

## Koululautakunta

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

Koululautakunta vastaa varhaiskasvatuksen (lasten päivähoito), esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja Levi Snow Sport Academyn toiminnan järjestämisestä, kehittämisestä ja arvioinnista.

Koululautakunnan vuoden 2024 keskeisistä tavoitteista toteutuivat uuden koulukeskuksen rakentamishankkeen valmistuminen ja koulurakennuksen käyttöönotto elokuussa 2024. Myös palveluverkkotyöryhmä jatkoi työskentelyä vuonna 2024, kun koulujen ja päiväkotien määrää sekä sijaintia ja koulujen johtamisjärjestelmää ryhdyttiin kartoittamaan.

Koulukuljetukset kilpailutettiin keväällä 2024 ja samalla joitakin reittejä muutettiin. uudet koulukuljetusreitit otettiin käyttöön elokuussa 2024. Verkostoperuskouluhankkeen suojissa tiivistettiin yhteistyötä Muonion ja Kolarin kanssa Raattaman ja Kittilän kunnan puoleisen Ylläsjärven oppilaiden lähikoulunkäynnissä. Hanke päättyi vuoden 2024 lopussa.

### Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>824 373</b>	<b>794 430</b>	<b>1 050 974</b>	<b>132,3 %</b>
Myyntituotot	251 646	207 730	303 585	146,1 %
Maksutuotot	488 415	501 200	519 920	103,7 %
Tuet ja avustukset	92 732	85 500	227 154	265,7 %
Muut toimintatuotot	-8 421		315	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-19 776 293</b>	<b>-20 679 273</b>	<b>-20 615 882</b>	<b>99,7 %</b>
Henkilöstökulut	-11 578 858	-12 096 603	-12 290 840	101,6 %
Palvelujen ostot	-3 256 785	-3 004 653	-3 448 626	114,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-582 931	-683 472	-658 801	96,4 %
Avustukset	-284 501	-372 200	-322 899	86,8 %
Muut toimintakulut	-4 073 218	-4 522 345	-3 894 717	86,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-18 951 920</b>	<b>-19 884 843</b>	<b>-19 564 908</b>	<b>98,4 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>108</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-47 758</b>	<b>-212 760</b>	<b>-138 682</b>	<b>65,2 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-18 999 678</b>	<b>-20 097 603</b>	<b>-19 703 483</b>	<b>98,0 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-18 999 678</b>	<b>-20 097 603</b>	<b>-19 703 483</b>	<b>98,0 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-4 941 360</b>	<b>-5 273 654</b>	<b>-4 629 089</b>	<b>87,8 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-513 241	-810 439		

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Koululautakunta  
**Koulutoimen hallinto**  
Sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on sivistystoimen palvelujen johtaminen, kehittäminen sekä palvelujen järjestäminen laadukkaasti ja taloudellisesti yhteistyössä muiden toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Hallinto vastaa sivistystoimen suunnittelu-, valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä sekä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukion sekä vapaa-aikatoimen hallinnosta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudesta.

Sivistystoimen hallinto vastaa koululautakunnan ja hyvinvointilautakunnan päätösten valmistelusta ja toimeenpanosta.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	2	1
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	2	2	1
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		1
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	1		1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	3	2	2

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>		<b>290</b>		
Myyntituotot		290		
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 688</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,6 %</b>
Henkilöstökulut	-171 002	-194 658	-205 036	105,3 %
Palvelujen ostot	-16 009	-30 100	-34 289	113,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 496	-4 000	-2 553	63,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-13 566	-11 930	-12 263	102,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 938</b>	<b>-10 630</b>	<b>-10 941</b>	<b>102,9 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-7 230	-12 546		

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Ennakkovaikutusten arvioinnin käyttöönotto lautakunnan esityksissä  Kuntalaisraadın toiminnan mallintaminen	Lkm lautakunnan päätöksissä	Koko sivistystoimen toiminnan suunnittelu ja toteutus sekä päätöksenteko tähtää kuntalaisten hyvinvoinnin huomioon ottamiseen ja lisäämiseen. Toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa

