kustannusvaikutukset palvelujen saajille olisivat mahdollisimman suuria. Esimerkiksi erityistä huomiota on kiinnitetty palvelutuotannon laatuun. Kustannustehokkuuden määrittämisessä tulokset eivät välttämättä näy lyhyellä aikavälillä, vaan tulokset realisoituvat usein vasta myöhemmin kuntalaisten elämässä. Kun kuntalaisille järjestetään laadukkaita palveluita, se vaikuttaa kuntalaisten hyvinvointiin ja sitä kautta myös tyytyväisyyden tunteeseen ja tunteeseen oman elämän hallinnasta.

2. Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan esittänyt, että virkanimikkeitä keskijohdossa tarkasteltaisiin vastaamaan työn vaatavuutta paremmin esimerkiksi liikunta-, nuoriso- ja kulttuurisihteerien osalta.

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimen ja hyvinvointilautakunnan alaisten tulosaluejohtajien virkanimikkeitä tarkastellaan vuoden syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana. Samassa yhteydessä on tarpeen tarkastella myös tulosaluejohtajien tehtävänkuvia yhdenmukaisiksi soveltuvin osin sekä yhtenäistä tarvittaessa tulosaluejohtajien palkkausta.

3. Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota sivistystoimen henkilöstön työn kuormittavuuteen ja esittänyt konkreettisiin toimenpiteisiin asian korjaamiseksi. Tarkastuslautakunta on korostanut arviointikertomuksessaan edunvalvonnan tärkeyttä.

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimessa kiinnitetään jatkuvasti huomiota henkilökunnan työssäjaksamiseen ja viihtyvyyteen. Henkilökunnalle järjestetään yhteisiä aktiviteetteja (tulosyksiköissä) ja mahdollisuuksien mukaan on järjestetty myös vuosittaisia, yhteisiä koko henkilökuntaa voimaannuttavia koulutus-/virkistyspäiviä. Toimintayksiköissä on kiinnitetty huomiota henkilöstöä kuormittaviin asioihin, ja on tehty korjaavia toimenpiteitä, joilla havaittuja puutteita saadaan korjattua.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Sivistystoimen hallinnolla ja edunvalvonnan luottamusmiehillä on toimiva keskusteluyhteys ja molemminpuolinen luottamus siihen, että Kittilän kunnassa tehdään parhaamme henkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen eteen. Mahdollisista ristiriidoista keskustellaan avoimesti.

4. Vuodelle 2023 valtuuston asettamat tavoitteet sivistystoimelle ja hyvinvointilautakunnan alaiselle toiminnalle toteutuivat olennaisilta osin. Hyvinvointilautakunta toteaa tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen, että hyvinvointipalveluita on pyritty tuottamaan mahdollisimman asiakaslähtöisesti ja niin, että aina lähtökohtaisesti huolehditaan Kittilän kunnan asukkaiden hyvinvoinnista ja terveyden edistämisestä. Toimintaa arvioidaan asiakaspalautteiden ja itsearvioinnin avulla, ja kuullaan päätöksenteossa ja palvelutuotannossa. Kuntalaisen paras pyritään aina ottamaan huomioon.

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 16.10.2024 (§ 155) arviointikertomuksen ja lausunut seuraavaa:

Arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomioita kiinteistöpalveluiden osalta seuraavasti:

Tarkastuslautakunta on huolissaan hyvinvointialueelle vuokrattujen toimitilojen korjausten toteuttamisen siirtymisestä, mikä voi lyhentää rakennuksen teknistä elinkaarta ja aiheuttaa korjaustarpeiden laajenemista myöhemmin.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota kouluhankkeen haasteisiin. Pohjatyöt on toteutettu erillisenä urakkana. Tarkastuslautakunta suosittaa jatkossa harkitsemaan hankkeiden toteuttamis- ja urakkamallia huolella.

Kiinteistöpalveluiden huomion osalta todetaan seuraavaa:

Hyvinvointialue on laittanut investointikiellon kiinteistöjen saneerauksiin jotka vaikuttavat vuokrahintaan. Kiinteistöjä on huollettu normaalisti ja tehty myös investointeja jotka ovat olleet pakollisia.

Koulukeskuksen pohjatyöt kuuluivat rakennusurakkaan, joten niitä ei toteutettu erillisenä urakkana.

Rakennus- ja ympäristölautakunta toteaa kokouksessaan 24.10.2024 (§ 143) seuraavaa: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelle 2023 ei ole esitetty rakennus- ja ympäristölautakuntaan kohdistuvia huomioita tai arvioita. Lautakunta toteaa, ettei sillä ole lausuttavaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023.

Kideve Elinkeinopalvelujen johtokunta on kokouksessaan 26.9.2024 (§ 13) todennut ettei tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksessa ole Kideve Elinkeinopalveluiden toiminnan osalta erityisiä toimenpiteitä vaativia havaintoja.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Muut tarkastuskertomuksessa esitetyt havainnot ja vastineet niihin:

Henkilöstö

Arviointikertomuksessa todetaan ne henkilöstöhallinnon tavoitteet, jotka eivät vuoden 2023 aikana toteutuneet. Niiden osalta voidaan todeta, että vuonna 2023 henkilöstöhallinnossa oli selvä resurssivajaus. Vuoden 2024 aikana on pystytty huomattavasti paremmin edistämään henkilöstöhallinnon tavoitteiden toteutumista kun henkilöstöasiantuntija on ollut koko vuoden työssä. Raportissa todetaan virheellisesti se, ettei työyhteisösovittelu olisi otettu käyttöön. Se on kuitenkin ollut kunnassa käytössä jo useamman vuoden.

Kunnassa on meneillään useita eri toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin parantamiseksi. Työterveyshuollon palvelut kilpailutetaan v.2025 aikana ja siinä yhteydessä tarkastellaan palveluiden sisältöä. Määräaikaisia työsuhteita on vakinaistettu ja tullaan vakinaistamaan vuoden 2025 aikana.

Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Kittilän Aluelämpö Oy:lle kuten muillekin tytäryhtiöille on asetettu sanalliset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet vuosittain kunnan talousarvion käsittelyn yhteydessä. Tavoitteen asetelua tullaan kehittämään. Konserniyhtiöiden tavoitteiden toteutumista tullaan jatkossa seuraamaan aiempaa useammin eli neljännesvuosittain.

Sisäinen valvonta, riskien hallinta ja konsernivalvonta

Henkilöstöriskit

Raportissa nostetaan esiin veto- ja pitovoiman vahvistaminen sekä rekrytoinnin pullonkaulat. Kunta panostaa entistä enemmän henkilöstön hyvinvointiin ja monipuoliseen kouluttamiseen, johon liittyen on jo tehty toimenpiteitä, joita jatketaan vuoden 2025 aikana. Kunnan veto- ja pitovoiman vahvistamista tehdään poikkihallinnollisesti varmistamalla mm. alueen kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä sekä vahvistamalla kunnan hyvää työnantajaimagoa.

Kunnassa on tehty konkreettisia toimenpiteitä asuntopulan helpottamiseksi ja tähän liittyvää työtä jatketaan määrätietoisesti.

Kunnan ohjeistuksia (tietosuoja, tietoturva, konserniohje, hankintaohjeet) sekä hankintastrategia päivitetään vuoden 2025 aikana. Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen kunta osallistuu valtakunnallisiin harjoituksiin pitääkseen yllä ajantasaista valmiutta ja edellyttää henkilöstöltä aiheeseen liittyvän, tehtävään nähden riittävän koulutuksen suorittamista. Hallintoon on myös esitetty resurssia näiden aiheiden kehittämiseen vuonna 2025.

ELOGE-prosessi: kunta on jättäytynyt pois vuoden 2024 aikana johtuen resurssien riittämättömyydestä.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Päätöksentekoon liittyen kiinnitetään jatkossa huomiota siihen, että pöydälle jätettyjen asioiden käsittely ja aloitteiden käsittelyn prosessi tehostuvat ja nopeutuvat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 121
443/02.06.01/2023

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 448 esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 arviointikertomuksen osalta seuraavaa:

Koululautakunta on kokouksessaan 20.11.2024 (§ 90) lausunut seuraavaa:

Koululautakunta antaa vastauksensa arviointikertomukseen marraskuussa, koska asiaa ei ole ehditty esittelijän kiireistä johtuen käsitellä lokakuun kokouksessa.

Arviointikertomuksen 2023 sivistystoimea koskevat huomiot:

1. Koululautakunnan toimintakate toteutui 105,1 % (-19,0 milj. euroa) mikä ylitti talousarvion 0,9 milj. eurolla. Merkittävimmät ylitykset tulivat henkilöstö- ja ostopalvelukuluissa. Tulosalueista toimintakatetavoitteen ylittivät perusopetus (105,5 %), lasten päivähoito (106,6 %) ja alppikoulu (117,4 %). Merkittävimmät toimintakulujen ylitykset toteutuivat henkilöstökuluissa 0,44 milj. euroa ja ostopalveluissa 0,6 milj. euroa.

Tarkastuslautakunta kehottaa jatkossa hakemaan lisämäärärahaa siten, että lisämääräraha-anomus voidaan käsitellä valtuuston tilikauden aikana.

Koululautakunnan vastaus:

Sivistystoimenjohtaja vaihtui lokakuussa 2023. Koululautakunta käsiteli talouden toteumaa (1.1.-30.9.2023) kokouksessaan 25.10.2023 § 68 vs. sivistystoimenjohtajan esittelystä, ja tuolloin olisi pitänyt nähdä, että talousarvio tulee ylittymään. Toteumaprosentti oli 77,7 eli 2,7 prosenttiyksikköä yli tasaisen kehityksen vuosineljänneštavoitteen, joten lisämäärärahaa olisi pitänyt loppuvuoden 2023 aikana anoa. Vs. sivistystoimenjohtaja on todennut kunnanhallitukselle ja valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöstä tehtäessä, että hänen olisi pitänyt seurata taloutta tarkemmin viransijaiseksi tultuaan loppuvuodesta 2023.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Alppikoulun toiminta laajentui kesken toimintavuoden 2023, kun sen alaisuuteen tulivat naisten C-maajoukkueen toiminnot, eikä tätä ollut otettu huomioon talousarviota laadittaessa.

Vuoden 2024 aikana sivistystoimen talouden toteumaa ja kehittymistä on seurattu tarkemmin, ja toimialalla on pyritty ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta tulosalueilla pysyttäisiin annetussa budjetissa. Sivistystoimenjohtaja on kehottanut tulosalueen johtajia seuraamaan talouden kehitystä kuukausittain ja toteuttamaan palvelutuotantoa mahdollisimman kustannustehokkaasti. Lokakuussa 2024 oli jälleen nähtävissä, että sivistystoimen talousarvio tulee jälleen ylittymään toimintavuonna 2024, joten lisämäärärahan anomiseksi ryhdyttiin ajoissa tarvittaviin toimenpiteisiin.

Kustannusten nousu on aiheuttanut huolta sivistystoimen hallinnossa. Palveluita toteutettaessa kustannuksia syntyy väistämättä, mutta erityisesti on pyritty kiinnittämään huomiota siihen, että kustannusvaikutukset palvelujen saajille olisivat mahdollisimman suuria. Esimerkiksi erityistä huomiota on kiinnitetty oppilaiden tehostettuun ja erityiseen tukeen, ja Kittilän kunnassa onkin oppilaitten tukemiseen hyvät resurssit. Kustannustehokkuuden määrittämisessä tulokset eivät välttämättä näy lyhyellä aikavälillä, vaan tulokset realisoituvat usein vasta myöhemmin elämässä. Koska oppilaat saavat koulussa tukea hyvin, voidaan ajatella, että heidän mahdolliset pahoinvoinnista aiheutuvat poissaolonsa vähenevät, mikä vaikuttaa kohottavasti koulumenestykseen ja sitä kautta myös myöhempään menestykseen elämässä.

2. Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota sivistystoimen henkilöstön työn kuormittavuuteen ja esittänyt konkreettisiin toimenpiteisiin asian korjaamiseksi. Tarkastuslautakunta on korostanut arviointikertomuksessaan edunvalvonnan tärkeyttä.

Koululautakunnan vastaus:

Sivistystoimessa kiinnitetään jatkuvasti huomiota henkilökunnan työssäjaksamiseen ja viihtyvyyteen. Henkilökunnalle järjestetään yhteisiä aktiviteetteja (tulosityksiköissä) ja mahdollisuuksien mukaan on järjestetty myös vuosittaisia, yhteisiä koko henkilökuntaa voimaannuttavia koulutus-/virkistyspäiviä. Toimintayksiköissä on kiinnitetty huomiota henkilöstöä kuormittaviin asioihin, ja on tehty korjaavia toimenpiteitä, joilla havaittuja puutteita saadaan korjattua.

