

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Mikko Jouni Tapani Lompola	Telia Tunnistus	26.03.2025 15:03:20 UTC+02:00
Pekka Olavi Rajala	Telia Tunnistus	26.03.2025 15:04:43 UTC+02:00
AILA KRISTIINA MOKSI	Telia Tunnistus	26.03.2025 15:25:21 UTC+02:00
TIMO MARKO TAPIO KURULA	Telia Tunnistus	26.03.2025 15:38:35 UTC+02:00
REIJO ALBERT KYRÖ	Telia Tunnistus	26.03.2025 16:25:04 UTC+02:00
Matti Akseli Erkkilä	Telia Tunnistus	26.03.2025 16:42:21 UTC+02:00
ASLAK-ILKKA ANTTI NIITTYVUOPIO	Telia Tunnistus	26.03.2025 19:43:23 UTC+02:00
ESA TAPANI YLLÄSJÄRVI	Telia Tunnistus	27.03.2025 12:43:42 UTC+02:00



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (224 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

# KITTIILÄ

## Kittilän kunnan tilinpäätös 2024

## Sisällysluettelo

I TOIMINTAKERTOMUS .....	5
1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa .....	5
1.1 Kunnanjohtajan katsaus .....	5
1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	7
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys .....	10
1.4 Kittilän kunnan talous .....	16
1.5 Kittilän kuntakonsernin talous .....	17
1.6 Kunnan henkilöstö.....	18
1.7 Ympäristöasiat .....	23
1.8 Muut ei-taloudelliset asiat.....	25
1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	25
2 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	27
3 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta .....	29
4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....	30
4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	30
4.2 Toiminnan rahoitus.....	32
5 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	34
6 Kunnan kokonaistulot ja -menot.....	38
7 Kuntakonsernin toiminta ja talous .....	39
7.1 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut .....	42
8 Tilikauden tuloksen käsittely .....	46
II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN .....	46
1 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, käyttötalousosan toteutumisvertailu ..	46
Kunnanhallitus.....	49
Koululautakunta .....	70
Hyvinvointilautakunta .....	93
Tekninen lautakunta .....	137
Rakennus- ja ympäristölautakunta.....	168
Kideve Elinkeinopalvelut .....	175
2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	181
2.1 Verotulojen erittely .....	182
2.2 Valtionosuuksien erittely.....	182
3 Investointien toteutuminen .....	183
4 Rahoitusosan toteutuminen .....	196
5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	197
III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....	198
1 Kunnan tuloslaskelma.....	198

2 Kunnan rahoituslaskelma .....	199
3 Kunnan tase.....	200
4 Konsernilaskelmat .....	202
4.1 Konsernituloslaskelma .....	202
4.2 Konsernin rahoituslaskelma .....	203
4.3 Konsernitase .....	204
IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....	206
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	206
1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	206
1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	207
2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	209
2.1 Toimintatuotot tehtäväalueittain .....	209
2.2 Verotulot.....	209
2.3 Valtionosuudet .....	209
2.4 Palvelujen ostot.....	210
2.5 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista .....	210
2.6 Vapaaehtoisten varausten muutos.....	211
2.7 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely .....	211
2.8 Erittely poistoeron muutoksista .....	211
3 Tasetta koskevat liitetiedot .....	212
3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	212
3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	216
3.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot .....	219
4 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot .....	220
4.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.2024.....	220
4.2 Henkilöstökulut.....	220
4.3 Tilintarkastajan palkkiot.....	220
4.4 Luottamushenkilömaksut.....	221
4.5 Intressitaholiiketoimet.....	221
5. Muut eriytetyt laskelmat .....	222
V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	223
VI LUETTELOT JA SELVITYKSET .....	224



# I TOIMINTAKERTOMUS

## 1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

### 1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Hyvät lukijat,

**Vuosi 2024** Suomen kuntakentän osalta oli tapahtumarikas. Muun muassa työllisyysalueiden valmistelua vietiin vauhdilla eteenpäin, jotta nämä uudet valtiolta kunnille siirtyvät tehtävät saatiin aloitusvalmiiksi vuoden 2025 alussa. Kuntakentän eriytyminen jatkui vuoden 2024 aikana. Tämä ilmenee MDI-instituutin kehittämässä tavassa mitata elinvoimaa ja vetovoimaa sekä pitovoimaa (EVP). Kittilän kunta sijoittui omassa kokoluokassaan jo toistamiseen kuntien kärkeeseen, elinvoimaa mitattaessa sijoituimme alle kahdenkymmenenviiden tuhannen asukkaan kuntien joukossa ykköseksi. Mitauksessa menestyivät seutukuntamme ja Lapin alueen muutkin kunnat hyvin, mutta matkailuelinkeinon kunnat nousivat esille. Samoin kaivostoimintaa omaavat kunnat. Toimialoina molemmat nostavat Kittilän kehittymistä.

Kittilän kirkonkylällä käynnistettiin ARA-rahoitteinen rivitalokohde Aholanperällä. Asuntotuotantoa kirkonkylän rantatiellä käynnistettiin ja kunta ostikin kerrostaloasuntoja uudesta kohteesta kunnan perustaman Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n nimiin. Siten kasvaneeseen asuntojen kysyntään on pyritty vastaamaan käynnistämällä asuntotuotanto vuonna 2024 alueellamme uudelleen pandemian jälkeen.

**Kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet** saavutettiin vuoden 2024 aikana, lukuun ottamatta investointien määrää. Kaikki investoinnit joihin määrärahaa oli varattu eivät käynnistyneet vuoden 2024 aikana. Kittilän kunnan sivistystoimessa toiminta- ja oppimisympäristöjen kehittäminen jatkui. Suurimpana investointina kirkonkylän ala-asteen rakentaminen saatiin valmiiksi ja lukuvuosi käynnistyi uusissa tiloissa. Myöskin loppuselvitykset saatiin tehtyä koskien koulua ja kustannukset investoinnista on maksettu, kunta ei turvautunut lainanottoon. Syksyn 2024 aikana käynnistyi kirkonkylän päiväkodeissa korjausinvestointi, tästä syystä lukion tilojen peruskorjaamisen aloitusta siirrettiin vuoden 2025 kesän jälkeiseen aikaan ja kustannukset jaettiin kahdelle vuodelle talousarviossa. Kunta osti myös hoitokoti Hopeatuvan vuoden 2024 aikana.

Maankäytön ja kaavoituksen avulla on tuettu asumista, elinvoimaa ja hyvinvoinnin kehittämistä. Maankäytön ohjaamisella, Kideven tekemällä työllä ja luottamushenkilöstön päätöksentekotyöskentelyllä saavutettiin yritysmyönteisyyttä ja tehdyllä kehitystyöllä vaikutettiin kunnan talouden kehitykseen myönteisellä tavalla. Uusien alkavien yritysten määrä on ollut suurempi kuin lopettavien yritysten määrä vuonna 2024.

Alueen matkailutulo oli yli 30.000 euroa/asukas ollen maan korkeimpia lukuja.

**Kunnan talous** on yksi parhaita maassamme edelleenkin, sijoituimme vuoden 2024 osalta kärkikolmikkoon asukaskohtaisella tuloksella 1.415 euroa/asukas. Sijoitus on ollut korkealla jo usean vuoden ajan. Kittilän kunnan vuosikate vuonna 2024 oli 13,7 miljoonaa euroa. Teimme vuonna 2024 ylijäämää 9,8 miljoonaa euroa. Ylijäämän juurisyy on vahva elinvoima kunnassa, joka tuottaa kasvavia verotuloja sekä rahoitustuottojen kasvusta.

Kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä oli 56,7 miljoonaa euroa. Kittilän lainamäärä oli 449 euroa /asukas, kun se vertailukohtana Lapin alue oli vuoden 2024 lopussa 3.873 euroa/asukasta kohden. Kunnan ylijäämää kasvattivat osinkotuotot Ounastähti kuntayhtymästä, Levi Ski Resortista ja Rovakairasta. Nämä tekivät hyvää tulosta, parhaat onnittelet tuloksesta.

**Kunnan väestönkehitys** luontoaan arvostavassa kunnassa on ollut myönteistä pitkään ja vuoden lopussa kunnan asukasluku oli 6833 asukasta. Geopolitiikka ja Suomen talouden hidas kasvu ovat vauhdittaneet muuttoliikettä pohjoiseen ja Lappiin. Kittilän kunnan väestö kasvaa muuttoliikkeestä johtuen. Yksi ohjaava tekijä on myös kohtuullinen työllisyystilanne.

**Henkilöstö** on avainasemassa palvelutuotantoa mietittäessä. Henkilöstö on keskeinen voimavara, koska se tuottaa palvelut ja henkilöstö kohtaa myös kuntalaiset. Henkilöstö on ollut sitoutunutta, motivoitunutta, osaavaa ja kehityshaluista mikä on ilmennyt henkilöstön työhyvinvointikyselyistä. Kyse-lyiden mukaan johtamisjärjestelmä on ollut selkeä ja johtaminen ammattimaista, lisäksi henkilöstö on ollut hyvin perillä omasta tehtäväkuvastaan. Työnantajan ominaisuudessa Kittilän kunta haluaa edelleen kehittyä ja toteuttaa oikeudenmukaista työnantajapolitiikkaa.

Suuri ja lämmin kiitos kaikille kunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille sekä lukuisille yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille kuluneesta vuodesta 2024. Hyvä yhteistyö, vastuun kantaminen kuntalaisten palveluista ja alueen elinvoiman kehittämisessä tehty työ näkyy arjessa. Kuntalaisilla on parhaimpia kuntapalveluita. Luonto ja vieraanvaraisuus näkyvät arvoissamme. Kuntalaisille kiitos aktiivisuudesta kuntamme kehittämistä kohtaan, olette edesauttaneet kuntastrategian toteuttamista. Erityinen kiitos niille vapaaehtoisille, jotka osallistuvat järjestö- ja yhdistystoimintaan. Omalla toiminnallanne tuette yhteisöllisyyden kehittymistä ja tuette perusturvallisuutta yhteisössämme.

Yhteistyöllä ja inhimillisellä otteella tuemme palveluiden kehittymistä ja yhteisömme kehitystä –Kittilä puhdasta kultaa - mukaisesti!

Kittilässä 15.3.2025

Timo Kurula

kunnanjohtaja

## 1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

### Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustoon kuuluu 27 valtuutettua.

#### Kunnanvaltuuston paikkajakauma:

Suomen Keskusta	9 valtuutettua
Vasemmistoliitto	4 valtuutettua
Oikeudenmukainen Kittilä	4 valtuutettua
Perussuomalaiset	4 valtuutettua
Vihreä liitto	2 valtuutettua
Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue	2 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus	1 valtuutettu
Kuntalaislista	1 valtuutettu

#### Kunnanvaltuuston kokoonpano 2024

Nevalainen Aki (pj), Similä Tuomas (1. varapj. 25.3.2024 asti), Jussila Kai (1. varapj. 26.4.2024 alkaen), Kenttälä Toni (2. varapj.), Yritys Inkeri (3. varapj.), Erkkilä Akseli, Hangasvaara Sirkka, Hettula Arto, Hettula Juha, Huilaja Tiina, Jokela Ville, Junttila Pirjo, Kantola Susanna, Linnala Maija, Lompola Mikko, Marttila Outi, Moksi Aila, Nevalainen Paula, Nikkinen Jouko, Pekkala Antti, Poti Jukka, Rajala Pekka, Rauhala Mikko, Salonen Tarmo, Toivanen Marita, Veltheim Saana, Ylläsjärvi Esa.

Vuonna 2024 kunnanvaltuusto kokoontui 10 kertaa ja käsitteli 136 asiaa.



## Kunnanhallitus

Kunnanhallitukseen kuuluu yhteensä 9 jäsentä.

### Kunnanhallituksen kokoonpano 28.6.2023 alkaen:

#### *Varsinainen jäsen:*

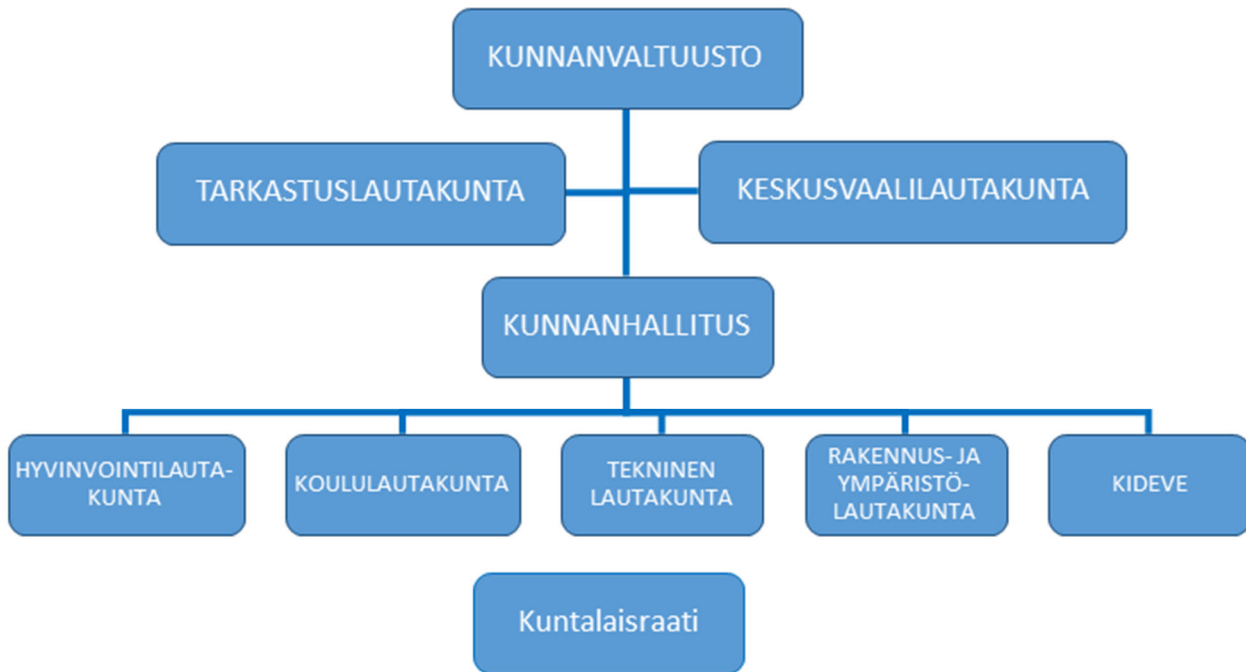
Rajala Pekka, pj. (KESK)  
Toivanen Marita, 1. varapj. (VAS)  
Salonen Tarmo, 2. varapj. (PS)  
Jauhojärvi Pirkko (KESK)  
Moksi Aila (SDP)  
Nikkinen Jouko (KESK)  
Erkkilä Akseli (KL)  
Veltheim Saana (Vihr.)  
Ylläsjärvi Esa (OMK)

#### *Henkilökohtainen varajäsen:*

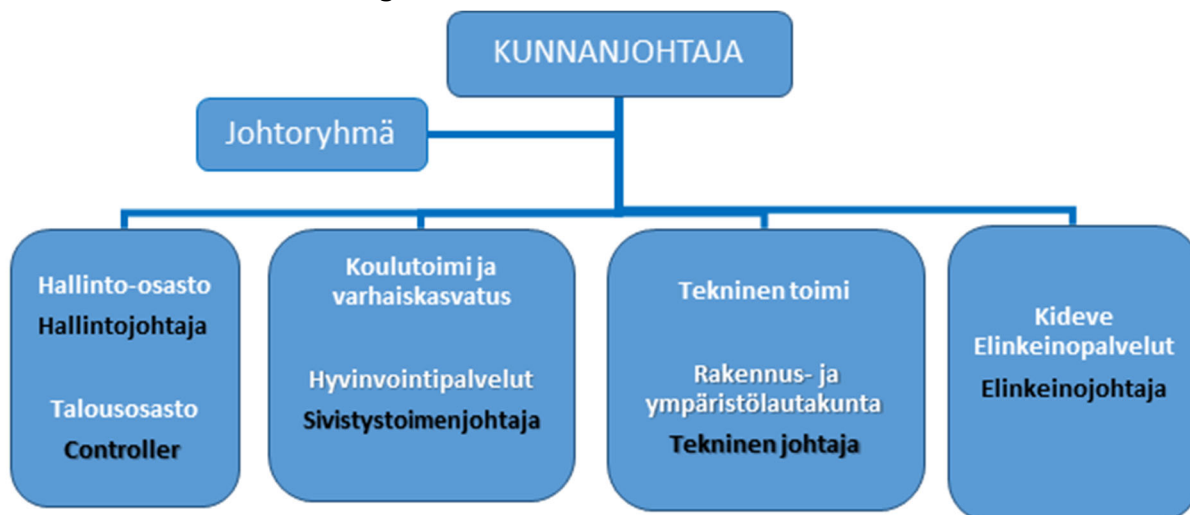
Hangasvaara Sirkka (KESK)  
Fagerholm Raili (VAS)  
Lompolo Mikko (PS)  
Hettula Juha (KESK)  
Nevalainen Paula (VAS)  
Kyrö Reijo (KESK)  
Mäkitalo Jussi (PS)  
Niittyvuopio Aslak (KOK)  
Mertaniemi Tuula (OMK)

Kunnanhallitus kokoontui yhteensä 22 kertaa ja käsitteli 491 asiaa vuonna 2024.

## Kittilän kunnan luottamushenkilöorganisaatio 2024



## Kittilän kunnan henkilöstöorganisaatio 2024



Organisaatiossa ei ollut olennaisia muutoksia vuoden 2024 aikana.

## 1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

### Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden 2024 aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja tänä vuonna myös yksityinen kulutus hieman laskee. Kasvua sen sijaan tulee ulkomaankaupasta. Vienti on kasvanut haastavasta ympäristöstä huolimatta. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun ensi vuonna. Kasvua heikentävät kuitenkin julkisiin menoihin kohdistuvat säästöt ja verojen korotukset. Vuonna 2025 BKT kasvaa 1,6 prosenttia ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027.

Maailmantalouden näkymät ovat varovaisen positiiviset, mutta niitä varjostavat merkittävät riskit. Kasvu on säilynyt kohtuullisen vahvana huolimatta kauppapoliittisista jännitteistä ja geopoliittisista haasteista. Euroalueella inflaation hidastuminen, reaalityulojen kasvu ja korkojen lasku tukevat elpymistä, mutta Saksan teollisuuden vaikeudet ja poliittiset riskit keskeisissä maissa luovat epävarmuutta ja ovat heikentäneet kasvunäkymiä. Yhdysvalloissa vahva työllisyystilanne ylläpitää yksityistä kulutusta, vaikka erittäin nopea kasvu hidastuukin ennustejaksolla. Kiinassa viennin elpymisen ja elvyttävä talouspolitiikka tukevat taloutta, mutta kotimaisen kysynnän heikkous ja deflaation uhka varjostavat näkymiä. Keskeinen uhka maailmantalouden kasvulle on Yhdysvaltojen tuleva kauppapolitiikka ja muiden maiden vastaus siihen. Yhdysvaltojen tullien nostolla olisi negatiivisia vaikutuksia etupäässä sen omaan talouteen. Vastatoimet ja kauppasodan eskaloituminen sen sijaan heikentäisivät koko maailmantalouden kasvua.

Inflaatio on hidastunut selvästi ja lähivuosina se pysyy maltillisena. Veronkorotukset, kuten arvonlisäveron ja tupakkaveron nousut, nostavat kuluttajahintoja ja hidastavat inflaation laskua. Näiden välillisten veromuutosten vaikutus inflaatioon on vuosina 2025–2027 kumulatiivisesti yli prosenttiyksikön. Tästä huolimatta inflaatio säilyy hitaana, ja se on keskimäärin 1,5 prosenttia vuosina 2024–2027. Palveluiden hintojen nousu ylläpitää inflaatiota, mutta muuten hintapaineet ovat varsin maltilliset. Erityisesti energian hintojen lasku ja korkojen aleneminen tukevat inflaation hidastumista.

Rakentamisen jyrkkä lasku näyttäisi pysähtyneen. Ensi vuodesta lähtien asuntorakentamisen odotetaan toipuvan, kun korkojen lasku piristää asuntomarkkinoita. Toipuminen kuitenkin kestää, sillä markkinoilla on edelleen paljon uusia asuntoja tarjolla. Muussa rakentamisessa nousu on nopeampaa. Sekä rakentamista että kone- ja laiteinvestointeja vauhdittavat osaltaan energiasiirtymä ja siihen liittyvät hankkeet. Erityisesti ensi vuodelle odotetaan paljon uusia investointeja, kun myös puolustushankinnat kasvattavat investointien määrää huomattavasti. Myös tutkimus- ja tuotekehitysinvestoinnit sekä digitalisaatioon liittyvät panostukset ovat kasvussa, ja niiden kasvua tukevat myös julkisten panostusten kasvu ja verokannusteet.

Työmarkkinoiden käänne parempaan siirtyy vuoteen 2025, jolloin talouden elpyminen lisää työvoiman kysyntää. Vuonna 2024 työllisyys heikkenee erityisesti teollisuudessa ja rakentamisessa, ja työttömyysaste nousee lähes 8,5 prosenttiin. Vaikka osaavan työvoiman puute hillitsee irtisanomisia, avoimet työpaikat vähenevät ja työttömyys kasvaa laaja-alaisesti. Vuonna 2025 työmarkkinat alkavat elpyä, mutta työttömyyden lasku on hidasta.

Julkisyhteisöjen rahoitusaliijäämä on vuonna 2024 4,2 prosenttia suhteessa BKT:hen. Heikko talouden suhdanne heijastuu julkiseen talouteen monin tavoin, minkä lisäksi viime vuosien nopea inflaatio kasvattaa menoja tuntuvasti vielä tänä vuonna. Heikon suhdanteen vuoksi verotulot ovat kasvaneet maltillisesti. Omaisuustulot sen sijaan ovat kasvaneet tänä vuonna voimakkaasti, mikä näkyy erityisesti sosiaaliturvarahastoilla sekä vähäisemmissä määrin valtiolla. Menojen kasvu on jatkunut nopeana kaikilla sektoreilla, vaikkakin osittain eri syistä. Valtion menot kasvoivat erityisesti varautumiseen ja turvallisuuteen tehtyjen investointien vuoksi. Paikallishallinnossa menojen kasvua on ajanut henkilöstömenojen ja ostopalveluiden kasvu. Sosiaaliturvamenot puolestaan ovat kasvaneet eläkkeiden suurten indeksikorotusten takia sekä voimakkaasti kasvaneen työttömyyden myötä.

(Lähde: Valtiovarainministeriön taloudellinen katsaus, talvi 2024)

## Kuntatalouden kehitys

Kuntaliiton tiedotteen (4.2.2025) mukaan kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2024, mutta vähemmän kuin pelättiin. Kuntien tilinpäätökset olivat vahvempia kuin mitä vuosi sitten talousarvioiden perusteella ennakoitiin. Menokasvu oli vuonna 2024 odotettua maltillisempaa. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat 1,8 prosenttia ja peräti 130 kunnassa ne pienentyivät vuoteen 2023 verrattuna.

Kuntatalouden rahavirta jäi positiivisesta tuloksesta huolimatta alijäämäiseksi: toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna kuntatalous oli -470 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kuntien investoinnit pysyivät korkealla tasolla ollen 4,8 miljardia euroa vuonna 2024. Rahavirta oli negatiivinen, koska käyttötulot eivät riittäneet kaikkien investointien rahoittamiseen. Kunnat velkaantuivat lisää 720 miljoonalla eurolla. Lainakanta kääntyi välivuosien jälkeen kasvuun.

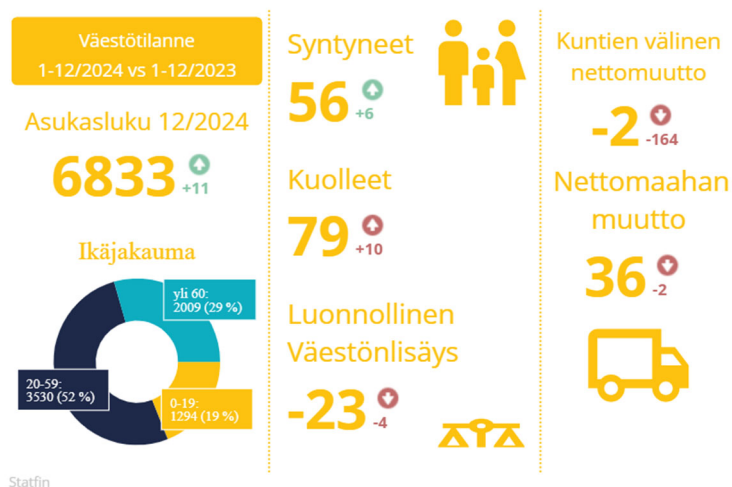
Kuntaliiton arvioiden mukaan talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 miljoonalla eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 miljoonalla eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset. Kuluja laski myös kuntien työttömyysvakuutusmaksujen aleneminen. Lisäksi kuntien menot työttömyysturvan rahoittamiseen pienenivät vielä, vaikka pitkäaikaistyöttömyys nousi vuoden lopussa jo kovaa vauhtia.

Tiedotteen mukaan kertaluonteiset myynnit paransivat tilikauden tulosta selvästi. Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 1 100 miljoonaa euroa vuonna 2024. Tulos oli positiivinen 203 kunnassa ja negatiivinen 80 kunnassa. Energiayhtiöiden osuuksien myynti Mikkelissä, vesilaitoksen yhtiöittäminen Tampereella sekä Helsingin ja Espoon positiiviset tulokset kattoivat koko maan tuloksesta yli 70 prosenttia.

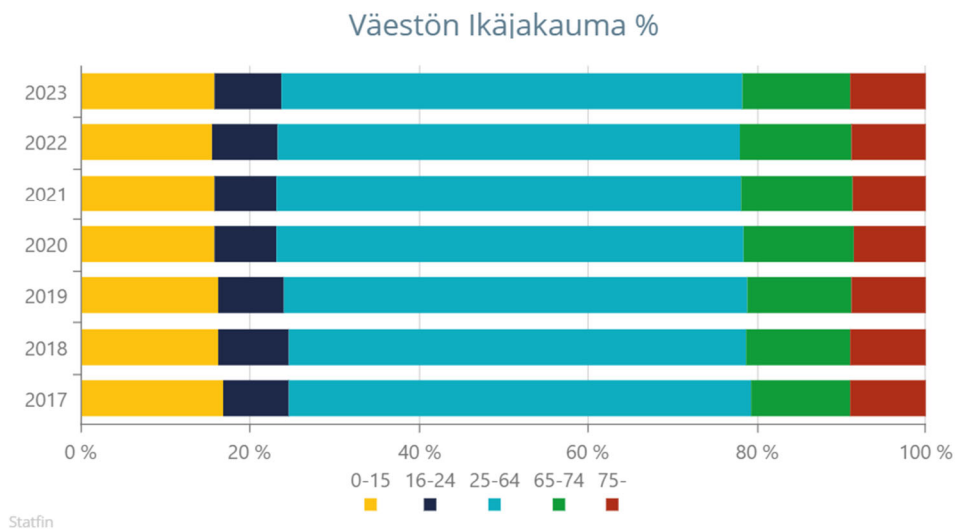
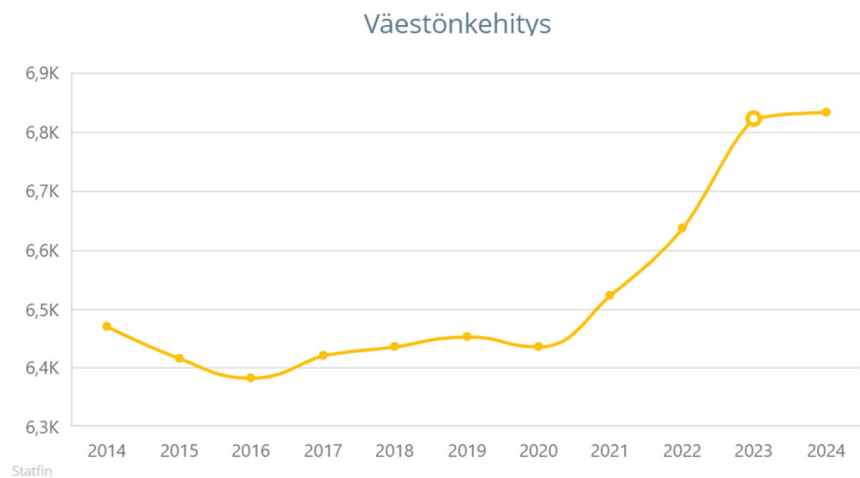
(Lähde:Kuntaliiton tiedote 4.2.2025)

## Väestönkehitys

Kittilän asukasmäärä oli 6833 henkilöä vuoden 2024 lopussa, vuoden aikana Kittilässä syntyi 56 henkilöä ja kuoli 79 henkilöä. Lisäksi nettomaahanmuutto Kittilän osalta lisääntyi vuoden 2024 aikana.



Kittilän väestönkehitys on ollut suotuisaa jo usean viime vuoden ajan. Työllisyyskehitys on ollut hyvää, jonka myötä uusia muuttajia tulee eri puolilta Suomea ja myös ulkomailta.

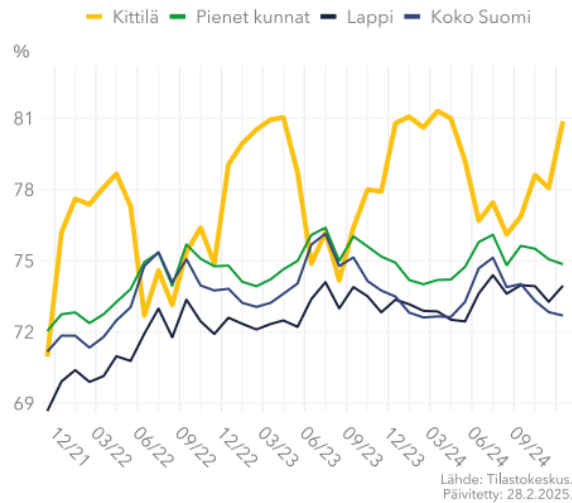


Väestöllinen huoltosuhde (kuinka monta alle 15-vuotiasta ja yli 65-vuotiasta on 100 työikäistä kohti) on Kittilässä paremmalla tasolla kuin pääosassa muista Lapin kunnista. Tilastokeskuksesta saatavien viimeisimpien tietojen mukaan vuodelta 2024 Kittilän huoltosuhde oli 57,4.

## Työllisyys

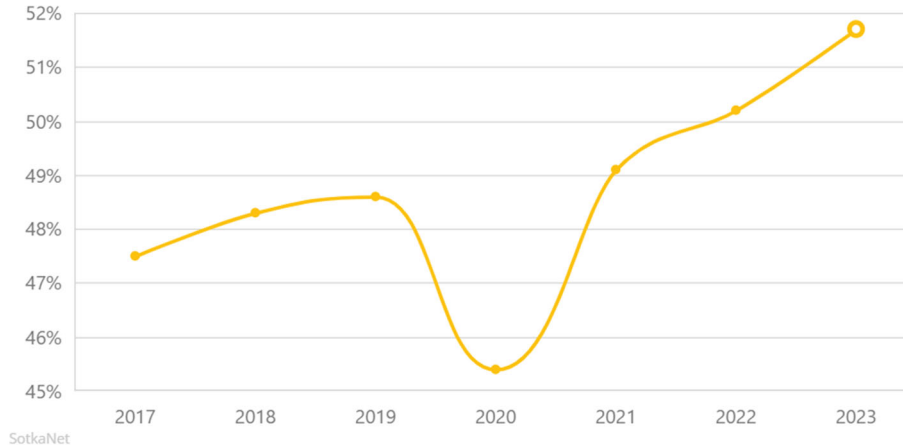
Työllisyysaste kuvaa alueella asuvien työllisten 20-64 –vuotiaiden osuutta suhteessa alueella asuvaan 20-64 –vuotiaaseen väestöön. Kittilän työllisyysaste on pääosin korkeampi kuin Lapissa tai koko Suomessa erityisesti talviaikana. Ympärivuotisen liiketoiminnan kehittyminen on tärkeää, jotta Kittilän työllisyysastetta saadaan parannettua myös lumettomana aikana.

### Työllisyysaste, 20-64 vuotiaat 2021 - 2024

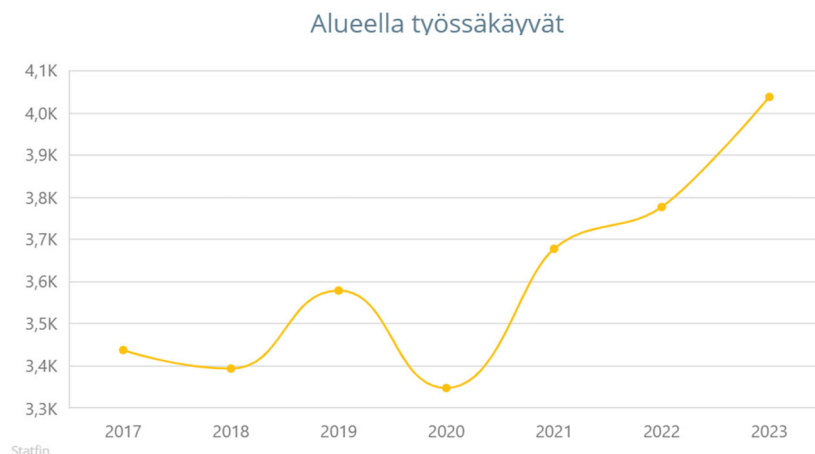


Työlliseen työvoimaan luetaan kaikki 18-74 -vuotiaat henkilöt, jotka vuoden viimeisellä viikolla ovat olleet ansiotyössä eivätkä ole olleet työttömänä työnhakijana tai suorittamassa varusmies- tai siviilipalvelua. Työllisten osuus väestöstä on Kittilässä viimeisten saatavilla olevien tietojen mukaan noussut viime vuosina ollen 51,7 prosenttia vuonna 2023.

### Työlliset, % väestöstä



Alueella työssäkäyvillä tarkoitetaan kaikkia tällä alueella työssäkäyviä henkilöitä riippumatta heidän asuinpaikastaan. Alueella työssäkäyvät muodostavat ns. työllisen päiväväestön, jonka määrää voidaan pitää mittarina alueen työpaikkojen määrälle.



Avoimen sektorin työpaikat -indikaattori kuvaa yksityisen sektorin työpaikkojen ja yrittäjien yhteenlaskettua määrää vuositasolla. Viimeisimpien saatavilla olevien tietojen mukaan vuonna 2023 avoimen sektorien työpaikkojen määrä on Kittilässä jatkanut kasvuaan.



## Elinkeinot

Kittilä on elinvoimainen, muuttovoittoinen ja taloudeltaan tasapainoinen kunta. Elinvoima, vetovoima ja pitovoima -indeksin (EVP-indeksi) avulla voidaan vertailla alueiden suhteellista kehitystä. EVP-indeksi muodostuu kahdesta osa-alueesta: elinvoimaindeksistä sekä veto- ja pitovoimaindeksistä. Tavoitteena on tarkastella kokonaisvaltaisesti ja samanaikaisesti sekä alueiden elinvoimaa että veto- ja pitovoimaa.

Kittilä on sijoittunut hyvin EVP-indeksin vertailussa. Kittilän sijoitus oli Suomen ensimmäinen vertailtaessa kokoluokan 5000-9999 asukkaan kuntia. Vertailtaessa kaikkia Suomen kaupunkia ja kuntia Kittilä sijoittui kolmanneksi EVP-indeksissä. Vertailtaessa kaikkia Suomen kaupunkia ja kuntia Kittilä

sijoittui ensimmäiseksi EVP-indeksin E eli elinvoimaindeksin osuudessa.

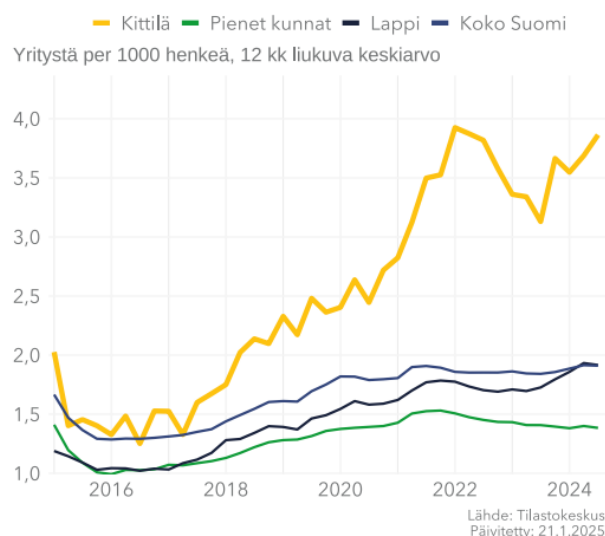
Kittilän kirkonkylällä on valmistunut, käynnissä tai suunnitteilla kymmenien miljoonien eurojen investoinnit yksityisiin palveluihin, julkisiin palveluihin sekä infrastruktuuriin. Kyseessä on harvinaisen suuri investointimäärä Lapin kuntien kirkonkyläinvestointeihin verrattuna. Uusiutuva fyysinen toimintaympäristö tarjoaa uusia mahdollisuuksia sekä kirkonkylän palveluyrityksille että teollisuusyrityksille.

Vuonna 2024 Kittilän kansainvälisen saavutettavuuden eteen on tehty töitä ja se on tuottanut tulosta reittilentojen määrän kasvussa. Lumettoman ajan palveluliiketoiminnan kysynnän kasvattamiseksi ja alueen saavutettavuuden sekä tunnettavuuden parantamiseksi on tehtävä vielä runsaasti töitä tulevaisuudessa.

Kittilässä edistetään vihreää siirtymää ja vastuullisuutta pohjautuen Kittilän kuntastrategian painopisteisiin, jossa elinvoimatyöllä, yritysmuotoisella, luonnon monimuotoisuuden säilyttämisellä ja kestäväällä kehityksellä on keskeinen rooli. Alueen elinkeinoelämän ja kestävä kehityksen edistämiseksi on tärkeää, että kunta ja alueen yritykset tekevät laajasti yhteistyötä. Kestävä kehitys on tulevaisuutta ajatellen läpileikkaava teema, joka on huomioitava toiminnassa. Kestävä kehityksen näkökulmia ovat ekologisen vastuullisuuden lisäksi toiminnan sosiaalinen, kulttuurinen ja taloudellinen vastuu.

Kittilän kaivoksen merkitys Kittilälle sekä koko Lapin maakunnalle on huomattava, kaivoksen vaikutukset ulottuvat laajalle alueelle niin työpaikkojen, koulutuksen kuin verotulojenkin myötä. Kaivoksen vaikutukset paikallis- ja aluetalouteen sekä työllisyyteen ovat olleet suuria. Agnico Eagle on investoinut voimakkaasti Kittilän kaivokseen ja työllistää alihankkijoineen noin tuhat työntekijää, työntekijät ovat suurelta osin Pohjois-Suomesta, Lapista ja Kittilästä. Yhteistyöryhmän toiminnan kautta kaivos tekee tärkeää yhteistyötä kunnan ja muiden sidosryhmien kanssa. Kunnan tehtävänä on osaltaan varmistaa tulevaisuudessakin alueen toimialojen edellytykset toimia hyvässä yhteistyössä.

### Aloittaneita yrityksiä 2015 - 2024



Kuvan indikaattori aloittaneista yrityksistä kuvaa 12 kuukauden keskiarvona Kittilässä aloittaneiden yritysten määrää suhteessa 1000 asukkaaseen. Kittilän indikaattoriluku on merkittävästi suurempi suhteellisesti kuin keskimäärin Lapissa ja koko Suomessa. Vuoden 2024 aikana Kittilässä perustettiin yli 80 uutta yritystä. Kittilän yritysten toimipaikoista 88 % on alle 5 henkilön, 6 % on 5-9 henkilön ja 6 % on 10 tai useamman henkilön toimipaikkoja.



## **Asuntotuotanto**

Vuonna 2024 myönnettiin asumiseen liittyviä rakennuslupia 28 kpl, joissa huoneistoja yhteensä 113, niistä 21 pientaloa, 5 rivitaloa ja yksi kerrostalo ja yksi muita asuntoja.

Vuonna 2024 valmistui asuinrakennuksia 25, joista 24 pientaloa ja yksi muita asuinrakennuksia, huoneistoja 28.

## **1.4 Kittilän kunnan talous**

### ***Tuloslaskelma***

Kunnan tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos oli vuonna 2024 yhdenentoista peräkkäisenä vuotena positiivinen ja se oli 9,7 miljoonaa euroa.

Toimintatuotot, 8,6 milj.euroa, olivat 1 milj. euroa yli talousarvion. Myyntituotot ylittivät talousarvion lähinnä sen vuoksi, että Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen valmistelukulujen veloitukset jäsenkunnilta olivat 0,2 milj.euroa ennakoitua suuremmat. Kunnan saamat tuet ja avustukset olivat 0,3 milj.euroa talousarviossa esitettyä suuremmat. Tonttien myyntituotot olivat 1,1 milj.euroa eli noin 0,6 milj.euroa yli talousarvion. Toimintakulujen toteutuma muutettuun talousarvioon nähden oli 99,4 %.

Toimintakatteen eli nettotoimintakulujen toteutuma oli 95,3 % suhteessa muutettuun talousarvioon koko kunnan osalta. Lautakunnista hyvinvointilautakunta ylitti lisämäärärahat sisältävän sitovan toimintakatteen 29.003 eurolla. Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot toteutuivat ennakoitua pienempinä ja joissakin kululajeissa oli ylitystä kuten vuokratuloissa mutta yhteensä nettona ylitys toimintakatetasolla ei ollut olennainen suhteessa toimintakatteen kokonaismäärään. Tarkastuslautakunta ylitti talousarvionsa 1.623 eurolla.

Verotuloja kertyi 0,9 milj.euroa yli talousarvion. Ylitys muodostui pääosin kiinteistöverotuloista. Valtionosuusmaksatukset olivat 0,15 milj.euroa alle talousarvion johtuen lähinnä opetus- ja kulttuuritoimen ennakoitua pienemmistä valtionosuusmaksatuksista.

Vuosikate, 13,7 milj. euroa, kattaa selvästi 4 milj.euron poistot. Tilinpäätökseen purettiin aiempina vuosina tehtyjä investointivaroja yhteensä 0,34 milj. euroa, koska niitä vastaavat investoinnit olivat toteutuneet. Valtuuston päättämä tiehankerahaston kasvattaminen 500.000 eurolla kirjattiin tuloslaskelmaan rahaston lisäyksenä.

### ***Investoinnit***

Investointimenot toteutui tilikaudella n. 13,2 milj. euroa, joka on 52 % talousarvioon varatuista määrärahoista.

Olellisimmat vuodelle 2024 toteutuneet investointimenot olivat:

- kirkonkylän uusi alakoulu 4,3 milj.euroa
- maanhankinta 1,1 milj.euroa
- yläkoulun remontointi 0,8 milj.euroa
- perusopetuksen irtaimisto 0,7 milj.euroa
- kirkonkylän koulukeskuksen huoltorakennus 0,65 milj.euroa
- Levin liikenneväylät 2,1 milj. euroa,

- kirkonkylän liikenneväylät 0,6 milj. euroa,
- ulkoilu- ja retkeilyalueet 0,5 milj.euroa
- Hopeatuvan kiinteistön hankinta 0,4 milj.euroa

### ***Lainamäärä, omavaraisuusaste, suhteellinen velkaantuneisuus ja kassan riittävyys***

Kunnan lainamäärä laski vuoden aikana noin 1,5 milj. euroa ja lainaa asukasta kohden vuoden lopussa oli 449 euroa kun sitä vuoden 2023 lopussa oli 673 euroa/asukas. Lainaa oli 3,1 milj. euroa vuoden lopussa. Investoinnit eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti ja sen vuoksi vuonna 2024 ei tarvittu uutta lainaa. Vuosille 2025-26 suunnitellut investoinnit (nettona yhteensä 36,9 milj.euroa) tulevat kuitenkin aiheuttamaan rahoitustarvetta vastaaville vuosille.

Kunnan omavaraisuusaste nousi 89 %:iin (2023: 87 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus pieneni 14 %:iin (2023: 24 %). Kassan riittävyys oli 46 päivää (2023: 53 päivää).

## **1.5 Kittilän kuntakonsernin talous**

Kittilän kuntakonsernin ylijäämä vuodelta 2024 oli 9,4 milj.euroa. Konsernin ylijäämä kertyi pääosin Kittilän kunnan, Levi Ski Resortin sekä Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämistä.

Konsernin kassan riittävyys oli 69 päivää (2023: 88 pv) ja omavaraisuusaste 65,8 % (65,9 %). Nämä ovat hyvällä tasolla. Suhteellinen velkaantuneisuus kasvoi 74,6 %:iin (70,8 %) ja lainaa per asukas oli 6.033 (5.199) euroa.

## 1.6 Kunnan henkilöstö

Tässä osiossa kerrotaan henkilöstöön liittyvien tavoitteiden toteutumisesta ja olennaiset avainluvut. Kunta laatii henkilöstökertomuksen vuodelta 2024, jossa tässä osiossa selostettuja asioita käsitellään perusteellisemmin.

### Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Talousarviossa 2024 henkilöstöön liittyvinä tavoitteina on esitetty kuntastrategian toteuttamiseen kytkeytyviä tavoitteita. Yhteenveto tavoitteiden toteutumisesta esitetään seuraavassa taulukossa:

Toiminnan tavoite 2024	Tavoitteen toteutuminen 2024
<p>Henkilöstö- ja työhyvinvointiohjelman 2024-2025 laatiminen ja toimenpiteiden toteuttaminen ohjelman mukaisesti.</p> <p><u>Mittari</u></p> <p>Ohjelma päivitetty ja toimenpiteet toteutettu suunnitellusti vuoden 2024 osalta.</p>	<p>Ei toteutunut, valmistuu vuonna 2025.</p>
<p>Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen ja tavoitteena parempi tulos kuin vuonna 2022</p> <p><u>Mittari</u></p> <p>Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen ja analysointi Kevan työkalulla (vertailu v. 2022).</p>	<p>Toteutui tavoitteen mukaisesti.</p>
<p>Työsuhdepyöräedun käyttöönottoaminen vuoden 2024 aikana.</p> <p><u>Mittari</u></p> <p>Etu otetaan käyttöön vuoden 2024 aikana.</p>	<p>Ei toteutunut.</p> <p>Kilpailutus saatiin valmiiksi loppuvuodesta 2024. Työsuhdepyöräetu on henkilöstön käytössä vuoden 2025 alkupuolella.</p>
<p>Palkkausjärjestelmän kehittäminen edelleen erityisesti työn vaativuuden arvioinnin, työsuorituksen arviointijärjestelmän ja henkilökohtaisten lisien osalta. Henkilökohtaisten lisien osuus kokonaispalkasta kasvaa.</p> <p><u>Mittari</u></p> <p>Työsuorituksen arviointijärjestelmää on kehitetty. Henkilökohtaisten lisien osuus kokonaispalkasta on kasvanut.</p>	<p>Ei toteutunut.</p> <p>KT:n ohjeen mukaan paikallisten palkkausjärjestelmien kehittäminen tulee keskeyttää ja sen sijasta on syytä panostaa v. 2025 tulevaan tasopalkkajärjestelmään.</p>
<p>Jatketaan työtä työhyvinvoinnin parantamisen ja sairauspoissaolojen vähentämisen eteen edelleen</p> <p><u>Mittari</u></p>	<p>Toteutui osittain, työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella työhyvinvointi parantui. Sairauspoissaolojen määrä kasvoi.</p>

Sairauspoissaolojen määrä, työhyvinvointikyselyn tulokset	
Rekrytointiprosessin kehittäminen edelleen ja rekrytointiohjeen päivittäminen <u>Mittari</u> Rekrytointiprosessia on kehitetty ja lyhennetty sekä rekrytointiohje päivitetty.	Ei toteutunut.
Esihenkilökoulutusten ja henkilöstökoulutusten järjestäminen <u>Mittari</u> Koulutuksia pidetty 2024 aikana.	Toteutui tavoitteen mukaisesti.
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatiminen <u>Mittari</u> Suunnitelma laadittu vuoden 2024 aikana.	Toteutui tavoitteen mukaisesti.

### Henkilöstön määrä ja rakenne

Kunnan palveluksessa oli vuoden 2024 lopussa 453 henkilöä, joista vakinaisia oli noin kaksikolmasosaa. Henkilöstöstä naisia oli 334 ja miehiä 119. Henkilöstömäärissä ovat mukana myös palkattomalla työ- ja virkavapaalla olevat, osan vuotta työskennelleet ja osa-aikaiset työntekijät.

Vakinaisten palvelussuhteiden osuus vähentyi 1 % ja muiden palvelussuhteiden osuus kasvoi saman verran. Osa-aikaisten määrää kasvoi 15 henkilöllä, virkavapaalla olevien määrä väheni kahdella ja kokoaikaisten työntekijöiden ja viranhaltijoiden määrä lisääntyi 18 henkilöllä. Sivutoimisten määrä väheni yhdeksällä henkilöllä.