				<p>kuntalaiset ja kuntalaisten mielipide otetaan huomioon toisaalta kysymällä palautetta kuntalaisilta ja toisaalta osallistamalla esimerkiksi asiakastyytyväisyyttä mittaviin kyselyihin ja tutkimuksiin.</p> <p>Toteutui.</p>
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Sivistyspalvelut osana kunnan veto- ja pitovoimaa	<p>Yhdenmukainen viestintä ja viestintäkanavat</p> <p>Rekrytointiin panostaminen</p>		<p>Sivistystoimen rekrytointia ja viestintää toteutetaan yhdessä kunnan viestintäosaston kanssa ja kaikkein toimialojen yhteisten käytäntöjen mukaisesti.</p> <p>Toteutui.</p>
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	<p>Henkilöstön hyvinvointi</p> <p>Hyvinvoinnin johtamisen rakenteiden luominen</p> <p>Tiedolla johtamisen käytäntöjen juurruttaminen</p>	<p>Kehityskeskustelut, suunnitelmallinen tykytoiminta</p> <p>Hyvinvointikoordinaattorin tehtävän järjestelyt</p> <p>Sähköisen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman laadinta</p> <p>Tea-viisarin ja hyte-kertoimen indikaattorien hyödyntäminen</p>	<p>Toteutuu kaikilla tulosalueilla</p> <p>100 % hyvinvointikoordinaattorin tehtävä perustettu</p> <p>Laadittu</p> <p>Hyödynnetty ennakkovaikutusten arvioinnissa</p>	<p>Kehityskeskustelut on pidetty tulosalueilla suuntelmien mukaisesti.</p> <p>Hyvinvointikoordinaattori on jatkanut tehtävässään.</p> <p>Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma laadittu vuonna 2024.</p> <p>Tea-viisari on käytössä vapaassa sivistystyössä ennakkovaikutusten arvioinnissa.</p> <p>Hyvinvointialueen kanssa on tehty</p>

	Tiivis yhteistyö hyvinvointialueen kanssa	Yhdyspintayhteistyö kaikilla tulosalueilla	Toteutunut	yhteistyötä, mutta yhteisiä toimintamalleja tarkastellaan edelleen yhdenmukaisiksi.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Uuden koulukeskuksen rakentaminen  Koulukuljetusten kilpailuttaminen	Yhteisen toimintakulttuurin rakentaminen  Yhteistyö Kideven kanssa Kestävän liikkumisen hankkeentiimoilta	Kilpailutus kevään 2024 aikana	Koulukeskuksen valmistuminen ja rakennus otettu käyttöön elokuussa 2024.  Koulukuljetukset kilpailutettu keväällä 2024 ja uudet reitit otettu käyttöön elokuussa 2024. Kideven kanssa on tehty yhteistyötä ja toteutettu esimerkiksi harrastebussipalvelu kuntalaisille.
<b>Yritysmuutos ja elinvoimatyö</b>	Sivistystoimi osana kunnan veto- ja pitovoimaa	Koulukuljetusten kilpailuttaminen keväällä 2024	Toimiva markkinavuoropuhelu	Koulukuljetukset toteutetaan yhteistyössä kilpailutuksen voittaneiden kuljetusyritysten kanssa.
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>				

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Koululautakunta  
**Perusopetus**  
Sivistystoimenjohtaja sekä koulujen rehtorit/johtajat

## Toiminnan lyhyt kuvaus

Perusopetusta järjestettiin Lukkarin koulussa, Sirkan koulussa, Kaukosen koulussa, Alakylän koulussa sekä kirkonkylän yläkoulussa. Kittilän kunnalla on lähikoulusopimuksen Muonion kunnan kanssa Raattaman alueen oppilaiden opiskelusta Muonion yhtenäiskoulussa sekä Kolarin kunnan kanssa Ylläsjärven alueen oppilaiden opiskelusta Ylläsjärven koulussa.

Kittilän koulutoimen peruslähtökohtana on laadukas perusopetus pienissä opetusryhmissä lähikouluperiaatetta toteuttaen. Ammattitaitoisen ja kannustavan henkilökunnan toteuttama opinpolku tarjoaa lapsille ja nuorille laadukkaat ja mielekkäät oppimismahdollisuudet sekä monipuolisen jatko-opintokelpoisuuden. Täydennyskoulutuksella varmistetaan opetussuunnitelman täysimittainen toteuttaminen. Kaikilla alakoulun oppilailla oli käytössä päätelaite. Valtaosa yläkoulun oppilaista voi käyttää kannettavaa tietokonetta koulupäivän aikana.

Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen palveluverkkotyöryhmä on aloittanut toimintansa elokuussa 2023. Palveluverkkotyöryhmän tarkoituksena on tehdä suunnitelmallista kehittämistyötä opetuksen laadukkaan ja tarkoituksenmukaisen järjestämisen osalta.

