

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto

Aika Tiistai 18.02.2025 klo 14:03 - 16:50**Paikka** Hybridikokous: Työllisyysalueen Kittilän toimipiste, Valtatie 82, Kittilä (REDU:n talo)/Teams-etä**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 10	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 11	Työllisyysasiantuntijan valinta, henkilöasiakkaan palvelut	6
§ 12	Työllisyysasiantuntijan valinta, työnantajapalvelut	8
§ 13	Työllisyysasiantuntijan varalle valinta, työnantajapalvelut	10
§ 14	Työllisyysalueen työvoimakoulutus ja -palveluhankinnat	10
§ 15	Työllisyysalueen kotoutumiskoulutuksen hankinta	11
§ 16	Kittilän kunnan työllisyyspalveluiden hanke	12
§ 17	Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle työnhakijan palveluprosessin ja työnvälityspalveluiden kehittämistä koskevaksi lainsäädännöksi (Diaarinro VN/8915/2024_)	13
§ 18	Työllisyysaluejohtajan tilannekatsaus ja työllisyysaluejaostolle tiedoksi annettavat asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nevalainen Paula	Puheenjohtaja	
	Palojärvi Leena	1. varapuheenjohtaja	Teams
	Kontinen Reijo	2. varapuheenjohtaja	
	Friman Manu	jäsen	
	Junttila Pirjo	jäsen	
	Lompolo Mikko	jäsen	
	Lompolojärvi Riitta	jäsen	
	Sova Simo	varajäsen	Teams
	Hyttinen Tero	työllisyysalueenjohtaja/esittelijä	
	Tommer-Marttala Taina	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jaako-Körkkö Katja		

Käsitellyt asiat9 - 18

AllekirjoituksetPaula Nevalainen
puheenjohtajaTaina Tommer-Marttala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus *Sähköisesti 20.2.2025*Mikko Lompolo
pöytäkirjantarkastajaRiitta Lompolojärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoTämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 20.02.2025

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 9

18.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Työlljao 18.02.2025 § 9

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Hallintosäännön 152 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 147)

Hallintosäännön 144 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimita voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimitimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimita niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimitimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimitimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 9

18.02.2025

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Esitys hyväksyttiin ja kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyttiin työjärjestys

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 10

18.02.2025

Pöytäkirjan tarkastaminen

Työlljao 18.02.2025 § 10

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 169 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat työllisyysaluejaoston jäsenet Mikko Lompolo ja Riitta Lompolojärvi.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 11

18.02.2025

Työllisyysasiantuntijan valinta, henkilöasiakkaan palvelut

Työlljao 18.02.2025 § 11
641/01.01.01/2024

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Työllisyysaluejaosto on 16.12.2024 § 9 päättänyt julistaa Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysasiantuntijan viran avoimeksi (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2:4 §).

Työllisyysasiantuntijan tehtävänä on asiakaspalvelutyö työnhakijan palvelutarpeen ja työllisyysalueen tavoitteiden mukaisesti. Tehtäviin kuuluvat työnhakijan palvelutarpeen selvittäminen ja työllistymissuunnitelmien laatiminen, työnhakukeskustelut ja palveluohjaus. Tehtävään liittyy viranomaistehtäviä, kuten työttömyysturvaan liittyvät selvitykset, lausunnot ja palveluihin liittyvät viranomaispäätökset sekä maahanmuuttajien kotoutumispalvelut. Teet työtä myös työnantajien kanssa.

Työllisyysasiantuntija tarjoaa asiakaslähtöisesti henkilökohtaista ohjausta ja räätälöityjä palvelupolkuja, jotka edistävät työnhakijan sijoittumista työelämään tai muihin tarkoituksenmukaisiin palveluihin.

Viran kelpoisuusehtona oli soveltuva korkeakoulututkinto. Eduksi luettiin työkokemuksen vastaavista asiakaspalvelutehtävistä ja työmarkkinoiden sekä työllistymistä edistävien palveluiden tuntemuksen. Lisäksi eduksi luettiin pohjoissaamen kielen taidon.