Henkilöstömäärä palvelussuhteen luonteen mukaan:

HENKILÖSTÖMÄÄRÄ 31.12.										
PALVELUSSUHTEEN LUONNE	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Yhteensä</b>	<b>612</b>	<b>607</b>	<b>646</b>	<b>649</b>	<b>655</b>	<b>640</b>	<b>660</b>	<b>672</b>	<b>429</b>	<b>453</b>
<b>Vakinaiset</b>	<b>443</b>	<b>436</b>	<b>440</b>	<b>435</b>	<b>446</b>	<b>447</b>	<b>461</b>	<b>456</b>	<b>283</b>	<b>294</b>
<b>Määräaikaiset</b>	<b>173</b>	<b>171</b>	<b>206</b>	<b>214</b>	<b>209</b>	<b>193</b>	<b>199</b>	<b>216</b>	<b>146</b>	<b>159</b>
Osa-aikaiset	40	47	41	45	54	53	49	80	42	57
Virka-/työvapaalla			38	35	55	47	67	72	39	37
Kokoaikaiset								582	374	392
Sivutoimiset								10	13	4

Vakinaisten palvelussuhteiden osuus oli 65 % (66 % v. 2023) ja muiden 35 % (34 % v. 2023).

## Henkilöstömäärä toimialoittain

HENKILÖSTÖMÄÄRÄ 31.12.										
TOIMIALOITTAIN	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kunnanhallitus	41	55	66	67	67	56	68	61	48	53
Sosiaali- ja terveyslautakunta	206	215	215	225	237	235	235	239	-	-
Sivistyslautakunnat	268	247	270	279	268	262	272	283	306	316
Tekninen lautakunta	97	90	95	78	83	87	85	89	75	84
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>612</b>	<b>607</b>	<b>646</b>	<b>649</b>	<b>655</b>	<b>640</b>	<b>660</b>	<b>672</b>	<b>429</b>	<b>453</b>

## Henkilöstön vaihtuvuus

Henkilöstön vaihtuvuus raportoidaan vakinaisen henkilöstön osalta. Raportointiin erotellaan vaihtuvuus ja sisäinen liikkuvuus erikseen. Vuoden aikana alkaneiden ja päättyneiden vakinaisten palvelussuhteiden lukumäärät ilmoitetaan erikseen. Päättyneisiin palvelussuhteisiin erotellaan eläkkeelle siirtyneet ja muut.

2024 (suluissa edellisvuosi)	Lukumäärä	Vaihtuvuus %
Alkaneet palvelussuhteet	33 (41)	11,2 % (14,5 %)
Päättyneet palvelussuhteet		
Eläkkeelle siirtyneet	13 (13)	4,4 % (4,6 %)
Muut	13 (21)	4,4 % (7,4 %)
Sisäinen liikkuvuus (organisaation sisällä tehtävää vaihtaneet)		
Uudelleen sijoitetut	3 (5)	1,0 % (1,8 %)
Muut tehtävää vaihtaneet	0 (1)	0,0 % (0,4 %)

Vuoteen 2023 verrattuna alkaneita vakinaisia palvelussuhteita oli 8 kpl vähemmän. Muusta syystä päättyneitä palvelussuhteita oli 8 kpl vähemmän, mikä tarkoittaa parempaa työvoiman pysyvyyttä ja kertoo sitoutuneesta henkilöstöstä. Eläkkeelle siirtyneitä oli saman verran kuin 2023. Uudelleen sijoitettuja 2 vähemmän ja muita tehtäviään vaihtaneita 1 vähemmän kuin vuonna 2023.

## Sairauspoissaolot

Kittilän kunnassa sairauspoissaolojen määrä on useiden vuosien ajan ollut selvästi suurempi kuin kunta-alalla keskimäärin. Vuonna 2024 kunnan sairauspoissaolot lisääntyivät ja olivat jonkin verran suuremmat (19,5 pv/HTV kuin kunta-alalla keskimäärin (16,8 pv/HTV v. 2023). On huomattava, että samaan aikaan suurimmalla osalla henkilöstöstä sairauslomien määrä on ollut hyvin vähäinen ja suurella osalla niitä ei ole ollut lainkaan vuonna 2024. Kittilän kuntastrategiassa yhtenä tavoitteena on sairauspoissaolopäivien lukumäärä alle kuntien keskiarvon. Vuonna 2024 tavoitteeseen ei päästy, sillä sairauspoissaolojen määrän kehittyminen oli kasvavaa.

Toteutuneet henkilötyövuodet (460,9) vuonna 2024 olivat 4 % suuremmat kuin vuonna 2023. Henkilöstön sairauspoissaolojen määrä suhteessa toteutuneisiin henkilötyövuosiin vuonna 2024 lisääntyi 2,4 pv jokaista henkilötyövuotta kohden.

Kunta-alalla sairauspoissaolojen määrä v. 2021 oli keskimäärin 14,7 päivää henkilötyövuotta kohden ja v. 2022 vastaava luku oli 16,5. Vuonna 2023 kunta-alan sairauspoissaoloja kunta-alalla oli keskimäärin 16,8 päivää/HTV.

## Henkilöstökustannukset

Henkilöstökustannukset ovat viime vuosina kehittyneet seuraavasti:

<b>euroa</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Palkat ja palkkiot	21 440 601	21 728 972	21 999 812	23 438 275	24 736 445	15 909 283	17 656 108
Eläkekulut	4 734 594	4 909 590	4 814 583	5 340 580	5 175 287	3 292 009	3 435 480
Muut henkilösivukulut	947 314	782 735	618 128	1 070 805	997 598	636 032	518 744
Henkilöstökorvaukset (Kela ja vakuutusyhtiö)	-402 593	-424 419	-485 282	-425 927	-443 988	-212 474	-298 182
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>26 719 917</b>	<b>26 996 878</b>	<b>26 947 241</b>	<b>29 423 733</b>	<b>30 465 342</b>	<b>19 624 850</b>	<b>21 312 150</b>

## Työterveyshuollon kustannukset

Työterveyshuollon kustannukset ovat viime vuosina kehittyneet seuraavasti:

<b>euroa</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Työterveyshuolto korvausluokka 1	185 584	158 258	128 689	105 912	141 957	94 957	143 320
Työterveyshuolto korvausluokka 2	260 483	313 502	177 885	124 828	141 244	102 644	109 593
Työterveyshuolto, korvausluokka 0	42 167			21 107	23 465	24 248	41 628
Työterveyshuolto yhteensä	488 234	471 760	306 574	251 847	306 666	221 849	294 541
Kela korvaukset	-162 242	-168 817	-134 796	-119 663	-141 479	-95 248	-140 000 (arvio)
Työterveyshuolto netto	325 992	302 943	171 778	132 184	165 187	126 601	154 541
Hoitoturvavakuutus	281 829						
<b>Yhteensä</b>	<b>607 821</b>	<b>302 943</b>	<b>171 778</b>	<b>132 184</b>	<b>165 187</b>	<b>126 601</b>	<b>154 541</b>

## Muut henkilöstöinvestoinnit:

Työterveyshuollon lisäksi muita henkilöstöinvestointeja olivat henkilöstön täydennyskoulutus, työkyky edistävä virkistystoiminta ja henkilöstöetuudet. Henkilöstön mahdollisuudet osallistua täydennyskoulutukseen ovat Kittilässä olleet muihin vastaavan kokosiin kuntiin verrattuna erittäin hyvät. Koulutukseen osallistuminen on perustunut pitkälti työntekijöiden itsensä aktiivisuuteen hakeutua koulutuksiin. Koulutustarpeista keskustellaan ainakin kehityskeskustelun yhteydessä. Oppisopimus-koulutusta ja muita pätevyitysmiskoulutuksia hyödynnetään ammattitaitoisen henkilöstön saamiseksi ja nykyisen henkilöstön osaamisen kehittämiseen.

<b>euroa</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Koulutuspäivien palkkakustannukset		108 092	89 250	82 120	51 930	36 467	55 921
Koulutuskorvaukset Työllisyysrahastolta		-10 809	-8 912	-8 212	-5 193	-3 646	-5 592
Liikunta- ja kulttuurisetelit ja tyky-toiminta	48 566	55 470	45 226	47 611	79 713	83 192	102 562
Merkkipäivälahjat	18 700	14 890	19 008	21 399	21 264	11 155	15 153
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>67 233</b>	<b>167 643</b>	<b>144 572</b>	<b>142 918</b>	<b>147 714</b>	<b>127 158</b>	<b>168 044</b>

Liikunta- ja kulttuuripalveluihin käytettäviä Smartum-seteleitä tarjottiin henkilöstölle, jonka palvelusuhde kuntaan kesti yli kuukauden. Vuonna 2024 liikunta- ja kulttuuriedun arvo oli 200 euroa/henkilö jos henkilö työskenteli yli 6 kuukautta. 3 – 6 kk työssä olleilla arvo oli 100 euroa ja 1 – 3 kk työssä olleilla 40 euroa. Liikunta- ja kulttuurisetelit jaettiin alkuvuodesta. Vuoden 2025 talousarviossa edun määrä on 250 euroa/henkilö.

Kunnan toimialoilla on vakiintunut tapa järjestää erilaisia työhyvinvointi- ja virkistystilaisuuksia 1 – 2 krt vuodessa. Osa näistä voi tapahtua työajalla, kun virkistyspäivään yhdistetään yhteinen koulutus- tai kehittämistilaisuus. Osa virkistystilaisuuksista on järjestetty työajan ulkopuolella, mutta työnantaja on vastannut ruokailu- tai kulttuurikustannuksista. Vuonna 2024 kunnan koko henkilöstölle järjestettiin pikkujoulu. Joitakin tilaisuuksia järjestettiin ruokailun merkeissä pienemmissä ryhmissä.

Henkilöstöä muistettiin 50- ja 60-vuotispäivien yhteydessä sekä yli 3 vuoden palveluksen jälkeisen eläkkeelle jäämisen tai palvelussuhteen päättymisen yhteydessä.

## 1.7 Ympäristöasiat

### 1.7 Ympäristöasiat

Ympäristövalvontaa lukuun ottamatta vuoden 2024 tilinpäätöksessä kunnan muut ympäristökulut ja ympäristötuotot on sisällytetty muihin, pääasiassa teknisen toimen, mutta osittain myös hallinto-osaston ja sivistystoimen kuluihin ja tuloihin. Teknisen toimen alaisuuteen kuuluvat muun muassa seuraavat kunnan ympäristökulut: jäte- ja vesihuollon kehittämiskulut, rakennettujen vesistöjen kehitys-, hoito- ja tarkkailukulut, suljettujen kaatopaikkojen tarkkailusta vastaaminen, maankaatopaikkojen ylläpito- ja tarkkailukustannukset sekä rakennetun ympäristön hoito (esimerkiksi puistot). Jätevesien käsittelystä kunnan alueella vastaavat vesihuollot ja vesiosuuskunnat. Kunnallisesta jätehuollosta sekä jätehuoltoviranomaisen tehtävistä vastaa Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Lapeco.

Kittilän kunnan ympäristönsuojelu pitää sisällään kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät, sekä osittain ympäristöasioiden kehittämiseen, neuvontaan ja tarkkailuun liittyviä tehtäviä. Ympäristönsuojelussa on ollut 2024 vuonna 2,25 vakinaista viranhaltijaa. Vuodelle 2024 palkattiin ympäristövalvonnalle yksi harjoittelija Kittilän kunnan hallinto-osaston kesätyöntekijöiden palkkauksen budjetista. Ympäristönsuojelun toimintakulut vuonna 2024 olivat 177.665 euroa. Ympäristönsuojelun tuotot vuonna 2024 olivat 53.858 euroa ja ne koostuivat lupa-, käsittely- ja tarkastusmaksuista.

Vuonna 2024 tuli vireille 3 uutta hakemusta, jotka kaikki ovat yhteiskäsittelylupahakemuksia. Lisäksi käsittelyssä oli 2 aiemmin vireille tullutta hakemusta. Vuonna 2024 tehtiin päätös yhdestä maa-ainelain mukaisesta lupahakemuksesta, yhdestä ympäristölupahakemuksesta sekä yhdestä yhteiskäsittelylupahakemuksesta. Näistä kaksi päätettiin jättää tutkimatta, koska hakija ei vastannut täydennyspyyntöihin. Yhden myönteisen lupapäätöksen käsittelyaika oli 4 kuukautta. Viranhaltijapäätöksiä, kuten päätöksiä ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisista meluilmoituksista, tehtiin 16 kpl.

Vuoden 2024 aikana Kittilän kunnan ympäristönsuojelu teki 34 kpl suunniteltuja valvonta- ja tarkastuskäyntejä sekä 58 kpl muita valvontakäyntejä. Näistä 21 kpl oli ympäristönsuojelulain mukaisia määräaikaistarkastuksia ja 14 kpl maa-ainelain mukaisia valvontakäyntejä. Haittailmoitusten vuoksi tehtiin 35 valvontakäyntiä. Lisäksi viranhaltijat osallistuivat 17 tilaisuuteen (läsnäolokokoukset/-tilaisuudet, lisäksi osallistumisia muihin kokouksiin teams-yhteydellä) sekä kuudelle ELY-keskuksen järjestämälle tarkastukselle.

#### Toteumataulukko vuoden 2024 ympäristönsuojelun toiminnasta

Toiminta	TA 2024	Toteuma 2024
Ympäristöluvat vireillä	3	3
Ympäristöluvat voimassa	34	30
Rekisteröidyt ja ilmoituksenva- raiset kohteet voimassa	20	19
Käynnit ja tarkastukset	120	126
Maa-aineluvat vireillä	6	1
Maa-aineluvat voimassa	50 (myös MAL + YSL luvat)	20 (vain MAL-luvat)

#### Hankkeet ja yhteistyö

Vuonna 2022 Kittilän kunnassa aloitettu Kittilän pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatimishanke on saatu valmiiksi syksyllä 2024. Hankkeen toteuttavaksi konsulttiyhtiöksi valittiin FCG Oy vuonna 2023 tehdyn kilpailutuksen perusteella. Hankkeen rahoitus on osoitettu kunnan ympäristövalvonnan budjetista vuosille 2023 ja 2024. Hankkeeseen saatiin Lapin ELY-keskuksen avustuspäätös keväällä 2022, jonka maksatukset haettiin syksyllä 2024.



Vuonna 2023 käynnistynyt Kittilän kunnan ilmastosuunnitelman laatiminen saatiin valmiiksi syksyllä 2024. Ympäristöministeriöltä saatu 45 000 euron avustus käytettiin kokonaisuudessaan ilmastosuunnitelman laatimisen hankintaan. Hankkeen toteuttavaksi konsulttiyritykseksi valittiin Sitowise Group Oyj vuonna 2023 tehdyn kilpailutuksen perusteella.

Lapin Pelastuslaitoksen kanssa toteutettiin yhteistyötä öljysäiliöiden kartoituksessa. Tarkoituksena oli selvittää mahdollisimman tarkkaan Kittilän kunnan alueella sijaitsevat öljysäiliöt. Myös käytöstä poistettujen säiliöiden tietoja kerättiin. Kartoitusta varten toteutettiin sähköinen kyselylomake kunnan asukkaille ja yrityksille. Yhteensä säiliöitä selvitettiin 470 kappaletta, johon sisältyy käytössä olevat, käytöstä poistetut sekä jakeluasemat ja muut yritysten käytössä olevat säiliöt. Näistä tämänhetkinen käyttötieto saatiin selvitettyä 38 %:sta.

Kittilän kunta on ollut vuodesta 2016 mukana Kemi-Ounasjoen yhteistarkkailussa. Yhteistarkkailun tavoitteena on suunnitelmallisesti seurata kuormituksen vaikutuksia jokien tilaan fyysisiä, kemiallisia ja biologisia tekijöitä tarkkailemalla. Seuranta koordinoi Kemijoen vesiensuojeluyhdistys. Yhteistarkkailun rahoitus on osoitettu kunnan ympäristövalvonnan budjetista.

Kittilän kunta on ollut vuodesta 2017 mukana vaelluskalakantojen elvyttämiseen tähtäävän Lohijoki-tiimi ry:n toiminnassa. Toimintaa tukemassa on yhdeksän kuntaa sekä kolme kalastusalueita. Lohijoki-tiimi ry:n tavoitteena on Kemi-Ounasjoen vaelluskalojen kulkuyhteyksien sekä luontaisen lisääntymisen palauttaminen kalateiden sekä ylisiirtojen avulla. Toimintaan sisältyy Isohaaran ja Vallitunsaa-ren kalateiden hoidon, ylläpidon ja kehittämisen lisäksi lohien ylisiirto sekä kalateiden toiminnan seuranta. Lohijoki-tiimi ry:n toimintaan osallistumisen rahoitus on osoitettu hallinto-osaston budjetista.

Vuoden 2023 syyskuussa kilpailutettiin Aakenusjokisuun tekojärven (Kirkkojärvi) yhteyteen rakennettavan kalatiehankkeen esiselvityksen tekeminen, konsulttiyritykseksi valikoitui Finnish Consulting Group Oy. Suunnittelutyöt aloitettiin vuoden 2023 aikana ja tarjouksen mukainen työ saatiin valmiiksi maaliskuussa 2024. Hankkeen rahoitus on osoitettu teknisen toimen budjetista. Hankkeelle haettiin vuoden 2023 joulukuussa rahoitusta ELY-keskukselta ja rahoituspäätöksen mukainen 50 % avustus suunnittelutöistä maksettiin kunnalle joulukuussa 2024. Samalla ELY-keskukselle tehtiin uusi rahoitushakemus vuoden 2025 suunnittelutöitä varten. Lisäksi Kirkkojärvellä on vuosina 2023 ja 2024 tehty ammattiopisto Lappian toimesta Nordic-koeverkko kalastukset, joiden tarkoituksena on tekojärven jälkitarkkailu ja saada lisätietoa tekojärven kalastosta ennen kalatiehanketta.

Jätelainsäädännön osalta kunnan ympäristövalvonta on osallistunut teknisen toimen Kierrätyskeskushankkeeseen lainsäädännöllisen neuvonnan ja hanketyön kautta. Tavoitteena on kehittää kestävä kiertotaloustoimintaa kunnan alueella ja vastata niin kansallisen kuin kansainvälisen jätehuollon kehittämisen tavoitteisiin.

Lisäksi Kittilän kunnasta on ollut edustus seuraavissa yhteistyöryhmissä: Lapin jätehuollon yhteistyöryhmä, Lapin vesienhoidon yhteistyöryhmä, Agnico Eagle Finland Oy Kittilän kaivoksen yhteistyöryhmä, Rupert Resources Oy:n Ikkarin kaivoksen YVA ohjausryhmä, Lapin Helmi-ohjelman yhteistyöryhmä, alueellinen ympäristörikostyöryhmä sekä Lapin ilmasto ja energiastrategia hankkeen ohjausryhmä.

## 1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

Kittilän kunnassa ei sallita väärinkäytöksiä. Korruption torjuntaa tukevat lait sekä kunnan hallintosäännön lisäksi ohjeistukset kuten sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje, rahoitus- ja sijoitus-toiminnan ohje sekä konserniohje. Toimiva sisäinen valvonta ehkäisee väärinkäytöksiä ja paljastaa mahdolliset väärinkäytökset. Johdon velvollisuutena on toteuttaa sisäistä valvontaa väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja havaitsemiseksi sekä puuttua havaittuihin väärinkäytöksiin. Organisaatorakenne ja toimintatavat on luotu sellaisiksi, että varmistetaan valvontaa suorittavien riippumattomuus valvotavista.

Kunnalla on käytössään Whistleblowing-ilmoituskanava, jonka kautta otetaan vastaan ilmoituksia väärinkäytöksistä organisaatiossa. Ilmoituskanavan avulla voidaan torjua korruptiota ja edistää eettisyyttä. Kunnalla on myös käytössään sidonnaisuusrekisteri, joka löytyy kaupungin verkkosivuilta.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien lisäksi Kittilän kunnan henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma raamittaa käytännön toimenpiteitä. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumisen seuranta on tärkeää ja seuranta tapahtuu jatkuvasti.

## 1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Taloudelliset lähtökohdat kunnalla tulevaisuuteen ja myönteiseen kehitykseen ovat erinomaiset, mutta valmistelussa oleva kuntien rahoitusjärjestelmän muutos luo epävarmuutta talouden pitkänajan suunnitteluun mikäli muutokset ovat radikaaleja. Paras tae talouden myönteiseen kehitykseen ovatkin kunnan omat toimenpiteet, kuten huolellinen talouden ja investointien suunnittelu ja ennakointi. Uuden tyyppisiä verotuloja kunta tulee saamaan kaivosmineraaliverosta, jota kunnalle tilitetään keväästä 2025 lähtien. Kaivosveron määräksi tämän hetken tiedoilla arvioidaan Kittilän kunnan osalta n. 2-3 milj.euroa / vuosi.

Kansainvälisen matkailun alueella vuosi 2024 oli aktiivisen kehityksen vuosi ja myös tulevaisuus näyttää positiiviselta.

Levin matkailukeskuksessa on meneillään tai suunnitteilla useita eri rakennushankkeita ja sen lisäksi myös Kittilän keskustaan on rakentumassa tai suunnitteilla useampi rakennuskohde.

Kunta on ottanut entistä aktiivisemmän roolin asuntotuotannon edistämisessä. Muun muassa kirkonkylälle on käynnistetty Kittilän Vuokratalot Oy:n toimesta rivitaloasuntojen rakentaminen. Myös yksityistä kerrostalomaista asuntorakentamista on tekeillä. Kittilän kunnanvaltuusto päätti 2024 talousarvion yhteydessä edistää asuntotuotantoa kunnassa.

Kestävä kehitys on tulevaisuutta ajatellen läpileikkaava teema, joka on huomioitava kunnan toiminnassa. Kestävän kehityksen näkökulmia ovat ekologisen vastuullisuuden lisäksi toiminnan sosiaalinen, kulttuurinen ja taloudellinen vastuu. Kittilän vetovoimaa luo osaltaan alueen arktinen luonto, mikä korostaa vastuullisen ja kestävä kehityksen periaatteiden noudattamisen merkitystä toiminnassa.

Venäjän hyökkäyssota Ukrainassa jatkuu vaikuttaa yhä erityisesti Euroopan alueella tuoden epävarmuutta. Kunnalla on tärkeä rooli varautumisessa ja kunta osallistuu aktiivisesti valmiutta ylläpitäviin toimiin.

Etätyön yleistyminen on helpottanut paikkakunnan vaihdoksia ja Kittilän kunta on aktiivisesti mukana etätyömahdollisuuksien edistämiseen liittyvissä hankkeissa.

Kuntaorganisaation koon pienennyttyä merkittävästi vuoden 2023 alussa on tärkeää varmistaa, että kuntaorganisaatioon jää sopiva määrä henkilöstöä niin, että tehtäväkuva kullakin on järkevä ja kuntastrategian mukaiset tavoitteet voidaan saavuttaa. Kuntaorganisaatiota ja sen vastuita myös talousnäkökulmasta kasvattaa työllisyydenhoidon palautuminen uudelleen yli viidenkymmenen vuoden jälkeen kuntien hoidettavaksi.

Tulevan kehityksen kannalta on olennaista, kuinka hyvin kunta pystyy kehittämään kuntalaisten osallisuutta. Tarvitaan ennakkoluulotonta yhteistyötä, kokeilukulttuuria kehittämisen edistämiseksi ja kykyä oppia pois vanhoista käytänteistä. Digitalisaation edistäminen ja uusien työskentelytapojen oppiminen on hyvin tärkeää kuntaorganisaatiossa.

## 2 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kittilän kunnan raportoinnin mukaan vuonna 2024 ei realisoitunut merkittäviä kunnan toimintaa ja tavoitteiden saavuttamista uhanneita riskejä.

### Talouden ja toiminnan riskit

Kuntien rahoitusjärjestelmän tekeillä oleva muutos sekä suunnitteilla olevat muutokset kiinteistövero-rotusjärjestelmässä ja mahdolliset muutokset siinä, miten kunnallisverotulot ja yhteisöverot jakautuvat kuntien/valtion kesken aiheuttavat epävarmuutta kunnan tulevaisuuden näkyymiin.

Lapin hyvinvointialueen haastava taloustilanne luo painetta siihen, että kunnan on syytä osallistua tiettyjen kuntalaisten hyvinvointia tukevien palvelujen toteuttamiseen ja kustantamiseen.

Yleinen turvallisuus- ja taloudellinen tilanne maailmalla on muuttunut merkittävästi parin viime vuoden aikana. Kunnissa varautumisen merkitys korostuu entisestään ja Kittilässäkin on tiedostettu tämä asia.

Kittilän kunnassa on vuosittain keväällä lumien ja jäiden sulamisen aikoihin ongelmana Ounasjoen ja sen sivujokien tulviminen. Tulvavapenkerkeitä on rakennettu merkittävästi lisää viime vuosina ja riskejä on saatu selvästi pienennettyä.

### Henkilöstöriskit

Kuntien eläkevakuutuksen mukaan Lapissa kunta-alan työntekijöistä jää eläkkeelle reilu kolmannes seuraavan 10 vuoden aikana. Eläkkeelle siirtyvien määrä lisää rekrytointitarpeita, toisaalta työvoiman määrä pienenee valtakunnallisestikin. Kunnan palveluja tulisi tarkastella jatkuvasti ja suunnitelmallisesti henkilöstöriskien näkökulmasta. Toiminnan suunnittelussa on huomioitava erityisesti mm. tehtävien uudelleenorganisointi, uusien työtapojen aktiivinen käyttöönotto ja toimintojen tehostaminen.

Henkilöstön saatavuuteen ja osaamiseen liittyy riskejä, joita tulee pyrkiä ennakkoimaan mm. osaamisen kehittämisellä, uudelleen koulutuksella, oppisopimuskoulutuksella ja tukemalla urakehitystä henkilöstön sisäisillä siirroilla. Tärkeitä keinoja ovat myös kilpailukyinen palkkaus ja henkilöstöedut sekä työn ja muun elämän yhteensovittamisen tukeminen joustavilla työaikajärjestelyillä. Työelämän ja työntekijäkokemuksen kehittäminen laajemmin ovat kunnissa keskeisiä keinoja vaikuttaa henkilöstön saatavuuteen.

Kunnan organisaatiossa avainhenkilöiden erikoisosaamisen korvaaminen ja vaihtuvuus ovat riskejä. Merkittävä osa viranhaltijoista ja toimihenkilöistä on avainhenkilöitä. Varahenkilöjärjestelmillä ei kyetä täysin korvaamaan avainhenkilöiden erikoisosaamista ja varmistamaan toiminnan jatkuvuutta joka tilanteessa. Avainhenkilöiden osaamisen ja tiedon siirtämisen varmistamiseksi on tärkeää kehittää dokumentointia ja mahdollistaa uuden työntekijän oppiminen työparina avainhenkilön rinnalla siirtymäajan.

Henkilöstön työhyvinvointiin liittyy riskejä. Sairauspoissaolojen määrä kunnan henkilöstössä vuonna 2024 oli hieman yli kuntien keskiarvon. Mielenterveysperusteisten sairauspoissaolojen kasvavaan määrään yhdeksi riskienhallintakeinoksi on otettu kunnassa käyttöön korvaavan työn malli. Kunnassa on käytössä myös työyhteisösovittelun toimintamalli ja varhaisen tuen malli. Työterveyshuolto tekee ennaltaehkäisevää ja työkykyä tukevaa työtä ja osallistuu työsuojelun yhteistoimintaan. Yksi riskienhallintakeino sairauspoissaoloihin on nopeampi pääsy työterveyshuollon palveluihin. Kunnan tulee edelleen kehittää henkilöstöjohtamista mm. esihenkilötyötä ja johtamista kehittämällä, työkyvyn ja työhyvinvoinnin tukemisella, edistämällä yhteistoimintaa, kunnan yhtenäisillä henkilöstölinjauksilla, tukemalla henkilöstön monimuotoisuutta, siirtymällä tasopalkkajärjestelmään ja kehittämällä työntekijöiden mahdollisuuksia vaikuttaa omaan työhönsä. Työntekijäkokemusta seurataan säännöllisesti henkilöstökyselyillä. Näiden toimien sekä avoimen ja tehokkaan viestinnän myötä kunnan työnantajamielikuva paranee.

## **Tieto- ja viestintäteknologian (ICT) riskit**

Järjestelmien toimimattomuus, kyberuhkat sekä riittävä osaaminen uusien digitaalisten palvelujen käyttöönotossa ovat kunnan ICT-riskejä. Näihin on pyritty varautumaan oman toiminnan lisäksi yhteistyössä ICT-toimittajien kanssa. Etätöiden lisääntyminen on lisännyt tarvetta varmistaa tietoturvalisten yhteyksien toimiminen. Henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat velvoitettuja suorittamaan sähköisen tietoturvakoulutuksen.

## **Toimitilariskit**

Kunnan tietyissä kiinteistöissä on havaittu sisäilmaongelmia ja kiinteistöihin on kohdistettu sisäilmatilannetta parantavia korjauksia. Sisäilmatyöryhmä kokoontuu tarvittaessa ja tilannetta seurataan. Sisäilmaongelmiin liittyen on kunnanhallitus hyväksynyt 12.11.2019 (§ 335) toimintamallin.

Sosiaali- ja terveystoimen siirryttyä 1.1.2023 Lapin hyvinvointialueen hoidettavaksi vuokrasi hyvinvointialue aluksi kunnan sote-kiinteistöt 3 vuoden vuokrasopimuksella. Nyt on saatu tieto siitä millä osin Lapin hyvinvointialue tulee hyödyntämään vuokrasopimuksen optiovuosia. Tällä hetkellä ei ole näköpiirissä olennaisia riskejä kiinteistöjen osalta.

## **Rahoitusriskit**

Kittilän kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 3,1 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuoden 2024 aikana noin 1,5 miljoonaa euroa. Lainojen korkotaso on 0 % - 4,16 %. Eri lainoilla on erilaisia korkoperiodeja. Vuoden lopun lainamäärät olivat suhteellisen alhaisella tasolla eikä korkoriskit muodosta kunnalle olennaista riskiä. Vuonna 2024 toteutuneet investoinnit pystyttiin rahoittamaan tulorahoituksella eikä uutta lainaa tarvinnut ottaa.

Vuodelle 2025 on talousarvion mukaan budjetoitu n. 19,1 miljoonan euron ja vuodelle 2026 17,8 miljoonan euron nettoinvestoinnit. Talousarvion mukaan nettolainamäärän lisäys vuodelle 2025 on 11,4 miljoonaa euroa ja vuodelle 2026 7,9 miljoonaa. Vuonna 2027 nettolainamäärä pienenee 4m2 miljoonalla eurolla. Uusien otettavien lainojen osalta pyritään minimoimaan rahoitusriskit.

## **Oikeudelliset riskit**

Meneillään ei ole oikeusprosesseja, joista voisi olla olennaisia taloudellisia vaikutuksia kunnan toimintaan.

Kunnalla on voimassa vakuutukset, joilla katetaan toimintaan ja omaisuuteen liittyviä riskejä. Kunta käyttää meklaria apuna vakuutusten hallinnoinnissa.

Kokonaisarviointina voidaan todeta, että olennaiset riskit on toimialoilla tunnistettu ja toimenpiteet niiden suhteen ovat riittäviä.

### **3 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta**

Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa kunnan toiminnan taloudellisuus ja tuloksellisuus.

Kuntalain mukaisesti hallintosääntöön on sisällytetty määräykset sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Kunnan päivitetyn omistajaohjauksen periaatteen ja konserniohjeen kunnanvaltuusto on hyväksynyt 26.3.2018 (§ 23). Kunnanhallitus on hyväksynyt 7.11.2023 § 406 päivitetyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Tämä selonteko perustuu lautakuntien sekä Kideve elinkeinopalvelujen johtokunnan tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä tekemiin itsearviointeihin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, niissä havaituista puutteista sekä sisäisen valvonnan kehittämisestä.

Kooste kunnan tytäryhtiöiden selonteista esitetään Kuntakonsernin toiminta ja talous –osiossa.

#### **Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen**

Kunnanhallituksen tiedossa ei ole tilikauden ajalta lakisääteisten tehtävien laiminlyöntejä tai muita lakien, säännösten tai hyvän hallinto- ja johtamistavan vastaisia toimia, joista saattaisi seurata merkittävä oikeusseuraamus.

#### **Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus**

Kunkin toimialan toimintakertomuksessa on esitetty keskeiset poikkeamat talousarvion taloudellisiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin verrattuna.

#### **Riskienhallinnan järjestäminen**

Tilikauden aikana ei ole raportoitu toteutuneista riskeistä, joista olisi seurannut merkittävää haittaa kunnan toiminnalle. Toimialat ovat käyneet läpi riskit ja määrittäneet toimenpiteet niiden minimoimiseksi. Riskienhallinnalle on tehty vuosikello, joka vahvistaa riskienhallinnan näkökulman olemista mukana kunnan suunnittelussa ja toteutumien raportoinnissa.

Kittilän kunnan hankintastrategia ja hankintaan liittyvät ohjeet on hyväksytty kunnanvaltuuston 22.1.2018 (§ 9 - § 11) kokouksessa ja ohjeilla tuetaan hankintojen toteuttamista ja myös riskienhallintaa. Hankintaan liittyvien ohjeistusten päivitys on suunniteltu tehtävän vuoden 2025 aikana.

#### **Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta**

Kunnanhallituksella ei ole tiedossa omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntiä tai muuta vastaavaa menettelyä josta voisi aiheutua korvausvastuuta kunnalle.

Hankinnat on tehty ja tarvittaessa kilpailutettu voimassa olevien hankintaohjeiden mukaisesti.

#### **Sopimustoiminta**

Lautakuntien selonteissa viitataan siihen, että tulisi siirtyä sähköiseen toimintatapaan sopimusten osalta. Kunta on hankkinut käyttöönsä sähköisen työkalun, jolla voidaan hallita hankintojen kilpailutuksen lisäksi sopimukset. Sopimusosion käyttöönotto on viivästynyt.

#### **Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella**

Kunnanhallituksen arvion mukaan sisäinen valvonta on olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestetty. Sisäistä valvontaa pyritään taloussuunnittelukaudella muuttamaan niin, että valvonnassa voidaan entistä paremmin huomioida nykyaikaiset ratkaisut.

## 4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

### 4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

1 000 €	2024	2023
<b>Toimintatuotot</b>	<b>8 584</b>	<b>7 354</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<b>210</b>	<b>206</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>- 37 328</b>	<b>- 33 925</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>- 28 534</b>	<b>- 26 365</b>
<b>Verotulot</b>	<b>26 116</b>	<b>26 254</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>11 884</b>	<b>10 685</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>4 234</b>	<b>4 159</b>
Korkotuotot	19	40
Muut rahoitustuotot	4 368	4 284
Korkokulut	- 152	- 164
Muut rahoituskulut	- 1	- 1
<b>VUOSIKATE</b>	<b>13 700</b>	<b>14 733</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>- 4 029</b>	<b>- 3 302</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	- 4 029	- 3 302
Arvonalentumiset		
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>9 671</b>	<b>11 431</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>246</b>	<b>- 1 103</b>
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>	<b>340</b>	<b>1 600</b>
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>	<b>- 500</b>	<b>- 500</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>9 757</b>	<b>11 428</b>

#### Tunnusluvut:

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	-23,0%	-21,7%
Vuosikate / Poistot, %	340,0%	446,2%
Vuosikate, euroa / asukas	2 005	2 160
Asukasmäärä	6833	6822

**Toimintakate** on toimintatuottojen ja kulujen erotus, joka osoittaa, kuinka paljon toimintakuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

#### **Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista**

= 100 \* toimintatuotot / (toimintakulut - valmistus omaan käyttöön)

Tunnusluku kuvaa, kuinka monta prosenttia toimintakuluista kyetään kattamaan saaduilla toimintatuotoilla toimintavuoden aikana.

**Vuosikate** osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainanlyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä.

#### **Vuosikate prosenttia poistoista**

= 100\* vuosikate/poistot ja arvonalentumiset

Tunnusluku kuvaa tulo-rahoituksen riittävyyden poistoihin. Jos vuosikatteella katetaan tilikauden poistot, voidaan kunnan tulo-rahoitusta pitää riittävänä. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko. Jos tunnusluvun arvo on vähintään 100 % oletetaan tulo-rahoituksen olevan riittävä. Oletus on pätevä vain jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

**Vuosikate euroa per asukas** kuvaa, kuinka monta euroa vuosikate oli asukasta kohden.



## 4.2 Toiminnan rahoitus

	2024	2023
	1 000 EUR	1 000 EUR
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	13 700	14 733
Tulorahoituksen korjauserät	-1 084	-476
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-13 168	-15 909
Rahoitusosuudet investointeihin	50	540
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 123	492
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>622</b>	<b>-620</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<i>Antolainauksen muutokset:</i>		
Antolainasaamisten lisäys	-1 904	0
Antolainasaamisten vähennys	263	169
<i>Lainakannan muutokset:</i>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1	2
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 526	-2 056
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	3 152	-641
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-14</b>	<b>-2 526</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>608</b>	<b>-3 146</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>8 189</b>	<b>7 582</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>7 582</b>	<b>10 727</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta 1000 euroa</b>	<b>19 210</b>	<b>20 347</b>
<b>Investointien tulorahoitus %</b>	<b>104,8%</b>	<b>96,0%</b>
<b>Laskennallinen lainanhoitokate</b>	<b>18,1</b>	<b>20,0</b>
<b>Kassan riittävyys, pv</b>	<b>46</b>	<b>53</b>

### Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, euroa

Toiminnan ja investointien rahavirran positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Tunnusluvulla seurataan investointien omarahoituksen toteutumista pitkällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

### **Investointien tulorahoitus, %**

=  $100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$  (omahankintameno = investointimenot – rahoitusosuudet)

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, joka on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

### **Laskennallinen lainanhoitokate**

=  $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua keskimääräistä jäljellä olevaa laina-aikaa. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

### **Kassan riittävyys (päivää)**

=  $365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla, joihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

#### Tuloslaskelmasta:

Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön

Korkokulut

Muut rahoituskulut

#### Rahoituslaskelmasta:

Investointimenot

Antolainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

## 5 Rahoitusasema ja sen muutokset

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>		
Aineettomat oikeudet	4	7
Tietokoneohjelmistot	92	87
Muut pitkävaikutteiset menot	659	629
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>	755	723
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>		
Maa- ja vesialueet	11 034	9 628
Rakennukset	41 574	22 466
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 274	15 370
Koneet ja kalusto	1 009	319
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hank.	2 712	14 769
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	71 603	62 552
<i>Sijoitukset</i>		
Osakkeet ja osuudet	8 850	8 849
Muut lainasaamiset	1 943	303
Muut saamiset	966	926
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	11 759	10 078
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>84 117</b>	<b>73 353</b>
<i>Saamiset</i>		
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>		
Myyntisaamiset	1 182	1 138
Lainasaamiset	3	8
Muut saamiset	914	1 100
Siirtosaamiset	547	1 294
<i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i>	2 646	3 540
<i>Saamiset yhteensä</i>	2 646	3 540
<i>Rahoitusarvopaperit</i>	500	
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	7 689	7 583
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>10 835</b>	<b>11 123</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>94 952</b>	<b>84 476</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<i>Peruspääoma</i>	11 222	11 223
<i>Muut omat rahastot</i>	1 000	500
<i>Edellisten tilikausien yli-/alijäämä</i>	46 932	35 503
<i>Tilikauden yli-/alijäämä</i>	9 757	11 428
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>68 911</b>	<b>58 654</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
<i>Poistoero</i>	5 861	6 107
<i>Vapaaehtoiset varaukset</i>	5 405	5 745
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>11 266</b>	<b>11 852</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
<i>Valtion toimeksiannot</i>		
<i>Lahjoitusrahastojen pääomat</i>	7	9
<i>Muut toimeksiantojen pääomat</i>	11	
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ</b>	<b>18</b>	<b>9</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<i>Pitkäaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 215	2 941
Lainat julkisyhteisöiltä	95	124
Saadut ennakot	5 260	3 215
<i>Pitkäaikainen yhteensä</i>	<i>7 570</i>	<i>6 280</i>
<i>Lyhytaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	726	1 496
Lainat julkisyhteisöiltä	30	31
Ostovelat	3 264	3 149
Muut velat	441	411
Siirtovelat	2 726	2 593
<i>Lyhytaikainen yhteensä</i>	<i>7 187</i>	<i>7 680</i>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>14 757</b>	<b>13 960</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>94 952</b>	<b>84 476</b>

**Taseen tunnusluvut:**

Omavaraisuusaste	89,4	86,8
Suhteellinen velkaantuneisuus	14,3	24,3
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa	56 689	46 932
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	8 296	6 880
Lainakanta 31.12.,1000 euroa	3 066	4 591
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	449	673
Lainat ja vastuut, 31.12., 1000 euroa	3 777	5 308
Lainat ja vastuut, euroa/asukas	553	778
Lainasaamiset, 1000 euroa	1943	303
Asukasmäärä	6833	6822

**Omavaraisuusaste, %**

= (oma pääoma + poistoero + vapaaehtoiset varaukset)/(koko pääoma – saadut ennakot)

Tunnusluku mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä sekä kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä aikavälillä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Yli 70% omavaraisuusaste on erinomainen, hyvä on 50% - 69%, tyydyttävä 30% - 49% ja heikko alle 30%.

**Suhteellinen velkaantuneisuus, %**

= 100\* (vieras pääoma – saadut ennakot)/käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1.000 euroa**

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä), euroa per asukas**

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) / Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

**Lainakanta 31.12. , 1.000 euroa**

= Joukkovelkakirjalainat + lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + lainat julkisyhteisöiltä + lainat muilta luotonantajilta. Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

**Lainat 31.12. euroa/asukas**

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

**Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1.000 euroa**

= Joukkovelkakirjalainat + lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + lainat julkisyhteisöiltä + lainat muilta luotonantajilta + vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

**Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas**

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

**Lainasaamiset 31.12., 1.000 euroa**

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

## 6 Kunnan kokonaistulot ja -menot

### TULOT/1 000 euroa

Toiminta	
Toimintatuotot	8 584
Valmistus omaan käyttöön	210
Verotulot	26 116
Valtionosuudet	11 884
Korkotuotot	19
Muut rahoitustuotot	4 368
Tulorahoituksen korjaukset	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	1 084
Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	50
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	39
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten muutos	263
Pitkäaikaisten lainojen muutos	1
Lyhytaikaisten lainojen muutos	
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>52 618</b>

### MENOT/1 000 euroa

Toiminta	
Toimintakulut	37 328
Korkokulut	152
Muut rahoituskulut	1
Tulorahoituksen korjaukset	1 084
- pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	
Investoinnit	
Investointimenot	13 168
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten lisäykset	1 904
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 526
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>55 163</b>

Täsmäytys: Kokonaistulot - kokonaismenot (52618-55163=2545)

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset (-3152+608=2544)

## 7 Kuntakonsernin toiminta ja talous

### *Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä*

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
<b>Tytäryhteisöt</b>		
Yhtiöt		
1. Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
2. Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	2	
3. Muut yhtiöt	1	
Säätiöt	1	
<b>Kuntayhtymät</b>	4	
<b>Osakkuusyhteisöt</b>	5	
<b>Yhteensä</b>	<b>16</b>	

### *Konsernin toiminnan ohjaus*

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä aktiivisesti myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön halintoon ja toimintaan. Konsernin johdon muodostavat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen määrittämät viranhaltijat.

Kittilän kuntakonsernin toiminnan ohjauksessa noudatetaan Kittilän kunnan omistajaohjauksen periaatteita ja konserniohjetta (Kvalt 26.3.2018, § 23). Konserniohjeessa on määritelty konsernin johtamisen, ohjauksen ja valvonnan periaatteet. Konsernin omistajapolitiikan tarkoituksena ja tavoitteena on elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten edistäminen, kunnan pääomasijoitusten turvaaminen sekä osinkotuoton varmistaminen.

### *Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat*

#### *Kittilän Vuokratalot Oy*

Asuntojen käyttöaste on pysynyt korkeana, 98,2 %. 2024 ei tapahtunut kesäaikana käyttöasteen notkahdusta, mikä osoittaa, että asunnot ovat joko vakituisina asunoina tai suurempi selitys voi olla, että asuntoja ei irtisanota kesäajaksi, vaikka paikkakunnalla ei oltaisikaan. Uudiskohteen, Aholan rivitie 1, jossa on 24 rivitaloasuntoa, rakentaminen käynnistyi kesällä 2024 ja kohde valmistuu suunnitellusti kesäkuun 2025 lopussa.

Taloudellinen tilanne, varsinkin rahoituskorkojen nopea ja reilu nousu pari vuotta sitten yllätti mutta ei aiheuttanut merkittävämpää ongelmaa, koska yhtiöllä oli puskuria tällaisen varalle. Vuokriin jouduttiin kuitenkin tekemään korotuksia vuosille 2024 ja 2025.

#### *Kittilän Aluelämpö Oy*

Vuoden 2024 olennaisimmat tapahtumat olivat:

- Hakkeen hankintaketjun ja – sopimuksien solmiminen.
- Vanhan laitoksen pitäminen toimintakunnossa.
- Kaukolämpölinjan rakentaminen Kittilän Vuokratalojen rakennuttamien rivitalojen käyttöön.



## **Oy Levi Ski Resort Ltd**

- Kausi 2023-24 oli Levin hiihtokeskustoiminnan 60v. juhlakausi, joka näkyi monipuolisena tapahtuma- ja viestintätarjontana koko kauden ajan.
- Alppihiihdon maailmancupin 20v. juhlakilpailu naisissa ja miehissä marraskuussa 2024.

## **Levin Vesihuolto Oy**

- Kirakan vedenottamon saneeraus
- Ahvenjärven kaava-alueen rakentaminen
- Seidan kaava-alueen suunnittelu
- Valmistautuminen tulavaisuuden investointihankkeisiin kuten jätevedenpuhdistamon saneeraus

## **Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä**

Konsernin tytäryhtiöiden taloudellisen aseman arvioidaan pysyvän vakaana myös tulevina vuosina. Niissä on tarpeen kiinnittää huomiota jatkossakin toiminnan taloudellisuuteen ja prosessien kehittämiseen, jotta tulevat investoinnit voidaan saada toteutettua kohtuullisilla velkamäärillä eikä investointivelkaa kerry.

## **Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä**

### **Toimivallan ja vastuunjako konserniohjauksessa**

Kuntalain 48 §:n mukaan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto. Kittilän kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen määräämät viranhaltijat. Valtuusto määrittelee konsernin strategian, tavoitteet ja keskeiset linjaukset. Kuntakonsernia johdetaan erillisen konserniohjeen mukaisesti.

Kunnanhallitus johtaa kuntakonsernia. Hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnanhallitus:

- vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittamisestä ja valmistelusta valtuustolle,
- vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoii konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan,
- määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon,
- antaa valtuustolle säännöllisesti raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä,
- seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanvaltuustolle,
- antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa
- vastaa tytäryhteisöjen hallitusten nimitysprosessista
- nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin sekä
- nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

### **Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä**

Kunnanhallitus on nimennyt kunnan edustajat yhtiöiden yhtiökokouksiin ja nimennyt ehdokkaat tytäryhtiöiden hallituksiin hallintosäännön mukaisesti sekä antanut ohjeita kuntaa yhtiöissä edustaville henkilöille.

### **Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi**

Kunnanvaltuusto on asettanut vuoden 2024 talousarviossa keskeisille tytäryhtiöille tavoitteet. Asetetut tavoitteet on saavutettu. Tytäryhtiöt ovat konserniohjetta noudattaen jo valmisteluvaiheessa hakeneet omistajan ennakkokäsityksen tehdessään päätöstä omistajan kannalta merkittävästä asiasta.

### **Tytäryhtiöiden toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi**

Tytäryhtiöiden toimitusjohtajat ovat esitelleet yhtiön ajankohtaisia asioita ja taloudellista tilannetta kunnanhallitukselle. Raportoinnin katsotaan olevan riittävää. Vuonna 2025 otetaan kunnan osavuosikatsauksiin mukaan tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumisen seuranta.

### **Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja toteuttamista koskeva raportointi**

Kittilän kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta noudatetaan myös kunnan tytäryhtiöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksestä muuta johdu. Ohjeen mukaan toimintaan liittyvät riskit on kartoitettava ja ryhdyttävä tarvittaviin riskien ehkäisytöihin. Yhtiön hallituksen edellytetään säännöllisesti arvioivan riskitilannetta.

Kittilän kunnan toimesta on tehty tytäryhteisöille tammi-helmikuussa 2025 kysely, jolla arvioitiin mm. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista. Sisäisen valvonnan toteutumisen ja kehittämisen osalta pääsääntöisesti todettiin yhtiöiden suunnasta valvonnan toteutuneen hyvin.

Riskienhallinnan tilanteen ja kehittämisen osalta voidaan todeta tytäryhtiöiden analysoineen riskit riittävän perusteellisesti, järjestelmällisesti ja suunnitelleen sekä toteuttaneen myös riskienhallinnan kehittämistoimenpiteitä. Näyttää, että tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyissä ja tuloksellisuudessa on pääsääntöisesti onnistuttu vuoden 2024 aikana.

### **Keskitettyjen konsernitoimintojen ja -palvelujen käyttö**

Konserniohjeen mukaan tytäryhtiöiden tulee selvittää keskitettyjen toimintojen edellytykset ennen toimintojen toteuttamista. Päätös keskitettyjen toimintojen käyttämisestä tehdään erikseen kussakin konserniyhtiössä. Mikäli kuntakonsernin kokonaisedun kannalta on liiketaloudellisesti järkevintä käyttää keskitettyjä palveluja, voi emokunta velvoittaa keskitetyn palvelun käyttämiseen silloin kun kunta omistaa tytäryhtiön yksin eikä muiden omistajien näkemyksiä tarvitse huomioida.