Sivistystoimen hallinnolla ja edunvalvonnan luottamusmiehillä on toimiva keskusteluyhteys ja molemminpuolinen luottamus siihen, että Kittilän kunnassa tehdään parhaamme henkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen eteen. Mahdollisista ristiriidoista keskustellaan avoimesti.

3. Sivistystoimessa tulee tarkastuslautakunnan mukaan kiinnittää huomiota siihen, että kouluille saadaan riittävä

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelu lasten ja nuorten oppimisen tueksi sekä hyvinvoinnin edistämiseksi.

Koululautakunnan vastaus:

Hyvinvointialue tuottaa kouluille kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelut, mutta sivistystoimessa pidetään huolta siitä, että Kittilän kunnan lapset ja nuoret saavat heille kuuluvat palvelut. Koulutoimessa toimii säännöllisesti opiskeluhuollon ohjausryhmä, jossa asiota linjataan kuntakohtaisesti ja mietitään toimenpiteitä, joilla mahdollisia epäkohtia saadaan korjattua.

Lukion vuonna 2024 alkavaan remonttisuunnitelmaan on kirjattu, että lukion alakertaan tehdään oppilashuollon henkilöstölle (muun muassa kouluterveydenhoitaja ja kuraattori) asianmukaiset ja ajanmukaiset vastaanottotilat, mikä omalta osaltaan voi olla vaikuttamassa, että hyvinvointialue jatkossakin osoittaa Kittilän kunnan koulujen tarpeisiin etäpalvelujen sijaan läsnäolevat kouluterveydenhoitaja- ja kuraattoripalvelut.

Kittilän kunnan opiskeluhuollon ohjausryhmässä on ollut puhetta, että kunnan palvelukseen palkattaisiin lasten ja nuorten mielenterveyteen erikoistunut sairaanhoitaja, esimerkiksi niin kutsuttu hyvinvointitutor, jonka työpanoksen ja osaamisen avulla kyettäisiin vastaamaan lasten ja nuorten tarpeisiin. Asia on selvittelyssä sivistystoimen hallinnossa.

4. Tarkastuslautakunta on aiemmassa arviointikertomuksissaan ja nyt uudelleen vuoden 2023 arviointikertomuksessaan toistanut huolensa lukion verkkoyhteysongelmista ja että edelleenkin kaikilla perusopetuksen oppilailla ei ole käytössään henkilökohtaista päätelaitetta. Tarkastuslautakunta on huolissaan siitä, että sisäisen tietoverkon kapasiteetti ei vastaa verkon kehitystarvetta, koska reitittimet ovat vanhanaikaisia, kun tiedonsiirron määrä on kasvanut.

Koululautakunnan vastaus:

Verkkoyhteyksiä on parannettu ja ne ovat toimivammat kuin aikaisemmin. Kaikille kouluille on vaihdettu ajanmukaiset ja nykyiseen tiedonsiirtokapasiteettivaatimuksiin riittävät reitittimet. Myös päiväkotien tietoliikenneyhteyksien toimivuuteen on kiinnitetty huomiota. Uuden kirkonkylän koulukeskuksen käyttöönotto ja tuleva lukion remontti ovat parantaneet ja parantavat tilannetta edelleen. Lukion remontti siirtyi vuodelle alkavaksi kesällä 2025, koska Muksulan ja Pikkumettän päiväkodeille tarvittiin väistötiloja päiväkotirakennusten remonttien takia.

Perusopetuksen kaikilla oppilailla ei ole kokoaikaisesti jatkuvassa käytössään henkilökohtaista päätelaitetta, mutta päätelaitteita on kuitenkin opetustarpeisiin riittävästi. Oppilaat eivät käytä kaikilla oppitunneilla päätelaitteita, mutta kun niitä opetuksen tukena tarvitaan, jokaisella oppilaalla on työskentelyä varten oma päätelaite.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

5. Vuodelle 2023 valtuuston asettamat tavoitteet sivistystoimelle ja koululautakunnan alaiselle toiminnalle toteutuivat olennaisilta osin. Myös valtuuston perusopetukselle ja lukiokoulutukselle antamat tavoitteet toteutuivat pääosin. Koululautakunta toteaa tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen, että opetus- ja varhaiskasvatuspalveluita on pyritty tuottamaan mahdollisimman asiakaslähtöisesti ja niin, että aina lähtökohtaisesti huolehditaan Kittilän kunnan lasten ja nuorten hyvinvoinnista ja terveyden edistämisestä. Toimintaa arvioidaan asiakaspalautteiden ja itsearvioinnin avulla, ja kuntalaisia - niin lapsia ja nuoria, huoltajia kuin henkilökuntaakin - kuullaan päätöksenteossa ja palvelutuotannossa. Kuntalaisen paras pyritään aina ottamaan huomioon.

Hyvinvointilautakunta on lausunut kokouksessaan 22.11.2024 (§ 96) seuraavaa:

Lautakunta antaa vastauksensa arviointikertomukseen marraskuussa, koska asiaa ei ole ehditty esittelijän kiireistä johtuen käsitellä lokakuun kokouksessa.

Arviointikertomuksen 2023 sivistystoimea koskevat huomiot:

1. Hyvinvointilautakunnan toimintakate toteutui 100,0 %:sti (-3.321.128 euroa). Ylitystä talousarvioon oli -153 euroa.

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimenjohtaja vaihtui lokakuussa 2023. Vuoden 2024 aikana sivistystoimen talouden toteumaa ja kehittymistä on seurattu, ja toimialalla on pyritty ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, jotta tulosalueilla pysyttäisiin jälleen annetussa budjetissa. Sivistystoimenjohtaja on kehottanut tulosalueen johtajia seuraamaan talouden kehitystä kuukausittain ja toteuttamaan palvelutuotantoa mahdollisimman kustannustehokkaasti. Lokakuussa 2024 tasaisen vuosineljännestavoitteen mukaisesti näytti siltä, että talousarviossa tullaan pysymään.

Kustannusten nousu on aiheuttanut huolta sivistystoimen hallinnossa. Palveluita toteutettaessa kustannuksia syntyy väistämättä, mutta erityisesti on pyritty kiinnittämään huomiota siihen, että kustannusvaikutukset palvelujen saajille olisivat mahdollisimman suuria. Esimerkiksi erityistä huomiota on kiinnitetty palvelutuotannon laatuun. Kustannustehokkuuden määrittämisessä tulokset eivät välttämättä näy lyhyellä aikavälillä, vaan tulokset realisoituvat usein vasta myöhemmin kuntalaisten elämässä. Kun kuntalaisille järjestetään laadukkaita palveluita, se vaikuttaa kuntalaisten hyvinvointiin ja sitä kautta myös tyytyväisyyden tunteeseen ja tunteeseen oman elämän hallinnasta.

2. Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan esittänyt, että virkanimikkeitä keskijohdossa tarkasteltaisiin vastaamaan työn vaatavuutta paremmin esimerkiksi liikunta-, nuoriso- ja kulttuurisihteerien osalta.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimen ja hyvinvointilautakunnan alaisten tulosaluejohtajien virkanimikkeitä tarkastellaan vuoden syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana. Samassa yhteydessä on tarpeen tarkastella myös tulosaluejohtajien tehtäväkuvia yhdenmukaisiksi soveltuvin osin sekä yhtenäistä tarvittaessa tulosaluejohtajien palkkausta.

3. Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota sivistystoimen henkilöstön työn kuormittavuuteen ja esittänyt konkreettisiin toimenpiteisiin asian korjaamiseksi. Tarkastuslautakunta on korostanut arviointikertomuksessaan edunvalvonnan tärkeyttä.

Hyvinvointilautakunnan vastaus:

Sivistystoimessa kiinnitetään jatkuvasti huomiota henkilökunnan työssäjaksamiseen ja viihtyvyyteen. Henkilökunnalle järjestetään yhteisiä aktiviteetteja (tulosityksiköissä) ja mahdollisuuksien mukaan on järjestetty myös vuosittaisia, yhteisiä koko henkilökuntaa voimaannuttavia koulutus-/virkistyspäiviä. Toimintayksiköissä on kiinnitetty huomiota henkilöstöä kuormittaviin asioihin, ja on tehty korjaavia toimenpiteitä, joilla havaittuja puutteita saadaan korjattua.

Sivistystoimen hallinnolla ja edunvalvonnan luottamusmiehillä on toimiva keskusteluyhteys ja molemminpuolinen luottamus siihen, että Kittilän kunnassa tehdään parhaamme henkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen eteen. Mahdollisista ristiriidoista keskustellaan avoimesti.

4. Vuodelle 2023 valtuuston asettamat tavoitteet sivistystoimelle ja hyvinvointilautakunnan alaiselle toiminnalle toteutuivat olennaisilta osin. Hyvinvointilautakunta toteaa tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen, että hyvinvointipalveluita on pyritty tuottamaan mahdollisimman asiakaslähtöisesti ja niin, että aina lähtökohtaisesti huolehditaan Kittilän kunnan asukkaiden hyvinvoinnista ja terveyden edistämisestä. Toimintaa arvioidaan asiakaspalautteiden ja itsearvioinnin avulla, ja kuullaan päätöksenteossa ja palvelutuotannossa. Kuntalaisen paras pyritään aina ottamaan huomioon.

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 16.10.2024 (§ 155) arviointikertomuksen ja lausunut seuraavaa:

Arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomioita kiinteistöpalveluiden osalta seuraavasti:

Tarkastuslautakunta on huolissaan hyvinvointialueelle vuokrattujen toimitilojen korjausten toteuttamisen siirtymisestä, mikä voi lyhentää rakennuksen teknistä elinkaarta ja aiheuttaa korjaustarpeiden laajenemista myöhemmin.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota kouluhankkeen haasteisiin. Pohjatyöt on toteutettu erillisenä urakkana. Tarkastuslautakunta suosittaa

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

jatkossa harkitsemaan hankkeiden toteuttamis- ja urakkamallia huolella.

Kiinteistöpalveluiden huomion osalta todetaan seuraavaa:

Hyvinvointialue on laittanut investointikiellon kiinteistöjen saneerauksiin jotka vaikuttavat vuokrahintaan. Kiinteistöjä on huollettu normaalisti ja tehty myös investointeja jotka ovat olleet pakollisia.

Koulukeskuksen pohjatyöt kuuluivat rakennusurakkaan, joten niitä ei toteutettu erillisenä urakkana.

Rakennus- ja ympäristölautakunta toteaa kokouksessaan 24.10.2024 (§ 143) seuraavaa: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelle 2023 ei ole esitetty rakennus- ja ympäristölautakuntaan kohdistuvia huomioita tai arvioita. Lautakunta toteaa, ettei sillä ole lausuttavaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023.

Kideve Elinkeinopalvelujen johtokunta on kokouksessaan 26.9.2024 (§ 13) todennut ettei tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksessa ole Kideve Elinkeinopalveluiden toiminnan osalta erityisiä toimenpiteitä vaativia havaintoja.

Muut tarkastuskertomuksessa esitetyt havainnot ja vastineet niihin:

Henkilöstö

Arviointikertomuksessa todetaan ne henkilöstöhallinnon tavoitteet, jotka eivät vuoden 2023 aikana toteutuneet. Niiden osalta voidaan todeta, että vuonna 2023 henkilöstöhallinnossa oli selvä resurssivajaus. Vuoden 2024 aikana on pystytty huomattavasti paremmin edistämään henkilöstöhallinnon tavoitteiden toteutumista kun henkilöstöasiantuntija on ollut koko vuoden työssä. Raportissa todetaan virheellisesti se, ettei työyhteisösovittelu olisi otettu käyttöön. Se on kuitenkin ollut kunnassa käytössä jo useamman vuoden.

Kunnassa on meneillään useita eri toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin parantamiseksi. Työterveyshuollon palvelut kilpailutetaan v.2025 aikana ja siinä yhteydessä tarkastellaan palveluiden sisältöä. Määräaikaisia työsuhteita on vakinaistettu ja tullaan vakinaistamaan vuoden 2025 aikana.

Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Kittilän Aluelämpö Oy:lle kuten muillekin tytäryhtiöille on asetettu sanalliset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet vuosittain kunnan talousarvion käsittelyn yhteydessä. Tavoitteen asettelua tullaan kehittämään. Konserniyhtiöiden tavoitteiden toteutumista tullaan jatkossa seuraamaan aiempaa useammin eli neljännesvuosittain.

