

Kunnanhallitus

Aika Tiistai 06.05.2025 klo 12:00 - 13:28**Paikka** Hybridikokous: Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/Teams-etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 145	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 146	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
§ 147	Tiedoksi saatettava Akseli Erkkilän ilmoitus kunnanhallituksen jäsenen tehtävästä pidättäytymisestä	7
§ 148	Kittilän kunnan työterveyspalvelujen hankinta	8
§ 149	Rahavarojen sijoittaminen	12
§ 150	Osallistuvan budjetoinnin vuoden 2025 määrärahan käytön vahvistaminen kuntalaisäänestyksen pohjalta	14
§ 151	Määräalan ostaminen kiinteistöstä Vuorisalo	16
§ 152	Maa-alueen vuokraaminen Levin teollisuusalueelta, Varikkokaarre 2, Levin Villat Oy	17
§ 153	Suostumus rakentamattoman tontin edelleen luovutukseen (Golfrannan asemakaava-alue kortteli 1132 tontti 1)	18
§ 154	Yläkoulun erityisopettajan virkanimikkeen muutos	19
§ 155	Tornionlaakson neuvoston hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta kaudelle 2025-2027	21
§ 156	Kyrön Vesihuolto Oy:n yhtiökokous 8.5.2025/jäsen ehdokkaiden nimeäminen hallitukseen ja toimintaohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle	22
§ 157	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 6.5.2025	23
§ 158	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka	puheenjohtaja	
	Salonen Tarmo	2. varapuheenjohtaja	
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen	
	Moksi Aila	jäsen	
	Nikkinen Jouko	jäsen	
	Ylläsjärvi Esa	jäsen	
	Fagerholm Raili	varajäsen	Teams, poissa § 156 klo 12.50-12.52
	Niittyvuopio Aslak	varajäsen	
	Nevalainen Aki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	poissa §:t 145 ja 146, saapui klo 12.12
	Jussila Kai	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kenttälä Toni	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Yritys Inkeri	kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Kurula Timo	Kunnanjohtaja	
	Pohjola Sanna	hallintojohtaja	
	Kinnunen Petteri	vs. sivistystoimenjohtaja	asiantuntijana § 154 klo 12.46-12.48
	Arpiainen Liisa	ympäristötarkastaja	asiantuntijana § 158 klo 13.20-13.27
Poissa	Toivanen Marita		
	Erkkilä Akseli		
	Veltheim Saana		

Klo 12.04-12.23 pidetyn tauon aikana työkykyjohtamisen asiantuntija Kiia Kuisma Emkine Oy:stä selosti Teamsin kautta työterveyspalvelujen hankintaan liittyviä asioita koskien § 148.

Käsitellyt asiat

145 - 158

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Pekka Rajala
puheenjohtaja

Sanna Pohjola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus *Sähköisesti* 8.5.2025
Pöytäkirja tarkastettiin §:ien 148, 153, 155 ja 156 osalta
kokouksessa.
Tauko pidettiin klo 12.04-12.23.

Aila Moksi
pöytäkirjantarkastaja

Jouko Nikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 08.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 06.05.2025 § 145

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Pohjola, puh. 040 653 0774

Hallintosäännön 152 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätää.

Toimita voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 147)

Hallintosäännön 144 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimita voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimitimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimita niin päätää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimitimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimitimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Kunnanhallitus

§ 145

06.05.2025

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyttiin työjärjestys.

Kunnanhallitus

§ 146

06.05.2025

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 06.05.2025 § 146

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Pohjola, puh. 040 653 0774

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 169 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Aila Moksi ja Jouko Nikkinen.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tauko pidettiin klo 12.04-12.23. Tauon aikana työkykyjohtamisen asiantuntija Kiia Kuisma Emkine Oy:stä selosti Teamsin kautta työterveyspalvelujen hankintaan liittyviä asioita koskien § 148.

Valtuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen saapui kokoukseen tauon aikana klo 12.12.