Tavoitteen kohteen määrittely	Mittari	TP2022	TA2023	TP2023	TP 2024
Laadukkaan perusopetuksen järjestäminen	Oppilaista sijoittuu jatko-opintoihin, %	100	100	100	100
	Oppilaita hakeutuu lukioon, %	51	50	46	45
Oppilaiden aktivointi	Kerhotoiminta	1 kerho/opp	1 kerho/opp	0,82 kerho / opp	0,82 kerho / opp
Henkilöstön ammattitaito	Pätevien opettajien osuus	99	99	80	85
	Pätevien ohjaajien osuus	90	95	95	95
Kodin ja koulun yhteistyö	Yhteiset tilaisuudet, Wilma	2 x kk	2 x kk	2 x kk	2 x kk
Henkilöstön täydennyskoulutus	Koulutuspäivät/suoritettut kurssit	2 pv/hlö/v	4 pv/hlö/v	pv / hlö	pv / hlö
Varhainen tuki	Tuki omassa kunnassa	0	1-2 laitospaikkaa	6 laitospaikkaa	5 laitospaikkaa
Turvallinen oppimisympäristö	Turvallisuuskävely	Päivitykset	Päivitykset	Päivitykset	Päivitykset
Perusopetuksen iltapäivätoiminta	Kaikille 1-2 luokille (vähintään 5 opp./ryhmä)	Neljässä alakouluksa	Kaikki alakoulut	Neljässä alakouluksa	Kaikki alakoulut

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	31	22	50
Osa-aikaiset	2	2	6
Määräaikaiset yhteensä	33	24	56
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	65	72	61
Osa-aikaiset	2	3	4
Vakinaiset yhteensä	67	75	65
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	100	99	119

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>179 661</b>	<b>165 670</b>	<b>280 166</b>	<b>169,1 %</b>
Myyntituotot	161 704	155 670	192 894	123,9 %
Maksutuotot	36 559		40 430	
Tuet ja avustukset	-10 602	10 000	46 842	468,4 %
Muut toimintatuotot	-8 000			
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-10 654 849</b>	<b>-11 473 795</b>	<b>-11 230 993</b>	<b>97,9 %</b>
Henkilöstökulut	-5 832 722	-6 266 691	-6 404 338	102,2 %
Palvelujen ostot	-2 244 170	-2 011 963	-2 347 414	116,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-289 872	-347 550	-354 567	102,0 %
Avustukset	-355	-500	-355	71,0 %
Muut toimintakulut	-2 287 730	-2 847 091	-2 124 319	74,6 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-10 475 188</b>	<b>-11 308 125</b>	<b>-10 950 827</b>	<b>96,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-36 719</b>	<b>-200 380</b>	<b>-129 893</b>	<b>64,8 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-10 511 906</b>	<b>-11 508 505</b>	<b>-11 080 720</b>	<b>96,3 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-10 511 906</b>	<b>-11 508 505</b>	<b>-11 080 720</b>	<b>96,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 938 735</b>	<b>-3 355 470</b>	<b>-2 638 079</b>	<b>78,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-249 828	-416 154		

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Oppilaita yhteensä</b>			
Esioppilaat	69	52	64
0-6 vuosiluokat	504	465	480
1-6 vuosiluokat	435	400	416
7-9 vuosiluokat	214	210	207

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen koulujen toiminnassa	Osallisuuskoulutusta, tapahtumia ja huoltajailtoja, vanhempainvartteja, opiskelijakuntatoiminnan kehittäminen ja osallistuminen lakisääteisten toimielinten työhön.	Kysely osallisuudesta, järjestetyt vanhempainillat, oppilaskunnat, huoltajien osallistuminen HYR työhön.	Jokaisessa koulussa on järjestetty vanhempain iltoja, oppilaskunnat toimivat aktiivisesti, huoltajajäsenet on kutsuttu koulujen HY-ryhmiin.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Koulumyönteisyyden lisääminen, kansainvälisyys	Paikallislehdessä tiedottaminen, positiivisia tapahtumia koululla, Erasmus+ liikkuvuushankkeet, NordPlus-toiminnan aloittaminen, kv-vieraat	Artikkelit, tapahtumat, Erasmus+ hankkeet, kansainvälisten projektien aloittaminen, vierailut yksiköissä	Erityisesti paikallislehdessä on kirjoitettu useita artikkeleita koulujen tapahtumista, yksiköissä on vierailut sekä kotimaisia että kansainvälisiä vieraita
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Yhtenäistetään koulujen käytäntöjä ja prosesseja ja edistetään yhteistoimintaa	Koulujen väliset käytännöt yhtenäisiä	Yhteiset prosessit laadittu	Rehtoreiden johdolla on yhtenäistetty koulujen käytäntöjä. Kouluilla on