Sisäinen valvonta, riskien hallinta ja konsernivalvonta

Henkilöstöriskit

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	18.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	30.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 48	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 448	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 121	18.12.2024

Raportissa nostetaan esiin veto- ja pitovoiman vahvistaminen sekä rekrytoinnin pullonkaulat. Kunta panostaa entistä enemmän henkilöstön hyvinvointiin ja monipuoliseen kouluttamiseen, johon liittyen on jo tehty toimenpiteitä, joita jatketaan vuoden 2025 aikana. Kunnan veto- ja pitovoiman vahvistamista tehdään poikkihallinnollisesti varmistamalla mm. alueen kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä sekä vahvistamalla kunnan hyvää työnantajaimagoa.

Kunnassa on tehty konkreettisia toimenpiteitä asuntopulan helpottamiseksi ja tähän liittyvää työtä jatketaan määrätietoisesti.

Kunnan ohjeistuksia (tietosuoja, tietoturva, konserniohje, hankintaohjeet) sekä hankintastrategia päivitetään vuoden 2025 aikana. Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen kunta osallistuu valtakunnallisiin harjoituksiin pitääkseen yllä ajantasaista valmiutta ja edellyttää henkilöstöltä aiheeseen liittyvän, tehtävään nähden riittävän koulutuksen suorittamista. Hallintoon on myös esitetty resurssia näiden aiheiden kehittämiseen vuonna 2025.

ELOGE-prosessi: kunta on jättäytynyt pois vuoden 2024 aikana johtuen resurssien riittämättömyydestä.

Päätöksentekoon liittyen kiinnitetään jatkossa huomiota siihen, että pöydälle jätettyjen asioiden käsittely ja aloitteiden käsittelyn prosessi tehostuvat ja nopeutuvat.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen ja merkitsi tiedoksi esitetyt selvitykset ja toimenpiteet.

Liitteet

Liite 2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Kunnanhallitus	§ 449	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 122	18.12.2024

Levin Ahvenjärven asemakaavan tonttien hinnoittelu

Khall 10.12.2024 § 449

Valmistelija Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889

Levin Ahvenjärven asemakaava-alueella kunnan omistuksessa on korttelin 1519 tontit 1-2, korttelin 1520 tontit 1-4, korttelin 1521 tontit 1-4, korttelin 1522 tontit 1-4, korttelin 1523 1-4, kortteli 1524, korttelin 1524 tontit 1-2 ja korttelin 1525 tontit 1-2. Tontteja on yhteensä 23 kpl. Kunnan tonteilla loma-asunnon rakentamista varten on rakennusoikeutta 120 k-m² (11 kpl), 150 k-m² (8 kpl) tai 200 k-m² (4 kpl).

Ahvenjärven asemakaavassa korttelit on osoitettu loma-asuntojen korttelialueeksi (RA). Lisäksi RA-tontteihin kohdistuu kaavamääräys /a, jonka mukaan Rakennuspaikalle sallitaan asuinrakennuksen rakentaminen pysyvää asutukseen.

Kunnan Levin Ahvenjärven RA/a – tonttien markkina-arvon selvittämiseksi on tehty ulkopuolisen auktorisoidun kiinteistöarvioitsijan (AKA) toimesta kiinteistöarvio, jossa määritettiin keskimääräinen rakennusoikeuden yksikköhinta kahdeksalle korttelikokonaisuudelle. Tonteille osoitettujen talousrakennusten rakennusoikeus sisältyy yksikköhinnoitteluun, eikä talousrakennusoikeudelle ole annettu erillistä arvoa.

Kunta on rakennuttanut Levin Ahvenjärven kunnan tonteille valokuituvalmiuden, joka on huomioitu tonttien hintoja määriteltäessä ja se sisältyy tontin hintaan.

Tonttien hintojen määräytyminen pohjautuu loma-asunnon kerrosalaneliömetrimääräpohjaiseen hinnoitteluun ja valokuituvalmiuden rakentamisesta perittäviin kustannuksiin.

Tonteilla, joilla rakennusoikeus 120 k-m² hintaperusteena 350 €/k-m², rakennusoikeus 150 k-m² hintaperusteena 340 €/k-m² ja rakennusoikeus 200 k-m² hintaperusteena 330 €/k-m². Lisäksi hinnoittelussa huomioidaan tonttien valokuituvalmiudesta ja kiinteistöarviosta aiheutuneet kustannukset.

Esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä Levin Ahvenjärven asemakaavan tonttihintaluettelo ja kartta tonteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Levin Ahvenjärven asemakaavan kortteleiden 1519-1526 tonttien hinnat liitteen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 449	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 122	18.12.2024

Päätös Tekninen johtaja Roni Jänkälä oli esittelemässä tätä asiaa ja esityslistan asioita 8 ja 9 ja 30 (§:t 449-451 ja 472) klo 18.34 – 18.49.

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 122
623/02.05.00/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 449 esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Levin Ahvenjärven asemakaavan kortteleiden 1519-1526 tonttien hinnat liitteen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

Liitteet

Liite 3 Levin Ahvenjärven tonttihintaluettelo
Liite 4 Kartta Levi Ahvenjärven asemakaava korttelit 1519-1526

Kunnanhallitus	§ 450	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 123	18.12.2024

Kittilän kirkonkylän asemakaavan yksittäisten tonttien hinnoittelu

Khall 10.12.2024 § 450

Valmistelija	<p>Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889</p> <p>Kunnanvaltuuston 30.9.2024§ 71 hyväksymään Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos sisältää kunnan omistuksessa olevia pysyvän asutuksen tontteja (AO) 5 kpl, rivitalotontteja (AR) 2 kpl, asuin-liike ja toimistorakennusten tontteja 1 kpl ja asuinkerrostalotontteja (AK) 1 kpl. Lisäksi kunnan omistuksessa on yksi tontinosa, joka on tarkoitettu yksityisen omistuksessa olevan AO- tontin lisäalueiksi.</p> <p>Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutosalueelle AO, AR, AL ja AK - tonttien markkina-arvon selvittämiseksi on tehty ulkopuolisen auktorisoidun kiinteistöarvioitsijan (AKA) toimesta kiinteistöarvio.</p> <p>AO- tonttien hintaperusteena on 55 €/ k-m², AR ja AL- tonttien 80 €/k-m² ja AK-tontin 110 €/k-m².</p> <p>Esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä Kittilän kirkonkylän asemakaavan tonttihintaluettelo ja kartat tonteista ja tontinosasta.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Kittilän kirkonkylän asemakaavan yksittäisten tonttien ja tontinosan hinnat liitteen mukaisesti.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Tekninen johtaja Roni Jänkälä oli esittelemässä tätä asiaa ja esityslistan asioita 7 ja 9 ja 30 (§:t 449-451 ja 472) klo 18.34 – 18.49.</p> <p>Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.</p>
Kvalt 18.12.2024 § 123 625/02.05.00/2024	
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus 10.12.2024 § 450 esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Kittilän kirkonkylän asemakaavan yksittäisten tonttien ja tontinosan hinnat liitteen mukaisesti.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.</p>

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 450
§ 123

10.12.2024
18.12.2024

Liitteet

- Liite 5 Kittilän kirkonkylän asemakaava, Tonttiluettelo yksittäiset tontit
- Liite 6 Kartta kunnan tontit, Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos eteläosa
- Liite 7 Kartta kunnan tontit, Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos keskiosa
- Liite 8 Kartta kunnan tontti, Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos pohjoisosa

Kunnanhallitus	§ 451	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 124	18.12.2024

Pakatin asemakaava-alueen tonttien hinnoittelu

Khall 10.12.2024 § 451

Valmistelija Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889

Kunnanvaltuuston 30.9.2024 hyväksymään Pakatin asemakaavamuutos ja laajennus sisältää kunnan omistuksessa olevia pysyvän asutuksen tontteja (AO ja AP) yhteensä 18 kpl. Lisäksi kunnan omistuksessa on tontinosia (7 kpl), jotka on tarkoitettu yksityisten omistuksessa olevien AO- tonttien lisäalueiksi. Erillispientalotonttien rakennusoikeuden määrä asuinrakennuksen rakentamista varten on 200 tai 250 k-m² ja AP-tonttien 300 k-m². Kaavamääräysten mukaan AO-tonteille saa rakentaa yhden asuinrakennuksen, jossa saa olla enintään kaksi huoneistoa.

Pakatin asemakaavamuutos- ja laajennusalueella sijaitsevien kunnan pysyvän asutuksen tonttien (AO ja AP) markkina-arvon selvittämiseksi on tehty ulkopuolisen auktorisoidun kiinteistöarvioitsijan (AKA) toimesta kiinteistöarvio.

AO- ja AP – tonttien hintaperusteena on 27,50 €/asuin k-m².

Esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä Pakatin asemakaavan tonttihintaluettelo ja kartta tonteista/tontinosista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Pakatin asemakaavamuutos- ja laajennusalueen tonttien ja tontinosien hinnat liitteen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Tekninen johtaja Roni Jänkälä oli esittelemässä tätä asiaa ja esityslistan asioita 7 ja 8 ja 30 (§:t 449-451 ja 472) klo 18.34 – 18.49.

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 124
624/02.05.00/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 451 esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Pakatin asemakaavamuutos- ja laajennusalueen tonttien ja tontinosien hinnat liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 451
§ 124

10.12.2024
18.12.2024

Päätös

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

Liitteet

- Liite 9 Pakatin asemakaava tonttihintaluettelo
- Liite 10 Kartta Pakatin asemakaavamuutos ja laajennus, kunnan tontit ja tontinosat

Kunnanhallitus	§ 472	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 125	18.12.2024

Levin asemakaavan korttelin 1540 tontin 3 hinnoittelu (Horisontin alue)

Khall 10.12.2024 § 472

Valmistelija	<p>Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, p. 040 581 1889</p> <p>Kunnanvaltuuston 17.6.2024 § 55 hyväksymään Tunturitien asemakaavaan sisältyy ns. Horisontin alueen korttelin 1540 tontti 3, joka tulee hinnoitella ja laittaa myyntiin. Tontti on osoitettu asemakaavassa Matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM) ja tontin markkina-arvon selvittämiseksi on tehty ulkopuolisen auktorisoidun kiinteistöarvioitsijan (AKA) toimesta kiinteistöarvio.</p> <p>Tontin hinnan määräytyminen pohjautuu RM – tontin kerrosalaneliömetri-määräpohjaiseen hinnoitteluun. Hintaperusteena 440 €/k-m², jolloin tontin hinnaksi saadaan 2 200 000 euroa.</p> <p>Tontin 1540/3 pinta-ala on noin 11 967 m² ja rakennusoikeus 5000 k-m². Tontin hintaperusteena on 440 €/k-m².</p> <p>Kartta tontista 1540/3 esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Levin asemakaavan korttelin 1540 tontin 3 hinnaksi 2 200 000 euroa (440 €/k-m²).</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Asia käsiteltiin esityslistan asian nro 9 (§ 451) jälkeen kokouksen kymmenentenä asiana.</p> <p>Tekninen johtaja Roni Jänkälä oli esittelemässä tätä asiaa ja asioita 7 ja 8 ja 9 (§:t 449-451 ja 472) klo 18.34–18.49.</p> <p>Jäsen Jouko Nikkinen teki vastaesityksen: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Levin asemakaavan korttelin 1540 tontti 3 myydään tarjouskaupalla, jossa alin myyntihinta on 2 200 000 euroa ja myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjous.</p> <p>Nikkisen esitys hyväksyttiin yksimielisesti ja se tuli kunnanhallituksen päätökseksi.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.</p>

Kunnanhallitus	§ 472	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 125	18.12.2024

Kvalt 18.12.2024 § 125
626/02.05.00/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 472 esittää kunnanvaltuustolle, että Levin asemakaavan korttelin 1540 tontti 3 myydään tarjouskaupalla, jossa alin myyntihinta on 2 200 000 euroa ja myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjous.

Päätös Valtuutettu Kai Jussila saapui kokoukseen klo 11.56 tämän asian käsittelyn aikana.

Valtuutettu Inkeri Yritys saapui kokoukseen klo 11.59 tämän asian käsittelyn aikana. Hänen tilaltaan kokoukseen osallistunut varavaltuutettu Yrjö Vaara poistui kokouksesta klo 11.59.

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

Liitteet

Liite 11 Kartta Levin asemakaava kortteli 1540 tontti 3

Kunnanhallitus	§ 452	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 126	18.12.2024

Levi Golf Ry:n anomus hankeaikaiseen lainaan liittyen

Khall 10.12.2024 § 452

Valmistelija Controller Tuija Lång puh.040 672 4257

Kittilän kunnanvaltuusto on päätöksellään 11.10.2021 § 117 myöntänyt Levi Golf ry:lle hankeaikaisen lainan Multigolfpuiston rakennushankkeeseen, yhteensä 76.700 euroa. Lainan takaisinmaksulle on myönnetty lisää aikaa valtuuston päätöksellä (30.1.2023 § 6) 31.3.2024 asti.