Kunnanhallitus

§ 147

06.05.2025

Tiedoksi saatettava Akseli Erkkilän ilmoitus kunnanhallituksen jäsenen tehtävästä pidättäytymisestä

Khall 06.05.2025 § 147
20/00.00.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597

Akseli Erkkilä on ilmoittanut pidättäytyvänsä kunnanhallituksen työskentelystä 24.4.2025 alkaen. Syynä aloittaminen tiedonhallinnan asiantuntijan toimessa hallinto-osastolla ja siitä aiheutuva esteellisyys.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Akseli Erkkilän ilmoituksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kittilän kunnan työterveyspalvelujen hankinta

Khall 06.05.2025 § 148
26/02.08.00/2025

Valmistelija

Controller Tuija Lång puh. 040 6724 257 ja henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen puh. 040 5455 793

1. Hankintakertomus**Hankinnan kohde**

Hankinnan kohteena on Kittilän kunnan työterveyspalvelujen kokonaisvaltainen tuottaminen Tilaaajalle ja sen henkilöstölle toteutettuna palveluntarjoajan tiloissa ja etäpalveluina.

Työterveyshuollon palveluiden hankintaa ohjaa työnantajaa velvoittava työterveyshuollon lainsäädäntö (TTH 1382/2001). Työterveyshuollon palveluiden tulee sisältää TTH 1383/2001 12 §:n mukaiset toiminnot ennaltaehkäisevänä toimintana (KL1-toiminta). Hankinta sisältää myös TTH1383/2001 14 §:n mukaisen työkykypainotteisen yleis- ja erikoislääkäritasoisien sairaanhoidon (KL 2-toiminta) ja muita lisä-/optiopalveluja myöhemmin tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Hankittavat palvelut on kuvattu tarjouspyynnössä.

Hankintailmoitukset ja tarjouspyyntö Kittilän kunnan työterveyspalveluita koskevasta hankinnasta (28.3.2025 tarjouspyyntö ”Kittilän kunnan työterveyshuollon palvelujen hankinta”) on julkaistu 28.3.2025 sivustolla tarjouspalvelu.fi ja ilmoitettu asianmukaisesti TED:issä.

Hankintamenettely. Hankinta ilmoitettiin seuraavasti: Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankinta on hankintalain liitteen E mukaisille erityisille palveluille asetetun kynnysarvon ylittävä hankinta.

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä.

Hankintamenettelyn eteneminen:

1. Tarjoajan soveltuvuuden ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
2. Vertailun tekeminen
3. Hankintapäätöksen tekeminen ja tiedoksianto

Osa- tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Tarjoaja voi jättää vain yhden tarjouksen. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjous kaikkine liitteineen on tehtävä suomen kielellä.

Tarjoajan on tarjouksessaan mainittava, täyttääkö tarjous tarjouspyynnössä määritetyt vähimmäisvaatimukset. Tarjousvertailuun otetaan mukaan vain tarjouspyynnön mukaiset ja tarjoajalle asetetut

soveltuvuusvaatimukset täyttävät tarjoukset. Tarjoukset vertaillaan laadullisten kriteerien ja hintojen osalta.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Tarjouskilpailun perusteella solmittava sopimus ei muodosta valitulle Palveluntuottajalle yksinoikeutta tuottaa palvelua.

Hankinnan toteuttajaksi valitaan yksi (1) palveluntuottaja. Tilaaja ei sitoudu ostamaan ennalta määrättyä määrää palvelua palveluntarjoajalta sopimuskauden aikana, vaan palvelua ostetaan tarpeen mukaan. Tarjouspyynnössä esitetyt hankintamäärät ovat arvioita, eikä sopimus muodosta Tilaajalle määräostovelvoitetta. Arvioitujen sekä tarjouspyynnön liitteessä 2 hintalomake ilmoitettujen määrien ilmoittamisen tavoitteena on ainoastaan saada tarjousten hinnat laskentateknisesti vertailukelpoisiksi.

Sopimuskausi. Hankintasopimus syntyy kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Sopimuskausi alkaa 1.9.2025 ja kestää kolme (3) vuotta eli 31.8.2028 asti. Sen jälkeen on mahdollista jatkaa sopimuskautta kahden (2) vuoden (1.9.2028-31.8.2030) optiokaudella.

Optiokauden käyttöönotosta sovitaan Sopijapuolten kesken yhteisesti viimeistään yhdeksän (9) kuukautta ennen optiokauden alkamista eli viimeistään 30.11.2027.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että molemmilla Sopijapuolilla on oikeus olla hyväksymättä optiokautta.