	<p>Työhyvinvoinnin parantaminen</p> <p>Oppilaiden tuen tarpeeseen vastaaminen</p>	<p>Koulutus, työnohjaus, kehityskeskustelut, hyvinvointitapaamiset, hyvinvointipäivät, opinnoissa hyvinvointi huomioon</p> <p>Kehitetään oppilaiden tuen palveluita kaikilla kolmella tuen portaalla (yleinen-, tehostettu- ja erityinen tuki)</p>	<p>Hyvinvointikysely henkilökunta ja opiskelijat, ryhmämuotoista työnohjausta tasapuolisesti</p> <p>Yhteisten ja yhtenäisten prosessien luominen</p>	<p>yhteinen vuosisuunnitelmapohja wilmassa. Työntekijöille on järjestetty sekä tarveharkintaisesti että ennaltaehkäisevästi työnohjausta (yksilö ja ryhmä)</p>
<p><b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b></p>	<p>Uusi koulukeskus</p> <p>Vaikutetaan koulujen piha-alueiden toiminnallisuuteen ja huomioidaan lähiliikuntapaikat.</p>	<p>Uuden koulukeskuksen rakentaminen ja käyttöönotto</p> <p>Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen kanssa ja toteuttaminen, uusi koulu kirkonkylään</p>	<p>Pedagogisen työryhmän työskentely</p> <p>Toteutuneet hankkeet</p>	<p>Uusi hirsikoulu on otettu käyttöön syksyllä 2024. Uuden koulun yhteyteen on rakennettu myös hieno piha. Myös muiden koulujen piha-alueita on pyritty parantamaan.</p>
<p><b>Yrittämyönteisyys ja elinvoimatyö</b></p>	<p>Yrittäjäyhteistyö</p>	<p>Yhteiset projektit, yritysvierailut</p>	<p>Toteutuneet yhteistyöhankkeet ja vierailut</p>	<p>Opetussuunnitelman mukaisesti</p>
<p><b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b></p>	<p>Kaikilla opiskelijoilla ja työntekijöillä oma päätelaite ja niiden käyttö aktiivisesti opetuksessa</p> <p>Toimivat yhteydet</p> <p>Yhtenäistetään koulujen välisiä käytäntöjä</p>	<p>Hankitaan ja uusitaan päätelaitteita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille</p> <p>Verkko-ongelmien selvittäminen</p> <p>Yhtenäistetään koulujen välisiä käytäntöjä it-laitteiden ja hankintojen osalta</p>	<p>Kaikilla oppilailta päätelaite käytössä</p> <p>Kaikilla kouluilla toimivat yhteydet</p> <p>Yhtenäiset käytännöt</p>	<p>Yhteyksiä on saatu paremmiksi. Päätelaite on kaikilla alakouluilla käytössä ja useimmilla yläkoululaisilla on mahdollisuus sen käyttöön.</p>



**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Koululautakunta  
**Lukio**  
Lukion rehtori, sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on tukea opiskelijoiden kasvamista tasapainoisiksi, sivistyneiksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja, taitoja ja valmiuksia sekä antaa opiskelijoille valmiuksia elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Lukiokoulutus antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa korkeakoulututkintoon johtavat opinnot yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa.

Kittilän lukio on monipuolisen ja korkeatasoisen opetuksen, Levi Snow Sport Academyn laadukkaan koulutuksen sekä Redun Kittilän toimipisteen kanssa tehtävän yhteistyön ansiosta vetovoimainen toisen asteen oppilaitos. Kittilän lukio vetää puoleensa opiskelijoita oman kunnan lisäksi Lapista ja muualta Suomesta. Kittilän lukio toimii aktiivisesti maakunnallisissa, valtakunnallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	8	8	9
Osa-aikaiset	1	1	0
Vakinaiset yhteensä	9	9	9
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	1	0
Osa-aikaiset	1	1	1
Määräaikaiset yhteensä	2	2	1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	11	11	10

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>53 234</b>	<b>30 570</b>	<b>126 506</b>	<b>413,8 %</b>
Myyntituotot		2 120		
Maksutuotot	-2 882	450	-648	-144,0 %
Tuet ja avustukset	56 116	28 000	127 154	454,1 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 739 663</b>	<b>-1 786 273</b>	<b>-1 737 978</b>	<b>97,3 %</b>
Henkilöstökulut	-826 642	-942 963	-878 495	93,2 %
Palvelujen ostot	-284 756	-270 910	-292 826	108,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-61 798	-63 100	-56 928	90,2 %
Avustukset		-700	-310	44,3 %
Muut toimintakulut	-566 467	-508 600	-509 419	100,2 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 686 430</b>	<b>-1 755 703</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 206</b>	<b>-330</b>		
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 687 635</b>	<b>-1 756 033</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 687 635</b>	<b>-1 756 033</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-604 057</b>	<b>-567 260</b>	<b>-566 169</b>	<b>99,8 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-30 996	-40 083		