Määräaikaan mennessä tehtävään jätti hakemuksensa yhteensä 32 hakijaa, joista 31 oli kelpoisuusehdot täyttäviä. Hakijoista viisi haastateltiin 3. ja 5.2.2025 järjestetyissä haastatteluissa. Haastattelijoina toimivat työllisyysaluejaoston puheenjohtaja, työllisyysalueen johtaja, Controller ja henkilöstöasiantuntija.

Koeaikaa ei määrätä, jos viranhaltija otetaan saman työnantajan palveluksessa virkasuhteesta toiseen, ja viranhaltijan tehtävissä tai hänen asemassaan ei tapahdu huomattavia muutoksia (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 8 §).

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosäännön 53 §:n (Kvalt 18.12.2024 §120) perusteella toimialansa vakinaisen henkilöstön valinnasta päättää työllisyysaluejaosto.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto päättää valita työllisyysasiantuntijan, henkilöasiakkaan palvelut virkaan Leila Kauton. Perusteena on, että hän on koulutuksen, työkokemuksen, työllistymistä edistävien palvelujen tuntemuksen sekä haastattelusta saadun kokonaisarvion perusteella virkaan sopiva. Haastatteluryhmä oli yksimielinen esityksen osalta.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 11

18.02.2025

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 12

18.02.2025

Työllisyysasiantuntijan valinta, työnantajapalvelut

Työlljao 18.02.2025 § 12
641/01.01.01/2024

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Työllisyysaluejaosto on 16.12.2024 § 9 päättänyt julistaa Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysasiantuntija, työnantajapalvelut viran avoimeksi (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2:4 §).

Työllisyysasiantuntijan tehtävänä on asiakaspalvelutyö työnantajien ja yritysten palvelutarpeen mukaisesti sekä työllisyysalueen tavoitteiden mukaisesti. Tehtäviin kuuluvat työnantajien ja yritysten palvelutarpeen selvittäminen, rekrytointitoimeksiantojen hoitaminen ja palveluohjaus. Tehtävään liittyy viranomaistehtäviä, kuten avustus- ja tukipäätösten tekeminen yleisessä avustusjärjestelmässä, lausunnot ja palveluihin liittyvät viranomaispäätökset. Hän tekee työtä myös työnhakijoiden kanssa.

Työllisyysasiantuntija tarjoaa asiakaslähtöisiä työnvälitys- ja rekrytointipalveluita työnantajille monikanavaisesti palvelutarpeen mukaisesti.

Viran kelpoisuusehtona oli soveltuva koulutus. Eduksi luettiin työkokemuksen vastaavista asiakaspalvelutehtävistä ja työmarkkinoiden sekä työllistymistä edistävien palveluiden tuntemuksen. Lisäksi eduksi luettiin pohjoissaamen kielen taidon.

Määräaikaan mennessä tehtävään jätti hakemuksensa yhteensä 27 hakijaa, jotka täyttivät kelpoisuusehdot. Hakijoista viisi haastateltiin 3. ja 5.2.2025 järjestetyissä haastatteluissa. Haastattelijoina toimivat työllisyysaluejaoston puheenjohtaja, työllisyysalueen johtaja, Controller ja henkilöstöasiantuntija.

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosäännön 53 §:n (Kvalt 18.12.2024 § 120) perusteella toimialansa vakinaisen henkilöstön valinnasta päättää työllisyysaluejaosto.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto päättää valita työllisyysasiantuntija, työnantajapalvelut virkaan Antti Ylitalon. Perusteena on, että Ylitalo on koulutuksen, työkokemuksen, työllistymistä edistävien palvelujen tuntemuksen sekä haastattelusta saadun kokonaisarvion perusteella virkaan sopiva. Ylitalo erottautui etenkin työkokemuksensa ja haastattelutuloksensa perusteella virkaan valittavaksi. Haastatteluryhmä oli yksimielinen päätösesityksen osalta.