Tarjouspyyntöä koskevat lisäkysymykset. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä 15.4.25 klo 15 mennessä. Kysymykset pyydettiin esittämään tarjouspalvelu.fi-sivuston kautta kysymyksille osoitetussa paikassa. Edellä määrättyllä tavalla esitettyihin kysymyksiin laadittiin vastaukset 17.4.2025 mennessä. Vastaukset kysymyksiin lisättiin tarjouspalvelu.fi-sivustolle 17.4.2025.

Lisäkysymysten ja muutospyyntöjen mukaan tarkennettu tarjouspyyntö. Kysymyksiin ja muutospyyntöihin vastattiin tarjouspalvelu.fi-sivustolla 17.4.2025 sille varatussa osiossa ja samalla ilmoitettiin, että kaikki hankintayksikön hyväksymät täsmennykset tehdään lopulliseen sopimusdokumentaatioon kilpailutuksen voittajan kanssa.

Saapuneet tarjoukset. 28.4.2025 klo 12 mennessä tarjouksensa jättivät Mehiläinen Oy, Pihlajalinna lääkärikeskukset Oy ja Suomen Terveystalo Oy. Tarjousten soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimusten täyttymisen arviointi tehtiin määrääjän päätyttyä. Kaikki tarjouksensa jättäneet täyttivät tarjouspyynnön soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset. Kaikki tarjoajat toimittivat lisäksi pyydettyt vapaamuotoiset kuvaukset hoidon tarpeen arvioinnin palvelukonseptista.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois myös hankintalain 53 §:n ja 54 §:n mukaisesti sellainen tarjoaja, joka on syyllistynyt vakaviin taloudellisiin rikoksiin ja sellaiset yritykset, joilla ei voida katsoa olevan hankintalain 71 § mukaisesti teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan

toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen. Kukaan tarjouskilpailuun osallistuneista ei ilmoittanut poikkeamia yo. vaatimuksiin.

Hankinta-asiakirjoja säilytetään Kittilän kunnan järjestelmässä, missä hankinta-asiakirjat ovat nähtävillä (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) erikseen pyydettyäessä.

2. Tarjouspyynnön pisteytyslogiikka ja valintaperusteet

Tarjouksen vertailukriteerit ja painoarvot ovat seuraavat:

Vertailuperusteet tarkemmin seuraavasti:

1. **Hinta** liitteen 2, Hintalomake mukaisesti (maksimipisteet yhteensä 70 pistettä).

Pisteytys: Kunkin tarjoajan hintataulukon vertailuhinta. Edullisimman vertailuhinnan tarjonnut saa 70 pistettä, muihin käytetään kaavaa: halvin vertailuhinta / tarjottu vertailuhinta x 70.

2. **Palveluiden laatu** liitteen 3, Laatumäärä, mukaisesti (maksimipisteet yhteensä 30 pistettä).

Pisteytys: Vertailukriteeristä 1 tarjoaja voi saada 0–2 pistettä kuudesta (6) laatumäärästä eli kaiken kaikkiaan 12 pistettä. Vertailukriteerissä 2 pisteytyslogiikkana on seuraava: Eniten tunteja per ammattihenkilö tai asiantuntija sitoutunut tarjoaja saa täydet pisteet (riippuen kohdasta 2 tai 5 pistettä). Muut saavat pisteitä suhteessa eniten tunteja tarjonneen tuntimäärään. Esim. Tarjoaja A sitoutuu keskimäärin 20 työterveyslääkärin viikkotuntiin. Tarjoaja B sitoutuu keskimäärin 10 työterveyslääkärin viikkotuntiin. Tarjoaja A saat täydet 5 pistettä. Tarjoaja B saa $10/20 \times 5$ pistettä, eli 2,50 pistettä. Samaa laskukaavaa noudatetaan kaikkien ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden osalta ja pisteet lasketaan yhteen. Maksimipisteet vertailukriteeristä ovat 18.

Voittajaksi valikoituu eniten (max. 100) pisteitä saanut tarjoaja. Tarjousten vertailu on suoritettu kahden desimaalin tarkkuudella.

2.1 Kilpailutukseen tulleiden tarjouspyyntöjen vertailun tulokset

Parhaimmat kokonaispisteet eli 98,67 pistettä työterveyshuollon kilpailutuksessa sai Pihlajalinna lääkärikeskukset Oy vertailupisteisiin perustuen.

Tarjousten vertailutaulukko oheismateriaalina.