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Opetus</b>			
Keskeyttäneiden osuus %	2	2	2
Tallennetunnit viikossa	2	2	2
Henkilöstön täydennyskoulutus (+Vesot) (pv/opettaja)		3	3
Ylioppilaskirjoituksissa onnistuminen (läpäisy) %	100	100	100
Opiskelijoiden arvio	9	9	9
Pätevien opettajien osuus %	100	100	100
<b>2. Lukioon hakeutuminen</b>			
Peruskoulusta %, yli puolet ikäluokasta	46	50	45

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Oppilaita yhteensä	118	120	135

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategi an painopistealuet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden lisääminen	Vanhempaintapaamiset ja yhteiset tapahtumat, huoltajaillat, opiskelijakunnan kuuleminen	Lukuvuoden jälkeen järjestettävä kysely	Opiskelijakuntaa on kuultu keskeisissä lukiota koskevilla asioissa kuten lukion remontin suunnittelussa.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Koulumyönteisyyden lisääminen, kansainvälisyys	Paikallislehti, positiivisia tapahtumia koululla, Erasmus+ liikkuvuushankkeet, NordPlus-toiminnan aloittaminen	Artikkelit, tapahtumat, Erasmus+-akkreditointi, kansainvälisten projektien	Lukiolaiset kävivät marraskuussa Erasmus+hankkeen rahoituksella Italiassa. Paikallislehdessä on ollut artikkeleita Kittilän lukion tapahtumista kuten Vanhoista tansseista ja ylioppilasjuhlasta.
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Jaksaminen, oleellisen huomaaminen ja työn rajaaminen  Opiskelijoiden tuen tarpeeseen vastaaminen	Työnohjaus, yhteiset hyvinvointitapaamiset, koulutus  Erityisopetusta tarjotaan lukio-opinnoissa etenemisen turvaamiseksi.	Hyvinvointikyselyt henkilökunta ja opiskelijat  Toteutunut erityisopetus	Syksyllä tehtiin työsuojelupiirin tarkastus ja siihen liittyvä kysely henkilökunnalle. Pääasiassa asiat ovat hyvin, mutta muutamia parannettavia kohtiakin löytyi.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Uusi koulukeskuksen rakentaminen ja käyttöönotto  Toimivat oppimisympäristöt	Lukio tiiviisti mukana uuden koulukeskuksen rakentamishankkeessa  Opetustilojen päivittäminen, pihasuunnitelma,	Pedagogisen työryhmän kokoontumiset  Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen	Lukion lähestyvää remonttia on suunniteltu. Saneerauksen tavoitteena on nimenomaan oppimisympäristön ja työympäristön parantaminen.

		ulkoilupaikat	kanssa	
<b>Yritysmuutosten -suunnitelma ja elinvoimaisuus</b>	Yritysyhteistyö	Yhteiset projektit, yritysvierailut	Toteutuneet yhteistyöhankkeet	Yhteistyötä tehdään oppiainekohtaisesti. Yritykset tulevat opiskelijoita esimerkiksi stipendeillä.
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Digitaalisen opiskeluympäristön kehittäminen  Sähköisten ylioppilaskirjoitusten turvaaminen	Hankitaan ja uusitaan päätelaitteita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille  Verkko-ongelmien selvittäminen	Kaikilla opiskelijoilla ja työntekijöillä oma päätelaite ja niitä käytetään aktiivisesti opetuksessa  Toimivat verkkoyhteydet	Kaikille lukion opiskelijoille annetaan opiskeluajaksi kannettavat tietokoneet.  Verkkoyhteydet on saatu toimimaan paremmin.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Koululautakunta  
**Lasten päivähoito**  
Varhaiskasvatuspäällikkö

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Varhaiskasvatuksen yksiköt tuottivat monipuolisia ja laadukkaita varhaiskasvatuspalveluja lapsen ja perheen tarpeet huomioiden. Varhaiskasvatuksen sähköisen palvelualusta otettiin laajaan käyttöön koko henkilöstölle, ja henkilöstö sai tähän M365-koulutuksen. Valsi-arviointityökalu siirtyi vuodelle 2025. Varhaiskasvatuksen kulttuurioppimisen suunnitelmaa Kopsloovaa sovellettiin kaikkiin lapsiryhmiin.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	73,2	85,5	
Osa-aikaiset	5		
Vakinaiset yhteensä	73,2	85,5	
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	7	8,5	
Osa-aikaiset	5,8		
Määräaikaiset yhteensä	12,8	8,5	
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	86	94	