Kittilän kuntakonsernissa tytäryhtiöt ovat käyttäneet joidenkin yhtiöiden osalta kunnan ICT-palveluja. Samoin on hyödynnetty kunnan toteuttamia kilpailutuksia. Kunta on antanut osalle tytäryhtiöistä takauksia. Tytäryhtiöt hoitavat itsenäisesti rahaliikenteensä eikä käytössä ole konsernitiliä.

## 7.1 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

### 7.1.1 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024	2023
	1 000 EUR	1 000 EUR
Toimintatuotot	54 438	50 798
Valmistus omaan käyttöön	210	206
Toimintakulut	-72 329	-67 602
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta	1 275	1 422
<b>Toimintakate</b>	<b>-16 406</b>	<b>-15 176</b>
Verotulot	26 116	26 254
Valtionosuudet	15 208	13 822
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	199	84
Muut rahoitustuotot	338	565
Korkokulut	-1 171	-1 023
Muut rahoituskulut	-13	-14
<b>Vuosikate</b>	<b>24 272</b>	<b>24 512</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 253	-10 280
Arvonalentumiset	-428	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>12 591</b>	<b>14 232</b>
Tilinpäätössierrot	-510	-469
Tilikauden verot	-567	-8
Laskennalliset verot	-334	-717
Vähemmistöosuudet	-1 794	-1 410
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>9 385</b>	<b>11 628</b>
<b>Tunnusluvut:</b>		
<b>Toimintatuotot / Toimintakulut, %</b>	<b>-75,3%</b>	<b>-75,1%</b>
<b>Vuosikate / Poistot, %</b>	<b>215,7%</b>	<b>238,4%</b>
<b>Vuosikate, euroa / asukas</b>	<b>3 552</b>	<b>3 593</b>
<b>Asukasmäärä</b>	<b>6833</b>	<b>6822</b>

## 7.1.2 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024		2023	
	1 000 EUR		1 000 EUR	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	24 272		24 512	
Tilikauden verot ja laskennalliset verot	-567		-8	
Tulorahoituksen korjaukset	1 933	<b>25 637</b>	2 327	<b>26 831</b>
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-35 772		-22 820	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	55		563	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 134	<b>-34 583</b>	728	<b>-21 528</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>-8 945</b>		<b>5 303</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
<u>Antolainauksen muutokset:</u>				
Antolainasaamisten lisäys	-1 904		0	
Antolainasaamisten vähennys	874	<b>-1 030</b>	739	<b>739</b>
<u>Lainakannan muutokset:</u>				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 593		2	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 094		-3 716	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 153	<b>7 652</b>	-20	<b>-3 735</b>
Oman pääoman muutokset	-4 014	<b>-4 014</b>	-4 169	<b>-4 169</b>
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset:</u>				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	2 052		724	
Vaihto-omaisuuden muutos	213		-220	
Saamisten muutos	2 023		1 086	
Korottomien velkojen muutos	200	<b>4 488</b>	-2 823	<b>-1 232</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>7 097</b>		<b>-8 397</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-1 848</b>		<b>-3 094</b>
Rahavarat 31.12.		21 053		22 901
Rahavarat 1.1.		22 901		25 995
<b><u>Tunnusluvut:</u></b>				
<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta / 1 000 €</b>		<b>17 788</b>		<b>20 317</b>
<b>Investointien tulorahoitus, %</b>		<b>68,0%</b>		<b>110,1%</b>
<b>Laskennallinen lainanhoitokate</b>		<b>4,0</b>		<b>4,7</b>
<b>Kassan riittävyys, pv</b>		<b>69</b>		<b>88</b>

### 7.1.3 Konsernitase ja sen tunnusluvut

<b>VASTAAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>1 000 EUR</b>	<b>1 000 EUR</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	150	146
Muut pitkävaikutteiset menot	972	1 134
Ennakkomaksut	0	0
<i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i>	<i>1 121</i>	<i>1 280</i>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	16 597	14 063
Rakennukset	59 868	42 078
Kiinteät rakenteet ja laitteet	26 722	26 835
Koneet ja kalusto	27 294	27 659
Muut aineelliset hyödykkeet	3 857	3 686
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	19 923	17 567
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	<i>154 262</i>	<i>131 889</i>
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	31 610	28 114
Lainasaamiset	48	303
Muut saamiset	367	363
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	<i>32 025</i>	<i>28 780</i>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>187 408</b>	<b>161 949</b>
<i>Toimeksiantojen varat</i>	<i>519</i>	<i>693</i>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<i>Vaihto-omaisuus</i>	<i>1 059</i>	<i>1 271</i>
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	54	54
Lyhytaikaiset saamiset	5 727	7 604
<i>Saamiset yhteensä</i>	<i>5 781</i>	<i>7 658</i>
<i>Rahoitusarvopaperit</i>	<i>3 610</i>	<i>3 024</i>
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	<i>17 443</i>	<i>19 878</i>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>27 893</b>	<b>31 831</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>215 820</b>	<b>194 472</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>1 000 EUR</b>	<b>1 000 EUR</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	11 223	11 223
Muut omat rahastot	3 593	3 103
Edellisten tilikausien ylijäämä	100 946	88 345
Tilikauden ylijäämä	9 385	11 628
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>125 148</i>	<i>114 299</i>
<i>Vähemmistöosuudet</i>	<i>13 145</i>	<i>11 608</i>
<i>Toimeksiantojen pääomat</i>	<i>538</i>	<i>705</i>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	35 163	29 789
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	20 129	17 566
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	6 059	5 677
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	15 638	14 829
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>76 989</i>	<i>67 861</i>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>215 820</b>	<b>194 472</b>
<b><u>Tunnusluvut:</u></b>		
<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>65,8%</b>	<b>65,9%</b>
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>74,6%</b>	<b>70,8%</b>
<b>Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 €</b>	<b>110 331</b>	<b>99 973</b>
<b>Kertynyt yli- / alijäämä, € / asukas</b>	<b>16 147</b>	<b>14 654</b>
<b>Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €</b>	<b>41 223</b>	<b>35 466</b>
<b>Konsernin lainat, € / asukas</b>	<b>6 033</b>	<b>5 199</b>
<b>Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €</b>	<b>42 148</b>	<b>36 125</b>
<b>Konsernin lainat ja vuokravastuut €/asukas</b>	<b>6 168</b>	<b>5 295</b>
<b>Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €</b>	<b>48</b>	<b>303</b>
<b>Kunnan asukasmäärä</b>	<b>6833</b>	<b>6822</b>

## 8 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen, 9.671.066,25 euroa, käsittelyä seuraavasti:

1. Tuloutetaan investointivarausta 340.000 euroa Levin pääkatujen liikennejärjestelyiden muutokseen liittyen.
2. Kirjataan poistoeron vähennystä 585.736,94 euroa ja lisäystä 340.000 euroa.
3. Kirjataan rahastojen lisäystä 500.000 euroa tiehankerahastoon

Siirretään tilikauden ylijäämä 9.756.803,19 euroa yli-/alijäämättilille.

## II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 1 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, käyttötalousosan toteutumisvertailu

#### Talousarvion toteutuminen lautakunnittain - toimintakate

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Tot-%
<b>KITTILÄN KUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-28 858 549	-1 090 579	-29 949 128	-28 533 884	95,27 %
<b>KESKUSVAALILAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-105 661		-105 661	-74 189	70,21 %
<b>TARKASTUSLAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-44 700		-44 700	-46 323	103,63 %
<b>KUNNANHALLITUS</b>					
TOIMINTAKATE	-5 142 040	-395 115	-5 537 155	-5 480 507	98,98 %
<b>KOULULAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-19 236 089	-648 754	-19 884 843	-19 564 908	98,39 %
<b>HYVINVOINTILAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-4 088 527		-4 088 527	-4 117 530	100,71 %
<b>TEKNINEN LAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	514 402	-46 710	467 692	1 250 387	267,35 %
<b>RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA</b>					
TOIMINTAKATE	-230 416		-230 416	-96 482	41,87 %
<b>KIDEVE ELINKEINOPALVELUT</b>					
TOIMINTAKATE	-525 518		-525 518	-404 333	76,94 %

Talousarvion 2024 mukaan käyttötalousosa on sitova toimintakatetasolla (=Nettotoimintakulut). Teknisen lautakunnan toimialueella kuitenkin toteutuvaa toimintakatetta vertailtaessa talousarvioon maankäyttömaksujen tuloutukset taseesta ja tonttien myynnit huomioidaan talousarviossa esitettyjen lukujen mukaisina.

Lautakuntien nettotoimintakulut ylittivät talousarvion hyvinvointilautakunnan osalta (29.803 euroa) ja tarkastuslautakunnan (1.623 euroa) osalta. Muiden lautakuntien osalta tuli talousarvion alituksia.

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>12 730</b>	<b>27 300</b>	<b>38 551</b>	<b>141,2 %</b>
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	12 730	27 300	38 551	141,2 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-45 331</b>	<b>-132 961</b>	<b>-112 740</b>	<b>84,8 %</b>
Henkilöstökulut	-38 491	-114 761	-94 454	82,3 %
Palvelujen ostot	-4 579	-10 700	-10 445	97,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 058	-3 500	-3 790	108,3 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-1 203	-4 000	-4 051	101,3 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-32 601</b>	<b>-105 661</b>	<b>-74 189</b>	<b>70,2 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-32 601</b>	<b>-105 661</b>	<b>-74 189</b>	<b>70,2 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-32 601</b>	<b>-105 661</b>	<b>-74 189</b>	<b>70,2 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-752</b>		<b>-1 698</b>	
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot			-11 573	

## Tavoitteiden toteutuminen

Tammikuussa 2024 on presidentinvaalit ja EU-vaalit kesäkuussa 2024.

Vaalit järjestetään vaalilain edellyttämällä tavalla. Varmistetaan vaalien oikeellisuus ja riittävä resurssointi. Kiinnitetään huomiota ennakkoäänestystyöntekijöiden koulutukseen sekä vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien perehdyttämiseen ajoissa. Varmistetaan toimielimiin nimeäminen ajoissa. Hyödynnetään digitalisaatiota vaalien järjestämisessä sekä varaudutaan erityisjärjestelyihin tarvittaessa.



## Toiminnan lyhyt kuvaus

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Tilintarkastajan toimikausi on valtuustokausi.

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-51 147</b>	<b>-44 700</b>	<b>-46 323</b>	<b>103,6 %</b>
Henkilöstökulut	-6 325	-6 000	-6 212	103,5 %
Palvelujen ostot	-44 822	-38 700	-40 111	103,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut				
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-51 147</b>	<b>-44 700</b>	<b>-46 323</b>	<b>103,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-917</b>			
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-52 063</b>	<b>-44 700</b>	<b>-46 323</b>	<b>103,6 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-52 063</b>	<b>-44 700</b>	<b>-46 323</b>	<b>103,6 %</b>

## Tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta kokoontui 8 kertaa vuoden 2024 aikana.

Tilintarkastusyhteisönä toimii BDO Audiator Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana HT, JHT Minna Ainasvuori.

# Kunnanhallitus

## Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>745 048</b>	<b>420 340</b>	<b>679 455</b>	<b>161,6 %</b>
Myyntituotot	195 054	17 240	68 802	399,1 %
Maksutuotot	3 165		-12 316	
Tuet ja avustukset	513 810	370 000	583 563	157,7 %
Muut toimintatuotot	33 019	33 100	39 406	119,1 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-5 372 334</b>	<b>-5 957 495</b>	<b>-6 159 962</b>	<b>103,4 %</b>
Henkilöstökulut	-2 202 813	-2 245 930	-2 380 862	106,0 %
Palvelujen ostot	-2 030 830	-2 494 350	-2 629 458	105,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-83 953	-87 750	-87 603	99,8 %
Avustukset	-698 522	-645 990	-585 622	90,7 %
Muut toimintakulut	-356 216	-483 475	-476 416	98,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-4 627 285</b>	<b>-5 537 155</b>	<b>-5 480 507</b>	<b>99,0 %</b>
<b>Verotulot</b>	<b>26 253 566</b>	<b>25 192 000</b>	<b>26 115 656</b>	<b>103,7 %</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>10 685 396</b>	<b>12 041 920</b>	<b>11 884 303</b>	<b>98,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>4 159 142</b>	<b>3 657 577</b>	<b>4 233 893</b>	<b>115,8 %</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>36 470 819</b>	<b>35 354 342</b>	<b>36 753 345</b>	<b>104,0 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-90 764</b>	<b>-89 414</b>	<b>-115 093</b>	<b>128,7 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>36 380 055</b>	<b>35 264 928</b>	<b>36 638 252</b>	<b>103,9 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>-1 600 000</b>		<b>-340 000</b>	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>36 380 055</b>	<b>35 264 928</b>	<b>36 638 252</b>	<b>103,9 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>33 219</b>	<b>33 100</b>	<b>39 343</b>	<b>118,9 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-130 715</b>	<b>-121 740</b>	<b>-131 433</b>	<b>108,0 %</b>
Vyörytystulot	928 021	1 441 844	1 449 822	100,6 %
Vyörytysmenot	-44 847	-42 117	-77 510	184,0 %

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Kunnanhallitus  
**Kunnanvaltuusto**  
 Kunnanjohtaja

## Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallituksen tehtävistä on säädetty kuntalain 38 § ja 39 §:ssä sekä Kittilän kunnan hallintosäännössä.

Tehtäväalueeseen kuuluvat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, toimikunnat ja rahoitus.

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>6 442</b>	<b>3 600</b>	<b>4 878</b>	<b>135,5 %</b>
Myyntituotot	6 422	3 600	4 878	135,5 %
Maksutuotot	20			
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-224 346</b>	<b>-278 759</b>	<b>-277 616</b>	<b>99,6 %</b>
Henkilöstökulut	-100 151	-98 839	-121 263	122,7 %
Palvelujen ostot	-73 680	-98 700	-102 565	103,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 414	-5 200	-4 052	77,9 %
Avustukset	-8 400	-35 000	-8 544	24,4 %
Muut toimintakulut	-38 700	-41 020	-41 192	100,4 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-217 904</b>	<b>-275 159</b>	<b>-272 738</b>	<b>99,1 %</b>
<b>Verotulot</b>	<b>26 253 566</b>	<b>25 192 000</b>	<b>26 115 656</b>	<b>103,7 %</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>10 685 396</b>	<b>12 041 920</b>	<b>11 884 303</b>	<b>98,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>4 159 256</b>	<b>3 657 577</b>	<b>4 233 823</b>	<b>115,8 %</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>40 880 314</b>	<b>40 616 338</b>	<b>41 961 043</b>	<b>103,3 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-11 975</b>	<b>-6 306</b>	<b>-6 974</b>	<b>110,6 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>40 868 339</b>	<b>40 610 033</b>	<b>41 954 069</b>	<b>103,3 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>-1 600 000</b>		<b>-340 000</b>	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>40 868 339</b>	<b>40 610 033</b>	<b>41 954 069</b>	<b>103,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-32 910</b>	<b>-36 520</b>	<b>-37 344</b>	<b>102,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot				

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Tasapainoinen ja kestävä talous</b>			
Tuloveroprosentti	7,61	7,6	7,6
Kiinteistöveroprosentit: vakinainen asuminen	0,41	0,41	0,41
Kiinteistöveroprosentit: yleinen	1,16	1,16	1,16
Kiinteistöveroprosentit: muut asuinrakennukset	1,2	1,2	1,2

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Vastuualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien menot. Toimikuntia ovat kaavatoimikunta, työsuojelutoimikunta, yhteistoimintaelin ja muut kunnanhallituksen asettamat toimikunnat.	Toimielimet kokoontuneet suunnitellun mukaisesti.
Valtuusto vastaa kuntakonsernin toiminnasta ja taloudesta toteuttamalla Kittilän kuntastrategiaa. Valtuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa eli päättää kuntalain 14 §:n mukaan mm. kuntastrategiasta, hallintosäännöstä, konserniohjauksesta, talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Toiminnan keskeisenä tavoitteena on turvata toimintaedellytykset kunnallisen itsehallinnon toimivuudelle varamalla valtuuston, tarkastustoimen ja vaalien toteutukselle tarvittavat määrärahat.	Toteutunut.
Sähköisen kokousjärjestelmän käyttöä pyritään laajentamaan toimielimien kokouksissa mm. äänestämisen osalta.	Järjestelmän käytön laajentaminen siirtyy vuodelle 2025.
Varmistetaan esityslistojen ja pöytäkirjojen laadukas valmistelu, päätösten laillisuus sekä asianmukainen ja määräaikoja noudattava täytäntöönpano.	Tavoite toteutunut.
Digitalisaatiota hyödynnetään kunnan kaikissa toiminnoissa kuntastrategian mukaisesti.	Edistetty vuoden 2024 aikana edelleen.
Päätöksenteon ja pitkäaikaisarkistoinnin sähköistämisen jatkaminen sekä tiedonhallintalain edellyttämät toimenpiteet(TOS)	Dynasty asianhallintajärjestelmässä käsiteltävän aineiston sähköinen arkistointi toteutetaan Dynasty Arkisto -laajennuksella. Käyttöönotto ja työ jatkuu edelleen vuonna 2025.
Luottamushenkilöille järjestetään perehdytystä jaetun koulutussuunnitelman mukaisesti ja suunnitelmaa täydennetään tarvittaessa. Koulutussuunnitelmassa huomioidaan mm. hallintomenettelyyn ja päätöksentekoon liittyvä koulutus ja perehdyttäminen sekä teamsin ja sähköisen kokousjärjestelmän käyttöön sekä tietosuojan ja tietoturvaan liittyvä koulutus	Toteutettu ja koulutukset jatkuvat vuonna 2025.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Kunnanhallitus  
**Toimistopalvelut**  
Kunnanjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluvat yleishallinto, toimistopalvelut, henkilöstöhallinto, edustus, verotus ja muu toiminta. Tehtäväalueen tavoitteena on varmistaa hyvän hallinnon toteutuminen ja edistää kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tukemalla alueen tapahtumia ja kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	4	4	4
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	4	4	4
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	3		
Osa-aikaiset	1		
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	4	4	4

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>86 770</b>	<b>3 370</b>	<b>-64 685</b>	<b>-1 919,4 %</b>
Myyntituotot	17 591	3 370	-52 382	-1 554,4 %
Maksutuotot	3 145		-12 316	
Tuet ja avustukset	66 034		13	
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 950 461</b>	<b>-2 002 416</b>	<b>-2 105 906</b>	<b>105,2 %</b>
Henkilöstökulut	-488 599	-366 486	-431 476	117,7 %
Palvelujen ostot	-785 440	-1 012 655	-1 028 901	101,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-25 165	-21 200	-19 607	92,5 %
Avustukset	-450 778	-353 490	-379 903	107,5 %
Muut toimintakulut	-200 479	-248 585	-246 020	99,0 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 863 691</b>	<b>-1 999 046</b>	<b>-2 170 590</b>	<b>108,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>70</b>	
Poistot ja arvonalentumiset	-6 049	-6 900	-32 208	466,8 %
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 869 740</b>	<b>-2 005 946</b>	<b>-2 202 728</b>	<b>109,8 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 869 740</b>	<b>-2 005 946</b>	<b>-2 202 728</b>	<b>109,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>200</b>		<b>-62</b>	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-33 136</b>	<b>-30 520</b>	<b>-31 218</b>	<b>102,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-40 270	-42 117	-53 859	127,9 %

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoite	Tavoitteen toteutuminen
Kuntastrategian päivitys	Kuntastrategia on päivitetty ja hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.6.2024.
Osallistuvan budjetoinnin (määräraha 30.000 euroa) ohjeistus ja hakuajat käsitellään kunnanhallituksessa alkuvuodesta 2024.	Toteutunut. Osallistuvan budjetoinnin ohjeistus käsiteltiin kunnanhallituksessa 16.4.2024 ja määrärahan käyttökohde vahvistettiin kunnanhallituksen kokouksessa 25.6.2024.

<p>Kittilän kunta myöntää ikääntymispoliittisena ennaltaehkäisevänä toimenpiteenä avustusperusteisen tuen yksityistalouksien piha-alueiden talvikunnossapitoon. Avustuksen myöntämisen tarkemmat perusteet ja hakumenettelyä koskeva ohjeistus käsitellään kunnanhallituksessa alkuvuodesta 2024.</p>	<p>Toteutunut.</p> <p>Aurausavustuksen myöntämisperusteet käsiteltiin kunnanhallituksessa 30.1.2024 ja avustushakemukset käsiteltiin ja pantiin maksuun hallinto-osastolla. 150 euron arvoisia avustuksia myönnettiin 494 kpl.</p>
<p>Vuoden 2024 aikana käsitellään KH:n alla olevien avustusmäärärahojen myöntämisperusteet.</p>	<p>Siirtynyt toteutettavaksi vuonna 2025.</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Kunnanhallitus  
**Jaettavat toimistopalvelut**  
Hallintojohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluvat ICT-palvelut, viestintä, puhelinkeskus, postimaksukone, toimistotarvikevarasto ja kopiointi. Viestintä helpottaa kuntalaisten ja muiden Kittilän asioista kiinnostuneiden tiedonsaantia ja kertoo kunnan palveluista, tapahtumista ja päätöksistä.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	3,5	5	5
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	3,5	5	5
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset			
Osa-aikaiset	1		
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	3,5	5	5



## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>190 028</b>	<b>38 350</b>	<b>47 137</b>	<b>122,9 %</b>
Myyntituotot	157 009	5 250	7 731	147,3 %
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot	33 019	33 100	39 406	119,1 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-644 719</b>	<b>-736 526</b>	<b>-799 595</b>	<b>108,6 %</b>
Henkilöstökulut	-242 190	-274 476	-277 801	101,2 %
Palvelujen ostot	-316 349	-354 310	-438 772	123,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 841	-44 950	-19 512	43,4 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-53 340	-62 790	-63 510	101,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-454 692</b>	<b>-698 176</b>	<b>-752 458</b>	<b>107,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-58</b>			
Poistot ja arvonalentumiset	-40 850	-49 429	-47 649	96,4 %
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-495 600</b>	<b>-747 605</b>	<b>-800 107</b>	<b>107,0 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-495 600</b>	<b>-747 605</b>	<b>-800 107</b>	<b>107,0 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>33 019</b>	<b>33 100</b>	<b>39 406</b>	<b>119,1 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-15 022</b>	<b>-14 920</b>	<b>-19 889</b>	<b>133,3 %</b>
Vyörytystulot	349 552	494 842	609 415	123,2 %
Vyörytysmenot				

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoite	Tavoitteen toteutuminen
Verkkokaupan ylläpito ja tarjonnan monipuolistaminen	Toteutunut: verkkokaupan tilattavia tuotteita on monipuolistettu esim. Kino Ylärin elokuvaalipuilla. Smartblock -etätyötilan varaaminen onnistuu verkkokaupan kautta.
Ajantasainen ja tehokas viestintä, joka helpottaa kuntalaisten, kaikkien sidosryhmien, työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja muiden Kittilän asioista kiinnostuneiden tiedonsaantia, kertoa kunnan toiminnasta ja palveluista, tapahtumista ja toimielinten päätöksistä ja niiden vaikutuksista kuntastrategian mukaisesti. Ajantasaista ja hyödyllistä tietoa kootaan jatkuvasti Kittilän kunnan verkkosivuille ja jaetaan myös sosiaalisen median kanavissa. Kittilän kunta julkaisee noin kerran kuussa jokaiseen kittiläläiseen kotitalouteen jaettavaa kuntatiedotetta.	Toteutunut: ajantasaiset verkkosivut, someviestintä, kuukausittaiset kuntatiedotteet, tiedotteet päätöksenteosta, aktiivinen tiedotejakelu, ansaittu ja ostettu näkyvyys mediassa.  Uutta intraa hyödynnetty henkilöstöviestinnässä.  Suorat verkkolähetykset ja niiden tallenteet valtuuston kokouksista ja useista kunnan järjestämistä tapahtumista ja tilaisuuksista
Digitalisaation kehittäminen	Jatkuva työ, etenee.  Vuoden 2024 aikana osallistuttiin LapIT:n kuntien tietojärjestelmäkartoituksen ja yhteiskehittämisen pilottiin, jossa kartoitettiin kunnan sähköisiä palveluita jatkokehittämisen pohjaksi.
Sähköinen arkistointi	Etenee LapIT:n Säilö -projektin aikataulun mukaisesti taloushallinnon ja varhaiskasvatuksen osalta. Dynasty Asianhallintajärjestelmässä käsiteltävän aineiston osalta sähköinen arkisto rakennetaan Dynasty Arkistoon.  Järjestelmän jatkuvan ylläpidon ja tietoturvan varmistamiseksi asianhallintajärjestelmä siirretään Innofactorin pilvipalveluun vuoden 2025 alussa, jolloin myös sähköinen Dynasty Arkisto otetaan käyttöön.
Mobiililaitteiden keskitetty hallinta	Toteutunut uusien laitteiden osalta tammikuusta 2024 lähtien.
Työajanseurantajärjestelmän uudistus.	Kittilä on mukana LapIT:n työajanseurantajärjestelmän yhteishankinnassa.  Työajanseurannan uusimista on suunniteltu ja kehitetty yhdessä järjestelmätoimittajan kanssa ja uusi järjestelmä otetaan käyttöön vuoden 2025 aikana.
ICT-palveluja tarjotaan käyttöön myös konserniyhtiöille.	ICT-palveluja ovat käyttäneet Kittilän Vuokratatol Oy säännöllisesti sekä Kittilän Aluelämpö Oy ja Levin Vesihuolto Oy tarpeen mukaan.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen ICT -järjestelmien suunnittelu ja toteutus	Toteutunut. Työllistänyt huomattavasti kunnan hallinto-osastoa.
KH:n alla olevien avustusmäärärahojen myöntämisperusteet	Siirtynyt toteutettavaksi vuonna 2025.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus  
Työllisyyden hoito  
Hallintojohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluu työllisyyspalvelut, koululaisten kesätyöt, oppisopimuskoulutus, kunnan rahoittama osuus työmarkkinatuen kustannuksista, TE24-valmistelu sekä työharjoittelijoiden palkkakustannukset.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	5	3	2
Osa-aikaiset	2		
Vakinaiset yhteensä	5	4	2
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		1
Osa-aikaiset	4	1	0,5
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	6	4	3,5

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>461 808</b>	<b>373 450</b>	<b>623 646</b>	<b>167,0 %</b>
Myyntituotot	14 033	3 450	96 499	2 797,1 %
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	447 776	370 000	527 147	142,5 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 397 303</b>	<b>-1 332 622</b>	<b>-1 441 027</b>	<b>108,1 %</b>
Henkilöstökulut	-1 016 570	-1 001 272	-1 066 482	106,5 %
Palvelujen ostot	-88 536	-65 420	-136 101	208,0 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20 178	-5 000	-33 642	672,8 %
Avustukset	-239 344	-257 500	-197 176	76,6 %
Muut toimintakulut	-32 676	-3 430	-7 627	222,4 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-935 495</b>	<b>-959 172</b>	<b>-817 381</b>	<b>85,2 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-2 789</b>			
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-938 284</b>	<b>-959 172</b>	<b>-817 381</b>	<b>85,2 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-938 284</b>	<b>-959 172</b>	<b>-817 381</b>	<b>85,2 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-19 701</b>	<b>-3 430</b>	<b>-4 341</b>	<b>126,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-4 577		-23 651	

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoite	Tavoitteen toteutuminen
Kittilän kunta toteuttaa yksiköissään kuntalaisten työelämäosallisuutta edistäviä työvoimapoliittisia toimenpiteitä kuten palkkatyöllistämistä ja oppisopimuskoulutusta yhteistyössä eri oppilaitosten kanssa	Palkkatukityöllistettyjä: 43 hlöä (oppisopimuskoulutuksessa: 11 hlöä, osatyökykyisiä: 19 hlöä, yli 60-vuotiaita: 1 hlö ja pitkäaikaistyöttömiä: 10 hlöä ja velvoitetyöllistettyjä: 2 hlöä)  Yhteistyöoppilaitoksia: REDU sopimuskumppanina, joka on hankkinut koulutukset tarvittaessa toisilta oppilaitoksilta. Kunnan työllisyyspalveluiden oppisopimukseen liittyvät sopimukset on tehty REDU:n kanssa.
Kittilän kunta tarjoaa mahdollisuuksien mukaan kesätyöpaikkoja nuorille joko omissa yksiköissä tai tukemalla yrityksiä, yhdistyksiä tai yksityisiä talouksia nuoren palkkaamisessa	Hakemuksia saapunut: 176 kpl (115 kpl kesätyöhakemusta ja 61 kpl Tutustu työelämään ja tienaa- hakemusta) Kesätyöissä kunnan yksiköissä: 45 kesätyöntekijää ja 56 Tutustu työelämään ja tienaa Kesätyöissä kunnan tukemana yrityksissä ja yksityisissä talouksissa: 48 hlöä Kesätyöissä yhdistyksissä: 5 hlöä Peruutuksia: 22 kpl Yhteenvetona: 154 nuorta palkattu, mukana 26 yritystä ja kotitaloutta sekä 2 yhdistystä  Kesätyöprosessin yhteydessä toteutettu työelämäkasvatuksen pilotointia oppilaitoksiin (yläkoulu ja lukio).
Selvitetään mahdollisuus Kuntalisämallin käyttöönotto osana yksityisen ja kolmannen sektorin työllistämistä tukevaa toimintaa	Selvittelyssä ja valmistelussa.
Työelämävalmennuksen saatavuuden ja vaikuttavuuden parantaminen	Toteutunut. Työelämävalmentaja on ollut tavattavissa keran kuukaudessa kirjastolla ns. matalan kynnyksen toimintana yhdessä velkaneuvojan kanssa. Lisäksi työelämävalmentaja on osallistunut Met tulemma -kyläkierrokseen.  Työelämävalmentajalla on ollut asiakkuuksia ajanjaksolla 6-12/2024 yhteensä 63 henkilöä, jotka on asiakkuuden aikana ohjattu sopiviin jatkopalveluihin.  Työ jatkuu edelleen.
Työllisyyspalveluiden kehittäminen yhteiskunnallisten rakenneuudistusten mukana ja osallistuminen TE24-uudistuksen sekä KOTO24-uudistuksen valmisteluun	Toteutunut ja jatkuu edelleen.  Kotoutumishjelma laadittu ja hyväksytty kunnanvaltuustossa 29.4.2024.
TE24-valmistelu ja Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen perustaminen	Toteutunut. Toiminta käynnistynyt 1.1.2025.
Kunta osallistuu aktiivisesti työllisyysalueen toimintaympäristöanalyysin ja työmarkkina-analyysin luomiseen	Työllisyyspalvelut on osallistunut aktiivisesti kaikkiin työllisyysalueen työpajoihin sekä strategiavalmisteluun
Lainsäädäntöuudistusten kokonaisuus-	Toteutunut.

den hahmottaminen, koonti ja tiedottaminen	
Kunnan työllisyydenhoidon toimintojen kehittäminen ja poikkihallinnollisen yhteistyön kehittäminen kuntaorganisaatiossa	Selvittelyssä ja valmistelussa.
Hyvinvointialue yhdyspintatyöskentelyn kehittäminen ja monialaisen yhteistoimintamallin kehittäminen (MYP/TYP)	Käynnistetty. KOTO24-uudistuksen mukainen asiakasprosessi laadittu yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. MYP- työskentely lakisääteisesti työvoimapalveluiden järjestämis- ja toteuttamisvastuulla.
Järjestöyhteistyön ja yritys yhteistyön kehittäminen	Ei ole toteutunut. Ei ole voitu antaa palvelulupausta toimijoille lakimuutosten keskellä.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus  
Joukkoliikenne  
Hallintojohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluu asiointi- ja työmatkaliikenne sekä muu joukkoliikenteen kehittäminen.

### Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>			<b>65 893</b>	
Myyntituotot			8 430	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset			57 463	
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-183 801</b>	<b>-184 000</b>	<b>-259 202</b>	<b>140,9 %</b>
Henkilöstökulut				
Palvelujen ostot	-183 801	-184 000	-259 202	140,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut				
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-183 801</b>	<b>-184 000</b>	<b>-193 309</b>	<b>105,1 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-183 801</b>	<b>-184 000</b>	<b>-193 309</b>	<b>105,1 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-183 801</b>	<b>-184 000</b>	<b>-193 309</b>	<b>105,1 %</b>



## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Työmatka- ja asiointiliikenne liikennöidään Meän Pirssillä	<p>Työmatkaliikenne Molkojärvi - Kittilä - Molkojärvi toteutuu kunnan hankkimana. Lisäksi Liikenne Paskan liikennöimät koululiikennelinjat Kittilässä ovat avoimia myös muulle asiointille.</p> <p>Meän Pirssi -asiointiliikennettä liikennöidään yhteensä seitsemällä eri linjalla Kiistalan, Molkojärven, Tepsan, Kallon, Kaukosen, Raattaman, Puljun, Könkään ja Kittilän kirkonkylän suunnilla.</p> <p>Liikennöintikuluihin on haettu tukea Lapin ELY-keskukselta.</p>
Tiedotukseen ja kuntalaisten tasapuoliseen kohteluun kiinnitetään huomiota kuntalaisten palveluliikennettä suunniteltaessa.	Työmatka- ja asiointiliikenteestä on tiedotettu kuntatiedotteessa, Kittilälehdessä ja kunnan some-kanavissa. Aktiivista tiedottamista jatketaan vuonna 2025.
Työmatka- ja asiointiliikenteen kuljetukset kilpailutetaan kevään 2024 aikana	Työmatka- ja asiointiliikenteen kuljetukset kilpailutettiin kevään 2024 aikana samassa yhteydessä koulukuljetusten kilpailutuksen kanssa. Uudella sopimuskaudella vaihtuneista liikennöitsijöistä tiedotettiin kattavasti.
Joukkoliikenteen kehittämistyössä hyödynnetään Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategiaa	<p>Joukkoliikenteen kehittämistyötä on jatkettu yhteistyössä Kideve Elinkeinopalveluiden ja naapurikuntien kanssa Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategien mukaisesti.</p> <p>Kittilä oli mukana Muonion kunnan Traficomille jättämässä hankehakemuksessa "Kestäviä matkaketjuja Tunturi-Lappiin".</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Kunnanhallitus  
**Talous- ja palkkahallinto**  
Controller

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Talous- ja palkkahallinnon sekä henkilöstöhallinnon pääasialliset tehtävät ovat:

- myynti- ja ostoreskontrat, kirjanpito
- maksuliikenne, rahoitusilanteen seuranta
- tilinpäätökset, talousarvio
- verotuksen tehtävät, lakisääteiset tilastot
- talouden suunnittelu, analyysit, kehittäminen jne.
- palkanlaskenta, raportoinnit, tilitykset, erilaiset laskelmat, täsmäytykset
- työehtosopimusten tulkitseminen
- ohjeistusten laadinta, tiedottaminen henkilöstöasioista
- palkkausjärjestelmän kehittäminen
- henkilöstön tyytyväisyyskyselyiden toteutus, yhteistyö työterveyshuollon kanssa ja muut hyvinvointiin liittyvät asiat
- henkilöstön kehittämiseen liittyvät tehtävät, henkilöstöraportointi
- työsuojeluun ja yhteistoimintaan liittyvät tehtävät

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	6	7	7
Osa-aikaiset	1		
Vakinaiset yhteensä		7	7
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	0		
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	0		1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	6	7	8

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>		<b>1 570</b>	<b>2 586</b>	<b>164,7 %</b>
Myyntituotot		1 570	3 647	232,3 %
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset			-1 061	
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-552 181</b>	<b>-952 792</b>	<b>-842 998</b>	<b>88,5 %</b>
Henkilöstökulut	-355 206	-504 857	-483 840	95,8 %
Palvelujen ostot	-163 598	-308 885	-230 466	74,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 355	-11 400	-10 791	94,7 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-31 022	-127 650	-117 901	92,4 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-552 181</b>	<b>-951 222</b>	<b>-840 412</b>	<b>88,4 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-56</b>			
Poistot ja arvonalentumiset	-29 100	-26 780	-28 262	105,5 %
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-581 337</b>	<b>-978 002</b>	<b>-868 673</b>	<b>88,8 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-581 337</b>	<b>-978 002</b>	<b>-868 673</b>	<b>88,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-29 945</b>	<b>-36 350</b>	<b>-38 641</b>	<b>106,3 %</b>
Vyörytystulot	578 469	947 002	840 407	88,7 %
Vyörytysmenot				

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<b>Talous:</b>	
Raportoinnin kehittäminen:	
- Tiedolla johtamisen edistäminen Johdon työpöydän mittareita kehittämällä ja käyttäjämäärää lisäämällä	Toteutunut osittain.
- osavuosikatsauksen laadinta automaattisemmaksi ja sisältö informatiivisemmaksi	Siirtynyt vuodelle 2025.
- lakisääteisen talousraportoinnin kehittäminen ja automatisointi edelleen	Toteutunut pääosin mutta vaatii edelleen lisää automatisointia
- Maksuliikennejärjestelmän päivitys	Toteutunut
- Perintäpalveluyhtiön vaihto 1.1.2024 lähtien	Toteutunut
<b>Palkanlaskenta:</b>	
- Palkanlaskenta-/HR-järjestelmän kilpailutuk-	Toteutunut, käyttöönoton aikataulu täsmentyy vuoden 2025 alkupuoliskolla.

sen valmistelu niin, että uusi järjestelmä käytössä viimeistään vuoden 2026 alussa	
- Sähköisten toimintatapojen edistäminen edelleen	Toteutunut osin mutta jatketaan edelleen
- Prosessien sujuvuuden varmistaminen sopivan työnjaon kautta	Toteutunut osin mutta jatketaan edelleen
- Työajanseurannan uuden järjestelmän käyttöönottoon osallistuminen	Siirtynyt vuodelle 2025 sillä käyttöönotto vaatinut suunniteltua enemmän valmistelua
<b>Henkilöstöasiat:</b> - Tavoitteiden toteutuminen esitetään kohdassa 1.7.	

## Toiminnan lyhyt kuvaus

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostavat Sodankylän, Kittilän, Muonion ja Enontekiön kunnat. Yhteistoiminta-alue on perustettu 1.1.2014 alkaen ja Kittilän kunta on kuulunut siihen sen perustamisesta alkaen.

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-353 471</b>	<b>-422 380</b>	<b>-370 679</b>	<b>87,8 %</b>
Henkilöstökulut	-47			
Palvelujen ostot	-353 424	-422 380	-370 512	87,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut			-167	
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-353 471</b>	<b>-422 380</b>	<b>-370 679</b>	<b>87,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-353 471</b>	<b>-422 380</b>	<b>-370 679</b>	<b>87,8 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-353 471</b>	<b>-422 380</b>	<b>-370 679</b>	<b>87,8 %</b>

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Ympäristöterveydenhuolto ylläpitää ja edistää väestön terveyttä erilaisin elinympäristöön kohdistuvien toimenpitein, kuten eläinlääkintähuolto ja eläinsuojelu sekä neuvonta ja ohjaus lainsäädännön piiriin kuuluvia toiminnanharjoittajille sekä kuntalaisille ja yhteistyöviranomaisille.	Toteutunut. Kittilä on osallistunut Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon toimintaan suunnitelmien mukaisesti.  Kittilässä toimii kaksi eläinlääkärinä ja pieneläinvastaanoton yksikkö. Lisäksi Kittilässä on palvelupiste, johon on sijoittunut kolme terveystarkastajaa.
Löytöeläinpalvelu toteutetaan ostopalveluna	Toteutunut kunnan omana hankintana. Löytöeläinpalvelujen kilpailutus toteutetaan vuoden 2025 aikana.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus  
Maaseututoimi  
Hallintojohtaja

## Toiminnan lyhyt kuvaus

Maaseutupalvelut järjestetään Muonio-Enontekiö-Kittilä yhteistoiminta-alueen toimesta ja isäntäkuntana toimii Muonion kunta.

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-66 051</b>	<b>-48 000</b>	<b>-62 940</b>	<b>131,1 %</b>
Henkilöstökulut	-51			
Palvelujen ostot	-66 000	-48 000	-62 940	131,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut				
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-66 051</b>	<b>-48 000</b>	<b>-62 940</b>	<b>131,1 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-66 051</b>	<b>-48 000</b>	<b>-62 940</b>	<b>131,1 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-66 051</b>	<b>-48 000</b>	<b>-62 940</b>	<b>131,1 %</b>

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen isäntäkuntana ja hallinnoijana toimii Muonion kunta. Kittilän kunta osallistuu yhteistoiminta-alueen toimintaan järjestämällä tilat maaseutulautakunnan palvelupisteelle.	Toteutunut.  Kittilä on osallistunut yhteistoiminta-alueen toimintaan suunnitelmien mukaisesti. Kittilän kunnantalolla toimii Tunturi-Lapin maaseutulautakunnan kokoaikainen palvelupiste.  Maaseutuhallinnon tehtävät hoidettiin edellisvuosien tapaan onnistuneesti.

## Koululautakunta

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

Koululautakunta vastaa varhaiskasvatuksen (lasten päivähoito), esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja Levi Snow Sport Academyn toiminnan järjestämisestä, kehittämisestä ja arvioinnista.

Koululautakunnan vuoden 2024 keskeisistä tavoitteista toteutuivat uuden koulukeskuksen rakentamishankkeen valmistuminen ja koulurakennuksen käyttöönotto elokuussa 2024. Myös palveluverkko-ryhmä jatkoi työskentelyä vuonna 2024, kun koulujen ja päiväkotien määrää sekä sijaintia ja koulujen johtamisjärjestelmää ryhdyttiin kartoittamaan.

Koulukuljetukset kilpailutettiin keväällä 2024 ja samalla joitakin reittejä muutettiin. Uudet koulukuljetusreitit otettiin käyttöön elokuussa 2024. Verkstoperuskouluhankkeen suojissa tiivistettiin yhteistyötä Muonion ja Kolarin kanssa Raattaman ja Kittilän kunnan puoleisen Ylläsjärven oppilaiden lähikoulunkäynnissä. Hanke päättyi vuoden 2024 lopussa.

### Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>824 373</b>	<b>794 430</b>	<b>1 050 974</b>	<b>132,3 %</b>
Myyntituotot	251 646	207 730	303 585	146,1 %
Maksutuotot	488 415	501 200	519 920	103,7 %
Tuet ja avustukset	92 732	85 500	227 154	265,7 %
Muut toimintatuotot	-8 421		315	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-19 776 293</b>	<b>-20 679 273</b>	<b>-20 615 882</b>	<b>99,7 %</b>
Henkilöstökulut	-11 578 858	-12 096 603	-12 290 840	101,6 %
Palvelujen ostot	-3 256 785	-3 004 653	-3 448 626	114,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-582 931	-683 472	-658 801	96,4 %
Avustukset	-284 501	-372 200	-322 899	86,8 %
Muut toimintakulut	-4 073 218	-4 522 345	-3 894 717	86,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-18 951 920</b>	<b>-19 884 843</b>	<b>-19 564 908</b>	<b>98,4 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>108</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-47 758</b>	<b>-212 760</b>	<b>-138 682</b>	<b>65,2 %</b>
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-18 999 678</b>	<b>-20 097 603</b>	<b>-19 703 483</b>	<b>98,0 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-18 999 678</b>	<b>-20 097 603</b>	<b>-19 703 483</b>	<b>98,0 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-4 941 360</b>	<b>-5 273 654</b>	<b>-4 629 089</b>	<b>87,8 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-513 241	-810 439	-788 109	97,2 %

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Koululautakunta  
**Koulutoimen hallinto**  
Sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on sivistystoimen palvelujen johtaminen, kehittäminen sekä palvelujen järjestäminen laadukkaasti ja taloudellisesti yhteistyössä muiden toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Hallinto vastaa sivistystoimen suunnittelu-, valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä sekä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukion sekä vapaa-aikatoimen hallinnosta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudesta.

Sivistystoimen hallinto vastaa koululautakunnan ja hyvinvointilautakunnan päätösten valmistelusta ja toimeenpanosta.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	2	1
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	2	2	1
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		1
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	1		1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	3	2	2



## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>		<b>290</b>		
Myyntituotot		290		
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 688</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,6 %</b>
Henkilöstökulut	-171 002	-194 658	-205 036	105,3 %
Palvelujen ostot	-16 009	-30 100	-34 289	113,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 496	-4 000	-2 553	63,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-13 566	-11 930	-12 263	102,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-203 073</b>	<b>-240 398</b>	<b>-254 141</b>	<b>105,7 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 938</b>	<b>-10 630</b>	<b>-10 941</b>	<b>102,9 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-7 230	-12 546	-9 321	74,3 %

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kitiä</b>	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Ennakkovaikutusten arvioinnin käyttöönotto lautakunnan esityksissä  Kuntalaisraadın toiminnan mallintaminen	Lkm lautakunnan päätöksissä	Koko sivistystoimen toiminnan suunnittelu ja toteutus sekä päätöksenteko tähtää kuntalaisten hyvinvoinnin huomioon ottamiseen ja lisäämiseen. Toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa kuntalaiset ja kuntalaisten mielipide otetaan huomioon toisaalta kysymällä palautetta kuntalaisilta ja toisaalta osallistamalla esimerkiksi asiakasyytyväisyyttä mitattiin kyselyihin ja tutkimuksiin.  Toteutui.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Sivistyspalvelut osana kunnan veto- ja pitovoimaa	Yhdenmukainen viestintä ja viestintäkanavat  Rekrytointiin panostaminen		Sivistystoimen rekrytointia ja viestintää toteutetaan yhdessä kunnan viestintäosaston kanssa ja kaikkein toimialojen yhteisten käytäntöjen mukaisesti.  Toteutui.
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Henkilöstön hyvinvointi  Hyvinvoinnin johtamisen rakenteiden luominen	Kehityskeskustelut, suunnitelmallinen tykytoiminta  Hyvinvointikoordinaattorin tehtävän järjestelyt	Toteutuu kaikilla tulosalueilla  100 % hyvinvointikoordinaattorin tehtävä perustettu	Kehityskeskustelut on pidetty tulosalueilla suunnitelmien mukaisesti.  Hyvinvointikoordinaattori on jatkanut tehtävässään.  Hyvinvointi- ja tur-

	<p>Tiedolla johtamisen käytäntöjen juurruttaminen</p> <p>Tiivis yhteistyö hyvinvointialueen kanssa</p>	<p>Sähköisen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman laadinta</p> <p>Tea-viisarin ja hyte-kertoimen indikaattorien hyödyntäminen</p> <p>Yhdyspintayhteistyö kaikilla tulosalueilla</p>	<p>Laadittu</p> <p>Hyödynnetty ennakkovaikutusten arvioinnissa</p> <p>Toteutunut</p>	<p>vallisuussuunnitelma laadittu vuonna 2024.</p> <p>Tea-viisari on käytössä vapaassa sivistystyössä ennakkovaikutusten arvioinnissa.</p> <p>Hyvinvointialueen kanssa on tehty yhteistyötä, mutta yhteisiä toimintamalleja tarkastellaan edelleen yhdenmukaisiksi.</p>
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	<p>Uuden koulukeskuksen rakentaminen</p> <p>Koulukuljetusten kilpailuttaminen</p>	<p>Yhteisen toimintakulttuurin rakentaminen</p> <p>Yhteistyö Kideven kanssa Kestävän liikumisen hankkeen-tiimoilta</p>	<p>Kilpailutus kevään 2024 aikana</p>	<p>Koulukeskuksen valmistuminen ja rakennus otettu käyttöön elokuussa 2024.</p> <p>Koulukuljetukset kilpailutettu keväällä 2024 ja uudet reitit otettu käyttöön elokuussa 2024. Kideven kanssa on tehty yhteistyötä ja toteutettu esimerkiksi harrastebussipalvelu kuntalaisille.</p>
<b>Yritysmönteisyys ja elinvoimastyö</b>	<p>Sivistystoimi osana kunnan veto- ja pitovoimaa</p>	<p>Koulukuljetusten kilpailuttaminen keväällä 2024</p>	<p>Toimiva markkinavuoropuhelu</p>	<p>Koulukuljetukset toteutetaan yhteistyössä kilpailutuksen voittaneiden kuljetusyritysten kanssa.</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Koululautakunta  
**Perusopetus**  
 Sivistystoimenjohtaja sekä koulujen rehtorit/johtajat

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Perusopetusta järjestettiin Lukkarin koulussa, Sirkan koulussa, Kaukosen koulussa, Alakylän koulussa sekä kirkonkylän yläkoulussa. Kittilän kunnalla on lähikoulusopimuksen Muonion kunnan kanssa Raattaman alueen oppilaiden opiskelusta Muonion yhtenäiskoulussa sekä Kolarin kunnan kanssa Ylläsjärven alueen oppilaiden opiskelusta Ylläsjärven koulussa.

Kittilän koulutoimen peruslähtökohtana on laadukas perusopetus pienissä opetusryhmissä lähikouluperiaatetta toteuttaen. Ammattitaitoisen ja kannustavan henkilökunnan toteuttama opinpolku tarjoaa lapsille ja nuorille laadukkaat ja mielekkäät oppimismahdollisuudet sekä monipuolisen jatko-opintokelpoisuuden. Täydennyskoulutuksella varmistetaan opetussuunnitelman täysimittainen toteuttaminen. Kaikilla alakoulun oppilailla oli käytössä päätelaite. Valtaosa yläkoulun oppilaista voi käyttää kannettavaa tietokonetta koulupäivän aikana.

Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen palveluverkkotyöryhmä on aloittanut toimintansa elokuussa 2023. Palveluverkkotyöryhmän tarkoituksena on tehdä suunnitelmallista kehittämistyötä opetuksen laadukkaan ja tarkoituksenmukaisen järjestämisen osalta.

Tavoitteen kohteen määrittely	Mittari	TP2022	TA2023	TP2023	TP 2024
Laadukkaan perusopetuksen järjestäminen	Oppilaista sijoittuu jatko-opintoihin, %	100	100	100	100
	Oppilaita hakeutuu lukioon, %	51	50	46	45
Oppilaiden aktivointi	Kerhotoiminta	1 kerho/opp	1 kerho/opp	0,82 kerho / opp	0,82 kerho / opp
Henkilöstön ammattitaito	Pätevien opettajien osuus	99	99	80	85
	Pätevien ohjaajien osuus	90	95	95	95
Kodin ja koulun yhteistyö	Yhteiset tilaisuudet, Wilma	2 x kk	2 x kk	2 x kk	2 x kk
Henkilöstön täydennyskoulutus	Koulutuspäivät/suoritettut kurssit	2 pv/hlö/v	4 pv/hlö/v	pv / hlö	pv / hlö
Varhainen tuki	Tuki omassa kunnassa	0	1-2 laitospaikkaa	6 laitospaikkaa	5 laitospaikkaa
Turvallinen oppimisympäristö	Turvallisuuskävely	Päivitykset	Päivitykset	Päivitykset	Päivitykset
Perusopetuksen iltapäivätoiminta	Kaikille 1-2 luokille (vähintään 5 opp./ryhmä)	Neljässä alakoulussa	Kaikki alakoulut	Neljässä alakoulussa	Kaikki alakoulut

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	31	22	50
Osa-aikaiset	2	2	6
Määräaikaiset yhteensä	33	24	56
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	65	72	61
Osa-aikaiset	2	3	4
Vakinaiset yhteensä	67	75	65
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	100	99	119

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>179 661</b>	<b>165 670</b>	<b>280 166</b>	<b>169,1 %</b>
Myyntituotot	161 704	155 670	192 894	123,9 %
Maksutuotot	36 559		40 430	
Tuet ja avustukset	-10 602	10 000	46 842	468,4 %
Muut toimintatuotot	-8 000			
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-10 654 849</b>	<b>-11 473 795</b>	<b>-11 230 993</b>	<b>97,9 %</b>
Henkilöstökulut	-5 832 722	-6 266 691	-6 404 338	102,2 %
Palvelujen ostot	-2 244 170	-2 011 963	-2 347 414	116,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-289 872	-347 550	-354 567	102,0 %
Avustukset	-355	-500	-355	71,0 %
Muut toimintakulut	-2 287 730	-2 847 091	-2 124 319	74,6 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-10 475 188</b>	<b>-11 308 125</b>	<b>-10 950 827</b>	<b>96,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-36 719</b>	<b>-200 380</b>	<b>-129 893</b>	<b>64,8 %</b>
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-10 511 906</b>	<b>-11 508 505</b>	<b>-11 080 720</b>	<b>96,3 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-10 511 906</b>	<b>-11 508 505</b>	<b>-11 080 720</b>	<b>96,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 938 735</b>	<b>-3 355 470</b>	<b>-2 638 079</b>	<b>78,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-249 828	-416 154	-396 474	95,3 %

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Oppilaita yhteensä</b>			
Esioppilaat	69	52	64
0-6 vuosiluokat	504	465	480
1-6 vuosiluokat	435	400	416
7-9 vuosiluokat	214	210	207

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen koulujen toiminnassa	Osallisuuskoulutusta, tapahtumia ja huoltajailtoja, vanhempainvartteja, opiskelijakuntatoiminnan kehittäminen ja osallistuminen lakisääteisten toimielinten työhön.	Kysely osallisuudesta, järjestetyt vanhempainillat, oppilaskunnat, huoltajien osallistuminen HYR työhön.	Jokaisessa koulussa on järjestetty vanhempainiltoja, oppilaskunnat toimivat aktiivisesti, huoltajajäsenet on kutsuttu koulujen HY-ryhmiin.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Koulumyönteisyyden lisääminen, kansainvälisyys	Paikallislehdessä tiedottaminen, positiivisia tapahtumia koululla, Erasmus+ liikkuvuushankkeet, NordPlus-toiminnan aloittaminen, kv-vieraat	Artikkelit, tapahtumat, Erasmus+ hankkeet, kansainvälisten projektien aloittaminen, vierailut yksiköissä	Eryteisesti paikallislehdessä on kirjoitettu useita artikkeleita koulujen tapahtumista, yksiköissä on vierailut sekä kotimaisia että kansainvälisiä vieraita
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Yhtenäistetään koulujen käytäntöjä ja prosesseja ja edistetään yhteistoimintaa  Työhyvinvoinnin parantaminen	Koulujen väliset käytännöt yhtenäisiä  Koulutus, työnohjaus, kehityskeskustelut, hyvinvointitapaamiset, hyvinvointipäivät, opinnoissa hyvinvointi huomioon	Yhteiset prosessit laadittu  Hyvinvointikysely henkilökunta ja opiskelijat, ryhmämuotoista työnohjausta tasapuolisesti	Rehtoreiden johdolla on yhtenäistetty koulujen käytäntöjä. Kouluilla on yhteinen vuosisuunnitelmapohja wilmassa. Työntekijöille on järjestetty sekä tarveharkintai-

	Oppilaiden tuen tarpeeseen vastaaminen	Kehitetään oppilaiden tuen palveluita kaikilla kolmella tuen portaalla (yleinen-, tehostettu- ja erityinen tuki)	Yhteisten ja yhteisten prosessien luominen	sesti että ennaltaehkäisevästi työnohjausta (yksilö ja ryhmä)
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Uusi koulukeskus  Vaikutetaan koulujen piha-alueiden toiminnallisuuteen ja huomioidaan lähiliikuntapaikat.	Uuden koulukeskuksen rakentaminen ja käyttöönotto  Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen kanssa ja toteuttaminen, uusi koulu kirkonkylään	Pedagogisen työryhmän työskentely  Toteutuneet hankkeet	Uusi hirsikoulu on otettu käyttöön syksyllä 2024. Uuden koulun yhteyteen on rakennettu myös hieno piha. Myös muiden koulujen piha-alueita on pyritty parantamaan.
<b>Yritysmuutokset ja elinvoimaisuus</b>	Yritysyhteistyö	Yhteiset projektit, yritysvierailut	Toteutuneet yhteistyöhankkeet ja vierailut	Opetussuunnitelman mukaisesti
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Kaikilla opiskelijoilla ja työntekijöillä oma päätelaite ja niiden käyttö aktiivisesti opetuksessa  Toimivat yhteydet  Yhtenäistetään koulujen välisiä käytäntöjä	Hankitaan ja uusitaan päätelaitteita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille  Verkko-ongelmien selvittäminen  Yhtenäistetään koulujen välisiä käytäntöjä it-laitteiden ja hankintojen osalta	Kaikilla oppilailla päätelaite käytössä  Kaikilla kouluilla toimivat yhteydet  Yhtenäiset käytännöt	Yhteyksiä on saatu paremmiksi. Pätelaite on kaikilla alakouluilla käytössä ja useimmilla yläkoululaisilla on mahdollisuus sen käyttöön.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Koululautakunta  
**Lukio**  
Lukion rehtori, sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on tukea opiskelijoiden kasvamista tasapainoisiksi, sivistyneiksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja, taitoja ja valmiuksia sekä antaa opiskelijoille valmiuksia elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Lukiokoulutus antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa korkeakoulututkintoon johtavat opinnot yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa.

Kittilän lukio on monipuolisen ja korkeatasoisen opetuksen, Levi Snow Sport Academyn laadukkaan koulutuksen sekä Redun Kittilän toimipisteen kanssa tehtävän yhteistyön ansiosta vetovoimainen toisen asteen oppilaitos. Kittilän lukio vetää puoleensa opiskelijoita oman kunnan lisäksi Lapista ja muualta Suomesta. Kittilän lukio toimii aktiivisesti maakunnallisissa, valtakunnallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	8	8	9
Osa-aikaiset	1	1	0
Vakinaiset yhteensä	9	9	9
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	1	0
Osa-aikaiset	1	1	1
Määräaikaiset yhteensä	2	2	1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	11	11	10



## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>53 234</b>	<b>30 570</b>	<b>126 506</b>	<b>413,8 %</b>
Myyntituotot		2 120		
Maksutuotot	-2 882	450	-648	-144,0 %
Tuet ja avustukset	56 116	28 000	127 154	454,1 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 739 663</b>	<b>-1 786 273</b>	<b>-1 737 978</b>	<b>97,3 %</b>
Henkilöstökulut	-826 642	-942 963	-878 495	93,2 %
Palvelujen ostot	-284 756	-270 910	-292 826	108,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-61 798	-63 100	-56 928	90,2 %
Avustukset		-700	-310	44,3 %
Muut toimintakulut	-566 467	-508 600	-509 419	100,2 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 686 430</b>	<b>-1 755 703</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 206</b>	<b>-330</b>		
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 687 635</b>	<b>-1 756 033</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 687 635</b>	<b>-1 756 033</b>	<b>-1 611 472</b>	<b>91,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-604 057</b>	<b>-567 260</b>	<b>-566 169</b>	<b>99,8 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-30 996	-40 083	-37 193	92,8 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Opetus</b>			
Keskeyttäneiden osuus %	2	2	2
Tallennetunnit viikossa	2	2	2
Henkilöstön täydennyskoulutus (+Vesot) (pv/opettaja)		3	3
Ylioppilaskirjoituksissa onnistuminen (läpäisy) %	100	100	100
Opiskelijoiden arvio	9	9	9
Pätevien opettajien osuus %	100	100	100
<b>2. Lukioon hakeutuminen</b>			
Peruskoulusta %, yli puolet ikäluokasta	46	50	45

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Oppilaita yhteensä	118	120	135

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden lisääminen	Vanhempaintapaamiset ja yhteiset tapahtumat, huoltajaillat, opiskelijakunnan kuuleminen	Lukuvuoden jälkeen järjestettävä kysely	Opiskelijakuntaa on kuultu keskeisissä lukiota koskevissa asioissa kuten lukion remontin suunnittelussa.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Koulumyönteisyyden lisääminen, kansainvälisyys	Paikallislehti, positiivisia tapahtumia koululla, Erasmus+ liikkuvuushankkeet, NordPlus-toiminnan aloittaminen	Artikkelit, tapahtumat, Erasmus+-akreditointi, kansainvälisten projektien	Lukiolaiset kävivät marraskuussa Erasmus+ hankkeen rahoituksella Italiassa. Paikallislehdessä on ollut artikkeleita Kittilän lukion tapahtumista kuten Vanhoista tansseista ja ylioppilasjuhlasta.
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Jaksaminen, oleellisen huomaaminen ja työn rajaaminen  Opiskelijoiden tuen tarpeeseen vastaaminen	Työnohjaus, yhteiset hyvinvointitapaamiset, koulutus  Erityisopetusta tarjotaan lukio-opinnoissa etenemisen turvaamiseksi.	Hyvinvointikyselyt henkilökunta ja opiskelijat  Toteutunut erityisopetus	Syksyllä tehtiin työsuojelupiirin tarkastus ja siihen liittyvä kysely henkilökunnalle. Pääasiassa asiat ovat hyvin, mutta muutamia parannettavia kohtiakin löytyi.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Uusi koulukeskuksen rakentaminen ja käyttöönotto  Toimivat oppimisympäristöt	Lukio tiiviisti mukana uuden koulukeskuksen rakentamishankkeessa  Opetustilojen päivittäminen, pihasuunnitelma, ulkoilu- paikat	Pedagogisen työryhmän koontumiset  Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen kanssa	Lukion lähestyvää remonttia on suunniteltu. Saneerauksen tavoitteena on nimenomaan oppimisympäristön ja työympäristön parantaminen.

<b>Yritysmön- tei-syys ja elinvoimatyö</b>	Yritysyhteistyö	Yhteiset projek- tit, yritysvierailut	Toteutuneet yhteistyöhank- keet	Yhteistyötä tehdään oppiainekohtaisesti. Yritykset tulevat opis- kelijoita esimerkiksi stipendeillä.
<b>Digitaalisuu- den edelläkä- vijä</b>	Digitaalisen opiskelu- ympäristön kehittämi- nen  Sähköisten ylioppi- laskirjoitusten turvaa- minen	Hankitaan ja uu- sitaan päätelait- teita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille  Verkko-ongel- mien selvittämi- nen	Kaikilla opiske- lijoilla ja työnte- kijöillä oma pätelaite ja niitä käytetään aktiivisesti ope- tuksessa  Toimivat verk- koyhteydet	Kaikille lukion opiskeli- joille annetaan opiske- luajaksi kannettavat tietokoneet.  Verkkoyhteydet on saatu toimimaan pa- remmin.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Koululautakunta  
**Lasten päivähoito**  
Varhaiskasvatuspäällikkö

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Varhaiskasvatuksen yksiköt tuottivat monipuolisia ja laadukkaita varhaiskasvatuspalveluja lapsen ja perheen tarpeet huomioiden. Varhaiskasvatuksen sähköisen palvelualusta otettiin laajaan käyttöön koko henkilöstölle, ja henkilöstö sai tähän M365-koulutuksen. Valssi-arviointityökalu siirtyi vuodelle 2025. Varhaiskasvatuksen kulttuurioppimisen suunnitelmaa Kopsloovaa sovellettiin kaikkiin lapsiryhmiin.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	73,2	85,5	85,5
Osa-aikaiset	5		
Vakinaiset yhteensä	73,2	85,5	85,5
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	7	8,5	8,5
Osa-aikaiset	5,8		
Määräaikaiset yhteensä	12,8	8,5	8,5
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	86	94	94

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>344 068</b>	<b>332 650</b>	<b>384 251</b>	<b>115,5 %</b>
Myyntituotot		22 650	900	4,0 %
Maksutuotot	344 489	310 000	357 488	115,3 %
Tuet ja avustukset			25 548	
Muut toimintatuotot	-421		315	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-6 546 273</b>	<b>-6 550 607</b>	<b>-6 760 841</b>	<b>103,2 %</b>
Henkilöstökulut	-4 300 502	-4 259 121	-4 353 202	102,2 %
Palvelujen ostot	-603 236	-572 690	-676 608	118,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-211 596	-254 172	-232 830	91,6 %
Avustukset	-280 946	-371 000	-322 234	86,9 %
Muut toimintakulut	-1 149 994	-1 093 624	-1 175 967	107,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-6 202 205</b>	<b>-6 217 957</b>	<b>-6 376 590</b>	<b>102,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>108</b>	
Poistot ja arvonalentumiset	-9 834	-12 050	-8 790	72,9 %
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-6 212 039</b>	<b>-6 230 007</b>	<b>-6 385 271</b>	<b>102,5 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-6 212 039</b>	<b>-6 230 007</b>	<b>-6 385 271</b>	<b>102,5 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 383 709</b>	<b>-1 337 794</b>	<b>-1 413 900</b>	<b>105,7 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-207 136	-319 191	-321 308	100,7 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Henkilöstörakenne tarpeen mukaan</b>			
Henkilöstörakenne päiväkotikiikokopv: 3 alle 1,5v/ 4 lasta 1,5-3v / 7 lasta 3-6v ja osapv: 13 lasta / 1 vastuuhlö, perheph: 4 lasta/perheph. (%)	75	100	80
<b>2. Varhaiskasvatus on taloudellista ja monipuolista</b>			
netto €/hoitopaikka/kk (ilman sis. menoja)	921	924	1 015
<b>4. Varhaiskasvatuksen täyttöaste</b>			
80 %	92	85	90
<b>3. Varhaiskasvatus järjestetään asiakeskeisesti, joustavasti ja tarvetta vastaavasti</b>			
Paikan odotusaika (kk)	4	4	4
Äkillinen (vk)	2	2	1
<b>5. Hlöstö innostunutta, tiimityötaitoista ja toimii ammatillisesti</b>			
Työhyvinvointikysely (1-5)	3,4	3,8	3,4
Kehityskeskustelu (1/v) (toteutuu = 1)	1	1	0,95
Täydennyskoulutuspäivien määrä/työntekijä	3,03	3	
<b>Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot</b>			
alle 3-vuotiaita	84	78	66
<b>Lasten ikärakenne varhaiskasvatuksessa</b>			
3-6-vuotiaita	239	255	250

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kitiä</b>	<p>Lasten, perheiden ja henkilöstön monimuotoisten yhteistyömuotojen säilyttäminen ja kehittäminen.</p> <p>Aloite/ palaute-linkki perheille ja henkilöstölle avataan. Mahdollisuus palveluohjauksen iltasiointiin. Tiimityön toimivuus ja henkilöstön osallisuus/vaikuttaminen. Osallistava henkilöstöjohtaminen.</p>	<p>Asiakkaiden ja henkilöstön näkemysten huomiointi, lapsivaikeuksien arviointi, lasten kokoukset, vanhempainneuvot. Iltasiointi sähköisesti.</p> <p>Tiimisopimukset laaditaan.</p> <p>Perehdytyskansiot 4-portaiset; kunta, vaka, yksikkö, ryhmä</p>	<p>Kyselyt lapsille, perheille ja henkilöstölle tehty. Lasta ja perhettä koskevia päätöksiä ennen on tehty lava-työ. Aloite-/ palaute – linkki käytössä. Iltasiointi toteutunut tarvittaessa.</p> <p>Tiimisopimukset laadittu.</p> <p>Perehdytyskansiot käytössä</p>	<p>Toteutuivat.</p> <p>Ei ole ollut.</p> <p>Käytössä.</p> <p>85% tehty</p> <p>Käytössä.</p>
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	<p>Toiminnasta viestitään ajantasaisesti, säännöllisesti.</p> <p>Varhaiskasvatuksen tarina - nettisivusto rekrytointiin</p> <p>Kehitetään henkilöstön sähköisiä palveluja</p>	<p>Viestinnässä käytetään sovittuja kanavia; kunnan nettisivut, paikallislehti, Daisy-viestit, Facebook.</p> <p>Vakan tarina laadittu</p> <p>Palvelualusta rakennettu</p>	<p>Viestintä toteutunut em. kanavissa.</p> <p>Asiakas- ja henkilöstökyselyt riittävydestä ja saavutettavuudesta.</p> <p>Kanavat monipuolisessa käytössä.</p> <p>Vakan tarina</p>	<p>Toteutunut.</p> <p>Ei toteutunut.</p> <p>Ei toteutunut.</p>

			käytössä rekrytoinnissa  Palvelualusta käytössä	Käytössä.
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Lapsen ja perheen hyvinvoinnin tavoitteet kirjattu kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan ja lapsi- ja perhepalveluiden käsikirjaan. Vakan ravintokasvatuksen käsikirja. Liikunta ja ilmaisutaidot korostuvat. Henkilöstön hyvinvointi kirjattu henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan.	Osallistuminen perhekeskus-työhön aktiivisesti. Yhteiset lapsen hyvinvoinnin tavoitteet sote-toimijoiden kanssa. Vakan, neuvolan, lastensuojelun ja erityiskasvatuksen palvelupolut kuvattu. Sovittelumenetelmät käytössä. Yksiköiden psykososiaalisten riskianalyysojen laatiminen.	Perhekeskustointiin osallistuttu aktiivisesti. Yhteiset tavoitteet kirjattu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Palvelupolut avattu ja arvioinnista on sovittu. Perheillä ja henkilöstöllä on tietoisuus palveluista. Palveluohjaus järjestetty. Resto ja Mini-Verso –koulutukset johtajille ja henkilöstölle. Riskianalyysoit laadittu ja analysoitu.	Toteutui.  Ei toteutunut.  Avatut. Arvioinnista ei sovittu.  Toteutui. Toteutui.  Toteutui.  Toteutuu kolmen vuoden välein.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Terveet ja esteettömät tilat. Turvalliset ja innostavat rakennetut, rakentamattomat ja myös digitaaliset oppimis- ja elämysympäristöt käytössä. Lasten osallisuus.	Tilojen tarkastukset tehty. Sähköiset pelastussuunnitelmat päivitetty. Säännölliset digi-koulutukset henkilöstölle. Lasten osallisuus suunniteluissa.	Aistiesteettömyyskävelyt. Sähköiset pelastussuunnitelmat päivitetty, Henkilöstöllä, pelastusviranomaisella ja teknisellä osastolla tieto jaettu. Digitaalisia työkaluja lasten ja henkilöstön käytössä. Henkilöstöllä koulutus digitaalisiin työvälineisiin. Lasten kokoukset ja työpajat järjestetty ikätasoa vastaavasti säännöllisesti vii-	Toteutui.  Toteutui.  Toteutui.  Toteutui.  Toteutui kuukausittain.



			koittain. Tuu- maustauko -ma- teriaali käytössä.	On käytössä.
<b>Yritysmyoñteisyys ja elinvoimatyö</b>	Varhaiskasvatus nähdään palve- luna myös elin- keinoelämälle ja yrittäjyydelle. Sesonki- ja vuo- rotyön tarpeisiin vastaaminen.	Hoitopaikkojen määrä riittävä. Hoitopaikkojen aukiolo vastaa elinkeino-/työelä- män tarpeisiin. Ennakoivat ilmoi- tukset.	Jonotusaika va- kaan vk./ kk. Yrittäjien, Kide- ven tai rakennus- valvonnan enna- koiva ilmoitus tu- levasta sesonki- ja vuorotyö-työ- voiman tar- peesta. Keskustelut yrit- täjien kanssa.	1-16vk.  Ei toteutunut.  Ei toteutunut.
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Sähköiset pal- velut toimivat 24/ 7/ 365 per- heille. Johdon ja henki- löstön Vakan sähköinen toi- minnanohjaus- järjestelmä käy- tössä kokonai- suudessaan. Palveluohjaus käytössä. Integraatiot ra- kennettu eri so- vellusten välille.	Sähköinen toiminnanohjaus- järjestel- mä käytössä kokonaisuudes- saan. Palveluohjaus käytössä. Integraatiot ra- kennettu HR-järjestelmä- Daisy - vakan järjestel- män välille	Digitaalisia työ- kaluja lasten ja henkilöstön käy- tössä. Medialukutaidon opettaminen var- mistettu koulu- tuksella.  Perheillä sähköi- set työkalut käy- tössä.  Paperitulosteiden määrä vähenty- nyt huomatta- vasti. Sähköinen alle- kirjoitus käy- tössä.	Käytössä.  Ei toteutunut.  Käytössä.  Toteutunut.  Toteutunut.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Levi Snow Sport Academy  
**Alppikoulu**  
Yläkoulun ja lukion rehtori

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Levi Snow Sport Academy (Alppikoulu) on Kittilän kunnan sivistystoimen alaisuudessa toimiva lumilajien koulutusta tarjoava yksikkö. Alppikouluun voidaan ottaa Kittilässä opiskelevia toisen asteen opiskelijoita sekä valmentajien esityksestä opiskelijoita muista oppilaitoksista. Alppikoulun yhteydessä on aloittanut syksyllä 2023 naisten c-maajoukkuetoiminta. C-maajoukkue järjestetään yhteistyössä Suomen olympiakomitean, Ski Sport Finlandin ja Levi Ski Resortin kanssa.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	7	6	6
Osa-aikaiset	1	0,5	
Määräaikaiset yhteensä		6,5	6
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	1	2
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä		1	2

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>200 192</b>	<b>265 250</b>	<b>260 051</b>	<b>98,0 %</b>
Myyntituotot	89 942	27 000	109 791	406,6 %
Maksutuotot	110 250	190 750	122 650	64,3 %
Tuet ja avustukset		47 500	27 610	58,1 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-502 208</b>	<b>-627 910</b>	<b>-631 929</b>	<b>100,6 %</b>
Henkilöstökulut	-328 890	-433 170	-449 769	103,8 %
Palvelujen ostot	-103 374	-118 990	-97 489	81,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 652	-14 650	-11 923	81,4 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-54 292	-61 100	-72 748	119,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-302 016</b>	<b>-362 660</b>	<b>-371 878</b>	<b>102,5 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-915</b>	<b>-2 500</b>		
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-13 779	-22 465	-23 813	106,0 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Opiskelijaedustus Levi MC kilpailussa		1	0
Opiskelijaedustus Vapaalaskun FWT kisassa		1	8
Hiihdonopettajia / vuosi		12	10

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Opiskelijahakemukset		30	28
Opiskelijamäärä		55	50
Vuotuinen sisäänotto		15	20

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden lisääminen	Vanhempaintapaamiset ja yhteiset tapahtumat, huoltajaillat, opiskelijakunnan kuuleminen	Lukuvuoden jälkeeseen järjestettävä kysely	Vanhemmille järjestetty säännöllisesti yhteisiä tapaamisia sekä lähtötapaisina että etänä. Vanhempainyhdistys on tärkeässä roolissa koulun toiminnassa.
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Viestintä eri medioissa ja tapahtumissa	Some-viestintä, osallistuminen paikallisiin ja kansallisiin sekä kansainvälisiin tapahtumiin	Artikkelit, tapahtumat, some viestintä kanavat, Levi 60-v juhluvuoden tapahtumiin osallistuminen, kansalliset lumilajeihin linkittyvät tapahtumat, kansainväliset yhteistyöprojektit	Nettisivut, yhteinen sometili, linkkojakohtaiset some-tilit, wa ryhmät, uutisia valtakunnallisessa ja paikallisessa mediassa
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Jaksaminen, oleellisen huomaaminen ja työn rajaaminen	Työnohjaus, yhteiset hyvinvointitapaamiset, koulutus, työn rajaaminen ja jaksottaminen (valmentajat), koulutyön ja urheilun yhdistämisen helpottaminen (esim. kokeet)	Hyvinvointikyselyt henkilökunta ja opiskelijat	Valmentajien yhteiset tapaamiset kuukausittain, tyhy
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Opetustilojen päivittäminen, pihasuunnitelma, ulkoilupaikat	Opiskelijoiden kuuleminen, yhteinen suunnittelu teknisen toimen kanssa, vuokra-autot	Toteutuneet hankkeet	Harrastelinja alkanut syksyllä 2024, vuokra-autot käytössä
<b>Yritysmuotoisuus ja elinvoimatyö</b>	Yritysyhteistyö	Yhteiset projektit, yritysvierailut	Toteutuneet yhteistyöhankkeet	Yhteistyö tiivistä Levi Ski Resortin kanssa, Agnico Eagle Finland vahva tukija, yhteistyö Suomen

				olympiakomitean ja Ski Sport Finlandin kanssa
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Kaikilla opiskelijoilla ja työntekijöillä oma päätelaitte ja niiden käyttö aktiivisesti opetuksessa	Hankitaan ja uusitaan päätelaitteita, koulutusta opiskelijoille ja työntekijöille; verkko-ongelmien selvittäminen	Päätelaitteiden määrä ja laatu, digitaitojen kartoittaminen	Ilmoittautumis- ja ohjelmajärjestelmä qridi, harjoituksissa hyödynnetään paljon digilaitteita ja alustoja

## Hyvinvointilautakunta

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

Hyvinvointilautakunnan alaisia vastuualueita ovat hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tulosalue, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut, kulttuuripalvelut, Revontuli-Opisto sekä toiminnallisesti myös nuorten työpajat.

Kunnanvaltuusto myönsi joulukuussa 2023 hyvinvointilautakunnalle kuntalaisten hyvinvointiin ja eilakisääteisiin hyvinvointipalveluihin 200.000 euron määrärahan, jonka avulla kuntalaisille toteutettiin seuraavia palveluita:

- Kylätyöntekijämallin toteuttaminen aloitettiin loppuvuodesta.
- Ikääntyneille kuntalaisille hankittiin kenkiin liukusteitä.
- Uusien kuntaan muuttaneiden asukkaiden tervetuloapakettia valmisteltiin.
- Kulttuuritoimi järjesti kuntalaisille erilaisia tapahtumia, esimerkiksi konsertteja eri puolilla kuntaa, Päiväkahvi Bingoa Soikkelin talolla ja monipuolista ohjelmaa palvelutaloilla.
- Kirjastotoimeen palkattiin oppisopimusopiskelijan kirjastoautonkuljettaja-virkailijan tehtävää opettelemaan.
- Nuorisotoimi järjesti lapsille, nuorille, aikuisille ja eläkeläisille liikunnallista kesätoimintaa.
- Valmennuskeskus Osmanpesällä käynnistettiin nuorten tukemiseen uusi toimintamalli.
- Liikuntatoimi päivitti suunnistuskarttoja kuntalaisten käyttöön.
- Revontuli-Opisto toteutti kuntalaisille maksuttomat Kittilän historia -kiertoajelut.

Keskeiset toiminnalliset muutokset sekä toteutuneet tavoitteet tulosalueilla vuonna 2024 olivat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen: kunnan ennaltaehkäisevän perhetyön nimi muuttui perhejelpiksi, ja nuorten työpajoista tuli Valmennuskeskus Osmanpesä. Niin hyvinvointikoordinaattorin, perhekeskuksen kuin valmennuskeskuksenkin toimesta tehtiin monipuolista työtä eri-ikäisten kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi.

Kirjastotoimi: kirjastolle palkattiin uusi kirjastovirkailija kokopäiväiseen toimeen, kirjaston peruskorjauksen suunnittelutyö saatiin valmiiksi ja selvitysryhmä uuden kirjastoauton hankintaan perustettiin.

Liikuntatoimi: uusi latukone otettiin käyttöön tammikuussa ja liikuntatoimen monitoimikuormaaja vaihdettiin lokakuussa. Agnico Eagle -jäähallin kaukalo uusittiin toukokuussa ja uuden skeittiparkin avajaisia vietettiin kesäkuussa. Koulujen pihapiirien kehittämissuunnitelmat esiteltiin lautakunnalle joulukuussa. Suosittuja tapahtumia olivat mm. urheiluhallin 10-vuotisjuhlat, alakoululaisten salibandymestaruusturnaus, pikkulasten yleisurheilutapahtuma, ystävänpäivän luistelutapahtuma sekä ulkokuntosalin ja elintapaohjauksen esittelytapahtuma. Elintapaohjaus vakiinnutettiin osaksi kunnan palvelutarjontaa. Kuntalaiset hyödynsivät alennushintaisia liikuntapalveluita aktiivisesti (golf, laskettelu, kylpylä).

Nuorisotoimi: Nuorisovaltuuston toimintaa kehitettiin ja saatiin mukaan kummivaltuutetut. Harrasteteli jaettiin sähköisenä 4.-9.-luokkalaisille.

Vanha nuorisotila purettiin ja uusi nuorisotila aloitti Hotelli Kittilän tiloissa.

Koulunuorisotyön tarpeeseen vastattiin toisella koulunuorisotyöntekijällä. Vanha koulunuorisotyön tila purettiin ja väistö löytyi lukiolta.

Nuorten teatteritoiminta oli vilkasta, nuoret olivat mukana Nuori Näyttämö-hankkeessa. Nuorten oma teatteritila rakennettiin vanhalle kivikoululle.

Kittilä sai Nuorten taideyhteisötoimintaan avustuksen ja nuorten oma taidetila perustettiin vanhalle kivikoululle.

Kulttuuritoimi: Historialuento-sarja jatkui keväällä 2024. Kino Ylärin toiminta jatkui syksyllä 2024, kun auditorion remontti valmistui. Kulttuuriopetussuunnitelma toteutui alakoulun 2.-, 3.-, 4.-, 5.-luokkalaisilla ja yläkoulun 7.- ja 8.-luokkalaisilla. Taiteenkeskustoimikunnalta saatiin 30 000 € avustus ”Julkinen taideteoksen toteuttaminen Kittilän kuntakeskustaan”.

Revontuli-Opisto: opetustoimintaa järjestettiin suunnitellusti.

Nuorten työpajat siirtyivät vuoden 2024 alusta hyvinvointilautakunnan alaisuuteen osaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tulosaluetta. Nuorten työpajojen nimi muuttui vuoden 2024 aikana Valmennuskeskus Osmanpesäksi.

## Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 008 457</b>	<b>1 228 885</b>	<b>1 241 233</b>	<b>101,0 %</b>
Myyntituotot	526 170	633 280	750 470	118,5 %
Maksutuotot	316 551	316 190	285 668	90,3 %
Tuet ja avustukset	165 736	276 015	205 295	74,4 %
Muut toimintatuotot		3 400	-200	-5,9 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-4 349 695</b>	<b>-5 317 412</b>	<b>-5 358 764</b>	<b>100,8 %</b>
Henkilöstökulut	-2 085 498	-2 607 787	-2 635 723	101,1 %
Palvelujen ostot	-790 508	-1 190 062	-1 135 812	95,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-233 901	-286 240	-340 977	119,1 %
Avustukset	-215 914	-237 900	-228 640	96,1 %
Muut toimintakulut	-1 023 875	-995 423	-1 017 612	102,2 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 341 238</b>	<b>-4 088 527</b>	<b>-4 117 530</b>	<b>100,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>25</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-49 576</b>	<b>-33 327</b>	<b>-102 374</b>	<b>307,2 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-3 390 814</b>	<b>-4 121 854</b>	<b>-4 219 880</b>	<b>102,4 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 390 814</b>	<b>-4 121 854</b>	<b>-4 219 880</b>	<b>102,4 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>279 920</b>	<b>344 190</b>	<b>466 945</b>	<b>135,7 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 142 485</b>	<b>-1 123 543</b>	<b>-1 249 036</b>	<b>111,2 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-108 749	-153 012	-203 575	133,0 %

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Hyvinvointilautakunta  
**Kirjastotoimi**  
Kirjastotoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kirjasto on peruspalvelu, jonka tehtävänä on tarjota pääsy aineistoon, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon, tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto mahdollistaa myös elinikäisen oppimisen sekä edistää kuntalaisten aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Kittilän kirjasto tekee jatkuvaa yhteistyötä Lapin kirjaston, muiden vapaa-aikapalvelujen, koulujen, varhaiskasvatuksen, perhekeskuksen ja Mediapajan kanssa.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	5	6	5
Osa-aikaiset	0,05		0,05
Vakinaiset yhteensä	5,05	6	5,05
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		1
Osa-aikaiset	0,4	1	0,5
Määräaikaiset yhteensä	1,4	1	1,5
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	6,45	7	6,55



## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>23 229</b>	<b>23 330</b>	<b>10 443</b>	<b>44,8 %</b>
Myyntituotot	8 599	7 330	7 885	107,6 %
Maksutuotot	2 631	4 000	2 559	64,0 %
Tuet ja avustukset	12 000	12 000		
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-479 862</b>	<b>-523 160</b>	<b>-490 123</b>	<b>93,7 %</b>
Henkilöstökulut	-255 308	-277 190	-268 063	96,7 %
Palvelujen ostot	-40 704	-49 910	-36 559	73,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-92 590	-109 140	-98 017	89,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-91 260	-86 920	-87 484	100,6 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-456 633</b>	<b>-499 830</b>	<b>-479 680</b>	<b>96,0 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-719</b>		<b>-719</b>	
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-457 352</b>	<b>-499 830</b>	<b>-480 399</b>	<b>96,1 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-457 352</b>	<b>-499 830</b>	<b>-480 399</b>	<b>96,1 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-89 259</b>	<b>-83 670</b>	<b>-85 327</b>	<b>102,0 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-15 272	-18 268	-20 382	111,6 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Kirjastopalveluiden tuottaminen ja edistäminen</b>			
Nettokustannukset €/kuntalainen sisäinen/ulkoinen	- 67	- 72	- 70
Nettokustannukset €/kuntalainen ulkoinen	- 54	- 57	- 58
<b>2. Kirjaston kokoelmien laadun ja määrän säilyttäminen</b>			
Hankinnat (asukasluku/1000)	361	420	477
<b>3. Laadukkaat ja asiakaskeskeiset kirjastopalvelut</b>			
Kokonaislainaus/as.	14,22	14	14,9
Kirjastokäynnit/as.	7,14	6,46	6,94
Lainaaaja/as.	33,64	35	33,48
<b>4. Verkkopalveluiden tarjoaminen asiakkaiden käyttöön</b>			
Internet-koneita asiakkaille	6	6	6
Tabletit	6	6	6
Internet-kone sähköisen lehtikokoelman lukemiseen asiakkaille	1	1	1

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Lainojen määrä	94 345	95 000	101 993
Fyysiset kirjastokäynnit	47 382	43 000	47 391
Verkkokäynnit	30 617	26 000	35 080

## Tavoitteiden toteutuminen

Kunta-strat. painopiste-alue	Tulosalueen tavoite	Toimenpid.	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöll. ja osallist. Kittilä</b>	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaisten kuuleminen päätöksenteossa	Kuntalaiskyselyt sähköisesti sekä paperisesti lkm	2 kpl kirjaston remonttiin liittyen sekä kunnassa muuten tehdyt kyselyt (mm. hyvinvointisuunnitelmaan liittyen)
		Kirjaston omat tapahtumat	Tapahtumien lkm	Kirjaston omat tapahtumat 115 kpl Näyttelyt 12 kpl Kirjaston muualla järjestämät 2 kpl
			Yhteistyö toimialan sisällä	Kunnan muiden toimijoiden järjestämät 24 kpl
			Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa	Muiden toimijoiden järjestämät 9 kpl

<b>Posit. viestintä ja imago</b>	Vapaa-aikapalv. näkyvyyden edistäminen	Monip. viestintäkanavien hödynt. ja viestintäsuunnitelma	Sosiaalisen median käyttö  Printtimedia (ansaittu huomio)  Nettisivut	IG 97 kpl (+ tarinat) IG kirjastoauto 40 (+ tarinat) FB 105 kpl (+ tarina)  Kittilälehdessä 30 juttua, joissa kirjasto mainittu (sekä 10 ilmoitusta)  Tietoa ei saatavilla
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen  Työhyvinvoinnin edist.	Yhteistyön käynnist. hyvinvointialueen kanssa  Henkilöstökyselyyn perustuvat toimenpiteet	Toteutunut toiminta  Koulutukset, henkilöstön luovuuden, ammattiosaamisen, hyvinvoinnin ja jaksamisen tukemiseksi  Oppisopimusopiskelijan palkkaus kirjastoautoon	Ei vielä käynnistynyt kunnolla  TYKY-toiminnasta on pidetty huolta Webinaarikoulutukset 24 kpl Livekoulutukset 3 kpl Lyhyet koulutukset 18 kpl Esinhenkilökoulutukset AKE (alueellinen kehittämistehtävä) -päiväkahvit 22 kpl  Oppisopimusopiskelija aloitti 2.9.2024
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulku-yht.</b>	Tilojen ja toimipisteiden kehittäminen	Aktiivinen osallist. tilojen ja toimipisteiden kehittämishankkeisiin	Omatoimikirjaston kehittäminen asiakastoiveiden ja henkilökunnan kokemusten perusteella  Kirjaston peruskorjauksen käynnistäminen  Selvitys kirjastoautosta ja päätös uuden auton hankinnasta	Alle 15-vuotiaiden omatoimikäyttöön on kiinnitetty huomiota. Aamujakelussa olevan lehden saaminen jo varhaisten omatoimikäyttäjien saataville.  Peruskorjauksen selvitystyö edistäminen ja valmistuminen.  Kirjastoautotyöryhmän perustaminen ja selvitystyön aloittaminen, investointivaraus tehty vuodelle 2026
<b>Yritysymyönt. ja elinvoimatyö</b>	Yhteistyö paikallisten yrittäjien kanssa	Hankintojen tekeminen ensisij. paikallisesta tarjonnasta  Yhteistyö muiden kirjastojen kanssa	Yhteistyötahojen lukumäärä  Toteutunut yhteistyö Kaverikirjasto-toiminta Utsjoen kirjaston kanssa  Lapin kirjaston varapuheenjohtajuus  Alueellisen kehittämistehtävän	Paikalliset kauppiat, kukkakauppa sekä korjaamot  Yhteydenpitoa etäyhteyksin, uutena kaverikirjastona Tornion kirjasto  Kirjastotoimenjohtaja varapuheenjohtajana  Kirjastotoimenjohtaja Lapin kirjaston viestintätyöryhmän vetäjänä, mukana Lapin kirjaston visiotyössä sekä

			ohjausryhmän jäsenyys	Kirjastoseuran hallituksessa. Valittiin myös valtakunnallisen E-kirjaston ohjausryhmään varajäseneksi ja Yleisten kirjastojen neuvostoon (YKN).
<b>Digitaalisen edelläkävijä</b>	Digitaalisten vapaa-aikapalveluiden kehittäminen	Sähköisten palvelujen kehittäminen ja saavutettavuuden parantaminen  Vapaa-aikapalveluiden saavutettavuuden parantaminen	Yhteistyö mediapajan kanssa ja kunnan IT:n kanssa  Kuntien yhteiseen eKirjastoon liittyminen ja kirjaston sähköisten palveluiden markkinointi	Suurin osa kirjaston tapahtumista striimataan.  Liittymisestä päätettiin vuoden 2025 alusta. Sähköisten palveluiden markkinointi asiakkaille on tuottanut tulosta ja asiointimäärät kasvavat jatkuvasti.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta  
**Liikunta ja ulkoilu**  
Liikuntas sihteeri

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Liikuntatoimi ylläpitää liikuntapaikkoja, tukee kansalaistoimintaa, järjestää ohjattua liikuntaa erityisryhmät huomioiden sekä toteuttaa tapahtumia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Laadukkaiden liikuntapalveluiden avulla edistetään kaikenikäisten kuntalaisten terveyttä ja toimintakykyä sekä tuetaan liikunnallisen elämäntavan muotoutumista.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	4,5	4,5	3,5
Osa-aikaiset			0,6
Vakinaiset yhteensä	4,5	4,5	4,1
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	3	3	3
Osa-aikaiset	2		
Määräaikaiset yhteensä	3	3	3
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	7,5	7,5	7,1

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>86 192</b>	<b>95 490</b>	<b>85 825</b>	<b>89,9 %</b>
Myyntituotot	48 896	55 990	50 989	91,1 %
Maksutuotot			-4	
Tuet ja avustukset	37 296	39 500	35 040	88,7 %
Muut toimintatuotot			-200	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 314 763</b>	<b>-1 227 761</b>	<b>-1 309 574</b>	<b>106,7 %</b>
Henkilöstökulut	-285 131	-264 677	-315 805	119,3 %
Palvelujen ostot	-112 318	-139 880	-118 379	84,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-80 693	-60 600	-107 348	177,1 %
Avustukset	-150 800	-157 600	-148 940	94,5 %
Muut toimintakulut	-685 821	-605 004	-619 102	102,3 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 228 571</b>	<b>-1 132 271</b>	<b>-1 223 749</b>	<b>108,1 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-37 351</b>	<b>-27 400</b>	<b>-95 157</b>	<b>347,3 %</b>
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 265 922</b>	<b>-1 159 671</b>	<b>-1 318 907</b>	<b>113,7 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 265 922</b>	<b>-1 159 671</b>	<b>-1 318 907</b>	<b>113,7 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>600</b>			
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-674 901</b>	<b>-547 774</b>	<b>-565 950</b>	<b>103,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-22 785	-30 820	-33 359	108,2 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Liikuntapalveluiden edellytysten edistäminen ja tuottaminen</b>			
Nettokustannukset €/kuntalainen	- 180,3	- 170,1	- 187,4
Ulkoinen	- 81,3	- 87,4	- 96,2
<b>2. Avustukset</b>			
Avustusmääräraha €	- 152 345,82	- 157 600	- 148 739,55
Urheiluseura-avustukset €	- 44 029,5	- 44 000	- 44 002,7
Uimaliput (toimintakulut)	- 73 657,27	- 70 600	- 74 544,55
Uimaliput (toimintatuotot)	44 296,89	49 600	45 152,71
Uimaliput (nettokustannukset)	- 29 360,38	- 21 000	- 29 391,84
Yksittäiset tapahtuma-, välinehankinta-, kunnossapito yms avustukset	- 6 150	0	0
Latuavustukset	- 19 692,4	- 30 000	- 21 691,6
Urheilijastipendit	- 2 900	- 3 000	- 2 700
Liikuntapaikkojen ylläpitoavustukset	- 5 000,15	- 5 000	- 5 000,7
TEMPAUS tapahtuma-avustukset	- 400	0	- 800
Erityisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi	0	- 5 000	0
Kittiläläishiittäjien majoitus-, matkustus-, ja osallistumismaksu-avustus	- 516,5	0	0
<b>3. Muut palvelut</b>			
Golf peliosakkeet	- 14 363,64	- 13 440	- 15 091
Vanhusten liikuntapalvelut	0	- 5 000	0

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Urheiluhalli Ma-Su klo 15-22</b>			
Käyttötunnit kesällä viikossa	51,5	80	45,5
Käyttöaste % kesällä	35	54	31
Käyttötunnit talvella viikossa	107,5	120	94,5
Käyttöaste % talvella	73,1	82	64
<b>2. Jäähalli Ma-Pe klo 15-22 (syys-huhtikuu, ei sis. viikonlopputapahtumia)</b>			
Käyttötunnit viikossa	29	32	23,25
Käyttöaste %	83	91	66
<b>3. Jalkapallokentän vakiovuorot Ma-Pe klo 15-22 (touko-syyskuu ei sis. viikonlopputapahtumia)</b>			
Käyttötunnit viikossa	15	27	18,5
Käyttöaste %	43	77	53
<b>4. Sirkan koulun liikuntasali Ma-Su klo 15-22</b>			
Käyttötunnit viikossa		10	42,5
Käyttöaste %			87
<b>5. Latuverkosto</b>			
Km	75	75	75
<b>6. Ympäryskylien liikuntapaikat</b>			
ladut (lkm)	16	15	16
Luistelukentät (lkm)	4	6	5
<b>7. Tapahtumat</b>			
Liikuntatoimen järjestämät tapahtumat (lkm)	16	16	19
Muiden järjestämät tapahtumat liikuntatoimen ylläpitämällä liikuntapaikoilla		35	
<b>8. Ohjatut liikuntaryhmät</b>			
lkm	16	6	12
<b>9. Elintapaneuvonnan asiakkaat</b>			
lkm	3	5	6

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos (tilinpäätöksessä)
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Kymmenen vuotta täyttävän urheiluhallin juhlistaminen	Järjestetään juhluvuoden tapahtumaviikonloppu	Tapahtuma-viikonloppun osallistujamäärä	Tavoite toteutui. Urheiluhallia juhlistettiin Kittilä-päivän yhteydessä 23.3.2024. Tapahtuman kokonaiskävijä-määrä oli noin



	Yhdistystoiminnan elinvoimaisuuden edistäminen	Urheiluseurafoorumi, urheilu- ja liikuntatapahtumat yhteistyössä yhdistysten kanssa, yhdistysten avustukset	Järjestettyjen yhteistyötapahtumien ja -tilaisuuksien lukumäärä, avustettujen yhdistysten lukumäärä	200. Tavoite toteutui osittain. Yhteistyössä yhdistysten kanssa järjestettiin 9 erilaista tapahtumaa ja tilaisuutta. Liikuntatoimen määrärahoista avustettiin yhteensä 28 paikallista yhdistystä ja kylätoimikuntaa.
	Tasa-arvoisten harrastusmahdollisuuksien edistäminen	Laaditaan harkinnanvaraisille kohdeavustuksille avustussäännöt ja -ohjeet	Avustussäännöt ja -ohjeet hyväksytyt lautakunnassa	Ei toteutunut. Kunnan avustustoiminnan kehittämiseen keskittyvä työryhmä ei aloittanut työskentelyään vuonna 2024.
		Vähävaraisten lapsiperheiden harrastustuki yhteistyössä seurojen kanssa	Kuinka monen lapsen seuraharrastusta on tuettu vuoden 2024 aikana	Lasten seuraharrastusta tuettiin nuorisotoimen harrastesetelin kautta.
		Suomen Malli -koululaiskerho-hankkeen hallinnointi (valtionavustuksen hakeminen ja toiminnan laajentaminen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa)	Kerhojen lukumäärä, osallistujien lukumäärä, saadun valtionavustuksen suuruus	Tavoite toteutui. 21 kerhoa (196 kerholaista) keväällä 2024 ja 20 kerhoa (194 kerholaista) syksyllä 2024. Lukuvuodelle 2023-2024 myönnettiin 35.000 euroa valtionavustusta. Lukuvuodelle 2024-2025 myönnettiin 27.000 euroa valtionavustusta.