Kunnanhallitus

§ 148

06.05.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Kittilän kunnan työterveyspalveluiden tuottajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Pihlajalinna lääkärikeskukset Oy. Tarjouksen vertailuhinta on 188.508,97 euroa per vuosi. Tarjous täyttää tarjouspyynnössä asetetut ehdot ja tarjouspyynnössä asetetut tarjoajan soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset. Hyväksyttävä tarjous on tarjousten vertailuun otetuista tarjouksista vertailupisteiltään paras.

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan ja controllerin valmistelevaan ja allekirjoittamaan työterveyspalveluiden hankintaan liittyvän hankintasopimuksen heti oikaisuvaatimusajan jälkeen.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Aiemmin kokouksessa klo 12.04-12.23 pidetyn tauon aikana työkykyjohtamisen asiantuntija Kiia Kuisma Emkine Oy:stä selosti asiaa Teamsin kautta.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Rahavarojen sijoittaminen

Khall 06.05.2025 § 149
71/02.05.05/2024

Valmistelija

Controller Tuija Lång, puh. 040 6724 257

Kittilän kunnan hallintosäännön 82 §:n ja valtuuston hyväksymien rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden (Kvalt 28.6.2023 § 56) mukaisesti kunnanhallitus päättää lyhyt- ja pitkäaikaisesta varojen sijoittamisesta.

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti kunnan sijoitustoiminnan tulee lähtökohtaisesti olla taloudellisesti tuottavaa. Vähimmäisvaatimuksena voidaan pitää sijoituksen reaaliarvon säilymistä. Maksuliikennevaroja, jotka eivät ole sidottuja päivittäisen maksuvalmiuden turvaamiseen voidaan sijoittaa lyhytaikaisesti likvideihin instrumentteihin. Sijoitusta tehtäessä huomioidaan sijoituksen likvidisyyden lisäksi kohteen luottokelpoisuus ja sijoituksesta saatava tuotto. Maksuvalmiussuunnitelmalla arvioidaan sijoituksiin käytettävissä oleva rahamäärä ja sijoitusaika.

Kunnan sijoitustoiminnassa voidaan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaan käyttää seuraavia instrumentteja:

- korkosijoitukset (tili- ja määräaikaistalletukset, rahamarkkinatalletukset, valtioiden joukkovelkakirjalainat, yritysten joukkovelkakirjalainat, edellisiin sijoittavat rahastot)
- osakesijoitukset (pörssilistattuihin osakkeisiin sijoittavat rahastot ja pörssinoteeratut rahastot, pörssilistatut osakkeet)
- muut sijoitukset (raaka-aineisiin sijoittavat rahastot, listaamattomat instrumentit ja niihin sijoittavat rahastot, kiinteistörahastot)

Kunnan tulevien kuukausien osalta on laadittu maksuvalmiuden osalta ennuste, jonka mukaan pankkitilien saldot ovat aina syksyyn asti selkeästi positiivisia. Investointien osalta on tässä vaiheessa vielä vaikeaa ennustaa tarkasti, kuinka paljon investointimenoja tulee toteutumaan kuluvana vuonna. Laaditussa ennusteessa on oletettu, että investointeja toteutuisi kuluvana vuonna 17,5 milj.euroa kun niiden määrä talousarviossa on 19 milj.euroa. Laaditun laskelman pohjalta on päädytty siihen, että 500.000 euroa voitaisiin sijoittaa lyhytaikaisesti niin että kunnan maksuliikennevarojen määrä säilyy riittävänä.

Kunta on saanut Pohjolan Osuuspankista esityksen siitä, että suunniteltu 500.000 euron määrä sijoitettaisiin OP Euro sijoitusrahastoon. Tämä rahasto on kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukainen. Rahastosijoitus on likvidi eli on lunastettavissa 1-2 pankkipäivän viiveellä, riippuen lunastuksen kellonajasta. Mahdollinen lunastus on siten tehtävissä lyhyellä varoitusajalla ja ei edellytä määrääjän asettamista sijoituksen lunastamiselle.

Sijoitusten tilanteesta raportoidaan kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti neljännesvuosittain.