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista. Virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 13

18.02.2025

Työllisyysasiantuntijan varalle valinta, työnantajapalvelut

Työlljao 18.02.2025 § 13
641/01.01.01/2024

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Työllisyysaluejaosto on 16.12.2024 § 9 päättänyt julistaa Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysasiantuntija, työnantajapalvelut viran avoimeksi (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2:4 §).

Työllisyysasiantuntijan tehtävänä on asiakaspalvelutyö työnantajien ja yritysten palvelutarpeen mukaisesti sekä työllisyysalueen tavoitteiden mukaisesti. Tehtäviin kuuluvat työnantajien ja yritysten palvelutarpeen selvittäminen, rekrytointitoimeksiantojen hoitaminen ja palveluohjaus. Tehtävään liittyy viranomaistehtäviä, kuten avustus- ja tukipäätösten tekeminen yleisessä avustusjärjestelmässä, lausunnot ja palveluihin liittyvät viranomaispäätökset. Hän tekee työtä myös työnhakijoiden kanssa.

Työllisyysasiantuntija tarjoaa asiakaslähtöisiä työnvälitys- ja rekrytointipalveluita työnantajille monikanavaisesti palvelutarpeen mukaisesti.

Viran kelpoisuusehtona oli soveltuva koulutus. Eduksi luettiin työkokemuksen vastaavista asiakaspalvelutehtävistä ja työmarkkinoiden sekä työllistymistä edistävien palveluiden tuntemuksen. Lisäksi eduksi luettiin pohjoissaamen kielen taidon.

Määräaikaan mennessä tehtävään jätti hakemuksensa yhteensä 27 hakijaa, jotka täyttivät kelpoisuusehdot. Hakijoista viisi haastateltiin 3. ja 5.2.2025 järjestetyissä haastatteluissa. Haastattelijoina toimivat työllisyysaluejaoston puheenjohtaja, työllisyysalueen johtaja, Controller ja henkilöstöasiantuntija.

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosäännön 53 §:n (Kvalt 18.12.2024 § 120) perusteella toimialansa vakinaisen henkilöstön valinnasta päättää työllisyysaluejaosto.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto päättää valita työllisyysasiantuntija, työnantajapalvelut toistaiseksi voimassa olevaan virkaan sen varalta, ettei toimeen valittu henkilö ota tehtävää vastaan, varalle Veli-Pekka Piiraisen.
Varalle valitun tulee viran vastaanottaessaan toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista. Virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 14

18.02.2025

Työllisyysalueen työvoimakoulutus ja -palveluhankinnat

Työlljao 18.02.2025 § 14
87/02.08.00/2025

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210

Lapin ELY-keskukselta siirtyneiden työvoimapalveluhankintasopimusten ja kotoutumiskoulutuksen hankinnan jälkeen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueelle jää työvoimapalveluhankintoja varten käytettäväksi 118 900 €.

Työllisyysaluejaostolta pyydetään evästystä/linjausta jäljelle jäävien hankintavarojen suuntaamisesta yksittäisten koulutuspaikkojen (mm. lupa- ja korttikoulutuksiin, lyhyisiin pätevöittäviin koulutuksiin ja kuljetusalan ammattipätevyyspäiviin) hankintoihin sekä oheismateriaalissa esitettyjen muiden työvoimapalveluhankintojen suunnittelun tueksi työllisyysalueen strategiaa ja tavoitteiden toteutumista tukien.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy, että yksittäisiin koulutuspaikkoihin (mm. lupa- ja korttikoulutuksiin, lyhyisiin pätevöittäviin koulutuksiin ja kuljetusalan ammattipätevyyspäiviin) voidaan käyttää enintään 10 000 euroa.