<p><b>Positiivinen viestintä ja imago</b></p>	<p>Liikuntapalveluihin liittyvän tiedottamisen kehittäminen</p>	<p>Kuntatiedotteen ja paikallismedian aktiivinen hyödyntäminen, nettisivujen päivittäminen</p>	<p>Nettisivujen ajan-tasaisuus</p>	<p>Toteutui osittain. Akuutit asiat saatiin tiedotettua. Otettiin käyttöön urheiluhallin käyttäjille suunnattu "urheiluhallin uutiskirje". Nettisivujen kokonaivaikuttavuuden päivittäminen ei toteutunut.</p> <p>Ei toteutunut.</p>
	<p>Liikuntapalveluiden somenäkövyyden parantaminen</p>	<p>Liikuntapalveluiden Facebook-tilin aktiivinen päivittäminen</p>	<p>Somepäivitykset, liikuntapalveluiden Facebook-tilin seuraajamäärät</p>	
<p><b>Huomio hyvinvointiin</b></p>	<p>Elintapaohjauksen tuominen osaksi kunnan palvelutarjontaa</p>	<p>Elintapaohjauksen palvelupolku Tunturi-Lappiin 2022-2024 -hanke yhteistyössä Kolarin ja Muonion kanssa</p>	<p>Hankkeen eteneminen vuoden 2024 aikana, välitavoitteiden saavuttaminen</p>	<p>Tavoite toteutui. Hanke saatiin päätökseen. Elintapaohjaus tuotiin osaksi kunnan palvelutarjontaa.</p>
	<p>Vesiliikunta-palveluiden ja laskettelukeskuspalveluiden saatavuuden edistäminen</p>	<p>Kuntalaisten alennushintaisten kylpylälippujen kesäkampanja yhteistyössä kylpylähotellin kanssa, kuntalaisten laskettelukausikorttikampanja yhteistyössä Ski Resortin kanssa</p>	<p>Myydyt kylpyläliput, myydyt laskettelukausikortit</p>	<p>Tavoite toteutui. Kylpylälippuja myytiin noin 4500 kpl. Liikuntatoimistolta tilattiin yli 800 laskettelukausikorttien promokoodia.</p>
<p><b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b></p>	<p>Liikuntapaikaverkoston kehittäminen</p>	<p>Ympäryskylien lähiliikuntapaikkojen kuntokartoitukseen perustuvat kunnostus- ja kehittämistoimenpiteet</p>	<p>Valmistuneet kohteet sekä valmistuneet kehittämissuunnitelmat (esim. Pakatti ja Sirkka)</p>	<p>Toteutui osittain. Sirkkan ja Kaukosen ulko-kaualot vaihdettiin parempikuntoisempiin. Pakatin lähiliikuntapaikalle haettiin valtionavustus. Koulujen pihapiirien kehittäminen</p>

				tämissuunnitelmat esiteltiin lautakunnalle.  Ei toteutunut.
		Liikuntapaikkojen kunnossapitosuunnitelman laadinta	Kunnossapitosuunnitelman valmistuminen vuoden 2024 aikana	Toteutui. Hanke valmistui loka-kuussa 2024.
		Agnico Eagle -jäähallin kaukalon uusiminen ja pelaaja-aition saneeraus	Hankkeen valmistuminen kesällä 2024	Toteutui. Avajaisia vietettiin kesäkuussa 2024.
		Kittilän skeittiparkin käyttöönotto	Skeittiparkin avajaiset keväällä 2024	Ei toteutunut.
		Kuntoportaisiin liittyvän kehittämiskokonaisuuden toteuttaminen	Valmistuneet kuntoportaat	Toteutui.
		Kirkonkylän latuverkoston ylläpidon tehostaminen	Uuden latukoneen käyttöönotto tammi-kuussa 2024	Toteutui osittain. Erityislapsille ja heidän perheilleen järjestettiin vapaa- vuoroja urheiluhallilta ja Sirkan koululta.
		Urheiluhallin saavutettavuuden parantaminen valvottuja yleisövuoroja tarjoamalla	Yleisövuorojen kävijämäärät	Ei toteutunut.
		Siirretään kaikkien keskeisten sisäliikuntatilojen hallinnointi liikuntatoimeen ja laaditaan koulujen liikuntasaleille	Kokonais-uudistuksen toteuttaminen vuoden 2024 aikana	

		<p>lautakunnan vahvistamat salivuokrahinnastot ja käyttöperiaatteet (ulkopuolisille käyttäjille sekä yksityisvuoroille)</p> <p>Liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusten hakeminen</p>	Saatujen valtionavustusten suuruus	Toteutui. Joustokaukalo-hankkeelle myönnettiin valtionavustusta 45.000 euroa.
<b>Yritysmenyntä ja elinvoimaisuus</b>	Liikunta-matkailun edistäminen	Osallistutaan ulkopuolisten joukkueille suunnattujen harrastustapahtumien järjestämiseen	Tapahtumien lukumäärä, osallistujien lukumäärä	Tavoite toteutui. Liikuntatoimi osallistui mm. harrastajäkierokoturnauksen, kansainvälisen pipolätkätur- nauksen sekä kolmen lentopalloturnauksen järjestämiseen.
	Työpaikkaliikun- nan edistäminen	Tarjotaan työpaik- kaporukoille vuoroja kunnan hallin- noimilta liikuntapai- koilta	Työpaikka-porukoi- den varaamien vuorojen lukumäärä	Tavoite toteutui. Urheiluhallilla oli neljä työpaikka- porukoiden varaa- maa vuoroa. Myös Sirkan koululla oli neljä työpaikka- porukoiden varaa- maa vuoroa.
		Kaivosyhtiön ja Kit- tilän kunnan välisen markkinointiyhteis- työ- sopimuksen uusimi- nen	Yhteistyösopimus uusittu toukokuuhun 2024 mennessä	Sopimus uusittiin syyskuussa 2024.
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Liikuntapalvelui- den saavutetta- vuuden asiakas- lähtöinen kehittä-	Selvitetään mahdollisuutta saada urheiluhallin yksityisvuorot		Ei toteutunut.

	minen digitalisaa- tiota hyödyntäen	verkkokauppa- tuotteeksi		
--	--	-----------------------------	--	--

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Hyvinvointilautakunta  
**Nuorisotoimi**  
Nuorisosihteeri

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Nuorisopalvelut edistävät ja tukevat nuorten aktiivista kansalaisuutta ja osallisuutta. Monialaisella yhteistyöllä luodaan edellytyksiä nuorten osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittämiseen sekä lisäämään sosiaalista vahvistamista.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	4	4	4
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	4	4	4
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	2	2
Osa-aikaiset	1		3
Määräaikaiset yhteensä	3	2	5
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	7	6	9

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>74 470</b>	<b>143 960</b>	<b>96 676</b>	<b>67,2 %</b>
Myyntituotot	4 753	1 660	-4 753	-286,3 %
Maksutuotot	2 787	5 900	3 284	55,7 %
Tuet ja avustukset	66 930	133 000	98 145	73,8 %
Muut toimintatuotot		3 400		
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-483 479</b>	<b>-610 657</b>	<b>-673 172</b>	<b>110,2 %</b>
Henkilöstökulut	-285 463	-377 548	-375 605	99,5 %
Palvelujen ostot	-36 297	-55 860	-77 297	138,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-24 632	-32 400	-46 645	144,0 %
Avustukset	-23 303	-34 100	-35 200	103,2 %
Muut toimintakulut	-113 784	-110 749	-138 424	125,0 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-409 010</b>	<b>-466 697</b>	<b>-576 495</b>	<b>123,5 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-11 506</b>	<b>-5 927</b>	<b>-5 433</b>	<b>91,7 %</b>
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-420 516</b>	<b>-472 624</b>	<b>-581 928</b>	<b>123,1 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-420 516</b>	<b>-472 624</b>	<b>-581 928</b>	<b>123,1 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-117 007</b>	<b>-114 949</b>	<b>-112 927</b>	<b>98,2 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-14 064	-26 022	-48 516	186,4 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Nuorisopalveluiden tuottaminen ja edellytysten edistäminen</b>			
Nettokustannukset e/kuntalainen (6 833 as) Sisäinen	61,72	66	
Nettokustannukset e/kuntalainen (6 833 as) Ulkoinen	42,48	50	
<b>2. Avustukset</b>			
Avustusmääräraha €	28 420	- 28 420	- 35 200
- yhteisöt	15 000	- 18 000	- 16 505
- vapaat toimintaryhmät	3 100	- 2 500	- 4 195
Harrasteseteli 7.-9.-luokkalaisille	5 203	- 8 640	- 8 860
Harrasteseteli 4.-6.-luokkalaisille		- 4 260	- 5 640
<b>3. Etsivä nuorisotyö</b>			
Avustus OKM/AVI	60 000	60 000	60 000
<b>4. Lasten ja nuorten kerhotoiminta</b>			
Avustus OKM/AVI	5 000	5 000	6 500
<b>7. Koulunuorisotyö</b>			
Avustus OKM/AVI	34 000	30 000	0
<b>5. Nuorten taideyhteisö Kinuta</b>			
Avustus OKM/AVI		34 000	31 000
<b>5. Hyvinvointia yhteistyöllä</b>			
Nuorten Mahis			800



Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Harrastetilaisuudet ja tapahtumat</b>			
Harrastekerhoja	10	10	8
- osallistujamäärä	128	270	133
- käyntimäärä	2 890	1 900	1 840
Retkiä, leirejä	20	18	29
- osallistujamäärä	380	400	612
Tapahtumia, valistus	16	20	44
- osallistujamäärä	416	750	2 117
Liikkuva- ja popup-nuokkarit, jalkautuvat	56	50	55
- osallistujamäärä	485	1 300	1 150
Verkkonuorisotyö	20	140	12
- osallistujamäärä	160	220	72
Koulunuorisotyö osallistujia	460	480	622
<b>2. Etsivän nuorisotyön saavutettavuus</b>			
-palveluohjauksia (palveluihin 90%)		220	22
- Nuoria työpajalla 17-28v	28	20	16
- kohtaamisia	37	1 800	620
<b>3. Nuorten kuuleminen ja osallistaminen</b>			
- aloitteet ja lausunnot	5	12	4
- kuulemispajat, kyselyt	460	480	622
- nuorisovaltuuston kokoukset	9	10	8
<b>4. Yhteisöllisyyttä tukevan toiminnan kehittäminen</b>			
Nuorisotilatoiminta kävijät: Käki	3 775	4 000	2 489
Nuorisotilatoiminta kävijät: Notzki	2 175	1 800	1 045

### Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos (tp) saavutettiin vai ei.
Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä	Nuorten osallistaminen	Nuoria osallistetaan kaikessa toiminnassa ja suunnittelussa mukana toteutuksessa. Nuorten osallisuuden johtaminen-Nuorten osallisuudesta voimaa	Kyselyjen lukumäärä  vastaus-aktiivisuus	kyllä 10 kpl  40-60%
	Nuorten kuuleminen	Vaikuttamisen teemapäivät, kuulemiskierrokset netissä, sovarikyselyt etsivässä nt:ssä, asiakastytyväisyyskyselyt, nuorisotyöntekijät toimivat nuorten äänenä	Lukumäärät	kyllä 7 kpl
	Kohtaamistilojen ja -tilanteiden luominen	Vastataan riittävällä henkilöstömäärällä kasvaneeseen kohtaamistarpeeseen.	Lisää yksi nuoriso-ohjaaja määräaikainen	kyllä määräaikainen nuoriso-ohjaaja
		Koulunuorisotyöntekijän vakinaistaminen.	Koulunuorisotyöavustus	Ei vakinaistettu Ei avustusta
	Nuorisovaltuusto-toiminnan kehittäminen	Jalkautuva nuorisotyö moniammatillisena yhteistyönä: Ahmapiili, pop-up-toiminta.	Jalkautuva nuorisotyö kerrat	Ahmapiili 4,5 kk  kyllä 3 kpl
		Nuorten kuulemisen kehittäminen hallintorajat ylittäen	Tehtyjä kuulemisia	kyllä 2kpl
	Kummivaltuutettujen mukaan ottaminen toimintaan	Kummivaltuutetut toimivat nuvan kanssa	valtuutettuja kummivaltuutettuina	

<p><b>Positiivinen viestintä ja imago</b></p>	<p>Nuorisopalveluiden toiminnan aukikirjoittaminen, sis. viestintäsuunnitelman</p> <p>Nuorisopalveluiden toiminnan aktiivinen tiedottaminen riittävän ajoissa ja ajanmukaisin menetelmin</p>	<p>NUPS- nuorisotyön perussuunnitelman valmistaminen yhteistyössä nuorten ja monialaisen verkoston kanssa</p> <p>Nuorten sometiimin julkaisut kunnasta ja yhteistyö kunnan toimijoiden kanssa</p>	<p>Lappi 2.0-nups alueellisenä työnä</p> <p>Nuorten sometiimi toimii, julkaisuja</p>	<p>mukana Lappi 2.0 nups aluetyönä</p> <p>Nuvan sometiimi vallittu</p> <p>Nuorten sometiimi ei toimi, tarvitsee ohjaajan</p>
<p><b>Huomio hyvinvointiin</b></p>	<p>Nuorten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen huomioimalla riittävät resurssit toimintoihin ja tapahtumiin</p> <p>Tiedolla johtaminen</p> <p>Päätösten vaikutusten ennakoarviointi</p>	<p>Monimuotoiset, hyvinvointia lisäävät toiminnot: leirit, retket, nuorisotilatoiminta, yökahvilat Nuottavalmennus, tapahtumat, Harrasteseteli ja Tutustu harrasteisiin.</p> <p>Korjaavaa, syrjäytymisen ja yksinäisyyden ehkäisevää, - kohdennettua nuorisotyötä erityisesti etsivässä nt:ssä.</p> <p>NuoDo –nuorisotyön dokumentaatio ja tilastointi-järjestelmä käytössä</p> <p>Asiakaspalautteet ohjaavat työn suunnittelua ja kehittämistä. Kuullaan nuoria päätöksenteossa.</p>	<p>Lukumäärät</p> <p>Kohdenne tun nuorisotyön asiakkuudet ja palveluohjaukset</p> <p>Nuorisofoorumit lukukausittain</p> <p>Kyselyt nuorille ja arviointiin nuvalle</p>	<p>kyllä taulukossa</p> <p>kyllä kaksi etsivää nuorisotyön tekijää</p> <p>kyllä NuoDo nuorisofoorumit kehitteillä</p> <p>kyllä kaikessa toiminnassa</p>

<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	<p>Nuorisotila Käki puretaan, uusi koulukeskus valmistuu</p> <p>Nuorten yhdenvertaistamista</p> <p>Osallistumis-mahdollisuuksien tasa-vertaistamista</p>	<p>Uusien nuorisotilojen suunnittelu</p> <p>Kartoitetaan sivukylien nuorison harrastetoiminnan tarve</p> <p>Kuljetukset ja kulkuyhteydet, nettitilaisuuksien mahdollistaminen.</p>	<p>väistön löytyminen nuorisotilalle</p> <p>väistö koulunuorisotilalle</p> <p>nuorten ja vapaan osaston kanssa</p> <p>lisätään kuljetuksia, saavutettavuutta</p>	<p>kyllä - nuorisotila siirtyi Hotelli Kittilään</p> <p>koulunuorisotila luokiolla</p> <p>nuorten taidetila ja teatteritila vanhalla kivikoululla</p> <p>osittain nuorten kuulemisen kautta</p> <p>kyllä nuorisotilojen välillä lisäkuljetuksia</p>
<b>Yritysmuotoisuus ja elinvoimatyö</b>	<p>Nuorten yrittäjyyden tukeminen</p> <p>Riittävä koulutustarjonta</p>	<p>Kesätyöllistäminen Nuoret mukana työtarjontaa kehittämässä</p> <p>Kuullaan nuoria paikallisen koulutustarjonnan tarpeista Koulutuspalveluihin ohjausta</p>	<p>Työllisyysmittari</p> <p>Kysely</p> <p>Neet- nuorten määrä laskee</p>	<p>monialaisessa kehittämistyössä mukana</p>
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	<p>Ajanmukaisten sähköisten palveluiden tarjoaminen</p>	<p>Nuoret mukana tiedottamisessa</p> <p>Harrastemahdollisuudet nettissä, sähköinen kerhokalenteri</p> <p>Sähköinen avustustenhaku.</p>	<p>Julkaisujen määrä sähköinen</p> <p>Harrastavat nuoret</p> <p>Mukautuva ohjelmisto käytössä</p>	<p>5 kpl</p> <p>sähköinen harraste seteli 4.-9.-lk:t</p> <p>ei</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Hyvinvointilautakunta  
**Kulttuuritoimi**  
Kulttuurisihteeri

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kulttuuripalvelut edistää kunnassa harjoitettavaa kulttuuritoimintaa, jolla tarkoitetaan taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta, käyttöä, taiteellisten elämysten tarjoamista eri taidemuodoin sekä kulttuuriperintöä.

Kulttuuripalvelut järjesti keväällä Kittilän kulttuuriviikon, syksyllä taidetapahtuman Staalon Festit kirkonkylällä ja osallistui Hiljaisuus-festivaalin ja Kouta-festivaalin järjestelyihin. Kotiseutumuseo oli avoinna 15.6. - 10.8.2024. Museolla järjestettiin Nurkkatanssit. Kulttuuripalvelut järjesti kulttuuriretken Äkäslompoloon "Kansallispukujen tuuletus" 5.8.2024. Historialuennot jatkuivat keväällä 2024. Kino Ylärin toiminta jatkui syksyllä 2024, kun remontti saatiin valmiiksi ja auditorio käyttöön. Kittilän kulttuuripalvelut kuuluu Lapin lastenkulttuuriverkostoon ja tukee Lapin alueteatterin toimintaa. Kulttuuripalvelut osallistui aktiivisesti Maakunnallisen kulttuurin asiantuntijaverkoston (Makua-verkoston) toimintaan.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	2	2
Osa-aikaiset	1	1	2
Vakinaiset yhteensä	1	3	4
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	3	1	1
Osa-aikaiset	7	3	2
Määräaikaiset yhteensä	7	4	3
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	8	7	7

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>13 453</b>	<b>29 700</b>	<b>4 613</b>	<b>15,5 %</b>
Myyntituotot	5 158		3 447	
Maksutuotot	5 035	21 500	1 166	5,4 %
Tuet ja avustukset	3 261	8 200		
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-320 719</b>	<b>-388 508</b>	<b>-352 570</b>	<b>90,7 %</b>
Henkilöstökulut	-135 809	-172 338	-142 428	82,6 %
Palvelujen ostot	-92 932	-110 020	-123 389	112,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17 676	-28 300	-18 686	66,0 %
Avustukset	-41 810	-43 000	-41 308	96,1 %
Muut toimintakulut	-32 492	-34 850	-26 759	76,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-307 266</b>	<b>-358 808</b>	<b>-347 957</b>	<b>97,0 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-307 266</b>	<b>-358 808</b>	<b>-347 957</b>	<b>97,0 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-307 266</b>	<b>-358 808</b>	<b>-347 957</b>	<b>97,0 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>			<b>44</b>	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-16 573</b>	<b>-18 550</b>	<b>-20 661</b>	<b>111,4 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-19 031	-21 441	-22 779	106,2 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Kulttuuripalveluiden tuottaminen ja edistäminen</b>			
Nettokustannukset €/kuntalainen (sis. sisäiset kulut, esim vuokrat)	- 45,09	- 54,13	- 50,88
Ulkoiset			
<b>2. Avustukset</b>			
Avustusmääräraha €	- 41 610	- 43 000	- 41 308
- yksityiset	- 22 900	- 20 000	- 20 200
- yhteisöt	- 15 100	- 18 000	- 21 108
- Kino Ylärin kioski 8-lk:t	- 3 210	- 5 000	- 2 408
- Tempaus100	- 400		
<b>3. Lapin lastenkulttuuriverkosto</b>			
Kulttuuritoimen haettu avustus OKM (€)	8 200	8 200	8 200
myönnetty avustus	3 261		
omarahoitusosuus (€)	- 11 965	- 12 000	18 648,56

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Kulttuuritilaisuudet ja tapahtumat</b>			
Alueellisesti merkittävät tapahtumat	3	3	4
- osallistujamäärä	3 243	4 000	3 227
Yleisötilaisuudet	34	25	30
- osallistujamäärä	1 231	2 200	1 242
Lastenkulttuuritilaisuudet	75	30	60
- osallistujamäärä	3 452	3 000	2 985
Vanhus- ja vammaispalvelutilaisuudet	9	5	26
- osallistujamäärä	270	200	404
Kulttuurimatkat	3	4	1
- osallistujamäärä	87	200	13
Kulttuurin KORVABUUSTI kuulolla -tilaisuudet	2	4	2
<b>2. Kunnallinen elokuvatoiminta</b>			
Näytösten määrä	86	190	55
-kävijät	1 734	3 500	1 099
<b>3. Kittilän kotiseutumuseo</b>			
Aukiolopäivät	37	35	39
-kävijät	946	700	728
Pakohuonepelejä	42	70	22
<b>4. Ennalta suunnittele mattomat</b>			
VERKKOTAPAHTUMAT	14	3	8
- osallistujamäärä	8 116	3 000	100
<b>5. Kulttuurikasvatussuunnitelma KOPSLOOVA</b>			
Työpajat kouluille	25	70	23
Matkalla-malli	3	40	



## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	<p>Kuntalaisten osallisuuden lisääminen</p> <p>Paikallinen yhteistyö eri toimijoiden kanssa</p> <p>Kuntalaisten kuuleminen</p>	<p>Kulttuurin Korvabuusti-tilaisuudet</p> <p>Kulttuuriviikko, Perinnepäivä, Hiljaisuus-festivaali, Staalon Festit</p> <p>Palautekyselyt</p>	<p>Toteutuneet kuulemistilaisuudet</p> <p>Toteutuneet tapahtumat</p> <p>Toteutunut kysely</p>	<p>Kaksi Korvabuusti-tilaisuutta.</p> <p>Kulttuuriviikko toteutui. Hiljaisuus-festivaali toteutui. Perinnepäivän tilalla oli Nurkkatanssit. Staalon Festit toteutui.</p> <p>Kysely kulttuurivastustusten saajille.</p>
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	<p>Kulttuuripalveluista tiedottaminen monipuolisemmin</p> <p>Somenäkyvyyden jatkuvuus</p>	<p>Kunnan yleiset viestintäkanavat ja kulttuuripalveluiden omat somekanavat ja lisäksi Lapin tapahtumakalenterit</p> <p>Resurssoinnin huomioiminen</p>	<p>Käytetyt viestintäkanavat</p> <p>Tekijä työlle</p>	<p>Kulttuuripalveluiden FB ja IG. Kunnan valotaulut. Kittilälehti.</p> <p>Kaikki kulttuuripalveluiden työntekijät toteuttamassa.</p>
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	<p>Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen</p> <p>Lapsiystävällisesti toimiminen</p>	<p>Kulttuuritilaisuuksien järjestäminen on ennaltaehkäisevää toimintaa</p> <p>Kulttuurikasvatussuunnitelman (KOPS) käyttöönotto</p> <p>Prosenttiperiaatteen</p>	<p>Toteutuneet tilaisuudet</p> <p>KOPSin toteutuminen eri yksiköissä</p> <p>Toteutuiko vai ei</p>	<p>273 eri tilaisuutta, joissa 11044 asiakasta, joista lapsia 4284.</p> <p>Kulttuuriopetussuunnitelma toteutui alakoulun 2., 3., 4., 5. luokkalaisilla ja yläkoulun 7. ja 8. luokkalaisilla.</p> <p>Haettiin Taikelta</p>

	Prosenttiperiaatteen lanseeraaminen	käyttöönotto		(Taiteen edistämiskeskus) 30 000 € avustus "Julkisen taideteoksen toteuttaminen Kittilän kuntakeskukseen". Saatiin avustus. Toteutus 2025-2026.
	Kaikukortin lanseeraaminen	Kaikukortin käyttöönotto	Toteutuiko vai ei	Kaikukortin käyttöönottoa valmistelee hyvinvointikoordinaattori. Toteutus mahdollisesti vuonna 2025.
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Saavutettavuuden parantaminen	Yhteiset kuljetukset ennalta määriteltyihin tilaisuksiin kunnan sisällä sekä kunnan rajojen ulkopuolelle	Järjestettyjen matkojen määrä	1 matka Äkäslompoloon (Kansallispukujen tuuletus)
	Kino Yläri -salin käytettävyyden parantaminen	Salin parannus käyttäjätävällisemmäksi yhteistyössä teknisen toimen kanssa	Toteutuiko vai ei	Toteutui
	Kotiseutumuseon kehittäminen	Varasto- ja sosiaalityötilojen rakentaminen sekä vinttikaivon kunnostaminen museoalueelle (inve)	Toteutuiko vai ei	Varasto- ja sosiaalityötilojen rakentaminen ei toteutunut. Toteutus vuonna 2025.
<b>Yritysmön- teisyys ja elinvoimatyö</b>	Yhteistyön vahvistaminen paikallisten yrittäjien kanssa	Taiteilijoiden työllistäminen	Toteutuiko vai ei	Toteutui.
		Paikallisen tarjonnan hyödyntäminen	Toteutuiko vai ei	Kulttuuripalvelut työllisti monia alu-

		Yhteistyö yrittäjien kanssa	Toteutuiko vai ei	<p>een taiteilijoilta tilaamalla heiltä ohjelmapalveluja ja ostamalla teoksia: teatterin, musiikin, kuvataiteen ja kirjallisuuden aloilta.</p> <p>Tehtiin yhteistyötä alueen yritysten kanssa: mm. ravitsemuspalvelut, majoituspalvelut, kauppiat.</p>
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Verkkotoimintojen kehittäminen	Ylläpitää kotiseutumuseon vaaranmikkola.fi -verkkosivuja	Toteutuiko vai ei	Toteutui.
	Sähköisen avustusjärjestelmän kehittäminen	Sähköinen avustushaku keväällä	Toteutuiko vai ei	Toteutui.
	Livestriimausten kehittäminen	Ohjelmistojen hankinta	Toteutuiko vai ei	Yläri-saliin hankittiin kaksi videonkoodauslaitetta.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

**HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN**  
Hyvinvointikoordinaattori

### **Toiminnan lyhyt kuvaus**

Tämä talousarvion kokonaisuus käsittää hyvinvointikoordinaattorin, perhekeskuksen sekä nuorten työpajan (nyk. Valmennuskeskus Osmanpesä) tulosalueet.

#### Hyvinvointikoordinaattori

Hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä kunnan hyvinvointityön kehittäminen, yhteistyö kunnan toimialojen sekä muiden paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa, hyvinvointikertomustyön koordinointi, hyvien käytänteiden levittäminen sekä viestintä sidosryhmille ja kuntalaisille. Myös yhdistys- ja järjestöyhteyshenkilön tehtävät, osallisuuden edistäminen kunnassa sekä ehkäisevän päihdetyön yhteyshenkilön tehtävät kuuluvat hyvinvointikoordinaattorin työnkuvaan.

#### Perhekeskus

Perhekeskus on lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia ja terveyttä edistävä, varhaista tukea, hoitoa ja kuntoutusta tarjoava monialainen palveluverkosto, joka sisältää kunnan, järjestöjen ja seurakuntien palveluita ja toimintaa. Tavoitteena on, että perhe saa tarvitsemansa tuen ja avun nopeasti, matalalla kynnyksellä ja monialaisesti.

Kittilän ennaltaehkäisevän perhetyön nimi muuttui perhejelpiksi vuoden 2024 aikana. Perhejelppi on lyhytaikaista, maksutonta, ennaltaehkäisevää ja matalan kynnyksen palvelua raskaana oleville sekä alle kouluikäisten lasten perheille. Tavoitteena on perheen voimavarojen vahvistaminen sekä vuorovaikutuksen parantaminen, tuki ja ohjaus arjen haastavissa tilanteissa. Kittilän perhejelppi on luonteeltaan kokonaisvaltaista, suunnitelmallista kotiin tehtävää työtä. Perhejelppari (ent. perhetyöntekijä) toimii terveydenhoitajan työparina ja palvelun piiriin ohjaututaan neuvolan terveydenhoitajan kautta.

#### Nuorten työpajatoiminta / Valmennuskeskus Osmanpesä

Nuorten työpajatoiminta on alle 29-vuotiaille suunnattua, nuorisolain alaista toimintaa, jota toteutetaan yhteistyössä nuorisopalveluiden, perusopetuksen, ammatillisten oppilaitosten, työllisyyspalveluiden sekä sosiaalitoimen kanssa.

Kittilän nuorten työpaja tuottaa ja kehittää nuorille tavoitteellista työ-, yksilö- ja ryhmävalmennusta, pääasiallisina työ- ja oppimisympäristöinä toimivat media- ja metallipajat. Toiminnalla tuetaan nuoren kasvua, hyvinvointia ja osallisuutta, tunnistetaan nuorten osaamista, autetaan eteenpäin elämän eri osa-alueilla sekä tuetaan koulutukseen ja työelämään hakeutumista.

Yritysyhteistyötä vahvistetaan ja nuorten polkua yrityksiin työkokeiluun ja töihin madalletaan. Lisäksi vahvistetaan oppilaitosyhteistyötä ja edistetään tutkintojen suorittamista pajoilla. Tämä vaihtoehto palvelee erityisesti niitä nuoria, jotka eivät halua tai voi muuttaa kotikunnasta opintojen vuoksi. Sekä media- että metallipajalla on yksi nuori suorittanut ammattitutkinnon. Jatkossa markkinoidaan myös osatutkintojen suorittamista.

Syksyllä 2023 AVIn rahoituksella käynnistettyä, ryhmämuotoista elämäntaito- ja uravalmennusta jatkettiin. Ryhmävalmennuksen pilotti toteutettiin yhteistyössä yläkoulun kanssa.

Syksyllä 2024 Kittilän nuorten työpajoilla toteutettiin brändi- ja nimimuutos, nyt nimenä on Valmennuskeskus Osmanpesä.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset		3	3
Osa-aikaiset		1,6	1,6
Vakinaiset yhteensä		4,6	4,6
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset		3	3
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä		3	3

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>		<b>46 000</b>	<b>68 112</b>	<b>148,1 %</b>
Myyntituotot			5 783	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset		46 000	62 329	135,5 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>		<b>-716 054</b>	<b>-619 942</b>	<b>86,6 %</b>
Henkilöstökulut		-364 144	-431 764	118,6 %
Palvelujen ostot		-268 560	-89 070	33,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-31 850	-53 381	167,6 %
Avustukset		-3 200	-3 192	99,8 %
Muut toimintakulut		-48 300	-42 535	88,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>		<b>-670 054</b>	<b>-551 830</b>	<b>82,4 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>-1</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>			<b>-1 064</b>	
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>		<b>-670 054</b>	<b>-552 896</b>	<b>82,5 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>		<b>-670 054</b>	<b>-552 896</b>	<b>82,5 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>		<b>-35 600</b>	<b>-33 016</b>	<b>92,7 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot			-32 492	

## Tavoitteiden toteutuminen

Hyvinvointikoordinaattori

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä	Kuntalaisten osallistamismahdollisuuksien kartoitus	Osallisuussuunnitelman / osallisuuden työkalupakin laadinta	Onko suunnitelma / työkalupakki tehty	Ei tehty, osallisuussuunnitelma/-ohjelma tarkoitus tehdä v. 2025
	Kunnan ja järjestöjen yhteistoiminnan tiivistäminen	Kehittäjäasiakastoiminta		Ei käytössä
	Yhteisöllisyyden vahvistaminen	Järjestöfoorumin/järjestöillan järjestäminen	Onko pidetty	Siirtyi vuoteen 2025
		Teemapäivien- ja viikkojen (esim. vanhustenviikko) koordinointi ja yhteistyö muiden tahojen kanssa	Pidettyjen teemapäivien/-tapahtumien lkm	Oltu mukana järjestämässä esim. Vanhustenviikko, Kunta kylässä -kierros, aivoterveyspäivä
Positiivinen viestintä ja imago	Hyvinvointikoordinaattorin työhön liittyvän tiedottamisen kehittäminen	Nettisivujen päivittäminen	Nettisivujen ajantasaisuus	Hytetu-tulosalueella oma osio nettisivuilla; lisäksi viestinnän kanssa yhteistyössä viestitty tarvittaessa esim. somessa
	Hyvinvointitiedon välittäminen	Selvitetään hyvinvointityöryhmän laajentamisen mahdollisuuksia	Onko selvitetty	Hyvinvointityöryhmän kokoonpano on kunnanhallituksen päättämä; tarvittaessa voi kutsua Laphan edustajia mukaan kokoukseen

<p>Huomio hyvinvointiin</p>	<p>Kuntalaisten hyvinvointiin, terveyteen ja turvallisuuteen vaikuttavien tekijöiden kartoitus</p> <p>Huomio kuntalaisten mielenterveyteen</p> <p>Hyvinvointialueen ja kunnan yhteistyön tiivistäminen</p> <p>Taloudellisesti eriarvoisessa asemassa olevien kuntalaisten osallistumismahdollisuuksien tukeminen</p>	<p>Hyvinvointikertomuksen päivitys</p> <p>Hyvinvointikyselyn toteutus</p> <p>Hyvän mielen kunta – toimintamallin käyttöönoton kartoitus</p> <p>Hyvinvointialueen ja kunnan yhdyspintatyöskentelyyn osallistuminen</p> <p>Selvitetään Kaikukortin jalkauttamismahdollisuuksia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa</p>	<p>Hyvinvointikertomuksen ajantasaisuus</p> <p>Onko kysely toteutettu</p> <p>Toimintamalliin tutustuttu ja mahdollisesti otettu käyttöön</p> <p>Toteutuneet tapaamiset</p> <p>Onko selvitys tehty; onko Kaikukortti saatu käyttöön</p>	<p>Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma tehty</p> <p>Toteutettiin alkuvuodesta 2024</p> <p>Ei otettu käyttöön</p> <p>Osallistuttu säännöllisesti palaveriin</p> <p>Siirtynyt vuodelle 2025</p>
<p>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</p>	<p>Kuntalaisten osallistaminen suunnittelutyöhön</p>	<p>Kuntalaisilla mahdollisuus osallistua ja kertoa mielipiteensä/toiveensa (selvitetään, olisiko osallistava budjetti tähän käyttöön sopiva)</p>	<p>Kuntalaisia osallistettu</p>	<p>Osallistuva budjetointi toteutettu; hyvinvointikysely toteutettu; lapsiparlamentti järjestetty</p>
<p>Yritysmyönteisyys ja elinvoimatyo</p>	<p>Uusien kuntalaisten huomioiminen</p>	<p>Tervetulopaketin käyttöönoton selvitys</p>	<p>Onko kehitetty tervetulo pakettia; annettujen pakettien lkm</p>	<p>Kehitystyö alkanut v. 2024, toteutus v. 2025</p>

	Paikallisten yritysten palvelujen/tuotteiden hyödyntäminen	Hankintoja tehtäessä käytetään ensisijaisesti paikallisia yrityksiä	Onko hankintoja ostettu paikalliselta taholta	Mahdollisuuksien mukaan
Digitaalisuuden "edelläkävijä"	Hyvinvointitiedon saatavuuden parantaminen  Digiosallisuuden edistäminen	Hyvinvointiin ja terveyteen liittyvä informaatio koottu nettisivuille  Kartoitetaan kuntalaissovelluksen kehittämismahdollisuuksia	Nettisivuilla oma osio hyte-työhön  Sovelluksen kehittämiseen liittyvä kartoitus tehty; mahdolliset jatkosuunnitelmat selvillä	Hytetu-osio löytyy nettisivuilta, ja sitä kehitetään jatkossakin  Ei ajankohtainen

#### Perhekeskus

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä	Kuntalaisten osallistaminen ja osallistavan budjetoinnin käyttö.  Kiusaamisen ehkäiseminen ja	Lasten, nuorten ja perheiden kanssa palveluiden kehittämisen yhteistyön vahvistaminen. Lapsiparlamentissa osallistavan budjetoinnin työstäminen.	Kehittäjävanhemmille tehdyt kyselyt ja järjestetyt työpajat. Perhetyön asiakaskysely tehty. Nuorisovaltuuston osallistuminen palveluiden kehittämiseen. Lapsiparlamentin osallistavan budjetoinnin toteutuminen. Alle kouluikäisten lasten osallistuminen kohtaamispaikka-toiminnan kehittämiseen.  Sateenkaari nuorille	Säännölliset kyselyt, työpajoja pidetty. Palveluita kehitetty kyselyiden, toiveiden ja yhteistyön avulla  Järjestetty toimintaa. Lisäksi Lapinrille



	yhteisöllisyyden lisääminen	Lapin sateenkaari nuorten toiminnan kehittäminen.  Järjestöt osana perhekeskusta – arviointityökalun käyttö.	järjestetty toimintaa.  Arviointi perhekeskuksen järjestö yhteistyöstä tehty.	nuorisotyön verkosto jatkaa Lapin sateenkaarinuorisotyön kehittämistä  Arviointi aloitettu v. 2024 ja saadaan valmiiksi keväällä 2025.
Positiivinen viestintä ja imago	Toiminnan koordinaatio ja viestintä.  Nettisivut ja palvelupolku  Yhteistyötaidot, vuorovaikutustaidot,	Perheiden tapahtumien vuosikellon laadinta yhdessä seurakunnan ja järjestöjen kanssa.  Perhekeskuksen some sekä lasten ja nuorten tapahtumakalenteri toiminnan viestintäkanavana.  Lasten ja nuorten kesätoiminnan kehittäminen yhdessä muiden toimijoiden kanssa.  Teemallisten palvelupolkujen sekä oppaiden työstäminen	Tapahtumien vuosikello tehty ja sen mukaan järjestetty tapahtumia.  Ajantasaiset tiedot lasten ja nuorten tapahtumakalenterissa ja monipuolista kesätoimintaa järjestetty lapsille ja nuorille.  Teemalliset palvelupolut (esim. väkivalta, päihde, mielen hyvinvointi ja nuorten oma) sekä oppaat (parisuhde ja vanhemmuus)  Työpajat ja etäaamukahvit olleet osallistavia ja	Vuosikello tehty ja sen mukaan tapahtumia järjestetty.  Lasten, nuorten ja perheiden tapahtumakalenteri jatkuvasti päivitetty, kesätoiminnan koonti siellä. Somekanavissa tiedotusta.  Perheiden palvelupolku ja palvelupolut päivitetty 2 kertaa vuodessa. Mielen hyvinvointi ja päihde -palvelupolut valmistui vuonna 2024, väkivalta v. 2025. Oppaiden valmistuminen v. 2025.  Osallistavia työpajoja ja verkostokahveja pidetty.

	toimintakulttuurin kehittäminen	Entistä paremmin fasilitoidut ja osallistavat etäamukahvit ja työpajat. Perhekeskus verkostolla yhtenäinen käsitys perhekeskuksesta. Kunnallisen perhetyön roolin kirkastaminen ja rajapinta yhteistyö.	perhekeskuskoordinaattori kiertänyt kaikki verkoston jäsenet (tiedotus ja toiveet). Tiivis yhteistyö kunnallisen perhetyön sekä sosiaali perhetyön ja neuvolan välillä.	Verkostoa kierretty perhekeskuskoordinaattorin ja hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Luotu yhteinen sharepoint-alusta. Yhteistyökäytänteitä työstetty Laphan ja perhejelpin välillä.
Huomio hyvinvointiin	Lasten ja nuorten hyvinvointi; arjenhallinnan vuosikello	Perhekeskuksen viestinnässä huomioidaan valtakunnalliset päivät ja viikot.	Perhekeskudessa on viestitty viestintäsuunnitelman mukaisesti.	Monipuolista viestimistä tehty. Somekysely kuntalaisille tehty, ja sen mukaan päivitetty viestintäsuunnitelma.
	Työhyvinvoinnin kehittäminen	Säännölliset Perhekeskus-tiimin palaverit sovittuna kuukausittain ja järjestetään oma tyky.	Palaverit toteutuneet ja tyky järjestetty.	Aikataulutetut palaverit toteutuneet, tyky pidetty.
	Liikunnallisuuden edistäminen	Elintapa ohjauksen vahvistaminen perhetyössä	Perhetyössä elintapaohjauksen menetelmiä käytössä	Perhekeskuksen somessa jaettu elintapoihin liittyviä vinkkejä. Äitien workshop raskauden jälkeiseen liikuntaan liittyen. Perhejelparit tarvittaessa ohjaavat asiakkaita kunnan elintapaohjaukseen. Harrastusvälinelainaamoon hankittu uusia välineitä.
Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet	Tilojen ajanmukaistaminen, saavutettavuus	Perhekeskuksen kehittäjävanhempien kanssa	Saavutettavuus kartoitus tehty.	Useampaan perhekeskuksen toimipaikkaan on tehty tai on tu-

	Luontoympäristön hyödyntäminen	saavutettavuuskartoitus.  Sivukyliä lasten, nuorten ja perheiden toiminnan kehittäminen	Sivukylissäkin esim. ulkona tapahtuvaa toimintaa. Kuntalaisia osallistettu	lossa saavutettavuuskartoitus. Kehittäjävanhempien työpajassa kehitettiin peken tilojen saavutettavuutta (fyysinen, sosiaalinen, taloudellinen ja tiedonsaannillinen).  Kylissä kesällä toimintaa nuorisopalveluiden ja kesäliikuttajien toimesta. Peke mukana Met tullema -kyläkieroksella. Tehtiin kartoitus kylissä järjestettävästä toiminnasta.
Yritysmönteisyys ja elinvoimatyö	Yritysyhteistyö	Kehitetään perhekeskus työpajassa sovitut ohjauspalveluita kohti ammatin valintaa, koulutusta ja työelämää	Yhteistyö yrittäjien ja työpajojen kanssa: tutustumiskäynnit, esittelyt ja teokset, (kevyt)yrittäjäkasvatus	Vauvauinti yhteistyössä Levi Span kanssa. Yhteistyötä Kittilälehdessä juttusarjan muodossa. Ohjauspalveluita kehitetty.
Digitaalisuuden "edelläkävijä"	Sähköiset palvelut	"Sähköisen perhekeskuksen" eli kunnan sivujen kohdevalikkojen (lapsiperheet ja nuoret) jatkuva kehitys ja päivitys. Videot perhekeskuksen viestinnässä.	Kunnan sivujen lapsiperheet ja nuoret kohdevalikossa ajantasainen tieto Videoita esim. perhekeskuksen palveluista.	Sähköistä perhekeskusta päivitetty ja kehitetty. Perhekeskuksen videoita tehty useampi.

#### Nuorten työpajat

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä	nuorten ja henkilöstön kokemus yhteisöllisyydestä	ryhmämuotoinen elämäntaito- ja uravalmennus	asiakaskokemus henkilöstökokemus toimijaverkoston	Osallisuus lisääntynyt, nuorten yhteisöllisyyden kokemus

	ja osallisuudesta vahvistuu toimijaverkoston yhteistoiminnallisuus vahvistuu	osallistavat/yhteisölliset menetelmät johtamisessa, pedagogiikassa ja verkostotyössä.	kokemus (palvelun laadun ja vaikuttavuuden mittareita)	vahvempaa. Hlöstön kokemus samansuuntaista.
Positiivinen viestintä ja imago	nuorten ja sidosryhmien kiinnostus toiminnasta lisääntyy  nuorilähtöinen viestintä saa myönteistä julkisuutta	brändin jalkauttaminen nuorten osallistuminen viestinnän suunnitteluun ja toteutukseen (tarinatyöpaja	asiakasmäärä somekanavien kävijä- ja tavoitettavuustiedot asiakaspalaute	Somekanavat vähemmällä käytöllä, kehittäminen siirtyy vuodelle 2025. Uusi brändi ja nimi jalkautettu. Valmentautujien loppupalaute pääsääntöisesti positiivista.
Huomio hyvinvointiin	palveluprosessit selkeytyvät ja tehostuvat, tyytyväisyys kasvaa, vaikuttavuus lisääntyy  valmennusosaaminen laajenee ja vahvistuu  henkilöstön hyvinvointi vahvistuu	valmennusprosessien kehittäminen monialaisesti henkilöstön osaaminen tunnistetaan, osaamista jaetaan ja kehitetään  osallistavat johtamisen työkalut, avoin keskustelukulttuuri	asiakasmäärä pajajakson pituus/asiakas (ka) sijoittuminen pajajakson jälkeen  asiakas-, henkilöstö- ja sidosryhmäkokemus  hyvinvointikysely kehityskeskustelut	Asiakasmääriä ja sijoittumista seurataan par-järjestelmän avulla. Asiakaskokemusta seurataan ja kirjataan loppuhaastattelun avulla. Henkilöstökokemusta mitataan pulssikyselyllä. Viikkofilis-kysely hlökohtaisesti.  Avoin keskustelukulttuuri ja osallistava johtaminen toteutunut, kehityskeskusteluja ei ole käyty.
Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet	valmennus- ja työympäristö tukee hyvinvointia palvelujen saavutettavuus paranee	kehitetään valmennusympäristöä yhdessä nuorten kanssa  hyödynnetään luontoympäristöä  etsitään keinoja saavutettavuuden parantamiseksi,	asiakas-, henkilöstö- ja sidosryhmäkokemus	Fyysinen ympäristö aiheuttaa haasteita. Tätä pyritty parantamaan erilaisilla tilajärjestelyillä. Luontoympäristöä hyödynnetty mm. erilaisin retkin

		digipalvelut, hybridimallit		
Yritysmyoönteisyys ja elinvoimatyö	yhteistyö yritysten ja muiden työnantajien ja sidosryhmien kanssa vahvistuu, roolit selkeät  nuoret työllistyvät avoimille markkinoille, työvoimapula helpottuu	kummiyritykset ja – työpaikat  seinätön pajatoiminta  valmennusprosesseja kehitetään	kummiyritysten määrä  yrityksissä ym. työpaikoissa valmentautuvien määrä  avoimille markkinoille työllistyvien määrä	Kummiyritystoiminta vielä kesken, kehitetään vuonna 2025. Seinätöntä pajatoimintaa toteutettu OOS kanssa sekä tiimivalmennuksissa.  Avoimille työmarkkinoille ei työllistynyt yhtään nuorta, tätä kehitettävä jatkossa.
Digitaalisuuden "edelläkävijä"	digitaalisuutta hyödynnetään laaja- alaisesti ja joustavasti ks. kohdat 2 ja 4.	kehitetään mediapajan johdolla	asiakas- henkilöstö- ja sidosryhmäkokemus	Osmanpesän viestintästrategia ja -suunnitelma tehty lokakuussa.

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Hyvinvointilautakunta  
**Revontuliopisto**  
Revontuliopiston rehtori

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Revontuli-Opisto on kolmen kunnan alueellinen kansalaisopisto. Opiston isäntäkuntana toimii Kittilä. Isäntäkunta huolehtii opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta. Opiston henkilökunta on virka- tai työsuhteessa isäntäkuntaan. Revontuli-Opisto järjestää kursseja ja koulutusta, joka perustuu lakiin vapaasta sivistystyöstä (632/1998). Tarjontaan kuuluu mm. lasten ja nuorten taiteen perusopetus. Kansalaisopistopalvelut luovat edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle itsensä kehittämiseksi elinikäisen oppimisen periaatteiden mukaisesti. Revontuli-Opisto järjestää kurssitarjontaa paikalliseen sivistystarpeeseen opiston koko toiminta-alueella.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	8	9	6
Osa-aikaiset	1	1	1
Vakinaiset yhteensä	9	10	7
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		2
Osa-aikaiset	1		
Määräaikaiset yhteensä	2		2
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	11	10	9

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>811 113</b>	<b>890 405</b>	<b>975 564</b>	<b>109,6 %</b>
Myyntituotot	458 765	568 300	687 120	120,9 %
Maksutuotot	306 099	284 790	278 664	97,8 %
Tuet ja avustukset	46 249	37 315	9 780	26,2 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 455 323</b>	<b>-1 456 173</b>	<b>-1 410 399</b>	<b>96,9 %</b>
Henkilöstökulut	-1 123 633	-1 151 891	-1 102 058	95,7 %
Palvelujen ostot	-280 833	-260 832	-277 573	106,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 298	-23 950	-16 899	70,6 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-32 560	-19 500	-13 869	71,1 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-644 211</b>	<b>-565 768</b>	<b>-434 836</b>	<b>76,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			<b>26</b>	
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-644 211</b>	<b>-565 768</b>	<b>-434 810</b>	<b>76,9 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-644 211</b>	<b>-565 768</b>	<b>-434 810</b>	<b>76,9 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>279 320</b>	<b>344 190</b>	<b>466 901</b>	<b>135,7 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-18 000</b>			
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-37 597	-56 461	-46 047	81,6 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Nettomenot kuntalainen	34	45	45
Kattava opetus (opetustuntien määrä)	16 176	16 000	16 071
Elinikäinen oppiminen (opiskelijatilastot)	3 836	3 800	3 984
Omat tulot (TA:n toteuma)	336 228	336 000	295 391
Kansainvälinen toiminta (kv.kurssit/hankkeet) (kpl)	1	2	2
Alueellinen tasa-arvo (sivukylien opetus) (kylää)	33	35	32
Projektit ja hankkeet (projektien lkm)	4	3	5

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Opetustunnit Enontekiö	1 547	1 270	1 476
Opetustunnit Kittilä	7 833	8 100	7 880
Opetustunnit Sodankylä	5 669	5 750	5 655
Verkko-opetus	1 127	1 000	1 058

## Tavoitteiden toteutuminen

Kuntastrategian painopistealueet	Tulosalueen tavoite	Toimenpide	Mittari	Tulos
<b>Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</b>	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaisten kuuleminen	Kuntalaiskysely	ei toteutettu
			Kurssipalaute/arviointi	Toteutettu
			www-sivujen aloitteiden ja palautteiden käsittely	Toteutettu
			Kunnan vapaa-ajan markkinointitapahtumiin osallistuminen	Osallistuttu
<b>Positiivinen viestintä ja imago</b>	Vapaa-aikapalveluiden näkyvyyden edistäminen	Eri viestintäkanavien hyödyntäminen monipuolisesti	Nettisivujen ajantasaisuus	Toteutettu
			Sosiaalisen median (IG:n ja FB) aktiivinen käyttö	Toteutettu
			Printtimedian käyttämisen viestintään	Toteutettu
			Sähköisten uutiskirjeiden käyttäminen viestinnässä	Toteutettu
<b>Huomio hyvinvointiin</b>	Kuntalaisten hyvinvoinnin lisääminen	Laadukkaiden vapaa-aikapalveluiden tuottaminen	Kuntalaisten hyvinvointia tukevat kurssit/luennot	Toteutettu
	Työhyvinvoinnin lisääminen	Yhteistyön käynnistäminen hyvinvointialueen kanssa	Yhteistyön organisointi hyvinvointialueen kanssa	Toteutettu koskien



		Henkilöstökyselyyn perustuvat toimenpiteet	Henkilöstökoulutukset, tyky-toiminta	vanhusten yksiköitä  Toteutettu
<b>Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</b>	Tilojen ja toimipisteiden kehittäminen	Aktiivinen osallistuminen tilojen ja toimipisteiden kehittämishankkeisiin	Toteutuneet tilahankkeet, joissa opisto mukana  Tilojen yhteiskäytön suunnittelu eri toimijoiden kanssa  Palautekyselyt toimintatiloista (kurssipalautteen yhteydessä)	Opisto ollut mukana Kittilän uuden koulun yhteiskäytön suunnittelussa  Toteutettu kursien palautekyselyiden yhteydessä
<b>Yritysmuutokset ja elinvoimaisuus</b>	Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa	Hankintojen tekeminen ensisijaisesti paikallista tarjontaa hyödyntäen	Yhteistyöyritysten lukumäärä (ohjaajat, luennoitsijat)  Tarjotaan tilauskoulutusta yrityksille	19  Tarjottu ja toteutettu mm. EA-koulutusta
<b>Digitaalisuuden edelläkävijä</b>	Digitaalisten vapaa-aikapalveluiden kehittäminen	Vapaa-aikapalveluiden saavutettavuuden parantaminen	Verkkokaupan ylläpitäminen  Digitaalisten sovelluksien hyödyntäminen opetuksessa, viestinnässä ja opiston hallinnossa	Opistolla on toimiva verkkokauppa  Tekoäly otettu käyttöön mm. kurssisuunnittelussa.