Kunnanhallitus

§ 149

06.05.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää sijoittaa 500.000 euroa OP Euro sijoitusrahastoon.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Osallistuvan budjetoinnin vuoden 2025 määrärahan käytön vahvistaminen
kuntalaisäänestyksen pohjalta**

Khall 06.05.2025 § 150
17/02.02.02/2025

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Emma Luukko, puh. 040 596 0953

Kuntalain 5. luvun 22 §:n mukaan kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Osallistuva budjetointi on yksi konkreettinen tapa, jolla kuntalaiset voivat osallistua kunnan käytössä olevia julkisia varoja koskevaan päätöksentekoon. Osallistuva budjetointi siis kutsuu kuntalaiset mukaan yhteiseen talouden suunnitteluun ja siten vahvistaa kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia, auttaa kohdentamaan verovaroja tehokkaasti oikeisiin kohteisiin, sekä parhaimmillaan lisää kuntalaisten aktiivisuutta ja kiinnostusta yhteisten asioiden hoitoon.

Kittilän kunnassa on ollut alkuvuoden 2025 aikana käynnissä osallistuvan budjetoinnin prosessi, jossa etsittiin käyttökohdetta 30.000 euron määrärahalle. Osallistuvan budjetoinnin periaatteista päätettiin kunnanhallituksessa 4.2.2025 (§ 36), ja prosessi on edennyt periaatteissa mainittujen vaiheiden mukaisesti.

Aluksi kuntalaiset saivat lähettää omia ehdotuksiaan liittyen tämän vuoden teemaan, joka oli Reidar100-juhlavuoden hengessä Hyvinvointia taiteesta. Ehdotuksia kerättiin aikavälillä 17.2.-2.3.2025. Kuntalaisten ideoita saapui yhteensä 31 kappaletta. Kaikki ehdotukset käytiin läpi virkamiestyönä, ja niistä loppuäänestykseen eteni 6 toteuttamiskelpoista ja budjettiin mahtuvaa ehdotusta:

1. Bussikierrokset Kittilässä taideteemalla
2. Mahdollisuus katsoa esim. erilaisten konserttien ja esitysten tallenteita Kino Yläriissä
3. Tanssia ja tanssinopetusta kylissä paikallisen orkesterin/esiintyjän tahdissa
4. Omavastuusummalla erilaisia retkiä
5. Erilaisia tapahtumia
6. Taidepäiviä kylissä

Loppuäänestys oli avoinna 1.-14.4.2025 ja ääniä annettiin yhteensä 77 kappaletta. Äänestyksen voitti ehdotus "Omavastuusummalla erilaisia retkiä".

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) vahvistaa osallistuvan budjetoinnin vuoden 2025 voittajaksi ehdotuksen koskien erilaisten retkien järjestämistä (sis. omavastuusumma) ja
- 2) päättää, että osallistuvan budjetoinnin ehdotuksen käytännön toteutuksesta vastaa hyvinvointipalvelut, vastuuhenkilöinä kulttuurisihteeri ja hyvinvointikoordinaattori.

Kunnanhallitus

§ 150

06.05.2025

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 151

06.05.2025

Määräalan ostaminen kiinteistöstä Vuorisalo

Khall 06.05.2025 § 151
240/10.00.01/2025

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889

Kunta on tiedustellut kiinteistön Vuorisalo 261-409-4-122 omistajalta halukkuutta myydä noin 0,81 ha:n suuruinen määräala Kittilän kunnalle.

Määräala rajoittuu kunnan omistamaan kiinteistöön Metsäharju 261-409-34-161.

Määräala sijaitsee osittain asemakaavoittamattomalla alueella ja osittain alueella, johon kohdistuu 12.10.1979 vahvistettu asemakaava. Määräalaan kohdistuu asemakaavamerkinnot MMV (Metsätalous- ja maanviljelysalue) ja katualuetta (noin 0,0165 ha). Levin ympäristön yleiskaavassa määräalaan kohdistuu pääosin yleiskaavamerkintä AP (Pientalovaltainen asuntoalue). Kiinteistö hankitaan yleiskaavan mukaisesti pysyvän asutuksen tarpeisiin.

Kunta ja kiinteistön omistaja [REDACTED] ovat neuvotelleet edellä mainitun määräalan hankkimiseksi Kittilän kunnalla ja omistaja on ilmoittanut olevansa valmis myymään noin 0,81 ha:n suuruisen määräalan kunnalle 63 400 euron kauppahinnalla.