Levi Golf ry. ilmoittaa 26.11.2024 saapuneessa hakemuksessaan, että yhdistyksen tämän hetken taloudellinen tilanne mahdollistaa sen, että lainasta maksetaan takaisin kunnalle 67.000 euroa vielä vuoden 2024 aikana. Yhdistys hakee jäljelle jäävälle osuudelle, 9.700 euroa + korot, tukea Kittilän kunnalta tai jatkoa maksuajalle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Levi Golf ry:lle lisää aikaa lainan takaisinmaksulle vuoden 2025 loppuun asti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 126
614/02.05.03/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 452 esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Levi Golf ry:lle lisää aikaa lainan takaisinmaksulle vuoden 2025 loppuun asti.

Päätös Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

Kunnanhallitus	§ 453	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 127	18.12.2024

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Khall 10.12.2024 § 453

Valmistelija	<p>Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen puh. 040 5455 793</p> <p>Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain (449/2007) 4 a §:n mukaan kunnassa ja hyvinvointialueella on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi laissa kerrotut asiat.</p> <p>Suunnitelmassa ennakoidaan kunnan toiminnassa tapahtuvia muutoksia, joilla on henkilöstön rakennetta, määrää tai ammatillista osaamista koskevaa merkitystä sekä suunnitellaan tarvittavia toimenpiteitä henkilöstöasioissa.</p> <p>Henkilöstösuunnittelulla huolehditaan kunnan palveluiden edellyttämästä riittävästä henkilöstön määrästä ja rakenteesta, turvataan riittävä osaaminen, ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja kehitetään ja johdetaan.</p> <p>Henkilöstösuunnittelussa keskeistä ovat henkilöstön määrän, laadun ja kohdentumisen määrittely tulevaisuuden tarpeita varten. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmalla luodaan pohjaa henkilöstön kehittämiseksi. Henkilöstö- ja koulutussuunnittelu pohjautuu kuntastrategiaan, nykytilan arvioon ja mm. työhyvinvointikyselyssä ilmenneisiin asioihin.</p> <p>Yhteistoimintaelin on käsitellyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman kokouksessaan 21.11.2024 § 32.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2025 ja esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee sen tiedoksi.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen oli esittelemässä asiaa klo 18.59-19.28.</p> <p>Kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys liittyi takaisin kokoukseen Teams-yhteydellä klo 19.18 tämän asian käsittelyn aikana.</p> <p>Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.</p> <p>Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.</p> <p>Kokoustauko pidettiin klo 19.28-19.37.</p>

Kunnanhallitus	§ 453	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 127	18.12.2024

Kvalt 18.12.2024 § 127
562/01.00.02/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 453 esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2025.

Päätös Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen esitteli asiaa klo 12.04-12.54.
Controller Tuija Lång vastasi kysymyksiin klo 12.23-12.24 ja 12.30-12.31.
Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen saapui kokoukseen klo 12.33.
Talousarvion käsittelyn yhteydessä päätetyt mahdolliset muutokset päivitetään henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan.
Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2025.
Kokoustaako pidettiin klo 12.55-13.18.

Liitteet

Liite 12 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Keskusvaalilautakunta	§ 81	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 454	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 128	18.12.2024

Varavaltuutetun määrääminen Kuntalaislistalle

Kvaalilk 26.11.2024 § 81

Vaalilain 93.2 §:n mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kuntalain 17.1 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi (2).

Kunnanvaltuusto myönsi kokouksessaan 21.10.2024 eron Mikko Saarelle varavaltuutetun tehtävästä paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja näin ollen Kuntalaislistan varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen on pyytänyt keskusvaalilautakuntaa nimeämään Kuntalaislistalle uuden varavaltuutetun varavaltuutettujen määrän jäädessä vajaaksi.

Vuoden 2021 vahvistetun kuntavaalien tuloksen mukaan Kuntalaislistan ehdokaslistalta tulojärjestyksessä 2. varavaltuutetuksi nousee Janne Ylitörmänen.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Keskusvaalilautakunta 1) määrää vaalilain 93 §:n 2 momentin nojalla Kuntalaislistan 2. varavaltuutetuksi Janne Ylitörmäsen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi. 2) saattaa päätöksen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle sekä Janne Ylitörmäselle.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin, että päätöksen jälkeen Kuntalaislistan varavaltuutetut ovat: 1. Niva Jukka 2. Ylitörmänen Janne

Khall 10.12.2024 § 454

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää - merkitä tiedoksi keskusvaalilautakunnan päätöksen,

Keskusvaalilautakunta	§ 81	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 454	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 128	18.12.2024

- todeta, että keskusvaalilautakunnan päätöksen jälkeen Kuntalaislistan varavaltuutetut ovat

1. Niva Jukka
2. Ylitörmänen Janne,

- saattaa asian edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 128
20/00.00.01/2023

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 454 esittää tiedoksi kunnanvaltuustolle

- keskusvaalilautakunnan päätöksen 26.11.2024 § 81, jonka jälkeen Kuntalaislistan varavaltuutetut ovat

1. Niva Jukka
2. Ylitörmänen Janne

Päätös Elinkeinojohtaja Katariina Palola saapui kokoustilaan klo 13.19 tämän asian käsittelyn alkaessa.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin, merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta	§ 100	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 455	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 129	18.12.2024

Kummivaltuutetun valinta nuorisovaltuustolle

Hyvinvlt 22.11.2024 § 100

Valmistelija Nuorisosihteeri Seppälä Sanna

Nuorisovaltuuston kummivaltuutettutoiminta on uutta Kittilässä. Kummitoiminta tarkoittaa valtuutettua, joka toimii kunnanvaltuustossa ja seuraa nuorten asioita, tuo asioita tietoon nuorisovaltuustolle, vie nuorten asioita päätöksentekoon ja pyytää lisätietoa päätöksentekoon nuorilta. Tukee nuorisovaltuuston vaikuttamistyötä yli hallintorajojen.

Nuorisovaltuustolla on myös helppo lähestyä kummivaltuutettua, saadakseen nuorisovaltuuston asioita käsittelyyn.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan päättänyt, että pyydetään kummivaltuutetuksi yksi-kaksi valtuutettua, joilla on kiinnostusta nuorten asioista ja heillä on halukkuutta toimia kummivaltuutettuina. Kummitoiminta on uutta Kittilässä, joten sille laaditaan toimintamalli nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa yhdessä: kummien lukumäärä, toimintapa ja toimintakausi, kummien tehtävät ja palkkiot.

Esittelijä Vs. sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta keskustelee asiasta ja päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle

1. päätöksenteon pohjaksi ehdotettavien yhden tai kahden varsinaisen valtuutetun nimet, joita ehdotetaan nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi.
2. että kummitoiminnalle laaditaan toimintamalli yhdessä nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa.

Päätös Jäsen Raija Palosaari esitti nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi valtuutettuja Ville Jokelaa ja Marita Toivasta. Puheenjohtaja Paula Nevalainen kannatti esitystä.

Jäsen Lasse Lompolo esitti, että valtuutetuilta kysytään vapaaehtoisia kummivaltuutetuiksi. Esitys ei saanut kannatusta.

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1. valtuutettuja Ville Jokelaa ja Marita Toivasta ehdotetaan nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi.
2. kummitoiminnalle laaditaan toimintamalli yhdessä nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa.

Hyvinvointilautakunta	§ 100	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 455	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 129	18.12.2024

Khall 10.12.2024 § 455

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvointilautakunnan esityksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että:

- 1) valtuutetut Ville Jokela ja Marita Toivanen valitaan nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi.
- 2) kummitoiminnalle laaditaan hyvinvointilautakunnan toimesta toimintamalli yhdessä nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Kunnanjohtajan muutettu esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvointilautakunnan esityksen ja esittää kunnanvaltuustolle että:

- 1) valtuutetut Ville Jokela ja Marita Toivanen valitaan nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi.
- 2) kummitoiminnalle laaditaan hyvinvointilautakunnan toimesta toimintamalli yhdessä nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuutettu Ville Jokelan varahenkilö on valtuutettu Jouko Nikkinen ja valtuutettu Marita Toivasen varahenkilö on valtuutettu Paula Nevalainen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 129
582/00.00.01/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 445 esittää kunnanvaltuustolle että:

- 1) valtuutetut Ville Jokela ja Marita Toivanen valitaan nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi.
- 2) kummitoiminnalle laaditaan hyvinvointilautakunnan toimesta toimintamalli yhdessä nuorisovaltuuston ja kummivaltuutettujen kanssa.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuutettu Ville Jokelan varahenkilö on valtuutettu Jouko Nikkinen ja valtuutettu Marita Toivasen varahenkilö on valtuutettu Paula Nevalainen.

Päätös Valtuutettu Jukka Poti esitti, että lisätään kunnanhallituksen esitykseen kummivaltuutetun toimikausi.

Hyvinvointilautakunta	§ 100	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 455	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 129	18.12.2024

Lisäksi Poti esitti, että kummivaltuutetuiksi valitaan Saana Veltheim ja Ville Jokela.

Valittiin yksimielisesti kummivaltuutetuiksi valtuutettu Ville Jokela (varahenkilö on valtuutettu Jouko Nikkinen) ja valtuutettu Saana Veltheim (varahenkilö on valtuutettu Paula Nevalainen).

Päätettiin yksimielisesti, että kummivaltuutetun toimikausi on valtuustokausi.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin yksimielisesti edellä tehdyillä muutoksilla ja lisäyksillä.

Kunnanhallitus	§ 456	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 130	18.12.2024

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset kevätkaudella 2025

Khall 10.12.2024 § 456

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula

Voimassaolevan hallintosäännön 146 §:n mukaan ”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään tiistaisin klo 12.00 ja kunnanvaltuuston kokoukset maanantaisin klo 14.00. Kokouspaikkana on pääsääntöisesti Kittilän kunnanviraston kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokoushuoneet osoitteessa Valtatie 15, Kittilä.

Puheenjohtajalla on mahdollisuus tarvittaessa muuttaa aikataulua. Lautakuntia pyydetään huomioimaan omat aikataulunsa siten, että ne sovitetaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikoihin ja asiat saadaan käsiteltyä viivytyksettä.

Puheenjohtajat ovat esittäneet, että kokoukset pidettäisiin seuraavasti alkuvuoden 2025 ajan:

Kunnanhallitus:
14.1., 4.2., 18.2., 11.3., 25.3., 8.4., 22.4., 6.5., 20.5., 3.6., 17.6.

Kunnanvaltuusto:
27.1., 24.2., 31.3., 28.4., 26.5., 23.6.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan päättämät kokouspäivät ja ajat sekä paikan kevätkaudella 2025.

Aikataulu:
Kunnanhallitus klo 12:
14.1., 4.2., 18.2., 11.3., 25.3., 8.4., 22.4., 6.5., 20.5., 3.6. ja 17.6.

Kunnanvaltuusto klo 14:
27.1., 24.2., 31.3., 28.4., 26.5. ja 23.6.

Kokouspaikkana on pääsääntöisesti Kittilän kunnanviraston kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokoushuoneet osoitteessa Valtatie 15, Kittilä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kevään 2025 kokousajat tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 456
§ 130

10.12.2024
18.12.2024

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 130
620/00.01.02/2024

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus 10.12.2024 § 456 esittää kevään 2025 kokousajat tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esitys seuraavalla muutoksella: kunnanvaltuuston kokous 26.5. siirretään pidettäväksi 2.6.

Kunnanvaltuusto	§ 32	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 195	28.05.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 101	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 457	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 131	18.12.2024

Valtuustoaloitteet - kylätyöntekijämallin kehittäminen ja käyttöönotto Kittilän kunnan alueella

Kvalt 29.04.2024

Valtuuston kokouksessa jätettiin kaksi erillistä valtuusaloitetta liittyen kylätyöntekijämallin kehittämiseen ja käyttöönottoon Kittilän kunnan alueella.

Valtuutettu Outi Marttila jätti OMK:n valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Kylätyöntekijämallin kehittäminen ja käyttöönotto Kittilän kunnan alueella

Esitämme, että Kittilän kunta ryhtyy kehittämään kylätyöntekijämallia ja pyrkii testaamaan ja toteuttamaan sitä jo tämän vuoden puolella.