## Talous

<b>Ulkoinen ja sisäinen</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024 sis. muutokset</b>	<b>TP 2024</b>	<b>Toteuma-% 2024</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>344 068</b>	<b>332 650</b>	<b>384 251</b>	<b>115,5 %</b>
Myyntituotot		22 650	900	4,0 %
Maksutuotot	344 489	310 000	357 488	115,3 %
Tuet ja avustukset			25 548	
Muut toimintatuotot	-421		315	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-6 546 273</b>	<b>-6 550 607</b>	<b>-6 760 841</b>	<b>103,2 %</b>
Henkilöstökulut	-4 300 502	-4 259 121	-4 353 202	102,2 %
Palvelujen ostot	-603 236	-572 690	-676 608	118,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-211 596	-254 172	-232 830	91,6 %
Avustukset	-280 946	-371 000	-322 234	86,9 %
Muut toimintakulut	-1 149 994	-1 093 624	-1 175 967	107,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-6 202 205</b>	<b>-6 217 957</b>	<b>-6 376 590</b>	<b>102,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>108</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-9 834</b>	<b>-12 050</b>	<b>-8 790</b>	<b>72,9 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-6 212 039</b>	<b>-6 230 007</b>	<b>-6 385 271</b>	<b>102,5 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-6 212 039</b>	<b>-6 230 007</b>	<b>-6 385 271</b>	<b>102,5 %</b>

<b>Sisäiset ja vyörytykset</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024 sis. muutokset</b>	<b>TP 2024</b>	<b>Toteuma-% 2024</b>
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 383 709</b>	<b>-1 337 794</b>	<b>-1 413 900</b>	<b>105,7 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-207 136	-319 191		

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Henkilöstörakenne tarpeen mukaan</b>			
Henkilöstörakenne päiväkotikiin kokopv: 3 alle 1,5v/ 4 lasta 1,5-3v / 7 lasta 3-6v ja osapv: 13 lasta / 1 vastuuhlö, perheph: 4 lasta/perheph. (%)	75	100	80
<b>2. Varhaiskasvatus on taloudellista ja monipuolista</b>			
netto €/hoitopaikka/kk (ilman sis. menoja)	921	924	1 015
<b>4. Varhaiskasvatuksen täyttöaste</b>			
80 %	92	85	90
<b>3. Varhaiskasvatus järjestetään asiakaskeisesti, joustavasti ja tarvetta vastaavasti</b>			
Paikan odotusaika (kk)	4	4	4
Äkillinen (vk)	2	2	1
<b>5. Hlöstö innostunutta, tiimityötaitoista ja toimii ammatillisesti</b>			
Työhyvinvointikysely (1-5)	3,4	3,8	3,4
Kehityskeskustelu (1/v) (toteutuu = 1)	1	1	0,95
Täydennyskoulutuspäivien määrä/työntekijä	3,03	3	

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
alle 3-vuotiaita	84	78	66
<b>Lasten ikärakenne varhaiskasvatuksessa</b>			
3-6-vuotiaita	239	255	250

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Lasten, perheiden ja henkilöstön monimuotoisten yhteistyömuotojen säilyttäminen ja kehittäminen.  Aloite/ palaute-linkki perheille ja henkilöstölle avataan. Mahdollisuus palveluohjauksen ilta-asiointiin.	Asiakkaiden ja henkilöstön näkemysten huomioiminen, lapsivaikutusten arviointi, lasten kokoukset, vanhempainneuvostot. Ilta-asiointi sähköisesti.  Tiimisopimukset laaditaan.  Perehdytyskansi	Kyselyt lapsille, perheille ja henkilöstölle tehty. Lasta ja perhettä koskevia päätöksiä ennen on tehty lava-työ. Aloite-/ palaute – linkki käytössä. Ilta-asiointi toteutunut tarvittaessa.  Tiimisopimukset laadittu.	Toteutuivat.  Ei ole ollut.  Käytössä.  85% tehty