Kartat määräalasta oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ostaa noin 0,81 ha:n suuruisen määräalan kiinteistöstä Vuorisalo 261-409-4-122. Kauppahinta on 63 400 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Maa-alueen vuokraaminen Levin teollisuusalueelta, Varikkokaarre 2, Levin Villat Oy

Khall 06.05.2025 § 152
241/10.00.02/2025

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh 040 581 1889

Levin Villat Oy haluaa vuokrata joko omaan tai perustettavan yhtiön lukuun Levin teollisuusalueelta maa-alueen teollisuustonttitarpeita varten. Hakemuksen mukaan tontille on tarkoitus rakentaa varasto- ja toimitilarakennus, josta myydään tai vuokrataan tiloja.

Kyseessä on Kittilän kunnan Sirkän kylässä sijaitsevaan Kumpula RN:o 33:209 – nimeen tilaan (261-409-33-209) kuuluva pinta-alaltaan noin 1,0120 ha:n suuruinen alue. Vuokra-alueen osoite on Varikkokaarre 2, 99130 Sirkka.

Vuokrattava alue on merkitty oheisen liitteenä olevaan Veikasen asemakaavaehdotuskarttaan (1400/1). Alue on osoitettu kunnanvaltuuston hyväksymässä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa teollisuusrakennusten alueeksi ja alueelle ollaan laatimassa asemakaavaa.

Levin teollisuusalueen teollisuustonttien markkinahinnan ja markkinaehtoisien vuokratason selvittämiseksi on tehty ulkopuolisella auktorisoidulla kiinteistöarvioitsijalla arvon määrittäminen. Alueen markkina-arvo on maapohjan osalta 5 €/m² ja markkinalähtöinen vuosivuokra 5 % tonttien markkina-arvosta.

Yksikköhinta on 5 €/m² ja vuokrana peritään 5 % vuotuista korkoa. Vuokra-alueen pinta-alan ollessa 1,0120 ha, vuotuisesti vuokraksi muodostuu 2530 €.

Maanvuokrasopimusluonnos ja karttaliite esityslistan oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata Levin Villat Oy:lle omaan tai perustettavan yhtiön lukuun kiinteistöstä Kumpula RN:o 33:209 (261-409-33-209) noin 1,0120 ha:n suuruisen alueen teollisuustonttitarpeisiin.

1) Vuokra-aika on 50 vuotta.

2) Vuosivuokra on 2530 € ja vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

3) Vuokra-alue on mahdollisuus lunastaa vuokra-aikana kunnanvaltuuston erikseen vahvistamalla hinnalla.

4) Vuokra-alueelta poistettava puusto jää kunnalle. Vuokralainen vastaa kustannuksellaan puuston poistosta.

5) Mikäli maanvuokrasopimusta ei allekirjoiteta kolmen (3) kuukauden kuluessa tämän päätöksen lainvoimaisuudesta lukien, tämä päätös raukeaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 153

06.05.2025

Suostumus rakentamattoman tontin edelleen luovutukseen (Golfrannan asemakaava-alue kortteli 1132 tontti 1)

Khall 06.05.2025 § 153
257/10.00.02/2025

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889

Rakennusmiehet Ylivieska Oy ovat ostanut Kittilän kunnalta 28.4.2025 allekirjoitetulla kauppakirjalla noin 1311 m²:n suuruisen määräalan Ounaskangas- nimisestä tilasta RN:o 38:278 (261-409-38-278), joka käsittää Golfrannan asemakaava-alueen korttelista 1132 tontin 1. Kauppahinta oli 50 000 euroa.

Kauppakirjan ehtojen mukaan ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta tonttia rakentamattomana, ellei kunta anna tähän kirjallista suostumustaan.

Rakennusmiehet Ylivieska Oy rakentaa tontille paritalon ja yhtiö pyytää kunnalta lupaa luovuttaa ostamansa määräalan rakentamattomana asiakkailleen urakkasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä kahtena määräosana. Määräosien kauppahinta on 25 000 €/määräosa eli yhteensä 50 000 €, joten määräosat luovutetaan alkuperäisellä kauppahinnalla.