Kylätyöntekijä avustaa kylän asukkaita heidän tarpeidensa mukaisesti. Kylätyöntekijä auttaa ihmisen fyysisen työkyvyn heikentyessä esimerkiksi lumitöiden tekemisessä, puiden kantamisessa ja muissa henkilökohtaisissa arjen askareissa.

Tällä mallilla on myös työllistävä vaikutus.

Kylätyöntekijämalleja on käytössä muutamissa Lapin kunnissa kuten esimerkiksi Utsjoen kunnassa, jossa työskentelee tällä hetkellä kaksi kylätyöntekijää ja Inarissa kolme. Enontekiöllä ja Vuotsossa on aputyöntekijöitä.

Kittilän kunnan budjettiin on tälle vuodelle varattu 200 000 euroa ei lakisääteisiin hyvinvointipalveluihin, josta voidaan mm. asiaa rahoittaa."

Valtuutettu Kai Jussila poistui kokouksesta tämän aloitteen jättämiseen käytetyn puheenvuoron jälkeen klo 17.44.

Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtaja Jouko Nikkinen jätti valtuustoryhmänsä puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"KYLÄTYÖNTEKIJÄT KITTILÄN KYLIIN

Kuntien vastuulla on nykyisin terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Yksi tähän sisältyvä tavoite on ikääntyvien kotona asumisen mahdollistaminen niin pitkään kuin ihminen sitä haluaa ja siihen kykenee.

Kittilässäkin kotipalvelu käy ikäihmisten luona - usein myös kotisairaanhoido, mutta kuka tekee ne muut tarpeelliset ja raskaammat työt.

Voisiko kylätyöntekijä tai vastaava olla yksi lisäapu kotona asumisen tukemiseen?

Kunnanvaltuusto	§ 32	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 195	28.05.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 101	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 457	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 131	18.12.2024

Kylätyöntekijän toimenkuva olisi varsin moninainen, riippuen kulloinkin avustettavan ihmisen tarpeesta. Toimenkuvaan kuuluisi mm. lumitöitä, puutöitä, muita kädentaitoja ja pientä apua sekä vaikka pieni kävelylenkki asiakkaan kanssa.

Yksilöllinen palvelutarve kartoitettaisiin yhteistyössä asiakkaan ja hyvinvointialueen kanssa.

Kylätyöntekijöille tulisi järjestää koulutusta esim. Redun tai vastaavan koulutuksen järjestäjän kanssa. Mallia koulutukseen voidaan ottaa esim. Saamelaisalueen koulutuskeskuksen järjestämistä vastaavista kylätyöntekijän koulutuksista.

Esitämme, että Kittilän kunta palkkaa ja kouluttaa Kittilän kyliin kylätyöntekijät auttamaan ja tukemaan ikäihmisten kotona asumista.”

Päätös Puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että aloitteet liitetään pöytäkirjaan ja lähetetään valmisteltaviksi kunnanhallitukselle.

Khall 28.05.2024 § 195

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteet sivistystoimen ja teknisen toimen valmisteltavaksi.
Vastuuhenkilöinä ovat sivistystoimenjohtaja ja tekninen johtaja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Hyvinvlt 22.11.2024 § 101

Valmistelija Vs. sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Kylätyöntekijämallin kehittämisestä ja käyttöönotosta on tehty kaksi (2) valtuustoaloitetta (Kvalt 29.04.2024). Hyvinvointilautakunta on päättänyt kokouksessaan 13.6.2024 (53 §), että hyvinvointilautakunnalle kuntalaisten hyvinvointiin ja ei-lakisääteisiin palveluihin annetusta 200.000 euron määrärahasta käytetään 50.000 euroa vuoden 2024 aikana kylätyöntekijämallin toteuttamiseen ja että määräraha osoitetaan tekniselle toimelle palvelun toteuttamista varten.

Asian valmistelussa syksyn 2024 aikana on selvitetty, toteutettaisiinko kylätyöntekijämalli kuntalaisille jaettavan palvelusetelin avulla ja niin, että tuettaisiin samalla palvelun toteuttamisessa paikallisia yrittäjiä, vai palkataanko Kittilän kunnan palvelukseen suoraan työntekijöitä, jotka

Kunnanvaltuusto	§ 32	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 195	28.05.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 101	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 457	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 131	18.12.2024

voisivat toimia kylillä kylätyöntekijöinä. Valmistelussa on päädytty kylätyöntekijöiden palkkaamiseen suoraan vs. sivistystoimenjohtajan alaisiksi, jolloin työnjohto on suoraan vs. sivistystoimenjohtajalla.

Kylätyöntekijöitä palkataan 3-5 henkilöä loppuvuodeksi 2024 (määräaikaisesti 31.12.2024 asti) ja palvelu suunnataan Kittilän kunnassa asuville eläkeläisille ja esimerkiksi pitkäaikaissairaille, joiden kotona asumista halutaan palvelulla auttaa ja tukea. Kylätyöntekijämallin toteuttamisella niin, että kylätyöntekijät palkataan kunnan palvelukseen, voidaan tukea myös pitkäaikaistyöttömien työllistymistä.

Kylätyöntekijöitä haetaan parhaillaan Kuntarekryn kautta, ja sopivan työntekijän löydyttyä hänet palkataan heti palveltuotantoa tekemään. Käytännönjärjestelyistä infotaan kuntalaisia sen jälkeen, kun sopivia työntekijöitä löytyy.

Loppuvuoden 2024 aikana on tarkoitus saada kokemuksia kylätyöntekijämallin toteuttamisesta. Saadun palautteen ja kokemusten perusteella kylätyöntekijämallia kehitetään, ja sitä on tarkoitus jatkaa vuonna 2025. Mikäli vuoden 2024 aikana kylätyöntekijämallin toteuttamiseen varattua määrärahaa jää käyttämättä, siirretään määräraha käytettäväksi vuoden 2025 puolella.

Esittelijä Vs. sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta
1) merkitsee tiedoksi, että kylätyöntekijämallia kokeillaan loppuvuodesta 2024 hyvinvointilautakunnan päätöksen 13.6.2024 (53 §) mukaisesti, ja saadun palautteen ja kokemuksen perusteella jatketaan palvelua vuonna 2025.

2) päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi edellä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen sekä

3) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Khall 10.12.2024 § 457

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvointilautakunnan esityksen ja
1) merkitsee tiedoksi, että kylätyöntekijämallia kokeillaan loppuvuodesta 2024 hyvinvointilautakunnan päätöksen 13.6.2024 (53 §) mukaisesti, ja

Kunnanvaltuusto	§ 32	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 195	28.05.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 101	22.11.2024
Kunnanhallitus	§ 457	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 131	18.12.2024

saadun palautteen ja kokemuksen perusteella jatketaan palvelua vuonna 2025.

2) päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi edellä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen sekä

3) esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Puheenjohtaja Pekka Rajala esitti, että kylätyöntekijöiden esihenkilö olisi hyvinvointikoordinaattori. Jäsen Pirkko Jauhojärvi kannatti esitystä.

Kunnanjohtajan esitys edellä mainitulla muutoksella hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 131
245/14.07.00/2024

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus 10.12.2024 § 457 esittää edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen, että kylätyöntekijämallia kokeillaan loppuvuodesta 2024 hyvinvointilautakunnan päätöksen 13.6.2024 (53 §) mukaisesti, ja saadun palautteen ja kokemuksen perusteella jatketaan palvelua vuonna 2025.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kylätyöntekijöiden esihenkilö olisi hyvinvointikoordinaattori.

Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen selosti asiaa klo 13.31-13.37.

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi ja valtuustoaloite todettiin loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus	§ 153	07.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 176	27.11.2024
Kunnanhallitus	§ 458	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 132	18.12.2024

Valtuustoaloite Kittilän kunnan tuulivoimastrategian luomiseksi

Khall 07.05.2024 § 153

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Tuomas Similä jätti Kittilän kunnanvaltuuston kokouksessa 20.2.2023 §18 yhteensä kymmenen (10) valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite Kittilän kunnan tuulivoimastrategian luomiseksi 20.2.2023

Tuulivoima herättää tunteita puolesta ja vastaan. Kyse on varsin uudesta asiasta etenkin näin laajassa mittakaavassa, jossa tuulivoimaa Lappiin sekä myös muualle Suomeen nyt suunnitellaan ja rakennetaan. Muutos Suomen energiapolitiikassa on ollut nopeampi kuin kukaan osasi odottaakaan Venäjän hyökättyä Ukrainaan helmikuussa 2022. Luopuminen tutusta ja turvallisesta, ja siirtymä uuteen herättää kysymyksiä ja jopa pelkoakin, mutta muutos luo meille kuntana myös uusia mahdollisuuksia ja tarjoaa uudenlaisia tuottoisia hankekokonaisuuksia.

Esitän, että Kittilän kunta laatii oman tuulivoimastrategian päätöksenteon tueksi.

Strategian tarkoituksena on lisätä päätöksentekijöiden riippumatonta faktapohjaista tietoa tuulivoimarakentamisen hyödyistä, haitoista ja mahdollisuuksista kunnan alueella.

Tuulivoimastrategian pohjana olisi jo aiemmin julkaistu, kattava Lapin liiton tuulivoimaselvitys, jota täydennetään kunnan omilla kriteereillä ja reunaehdoilla.

Lainsäädännössä ei ole esimerkiksi määritelty tuulivoimalan minimietäisyyttä asutuksesta tai loma-asunnoista, joten tämä voisi olla kunnan omassa tuulivoimastrategiassa esimerkiksi 5km, riippuen mitä strategiatyöryhmä päättää esittää.

Kunnan oman tuulivoimastrategian tulisi huomioida paikallinen poro-, maa- ja metsätalous, vakituinen ja loma-asutus sekä matkailu mahdollisimman kattavasti niiltä osin, joita Lapin liiton tuulivoimaselvitys ei kattanut. Strategiatyöryhmässä olisi hyvä olla edustaja kaikista edellä mainituista ryhmistä mahdollisuuksien mukaan.

Lisäksi kunnan omassa tuulivoimastrategiassa olisi hyvä määritellä, miten kuntalaiset hyötyvät konkreettisesti tuulivoimaloista saatavista kiinteistöverotuloista, mikäli kuntaan päätetään joskus tuulivoimaa rakentaa."

Kunnanhallitus	§ 153	07.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 176	27.11.2024
Kunnanhallitus	§ 458	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 132	18.12.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 27.11.2024 § 176

Valmistelija Maanmittausinsinööri Toni Juuti p. 040 7622 917

Vasemmistoliiton ja SDP:n valtuustoryhmät ovat jättäneet valtuustoaloitteen "Asunto- ja maapoliittinen uudistus", valtuustoaloite on valmistelussa tekniselle lautakunnalle. Valtuustoaloitteen osana on asunto- ja maapoliittisen ohjelman laatiminen.

Tuulivoimastrategia on osa kunnan maapolitiikkaa ja on syytä käsitellä yhdessä muun maapolitiikan kanssa kokonaisuutena maapoliittista ohjelmaa laadittaessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Kittilän kunnan tuulivoimastrategia käsitellään yhtenä osana maapoliittista ohjelmaa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Khall 10.12.2024 § 458

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen ja päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että Kittilän kunnan tuulivoimastrategia käsitellään yhtenä osana maapoliittista ohjelmaa.

Kunnanhallitus esittää myös kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 153	07.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 176	27.11.2024
Kunnanhallitus	§ 458	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 132	18.12.2024

Kvalt 18.12.2024 § 132
248/00.01.02/2024

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus 10.12.2024 § 458 esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että Kittilän kunnan tuulivoimastrategia käsitellään yhtenä osana maapoliittista ohjelmaa.

Kunnanhallitus esittää myös kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi ja valtuustoaloite todettiin loppuun käsitellyksi.

Tekninen lautakunta	§ 180	27.11.2024
Kunnanhallitus	§ 459	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 133	18.12.2024

Valtuustoaloite kunnantalojen julkisivut

Khall 02.02.2021 § 57

Valtuutettu Jukka Poti jätti valtuuston kokouksessa 14.12.2020 Kokoomuksen ja OMK:n valtuustoryhmien puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Kunnantalojen julkisivut

Kittilän vanhan kunnantalon seinä on alkanut rapistumaan huolestuttavalla tahdilla.

Kittilä on ollut paljon uutisissa ja usein varsinkin lehtikuvat ovat juurikin Kittilän kunnantalosta ja sen julkisivusta. Vanha kunnantalo pääsi vasta televisioonkin.

Luodaksemme pois päin kuvan, että kunta ei ole rapistumassa, kuin kunnantalojen seinät, voisimme pienellä työllä muuttaa imagoamme.