## **Tekninen lautakunta**

### **Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana**

#### **1 Toimialan ja toiminnan kuvaus**

Infra- ja kiinteistöomaisuuden ylläpitäminen ja kehittäminen, maankäytön suunnittelu ja mittaus- ja mittauspalvelujen tuottaminen kunnan tarpeisiin

#### **2 Strategiasta johdetut painopisteet ja keskeiset muutokset sekä toiminnan kehittäminen**

Talousarviossa yhteisöllinen ja osallistava Kittilä toteutuu Kittilän kirkonkylän ja Pakatin asemakaavojen muutosten ja Ala-Kittilän asemakaavan laatimisen yhteydessä. Lisäksi Levin alueella on useita asemakaavahankkeita, joiden valmisteluvaiheessa ollaan vuorovaikutuksessa maanomistajien ja muiden kaavan vaikutusalueella olevien kanssa.

Huomio hyvinvointiin, viihtyisään ympäristöön ja hyviin kulkuyhteyksiin sekä yritysmyönteisyyteen ja elinvoimatyöhön toteutuvat talousarviossa kaavoituksen lisäksi panostuksena polkupyöräreittien edellytysten parantamisella.

Digitaalisuuden lisääminen kiinteistön käytössä, huollossa ja kunnossapidossa mahdollistaa toiminnan tehostamisen ja ennakoivan kunnossapidon, jolla on kiinteistöjen käyttöikä lisävää vaikutusta. Käynnistetään kiinteistöstrategian laadinta.

#### **3 Sitovat taloudelliset tavoitteet**

## Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>10 446 645</b>	<b>11 432 932</b>	<b>11 288 540</b>	<b>98,7 %</b>
Myyntituotot	1 549 507	1 329 429	1 401 007	105,4 %
Maksutuotot	448 279	1 336 360	979 214	73,3 %
Tuet ja avustukset	3 207	33 000	27 225	82,5 %
Muut toimintatuotot	8 445 652	8 734 143	8 881 094	101,7 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<b>206 273</b>		<b>210 357</b>	
<b>Toimintakulut</b>	<b>-9 595 250</b>	<b>-10 965 239</b>	<b>-10 248 509</b>	<b>93,5 %</b>
Henkilöstökulut	-2 968 345	-3 434 113	-3 170 327	92,3 %
Palvelujen ostot	-2 892 099	-3 887 990	-3 310 393	85,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 682 545	-2 760 306	-2 787 626	101,0 %
Avustukset	-183 967	-348 000	-200 929	57,7 %
Muut toimintakulut	-868 294	-534 830	-779 234	145,7 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>1 057 668</b>	<b>467 692</b>	<b>1 250 387</b>	<b>267,4 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-3 112 575</b>	<b>-3 969 387</b>	<b>-3 672 600</b>	<b>92,5 %</b>
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-2 054 907</b>	<b>-3 501 695</b>	<b>-2 422 212</b>	<b>69,2 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>497 384</b>	<b>552 399</b>	<b>585 737</b>	<b>106,0 %</b>
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>	<b>-500 000</b>		<b>-500 000</b>	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-2 057 523</b>	<b>-2 949 296</b>	<b>-2 336 475</b>	<b>79,2 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>6 241 241</b>	<b>6 429 797</b>	<b>5 775 250</b>	<b>89,8 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-265 395</b>	<b>-212 100</b>	<b>-184 335</b>	<b>86,9 %</b>
Vyörytystulot		1 468 252		
Vyörytysmenot	-230 857	-1 851 264	-325 945	17,6 %

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Tekninen lautakunta  
**Teknisen toimen hallinto**  
Tekninen johtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Käsittää lautakunnan sekä hallinnon kulut niiltä osin, kun ne eivät sisälly suoraan muihin teknisen toimen pääluokkiin.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	2	2
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	2	2	2
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	2	2	2

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>315</b>		<b>28 751</b>	
Myyntituotot	315			
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot			28 751	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-127 945</b>	<b>-167 510</b>	<b>-132 416</b>	<b>79,0 %</b>
Henkilöstökulut	-73 787	-105 300	-93 834	89,1 %
Palvelujen ostot	-14 417	-39 820	-13 423	33,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 049	-3 400	-1 553	45,7 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-36 692	-18 990	-23 607	124,3 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-127 630</b>	<b>-167 510</b>	<b>-103 666</b>	<b>61,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-127 630</b>	<b>-167 510</b>	<b>-103 666</b>	<b>61,9 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-127 630</b>	<b>-167 510</b>	<b>-103 666</b>	<b>61,9 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-17 973</b>	<b>-17 490</b>	<b>-22 324</b>	<b>127,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-5 120	-11 610	-6 646	57,2 %

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Kuel-eläkemenoperusteiset maksut menneiltä ajoilta joita ei voida kohdentaa muihin jäljempänä oleviin pääluokkiin	Toteutunut

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Tekninen lautakunta  
**Yhdyskuntasuunnittelu**  
Tekninen johtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Maankäytön suunnittelu, maankäyttösopimukset, maanhankintaan ja - myyntiin liittyvät valmistelut, toimenpiteet ja asiakaspalvelu sekä mittaukset

Tavoitteen kohteen määrittely	Mittari	TP2023	TA2024	TP2024
Raakamaavarannon turvaaminen	Raakamaan hankinta ha/vuosi	2,12	1-5	2,48
Riittävän tonttivarannon ylläpito	Uusien tonttien lkm/vuosi	23	15-30	20
Yleisten alueiden hankinta	Ha/vuosi	16,0	1-5	343,1 ha

Kaavoitusohjelma:	TP2023	TA2024	TP2024
<u>Asemakaavahankkeet:</u>			
Akanrova, III-vaihe	v	x	v
Levin korttelit 57 ja 58	v	x	v
Seita (Taalojärven rinne)	v	x	x
Veikasen asemakaava (Levin teollisuusalue)	v	x	v
Levin Ahvenjärvi, I-vaihe	v	x	x
Levin korttelit 207-208 asemakaavamuutos	v	x	v
Levin korttelin 27/1 asemakaavamuutos	v	x	x
Ylä-Levin alue, III-vaihe		e	e
Levin korttelin 49 asemakaavamuutos	v	x	v
Tunturitien asemakaava	v	x	x
Levin ympäristien asemakaava/Hossa	v	x	v
Zero Pointin asemakaavamuutos	v	v	x
Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos	v	x	x
Alakittilän asemakaava	v	x	v
Yläkittilän asemakaava	v	x	x
Pakatin asemakaava	v	x	x
Taalon asemakaavamuutos		v	e
Etelärinteen asemakaava		v	v
Immellompolon kortteleiden 615 ja 614 asemakaavamuutos		v	v
Korttelin 200 asemakaavamuutos		v	v
Atrin asemakaavamuutos ja laajennus		v	v
Yleiskaavat:			
Tuohivaaran tuulivoimaosayleiskaava	v	v	v
v = vireillä			

x = valtuuston hyväksymiskäsittelyyn e=kaavoituksen edellytysten käynnistäminen k=käynnistysvaiheessa			
--	--	--	--

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	2,75	3,75	3,75
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	2,75	3,75	3,75
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset			
Osa-aikaiset	0	0,25	0
Määräaikaiset yhteensä	0	0,25	0
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	2,75	4	3,75

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>46 576</b>	<b>161 600</b>	<b>107 892</b>	<b>66,8 %</b>
Myyntituotot	519	600	261	43,5 %
Maksutuotot	46 058	161 000	107 630	66,9 %
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-311 026</b>	<b>-558 844</b>	<b>-325 882</b>	<b>58,3 %</b>
Henkilöstökulut	-174 401	-282 524	-193 390	68,5 %
Palvelujen ostot	-117 766	-252 500	-109 840	43,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 644	-7 500	-6 734	89,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-14 215	-16 320	-15 918	97,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-264 450</b>	<b>-397 244</b>	<b>-217 991</b>	<b>54,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-9 701</b>	<b>-5 010</b>	<b>-1 116</b>	<b>22,3 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-274 151</b>	<b>-402 254</b>	<b>-219 107</b>	<b>54,5 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-274 151</b>	<b>-402 254</b>	<b>-219 107</b>	<b>54,5 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-12 175</b>	<b>-14 720</b>	<b>-13 383</b>	<b>90,9 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-7 932	-12 356	-12 777	103,4 %



Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Rakentamattomat asemakaavoitetut tontit/Kirkonkylä (kpl)</b>			
AL, AK, AR, AP, AO	46	29	27
KL	1		
TY-1	7	7	4
Tonteista valmiin kunnallistekniikan piirissä	8	10	11
<b>2. Rakentamattomat asemakaavoitetut tontit/Levi</b>			
AKR, AO	30	31	27
YU	1	1	1
KL	11	11	11
YL	1	1	1
RA, RM	90	91	89
Tonteista valmiin kunnallistekniikan piirissä	96	95	74

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p>Kaavoituksella turvataan riittävät ulkoilu-, virkistys- ja rakentamisalueet. Asemakaavoitusta ohjaavat maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset säädökset asemakaavan tarkoituksesta ja sisältövaatimuksista. Elinkeinopolitiikan toteuttamista edesautetaan kaavoituksella ja kaavojen toteuttamisella. Tavoitteet tukevat kuntastrategian luonto ja edelläkävijyyden arvoja.</p> <p>Tavoitteena saada kunnanvaltuuston 28.6.2023 hyväksymän, mutta ei vielä lainvoimaisen Levin Ahvenjärven asemakaava-alueen tontit myyntiin (23 kpl). Talousarvioon varattu määräraha paikkatietoininöörin toimen perustamiseen. Paikkatietoininöörin tehtävänä on paikkatietojärjestelmän käyttöönotto-, ylläpito- ja kehittämistehtävät.</p>	<p>Kaavoitusta varten hankittiin raakamaata 2,48 ha sekä asemakaavojen toteuttamista varten (Ahvenjärven ja Seidan asemakaava-alueet) yleisiä alueita noin 73,1 ha. Levin yleiskaavan retkeily- ja ulkoilualueita (VR-1) sekä urheilu- ja virkistysalueita (VU-1) hankittiin yhteensä noin 270 ha.</p> <p>Levin Ahvenjärven asemakaavan infran rakentaminen aloitettiin kesällä 2024. Kunnan tonttien osalta (23 kpl) kadut valmistuvat liikennöitävään kuntoon kesällä 2025. Kunnanvaltuusto hinnoitteli tontit 18.12.2024 ja tonttien myynti aloitetaan keväällä 2025.</p> <p>Kunnan paikkatietojärjestelmän käyttöönotto-, ylläpito- ja kehittämistehtäviin valittiin paikkatietoasiantuntija, joka aloitti tehtävässään 10/2024</p>

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta  
Liikenneväylät  
Tiemestari

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Asemakaava-alueella olevien katujen hoito ja ylläpito. Yksityisteihin liittyvät avustus- ja hoitosopimustieasiat.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset			
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	3	3	3
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	3	3
Osa-aikaiset	1	0	0
Vakinaiset yhteensä	3	3	3

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>380 797</b>	<b>1 068 000</b>	<b>817 823</b>	<b>76,6 %</b>
Myyntituotot	25 717	11 000	24 778	225,3 %
Maksutuotot	308 209	1 030 000	745 749	72,4 %
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot	46 871	27 000	47 295	175,2 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<b>49 471</b>		<b>69 220</b>	
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 321 999</b>	<b>-1 648 012</b>	<b>-1 454 955</b>	<b>88,3 %</b>
Henkilöstökulut	-183 104	-164 412	-181 153	110,2 %
Palvelujen ostot	-813 763	-952 500	-942 255	98,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-123 626	-166 700	-114 177	68,5 %
Avustukset	-177 099	-340 000	-197 437	58,1 %
Muut toimintakulut	-24 407	-24 400	-19 934	81,7 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-891 730</b>	<b>-580 012</b>	<b>-567 913</b>	<b>97,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 290 908</b>	<b>-1 490 390</b>	<b>-1 483 104</b>	<b>99,5 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-2 182 639</b>	<b>-2 070 402</b>	<b>-2 051 016</b>	<b>99,1 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	377 313	427 280	468 082	109,5 %
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)	-500 000		-500 000	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-2 305 325</b>	<b>-1 643 122</b>	<b>-2 082 935</b>	<b>126,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-20 040</b>	<b>-20 000</b>	<b>-16 322</b>	<b>81,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-17 758	-24 352	-20 189	82,9 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Katuvalaisimien muutostyöt LED-valaisimiksi</b>			
Suunnitelmat (kyllä = 1, ei = 0)	1	1	1
Toteutus (kyllä = 1, ei = 0)	1	1	1

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Kaavatiestö</b>			
Kadut sekä jk+pp -väylät (km)	158	158	158
Yleiset katualueet (ha)	4	4	4
Kiinteistöjen piha-alueet (ha)	7	7	7
Sillat ja alikulkukäytävät (kpl)	29	29	29
Katuvalaisimia (kpl)	1 726	1 726	1 726
Katuvalaisimia LED-tekniikalla (kpl)	880	950	960
Katuvalaisimia vanhalla tekniikalla (elohopeahöyrylamppu) (kpl)	8	0	0
<b>2. Yksityistiet</b>			
Hoitosopimustiet (km)	10,2	9	9
Avustettavat yksityistiet (km)	121	113	129
Yksityisteiden valaisimet	140	140	140

### Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p><b>Asemakaava-alueen kadut</b></p> <p>Liikenneväyliin kuuluu Kittilän kirkonkylän sekä Levi-Sirkka alueen katujen, kevyen liikenteen väylien ja yleisten alueiden muodostama verkosto.</p>	<p><b>Investoinnit</b></p> <p>Ahvenjärevn uuden kaava-alueen kadut rakennettiin pääosin (valmistuu 2025). Leviratin ja Hissitien kiertoliittymä valmistui lokakuussa 2024. Rakkavaarantien saneerausta jatkettiin (urakka valmistuu 2025). Asfalttiurakassa asfaltoitiin kunnan katuverkostoa yhteensä noin 4,4 km ja lisäksi asfaltoitiin piha-alueita.</p>
<p>Tievalaistuksen muutostöissä LED-valaisimiksi on seuraava tavoite: LED-valaisimilla olevien katuvalaisimien osuus katuvalaisimista vuoden 2024 loppuun mennessä on 50 % jolloin myös kaikki vanhan tekniikan lamput (elohopeahöyry) on uusittu. Tavoitetta jatketaan vuosille 2025-2026, jolloin valtaosa valaistuksesta on LED-tekniikkaa. Myös vanhoja jakokeskuksia uusitaan muutostyön yhteydessä. Tavoitteella tuetaan kuntastrategian viihtyisän ympäristön ja hyvät kulkuyhteydet painopistealuetta sekä energiataloudellisuutta.</p>	<p>Syksyllä 2024 kilpailutettiin kunnossapitourakoitsija. Urakoitsijan kanssa on tehty kuntokartoitus valaistuksen nykytilasta (Levi ja Kirkonkylä). Kartoituksen pohjalta korjattavissa olevat viat on korjattu. Vanhat rikkiäiset valaisimet on vaihdettu uusiin. Vanhat elohopeahehkut on vaihdettu LED-hehkuihin. Levin runsaat maa-kaapeliviat korjataan kevään/kesän 2025 aikana.</p>
<p>Katujen hoidolla ja ylläpidolla varmistetaan eri käyttäjäryhmille tarvittava palvelutaso. Työtävissä</p>	<p>Katujen vuosittaisia päällystekorjauksia tehty Levillä ja Kirkonkylällä. Kirkonkylällä esim. Koulutie ja Havutie. Levillä</p>

<p>korostetaan erityisesti liikenneympäristön hoitoa ja sen selkeyttä mm. raivaustöillä. Huonokuntoisia päällysteitä paikataan, sekä pahoista routavaurioista kärsiviä katuja saneerataan. Uusia kohteita esitetään investointiohjelmaan. Talvihoitoa suoritetaan valittujen urakoitsijoiden suorittamana, solmittujen urakkasopimusten (esim. Kuljetus Leppänen Oy) palvelutason mukaisesti.</p>	<p>esim. Hampputörmäntie, Operonmukka ja Pet-sukkalampi. Tiealueiden raivauksia tehty Rak-kavaaran alueella Levillä. Talvihoitoa hoitaa Kirkonkylällä Kuljetus Leppänen Oy ja Levillä Destia Oy.</p>
<p>Liikennemerkkien uusimista suoritetaan merkin kuntoarvon perusteella. Päällystettyjen katujen osalta tilataan uudelleen päällystykset kuntoarvion perusteella. Kuivatuksen osalta poistetaan reunapalteleita piennaralueilta. Piennaralueiden kunnostusta jatketaan reunantäytöllä. Siltapaikoilla tehdään ylläpitokorjauksia yleistarkastusten perusteella. Katuväläistuksen ohjausjärjestelmää kehitetään etäohjattavaksi.</p>	<p>Levin alueelle tehty liikennemerkkien kunto-kartoitus. Kartoituksen pohjalta huonokuntoiset liikennemerkkit suurimmalta osalta vaihdettu.</p>
<p><b>Lupatoimintoihin liittyvä hinnasto (Alv 0 %):</b> Kausimainostaminen tarkoitukseen soveltuvissa katuvalaisinylyväissä - Levin keskustan alue: 2.000 €/kausi/10 paikkaa - Levin muut alueet: 1.000 €/kausi/6 paikkaa Kaupallisten tapahtumien vaatimat tilapäiset liikennejärjestely- ja katujen sulkemisluvat: 200 €/lupa. Yhdyskuntatekniset luvat, mm. kaapeli-, kaivu-, kadun alitus-, viitoitus- ja opastusluvat: 200 €/lupa lisäksi 100 €/alkava 100 m, ei koske viitoitus- ja opastelupia. Katutilavuokrat kausiluontoiseen ulkomyyntitoimintaan - Levin keskustan alue: 5,00 €/m<sup>2</sup>/kuukausi - Perittävä minimivuokra 200 €/lupa Katutilavuokrat rakennustyömaan työmaajärjestelytarpeisiin: 500 €/kuukausi.</p>	<p>Lupamaksuja peritty hinnaston mukaisesti.</p>
<p><b>Yksityistiet</b> Sisältää kunnan hoitoon ottamien yksityisteiden (hoitosopimustiet) ja niiden tieväläistuksen kunnossapidon hoitosopimusten mukaisesti sekä osoitejärjestelmän ylläpitovelvollisuudesta johtuvat haja-asutusalueen osoiteviitoitukset. Hoitosopimusteiden kunnossapito pyritään ohjaamaan tiehoitokunnille.</p>	<p>Avustettavia yksityisteitä 129 km. Kunnan hoitosopimusteitä 9 km. Hoitosopimusteitä hoitaa kilpailutetut urakoitsijat.</p>
<p><b>Yksityisteiden kunnossapitoavustukset</b> Avustamisessa noudatetaan kunnanvaltuuston päätöksiä (Kvalt 24.06.2019 § 31, 22.06.2020</p>	<p>Yksityisteiden kunnossapitoavustuksia jaettiin yht.182 754 €. Yksityisteiden perusparannuksiin päätettiin</p>

<p>§ 67 ja 28.2.2022 § 18). Avustamisessa ei erotella auras- tai kesähoitoavustamista. Avustukset haetaan vuosittain tammikuun aikana. Yksityisteiden rakentamiseen tai perusparantamiseen pyritään luomaan avustusmalli.</p>	<p>avustusmalli. Avustuksia perusparannuksiin jaettiin yht. 35 339 €.</p>
---	---

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta  
**Puistot ja yleiset alueet**  
Tiemestari

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Viheralueiden ja reittien kunnossapito.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	3	3
<b>Henkilöstö</b>			
Osa-aikaiset	2,5	0,5	0,5
Vakinaiset yhteensä	3,5	3,5	3,5
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	5	8	6
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	5	8	6
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	8,5	11,5	9,5

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>23 568</b>	<b>81 200</b>	<b>58 814</b>	<b>72,4 %</b>
Myyntituotot	6 692	11 200	9 609	85,8 %
Maksutuotot	16 876	70 000	49 007	70,0 %
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot			198	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 012 638</b>	<b>-1 185 029</b>	<b>-1 058 375</b>	<b>89,3 %</b>
Henkilöstökulut	-242 589	-297 589	-237 342	79,8 %
Palvelujen ostot	-671 921	-762 600	-726 126	95,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-60 812	-100 100	-53 251	53,2 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-37 317	-24 740	-41 656	168,4 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-989 070</b>	<b>-1 103 829</b>	<b>-999 561</b>	<b>90,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-207 259</b>	<b>-196 660</b>	<b>-198 667</b>	<b>101,0 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 196 330</b>	<b>-1 300 489</b>	<b>-1 198 228</b>	<b>92,1 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	16 868	15 600	15 181	97,3 %
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 179 461</b>	<b>-1 284 889</b>	<b>-1 183 047</b>	<b>92,1 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-35 752</b>	<b>-24 090</b>	<b>-29 219</b>	<b>121,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-22 271	-18 829	-18 424	97,8 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Reittiturvallisuus</b>			
Korjattujen/huollettujen reittien ja rakenteiden määrä	40	40	



Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Puistometsät (ha)	700	700	700
Julkiset pihat (ha)	6,9	6,9	6,9
Rakennetut viheralueet (ha)	31	31	31
Leikkikentät (kpl)	4	4	4
Kesäkukka-altaat / asetelmat (kpl)	35	35	35
Koulujen ja p-kotien leikkipaikat (kpl)	12	12	12
Liikenneviheralueet (km)	65	68	68
Pieneläinhautausmaa (kpl)	1	1	1
Koirapuistot (kpl)	2	2	2
Yhdistelmäulkokoulureitit (km)	320	350	350
Talvikävely- ja talvipyöräilyreitit (km)	60	70	70
Moottorikelkkareitit (km)	900	900	900
Jäädettävissä reittien vesistöjen ylityksiä (kpl)	25	25	25
Taukopaikat (kpl)	14	16	16
Reittipasteita (kpl)	20 000	20 000	20 000

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p><b>Reittien ja alueiden hoidossa panostetaan viihtyisään ympäristöön ja käyttöturvallisuuteen.</b> Tämä tukee kaikkia kuntastrategian arvoja.</p>	<p>Reittien hoidon on tehnyt vuonna 2024 Oy Levi Ski Resort Ltd. Käyttöturvallisuutta on parannettu liikennemerkkien ja opasteiden vaihdolla sekä korjattu olemassaolevia siltoja ja ylityksiä.</p>
<p><b>Viheralueet</b> Viheralueiden hoidon ja ylläpidon piiriin kuuluu viheralueiden lisäksi puistometsät, leikkipaikat, kunnan kiinteistöjen piha-alueet (esim. kirjasto, terveyskeskus ja vanhainkoti) ja erityiskohteet kuten istutukset. Leikkipaikkojen osalta suoritetaan vuosittaiset turvallisuustarkastukset alkukesän aikana. Havaitut turvallisuuspuuteet korjataan välittömästi. Leikkipuistojen ja –paikkojen kalusteita uusitaan investointiohjelman mukaisesti. Tavoitteena 1kpl leikkipaikkoja lisää, lisäämään lapsiperheiden viihtyvyyttä. Lisäksi töihin kuuluu puhtaanapitoitöitä.</p>	<p>Katujen viheralueiden ja puistometsien raivauksia ja siimauksia suoritettiin Kittilän kirkonkylällä ja Levillä. Liikenneviheralueet hoidettiin laatuvaatimusten mukaisesti. Leikkipaikkojen osalta suoritettiin lakisääteiset turvallisuustarkastukset. Akuutit puutteet korjattiin ja rikkinäiset leikkivälineet vaihdettiin uusiin. Kunnan omistamien kiinteistöjen piha-alueilta hävitettiin kurturuuskasvustot vuonna 2023. Kasvustojen hävittämisen jälkeistä seuranta jatkettiin koko kasvukausi ja seuranta jatkuu tulevana kesänä. Muiden haitallisten vieraslajien osalta seuranta- ja torjuntatyö jatkui. Kalusteiden kuten roska-astioiden uusiminen on tehty investointiohjelman mukaisesti. Kunnan kiinteistöjen paikkauskylvöjä suoritettiin talven aikana vaurioituneisiin paikkoihin.</p>

<p><b>Ulkoilu- ja moottorikelkkareitit</b>  Reittien kunnossapitoon kuuluvat ladut, patikka- ja maastopyöräreitit sekä moottorikelkkareitit. Reittien hoito ja ylläpito käsittää mm. kesaikaiset reittipohjien kunnostustyöt, opasteet, reittirakenteet sekä taukopaikat puu- ja jätehuoltoineen. Talvireittien hoidon Levin alueella sekä MK-reittien hoidon suorittaa Oy Levi Ski Resort Ltd. Maastopyöräilyn kasvavan suosion johdosta reittisuunnittelija on suunnitellut toistakymmentä uutta toteutettavaa maastopyöräily- ja patikointireittiä. Reittien rakentaminen alkaa vuonna 2024 ja jatkuu ainakin vuosiin 2025-2026 saakka, minkä vuoksi tarvitaan määräaikaista työvoimaa.</p> <p>Kittilän kirkonkylän alueella latujen hoidon ja ylläpidon suorittaa kunnan liikuntatoimi.</p> <p>Reittien ja reittipalveluiden opastamisessa, mainonnassa sekä lupakäsittelyssä noudatetaan teknisen lautakunnan päättämää opastusperiaatetta (viimeisin päätös tekla 2.4.2015 § 21) ja sovelletaan katu- ja liikennealueilla tapahtuvaan opastamiseen ja mainontaan liittyviä kulloinkin voimassa olevia kunnan päätöksiä sekä yleisiä ohjeita ja säädöksiä. Reitistöllä tapahtuva muu kuin kunnan järjestämä opastus / mainonta on luvanvaraista sekä maksullista. Mahdollinen mainos- / opastelupa on voimassa enintään 5 vuotta. Lupamaksu on 200 €.</p> <p>Kittilän kunta myy Levin matkailualueella toimiville yrityksille latu-, moottorikelkka- ja patikointikarttoja yritysten edelleen myytäväksi kappalehintaan 7,00 € (Alv 24 %). Karttoihin painettu hinta on 10,00 € (Alv 24 %).</p> <p>Aloitetaan Levin ja Kittilän välisen latureitin uudelleen suunnittelu sekä Kaukosen ja Särestön välisen latureitin suunnittelu vuonna 2024.</p>	<p>4 kpl reittejä Ely-keskus vahvistanut ja maanmittauslaitos suorittanut reittitoimitukset.</p> <p>Ulkoilureittien tarpeisiin tehtiin kunnan maanrakennustyömailta saaduista puista polttopuita. Yhteensä noin 100m<sup>3</sup>.</p> <p>Mk-reiteillä suoritettiin:  Reittitolpitus/uudelleen merkkaus Tepasto-Lompolo-Pokka, Pokka-Kiistala ja raivaus Molkojärvi-Kierinki (kunnanraja). Alakylä-Lohiniva, vanhan reitin raivaus.  Poroaitaylitysten korjauksia: Köngäs-Levi, Tepasto-Lompolo.  Tienylityksiä ja paannejäapaikkojen korjauksia reitistöllä.</p> <p>Uusia siltoja ja ojituskorjauksia tehtiin: Saivojoki Raattama, Pöntsö Levi ja Molkojärvi-Kierinki. Lisäksi tehtiin reittien risteyskohtien (tienylitys), merkkien tarkastus/korjaus, näkyvyys.</p> <p>Uutta ulkoilureittiä rakennettiin Rakkavaaraan (harjoitusrata valmis 2025).  Kätkän alueen reittien kivituhkaus 2,5km. Laavujen huollot ja kunnossapitotyöt.  Merkkien ja opasteiden korjaukset, lisäykset ja purut: Jääkausi, huippupolku ja talvipolut.  Raivaukset Kätkän ympäristössä noin 2km  Kuivatus rakenteita rakennettiin Kätkä, Koutamaa, Tunturitie ja Pyhätunturi yhteensä n. 1 km.</p> <p>Levin ja Kittilän välisen ladun vaihtoehtoisia reittejä on alettu selvittämään. Kaukosen ja Särestön välistä latureittiä on alettu suunnitella yhteistyössä liikuntatoimen kanssa.</p>

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta  
Muu toiminta  
Tekninen johtaja

## Toiminnan lyhyt kuvaus

Tonttien ja maa-alueiden myynti ja markkinointi.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	0,25	0,25	0,25
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	0,25	0,25	0,25
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset			
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	0		
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	0,25	0,25	0,25

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>477 312</b>	<b>500 000</b>	<b>1 083 921</b>	<b>216,8 %</b>
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot	477 312	500 000	1 083 921	216,8 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>34 473</b>	<b>-29 053</b>	<b>-20 060</b>	<b>69,0 %</b>
Henkilöstökulut	-16 713	-18 553	-18 795	101,3 %
Palvelujen ostot	51 186	-10 500	-1 265	12,0 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut				
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>511 785</b>	<b>470 947</b>	<b>1 063 861</b>	<b>225,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>511 785</b>	<b>470 947</b>	<b>1 063 861</b>	<b>225,9 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>511 785</b>	<b>470 947</b>	<b>1 063 861</b>	<b>225,9 %</b>

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Tonttien / maa-alueiden myynti (€/vuosi)	477 312	500 000	1 083 921

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Tontit</b>			
Luovutetut tontit ja maa-alueet (kpl / vuosi)	15		25
- Vähintään		10	
- Korkeintaan		15	

### Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Tulostavoite tonttien myynnissä.	Tonttien myyntitulot olivat 1 083 921 € ja ne ylittivät tavoitteen 583 921 eurolla.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta  
**Vesi- ja jätehuolto**  
Tiemestari

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Vesihuolto käsittää kehittämishankkeen ja avustukset yksityisten vesikaivoavustuksiin. Jätehuolto käsittää Kittilän suljettujen kaatopaikkojen ympäristöluvan mukaisen jälkitarkkailun sekä Kittilän ja Levin lumen- ja maankaatopaikkojen ylläpidon. Kierrätyskeskus on myös siirtynyt teknisen osaston alaisuuteen.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	1	2	2
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	1	2	2
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	1	1
Osa-aikaiset		1	
Määräaikaiset yhteensä	2	2	1
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	3	4	3

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>86 404</b>	<b>112 000</b>	<b>135 373</b>	<b>120,9 %</b>
Myyntituotot	83 198	85 000	110 919	130,5 %
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	3 207	27 000	24 454	90,6 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-206 372</b>	<b>-429 519</b>	<b>-367 098</b>	<b>85,5 %</b>
Henkilöstökulut	-125 054	-216 449	-222 631	102,9 %
Palvelujen ostot	-41 914	-117 000	-72 266	61,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-19 394	-28 200	-25 292	89,7 %
Avustukset	-6 868	-8 000	-3 493	43,7 %
Muut toimintakulut	-13 142	-59 870	-43 418	72,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-119 968</b>	<b>-317 519</b>	<b>-231 726</b>	<b>73,0 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-12 754</b>	<b>-13 590</b>	<b>-14 080</b>	<b>103,6 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-132 722</b>	<b>-331 109</b>	<b>-245 806</b>	<b>74,2 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-132 722</b>	<b>-331 109</b>	<b>-245 806</b>	<b>74,2 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>			<b>87</b>	
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-9 904</b>	<b>-20 620</b>	<b>-21 399</b>	<b>103,8 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot		-316	-30 425	9 637,7 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Vesihuollon kehittämissuunnitelman mukaisten kärkihankkeiden (5 kpl) toteuttaminen	0	1	1
Könkään kylän vesihuollon kehittäminen (ns. kärkihanke)	0	1	1
Kierrätyskeskuksen toiminnan kehittäminen	1	1	1

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Taajamien vesihuoltolaitoksia (kpl)	3	3	3
Sivukylien vesihuoltolaitoksia (kpl)	11	11	11
Lumen- ja maankaatopaikkoja (kpl)	2	2	2
Kierrätyskeskuksen toimipisteet (kpl)	1	2	2

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p><b>Vesihuollon kehittämishankkeet (10.000 €)</b> Määrärahavaraus on tarkoitettu kunnan vesi- huollon kehittämissuunnitelman mukaisten kär- kihankkeiden edistämiseen ja niissä kunnan tarvitsemien asiantuntijapalveluiden hankin- taan.</p>	<p>Yhteydenpitoa vesiosuuskuntien kanssa käyty kehittämistarpeiden osalta sekä tehty yhteisesti riskienhallintasuunnitelmia. Vesilaitosten kanssa pidetty yhteinen keskustelu/koulutusti- laisuus vesihuoltoverkoston saneerauksesta, digitalisaatiosta ja kyberturvallisuus.</p>
<p><b>Yksityisten vesikaivoavustukset (8.000 €)</b> Vesikaivoavustukset on tarkoitettu haja-asutus- alueella yleisen vesiverkoston ulkopuolella ole- ville asuin- kiinteistöille niiden vesi- huollon ko- konaisjärjestelyihin. Avustus koskee vain uusien kaivojen rakenta- mista ja niissä tarvittavien laitteiden hankintaa sisältäen mahdollisen veden puhdistuslaitteis- ton. Avustusta ei makseta olemassa olevien vesi- huoltojärjestelmien laitteiden korjaamiseen lu- kuun ottamatta mahdollista nykyiseen kaivoon lisättävää vedenpuhdistuslaitteistoa. Avustus- prosentti on 20 % kaivon rakentamiskustan- nuksista. Avustus maksetaan esitettyjä tosit- teita vastaan. Hakijan oman työn osuudesta hyväksytään vain konetyön osuus. Lisäksi vesi- kaivoavustuksen hakijan ja hakemuksen tulee täyttää seuraavat ehdot: - Hakijan tulee olla Kittilän kunnassa kirjoilla ja hakija omistaa kohteen kiinteistön - Avustus koskee vain pysyvään asumiseen käytettyä kiinteistöä - Avustus on haettava viimeistään 6 kk:n kulut- tua kaivon valmistumisesta ja hakemuksen liit- teenä tulee olla kaikki tositekopiot kaivon ra- kentamiskuluista</p>	<p>Vuonna 2024 myönnettiin vesikaivoavustusta. Avustusten suuruus oli 3 492 €.</p>
<p><b>Vesi- ja jätehuolto</b> Toimintaan ei ole aikaisemmin osoitettu henki- löstöresursseja. Tulosaluetta ja sen toimintaa johtaa tiemestari. Tulosalueelle on palkattu määräaikaiseen työsuhteeseen vesitalouden ja -huollon asiantuntija. Asiantuntijan työnkuvaan kuuluu mm. yhteistyö ja toiminnan kehittäminen vesihuoltolaitosten ja - osuuskuntien kanssa, kärkihankkeiden toteut- taminen, osaltaan kansallisen vesihuoltouudis- tuksen toteuttaminen Kittilän kunnassa, Kittilän pohja- vesialueiden suojelusuunnitelman laatiminen, tekojärvien ja patoaltaiden lupavelvoitteiden</p>	<p>Yhteistyötä toiminnan kehittämiseksi tehty vesi- huoltolaitosten ja -osuuskuntien kanssa. Poh- javesialueiden suojelusuunnitelma on valmistu- massa, suunnitelmasta on pidetty kaksi kes- kustelutilaisuutta. Suunnitelman on rakennus- ja ympäristölautakunta sekä kunnanhallitus kä- sitellyt. Tekojärvien ja patoaltaiden lupavelvoit- teiden tarkkailua on toteutettu. Kelontekemäjär- ven kunnostuksen suunnittelu on käynnistetty.</p>

<p>tarkkailu ja toteuttaminen, sekä kehityshankkeiden kuten vesiosuuskuntien toiminta-alueiden tarkastelu ja laajentamisen selvitykset.</p>	
<p><b>Kittilän kaatopaikan sulkeminen</b> Menot sisältävät ympäristöluvan mukaisen jälkitarkkailun kulut ja pienet kunnossapitotyöt alueen tiestölle ja kunnallistekniikalle</p>	<p>Kittilän kaatopaikan lupien mukaiset jälkitarkkailut on toteutettu ja raportoitu Ely-keskuskelle.</p>
<p><b>Lumen – ja maankaatopaikat Kittilä ja Levi</b> Levin maankaatopaikalle pääsy edellyttää kulkulupaa tai valvottua aukioloaikaa. Menot sisältävät maanrakentamisessa syntyvien puhtaiden ylijäämämaiden sekä talvikunnossapidon liikalumien sijoittamisesta ja ylläpidosta sekä ympäristöluvan edellyttämistä töistä aiheutuvat kustannukset. Toimintatuotot muodostuvat alueille tuotavista em. materiaaleista perittävistä vastaanotto- ja käsittelymaksuista</p> <p>Levin maankaatopaikan vastaanottomaksu vuodelle 2023 ovat (alv 0 %): - Puhtaat ylijäämämaat 1,5 €/m<sup>3</sup> - Lumi 0,25 €/m<sup>3</sup></p> <p>Kittilän maankaatopaikalla materiaalin toimittaja huolehtii tasauksesta ja siistimistöistä.</p>	<p>Vuonna 2024 Levin maankaatopaikalle otettiin vastaan 49 400 m<sup>3</sup> lunta ja 39 300 m<sup>3</sup> puhdasta maa-ainesta.</p> <p>Vuonna 2024 Kittilän maankaatopaikalle otettiin vastaan 26 000 m<sup>3</sup> lunta ja 42 000 m<sup>3</sup> puhdasta maa-ainesta.</p>
<p><b>Tekojärvet ja patorakenteet</b> Aakenusjokisuun tekojärven sekä Levi- ja Sirkkajärven niitot suoritetaan lupavelvoitteiden mukaisesti. Karjavuoman tekojärven esiselvitys valmistui vuoden vaihteessa 2022/23. Tulvansuojelu vaihe 2 jatko valmistuu 2023, Vaiheen 3 suunnittelu alkaa Kirkonkylän asemakaavan valmistumisen jälkeen. Vuonna 2023 on aloitettu selvitys- ja suunnitteluhanke luonnonmukaisen ohitusuoman rakentamisesta Kirkkojärven padolle vaelluskalojen Ounasjoen ja Aakenusjoen välisen kulkuyhteyden ennallistamiseksi. Hanke jatkuu vuoden 2024 puolella. Vesihuollon kehittämissuunnitelma päivitetään vuoden 2024 aikana, uusien säännösten mukaiseksi.</p>	<p>Aakenusjokisuun tekojärven sekä Levi- ja Sirkkajärven niittoja jatketaan lupavelvoitteiden mukaisesti. Kirkkojärven kalatiekunnostuksen esiselvitys (FCG Oy) on valmistunut 2024. Vesihuollon kehittämissuunnitelman päivitystä valmisteltu vuoden 2024 aikana. Uusi säännöstö eduskunnan käsittelyssä kesällä 2025. On osallistuttu työryhmiin säännösten selvitystyön aikana.</p>
<p><b>Kierrätyskeskus</b> Kierrätyskeskus on siirtynyt teknisen toimen alaisuuteen vuonna 2023. Keskuksen tavoitteena on vuonna 2024 kehittää ja laajentaa poistotekstiilin keräyspistettä ja lajittelutoimintaa vastaten jätelakiuudistukseen. Kierrätyskeskuksen myymälätoimintaa kehitetään siirtämällä myymälä keskustaan, palvelemaan paremmin kuntalaisia.</p>	<p>Kierrätyskeskuksen myymälä Vihreä Ahma on avattu keskustaan. Myymälässä toimii myös harrastevälinelainaamo. Kierrätyskeskus on mukana poistotekstiilihankkeessa, johon on myönnetty EU-rahoitus. Hankkeeseen on palkattu määräaikainen (3v) hanketyöntekijä.</p>



Tehtävä/Tulosalue  
Vastuuhenkilö

Maa- ja metsätilat  
Tekninen johtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Maa- ja metsätilojen vuokrat sekä metsien hoito.

### Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>317 565</b>	<b>204 000</b>	<b>267 054</b>	<b>130,9 %</b>
Myyntituotot	107 864		23 163	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot	209 700	204 000	243 891	119,6 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-15 953</b>	<b>-34 200</b>	<b>-31 647</b>	<b>92,5 %</b>
Henkilöstökulut				
Palvelujen ostot	-13 850	-30 200	-27 499	91,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Avustukset				
Muut toimintakulut	-2 103	-4 000	-4 149	103,7 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>301 612</b>	<b>169 800</b>	<b>235 406</b>	<b>138,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>301 612</b>	<b>169 800</b>	<b>235 406</b>	<b>138,6 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>301 612</b>	<b>169 800</b>	<b>235 406</b>	<b>138,6 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>				
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot		-444	-749	168,6 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Maa- ja vesialueen toimintatuotot (€/vuosi)	209 700	204 000	241 800

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Vuokrasopimusten määrä (lkm)	81	79	82

### Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Kunnan metsätilojen taimikonhoitoon varattu 15 000 €	Taimikon harvennusta suoritettiin metsänhoitoyhdistyksen metsäsuunnitelmien pohjautuen 14 hehtaaria, johon määrärahasta käytettiin 6 090 €.

Toimielin  
Tehtävä/Tulosalue  
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta  
**Kiinteistöhallinta**  
Kiinteistöpäällikkö

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan kiinteistöjen ylläpito

Tavoitteen kohteen määrittely	Mittari	TP2023	TA2024	TP2024
Kiinteistöstrategian laati- minen	Toteutus val- mis		Kiinteistöjen nykytila- analyysi, salkutus	Nykytila-ana- lyysi ja salku- tus tekemättä

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	38	39	39
Osa-aikaiset	1		
Vakinaiset yhteensä	38	39	39
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	5		1,5
Osa-aikaiset	1		
Määräaikaiset yhteensä			1,5
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	38	39	40,5

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>7 968 266</b>	<b>8 258 393</b>	<b>7 734 028</b>	<b>93,7 %</b>
Myyntituotot	179 361	179 890	177 390	98,6 %
Maksutuotot	77 137	75 360	76 827	101,9 %
Tuet ja avustukset			2 771	
Muut toimintatuotot	7 711 768	8 003 143	7 477 039	93,4 %
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<b>156 802</b>		<b>141 137</b>	
<b>Toimintakulut</b>	<b>-5 503 548</b>	<b>-5 866 267</b>	<b>-5 734 736</b>	<b>97,8 %</b>
Henkilöstökulut	-1 684 647	-1 869 302	-1 766 238	94,5 %
Palvelujen ostot	-1 207 720	-1 670 990	-1 342 014	80,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 966 703	-2 030 775	-2 005 775	98,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-644 477	-295 200	-620 710	210,3 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>2 621 521</b>	<b>2 392 126</b>	<b>2 140 428</b>	<b>89,5 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 589 490</b>	<b>-2 263 737</b>	<b>-1 975 633</b>	<b>87,3 %</b>
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>1 032 031</b>	<b>128 389</b>	<b>164 795</b>	<b>128,4 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	103 203	109 519	102 474	93,6 %
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>1 135 233</b>	<b>237 908</b>	<b>267 269</b>	<b>112,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>5 135 542</b>	<b>5 444 208</b>	<b>4 786 006</b>	<b>87,9 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-84 846</b>	<b>-25 720</b>	<b>-71 893</b>	<b>279,5 %</b>
Vyörytystulot		1 468 252		
Vyörytysmenot	-135 220	-1 687 013	-182 751	10,8 %

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Kiinteistöjen lukumäärä (lkm)	55	56	56
Huoneala (m <sup>2</sup> )	45 487	47 858	52 017
Ulkoisesti vuokrattavat tilat:			
* Asuinhuoneistot (lkm)	104	104	104
* Palveluasunnot (lkm)	83	83	83
* Teollisuustilat (lkm)	5	4	4
Kiinteistöpalvelujen myyntikohteet (lkm)	30	30	30

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p><b>Koulukeskus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yläkoulun laajennus sekä uusi alakoulu valmistuvat kevät talven 2024 aikana</li> <li>- Koulukeskuksen yhteyteen valmistuu huoltorakennus kesällä 2024</li> <li>- Lukion saneeraus ja Käen purku on tavoitteena aloittaa keväällä 2024 ja niiden tulisi olla valmiit 2024 vuoden loppuun mennessä.</li> </ul>	<p><b>Koulukeskus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yläkoulun laajennus ja uusi alakoulu otettiin käyttöön ennen koulujen alkua</li> <li>- Huoltorakennus otettiin käyttöön elokuussa</li> <li>- Lukion saneerauksen aloitus siirtyi vuoteen 2025, Käen purku valmistui tammikuussa 2025.</li> </ul>
<p><b>Kirjasto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirjaston saneeraus aloitetaan 2024</li> </ul>	<p><b>Kirjasto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirjaston saneerauksen aloitus siirtyi vuoteen 2025.</li> </ul>
<p><b>Asunnot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunnan omistamien asuinrakennusten asunnoista saneerataan 1 tai 2 asuntoa / rakennus vuosittain.</li> </ul>	<p><b>Asunnot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunnan omistamien asuntojen saneerauksia on pystytty tekemään pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti.</li> </ul>
<p><b>Sirkan koulu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sirkan koulun keittiön ja ruokalan laajennuksen suunnittelu aloitetaan ja työt pyritään saamaan käyntiin vielä vuoden 2024 aikana</li> <li>- Sirkan koulun mahdollinen laajennus pitää kytkeä palveluverkkotyöryhmän selvitykseen siitä millainen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkosto jatkossa tulee olemaan.</li> </ul>	<p><b>Sirkan koulu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Keittiön ja ruokalan laajennuksen suunnitelmat ovat tekeillä, laajennustyö pyritään aloittamaan kesällä 2025</li> </ul>
<p><b>Kiinteistön hoito</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perustetaan kaksi kiinteistöhoitajan apulaisen tointa.</li> <li>- Kiinteistöhoitopalveluita myydään Kittilän Vuokratatol Oy:lle, Levin vuokratatol Oy:lle, Asuntosäätiö Kittilälle sekä Vanhustenkotiyhdistykselle.</li> </ul>	<p><b>Kiinteistön hoito</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiinteistöhoitajan apulaisen toimet on perustettu ja paikat täytetty</li> <li>-Kiinteistöhoitopalveluita on myyty suunnitelman mukaisesti.</li> </ul>
<p><b>Vuokranhallinta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teknisen osaston kiinteistöhallinta vuokraa asuntoja ja tiloja ulkopuolisille sekä kunnan eri toimintojen tarpeisiin.</li> <li>- Asuntojen vuokrahallinta-palvelut tuotetaan omana työnä.</li> <li>- Perittävässä vuokrissa huomioidaan hallinnon kustannukset, siivous- ja kiinteistöhoitopalvelut, lämpö, sähkö, vesi, vakuutukset, jätehuolto ja alueiden kunnossapito sekä vuosikorjaukset.</li> <li>- Kunnan omassa käytössä olevien rakennusten osalta pääomavastike muodostuu rakennuksen poistosta ja poistamattomalle pääomalle maksettavasta 1,491 % korosta. Korke on kunnan pitkäaikaisten lainojen keskiporko.</li> <li>- Hyvinvointialueelle vuokrattujen tilojen vuokra on määritelty valtioneuvoston asetuksen mukaan.</li> </ul>	<p><b>Vuokranhallinta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vuokran hallinta on toteutettu suunnitelman mukaisesti.</li> </ul>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Tekninen lautakunta  
**Ravintopalvelu**  
Ruoka- ja siivouspäällikkö

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan ravintopalveluiden tuottaminen kouluille ja päiväkodeille. 1.1.2023 lähtien ravintopalvelut hoitaa kunnantalon ja terveyskeskuksen kahvioiden hallinnoinnin.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	12	12	12
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	12	12	12
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	2		
Osa-aikaiset	1		
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	12	12	12

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 145 842</b>	<b>1 047 739</b>	<b>1 054 885</b>	<b>100,7 %</b>
Myyntituotot	1 145 842	1 041 739	1 054 885	101,3 %
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset		6 000		
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 130 242</b>	<b>-1 046 805</b>	<b>-1 123 338</b>	<b>107,3 %</b>
Henkilöstökulut	-468 050	-479 984	-456 945	95,2 %
Palvelujen ostot	-61 934	-51 880	-75 706	145,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-504 318	-423 631	-580 845	137,1 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-95 940	-91 310	-9 842	10,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>15 601</b>	<b>934</b>	<b>-68 453</b>	<b>-7 332,7 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-2 463</b>			
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>13 137</b>	<b>934</b>	<b>-68 453</b>	<b>-7 332,7 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>13 137</b>	<b>934</b>	<b>-68 453</b>	<b>-7 332,7 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 105 699</b>	<b>985 589</b>	<b>989 157</b>	<b>100,4 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-84 705</b>	<b>-89 460</b>	<b>-9 795</b>	<b>10,9 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-42 556	-96 343	-53 984	56,0 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Terveyskeskuksen linjasto (lounas/€)	0	0	
Vanhainkoti linjasto (lounas/€)	0	0	
Koulukeskus linjasto (lounas/€)	4,19	4,15	4,15
Alakylä (lounas/€)	8,71	9,53	9,52
Kaukonen (lounas/€)	10,56	10,34	10,34
Raattama (lounas/€)	15,55	0	0
Sirkka (lounas/€)	4,15	4,1	4,1

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Terveyskeskus (lounas/kpl)			
Koulukeskus (lounas/kpl)	135 837	132 772	143 930
Alakylä (lounas/kpl)	5 991	5 846	5 721
Kaukonen (lounas/kpl)	6 004	5 756	6 166
Raattama (lounas/kpl)	899	0	0
Sirkka (lounas/kpl)	64 250	69 700	66 057

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p><b>Koulukeskuksen keittiö</b> Keittiö siirtyy uusittuun keittiötilaan alkuvuodesta. Erikoisruokavaliio keittiön käyttöönotto ja erikoisruokavalioiden toimittamisen käynnistäminen eri keittiöihin.</p>	<p><b>Koulukeskuksen keittiö</b> Aterioiden valmistus alkoi keittiöllä koulujen alkaessa 7.8.2024. Samalla alkoi erikoisruokavalioiden kuljetus Sirkkaan ja Könkääle.</p>
<p><b>Terveyskeskuksen kahvio</b> Terveyskeskuksen kahvioon perustetaan kahviotyöntekijän toimi. Kustannuksiin varattu määräraha tähän.</p>	<p><b>Terveyskeskuksen kahvio</b> Terveyskeskuksen kahvioon perustettiin kahviotyöntekijän toimi. Kahviotyöntekijä aloitti työsuhteensa 1.7.2024.</p>
<p><b>Sirkan koulun keittiön laajennus</b> Oppilasmäärän ja varhaiskasvatuksen lapsimäärän kasvaessa, keittiötä tulee laajentaa.</p>	<p><b>Sirkan koulun keittiön laajennus</b> Laajennusta ei aloitettu, laajennus siirtyi vuodelle 2025.</p>
<p><b>Ruoka- ja siivospäällikkö</b> Ravintopalvelupäällikön virka muutettu ruoka- ja siivospäällikön toimeksi. Palkkakustannuksista jyvitetty puolet kiinteistöpalveluihin v. 2024 talousarvioon.</p>	<p><b>Ruoka- ja siivospäällikkö</b> Virka muutettu toimeksi ja palkkakustannukset jyvitetään 50% ruokapalveluun ja 50% kiinteistöpalveluun.</p>



## Rakennus- ja ympäristölautakunta

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

#### 1 Toimialan ja toiminnan kuvaus

Maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen nojalla annettujen määräysten ja ohjeiden valvonta, sekä rakentamisen neuvonta. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivaltaan kuuluvat lakisääteiset tehtävät, yleisten ympäristöasioiden edistäminen ja siihen liittyvä neuvonta sekä ympäristön tilan seuranta. Tavoitteena on hyvä rakennettu ympäristö sekä rakentamisen laadun parantaminen sekä turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävän kehityksen edistäminen.