Kauppakirja ja asemakaavakartta esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa suostumuksensa Rakennusmiehet Ylivieska Oy:lle 29.4.2025 ostamansa kiinteistöön Ounaskangas 261-409-38-278 kuuluvan määräalan luovuttamiseksi rakentamattomana edelleen kahtena määräosana (1/2). Kumpikin määräosa luovutetaan 25 000 euron kauppahinnalla.
Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Koululautakunta
Kunnanhallitus

§ 40
§ 154

16.04.2025
06.05.2025

Yläkoulun erityisopettajan virkanimikkeen muutos

Koululk 16.04.2025 § 40

Valmistelija

Yläkoulun ja lukion rehtori Ylinampa Janne

Kuluvan lukuvuoden 2024-2025 ajan Kittilän lukiossa on ollut käynnissä hanke, jolla on kehitetty erityisopetusta lukiossa. Hankkeesta saatavalla rahoituksella on voitu resurssoida kokoaikainen erityisopettaja lukioon.

Kittilän yläkoulun laaja-alaisen erityisopettajan viranhaltija on hoitanut lukion määräaikaisen erityisopettajan virkaa. Kittilän yläkoulussa on hänen sijaisenaan toiminut määräaikainen erityisopettaja.

Erityisopetus on vakiintunut osaksi lukion toimintaa. Lukiolain 28 §:n mukaan opiskelijalla on oikeus saada erityisopetusta oppimisvaikeuksiinsa. Hankkeen päätyttyä erityisopetuksen tarve lukiossa kuitenkin jatkuu, joten on tarkoituksenmukaista saada erityisopettaja myös Kittilän lukioon. On siis perusteltua, että lukion erityisopettajan tehtävää hoitaneen erityisopettajan yläkoulun erityisopettajan virka muutetaan lukion ja yläkoulun erityisopettajan viraksi. Koska tilanteet lukiossa voivat vaihdella, tämän vuoksi on perusteltua sisällyttää lukion erityisopettajan virkanimikkeeseen ja virkatehtäviin myös mahdollisuus opettaa tarvittaessa yläkoulussa.

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosäännön 48 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta ja muista muutoksista virkaan päättää valtuusto.

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Koululautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Kittilän yläkoulun laaja-alaisen erityisopettajan virka muutetaan Kittilän lukion ja yläkoulun erityisopettajan viraksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Khall 06.05.2025 § 154
200/01.01.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula

Kittilän kunnan 18.12.2024 hyväksytyn hallintosäännön 48 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta ja muista muutoksista virkaan päättää valtuusto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä koululautakunnan esityksen ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että Kittilän yläkoulun laaja-alaisen erityisopettajan virka muutetaan Kittilän lukion ja yläkoulun erityisopettajan viraksi.

Koululautakunta
Kunnanhallitus

§ 40
§ 154

16.04.2025
06.05.2025

Päätös

Vs. sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnunen selosti asiaa kokouksessa klo 12.46-12.48.
Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Tornionlaakson neuvoston hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta kaudelle 2025-2027

Khall 06.05.2025 § 155
246/00.00.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Pohjola, puh. 040 653 0774

Tornionlaakson neuvosto pyytää nimeämään jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen Tornionlaakson neuvoston hallitukseen toimikaudeksi 2025-2027. Esityksessä pyydetään kiinnittämään huomiota sukupuolten väliseen tasa-arvoon.

Neuvostossa on yhteensä 15 jäsentä Suomen, Ruotsin ja Norjan kunnista. Tornionlaakson neuvoston operatiivisesta toiminnasta vastaa hallitus toiminnanjohtajan avustamana. Hallitus kokoontuu noin 4–5 kertaa vuodessa. Tämän lisäksi neuvoston alaisuudessa toimii infrastruktuuri- sekä kulttuuri- ja matkailutyöryhmät.

Jokainen jäsenkunta valitsee oman jäsenensä sekä varajäsenen Tornionlaakson neuvoston hallitukseen. Tornionlaakson neuvoston vuosikokous nimittää hallituksen sekä nimeää hallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Hallituksen toimikausi on kaksi vuotta. Uusi hallitus nimetään vuosikokouksessa 21.5.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita jäsenen ja varajäsenen Tornionlaakson neuvoston hallitukseen toimikaudeksi 2025-2027.
Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Tornionlaakson neuvoston hallitukseen toimikaudeksi 2025-2027 päätettiin valita jäseneksi kunnanjohtaja Timo Kurula ja varajäseneksi elinkeinojohtaja Katariina Palola.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kyrön Vesihuolto Oy:n yhtiökokous 8.5.2025/jäsen ehdokkaiden nimeäminen hallitukseen ja toimintaohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle

Khall 06.05.2025 § 156
246/00.00.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. puh. 040 595 7597

Kyrön Vesihuolto Oy:n yhtiökokous pidetään torstaina 8.5.2025 klo 12.30
Enontekiön kunnanvirastolla.