Kunnastamme löytyy ammattitaitoa ehostamaan kunnantalojen ilme pelkällä taiteella. Kulttuuri ja tekninen toimi voisi yhteistyössä alkaa suunnittelemaan kunnantalojen julkisivujen ehostamista taiteen keinoin.

Olemme juhlavuonna lanseeranneet Ahmalogon, olisi tämä se, millä tulevaisuudessa "mainoskuviissa" esiinnyttäen, vai löytyykö kunnasta vielä parempi idea lehtien otsikkokuvaksi?"

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan ja vapaan sivistystyön lautakunnan poikkihallinnollisesti valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja ja kulttuurisihteeri.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 27.11.2024 § 180

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Esa Summanen p. 040 7026 243

Vanhalla kunnantalolla ei ole ollut mitään toimintaa kevään 2024 jälkeen.

Vuoden 2025 talousarvioon on esitetty vanhan kunnantalon kustannuspaikalle määräraha rakennuksen purkamiseksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää saattaa kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston tiedoksi, että tekninen toimi ei katso tarpeelliseksi

Tekninen lautakunta	§ 180	27.11.2024
Kunnanhallitus	§ 459	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 133	18.12.2024

käynnistää suunnittelutyötä julkisivujen ehostamiseksi koska vuoden 2025 talousarvioon on esitetty määräraha rakennuksen purkamiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Khall 10.12.2024 § 459

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen ja esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi, että tekninen toimi ei katso tarpeelliseksi käynnistää suunnittelutyötä julkisivujen ehostamiseksi, koska vuoden 2025 talousarvioon on esitetty määräraha rakennuksen purkamiseksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kvalt 18.12.2024 § 133
593/10.03.02.01/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 459 esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi, että tekninen toimi ei katso tarpeelliseksi käynnistää suunnittelutyötä julkisivujen ehostamiseksi, koska vuoden 2025 talousarvioon on esitetty määräraha rakennuksen purkamiseksi.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi ja valtuustoaloite todettiin loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto	§ 116	18.11.2024
Kunnanhallitus	§ 460	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 134	18.12.2024

Valtuustoaloite - Särestöniemen museon toiminnan takaaminen huomioiden alueen ympäristö (ostotarjouksen tekeminen metsätilasta)

Kvalt 18.11.2024 § 116

Valtuutettu Outi Marttila jätti OMK:n valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”Särestöniemen museon toiminnan takaaminen huomioiden alueen ympäristö

Lähtötilanne: Etuovi.com

Metsätila

Särestöntie, Kittilä

Tarjoukset 12.12.2024 klo. 23:59 mennessä

Taidemaalari Reidar Särestöniemi on kansallisesti ja kansainvälisesti tunnettu maalaustöistään, joissa ilmenee voimakkaasti lapin värit ja elämä.

Esitämme, että Kittilän kunta jättäisi tarjouksen ko metsätilasta.”

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että aloite liitetään pöytäkirja ja lähetetään valmisteltavaksi kunnanhallitukselle.

Khall 10.12.2024 § 460

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula

Kittilän kunnanhallitus on käsitellyt kokouksessaan 26.11.2024 ostotarjouksen tekemistä kiinteistöstä 261-403- 24-14. Kunnanhallitus päätti, että ostotarjous jätetään.

Koska aloite tähtää samaan asiaan voidaan todeta, että aloitteen sisältämä toimeksianto on toteutunut ja asian enempi käsittely on tarpeetonta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle seuraavaa:

- 1) että kyseisestä kiinteistöstä 261-403-24-14 on tehty kunnanhallituksessa 26.11.2024 § 433 päätös tehdä ostotarjous kunnan toimesta
- 2) valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanvaltuusto	§ 116	18.11.2024
Kunnanhallitus	§ 460	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 134	18.12.2024

Kvalt 18.12.2024 § 134
599/10.00.01/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 460 esittää kunnanvaltuustolle seuraavaa:

- 1) että kyseisestä kiinteistöstä 261-403-24-14 on tehty kunnanhallituksessa 26.11.2024 § 433 päätös tehdä ostotarjous kunnan toimesta
- 2) valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen saapui kokoustilaan klo 13.51.

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi ja valtuustoaloite todettiin loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Talousarvio ja -suunnitelma 2025-2027

Khall 26.11.2024 § 431

Valmistelija

Controller Tuija Lång puh. 040 6724 257

Tausta ja perusteet talousarvion ja -suunnitelman laadinnalle

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelma suunnitelmakaudeksi. Suunnitelmakausi kattaa vuodet 2025-2027.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kunnan talousarvio ja taloussuunnitelma on kuntastrategian toteuttamisen ja seurannan keskeinen väline.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kittilän kunnalle on kertynyt taseeseen ylijäämää edellisiltä vuosilta vuoden 2023 loppuun mennessä noin 46,9 miljoonaa euroa, joten kuntalaissa mainittua alijäämän kattamisvelvollisuutta ei kunnalla tällä hetkellä ole.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kittilän kunnan talousarvioprosessin eteneminen ja tilanne

Kittilän kunnanhallitus on antanut talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeet kokouksessaan 25.6.2024 (§ 242). Valtuuston talousarvioseminaari on pidetty 9.9.2024. Toimialat ovat laatineet talousarvionsa ja -suunnitelmansa ja ne on käsitelty ao. lautakuntien ja Kideven johtokunnan kokouksissa. Talousarvio ja -suunnitelmaesitys on käsitelty yhteistoimintaelimen kokouksessa 21.11.2024 § 33.

Kunnanhallituksen kokouksessa 26.11. esitellään talousarvioesitys ja laadinnan tilanne. Tässä vaiheessa kunnanjohtaja ei ole tehnyt vielä muutoksia lautakuntien päättämiin talousarvioesityksiin.

Kunnanhallitus päättää kokouksessaan 10.12.2024 talousarvioesityksestä. Kunnanvaltuusto päättää lopullisesta talousarviosta ja -suunnitelmasta 18.12.2024.

Talousarvioesityksen pääkohdat tämän hetken valmistelun tilanteessa

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Talousarvioesityksen pääkohdat ovat tällä hetkellä seuraavat vuodelle 2025:

	Milj.euroa	Muutos-% vrt. TA2024 (Huom! ei sis.KV 18.11.2024 lisämäärärahoja 0,9 milj.euroa)
Toimintatuotot	11,2	47,1
Toimintakulut	44,6	21,5
Toimintakate	33,4	-14,7
Vuosikate	8,7	-26,3
Tilikauden ylijäämä	5,2	
Nettoinvestoinnit	25,1	
Lainakannan nettokasvu	16,5	
Laina/asukas 31.12.2025	2862	

Toimintakulut kasvavat yhteensä noin 6,8 milj.euroa verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon eli 18,6%. (Luvussa ei ole huomioitu valtuuston 18.11.2024 myöntämiä lisämäärärahoja 0,9 milj.euroa.)

Toimintakulut ovat kululajeittain seuraavat (ulkoiset erät):

	Milj.euroa	Muutos-% vrt. TA2024 (Huom! ei sis.KV 18.11.2024 lisämäärärahoja 0,9 milj.euroa)
Henkilöstökulut	24,5	16,4
Palvelujen ostot	11,4	22,8
Aineet ja tarvikkeet	4,0	7,0
Avustukset	3,2	96,4
Muut toimintakulut	1,4	50,9
Toimintakulut yhteensä	44,6	21,5

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen toimintakulut talousarvioesityksessä ovat 2,7 milj.euroa mikä luonnollisesti kasvattaa kunnan toimintakulujen määrää vuoteen 2024 verrattuna. Kittilän isäntäkuntana veloittaa kuluja muilta alueen kunnilta ja kuntaan jäävä nettotoimintakulujen määrä on 1,0 milj.euroa.

Kunnan verotulojen arvioidaan kasvavan noin 2,8 milj.euroa vuoden 2024 talousarvioon verrattuna. Uutena verotulolajina vuonna 2025 on kaivosmineraalivero, jota arvioidaan kertyvän 2,5 milj. euroa.

Valtionosuuksien arvioidaan kasvavan noin 0,7 milj.euroa kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna. Kasvu aiheutuu pääosin työllisyyspalvelujen siirrosta valtiolta kuntien vastuulle 1.1.2025 lähtien.

Nettorahoitustuottojen määrä pienenee pääosin sen vuoksi, että Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän maksamien ylijäämän palausten määrä pienenee noin 1,1 miljoonaan.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Koululautakunta, hyvinvointilautakunta sekä kunnanhallituksen alainen toiminta ylittivät selkeästi talousarvion laadinnalle kunnanhallituksen talousarvio-ohjeessa asetetut raamit eli toimintakatetavoitteet.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus 1) Kunnanhallitus kuulee kunnanjohtajan, toimialajohtajien ja työllisyysaluejohtajan esittelyt vuoden 2025 talousarvioesityksestä
2) Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi kunnanjohtajan talousarvioesityksen ja jatkaa talousarvion ja -suunnitelman käsittelyä kunnanhallituksen kokouksessa 10.12.2024.

Päätös Kokoukseen pyydettiin controller Tuija Lång, jolle myönnettiin läsnäolo-oikeus tämän asian käsittelyn ajaksi. Lång oli paikalla kokouksessa klo 12.14-20.01.

Elinkeinojohtaja Katariina Palola esitteli Kideve Elinkeinopalvelujen talousarviota klo 12.46-13.20.

Kokoustauko pidettiin klo 13.20-13.30.

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen esitteli Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarviota klo 13.30-14.37.

Kunnanhallituksen jäsen Akseli Erkkilä saapui kokoukseen klo 13.57.

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa esitteli hallinto-osaston talousarviota klo 14.37-15.35.

Valtuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys poistui kokouksesta klo 15.29.

Controller Tuija Lång esitteli talous- ja palkkahallinnon talousarviota klo 15.36-15.42.

Kokoustauko pidettiin klo 15.43-15.56.

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen esitteli sivistystoimen talousarviota klo 15.56-18.03.

Jäsen Tarmo Salonen poistui kokouksesta klo 17.25. Akseli Erkkilä valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tästä eteenpäin.

Kokoustauko pidettiin klo 18.03-18.17.

Varajäsen Aslak Niittyvuopio siirtyi Teamsiin klo 18.17.

Tekninen johtaja Roni Jänkälä esitteli teknisen osaston talousarviota klo 18.17-19.59.

Kokoustauko pidettiin klo 20.01-20.11.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Hyväksyttiin kunnanjohtajan esitys.

Khall 10.12.2024 § 445

Valmistelija

Controller Tuija Lång puh.040 672 4257

Kunnanhallituksen kokouksen 26.11.2024 jälkeen on kunnanjohtajan esitykseen talousarvioksi ja –suunnitelmaksi 2025-2027 tehty seuraavat muutokset:

Käyttötalousosan muutokset (ulkoiset)

Tilikauden ylijäämä kasvoi 1.319.230 euroa verrattuna kunnanhallituksen kokouksessa 25.11.2024 esitettyyn talousarvioesitykseen. Seuraavana eritelty toimialoittain muutokset.

Kevalta on saatu uusi ennuste ensi vuoden tasausmaksuista jonka vuoksi kaikkien toimialojen kulut ovat tältä osin pienentyneet. Muutos yhteensä 94.884 euroa koko kunnan osalta.

Kunnanhallitus

Toimistopalvelut

Henkilöstökulujen lisäys 364 euroa.

Muun toiminnan avustusten vähennys yhteensä 41.000 euroa.

Muun toiminnan palvelujen ostojen vähennys yhteensä 64.400 euroa.

Jaettavat toimistopalvelut

Lisäys ICT-palvelujen ostoihin 22.000 euroa

Koululautakunta

Perusopetus

Henkilöstökuluja vähennetty 281.819 euroa.

Lukio

Henkilöstökuluja vähennetty 65.416 euroa.

Alppikoulu

Henkilöstökuluja vähennetty 24.252 euroa.

Palvelujen ostoja vähennetty 8.500 euroa.

Varhaiskasvatus

Henkilöstökuluja vähennetty 208.742 euroa.

Palvelujen ostoja vähennetty 49.500 euroa.

Avustuksia vähennetty 40.000 euroa.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Tekninen lautakunta

Kiinteistöpalvelut

Henkilöstökulut vähennys 50.886 euroa.

Ravintopalvelut

Henkilöstökulut vähennys 42.157 euroa.

Hyvinvointilautakunta

Nuorisopalvelut

Henkilöstökulut vähennys 66.364 euroa.

Palvelujen ostot vähennys 12.700 euroa.

Aineet, tarvikkeet vähennys 7.900 euroa.

Kulttuuripalvelut

Henkilöstökulut vähennys 55.152 euroa.