#### 2 Strategiasta johdetut painopisteet ja keskeiset muutokset sekä toiminnan kehittäminen

Henkilöstön koulutus toimintaympäristön ja lainsäädännön muutosten johdosta.

#### 3 Sitovat taloudelliset tavoitteet

Vuosittaisen talousarvion noudattaminen.

#### Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>602 571</b>	<b>451 000</b>	<b>514 570</b>	<b>114,1 %</b>
Myyntituotot	9 585	10 000	12 049	120,5 %
Maksutuotot	588 296	426 000	491 119	115,3 %
Tuet ja avustukset	4 690	15 000	11 402	76,0 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-553 605</b>	<b>-681 416</b>	<b>-611 052</b>	<b>89,7 %</b>
Henkilöstökulut	-417 315	-441 516	-456 709	103,4 %
Palvelujen ostot	-79 085	-173 700	-85 258	49,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 606	-11 900	-5 755	48,4 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-52 599	-54 300	-63 330	116,6 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>48 966</b>	<b>-230 416</b>	<b>-96 482</b>	<b>41,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
Poistot ja arvonalentumiset	-321		-285	
Satunnaiset erät				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>48 644</b>	<b>-230 416</b>	<b>-96 767</b>	<b>42,0 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>48 644</b>	<b>-230 416</b>	<b>-96 767</b>	<b>42,0 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-50 025</b>	<b>-51 550</b>	<b>-59 653</b>	<b>115,7 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-17 361	-31 049	-26 272	84,6 %

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Rakennus- ja ympäristölautakunta  
**Rakennusvalvonta**  
Tekninen johtaja, rakennustarkastaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen nojalla annettujen määräysten ja ohjeiden valvonta, sekä rakentamisen neuvonta. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivaltaan kuuluvat lakisääteiset tehtävät, yleisten ympäristöasioiden edistäminen ja siihen liittyvä neuvonta sekä ympäristön tilan seuranta. Tavoitteena on hyvä rakennettu ympäristö sekä rakentamisen laadun parantaminen sekä turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävän kehityksen edistäminen.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	4,75	4,75	4,75
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	4,75	4,75	4,75
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	4,75	4,75	4,75

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>544 188</b>	<b>366 000</b>	<b>460 712</b>	<b>125,9 %</b>
Myyntituotot	9 585	10 000	12 049	120,5 %
Maksutuotot	529 913	356 000	448 664	126,0 %
Tuet ja avustukset	4 690			
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-417 463</b>	<b>-447 390</b>	<b>-433 388</b>	<b>96,9 %</b>
Henkilöstökulut	-306 351	-305 890	-315 128	103,0 %
Palvelujen ostot	-65 416	-90 450	-60 097	66,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 393	-8 000	-3 944	49,3 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-43 303	-43 050	-54 219	125,9 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>126 725</b>	<b>-81 390</b>	<b>27 325</b>	<b>-33,6 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-36</b>			
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>126 689</b>	<b>-81 390</b>	<b>27 325</b>	<b>-33,6 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>126 689</b>	<b>-81 390</b>	<b>27 325</b>	<b>-33,6 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-41 280</b>	<b>-40 900</b>	<b>-50 971</b>	<b>124,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-12 192	-22 900	-19 399	84,7 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Sähköinen asiointi RV</b>			
Käyttöaste		100	100

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Rakentamisluvat, maisematyö ja purkamisluvat	248	275	203
Viranhaltijapäätökset	546	600	475
Poikkeamisluvat ja sijoittamisluvat	52	42	27
Katselmukset	882	750	817

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p>Hakemukset käsitellään sähköisen asiointikanavan kautta. Rakennusvalvonnan paperiarkiston digitointi jatkuu omana työnä edelleen. Rakennusvalvonta ohjelma KuntaNet7 ja sähköisen asiointijärjestelmän Lupapisteen toimintaympäristöt muuttuvat rakentamislain tullessa voimaan 1.1.2025 myös rakennus- ja huoneistorekisterin ylläpitäminen muuttuu.</p> <p>Lakimuutoksista johtuen koulutustarve on merkittävä.</p> <p>Rakennusvalvonnan henkilömäärä on kolme rakennustarkastajaa, toimistotyöntekijä ja yhteinen toimialasihteeri ympäristövalvonnan kanssa.</p> <p>Rakennusvalvonnan taksaa ei ole tarvetta muuttaa.</p>	<p>Hakemukset käsitellään sähköisen asiointikanavan kautta. Rakennusvalvonnan paperiarkiston digitointi edennyt hyvin, nyt ollaan vuodessa 2005, samalla on korjattu rakennusrekisterin tietoja.</p> <p>Rakentamislain voimaantulo ei muuttanut ohjelmia vielä 2024 ja siirtymäsäännöksen uudesta ilmoitusvelvollisuudesta siirtyvät vuoteen 2026.</p> <p>Koulutuksia ja luentoja on pidetty Teams-yhteydellä useita.</p> <p>Rakennusvalvonnan henkilöstömäärä on ollut pysyvä koko vuoden.</p> <p>Rakennusvalvonnan uusi taksa vahvistettiin 18.11.2024 vastaamaan rakentamislakia.</p>

**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuhenkilö**

Rakennus- ja ympäristölautakunta  
**Ympäristövalvonta**  
Tekninen johtaja, rakennustarkastaja ja ympäristösihteeri

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivaltaan kuuluvat lakisääteiset tehtävät, yleisten ympäristöasioiden edistäminen ja siihen liittyvä neuvonta sekä ympäristön tilan seuranta. Tavoitteena on turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävä kehityksen edistäminen.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	2	2,25	2,25
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä		2,25	2,25
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	2		
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä			
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)		2,25	2,25

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>58 383</b>	<b>85 000</b>	<b>53 858</b>	<b>63,4 %</b>
Myyntituotot				
Maksutuotot	58 383	70 000	42 456	60,7 %
Tuet ja avustukset		15 000	11 402	76,0 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-136 142</b>	<b>-234 026</b>	<b>-177 665</b>	<b>75,9 %</b>
Henkilöstökulut	-110 964	-135 626	-141 582	104,4 %
Palvelujen ostot	-13 669	-83 250	-25 161	30,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 213	-3 900	-1 811	46,4 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-9 296	-11 250	-9 111	81,0 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-77 760</b>	<b>-149 026</b>	<b>-123 807</b>	<b>83,1 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-285</b>		<b>-285</b>	
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-78 045</b>	<b>-149 026</b>	<b>-124 092</b>	<b>83,3 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-78 045</b>	<b>-149 026</b>	<b>-124 092</b>	<b>83,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-8 745</b>	<b>-10 650</b>	<b>-8 682</b>	<b>81,5 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-5 169	-8 149	-6 873	84,3 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
Lupien käsittelyaika	15	6	4

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2023	TA2024	TP2024
Ympäristöluvut uudet	5	3	1
Ympäristöluvut voimassa	30	34	30
Rekisteröidyt tai ilmoituksenvaraiset kohteet voim.	20	20	19
YSL ym. ilmoitukset	11	15	14
Käynnit ja tarkastukset	158	120	126
Maa-ainesluvut uudet	7	6	1
Maa-ainesluvut käytössä	45	50	45

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p>Vuonna 2023 aloitettu Kittilän pohjavesialueiden suojele-suunnitelman laatimishanke päättyy.</p> <p>Hankkeen toteuttamiseen on varattu kunnan ympäristönsuojelu-viranomaisen osuus hankkeen rahoituksesta (50 % hanke-kustannuksesta)</p>	<p>Kunnanhallitus on hyväksynyt Kittilän kunnan pohjavesien suojele-suunnitelman 17.12.2024.</p>
<p>Lisäksi ympäristön tilan seurantaan on varattu erityisesti vesistöjen tilan osalta ympäristönsuojeluviranomaisen varoja.</p>	<p>Erillistä vesistöjen tilan seuranta ei ole suoritettu vuonna 2024.</p>
<p>Talousarvioon sisältyy Ounasjoen yhteistarkkailuun osallistuminen, Loukisen alaosan tilan seuranta sekä Ounasjoen valuma-alueiden maankäytön vesistövaikutusten tutkimushankkeen valmistelu, joka on aloitettu vuonna 2023</p>	<p>Kunta on osallistunut Ounasjoen yhteistarkkailuun. Loukisen alaosan tilan seuranta ja Ounasjoen valuma-alueiden maankäytön vesistövaikutusten tutkimushanke ei ole toteutunut.</p>

## Kideve Elinkeinopalvelut

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2024 aikana

Kideve Elinkeinopalvelut kehittää aluetta ja sen elinkeinoelämää toteuttamalla EU-rahoitteisia kehityshankkeita yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Kideve tarjoaa myös Kittilän alueen yrityksille tietoa yrittäjyydestä ja yrityspalveluista sekä opastaa yrittäjiä ja yrittäjiksi aikovia eteenpäin.

Vuonna 2024 toteutettiin uuden EU-rahoituskauden hankkeita sekä haettiin rahoitusta uusiin kehittämishankkeisiin. Lisäksi toimittiin osatoteuttajana ja yhteistyökumppanina yhteistyötahojen hallinnoimissa EU-hankkeissa.

Yrityspalveluiden ja yritysneuvonnan kysyntä on ollut vilkasta yritysten muuttuvien tilanteiden sekä aloittaneiden yritysten määrän vuoksi. Kideve Elinkeinopalvelut on järjestänyt yrityksille lukuisia tilaisuuksia ajankohtaisista aiheista liittyen yritystoiminnan eri osa-alueihin. Lisäksi on järjestetty yleisötapahtumia yhteistyökumppaneiden kanssa.

### Talouden toteutuma

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>268 435</b>	<b>60 000</b>	<b>52 049</b>	<b>86,7 %</b>
Myyntituotot			300	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	268 435	60 000	51 749	86,2 %
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-735 979</b>	<b>-525 518</b>	<b>-456 382</b>	<b>86,8 %</b>
Henkilöstökulut	-327 232	-344 418	-277 023	80,4 %
Palvelujen ostot	-366 148	-141 300	-131 122	92,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 409	-7 050	-10 987	155,8 %
Avustukset	-7 656	-8 000	-6 351	79,4 %
Muut toimintakulut	-30 534	-24 750	-30 899	124,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-467 544</b>	<b>-465 518</b>	<b>-404 333</b>	<b>86,9 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-467 544</b>	<b>-465 518</b>	<b>-404 333</b>	<b>86,9 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>				
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-467 544</b>	<b>-465 518</b>	<b>-404 333</b>	<b>86,9 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-23 623</b>	<b>-24 500</b>	<b>-26 293</b>	<b>107,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-12 966	-22 215	-16 838	75,8 %



**Toimielin**  
**Tehtävä/Tulosalue**  
**Vastuuhenkilö**

Kideve Elinkeinopalvelut  
**KIDEVE HALLINTO**  
Elinkeinojohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Kideve Elinkeinopalvelut kehittää aluetta ja sen elinkeinoelämää toteuttamalla kehityshankkeita yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Kideve tarjoaa myös Kittilän alueen yrityksille tietoa yrittäjyydestä ja yrityspalveluista sekä opastaa yrittäjiä ja yrittäjiksi aikovia eteenpäin.

Henkilömäärä	TP2023	TA2024	TP2024
<b>Vakinaiset</b>			
Kokoaikaiset	3,5	4,5	4,5
Osa-aikaiset			
Vakinaiset yhteensä	3,5	4,5	4,5
<b>Määräaikaiset</b>			
Kokoaikaiset	1		
Osa-aikaiset			
Määräaikaiset yhteensä	1		
<b>Yhteensä</b>			
Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset)	4,5	4,5	4,5

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>			<b>31 049</b>	
Myyntituotot			300	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset			30 749	
Muut toimintatuotot				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-353 134</b>	<b>-445 218</b>	<b>-379 592</b>	<b>85,3 %</b>
Henkilöstökulut	-253 803	-344 418	-255 168	74,1 %
Palvelujen ostot	-68 537	-66 000	-82 705	125,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 533	-7 050	-10 925	155,0 %
Avustukset	-90	-3 000	-240	8,0 %
Muut toimintakulut	-27 171	-24 750	-30 555	123,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-353 134</b>	<b>-445 218</b>	<b>-348 543</b>	<b>78,3 %</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-353 134</b>	<b>-445 218</b>	<b>-348 543</b>	<b>78,3 %</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				
Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)				
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-353 134</b>	<b>-445 218</b>	<b>-348 543</b>	<b>78,3 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2023	TA 2024 sis. muutokset	TP 2024	Toteuma-% 2024
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-23 620</b>	<b>-24 500</b>	<b>-26 293</b>	<b>107,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-12 966	-22 215	-16 838	75,8 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2023	TA2024	TP2024
<b>1. Elinkeinopalveluiden toiminta kehittää aluetta ja toimialoja</b>			
Suorien asiakaskontaktien lukumäärä (väh. % yrityskannasta)	80	60	80
<b>2. Elinkeinopalvelut ovat tunnettuja ja helposti saavutettavia</b>			
Elinkeinopalveluiden tavoitettavuus (väh. % yrityskannasta)	90	80	90

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen

<p>Kideve Elinkeinopalvelut kehittää aluetta ja sen elinkeinoelämää toteuttamalla EU-rahoitteisia kehityshankkeita yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Kideve tarjoaa myös Kittilän alueen yrityksille tietoa yrittäjyydestä ja yritys-palveluista sekä opastaa yrittäjiä ja yrittäjiksi aikovia eteenpäin.</p> <p>Kehittämishankkeiden lähtökohtana on alueen, yritysten ja toimialojen tarpeet, jonka vuoksi niiden toteuttamisessa yhteistyöllä alueen muiden toimijoiden kanssa on keskeinen merkitys. Kideven toteuttamien kehittämishankkeiden taustana ovat alueen strategiat ja kehittämis-ohjelmat.</p> <p>Tarpeet elinkeinon kehittämissuhteen lähtevät kolmelta tasolta; alue-, toimiala- tai yritys-tasolta. Alueen kehittäminen liittyy erityisesti Kittilän yritysten toimintaympäristön kehittämiseen. Toimialakehittäminen perustuu alueen yritysverkostoihin liittyvään kehittämiseen, yrityskehittämisen osalta pyritään löytämään yritykselle toimenpiteet yrityspalveluver-koston kautta.</p> <p>Kittilän elinkeinoelämän kehittämiseksi suunnitellaan ja toteutetaan EU-rahoitteisia kehittämishankkeita yhteistyökumppanien kanssa. Kideven vuoden 2024 hankkeet sekä muu toiminta tukevat kuntastrategian tavoitteiden toteutumista varsinkin strategian painopis-tealueen yritysmyönteisyys ja elinvoimatyön osalta. Kestävä kehitys sen eri muodoissa, vä-hähiilisyys ja yritysten kehittyminen ovat olleet erityisenä painopisteenä toiminnassa vuonna 2024.</p> <p>Henkilöstön tehtävät sisältävät elinkeinopalve-luiden järjestämisen. Näitä ovat kehittämis-hankkeiden osalta muun muassa aluetta ja toi-mialoja kehittävän EU-rahoituksen sekä muun mahdollisen rahoituksen hyödyntämisen sisäl-täen hankesuunnitelmien laadinnan, yhteistyö-kumppanien haun, rahoituksen hakemisen, ra-hoitusneuvottelut sekä hankkeiden käytännön toteuttamisen, hankintojen toteuttamisen, sopi-musten laadinnan, ohjausryhmätyöskentelyn, raportoinnin ja valvonnan.</p> <p>Lisäksi henkilöstön tehtäviin on kuulunut yritys-neuvonta yhteistyössä seudullisen yritys-palveluverkoston kanssa, tapahtumien järjestämi-nen, viestintätehtäviä, sidosryhmäyhteistyötä,</p>	<p>Yrityspalveluiden ja yritysneuvonnan kysyntä on jatkunut vilkkaana yritysten muuttuvien tilanteiden sekä aloittaneiden yritysten määrän vuoksi. Kittilään perustettiin vuoden 2024 aikana yli 80 uutta yritystä. Yrityksille järjestettiin vuonna 2024 tilai-suuksia ajankohtaisista aiheista liittyen yritystoi-minnan eri osa-alueihin. Tilaisuuksia järjestettiin sekä lähi- että hybriditilaisuuksina ja niihin osallis-tui noin 700 osallistujaa vuonna 2024. Vuoden ai-kana oltiin mukana järjestämässä yleisötilaisuuksia kuten Staalon Festit – tapahtuma ja Kittilän Markkinat –tapahtuma.</p> <p>Vuonna 2024 haettiin ja saatiin uuden EU-kauden rahoitusta sekä aloitettiin uusien EU-rahoitteisten hankkeiden toteutus. Kideve Elinkeinopalveluiden toteuttamista hankkeista ja niiden aineistoista saa lisätietoa sivulta <a href="http://www.kideve.fi/hanketoiminta">www.kideve.fi/hanketoiminta</a>. Vuonna 2024 Kideve on toteuttanut joko pääto-teuttajana tai yhteistyökumppanina seuraavia hankkeita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EAKR-rahoitteinen Kestävää liiketoimintaa Nari-kalla -hanke</li> <li>- EAKR-rahoitteinen Uudistuva ja kestävä palvelu-liiketoiminta Kittilässä -hanke</li> <li>- Yhteistyö Levi Kampus -hankkeessa.</li> </ul> <p>Seuraavassa kuvataan tiivistetysti esimerkkejä siitä, kuinka Kideve on edistänyt vuonna 2024 kuntastrategian painopistealueita:</p> <p>1) Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä</p> <p>Vuonna 2024 Kideve Elinkeinopalvelut on järjestänyt lukuisia yrityksille suunnattuja tilaisuuksia sekä Kittilässä järjestettäviä yleisötapahtumia yhteis-työssä yhteistyökumppanien kanssa. Kideven yks-in tai yhteistyökumppanien kanssa yrityksille jär-jestämässä työpajoissa, seminaareissa ja tilaisuuksissa on satoja osallistujia sekä suurelle yleisölle järjestettävissä tapahtumissa on useita tuhansia osallistujia. Vuonna 2024 järjestettiin työpajoja, ti-laisuuksia ja tapahtumia lähi- ja etätalaisuuksina. Yhteisöllisyyden edistämiseksi on ylläpidetty Kitti-län yhdistysrekisteriä ja myönnetty toiminta- ja viestintäavustusta kyläyhdistyksille. Lisäksi erityi-sesti Kideven kehittämishankkeissa on järjestetty kyselyitä, joissa pyritään osallistamaan laajasti toi-mijoita kehittämiseen. Yhteisöllisyyden ja osallista-misen edistämiseksi Kideve on viestinyt toimin-nastaan internet-sivuilla <a href="http://www.kideve.fi">www.kideve.fi</a> sekä Face-book-sivuillaan sekä aiheesta riippuen myös muissa kanavissa ja printtimediassa.</p>
--	---

<p>alueen toimialoihin liittyviin tapahtumiin osallistumisen, kunnan elinkeinoelämän esittelyn, elinkeinopoliittisen suunnittelun sekä muita alueen elinkeinoelämän edistämiseen liittyviä tehtäviä.</p> <p>Kuntastrategian 2018 – 2025 visio on Kittilä – puhdasta kultaa. Kunnan arvoja ovat luonto, inhimillisyys, vieraanvaraisuus ja edelläkävijyys. Kunnan visio ja arvot ohjaavat Kideve Elinkeinopalveluiden toimintaa. Kideven työssä ja projekteissa edistetään näitä arvoja ja asioita jokapäiväisessä työssä.</p>	<p>2) Positiivinen viestintä ja imago</p> <p>Kaikessa viestinnässään Kideve Elinkeinopalvelut on viestinyt Kittilästä positiiviseen sävyyn ja rakentanut alueelle positiivista imagoa. Kideven henkilöstö on myös sitoutunut tähän ja henkilöstö pyrkii olemaan helposti lähestyttävää ja asiakaspalveluallttiita. Kidevellä on useita asiakasryhmiä ja heitä pyritään palvelemaan ammattitaidolla parhaan osaamisen mukaan. Alueelle sijoituville on annettu neuvontaa sekä pyritty tekemään heidän olonsa tervetulleeksi kuntaan. Kideve laatii tiedotteita erityisesti ajankohtaisista kehittämisteemoista sekä ylläpitää useita nettisivuja sekä sähköisiä palveluita. Kideven ylläpitämät nettisivustot ovat muun muassa seuraavat: <a href="http://www.kideve.fi">www.kideve.fi</a>, <a href="http://www.kittilanpalvelut.fi">www.kittilanpalvelut.fi</a>, <a href="http://www.kittilanyhdistykset.fi">www.kittilanyhdistykset.fi</a>, <a href="http://www.lapinruokapiste.fi">www.lapinruokapiste.fi</a>, <a href="http://www.laplandstone">www.laplandstone</a>, <a href="http://rylk.kideve.fi">rylk.kideve.fi</a> ja <a href="http://www.staalonfestit.fi">www.staalonfestit.fi</a>.</p> <p>3) Huomio hyvinvointiin</p> <p>Yritykset ja työpaikat luovat hyvinvointia alueelle. Kideven tärkein asiakasryhmä on alueen yritykset ja yritysten tarpeet otetaan huomioon toiminnassa. Kestävä kehitys on ollut vuonna 2024 tärkeä kehittämisteema sisältäen kestävyiden eri näkökulmat: ekologinen, sosiaalinen, taloudellinen ja kulttuurinen kestävyys. Vuonna 2024 Kideve Elinkeinopalvelut on edistänyt useilla toimenpiteillä palveluliiketoiminnan kestävyttä alueella.</p> <p>4) Viihtyisä ympäristö ja hyvät kulkuyhteydet</p> <p>Vuonna 2024 Kideve on edistänyt alueen saavutettavuutta yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa aiemmin toteutetun Kohti kestävästä saavutettavuutta –hankkeen tavoitteiden mukaisesti. Lisäksi on ylläpidetty Rakennetun ympäristön laatukäsikirjaa, joka löytyy sivustolta <a href="http://rylk.kideve.fi">rylk.kideve.fi</a>. Kideven tuottamaa Lapin luonnonkiven käsikirjaa <a href="http://www.laplandstone.fi">www.laplandstone.fi</a> on ylläpidetty myös vuonna 2024.</p> <p>5) Yritysmönteisyys ja elinvoimatyö</p> <p>Yritysmönteisyys ja elinvoimatyö ovat tärkeimmät lähtökohdat Kideve Elinkeinopalveluiden toiminnalle. Näiden asioiden eteenpäin viemiseksi Kideve Elinkeinopalvelut on vuonna 2024 hakenut uusia hankkeita uudelta EU-rahoituskaudelta ja hyödyntänyt EU-rahoitusta kehittämistoiminnassaan toteuttamalla kehittämishankkeita. Kideve toimii tiiviissä vuorovaikutussuhteessa alueellisen</p>
---	---

	<p>elinkeinoelämän ja muiden elinkeinoelämää kehittävien organisaatioiden kanssa sekä kehittämishankkeiden kautta että yritysneuvonnassa.</p> <p>Yrityksille suunnatuissa palveluissa on keskitytty toimivien ja aloittavien yritysten neuvontaan. Neuvontatilaisuudet sisältävät aloittavien yritysten osalta muun muassa liikeidean kartoittamista, liiketoimintasuunnitelmaan liittyvää neuvontaa, yhtiömuodon suunnittelua sekä muita yrityksen alkuvaiheeseen liittyvien asioiden opastusta. Jo toiminnassa olevien yritysten neuvonnassa aiheena ovat muun muassa yritysten muutostilanteet ja kehittämistoimenpiteet. Yritysneuvonnassa on tehty tiivistä yhteistyötä seudullisen yrityspalveluverkoston kanssa.</p> <p>6) Digitaalisuuden kehittäminen</p> <p>Kideve Elinkeinopalvelut on tuottanut sisältöä ajankohtaisista aiheista omiin digitaalisiin kanaviin. Henkilöstö on suhtautunut avoimesti uusiin digitaalisiin tapoihin tehdä työtä ja tuottaa palveluita.</p>
--	--

## 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelma (ulkoi- nen/sisäinen)	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jäl- keen	Toteutuma	Poikkeama
<b>Toimintatuotot</b>	<b>14 354 886,57</b>	<b>60 000,00</b>	<b>14 414 886,57</b>	<b>14 865 372,86</b>	<b>450 486,29</b>
Myyntituotot	2 197 678,57		2 197 678,57	2 536 212,87	338 534,30
Maksutuotot	2 579 750,00		2 579 750,00	2 263 604,79	-316 145,21
Tuet ja avustukset	806 815,00	60 000,00	866 815,00	1 144 940,08	278 125,08
Muut toimintatuotot	8 770 643,00		8 770 643,00	8 920 615,12	149 972,12
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>				<b>210 356,68</b>	<b>210 356,68</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-43 213 435,31</b>	<b>-1 150 579,00</b>	<b>-44 364 014,31</b>	<b>-43 609 613,96</b>	<b>754 400,35</b>
Henkilöstökulut	-20 862 514,91	-465 113,00	-21 327 627,91	-21 312 150,68	15 477,23
Palvelujen ostot	-10 557 866,00	-407 089,00	-10 964 955,00	-10 791 225,07	173 729,93
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 757 956,00	-82 262,00	-3 840 218,00	-3 895 538,42	-55 320,42
Avustukset	-1 612 090,00		-1 612 090,00	-1 344 440,91	267 649,09
Muut toimintakulut	-6 423 008,40	-196 115,00	-6 619 123,40	-6 266 258,88	352 864,52
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-28 858 548,74</b>	<b>-1 090 579,00</b>	<b>-29 949 127,74</b>	<b>-28 533 884,42</b>	<b>1 415 243,32</b>
<b>Verotulot</b>	<b>25 192 000,00</b>		<b>25 192 000,00</b>	<b>26 115 656,02</b>	<b>923 656,02</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>12 041 920,00</b>		<b>12 041 920,00</b>	<b>11 884 303,00</b>	<b>-157 617,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>3 657 577,00</b>		<b>3 657 577,00</b>	<b>4 234 025,82</b>	<b>576 448,82</b>
Korkotuotot				19 101,00	19 101,00
Muut rahoitustuotot	4 260 077,00		4 260 077,00	4 367 528,72	107 451,72
Korkokulut	-600 000,00		-600 000,00	-152 033,00	447 967,00
Muut rahoituskulut	-2 500,00		-2 500,00	-570,90	1 929,10
<b>VUOSIKATE</b>	<b>12 032 948,26</b>	<b>-1 090 579,00</b>	<b>10 942 369,26</b>	<b>13 700 100,42</b>	<b>2 757 731,16</b>
<b>Poistot ja arvonalentumi- set</b>	<b>-4 304 888,43</b>		<b>-4 304 888,43</b>	<b>-4 029 034,17</b>	<b>275 854,26</b>
Suunnitelman mukaiset pois- tot	-4 304 888,43		-4 304 888,43	-4 029 034,17	275 854,26
Arvonalentumiset					
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>7 728 059,83</b>	<b>-1 090 579,00</b>	<b>6 637 480,83</b>	<b>9 671 066,25</b>	<b>3 033 585,42</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vä- hennys (+)</b>	<b>552 399,00</b>		<b>552 399,00</b>	<b>245 736,94</b>	<b>-306 662,06</b>
<b>Varausten lisäys (-) ja vä- hennys (+)</b>				<b>340 000,00</b>	<b>340 000,00</b>
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vä- hennys (+)</b>				<b>-500 000,00</b>	<b>-500 000,00</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALI- JÄÄMÄ</b>	<b>8 280 458,83</b>	<b>-1 090 579,00</b>	<b>7 189 879,83</b>	<b>9 756 803,19</b>	<b>2 566 923,36</b>

## 2.1 Verotulojen erittely

euroa	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<b>Verotulot</b>	<b>25 192 000</b>		<b>25 192 000</b>	<b>26 115 656</b>	<b>923 656</b>
Kunnan tulovero	11 529 000		11 529 000	11 872 447	343 447
Kiinteistövero	8 311 000		8 311 000	8 990 701	679 701
Osuus yhteisöv . tuotosta	5 352 000		5 352 000	5 252 509	-99 491

	Tuloveroprosentti
Verovuosi 2019	20,25
Verovuosi 2020	20,25
Verovuosi 2021	20,25
Verovuosi 2022	20,25
Verovuosi 2023	7,61
Verovuosi 2024	7,60

Kiinteistöveroprosentit	Yleinen	Vakituiset	Muut kuin vak.	Voimalaitokset
Verovuosi 2019	1,16	0,43	1,16	0
Verovuosi 2020	1,16	0,43	1,2	0
Verovuosi 2021	1,16	0,43	1,2	3,1
Verovuosi 2022	1,16	0,43	1,2	3,1
Verovuosi 2023	1,16	0,41	1,2	3,1
Verovuosi 2024	1,30	0,41	1,2	3,1

## 2.2 Valtionosuuksien erittely

euroa	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<b>Valtionosuudet</b>	<b>12 041 920</b>		<b>12 041 920</b>	<b>11 884 303</b>	<b>-157 617</b>
Kunnan peruspalvelujen valtion-sosuus	10 504 634		10 504 634	10 517 232	12 598
Verotuloihin perustuva valtion-osuus	-325 223		-325 223	-325 223	
Kunnan opetus- ja kult.toim. valti-onos.	299 533		299 533	159 900	-139 633
Veromenetysten kompensaaatio	1 237 753		1 237 753	1 207 171	-30 582

### 3 Investointien toteutuminen

#### Kittilän kunta Investoinnit yhteensä

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>KITILÄN KUNTA INVES-TOINNIT 2024</b>					
Menot	-23 994 000 €	-1 170 000 €	-25 164 000 €	-13 167 534 €	11 996 466 €
Tulot	492 000 €	0 €	492 000 €	89 320 €	-402 680 €
Netto	-23 502 000 €	-1 170 000 €	-24 672 000 €	-13 078 214 €	11 593 786 €

#### Kiinteä omaisuus

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>KIINTEÄ OMAISUUS</b>					
<b>Maanhankinta-90000</b>					
Menot	-800 000 €	-600 000 €	-1 400 000 €		1 400 000 €
Tulot				17 608 €	17 608 €
Netto	-800 000 €	-600 000 €	-1 400 000 €	17 608 €	1 417 608 €
<b>Pysyvä asutus - 090001</b>					
Menot				-277 000 €	-277 000 €
Tulot				13 349 €	13 349 €
Netto				-263 651 €	-263 651 €
<b>Muut maa-alueet - 090002</b>					
Menot				-1 114 286 €	-1 114 286 €
Tulot				8 387 €	8 387 €
Netto				-1 105 899 €	-1 105 899 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>KIINTEÄ OMAISUUS</b>					
Menot	-800 000 €	-600 000 €	-1 400 000 €	-1 391 286 €	8 714 €
Tulot	0 €	0 €	0 €	39 344 €	39 344 €
Netto	-800 000 €	-600 000 €	-1 400 000 €	-1 351 942 €	48 058 €



## Aineeton käyttöomaisuus

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>AINEETON KÄYTTÖOMAI-SUUS</b>					
<b>Kunnanhallituksen varaus osakkeisiin-91000</b>					
Menot	-1 905 000 €		-1 905 000 €	-216 452 €	1 688 548 €
Tulot					
Netto	-1 905 000 €		-1 905 000 €	-216 452 €	1 688 548 €
<b>Muut osakkeet ja osuudet / INVE</b>					
Menot				-706 €	-706 €
Tulot					
Netto				-706 €	-706 €
<b>KT 79 ja Aakenuksentien kiertoliittymä - 091007</b>					
Menot		-70 000 €	-70 000 €	-58 638 €	11 362 €
Tulot					
Netto		-70 000 €	-70 000 €	-58 638 €	11 362 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>AINEETON KÄYTTÖOMAI-SUUS</b>					
Menot	-1 905 000 €	-70 000 €	-1 975 000 €	-275 796 €	1 699 204 €
Tulot	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Netto	-1 905 000 €	-70 000 €	-1 975 000 €	-275 796 €	1 699 204 €

## ICT-ohjelmistot ja laitteet

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>ICT-OHJELMISTOT JA LAITTEET</b>					
<b>Yleishallinto IT-93000</b>					
Menot	-110 000 €		-110 000 €	-96 000 €	14 000 €
Tulot					
Netto	-110 000 €		-110 000 €	-96 000 €	14 000 €
<b>Perusopetus IT-93202</b>					
Menot	-35 000 €		-35 000 €	-21 837 €	13 163 €
Tulot					
Netto	-35 000 €		-35 000 €	-21 837 €	13 163 €
<b>Tekninen IT-93304</b>					
Menot	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>ICT-OHJELMISTOT JA LAITTEET</b>					
Menot	-165 000 €	0 €	-165 000 €	-117 837 €	47 163 €
Tulot	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Netto	-165 000 €	0 €	-165 000 €	-117 837 €	47 163 €

## Irtaimisto

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>IRTAIMISTO</b>					
<b>Yleishallinnon irtaimisto</b>					
Menot				1 964 €	1 964 €
Tulot					
Netto				1 964 €	1 964 €
<b>TE-alueiden irt. / INVE - 092003</b>					
Menot		-45 000 €	-45 000 €	-11 870 €	33 130 €
Tulot					
Netto		-45 000 €	-45 000 €	-11 870 €	33 130 €
<b>Perusopetuksen irtaimisto- 92202</b>					
Menot	-600 000 €		-600 000 €	-683 669 €	-83 669 €
Tulot					
Netto	-600 000 €		-600 000 €	-683 669 €	-83 669 €
<b>Lukion irtaimisto-92203</b>					
Menot	-100 000 €	80 000 €	-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-100 000 €	80 000 €	-20 000 €		20 000 €
<b>Liikuntatoimi-92206</b>					
Menot	-35 000 €	-35 000 €	-70 000 €	-68 000 €	2 000 €
Tulot					
Netto	-35 000 €	-35 000 €	-70 000 €	-68 000 €	2 000 €
<b>Kiinteistöpalveluiden irtaimisto-92304</b>					
Menot	-140 000 €		-140 000 €	-47 448 €	92 552 €
Tulot	40 000 €		40 000 €		-40 000 €
Netto	-100 000 €		-100 000 €	-47 448 €	52 552 €
<b>Ravintopalvelut irtaimisto- 92305</b>					
Menot	-10 000 €		-10 000 €		10 000 €
Tulot					
Netto	-10 000 €		-10 000 €		10 000 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>IRTAIMISTO</b>					
Menot	-885 000 €	0 €	-885 000 €	-809 023 €	75 977 €
Tulot	40 000 €	0 €	40 000 €	0 €	-40 000 €
Netto	-845 000 €	0 €	-845 000 €	-809 023 €	35 977 €

## Yhdyskuntasuunnittelu

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Yhdyskuntasuunnittelu, yleinen</b>					
<b>Katujen rakentaminen / Kirkonkylä inve - 094001</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Lauttatie ja Ollintie-94002</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
<b>Marinkuja-94003</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Mellantie-94004</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Kittilän asfalttityöt-94005</b>					
Menot	-200 000 €	-165 000 €	-365 000 €	-235 050 €	129 950 €
Tulot					
Netto	-200 000 €	-165 000 €	-365 000 €	-235 050 €	129 950 €
<b>Kittilän teollisuusalue kadut-94006</b>					
Menot	-450 000 €		-450 000 €	-388 164 €	61 836 €
Tulot					
Netto	-450 000 €		-450 000 €	-388 164 €	61 836 €
<b>Rantatie-94007</b>					
Menot	-50 000 €		-50 000 €		50 000 €
Tulot					
Netto	-50 000 €		-50 000 €		50 000 €
<b>Petäjätie-94008</b>					
Menot	-85 000 €	85 000 €			
Tulot					
Netto	-85 000 €	85 000 €			
<b>Kuurakuja-94009</b>					
Menot	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
<b>Hamppukaltionkatu- 94011</b>					
Menot	-80 000 €	80 000 €			
Tulot					
Netto	-80 000 €	80 000 €			
<b>Yläkittilä katusuunnittelu-94012</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Aluekuivatuksen saneeraus-94013</b>					

Menot	-20 000 €		-20 000 €	-291 €	19 709 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €	-291 €	19 709 €
<b>Katuvalaistuksen uusiminen-94014</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Kittilän katujen suunnittelu, kirkonkylä-94015</b>					
Menot	-50 000 €		-50 000 €	-2 037 €	47 963 €
Tulot					
Netto	-50 000 €		-50 000 €	-2 037 €	47 963 €
<b>Taalovaaran katujen valaistus-94106</b>					
Menot	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
<b>Levin teollisuusalueen kadut / laajennusalue-94113</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
<b>Rakkavaarantie-94124</b>					
Menot	-800 000 €		-800 000 €	-566 015 €	233 985 €
Tulot					
Netto	-800 000 €		-800 000 €	-566 015 €	233 985 €
<b>Levin pääkatujen liikennejärj. muutokset-94127</b>					
Menot	-300 000 €		-300 000 €	-349 837 €	-49 837 €
Tulot					
Netto	-300 000 €		-300 000 €	-349 837 €	-49 837 €
<b>Tunturitie-Koutalaki - Levin huippu-94128</b>					
Menot	-350 000 €		-350 000 €	-4 855 €	345 145 €
Tulot					
Netto	-350 000 €		-350 000 €	-4 855 €	345 145 €
<b>Seita-alueen kadut-94134</b>					
Menot	-250 000 €		-250 000 €	-53 125 €	196 875 €
Tulot					
Netto	-250 000 €		-250 000 €	-53 125 €	196 875 €
<b>Ahvenjärvi ja Immellompolo kadut-94135</b>					
Menot	-1 000 000 €		-1 000 000 €	-756 363 €	243 637 €
Tulot					
Netto	-1 000 000 €		-1 000 000 €	-756 363 €	243 637 €
<b>Katuvalaistuksen saneeraus, Levi-94136</b>					
Menot	-100 000 €		-100 000 €	-46 241 €	53 759 €
Tulot					
Netto	-100 000 €		-100 000 €	-46 241 €	53 759 €
<b>Tievan ja Alatievan katujen saneeraus-94141</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					

<b>Hissitien liik.järjestelymuutokset / kävelykatuyhteys Ylä-Levin alueelle-94150</b>					
Menot	-150 000 €		-150 000 €		150 000 €
Tulot					
Netto	-150 000 €		-150 000 €		150 000 €
<b>Laaksotori ja maanalainen P-alue-94151</b>					
Menot	-2 100 000 €		-2 100 000 €	-49 097 €	2 050 903 €
Tulot					
Netto	-2 100 000 €		-2 100 000 €	-49 097 €	2 050 903 €
<b>Levinraitin ja Rakkavaarantie liikenneympyrä-94156</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					
<b>Zero Pointin alueen katu-94157</b>					
Menot	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
<b>Levin katujen suunnittelu-94158</b>					
Menot	-100 000 €	30 000 €	-70 000 €		70 000 €
Tulot					
Netto	-100 000 €	30 000 €	-70 000 €		70 000 €
<b>Levin asfalttityöt-94159</b>					
Menot	-300 000 €		-300 000 €	-242 507 €	57 493 €
Tulot					
Netto	-300 000 €		-300 000 €	-242 507 €	57 493 €
<b>Yleisten ja katualueiden hankinta-94200</b>					
Menot	-30 000 €		-30 000 €	-19 903 €	10 097 €
Tulot					
Netto	-30 000 €		-30 000 €	-19 903 €	10 097 €
<b>Kt: 79 uudistaminen Kirkonkylän kohdalla-94204</b>					
Menot	-50 000 €		-50 000 €		50 000 €
Tulot					
Netto	-50 000 €		-50 000 €		50 000 €
<b>Etelärinne, kevyenliikenteen väylä-94207</b>					
Menot	-40 000 €		-40 000 €	-58 929 €	-18 929 €
Tulot					
Netto	-40 000 €		-40 000 €	-58 929 €	-18 929 €
<b>Kylien nopeusnäytöt-094208</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €	-9 756 €	5 244 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €	-9 756 €	5 244 €
<b>Linja-autokatokset-94210</b>					
Menot	-40 000 €		-40 000 €	-22 124 €	17 876 €
Tulot					
Netto	-40 000 €		-40 000 €	-22 124 €	17 876 €
<b>Järvirovantien pysäköintialue - 094212</b>					
Menot		-30 000 €	-30 000 €	-30 563 €	-563 €
Tulot					

Netto		-30 000 €	-30 000 €	-30 563 €	-563 €
-------	--	-----------	-----------	-----------	--------

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Yhdyskuntasuunnittelu, reitit</b>					
<b>Moottorikelkkareitit-95000</b>					
Menot	-30 000 €		-30 000 €	-51 578 €	-21 578 €
Tulot					
Netto	-30 000 €		-30 000 €	-51 578 €	-21 578 €
<b>Levin ulkoilureitit-95100</b>					
Menot	-430 000 €		-430 000 €	-189 493 €	240 507 €
Tulot					
Netto	-430 000 €		-430 000 €	-189 493 €	240 507 €
<b>Patikka- ja pyöräreitit-95101</b>					
Menot	-165 000 €		-165 000 €	-131 464 €	33 536 €
Tulot					
Netto	-165 000 €		-165 000 €	-131 464 €	33 536 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Yhdyskuntasuunnittelu, Puistot- ja yleiset alueet</b>					
<b>Alakylän ulkoilureitti-95118</b>					
Menot	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
Tulot					
Netto	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
<b>Kaukosen ulkoilureitti-95119</b>					
Menot	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
Tulot					
Netto	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
<b>Viherrakentaminen-95200</b>					
Menot	-230 000 €		-230 000 €	-2 020 €	227 980 €
Tulot					
Netto	-230 000 €		-230 000 €	-2 020 €	227 980 €
<b>Vesireitit-95301</b>					
Menot	-170 000 €		-170 000 €	-88 081 €	81 919 €
Tulot	85 000 €		85 000 €		-85 000 €
Netto	-85 000 €		-85 000 €	-88 081 €	-3 081 €
<b>Skeittiparkki, Levi-95311</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €	-18 272 €	-3 272 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €	-18 272 €	-3 272 €
<b>Moottoriurheilurata-95315</b>					
Menot	-130 000 €		-130 000 €		130 000 €
Tulot					
Netto	-130 000 €		-130 000 €		130 000 €
<b>Lukkarin leikkikenttä-95316</b>					
Menot	-35 000 €		-35 000 €	-24 989 €	10 011 €
Tulot					
Netto	-35 000 €		-35 000 €	-24 989 €	10 011 €
<b>Pakatin lähiliikuntapaikka-95317</b>					
Menot					

Tulot					
Netto					
<b>Kirkonkylän tulvapenger-96000</b>					
Menot	-65 000 €		-65 000 €	-596 €	64 404 €
Tulot					
Netto	-65 000 €		-65 000 €	-596 €	64 404 €
<b>Kalatiit-96102</b>					
Menot	-40 000 €		-40 000 €	-9 952 €	30 049 €
Tulot				4 976 €	4 976 €
Netto	-40 000 €		-40 000 €	-4 976 €	35 024 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>YHDYSKUNTASUUNNITTELU</b>					
Menot	-8 020 000 €	0 €	-8 020 000 €	-3 351 300 €	4 668 700 €
Tulot	85 000 €	0 €	85 000 €	4 976 €	-80 024 €
Netto	-7 935 000 €	0 €	-7 935 000 €	-3 346 324 €	4 588 676 €



## Rakentaminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Rakentaminen, Korjausrakentaminen</b>					
<b>Talovaaran katujen valaistus/Inve - 097106</b>					
Menot		-55 000 €	-55 000 €	-11 043 €	43 957 €
Tulot					
Netto		-55 000 €	-55 000 €	-11 043 €	43 957 €
<b>Rivitalo G - 097108</b>					
Menot		-35 000 €	-35 000 €	-12 939 €	22 061 €
Tulot					
Netto		-35 000 €	-35 000 €	-12 939 €	22 061 €
<b>Kätkälä-97112</b>					
Menot	-50 000 €		-50 000 €	-7 601 €	42 399 €
Tulot					
Netto	-50 000 €		-50 000 €	-7 601 €	42 399 €
<b>Kunnanviraston korjaus-97500</b>					
Menot	-80 000 €		-80 000 €	-45 280 €	34 720 €
Tulot					
Netto	-80 000 €		-80 000 €	-45 280 €	34 720 €
<b>Jäähallin saneeraus-97501</b>					
Menot	-180 000 €		-180 000 €	-186 977 €	-6 977 €
Tulot	40 000 €		40 000 €	45 000 €	5 000 €
Netto	-140 000 €		-140 000 €	-141 977 €	-1 977 €
<b>Palvelutalo Pääskylä vanhainkoti-97503</b>					
Menot	-22 000 €		-22 000 €	-24 639 €	-2 639 €
Tulot	22 000 €		22 000 €		-22 000 €
Netto				-24 639 €	-24 639 €
<b>Kaukosen koulu-97506</b>					
Menot	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
Tulot					
Netto	-30 000 €		-30 000 €		30 000 €
<b>Metsola-97508</b>					
Menot	-40 000 €		-40 000 €		40 000 €
Tulot	40 000 €		40 000 €		-40 000 €
Netto					
<b>Sirkan koulu-97509</b>					
Menot	-680 000 €	120 000 €	-560 000 €	-3 118 €	556 883 €
Tulot					
Netto	-680 000 €	120 000 €	-560 000 €	-3 118 €	556 883 €
<b>Kirjaston peruskorjaus-97516</b>					
Menot	-400 000 €		-400 000 €	-166 158 €	233 842 €
Tulot					
Netto	-400 000 €		-400 000 €	-166 158 €	233 842 €
<b>Lukio- 97518</b>					
Menot	-2 500 000 €	600 000 €	-1 900 000 €	-21 760 €	1 878 240 €
Tulot					
Netto	-2 500 000 €	600 000 €	-1 900 000 €	-21 760 €	1 878 240 €
<b>Kittilän yläkoulun peruskorjaus-97521</b>					