	<p>Tiimityön toimivuus ja henkilöstön osallisuus/vaikutaminen. Osallistava henkilöstöjohtaminen.</p>	<p>ot 4-portaiset; kunta, vaka, yksikkö, ryhmä</p>	<p>Perehdytyskansi ot käytössä</p>	<p>Käytössä.</p>
<p><b>Positiivinen viestintä ja imago</b></p>	<p>Toiminnasta viestitään ajantasaisesti, säännöllisesti.</p> <p>Varhaiskasvatuk sen tarina - nettisivusto rekrytointiin</p> <p>Kehitetään henkilöstön sähköisiä palveluja</p>	<p>Viestinnässä käytetään sovittuja kanavia; kunnan nettisivut, paikallislehti, Daisy-viestit, Facebook.</p> <p>Vakan tarina laadittu</p> <p>Palvelualusta rakennettu</p>	<p>Viestintä toteutunut em. kanavissa. Asiakas- ja henkilöstökyselyt riittävydestä ja saavutettavuudesta. Kanavat monipuolisessa käytössä.</p> <p>Vakan tarina käytössä rekrytoinnissa</p> <p>Palvelualusta käytössä</p>	<p>Toteutunut.</p> <p>Ei toteutunut.</p> <p>Ei toteutunut.</p> <p>Käytössä.</p>
<p><b>Huomio hyvinvointiin</b></p>	<p>Lapsen ja perheen hyvinvoinnin tavoitteet kirjattu kunnan varhaiskasvatus suunnitelmaan ja lapsi- ja perhepalveluiden käsikirjaan. Vakan ravintokasvatuk sen käsikirja.Liikunta ja ilmaisutaidot korostuvat. Henkilöstön hyvinvointi</p>	<p>Osallistuminen perhekeskustyöhön aktiivisesti. Yhteiset lapsen hyvinvoinnin tavoitteet sote-toimijoiden kanssa. Vakan, neuvolan, lastensuojelun ja erityiskasvatuk sen palvelupolut kuvattu. Sovittelumenetelmät käytössä. Yksiköiden</p>	<p>Perhekeskustoimintaan osallistuttu aktiivisesti. Yhteiset tavoitteet kirjattu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Palvelupolut avattu ja arvioinnista on sovittu. Perheillä ja henkilöstöllä on tietoisuus palveluista. Palveluohjaus järjestetty. Resto ja</p>	<p>Toteutui.</p> <p>Ei toteutunut.</p> <p>Avatut. Arvioinnista ei sovittu.</p> <p>Toteutui. Toteutui.</p>

	kirjattu henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan.	psykososiaalisten riskianalyyseiden laatiminen.	MiniVerso – koulutukset johtajille ja henkilöstölle. Riskianalyysit laadittu ja analysoitu.	Toteutui.  Toteutuu kolmen vuoden välein.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Terveet ja esteettömät tilat. Turvalliset ja innostavat rakennetut, rakentamattomat ja myös digitaaliset oppimis- ja elämysympäristöt käytössä. Lasten osallisuus.	Tilojen tarkastukset tehty. Sähköiset pelastussuunnitelmat päivitetty. Säännölliset digikoulutukset henkilöstölle. Lasten osallisuus suunniteluissa.	Aistiesteettömyys skävelyt. Sähköiset pelastussuunnitelmat päivitetty, Henkilöstöllä, pelastusviranomaisella ja teknisellä osastolla tieto jaettu. Digitaalisia työkaluja lasten ja henkilöstön käytössä. Henkilöstöllä koulutus digitaalisiin työvälineisiin. Lasten kokoukset ja työpajat järjestetty ikätasoa vastaavasti säännöllisesti viikoittain. Tuumaustauko - materiaali käytössä.	Toteutui.  Toteutui.  Toteutui.  Toteutui kuukausittain.  On käytössä.
<b>Yritysmuutos ja elinvoimatyö</b>	Varhaiskasvatus nähdään palveluna myös elinkeinoelämälle ja yrittäjyydelle. Sesonki- ja vuorotyön tarpeisiin vastaaminen.	Hoitopaikkojen määrä riittävä. Hoitopaikkojen aukiolo vastaa elinkeino-/työelämän tarpeisiin. Ennakoivat ilmoitukset.	Jonotusaika vakaan vk./ kk. Yrittäjien, Kideven tai rakennusvalvonnassa ennakoiva ilmoitus tulevasta sesonki- ja vuorotyötyövoiman tarpeesta.	1-16vk.  Ei toteutunut.

			Keskustelut yrittäjien kanssa.	Ei toteutunut.
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Sähköiset palvelut toimivat 24/ 7/ 365 perheille. Johdon ja henkilöstön Vakan sähköinen toiminnanohjaus järjestelmä käytössä kokonaisuudessaan. Palveluohjaus käytössä. Integraatiot rakennettu eri sovellusten välille.	Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä käytössä kokonaisuudessaan. Palveluohjaus käytössä. Integraatiot rakennettu HR-järjestelmä-Daisy - vakan järjestelmän välille	<p>Digitaalisia työkaluja lasten ja henkilöstön käytössä. Medialukutaidon opettaminen varmistettu koulutuksella.</p> <p>Perheillä sähköiset työkalut käytössä.</p> <p>Paperitulosteiden määrä vähentynyt huomattavasti. Sähköinen allekirjoitus käytössä.</p>	<p>Käytössä.</p> <p>Ei toteutunut.</p> <p>Käytössä.</p> <p>Toteutunut.</p> <p>Toteutunut.</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Levi Snow Sport Academy  
**Alppikoulu**  
Yläkoulun ja lukion rehtori