Palvelujen ostot vähennys 15.000 euroa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Henkilöstökulut vähennys 26.677 euroa.

Palvelujen ostot vähennys 204.500 euroa.

Aineet, tarvikkeet vähennys 4.500 euroa.

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Kevan tasausmaksun muutos 2.109 euroa henkilöstökuluja pienentävä.

Kideve Elinkeinopalvelut

Kevan tasausmaksujen muutos 1.261 euroa henkilöstökuluja pienentävä.

Rahoitustuotot ja –kulut

Päivitetty Levi Ski Resortilta saatavien osinkojen määräksi 329.000 euroa (muutos + 29.000 euroa).

Investointiosan muutokset

Maanhankinta/90000

Lisätty vuodelle 2025 800.000 euroa jonka jälkeen määrärahan määrä yhteensä 1.600.000 euroa.

Aineeton käyttöomaisuus/91007

Lisätty vuodelle 2025 750.000 euroa Kantatien 79/Aakenuksentien kiertoliittymän toteuttamiseen.

Tekninen IT/93304

Lisätty paikkatietojärjestelmää varten 25.000 euroa vuodelle 2025.

Määrärahan määrä yhteensä 75.000 euroa. Vuodelle 2026 lisätty 55.000 euroa ja vuodelle 2027 60.000 euroa.

Lukion irtaimisto/92203

Siirretty määräraha 100.000 euroa vuodelta 2025 vuodelle 2026.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Kirjaston irtaimisto/92205

Kirjastoauton hankinta siirretty vuodelle 2026. Määräraha 600.000 euroa, joka sisältää myös kirjaston kalusteet 100.000 euroa.

Kuitukaapelointi/94131

Lisätty 20.000 euroa eli määräraha vuodelle 2025 yhteensä 50.000 euroa.

Tievan ja Alatievan katujen saneeraus/94141

Siirretty määräraha 500.000 euroa vuodelta 2025 vuodelle 2026.

Hissitien liikennejärjestelymuutokset/94150

Siirretty investointien määrärahoja niin, että vuodelle 2025 50.000 euroa, vuodelle 2026 500.000 euroa ja vuodelle 2026 600.000 euroa.

Levin asfalttityöt/94159

Vuoden 2025 määrärahaa pienennetty 200.000 euroa joten esitetyn määrärahan määrä 150.000 euroa.

Etelärinne kevyenliikenteen väylä/94207

Siirretty määräraha 250.000 euroa vuodelta 2025 vuodelle 2026.

Nopeusnäyttöjen sähköistäminen/94208

Lisätty vuodelle 2025 10.000 euroa.

Levin alikulkukäytävien saneeraus/95120

Poistettu vuoden 2025 määräraha 300.000 euroa.

Skeittirata Kittilä/95319

Siirretty vuodelle 2026 vuodelta 2025, nettoinvestointimeno 165.000 euroa.

Valtuustosalin remontti/97500

Lisätty määräraha 120.000 euroa vuodelle 2025.

Kirjaston peruskorjaus/97516

Päivitetty määrärahoja niin, että vuodelle 2025 1.000.000 euroa ja vuodelle 2026 900.000 euroa.

Lukion remontti/97518

Päivitetty määrärahoja niin, että vuodelle 2025 2.000.000 euroa ja vuodelle 2026 2.000.000 euroa.

Kaukosen päiväkotikoti/97125

Päivitetty määrärahoja niin, että vuodelle 2025 10.000 euroa ja vuodelle 2026 1.000.000 euroa.

Sirkan päiväkotikoti/97126

Päivitetty määrärahoja niin, että vuodelle 2025 1.000.000 euroa ja vuodelle 2026 1.500.000 euroa.

Vuosikate, ylijäämä, investoinnit ja lainamäärä muutosten jälkeen

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Vuosikate muutosten jälkeen vuodelle 2025 on 10.024.340 euroa mikä kattaa selvästi poistojen määrän.

Talousarvioesityksen ylijäämä vuodelle 2025 on 6.489.269 euroa.

Nettoinvestoinnit vuodelle 2025 ovat 19.585.000 euroa. Vuoden 2026 nettoinvestoinnit ovat 17.305.000 euroa ja vuoden 2027 5.685.000 euroa.

Lainaa on talousarvioesityksen mukaan vuoden 2025 lopussa 2.144 euroa/asukas.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

Talousarvio ja -suunnitelmaesitykseen voidaan tehdä kirjoitusvirheiden korjauksia tms. teknisiä muutoksia ennen valtuuston käsittelyä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös Controller Tuija Långille annettiin läsnäolo-oikeus asian käsittelyn ajaksi ja oli paikalla klo 12.10 – 17.33.

Controller Tuija Lång esitteli talousarvion yhteenvedon klo 12.10 - 12.31.

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa esitteli hallinnon talousarvion muun toiminnan kustannuspaikkaa (yhteistyösopimukset, jäsenmaksut, kuntaosuudet ym. sekä avustukset).

Tauko klo 13.40-13.50.

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen esitteli sivistystoimen talousarviota klo 13.50 - 15.03.

Kokoustauko pidettiin klo 15.03-15.19.

Kunnanhallituksen varajäsen Aslak Niittyvuopio poistui kokoushuoneesta tauon aikana ja jatkoi kokouksessa Teams-yhteydellä klo 15.26.

Tekninen johtaja Roni Jänkälä esitteli teknisen toimen talousarviota klo 15.19 – 17.16.

Jäsen Esa Ylläsjärvi oli poissa kokoustilasta klo 16.25-16.29.

Kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys poistui kokouksesta klo 16.55 (poissa klo 16.55-19.18).

Jäsen Esa Ylläsjärvi esitti seuraavan muutosesityksen hyvinvointilautakunnan määrärahoihin 2025: 200 000 euron

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

hyvinvointimääräraha tulee säilyttää hyvinvointipalveluiden synnyttämiseksi hyvinvointilautakunnan budjettiin vuodelle 2025. Jos esitykseni ei tule kokouksen päätökseksi, toimii se eriävänä mielipiteenäni.

Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Jäsen Tarmo Salonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.31. Varajäsen Mikko Lompolo liittyi kokoukseen hänen tilalleen klo 17.31.

Kunnanjohtaja esitti seuraavat muutokset/lisäykset talousarvioon:

Kunnanhallitus – Toimistopalvelut, kustannuspaikka Muu toiminta
- Ympärivuotisen matkailun kehittäminen 120 000 euroa (muutos)
- Levin syksyn tapahtumien kehittäminen - vuosiluvut pois (muutos)
- 4H –yhdistys 35 000 euroa (muutos)
- Hiljaisuus ry 40 000 euroa (muutos)
- Kittilän kristillisen kulttuurin ja musiikin tuki ry – vuosiluvut pois (muutos)
- Kelontekemän kyläyhdistys ry (musiikkivestarit) - vuosiluvut pois (muutos)

Investointiosa – Yhdyskuntasuunnittelu

- Kylien ulkoilureitit – lisätään kuvausteksti ”Kaukosen ja Alakylän kuntoportaat” (muutos)
- Skeittirata Kittilä –15 000 euroa v. 2025 radan suunnittelua varten (lisäys)

Investointiosa - Korjausrakentaminen

- Pääskylänniemen laituri (osallistuva budjetointi v. 2024) – 30 000 euroa (lisäys)
- Jäähallin korjaussuunnittelu 20 000 euroa (lisäys)

Investointiosa – Uudisrakentaminen

- Sirkan päiväkotito – v. 2025 100 000, vuosi 2026 2 000 000 (muutos)

Talousarvio vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 hyväksyttiin esitettäväksi valtuustolle hyväksyttäväksi esitetyillä muutoksilla ja lisäyksillä.

Talousarvio ja -suunnitelmaesitykseen voidaan tehdä kirjoitusvirheiden korjauksia tms. teknisiä muutoksia ennen valtuuston käsittelyä.

Jäsen Esa Ylläsjärvi jätti päätökseen eriävän mielipiteen hyvinvointilautakunnan v. 2025 määrärahoja koskevaan muutosesitykseensä perustuen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kokoustauko pidettiin tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.33-17.43.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Kvalt 18.12.2024 § 135
239/02.02.00/2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus 10.12.2024 § 445 esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

Päätös Kunnanjohtaja Timo Kurula esitteli talousarvion yhteenvedon.

Kokoustauko pidettiin klo 14.04-14.19.

Controller Tuija Lång esitteli talousarviota klo 14.30-15.10.

Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen poistui kokoustilasta klo 15.10.

Ryhmäpuheenvuorot ja niiden yhteydessä esitetyt muutokset talousarvioon:

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Jouko Nikkinen/Keskustan valtuustoryhmä
Esitykset v. 2025 talousarvioon:

- Vauvaraha - 60 000 euroa
 - Varhaiskasvatus toivomus, että oppisopimuskoulutettuja hyödynnetään myös jatkossa – 125 000 + työnantajamaksut
 - Kittilän päivähoidon viikonloppuhoitoja jatketaan myös jatkossa – 30 000 euroa
 - Ravitsemus- ja siivouspuolen resurssihenkilöt ovat myös jatkossa
 - Alppikoulussa on hyvä kehitys ja sitä ei kannata rajoittaa
 - Investointiosaan lisätään jäähalliin 350 000 euroa. Jäähallin kuntotarkastus on tehty. Siellä kiireellisiä toimia on katon korjaaminen ja kuntotarkastusraportin mukaiset toimet
 - lopuksi vielä kirjastoauton hankinta on siirretty vuodelle 2026.
- Toivomuksemme on, että kirjastoauto voidaan kilpailuttaa ja tilata vuonna 2025 – koska auton toimitusaika on 60 viikkoa.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Paula Nevalainen /Vasemmistoliiton
Kittilän valtuustoryhmä

Esitys v. 2025 talousarvioon:

- Kylien kehittäminen – s. 191 Kylien ulkoilureitit 95318 nostetaan 60 000 euroa -> 70 000 euroa. Perusteena kylien ulkoilureittien suunnitteleminen.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Tarmo Salonen/Perussuomalaisten
valtuustoryhmä

Ei esitetä muutoksia kunnanhallituksen esitykseen.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Inkeri Yritys/Oikeudenmukainen Kittilä
(OMK) -valtuustoryhmä

Esitys v. 2025 talousarvioon:

- 200 000 euron lisäys ei-lakisääteisten hyvinvointipalvelujen järjestämiseen

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Valtuutettu Saana Veltheim/VIHREÄT valtuustoryhmä
Ei esitetä muutoksia kunnanhallituksen esitykseen.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Aila Moksi/SDP Kittilä valtuustoryhmä:
Ei esitetä muutoksia kunnanhallituksen esitykseen.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Jukka Poti/Kokoomus
Ei esitetä muutoksia kunnanhallituksen esitykseen.

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Akseli Erkkilä/Kuntalaislistan
valtuustoryhmä
Kuntalaislistan ja Perussuomalaisten esitys v. 2025 talousarvioon:
- Laaksotori ja maanalainen P-alue 94151 toivomusaloite:
Kunnanvaltuuston tahtotila on, että maanalainen paikoitus toteutetaan
kunnan kannalta mahdollisimman kevyellä tavalla. Lähtökohtaisesti ei
haluta, että kunta jäisi parkkihallin omistajaksi tai operaattoriksi. Mikäli
mahdollista, voidaan koko investointi antaa ulkopuolisten toteutettavaksi
kuitenkin siten, että kulkuyhteydet alueen tonteille toteutuvat suunnitellusti.

Kokoustauko pidettiin klo 15.48 – 17.05.

Valtuutettu Mikko Rauhala poistui kokoustaun aikana klo 15.48.

Käytiin läpi hallintokunnittain talousarviokirja 2025, jossa yhteydessä
käsiteltiin seuraavat muutokset:

Kunnanhallitus

- s. 41 Kittilän Kehitysvammaisten Tuki ry – todettiin nimimuutos.
Yhdistyksen uusi nimi on Tunturi-Lapin Kehitysvammaisten Tuki ry, joka
korjataan talousarvioon.
- s. 41 OMK:n ryhmäesitys Tunturi-Lapin Kehitysvammaisten Tuki ry:n
hakemaan summaan esitettiin korotus 1 500 euroon. Esitys hyväksyttiin
yksimielisesti.

Kunnanhallituksen alainen talousarvio hyväksyttiin esitetyillä muutoksilla.

Koululautakunta

Valtuutettu Ville Jokela esitti 500 000 euron määrärahalisäystä
koululautakunnalle niin, että käyttötarkoitusta ei tarkemmin eriteltäisi, mikä
jäisi koululautakunnan tehtäväksi parhaaksi katsomallaan tavalla. Inkeri
Yritys, Jukka Poti, Outi Marttila ja Esa Ylläsjärvi kannattivat Jokelan
esitystä.