Menot	-500 000 €	-250 000 €	-750 000 €	-776 676 €	-26 676 €
Tulot					
Netto	-500 000 €	-250 000 €	-750 000 €	-776 676 €	-26 676 €
<b>Työpajan saneeraus ja laajennus-97524</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
<b>Kokkohalli-97525</b>					
Menot	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
Tulot					
Netto	-20 000 €		-20 000 €		20 000 €
<b>Könkään koulu,Päiväkoti-97534</b>					
Menot	-195 000 €		-195 000 €	-24 237 €	170 763 €
Tulot					
Netto	-195 000 €		-195 000 €	-24 237 €	170 763 €
<b>Sirkan päiväkoti-97547</b>					
Menot	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
Tulot					
Netto	-15 000 €		-15 000 €		15 000 €
<b>Päiväkoti Muksula-97548</b>					
Menot		-500 000 €	-500 000 €	-86 295 €	413 705 €
Tulot					
Netto		-500 000 €	-500 000 €	-86 295 €	413 705 €
<b>Terveyskeskus-97550</b>					
Menot	-265 000 €		-265 000 €	1 780 €	266 780 €
Tulot	265 000 €		265 000 €		-265 000 €
Netto				1 780 €	1 780 €
<b>Alakylän koulu-97551</b>					
Menot	-10 000 €		-10 000 €	-13 294 €	-3 294 €
Tulot					
Netto	-10 000 €		-10 000 €	-13 294 €	-3 294 €
<b>Pikkumettä päiväkoti-97552</b>					
Menot	-12 000 €	-350 000 €	-362 000 €	-118 290 €	243 710 €
Tulot					
Netto	-12 000 €	-350 000 €	-362 000 €	-118 290 €	243 710 €
<b>Raattaman koulu ja asunnot-97557</b>					
Menot	-10 000 €		-10 000 €		10 000 €
Tulot					
Netto	-10 000 €		-10 000 €		10 000 €
<b>Päiväkoti Metsähiisi-97559</b>					
Menot	-35 000 €		-35 000 €		35 000 €
Tulot					
Netto	-35 000 €		-35 000 €		35 000 €
<b>TK:n asuinrakennus-97602</b>					
Menot	-55 000 €		-55 000 €	-58 241 €	-3 241 €
Tulot					
Netto	-55 000 €		-55 000 €	-58 241 €	-3 241 €
<b>Könkään koulu asunnot-97603</b>					
Menot	-25 000 €		-25 000 €	-26 507 €	-1 507 €
Tulot					
Netto	-25 000 €		-25 000 €	-26 507 €	-1 507 €

<b>Kaukosen koulun asunnot-97604</b>					
Menot	-25 000 €		-25 000 €	-32 982 €	-7 982 €
Tulot					
Netto	-25 000 €		-25 000 €	-32 982 €	-7 982 €
<b>Meijerin rivitalo-97605</b>					
Menot	-25 000 €		-25 000 €	-8 016 €	16 984 €
Tulot					
Netto	-25 000 €		-25 000 €	-8 016 €	16 984 €
<b>Raattaman koulun rivitalo-97606</b>					
Menot	-85 000 €		-85 000 €	-71 981 €	13 019 €
Tulot					
Netto	-85 000 €		-85 000 €	-71 981 €	13 019 €
<b>Lukkarintien asunto 4 -097615</b>					
Menot		-30 000 €	-30 000 €	-20 361 €	9 639 €
Tulot					
Netto		-30 000 €	-30 000 €	-20 361 €	9 639 €
<b>Museo-97700</b>					
Menot	-140 000 €		-140 000 €	-7 480 €	132 520 €
Tulot					
Netto	-140 000 €		-140 000 €	-7 480 €	132 520 €

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio - muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Rakentaminen, Uudisrakentaminen</b>					
<b>Yleisurheilukentän huoltorakennus ja sosiaalityöt-97116</b>					
Menot	-40 000 €		-40 000 €	-10 764 €	29 236 €
Tulot					
Netto	-40 000 €		-40 000 €	-10 764 €	29 236 €
<b>Kirkonkylän ala-aste-97120</b>					
Menot	-5 000 000 €		-5 000 000 €	-4 316 150 €	683 850 €
Tulot					
Netto	-5 000 000 €		-5 000 000 €	-4 316 150 €	683 850 €
<b>Koulukeskuksen huoltorakennus, kirkonkylä-97121</b>					
Menot	-1 200 000 €		-1 200 000 €	-649 634 €	550 366 €
Tulot					
Netto	-1 200 000 €		-1 200 000 €	-649 634 €	550 366 €
<b>Jäähallin huoltorakennus-97122</b>					
Menot	-35 000 €		-35 000 €	-3 430 €	31 570 €
Tulot					
Netto	-35 000 €		-35 000 €	-3 430 €	31 570 €
<b>Hopeatupa-97123</b>					
Menot	-450 000 €		-450 000 €	-422 200 €	27 800 €
Tulot					
Netto	-450 000 €		-450 000 €	-422 200 €	27 800 €
<b>Raattaman palotallin laajennus-97709</b>					
Menot	-80 000 €		-80 000 €	-98 020 €	-18 020 €
Tulot					
Netto	-80 000 €		-80 000 €	-98 020 €	-18 020 €

<b>Sirkan koulun liikuntava- rasto-97710</b>					
Menot					
Tulot					
Netto					

	<b>Alkuperäinen talousarvio</b>	<b>Talousarvio - muutokset</b>	<b>Talousarvio muutosten jälkeen</b>	<b>Toteuma</b>	<b>Poikkeama</b>
<b>RAKENTAMINEN</b>					
Menot	-12 219 000 €	-500 000 €	-12 719 000 €	-7 222 292 €	5 496 708 €
Tulot	367 000 €	0 €	367 000 €	45 000 €	-322 000 €
Netto	-11 852 000 €	-500 000 €	-12 352 000 €	-7 177 292 €	5 174 708 €

## 4 Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousar- vion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<i>euroa</i>					
<b>Toiminta ja investoinnit</b>					
<b>Toiminnan rahavirta</b>					
Vuosikate	12 032 949	-1 090 579	10 942 370	13 700 100	2 757 730
Tulorahoituksen korjauserät	-500 000		-500 000	-1 083 921	-583 921
<b>Investointien rahavirta</b>					
Investointimenot	-23 994 000	-1 170 000	-25 164 000	-13 167 533	11 996 467
Rahoitusosuudet investointimenoihin	492 000		492 000	49 976	-442 024
Käyttöomaisuuden myynti					
Pys. vastaavien hyöd. luovutustulot	500 000		500 000	1 123 265	623 265
<b>Toiminta ja investoinnit netto</b>	<b>-11 469 051</b>	<b>-2 260 579</b>	<b>-13 729 630</b>	<b>621 887</b>	<b>14 351 517</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-50 000		-50 000	-1 903 553	-1 853 553
Antolainasaamisten vähennykset				263 115	263 115
Antolainauksen muutokset	-50 000		-50 000	-1 640 438	-1 590 438
Lainakannan muutokset					
Pitkä- ja lyhytaikaisten lainojen muutos	11 519 051		11 519 051	-1 525 689	-13 044 740
Lainakannan muutokset	11 519 051		11 519 051	-1 525 689	-13 044 740
Muut maksuvalmiuden muutokset				3 152 061	3 152 061
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>0</b>	<b>-2 260 579</b>	<b>-2 260 579</b>	<b>607 821</b>	<b>2 868 400</b>

## 5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

ulkoinen ja sisäinen						
	Sitovuus-taso	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<i>euroa</i>						
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>						
Vaalit	N	-105 661		-105 661	<b>-74 189</b>	31 472
Tilintarkastus	N	-44 700		-44 700	<b>-46 323</b>	-1 623
Kunnanhallitus	N	-5 142 040	-395 115	-5 537 155	<b>-5 480 507</b>	56 648
Koulutoimi	N	-19 236 089	-648 754	-19 884 843	<b>-19 564 908</b>	319 935
Hyvinvointipalvelut	N	-4 088 527		-4 088 527	<b>-4 117 530</b>	-29 003
Tekninen toimi	N	514 403	-46 710	467 693	<b>1 250 387</b>	782 694
Rakennus- ja ympäristötoimi	N	-230 416		-230 416	<b>-96 482</b>	133 934
Kideve Elinkeinopalvelut	N	-525 518		-525 518	<b>-404 333</b>	121 185
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA YHT.</b>		<b>-28 858 548</b>	<b>-1 090 579</b>	<b>-29 949 127</b>	<b>-28 533 885</b>	<b>1 415 242</b>
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>						
Verotulot	N	25 192 000		25 192 000	<b>26 115 656</b>	923 656
Valtionosuudet	N	12 041 920		12 041 920	<b>11 884 303</b>	-157 617
Rahoitustuotot ja -kulut	N	3 657 577		3 657 577	<b>4 234 026</b>	576 449
<b>TULOSLASKELMAOSA YHTEENSÄ</b>		<b>40 891 497</b>		<b>40 891 497</b>	<b>42 233 985</b>	<b>1 342 488</b>
<b>INVESTOINTIOSA</b>						
Kiinteä omaisuus	N	-800 000	-600 000	-1 400 000	<b>-1 351 942</b>	48 058
Aineeton käyttöomaisuus	N	-1 905 000	-70 000	-1 975 000	<b>-275 796</b>	1 699 204
IT-ohjelmistot ja laitteet	N	-165 000		-165 000	<b>-117 837</b>	47 163
Irtain omaisuus	N	-845 000		-845 000	<b>-809 023</b>	35 977
Yhdyskuntasuunnittelu	N	-6 650 000		-6 650 000	<b>-2 834 855</b>	3 815 145
Ulkoilu- ja retkeilyalueet	N	-1 180 000		-1 180 000	<b>-505 896</b>	674 104
Vesistöjen ja ympäristön suojelu	N	-105 000		-105 000	<b>-5 572</b>	99 428
Uudisrakentaminen	N	-6 775 000	-90 000	-6 865 000	<b>-5 433 760</b>	1 431 240
Korjausrakentaminen	N	-5 077 000	-410 000	-5 487 000	<b>-1 743 532</b>	3 743 468
<b>INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ</b>		<b>-23 502 000</b>	<b>-1 170 000</b>	<b>-24 672 000</b>	<b>-13 078 213</b>	<b>11 593 787</b>
<b>RAHOITUSOSA</b>						
Antolainasaamisten muutos	N	-50 000		-50 000	<b>-1 640 438</b>	1 590 438
Lainakannan muutokset	N	11 519 051		11 519 051	<b>-1 525 690</b>	13 044 741
<b>RAHOITUSOSA YHTEENSÄ</b>		<b>11 469 051</b>		<b>11 469 051</b>	<b>-3 166 128</b>	<b>14 635 179</b>
<b>YHTEENSÄ</b>			<b>-2 260 579</b>	<b>-2 260 579</b>	<b>-2 544 241</b>	<b>28 986 696</b>

### III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

#### 1 Kunnan tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Toimintatuotot</b>	<b>8 583 834,92</b>	<b>7 353 879,11</b>
Myyntituotot	1 133 833,06	1 198 718,96
Maksutuotot	2 209 858,61	1 792 130,36
Tuet ja avustukset	1 144 940,08	1 061 340,92
Muut toimintatuotot	4 095 203,17	3 301 688,87
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<b>210 356,68</b>	<b>206 273,49</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-37 328 076,02</b>	<b>-33 925 254,04</b>
Henkilöstökulut	-21 312 150,68	-19 624 877,20
Palkat ja palkkiot	-17 357 926,82	-15 696 808,59
Henkilösivukulut	-3 954 223,86	-3 928 068,61
Palvelujen ostot	-9 335 099,08	-8 079 037,23
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 895 538,42	-3 593 402,36
Avustukset	-1 344 440,91	-1 390 559,34
Muut toimintakulut	-1 440 846,93	-1 237 377,91
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-28 533 884,42</b>	<b>-26 365 101,44</b>
<b>Verotulot</b>	<b>26 115 656,02</b>	<b>26 253 565,82</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>11 884 303,00</b>	<b>10 685 396,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>4 234 025,82</b>	<b>4 159 142,39</b>
Korkotuotot	19 101,00	39 967,76
Muut rahoitustuotot	4 367 528,72	4 283 833,84
Korkokulut	-152 033,00	-163 673,38
Muut rahoituskulut	-570,90	-985,83
<b>VUOSIKATE</b>	<b>13 700 100,42</b>	<b>14 733 002,77</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-4 029 034,17</b>	<b>-3 301 911,25</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 029 034,17	-3 301 911,25
Arvonalentumiset	0,00	0,00
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>9 671 066,25</b>	<b>11 431 091,52</b>
<b>Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>245 736,94</b>	<b>-1 102 616,00</b>
<b>Varausten lisäys (-) ja vähennys (+)</b>	<b>340 000,00</b>	<b>1 600 000,00</b>
<b>Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)</b>	<b>-500 000,00</b>	<b>-500 000,00</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>9 756 803,19</b>	<b>11 428 475,52</b>

## 2 Kunnan rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	13 700 100,42	14 733 002,77
Tulorahoituksen korjauserät	-1 083 921,00	-476 192,00
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-13 167 533,76	-15 909 505,10
Rahoitusosuudet investointeihin	49 975,75	540 039,18
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 123 265,00	492 500,00
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>621 886,41</b>	<b>-620 155,15</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<i>Antolainauksen muutokset:</i>		
Antolainasaamisten lisäys	-1 903 552,75	0,00
Antolainasaamisten vähennys	263 115,14	169 000,00
<i>Lainakannan muutokset:</i>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	684,55	1 531,05
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 526 374,25	-2 055 596,31
Lyhytaikaisten lainojen muutos	<b>0,00</b>	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	3 152 061,93	-640 610,09
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-14 065,38</b>	<b>-2 525 675,35</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>607 821,03</b>	<b>-3 145 830,50</b>
<b>Kassavarat 31.12.</b>	<b>8 189 411,79</b>	<b>7 581 590,76</b>
<b>Kassavarat 1.1.</b>	<b>7 581 590,76</b>	<b>10 727 421,26</b>



### 3 Kunnan tase

<b>VASTAAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>		
Aineettomat oikeudet	4 449,23	7 211,87
Tietokoneohjelmistot	91 893,13	87 461,88
Muut pitkävaikutteiset menot	658 276,88	628 761,65
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>	<b>754619,24</b>	<b>723 435,40</b>
 <i>Aineelliset hyödykkeet</i>		
Maa- ja vesialueet	11 033 065,39	9 627 662,41
Rakennukset	41 574 363,99	22 466 555,40
Kiinteät rakenteet ja laitteet	15 274 097,69	15 370 332,34
Koneet ja kalusto	1 009 214,34	319 012,09
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hank.	2 712 384,22	14 768 715,37
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	<b>71 603 125,63</b>	<b>62 552 277,61</b>
 <i>Sijoitukset</i>		
Osakkeet ja osuudet	8 849 974,57	8 849 268,81
Muut lainasaamiset	1 943 252,75	302 815,14
Muut saamiset	966 154,14	925 884,14
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	<b>11 759 381,46</b>	<b>10 077 968,09</b>
 <b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>84 117 126,33</b>	<b>73 353 681,10</b>
 <i>Saamiset</i>		
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>		
Myyntisaamiset	1 181 850,70	1 137 962,02
Lainasaamiset	3 422,89	8 189,45
Muut saamiset	913 656,51	1 100 055,78
Siirtosaamiset	547 486,35	1 294 424,61
<i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i>	<b>2 646 416,45</b>	<b>3 540 631,86</b>
<i>Saamiset yhteensä</i>	<b>2 646 416,45</b>	<b>3 540 631,86</b>
<i>Rahoitusarvopaperit</i>	500 000	
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	7 689 411,79	7 581 590,76
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>10 835 828,24</b>	<b>11 122 222,62</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>94 952 954,57</b>	<b>84 475 903,72</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<i>Peruspääoma</i>	11 222 823,88	11 222 823,88
<i>Muut omat rahastot</i>	1 000 000	500 000,00
<i>Edellisten tilikausien yli-/alijäämä</i>	46 931 806,74	35 503 331,22
<i>Tilikauden yli-/alijäämä</i>	9 756 803,19	11 428 475,52
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>68 911 433,81</b>	<b>58 654 630,62</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
<i>Poistoero</i>	5 861 658,81	6 107 395,75
<i>Vapaaehtoiset varaukset</i>	5 405 000,00	5 745 000,00
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>11 266 658,81</b>	<b>11 852 395,75</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
<i>Lahjoitusrahastojen pääomat</i>	6 935,52	9 659,37
<i>Muut toimeksiantojen pääomat</i>	11 300,60	-271,54
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ</b>	<b>18 236,12</b>	<b>9 387,83</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<i>Pitkäaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 215 263	2 940 983,00
Lainat julkisyhteisöiltä	95 143,05	124 091,60
Saadut ennakot	5 260 389,76	3 214 992,27
<i>Pitkäaikainen yhteensä</i>	<i>7 570 795,81</i>	<i>6 280 066,87</i>
<i>Lyhytaikainen</i>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	725 720	1 495 720,00
Lainat julkisyhteisöiltä	29 633,10	30 654,25
Ostovelat	3 264 353,04	3 148 929,17
Muut velat	440 743,26	410 606,03
Siirtovelat	2 725 380,62	2 593 513,20
<i>Lyhytaikainen yhteensä</i>	<i>7 185 830,02</i>	<i>7 679 422,65</i>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>14 756 625,83</b>	<b>13 959 489,52</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>94 952 954,57</b>	<b>84 475 903,72</b>

## 4 Konsernilaskelmat

### 4.1 Konsernituloslaskelma

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>1 000 EUR</b>	<b>1 000 EUR</b>
Toimintatuotot	54 438	50 798
Valmistus omaan käyttöön *)	210	206
Toimintakulut	-72 329	-67 603
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta	1 275	1 422
<b>Toimintakate</b>	<b>-16 406</b>	<b>-15 176</b>
Verotulot	26 116	26 254
Valtionosuudet	15 208	13 822
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	199	84
Muut rahoitustuotot	338	565
Korkokulut	-1 171	-1 023
Muut rahoituskulut	-13	-14
<b>Vuosikate</b>	<b>24 272</b>	<b>24 512</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 253	-10 280
Arvonalentumiset	-428	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>12 591</b>	<b>14 232</b>
Tilinpäätössiirot	-510	-469
Tilikauden verot	-567	-8
Laskennalliset verot	-334	-717
Vähemmistöosuudet	-1 794	-1 410
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>9 385</b>	<b>11 628</b>

## 4.2 Konsernin rahoituslaskelma

	<b>2024</b>		<b>2023</b>	
	<b>1 000 EUR</b>		<b>1 000 EUR</b>	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	24 272		24 512	
Tilikauden verot ja laskennalliset verot	-567		-8	
Tulorahoituksen korjaukset	1 933	<b>25 637</b>	2 327	<b>26 831</b>
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-35 772		-22 820	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	55		563	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 134	<b>-34 583</b>	728	<b>-21 528</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>-8 945</b>		<b>5 303</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-1 904		0	
Antolainasaamisten vähennys	874	<b>-1 030</b>	739	<b>739</b>
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 593		2	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 094		-3 716	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 153	<b>7 652</b>	-20	<b>-3 735</b>
Oman pääoman muutokset	-4 014	<b>-4 014</b>	-4 169	<b>-4 169</b>
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	2 052		724	
Vaihto-omaisuuden muutos	213		-220	
Saamisten muutos	2 023		1 086	
Korottomien velkojen muutos	200	<b>4 488</b>	-2 823	<b>-1 232</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>7 097</b>		<b>-8 397</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>-1 848</b>		<b>-3 094</b>
Rahavarat 31.12.		21 053		22 901
Rahavarat 1.1.		22 901		25 995

### 4.3 Konsernitase

<b>VASTAAVAA</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>1 000 EUR</b>	<b>1 000 EUR</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	150	146
Muut pitkävaikutteiset menot	972	1 134
Ennakkomaksut	0	0
<i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i>	<i>1 121</i>	<i>1 280</i>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	16 597	14 063
Rakennukset	59 868	42 078
Kiinteät rakenteet ja laitteet	26 722	26 835
Koneet ja kalusto	27 294	27 659
Muut aineelliset hyödykkeet	3 857	3 686
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	19 923	17 567
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	<i>154 262</i>	<i>131 889</i>
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	31 610	28 114
Lainasaamiset	48	303
Muut saamiset	367	363
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	<i>32 025</i>	<i>28 780</i>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>187 408</b>	<b>161 949</b>
<i>Toimeksiantojen varat</i>	<i>519</i>	<i>693</i>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<i>Vaihto-omaisuus</i>	<i>1 059</i>	<i>1 271</i>
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	54	54
Lyhytaikaiset saamiset	5 727	7 604
<i>Saamiset yhteensä</i>	<i>5 781</i>	<i>7 658</i>
<i>Rahoitusarvopaperit</i>	<i>3 610</i>	<i>3 023</i>
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	<i>17 443</i>	<i>19 878</i>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>27 893</b>	<b>31 830</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>215 820</b>	<b>194 472</b>

	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
	<b>1 000 EUR</b>	<b>1 000 EUR</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	11 223	11 223
Muut omat rahastot	3 593	3 104
Edellisten tilikausien ylijäämä	100 946	88 345
Tilikauden ylijäämä	9 385	11 628
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>125 148</i>	<i>114 299</i>
<i>Vähemmistöosuudet</i>	<i>13 145</i>	<i>11 608</i>
<i>Toimeksiantojen pääomat</i>	<i>538</i>	<i>705</i>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	35 163	29 789
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	20 129	17 566
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	6 059	5 677
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	15 638	14 829
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>76 989</i>	<i>67 860</i>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>215 820</b>	<b>194 472</b>

## IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### 1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### ***Pysyvien vastaavien arvostus***

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

##### ***Sijoitusten arvostus***

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### ***Rahoitusomaisuus***

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### ***Valmistus omaan käyttöön***

Investointeihin liittyvät palkkakustannukset kirjataan taseeseen valmistus omaan käyttöön -tilin kautta.

## 1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

### **Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet**

Konserniin yhdisteltyjen tytäryhtiöiden väliset keskinäiset tuotot ja kulut, sisäinen voitonjako sekä saamiset ja velat on eliminoitu vähäisiä tapahtumia lukuunottamatta. Kuntayhtymisen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on eliminoitu omistusosuuksien suhteessa.

### **Poistoero sekä vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset**

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on käsitelty KILA:n yleisohjeen (v. 2016) mukaisesti. Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on rinnastettu ylijäämäeriin siltä osin kuin niihin ei sisälly vastaisia verovaikutuksia. Kunnan ja kuntayhtymien osalta poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitilinpäätöksessä oman pääoman ryhmään jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja niiden muutos tilikauden tuloslaskelmaan. Tytäryhteisöjen osalta poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitaseeseen jaettuna omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan, muutoksen osuus konsernituloslaskelmaan jaettuna laskennallisen verovelan muutokseen ja tilikauden tulokseen.

### **Keskinäisen omistuksen eliminointi**

Tytäryhteisöt on yhdistetty kunnan konsernitilinpäätöksen laadintaa koskevien ohjeiden mukaisesti. Kuntayhtymät on yhdistetty kuntayhtymänosuuden mukaisella määrällä.

### **Suunnitelmapoistojen oikaisu**

Konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien yhteisöjen tilinpäätökset on muutettu vastaamaan kunnassa noudatettavia tilinpäätösperiaatteita olennaisuus huomioiden niiden vuokratyöyhtiöiden osalta, jotka eivät ole kirjanneet poistoja suunnitelman mukaisina omassa tuloslaskelmassaan. Aineellisten hyödykkeiden kirjanpitoarvot on oikaistu vastaamaan suunnitelman mukaan laskettuja arvoja. Poistovaje on oikaistu tilikauden suunnitelman mukaisten poistojen lisäykseksi ja edellisten tilikausien kertynyt poistovajeus edellisten tilikausien yli-/alijäämän oikaisuksi.

### **Osakkuusyhtiöt**

Osakkuusyhtiöiden tilinpäätöstiedoista on yhdistelty omistusosuuden mukainen määrä tilikauden tuloksesta sekä oman pääoman muutoksesta. Osakkuusyhteisöjen omistuksen eliminoinnissa on huomioitu välittömän omistuksen lisäksi myös välillinen omistus.

### **Vähemmistöosuudet**

Vähemmistöosuus on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa oikaistun tuloksen perusteella. Negatiivista vähemmistöosuutta ei ole erotettu.

### **Poikkeavat tilikaudet konsernissa**

Oy Levi Ski Resort Ltd:n (tytäryhtiö) tilikausi on 1.10. – 30.9., Levin Matkailu Oy:n (osakkuusyhtiö) tilikausi on 1.6. – 31.5. ja Levi Golf & Country Club Oy:n 1.12.-30.11.

### **Virheiden oikaisut vertailuvuoden 2024 taseeseen**

Vertailuvuoden taseeseen on kirjattu oikaisuna sijoituksiin ja edellisten tilikausien ylijäämään kumpaankin lisäystä yhteensä 1.078.176 euroa. Tämä muodostuu oikaisuksista seuraaviin:

- osakkuusyhtiö Rovakaira Oy:n osinkojen käsittely (2015-2018)
- osakkuusyhtiö Levi Golf & Country Club Oy:n tuloksen (2022) ja omistusosuuden käsittely (2023 asti)



- Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautuksen eliminoinnin oikaisu (2019-2021)
- Oy Levi Ski Resort Ltd:n osingon eliminoinnin oikaisu (2019-2020)

## 2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

### 2.1 Toimintatuotot tehtäväalueittain

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
ulkoiset				
Keskusvaalilautakunta	39	13	38 551	12 730
Kunnanhallitus	810	900	640 112	711 829
Koululautakunta	2 985	2 508	1 050 974	824 373
Hyvinvointilautakunta	31 876	29 051	774 289	728 537
Tekninen lautakunta	18 161	17 455	5 513 290	4 205 404
Rakennuslautakunta	515	603	514 570	602 571
Kideve Elinkeinopalvelut	52	268	52 049	268 435
<b>Yhteensä</b>	<b>54 438</b>	<b>50 798</b>	<b>8 583 835</b>	<b>7 353 879</b>

<b>Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot :</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Muut toimintatuotot/ maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	1 210	641	1 083 921	476 192
Muut toimintatuotot/ muut luovutusvoitot	0	0	0	0
<b>Luovutusvoitot yhteensä</b>	<b>1 210</b>	<b>641</b>	<b>1 083 921</b>	<b>476 192</b>

### 2.2 Verotulot

<b>Verotulojen erittely, euroa, kunta</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Verotulot</b>	<b>26 115 656</b>	<b>26 253 566</b>
Kunnan tulovero	11 872 447	12 278 007
Kiinteistövero	8 990 701	8 354 156
Osuus yhteisöv . tuotosta	5 252 509	5 621 403

### 2.3 Valtionosuudet

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Valtionosuuksien erittely</b>				
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus	10 517	9 154	10 517 232	9 153 956
- Josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	-325	-139	-325 223	-138 958
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	3 484	3 441	159 900	303 994
Veromenetysten korvaus	1 207	1 227	1 207 171	1 227 446
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>	<b>15 208</b>	<b>13 822</b>	<b>11 884 303</b>	<b>10 685 396</b>

## 2.4 Palvelujen ostot

Palvelujen ostojen erittely, euroa, kunta	2024	2023
<b>Ulkoinen</b>		
Asiakaspalvelujen ostot	-617 756	-434 131
Muiden palvelujen ostot	-8 717 343	-7 644 906
Palvelujen ostot	-9 335 099	-8 079 037

## 2.5 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistot tase-erittäin	Kunta	euroa
	2024	2023
Aineettomat oikeudet	248 338	209 083
Tietokoneohjelmat	51 706	39 269
Rakennukset	1 856 671	1 511 047
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 622 541	1 379 580
Koneet ja kalusto	249 777	162 933
<b>Yhteensä</b>	<b>4 029 034</b>	<b>3 301 911</b>

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu pysyvien vastaavien hyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintahinnasta. Valtion rahoitusosuudet on vähennetty. Poistojen laskeminen on aloitettu hankintaa seuraavan kuukauden alusta.

Käyttöomaisuusryhmät:		v. / %
<b>Aineettomat hyödykkeet:</b>		
Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 v.
IT-ohjelmistot	tasapoisto	3 v.
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	4 v.
<b>Aineelliset hyödykkeet:</b>		
Maa- ja vesialueet	ei poistoa	ei poistoa
Rakennukset ja rakennelmat		
- hallintorakennukset	tasapoisto	30 v.
- tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	20 v.
- muut rakennukset	tasapoisto	15 v.
- vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto	20 v.
- asuinrakennukset	tasapoisto	30 v.
Kadut, tiet, torit, puistot	menojäännöspoisto	10%
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20%
Koneet ja kalusto	tasapoisto	3 v.
Koneet ja kalusto	tasapoisto	5 v.
Koneet ja kalusto	tasapoisto	10 v.

## 2.6 Vapaaehtoisten varausten muutos

	<i>Kunta</i>		<i>euroa</i>
	31.12.2023	Muutos 2024	31.12.2024
<b>Vapaaehtoiset varaukset</b>			
- Tunturitie peruskorjaus	335 000	0	335 000
- Levin pääkatujen liikennejärj. muutokset	570 000	-340 000	230 000
- Levin katujen saneeraus	2 500 000	0	2 500 000
- Rakkavaarantien saneeraus	700 000	0	700 000
- Katuvalaistuksen uudistaminen	90 000	0	90 000
- Kirjaston peruskorjaus	950 000	0	950 000
- Kittilän kirkonkylän tulvapenger 1. ja 2. vaiheet	600 000	0	600 000
<b>Yhteensä</b>	<b>5 745 000</b>	<b>-340 000</b>	<b>5 405 000</b>

## 2.7 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	<i>Kunta</i>		<i>euroa</i>
	2024	2023	
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä	4 291 220	4 225 338	
Osinkotuotot muista yhteisöistä	16 295	15 118	
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	48 727	27 333	
<b>Yhteensä</b>	<b>4 356 242</b>	<b>4 267 789</b>	

## 2.8 Erittely poistoeron muutoksista

	<i>Kunta</i>		<i>euroa</i>
	2024	2023	
Investointivarauksiin liittyvä poistoeron muutos	-245 736	1 102 616	

### 3 Tasetta koskevat liitetiedot

#### 3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

##### 3.1.1 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Kunta	Aineettomat hyödykkeet			Yhteensä
	Aineettomat oi- keudet	ICT-ohjelmistot	Muut pitkävai- kutteiset me- not	
euroa				
<b>Poistamaton hankintameno 1.1.</b>	7 212	87 462	628 762	<b>723 435</b>
Lisäykset tilikauden aikana		56 138	275 090	<b>331 228</b>
Rahoitusosuudet tilikaudella				<b>0</b>
Vähennykset tilikauden aikana				<b>0</b>
Siirrot erien välillä				<b>0</b>
Tilikauden poisto	-2 763	-51 706	-245 575	<b>-300 044</b>
Arvonlennukset ja niiden palautukset				
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>4 449</b>	<b>91 894</b>	<b>658 277</b>	<b>754 620</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>4 449</b>	<b>91 894</b>	<b>658 277</b>	<b>754 620</b>

Kunta	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	
euroa						
<b>Poistamaton hankintameno 1.1.</b>	9 627 662	22 466 555	15 370 332	319 012	14 768 715	<b>62 552 278</b>
Lisäykset tilikauden aikana	1 411 189			40 471	11 336 537	<b>12 788 197</b>
Liittymämaksut	33 558					<b>33 558</b>
Rahoitusosuudet tilikaudella			-49 976		49 976	<b>0</b>
Vähennykset tilikauden aikana	-39 344					<b>-39 344</b>
Siirrot erien välillä		20 964 480	1 576 282	899 509	-23 442 844	<b>-2 573</b>
Tilikauden poisto		-1 856 672	-1 622 541	-249 777		<b>-3 728 990</b>
Arvonlennukset ja niiden palautukset						
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>11 033 065</b>	<b>41 574 364</b>	<b>15 274 098</b>	<b>1 009 214</b>	<b>2 712 384</b>	<b>71 603 126</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>11 033 065</b>	<b>41 574 364</b>	<b>15 274 098</b>	<b>1 009 214</b>	<b>2 712 384</b>	<b>71 603 126</b>

### 3.1.2 Sijoitukset

Kunta  euroa	Osakkeet ja osuudet				Yhteensä
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	
<b>Poistamaton hankintameno 1.1.</b>	6 839 680	569 773	1 041 853	397 962	8 849 268
Lisäykset tilikauden aikana				706	706
Vähennykset tilikauden aikana					
Siirrot erien välillä					
Arvonlennukset ja niiden palautukset					
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>6 839 680</b>	<b>569 773</b>	<b>1 041 853</b>	<b>398 668</b>	<b>8 849 974</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>6 839 680</b>	<b>569 773</b>	<b>1 041 853</b>	<b>398 668</b>	<b>8 849 974</b>

### 3.1.3 Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Kuntakonsernin osuus (1 000 EUR)		
				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/tappiosta
<b>Tytäryhteisöt:</b>						
Kiinteistö Oy Kittilän Vuokralatol	Kittilä	100%	100%	2 464	9 026	0
Kiinteistö Oy Levin Vuokralatol	Kittilä	51%	51%	231	1 831	-12
Asuntosäätiö Kittilä	Kittilä	100%	100%	73	32	0
Kiint.Oy Kittilän ja Levin Vuokratilat	Kittilä	100%	100%	0	0	0
Kittilän Aluelämpö Oy	Kittilä	96,67%	96,67%	710	5 995	-2
Oy Levi Ski Resort Ltd *)	Kittilä	51,43%	51,43%	13 165	28 446	1 910
Levin Vesihuolto Oy	Kittilä	94,20%	94,2%	3 210	15 340	-25
<b>Yhteensä</b>				<b>19 853</b>	<b>60 670</b>	<b>1 871</b>
<b>Kuntayhtymät:</b>						
Rovaniemen koulutuskuntayhtymä *)	Rovaniemi	8,30%	8,3%	4 224	1 530	-152
Lapin Liiton kuntayhtymä	Rovaniemi	2,97%	2,97%	65	21	0
Ounastähti kehittämiskuntayhtymä *)	Rovaniemi	30,37%	30,37%	14 968	312	1 831
Lapin Jätehuolto kuntayhtymä	Sodankylä	13,20%	13,2%	991	129	170
<b>Yhteensä</b>				<b>20 249</b>	<b>1 992</b>	<b>1 848</b>
<b>Osakkuusyhteisöt:</b>						
Rovakaira Oy **)	Rovaniemi	28,80%	28,8%	15 562	0	1 269
Kyrön Vesihuolto Oy	Enontekiö	50%	50%	3	0	-9
Levi Magic Oy **)	Kittilä	43,70%	43,7%	387	0	-1
Levin Matkailu Oy **)	Kittilä	14%	24%	152	0	30
Levi Golf & Country Club Oy	Kittilä	24,80%	42,8%	2 171	0	-13
<b>Yhteensä</b>				<b>18 274</b>	<b>0</b>	<b>1 275</b>
<b>YHTEENSÄ</b>				<b>58 376</b>	<b>62 663</b>	<b>4 994</b>

\*) Näistä yhtiöistä konsernitilinpäätökseen on yhdistetty ao.yhtiön konsernitilinpäätösluvut tai omistusosuuden mukainen osuus konsernitilinpäätösluvuista.

\*\*) Osakkuusyhtiöitä yhdisteltäessä näistä yhtiöistä otettu mukaan niiden konserniluvut.

### 3.1.4 Saamisten erittely

<i>kunta</i> <i>euroa</i>	31.12.2024		31.12.2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	2 928	0	20 983
Lainasaamiset	1 895 000	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>1 895 000</b>	<b>2 928</b>	<b>0</b>	<b>20 983</b>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	0	0	12 300
Siirtosaamiset	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>			<b>0</b>	<b>12 300</b>
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0	0	0	7 129
<b>Yhteensä</b>			<b>0</b>	<b>7 129</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>1 895 000</b>	<b>2 928</b>	<b>0</b>	<b>40 412</b>

### 3.1.5 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<i>31.12.2024</i>	<i>31.12.2023</i>	<i>31.12.2024</i>	<i>31.12.2023</i>
		<i>1 000 €</i>		<i>euroa</i>
Kelan korvaus työterveyshuollosta	194	153	140 000	96 308
Ympäristöterveydenhuollon saaminen	0	36	0	35 908
Avustussaaamiset valtiolta	135	301	125 000	297 452
Saamiset Lapin hyvinvointialueelta	168	808	167 960	808 152
Valtionosuussaaminen (OKM)	83	56	83 039	55 901
Verosaamiset	0	862	0	0
Muut siirtosaamiset	302	234	31 487	703
<b>Siirtosaamiset yhteensä</b>	<b>882</b>	<b>2 450</b>	<b>547 486</b>	<b>1 294 424</b>



## 3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

### 3.2.1 Oman pääoman erittely

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
Peruspääoma	11 223	10 782	11 222 823,88	10 781 980,68
Muutos alkavassa taseessa hyvinvointialue- muutokseen liittyen		441		440 843,20
Peruspääoma 1.1.	11 223	11 223	11 222 823,88	11 222 823,88
Lisäykset	0	0	0,00	0,00
Vähennykset	0	0	0,00	0,00
<b>Peruspääoma 31.12.</b>	<b>11 223</b>	<b>11 223</b>	<b>11 222 823,88</b>	<b>11 222 823,88</b>
Muut omat rahastot	3 104	2 634	500 000,00	0,00
Muutos alkavassa taseessa hyvinvointialue- muutokseen liittyen	0	-6	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	3 104	2 628	500 000,00	0,00
Lisäykset	500	500	500 000,00	500 000,00
Vähennykset	-11	-30	0,00	0,00
<b>Muut omat rahastot 31.12.</b>	<b>3 593</b>	<b>3 104</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>500 000,00</b>
Edellisten tilikausien ylijäämä	99 972	87 658	46 931 806,74	35 503 331,22
Muutos alkavassa taseessa hyvinvointialue- muutokseen liittyen	0	-1 252	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	99 972	86 406	46 931 806,74	35 503 331,22
Siirto edellisen tilikauden ylijäämään	975	860	0,00	0,00
Edellisten tilikausien oikaisut	0	1 078	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	100 946	88 344	46 931 806,74	35 503 331,22
Tilikauden ylijäämä	9 385	11 628	9 756 803,19	11 428 475,52
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>125 148</b>	<b>114 299</b>	<b>68 911 433,81</b>	<b>58 654 630,62</b>

### 3.2.2 Pitkäaikaiset velat

Pitkäaikaisten velkojen osuudet jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua eli 1.1.2030 tai sen jälkeen:

<i>euroa</i>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 112 383,00	2 138 103,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	3 025,83
<b>Yhteensä</b>	<b>2 112 383,00</b>	<b>2 141 128,83</b>

## Maankäyttösopimusten taloudellisten velvoitteiden käyttö

Kittilän kunnalla on taseessa kirjattuna maankäyttösopimuksiin liittyviä suorituksia ja niihin liittyviä investointivelvoitteita ja -suunnitelmia yhteensä n. 4,2 milj. €. Kaikkien suunniteltujen velvoitteiden maankäyttömaksujen perusteet eivät ole vielä toteutuneet.

### Talousarviossa ja -suunnitelmassa 2025-2027 olevat määrärahavaraukset:

<b>euroa</b>	
- Hissitien liikennejärjestelymuutokset/kävelykatuyhteys Ylä-Levin alueelle	1 250 000
- Seita-alueen kadut	1 100 000
- Levi Ahvenjärven -alueen kadut	432 000
- Etelärinne / uusi kevyen liikenteen väylä KT79-Southpoint	165 000
- Taalovaaran kadut	150 000
- Tunturitie-Koutalaki-Levin huippu	77 000
- Reitit:	
- Moottorikelkkareitit (turvallisuutta ja reittien käyttöä parantavat työt)	60 000
- Ulkoilureitit (turvallisuutta ja reittien käyttöä parantavat työt)	90 000
- Patikka- ja pyöräilyreitit	60 000
- Levin alikulkukäytävien saneeraus	450 000
<b>Talousarvio ja -suunnitelmavuodet 2025-2027 yhteensä</b>	<b>3 834 000</b>
<b>2025 ja myöhemmin suoritettavat:</b>	
- Rakkavaarantie / Leviraitti ympyrä	300 000
- Sammun eritaso-ulkoilureitti	250 000
<b>2025 ja myöhemmin yhteensä</b>	<b>550 000</b>
<b>Velvoitteet yhteensä</b>	<b>4 384 000</b>

### 3.2.3 Pitkäaikaisiin korottomiin velkoihin sisältyvät liittymismaksut

Konsernin pitkäaikaiset velat sisältävät liittymismaksuvelkoja yhteensä 14,8 miljoonaa euroa.

### 3.2.4 Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja osakkuusyhteisöille

<i>Kunta</i> <i>euroa</i>	<b>2024</b>		<b>2023</b>	
	<b>Pitkäaikaiset</b>	<b>Lyhytaikaiset</b>	<b>Pitkäaikaiset</b>	<b>Lyhytaikaiset</b>
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0	130 527	0	113 995
Yhteensä	0	130 527	0	113 995
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0	2 109	0	66 196
Yhteensä	0	2 109	0	66 196
Velat osakkuus- sekä muille omistus-yhteisöille				
Ostovelat	0	43 034	0	37 328
Siirtovelat	0	0	0	0
Yhteensä	0	43 034	0	37 328
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>175 670</b>	<b>0</b>	<b>217 520</b>

### 3.2.5 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	4 458	3 592	2 521 652	2 104 807
Avustusten siirrot (tuloennakot)	83	106	82 991	106 097
Muut siirtovelat	1 198	1 579	120 738	382 609
<b>Siirtovelat yhteensä</b>	<b>5 739</b>	<b>5 277</b>	<b>2 725 381</b>	<b>2 593 513</b>

### 3.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

#### 3.3.1 Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä tai muita vakuuksia

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	30 784	22 890	0	0
<b>joiden vakuutena:</b>				
Kiinnitykset	41 286	40 339	0	0
Kohdevakuudet	1 500	1 585	0	0
Pantatut arvopaperit	14 137	4 005	0	0
<b>Kiinnitykset ja vakuudet yhteensä</b>	<b>56 923</b>	<b>45 929</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 3.3.2 Vuokravastuut

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Vuokravastuut yhteensä</b>	925	659	710 779,94	717 336,89
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	574	520	484 827,01	423 961,31
- siitä PPP-hankkeet	0	0	0,00	0,00
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusveloitteet	0	0	0,00	0,00
Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

#### 3.3.3 Vastuusitoumukset

	<i>Konserni</i>		<i>Kunta</i>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			8 313 741,12	9 313 741,12
Jäljellä oleva pääoma			4 720 569,50	5 173 908,83
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	670	720	670 000,00	720 000,00
Jäljellä oleva pääoma	223	269	223 098,33	269 411,83
<b>Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista:</b>			<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.			58 959 248,00	55 059 419,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.			0,00	0,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12.			63 269,00	43 829,00

## 4 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

### 4.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.2024

Henkilöstön lukumäärä sisältää vakituiset, sijaiset, määräaikaiset ja palkkatuella palkatut.

	2024	2023
Kunnanhallitus (sis.Kideve)	53	48
Sivistystoimi	316	306
Tekninen toimi	84	75
<b>Yhteensä</b>	<b>453</b>	<b>429</b>

### 4.2 Henkilöstökulut

	2024	2023
Henkilöstökulut	-21 312 151	-19 624 877
Palkat ja palkkiot	-17 357 927	-15 696 809
Eläkekulut	-3 435 480	-3 292 009
Muut henkilösivukulut	-518 744	-636 060

### 4.3 Tilintarkastajan palkkiot

<i>euroa</i>	2024	2023
Tilintarkastuspalkkiot	-24 461	-23 915
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	-13 049	-16 787
<b>Yhteensä</b>	<b>-37 510</b>	<b>-40 702</b>

#### 4.4 Luottamushenkilömaksut

<i>euroa</i>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Suomen Keskusta	-7 569	-6 445
Kansallinen Kokoomus	-549	-262
Vasemmistoliitto	-4 962	-4 673
Perussuomalaiset	-1 333	-1 192
Kittilän kuntalaislista	-385	-398
Keski-Lapin Vihreät	-1 452	-1 785
Kristillisdemokraatit	-216	-159
Kittilän sosiaalidemokraatit	-887	-578
<b>Yhteensä</b>	<b>-17 353</b>	<b>-15 492</b>

#### 4.5 Intressitaholiiketoimet

Kunnanjohtajan erokorvaus on kunnanhallituksen 23.5.2023 § 204 hyväksymän johtajasopimuksen mukaisesti 12 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus kun kunnanjohtaja on ollut virassaan yli vuoden ajan.

## 5. Muut eriytetyt laskelmat

Tilinpäätöksessä esitetään tuloslaskelmamuotoinen selvitys kilpailluilla markkinoilla toimimisesta, joka kunnan tulkinnan mukaan kuuluu kilpailulain kirjanpidon eriyttämisvelvoitteen piiriin (Kilpailulaki 4a luku, 30 d §).

Kirjanpidon eriyttämisvelvollisuuden piiriin kuuluvia toimintoja on terveyskeskuksen kahvioon liittyvät ravintopalvelut, kunnan omistamien asuinrakennusten vuokraus, hyvinvointialueelle vuokrattavien asuin-, toimisto- ja muiden kiinteistöjen vuokraus sekä kunnan omistamalle vuokrataloyhtiölle myytävät kiinteistöhoitopalvelut.

	Asuinrakennukset	Muut kiinteistöt	Palvelujen myynti	Kiinteistöjen hallinta yhteensä	Ravintopalvelut	Yhteensä
	<i>Asuinrakennusten vuokraus</i>	<i>Hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen vuokraus</i>	<i>Kunnan vuokrataloyhtiön kiinteistöhoitopalvelut</i>		<i>Terveyskeskuksen kahvio</i>	
Toimintatuotot	440 610	1 768 236	174 183	2 383 029	28 348	2 411 377
Toimintakulut	-369 074	-673 285	-130 291	-1 172 650	-23 124	-1 195 774
<b>Toimintakate</b>	<b>71 536</b>	<b>1 094 951</b>	<b>43 892</b>	<b>1 210 379</b>	<b>5 224</b>	<b>1 215 603</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>71 536</b>	<b>1 094 951</b>	<b>43 892</b>	<b>1 210 379</b>	<b>5 224</b>	<b>1 215 603</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-142 174	-354 153		-496 327		-496 327
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-70 638</b>	<b>740 798</b>	<b>43 892</b>	<b>714 052</b>	<b>5 224</b>	<b>719 276</b>

## V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Kittilän kunnan vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen

Kittilässä \_\_. \_\_. 2025

---

Timo Kurula  
Kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenet:

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

Tilintarkastusmerkintä:

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Kittilässä \_\_. \_\_. 2025

BDO Auditor Oy  
Tilintarkastusyhteisö

---

Minna Ainasvuori  
HT, JHT vastuullinen tilintarkastaja



## VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

### Luettelo vuonna 2024 käytetystä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytys

Pääkirja	sähköinen arkisto/Canon Säilö
Päiväkirja	sähköinen arkisto/Canon Säilö
Tilinpäätöskirja	sähköinen
Tase-erittely	sähköinen
Osto- ja myyntireskontra	sähköinen arkisto/Canon Säilö

### Luettelo käytetyistä tositelajeista

Taseen alkusaldot	100
Muistiotositteet	101
Tiliotekirjaus	102
Excel-muistiot	103
Rondo ostolaskut	111
Ostoreskontran suoritukset	113
Kiinteistönhoitopalvelut verollinen	119
Kiinteistökeskuksen vuokrat ulk.	120
Siivouspalvelut veroton	121
Työpajan laskut ulkoiset	122
Kirjastopalvelut	124
Verolliset laskut	127
Päivähoitolaskutus	128
Vanhustenhuollon laskut	130
TK-kassapankki	131
Terveyskeskus laskut	132
Hammashuollon laskut	133
Kertalaskut	135
Myyntireskontran oikaisut	136
Myyntireskontran viitesuoritukset	137
Palkat	140
Päivähoidon kertalaskut/Iltapäiväkerho	155
Alppikoulun maksut	157
Rakennusvalvonnan maksut	160
Pysäköintivirhemaksut	180
Revontuliopisto Kittilä	190
Revontuliopisto Enontekiö	191
Revontuliopisto Sodankylä	192
Käyttöomaisuuden myynti	198
Poistot käyttöomaisuudesta	199
Muistiotositteet Rondo	400