

2.6.2025

PEL/184/14.07.00/2025

§ 49 Jäsenen valitseminen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaostoon

Julkinen

Päätös Valtuusto valitsi toimikaudekseen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaostoon:

Jäsen

Varajäsen

kunnanjohtaja

sivistysjohtaja

Kunnanhallituksen ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää toimikaudekseen yhden varsinaisen jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysjaoston jäseniksi.

Liitteet Nimeämispyyntö: Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaoston jäsenten nimeämiseksi

Päätöshistoria

Kunnanhallitus 27.5.2025 § 114

Päätös Hyväksyttiin.

Esittelijän ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää toimikaudekseen yhden varsinaisen jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysjaoston jäseniksi.

Selostus asiasta

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jäsenkuntien yhteisenä toimielimenä toimii työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukainen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto. Kyseisen jaoston asettamisesta on säädetty sopimuksessa ja isäntäkunta Kittilän hallintosäännössä.

Jaoston jäsenet jakaantuvat seuraavasti:

Kittilä 3 jäsentä

Kolari 2 jäsentä

Enontekiö 1 jäsen

Muonio 1 jäsen

Pello 1 jäsen.

2.6.2025

PEL/184/14.07.00/2025

Jokaiselle jäsenelle nimetään myös henkilökohtainen varajäsen.

Toimielimen puheenjohtajana toimii Kittilän edustaja. Toimielimellä on kaksi varapuheenjohtajaa. Ne nimetään vuorollaan kahden vuoden välein muiden sopijakuntien toimesta kiertävässä aakkosjärjestyksessä.

Työllisyysalue pyytää jäsenkuntia nimeämään edustajansa jaostoon mahdollisimman pian uuden valtuustokauden alettua siten, että jaoston uusi kokoonpano voitaisiin asettaa Kittilän aloittavan kunnanvaltuuston toisessa kokouksessa 23.6.2025. Vastaukset pyydämme Kittilän kirjaamon sähköpostiin viimeistään perjantaina 13.6.2025.

Liitteet

Nimeämispyyntö: Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaoston jäsenten nimeämiseksi

Tiedoksianto asianosaisille

Tiedoksianto sähköisesti 10.6.2025

Vastaanottaja: Työllisyysalue, valitut henkilöt, palkkasihteeri

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

www.pello.fi, 10.6.2025



Pyyntö Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaoston jäsenten nimeämiseksi

1 viesti

Kirjaamo Kittilän kunta <kirjaamo@kittila.fi>

16. toukokuuta 2025 klo 14.21

Vast. ott.: Muonio Kirjaamo Muonion kunta <kirjaamo@muonio.fi>, Kirjaamo Enontekiö <kirjaamo@enontekio.fi>, Kirjaamo Kolari <Kolari.Kirjaamo@kolari.fi>, Pello Pellonkunta <pellonkunta@pello.fi>

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jäsenkunnille

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jäsenkuntien yhteisenä toimielimenä toimii työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukainen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto. Kyseisen jaoston asettamisesta on säädetty sopimuksessa ja isäntäkunta Kittilän hallintosäännössä.

Jaoston jäsenet jakaantuvat seuraavasti:

Kittilä 3 jäsentä
Kolari 2 jäsentä
Enontekiö 1 jäsen
Muonio 1 jäsen
Pello 1 jäsen.

Jokaiselle jäsenelle nimetään myös henkilökohtainen varajäsen.

Toimielimen puheenjohtajana toimii Kittilän edustaja. Toimielimellä on kaksi varapuheenjohtajaa. Ne nimetään vuorollaan kahden vuoden välein muiden sopijakuntien toimesta kiertävässä aakkosjärjestyksessä.

Pyydämme jäsenkuntia nimeämään edustajansa jaostoon mahdollisimman pian uuden valtuustokauden alettua siten, että jaoston uusi kokoonpano voitaisiin asettaa Kittilän aloittavan kunnanvaltuuston toisessa kokouksessa 23.6.2025. Vastaukset pyydämme Kittilän kirjaamon sähköpostiin viimeistään perjantaina 13.6.2025.

Ystävällisesti
Kunnanjohtaja Timo Kurula
puh 040 595 7597

2.6.2025

Muutoksenhaku

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 32, 33, 34, 58, 59, 60, 61, 62

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

PL 189, Torikatu 34-40

90101 OULU

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus

Pykälät 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57

Valitusaika 30 pv

Hallintovalitus

Pykälät

Valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

2.6.2025

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika 14 päivää

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirja.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

2.6.2025

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.