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen vastasi kysymyksiin klo 17.33-
18.00.

Controller Tuija Lång vastasi kysymyksiin klo 17.56-18.00.

Puheenjohtaja Nevalainen totesi, että on tehty kunnanhallituksen

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan hyväksytyt äänestysesityksen:
Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät "JAA".
Ne, jotka kannattavat Jokelan esitystä, äänestävät "EI".

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 18 jaa-ääntä ja seitsemän (7) ei-ääntä, yksi (1) tyhjä ääni, yksi (1) poissa.

Jaa-ääniä antoivat Erkkilä Akseli, Hangasvaara Sirkka, Hettula Arto, Hettula Juha, Jauhojärvi Pirkko, Jussila Kai, Kantola Susanna, Ala Kimmo, Lompola Mikko, Moksi Aila, Nevalainen Aki, Nikkinen Jouko, Seipiharju Seppo, Rajala Pekka, Salonen Tarmo, Mäntymaa Vuokko, Toivanen Marita ja Veltheim Saana.

Ei-ääniä antoivat Jokela Ville, Linnala Maija, Marttila Outi, Nevalainen Paula, Poti Jukka, Ylläsjärvi Esa ja Yritys Inkeri.

Tyhjää äänesti Ahti Ovaskainen ja poissa oli Mikko Rauhala.

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi tältä osin.

Hyvinvointilautakunta

Käsiteltiin ryhmäpuheenvuorojen yhteydessä esitetyt seuraavat muutosesitykset:

- Lisäys: vauvaraha 60 000 euroa (Keskustan valtuustoryhmä)
- Lisäys: ei-lakisääteisten hyvinvointipalveluiden järjestäminen – 200 000 euroa (Oikeudenmukainen Kittilä (OMK) valtuustoryhmä)

Tekninen johtaja Roni Jänkälä vastasi kysymyksiin klo 18.06-18.07.

Kokoustauko pidettiin klo 18.24-18.37.

Koululautakunta

Kokoustauon jälkeen palattiin koululautakuntaa koskevaan osaan budjettia ja otettiin käsiteltäväksi seuraavat ryhmäpuheenvuorojen aikana Keskustan valtuustoryhmän tekemät, koululautakuntaa koskevat esitykset:
- Varhaiskasvatus toivomus, että oppisopimuskoulutettuja hyödynnetään myös jatkossa – 125 000 + työnantajamaksut

Puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että on tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava ryhmäesitys, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan hyväksytyt äänestysesityksen:
Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät "JAA".
Ne, jotka kannattavat Keskustan valtuustoryhmän esitystä, äänestävät "EI".

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kymmenen (10) jaa-ääntä, 16 ei-ääntä ja yksi (1) oli poissa.

Jaa-ääniä antoivat Erkkilä Akseli, Hettula Arto, Ovaskainen Ahti, Ala Kimmo, Lompola Mikko, Moksi Aila, Nevalainen Aki, Seipiharju Seppo,

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Salonen Tarmo ja Toivanen Marita.

Ei-ääniä antoivat Hangasvaara Sirkka, Hettula Juha, Jokela Ville, Jauhojärvi Pirkko, Jussila Kai, Kantola Susanna, Linnala Maija, Marttila Outi, Nevalainen Paula, Nikkinen Jouko, Poti Jukka, Rajala Pekka, Mäntymaa Vuokko, Veltheim Saana, Ylläsjärvi Esa ja Yritys Inkeri. Poissa oli Mikko Rauhala.

Keskustan valtuustoryhmän esitys tuli valtuuston päätökseksi tältä osin.

- Kittilän päivähoidon viikonloppuhoitoja jatketaan myös jatkossa – 30 000 euroa

Keskustan valtuustoryhmä veti esityksen pois, koska asia voidaan järjestää esitetyn budjetin puitteissa.

Hyvinvointilautakunta

Jatkettiin ryhmäpuheenvuorojen yhteydessä esitettyjen muutosesitysten käsittelyä:

-Keskustan valtuustoryhmän esitys: lisäys: vauvaraha 60 000 euroa
Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

- Oikeudenmukainen Kittilän (OMK) –valtuustoryhmän esitys: lisäys: eilakisääteisten hyvinvointipalveluiden järjestäminen 200 000 euroa

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen vastasi kysymyksiin klo 19.00-19.06.

Puheenjohtaja Nevalainen totesi, että on tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava ryhmäesitys, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen:
Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät "JAA".
Ne, jotka kannattavat Oikeudenmukainen Kittilän (OMK) esitystä, äänestävät "EI".

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 21 jaa-ääntä, viisi (5) ei-ääntä ja yksi (1) oli poissa.

Jaa-ääniä antoivat Erkkilä Akseli, Hangasvaara Sirkka, Hettula Arto, Hettula Juha, Ovaskainen Ahti, Jokela Ville, Jauhojärvi Pirkko, Jussila Kai, Kantola Susanna, Ala Kimmo, Lompola Mikko, Moksi Aila, Nevalainen Aki, Nikkinen Jouko, Seipiharju Seppo, Poti Jukka, Rajala Pekka, Salonen Tarmo, Mäntymaa Vuokko, Toivanen Marita ja Veltheim Saana.
Ei-ääniä antoivat Linnala Maija, Marttila Outi, Nevalainen Paula, Ylläsjärvi Esa ja Yritys Inkeri.
Poissa oli Mikko Rauhala.

Kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi tältä osin.

Hyvinvointilautakunnan talousarvio hyväksyttiin em. muutoksilla.

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Tekninen lautakunta

Tekninen johtaja Roni Jänkälä esitteli teknisen lautakunnan talousarviota klo 19.12-19.35.

Käsiteltiin Keskustan valtuustoryhmän ryhmäesityksen yhteydessä esitetty, teknistä lautakuntaa koskeva esitys:

- Ravitsemus- ja siivouspuolen resurssihenkilöt ovat myös jatkossa.

Esitystä tarkennettiin kustannustiedolla. Esityksen myötä henkilöstömenot nousisivat 93 000 €.

Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kokoustauko pidettiin klo 19.36 -19.50.

Valtuutettu Tarmo Salonen poistui kokouksesta tauon aikana klo 19.36.

Rakennuslautakunta

Hyväksyttiin.

Kideve Elinkeinopalvelut

Hyväksyttiin.

Investointiosa

Valtuutettu Outi Marttila poistui kokouksesta klo 19.55.

Elinkeinojohtaja Katariina Palola selvitti Kittilän kiertoliittymän asiaa klo 19.58-20.04.

Tekninen johtaja Roni Jänkälä selvitti Kittilän kiertoliittymän asiaa klo 20.00-20.04.

Kiinteä omaisuus

Hyväksyttiin.

Käyttöomaisuus

Hyväksyttiin.

ICT-ohjelmistot ja laitteet sekä irtain omaisuus

Hyväksyttiin.

Irtain omaisuus

- Käsiteltiin Keskustan valtuustoryhmän muutosesitys: kirjastoauto voidaan kilpailuttaa ja tilata vuonna 2025.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyväksyttiin em. muutoksella.

Yhdyskuntasuunnittelu

Käsiteltiin Kuntalaislistan ja Perussuomalaisien esitys v. 2025 talousarvioon:

- Laaksotori ja maanalainen P-alue 94151 toivomusaloite:

Kunnanhallitus	§ 431	26.11.2024
Kunnanhallitus	§ 445	10.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 135	18.12.2024

Kunnanvaltuuston tahtotila on, että maanalainen paikoitus toteutetaan kunnan kannalta mahdollisimman kevyellä tavalla. Lähtökohtaisesti ei haluta, että kunta jäisi parkkihallin omistajaksi tai operaattoriksi. Mikäli mahdollista, voidaan koko investointi antaa ulkopuolisten toteutettavaksi kuitenkin siten, että kulkuyhteydet alueen tonteille toteutuvat suunnitellusti. Toivomusaloite hyväksyttiin lisättäväksi tekstiin.

Käsiteltiin Vasemmistoliiton Kittilän valtuustoryhmän esitys:

- Kylien kehittäminen – s. 191 Kylien ulkoilureitit 95318 nostetaan 60 000 - > 70 000 – perusteena kylien ulkoilureittien suunnitteleminen, lisäys 10 000 euroa

Päätettiin yksimielisesti lisätä Inkeri Yrityksen ehdottama kirjaus ”sisältäen Kaukonen-Särestö –hiihtoreitti”

Hyväksyttiin yksimielisesti esitys esitettyllä täydennyksellä.

Korjausrakentaminen

Käsiteltiin Keskustan valtuustoryhmän ryhmäesitys:

- Investointiosaan lisätään jäähalliin 350 000 euroa (97501). Jäähallin kuntotarkastus on tehty. Siellä kiireellisiä toimia on katon korjaaminen ja kuntotarkastusraportin mukaiset toimet.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Uudisrakentaminen

Hyväksyttiin.

Päätettiin kirjata käsittelyn aikana esille tulleet muutokset talousarvion rahoitusosaan ja taloussuunnitelmaan tuotot/kulut hallintokunnittain.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue

Hyväksyttiin.

Hyväksyttiin Kittilän kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027 edellä mainituilla muutoksilla.

Liitteet

Liite 13 Kittilän kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Valtuustoaloite - Ryhtiliike varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen järjestämiselle

Kvalt 18.12.2024 § 136
660/12.00.00/2024

Valtuutettu Jukka Poti jätti Kokoomuksen ja valtuutettu Mikko Lompolon (PS) puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Aloite, ryhtiliike varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen järjestämiselle

Kittilän kunnassa on resurssipula niin varhaiskasvatuksen, kuin esi- ja perusopetuksenkin järjestämisessä.

Varhaiskasvatuspaikat ovat täynnä, kautta kunnan, esiopetus toteutetaan viipalekoulussa ja Sirkan koulun laajennus oli jo toteutuessaan alimitoitettu.

Kunta toki on rakentanut Kittilään uuden koulukeskuksen, vanhan tilalle, mutta tämä ei poista ongelmaa, eikä todellisuudessa juuri edes helpota tilannetta.

Myöskään tilannetta ei helpota se, että kunta ostaa ja rakentaa lisää asuntoja alueelle, mikäli infra tulee vuosia perässä.

Vuosien saatossa kuntaamme on muuttanut nuoria ja nuoria pariskuntia. He ovat perustaneet perheet, ostaneet tai vuokranneet asunnot ja nyt kun jälkikasvun pitäisi päästä esimerkiksi lakisääteisen varhaiskasvatuksen piiriin, niin tämä ei onnistukaan. Jo olemassa olevat kuntalaiset joutuvat jäämään pois töistä hoitaakseen lapsiaan kotona samalla, kun kunta rakentaa uusille (sesonki)työntekijöille asuntoja.

Palveluverkkotyöryhmän on nyt käärittävä tosissaan hiansa ja alettava toimiin. Se että ehdotukset saadaan päätettäväksi saakka ottaa myös oman aikansa. Työryhmän toimintaa tulisi valvoa, jotta asioita saataisiin eteenpäin.

Aloitteen tarkoituksena on vastuuttaa niin meitä nykyisiä, kuin tuleviakin päättäjiä, sekä virkamiehiä katsomaan laajemmin kokonaiskuvaa tehdessämme investointipäätöksiä kunnassamme.

Nyt alkuun katseet varhaiskasvatukseen, sekä esi- ja perusopetukseen ja aletaan rakentamaan Kittilää perusrakenteista käsin."

Päätös

Puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että aloite liitetään pöytäkirjaan lähetetään valmisteltavaksi kunnanhallitukselle.

Liitteet

Liite 14 Valtuustoaloite - Ryhtiliike varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen järjestämiselle

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 119, § 121, § 127, § 128, § 130, § 132, § 133, § 134, § 136

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 120, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 129, § 131, § 135

Kunnallisvalitus

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus

Kunnallisvalituksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalituksen valitusperusteina ovat päätöksen tai päätöksenteon laillisuusvirheet.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot

Valitusviranomaisen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34 - 40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Telefax: 029 5642 841

Puhelin: 029 5642 800 (vaihde)

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusosoituksen sisältö, liitteet ja toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava ja siinä on mainittava valittajan nimi ja kotikunta. Vastaavasti on ilmoitettava laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on

syntynyt virheellisessä järjestyksessä; päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa, tai päätös on muuten lainvastainen.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäinen tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennös päätöksestä, josta valitetaan; todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli valituskirjelmä lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen valitusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä. Kunnallisvalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.