Kokouksen asialistalla ovat seuraavat asiat:

- Vuoden 2024 tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen sekä toimintakertomuksen esittäminen
- Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
- Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen tulos antaa aihetta
- Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- Hallituksen jäsenten palkkioiden ja matkakustannusten korvausperusteet
- Hallituksen jäsenten valinta
- Tilintarkastajan valinta

Kunnanhallitus on 3.12.2021 § 539 valinnut yhtiökokousedustajaksi Oula Vuolin ja varalle Jussi Mäkitalon.

Yhtiön hallituksessa jäsenenä Kittilästä ovat toimineet Reijo Kyrö ja Raili Fagerholm.

Oheismateriaalina Kyrön Vesihuolto Oy:n hallituksen kokouksen 26.3.2025 pöytäkirja, yhtiökokouksen esityslista, tilinpäätös 2024, toimintakertomus 2024 ja tilintarkastuskertomus 2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Kyrön Vesihuolto Oy:n vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen ja toimintakertomuksen tiedoksi.
Kunnanhallitus päättää esityksestä Kyrön Vesihuolto Oy:n hallituksen kahdeksi jäseneksi sekä antaa omistajaohjaukseen liittyvät toimintaohjeet yhtiökokousedustajalle.
Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallituksen varajäsen Raili Fagerholm ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tänäänä asian käsittelyn ajaksi (poissa klo 12.50 – 12.52).

Kunnanhallitus päätti nimetä jäsen ehdokkaiksi Kyrön Vesihuolto Oy:n hallitukseen Reijo Kyrön ja Raili Fagerholmin.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 6.5.2025

Khall 06.05.2025 § 157

Valmistelija

Hallintojohtaja Sanna Pohjola, puh. 040 653 0774

Kittilän kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 § 1 momentissa tarkoittama otto-oikeus on myös lautakunnilla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnanpuheenjohtaja tai toimialajohtaja/esittelijä.

Kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta Revontuli-opiston jaoston eikä Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaoston päätöksiin. Otto-oikeutta ei myöskään ole niihin päätöksiin, jotka ovat kuntalain 92 §:ssä rajattu otto-oikeuden ulkopuolelle.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallituksen jaoston ja kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

29.4.2025 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien, jaostojen ja toimikuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset:

- koululautakunta 16.4.2025
- hyvinvointilautakunta 17.-4.2025
- koululautakunta 25.4.2025
- tekninen lautakunta 29.4.2025
- kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 16. – 29.4.2025

Oheismateriaali

- pöytäkirjat lautakuntien kokouksista
- päätösluettelo kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätöksistä ajalta 16. – 29.4.2025

Kunnanhallitus

§ 157

06.05.2025

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosääntö 38 § määrittelee asian ottamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset merkittiin tiedoksi ja todettiin, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitus

§ 158

06.05.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat

Khall 06.05.2025 § 158

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597

Kunnanhallitukselle on sovittu annettavaksi tilannekatsaus kunnan ajankohtaisista asioista. Kunnanjohtaja selostaa asiaa kokouksessa. Samassa yhteydessä käsitellään muut kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen mahdollisista ajankohtaisista ja kunnanhallitukselle tiedotettavista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavaa:

Levin Matkailukeskus Oy:n yhtiökokous on 21.5.2025, yhtiökokoukseen osallistuu Tarmo Salonen.

Levin Vesihuolto Oy:n yhtiökokous on 28.5.2025.

Ympäristötarkastaja Liisa Arpiainen selosti Kestävämpi Kittilä-hankkeen hankehakemuksen sisältöä klo 13.20-13.27.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 145, § 146, § 147, § 150, § 154, § 157, § 158

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 148**MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIOISSA****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon*.

Oikaisuvaatimus**I OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat

yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Muutoksenhakuviranomainen ja toimitusosoite

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan lain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 § tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan

päätymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Osoite 29.5.2023 alkaen: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Telefax: 029 564 3314

Puhelin 029 564 3300

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 149, § 151, § 152, § 153, § 155, § 156

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ Kunnanhallitus

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.