Lisäksi työllisyysaluejaosto evästää/linjaa muiden oheismateriaalissa esitettyjen hankittavien työvoimapalveluiden hankkimisesta työllisyysalueen strategiaa ja tavoitteiden toteutumista tukien.

Päätös

Työllisyysaluejaosto evästi työllisyysalueen hankintoihin liittyen, suunnittelussa korostetaan asiantuntija-arvointien ja koulutusten merkitystä niin työnhakija-asiakkaiden työkyvyn arviointiin kuin yritystoiminnan alkuvaiheeseen ja toiminnan käynnistämiseen, jotta tarjottavien palvelut vastaavat tarpeeseen ja palveluiden vaikuttavuus asiakkaille varmistetaan.

Työllisyysaluejaosto painottaa, että hankintojen suunnittelussa on kartoitettava, että hankitusta koulutuksesta ja palvelusta on hyötyä kaikille työllisyysalueen kunnille ja kuntalaisille. Huomioidaan suunnittelussa eri rahoituslähteet koulutusten ja palveluiden toteutuksessa.

Työllisyysaluejaosto linjaa, että yksittäisten koulutuspaikkojen (mm. lupa- ja korttikoulutuksiin, lyhyisiin pätevöittäviin koulutuksiin ja kuljetusalan ammattipätevyyspäiviin) hankintaan ei aseteta ylärajaa vuodelle 2025, vaan hankintoja tehdään harkinnan ja koulutustarpeen mukaan. Yksittäiset koulutuspaikat nähdään hyvänä ratkaisuna asiakkaiden yksilöllisiin tarpeisiin vastaamiseksi koko työllisyysalueella.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 15

18.02.2025

Työllisyysalueen kotoutumiskoulutuksen hankinta

Työlljao 18.02.2025 § 15
3/02.08.00/2025

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala puh. 016 645 5210

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue vastaa Tunturi-Lapin ja Pellon kunnissa työnhakijaksi ilmoittautuneiden kotoutumisasiakkaiden kotoutumista edistävien palveluiden järjestämisestä. Alkuvuoden kotoutumiskoulutustarve turvattiin ottamalla vastaan Lapin ELY-keskuksen hankintasopimus kotoutumiskoulutus verkossa, moduulit 2 ja 3.

Työllisyysalueen kotoutuja-asiakkaiden kotoutumiskoulutustarve on tarkentunut ja uuden kotoutumiskoulutuksen hankinta on ajankohtainen, sillä asiakkaita on myös jonossa vailla kotoutumiskoulutusta. Uuden kotoutumiskoulutushankinnan valmistelussa painottuvat asiakkaan tarpeisiin perustuva räätälöitävyys ja työelämälähtöisyys. Ennen kilpailutusta käydään markkinavuoropuhelu palveluntuottajien kanssa.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy kotoutumiskoulutuksen hankittavaksi oheismateriaalina olevien hankinta-asiakirjaluonnosten pohjalta ja valtuuttaa työllisyysalueen johtajan käynnistämään hankintaprosessin, hyväksymään hankintapäätöksen ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 16

18.02.2025

Kittilän kunnan työllisyyspalveluiden hanke

Työlljao 18.02.2025 § 16
91/00.01.05/2025

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala puh. 016 645 5210

Kittilän kunta valmistelee kehittämishankehakemusta työllisyyspalveluiden asiakaspalvelupolkujen, kansainvälistymisosaamisen sekä työllisyysalueen yhteistyön ja palvelumallien kehittämiseen 27.3.2025 päättyvässä ESR+ -hankehaussa. Hankkeen tavoitteena Kittilän kunnan työllisyyspalveluissa on kehittää kunnan omia palvelupolkuja mm. maahan muuttaneille. Yhteistyössä Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen kanssa hankkeen tuloksia voidaan levittää laajemmin koko työllisyysalueen kuntien kehittämistyöhön.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen roolina hankkeessa on kehittää työllisyysalueen omia valmennuspalveluita sekä osallistua työllisyysalueen yhteistyön ja yhteisten toimintamallien kehittämiseen liittyvän työpaketin toteutukseen. Lisäksi työllisyysalue osallistuu hankkeessa Kittilän kunnan kansainvälisyysosaamisen ja palvelupolkujen kehittämiseen ja mallinnukseen liittyviin osioihin työvoimaviranomaisen näkökulmasta ja toimii keskeisenä tahona tuloksien monistamisessa ja levittämisessä kaikkiin työllisyysalueeseen kuuluviin kuntiin.