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Levi Snow Sport Academy (Alppikoulu) on Kittilän kunnan sivistystoimen alaisuudessa toimiva lumilajien koulutusta tarjoava yksikkö. Alppikouluun voidaan ottaa Kittilässä opiskelevia toisen asteen opiskelijoita sekä valmentajien esityksestä opiskelijoita muista oppilaitoksista. Alppikoulun yhteydessä on aloittanut syksyllä 2023 naisten c-maajoukkutoiminta. C-maajoukkue järjestetään yhteistyössä Suomen olympiakomitean, Ski Sport Finlandin ja Levi Ski Resortin kanssa.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	7	6	6
Osa-aikaiset	1	0,5	
Määräaikaiset yhteensä		6,5	6
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	1	2
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä		1	2

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>200 192</b>	<b>265 250</b>	<b>260 051</b>	<b>98,0 %</b>
Myyntituotot	89 942	27 000	109 791	406,6 %
Maksutuotot	110 250	190 750	122 650	64,3 %
Tuet ja avustukset		47 500	27 610	58,1 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-502 208</b>	<b>-627 910</b>	<b>-631 929</b>	<b>100,6 %</b>
Henkilöstökulut	-328 890	-433 170	-449 769	103,8 %
Palvelujen ostot	-103 374	-118 990	-97 489	81,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 652	-14 650	-11 923	81,4 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-54 292	-61 100	-72 748	119,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-915</b>	<b>-2 500</b>		
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-13 779	-22 465		

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Opiskelijaedustus Levi MC kilpailussa		1	0
Opiskelijaedustus Vapaalaskun FWT kisassa		1	8
Hiihdonopettaja / vuosi		12	10

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Opiskelijahakemukset		30	28
Opiskelijamäärä		55	50
Vuotuinen sisäänotto		15	20

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja</b>	Opiskelijoiden ja	Vanhempaintapaamis	Lukuvuoden	Vanhemmille

<b>osallistava Kittilä</b>	huoltajien osallisuuden lisääminen	et ja yhteiset tapahtumat, huoltajaillat, opiskelijakunnan kuuleminen	jälkeen järjestettävä kysely	järjestetty säännöllisesti yhteisiä tapaamisia sekä lähitapaamisina että etänä. Vanhempainyhdistys on tärkeässä roolissa koulun toiminnassa.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Viestintä eri medioissa ja tapahtumissa	Some-viestintä, osallistuminen paikallisiin ja kansallisiin sekä kansainvälisiin tapahtumiin	Artikkelit, tapahtumat, some viestintä kanavat, Levi 60-v juhluvuoden tapahtumiin osallistuminen, kansalliset lumilajeihin linkittyvät tapahtumat, kansainväliset yhteistyöprojektit	Netiisivut, yhteinen sometili, linjakohtaiset sometilit, wa ryhmät, uutisia valtakunnallisessa ja paikallisessa mediassa
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Jaksaminen, oleellisen huomaaminen ja työn rajaaminen	Työnohjaus, yhteiset hyvinvointitapaamiset, koulutus, työn rajaaminen ja jaksottaminen (valmentajat), koulutyön ja urheilun yhdistämisen helpottaminen (esim. kokeet)	Hyvinvointikyselyt henkilökunta ja opiskelijat	Valmentajien yhteiset tapaamiset kuukausittain, tyhy
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Opetustilojen päivittäminen, pihasuunnitelma, ulkoilupaikat	Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen kanssa, vuokra-autot	Toteutuneet hankkeet	Harrastelinja alkanut syksyllä 2024, vuokra-autot käytössä
<b>Yritysmuotoisuus ja elinvoimatyö</b>	Yritysyhteistyö	Yhteiset projektit, yritysvierailut	Toteutuneet yhteistyöhankkeet	Yhteistyö tiivistä Levi Ski Resortin kanssa, Agnico Eagle Finland vahva tukija, yhteistyö Suomen olympiakomitean ja Ski Sport Finlandin kanssa

<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Kaikilla opiskelijoilla ja työntekijöillä oma päätelaite ja niiden käyttö aktiivisesti opetuksessa	Hankitaan ja uusitaan päätelaitteita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille; verkko-ongelmien selvittäminen	Päätelaitteiden määrä ja laatu, digitaitojen kartoittaminen	Ilmoittautumis- ja ohjelmajärjestelmä qridi, harjoituksissa hyödynnetään paljon digilaitteita ja alustoja
-------------------------------------	--	---	---	---