Hankkeen alustava toteutusaika on 1.8.2025 - 31.01.2027. Hankkeen alustava kokonaisbudjetti on noin 160 000 euroa, johon haetaan 80 % ESR+ -rahoitusta. Työllisyysalueen osuus kustannuksista on n. 38 000 €, josta EU:n ja valtionrahoituksen osuus 26 900 € (80%) ja omarahoitusosuus 7 400 € (20%). Hanke toteutetaan, jos hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy oheismateriaalina olevan esityksen työllisyysalueen osallistumisesta Kittilän kunnan työllisyyspalveluiden, kansainvälisyysosaamisen, työllisyysalueen yhteistyön ja työllisyysalueen omien valmennusten kehittämiseen liittyvän hankkeen toteutukseen, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen. Työllisyysalueen osuus kustannuksista on noin 38 000 €, €, josta EU:n ja valtionrahoituksen osuus 26 900 € (80%) ja omarahoitusosuus 7 400 € (20%).

Päätös on ehdollinen ja astuu voimaan, mikäli Kittilän kunnanhallitus hyväksyy hankkeen hakemisen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 17

18.02.2025

Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle työnhakijan palveluprosessin ja työnvälityspalveluiden kehittämistä koskevaksi lainsäädännöksi (Diaarinro VN/8915/2024_)

Työlljao 18.02.2025 § 17
4/03.02/2025

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210

Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle työnhakijan palveluprosessin ja työnvälityspalveluiden kehittämistä koskevaksi lainsäädännöksi saapunut sähköpostitse 10.2.2025. Lausuntopyyntö oheismateriaalina.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää, että työllisyysalueet koordinoisivat lausunnon laatimisen omaan työllisyysalueeseensa kuuluvien kuntien kanssa ja toimittaisivat työllisyysalueensa yhteisen lausunnon. Tarvittaessa lausunnon voi antaa myös kuntakohtaisesti.

Linkki hankesivulle: <https://tem.fi/hanke?tunnus=TEM025:00/2024>

Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään 28.3.2025.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto päättää, että Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue koordinoi työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien kanssa yhteisen lausunnon.

Työllisyysaluejaosto valtuuttaa työllisyysalueen johtajan valmistelemaan lausunnon ja pyytämään kuntien hyväksynnän lausuntoon sekä toimittamaan lausunnon 28.3.2025 mennessä lausuntopalvelu.fi:ssä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Työllisyysalueen johtaja toimittaa lausuntoluonnoksen 24.2.2025 mennessä kunnille. Kuntien hyväksyntä lausuntoon pyydetään toimittamaan 26.3.2025 mennessä.

Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

§ 18

18.02.2025

Työllisyysaluejohtajan tilannekatsaus ja työllisyysaluejaostolle tiedoksi annettavat asiat

Työlljao 18.02.2025 § 18

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 016 645 5201

Työllisyysalueen johtaja antaa tilannekatsauksen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työmarkkinatilanteesta sekä ajankohtaisista asioista.

- Työmarkkinatilanne Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueella
- Suunnitelmat ja yhteistyö kumppanien ja sidosryhmien kanssa

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Kuullaan ja merkitään tiedoksi työllisyysalueen johtajan tilannekatsaus työllisyysalueen työmarkkinatilanteesta ja ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.50.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Tunturi-Lapin ja Pellon
työllisyysaluejaosto

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä
esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.