

KITTIILÄ

Kittilän kunnan tilinpäätös 2025

Sisällysluettelo

| | |
|---|-----|
| I TOIMINTAKERTOMUS | 5 |
| 1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa | 5 |
| 1.1 Kunnanjohtajan katsaus | 5 |
| 1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset..... | 7 |
| 1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys | 11 |
| 1.4 Kittilän kunnan talous | 17 |
| 1.5 Kittilän kuntakonsernin talous | 18 |
| 1.6 Kunnan henkilöstö..... | 19 |
| 1.7 Ympäristöasiat | 22 |
| 1.8 Muut ei-taloudelliset asiat..... | 24 |
| 1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä..... | 24 |
| 2 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä | 24 |
| 3 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta | 26 |
| 4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus | 28 |
| 4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen..... | 28 |
| 4.2 Toiminnan rahoitus..... | 30 |
| 5 Rahoitusasema ja sen muutokset..... | 32 |
| 6 Kunnan kokonaistulot ja -menot..... | 35 |
| 7 Kuntakonsernin toiminta ja talous | 36 |
| 7.1 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut | 39 |
| 8 Tilikauden tuloksen käsittely | 43 |
| II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN | 43 |
| 1 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, käyttötalousosan toteutumisvertailu .. | 43 |
| Kunnanhallitus..... | 46 |
| Koululautakunta | 70 |
| Hyvinvointilautakunta | 94 |
| Tekninen lautakunta | 133 |
| Rakennus- ja ympäristölautakunta..... | 168 |
| Kideve Elinkeinopalvelut | 176 |
| 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen | 183 |
| 2.1 Verotulojen erittely | 184 |
| 2.2 Valtionosuuksien erittely..... | 184 |
| 3 Investointien toteutuminen | 185 |
| 4 Rahoitusosan toteutuminen | 200 |
| 5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta..... | 201 |
| III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT | 203 |
| 2 Kunnan rahoituslaskelma | 204 |

| | |
|--|-----|
| 3 Kunnan tase..... | 205 |
| 4 Konsernilaskelmat | 207 |
| 4.1 Konsernituloslaskelma | 207 |
| 4.2 Konsernin rahoituslaskelma | 208 |
| 4.3 Konsernitase | 209 |
| IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT | 211 |
| 1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot | 211 |
| 1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot | 211 |
| 1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot..... | 212 |
| 2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot..... | 213 |
| 2.1 Toimintatuotot tehtävääalueittain | 213 |
| 2.2 Verotulot..... | 213 |
| 2.3 Valtionosuudet | 213 |
| 2.4 Palvelujen ostot..... | 214 |
| 2.5 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista | 214 |
| 2.6 Vapaaehtoisten varausten muutos..... | 215 |
| 2.7 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely | 215 |
| 2.8 Erittely poistoeron muutoksista | 215 |
| 3 Tasetta koskevat liitetiedot | 216 |
| 3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot..... | 216 |
| 3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot..... | 220 |
| 3.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot | 222 |
| 4 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot | 225 |
| 4.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.2025..... | 225 |
| 4.2 Henkilöstökulut..... | 225 |
| 4.3 Tilintarkastajan palkkiot..... | 225 |
| 4.4 Luottamushenkilömaksut..... | 225 |
| 4.5 Intressitaholiiketoimet..... | 226 |
| 5. Muut eriytetyt laskelmat | 227 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue..... | 228 |
| V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT..... | 231 |
| VI LUETTELOT JA SELVITYKSET | 232 |

I TOIMINTAKERTOMUS

1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Arvoisa katsauksen lukija,

Vuosi 2025 kuntakentässä oli monella tavoin mielenkiintoinen. Yksi odotetuimmista oli kuntien valti-onosuutta koskevat uudistukset, jotka lykkääntyivätkin vuoden 2027 eduskuntavaalien jälkeiseen aikaan. Kittilän kunnan kannalta valtionosuuksiin kriteeristönä vaikuttavat pitkät etäisyydet ja harva asutus osuutta lisäävinä. Uudistuksessa nämä olivat poistumassa. Kunnille siirtyi edelleen valtiolta tehtäviä. Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue aloitti toimintansa 1.1.2025 jolloin sen henkilöstö siirtyi Kittilän kunnan palvelukseen.

Kittilän kunnan elinvoiman ja pitovoiman kehitys jatkui vuoden 2025 aikana edelleen. Tämä ilmenee MDI instituutin kehittämän menetelmän tavasta mitata elinvoimaa, vetovoimaa ja pitovoimaa. Elinvoiman suhteen olimme paras Suomen kunnista ja kaikkien kolmen kriteerin osalta sijoituimme valtakunnallisesti kolmanneksi pitäen edelleen ykkössijoituksen myös alle kahdenkymmenenviidentuhannen asukkaan kuntien osalta. Koko Tunturi-Lapin seutukunta menestyi mittauksessa erinomaisesti ja Lapin matkailukunnat nousivat esille muutoinkin. Matkailu ja kaivostoiminta työpaikkoineen nostavat Kittilän menestystä, osaltaan tähän vaikuttaa myös kunnan maailmanmarkkinahinta, joka kasvattaa Kittilän kultakaivoksen tulosta. Kaivosveroa Kittilän kunnalle kyseinen yhtiö maksoi 2025 vuodelta 2 miljoonaa euroa.

Asuntotuotannossa vuoden 2024 aikana käynnistyi ARA-rahoitteinen rivitalokohde Aholanperälle, joka valmistui kesän 2025 aikana ja otettiin käyttöön. Asuntojen käyttöasteet Kittilän Vuokratalot Oy:ssä ovat pysyneet korkeana (yli 98 %).

Tytäryhtiöiden osalta tammi-helmikuussa tehdyn kyselyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta vastauksina pääsääntöisesti todettiin yhtiöiden suunnasta valvonnan toteutuneen hyvin.

Kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet saavutettiin vuoden 2025 aikana pääsääntöisesti. Investointien määrässä jäätin tavoitteesta. Kaikki investoinnit, joihin rahaa oli varattu eivät käynnistyneet vuoden 2025 aikana. Syksyn 2024 aikana Kirkonkylän päiväkodeissa aloitettu korjausinvestointi valmistui vuoden 2025 aikana ja Lukion remontti saatiin käyntiin 2025 syksyllä, kun väistötilat vapautuivat päivähoiton käytöstä. Lukion noin 4 miljoonan remontti on jaettu kustannusten osalta vuosille 2025 ja 2026. Vuoden 2025 aikana kunnanvaltuuston tekemä päätös uudesta Kittilän kirjastosta on edennyt suunnitelman mukaisesti.

Maankäytön ja kaavoituksen puolella Levin alueella Seidan kaava lähti käyntiin kunnallistekniikan rakentamisella. Ahvenjärven alueen kadut ja kunnallistekniikka valmistui 2025. Kunta hankki itselleen myös Kirkonkylältä entisen Metsätalon kiinteistön. Kirkonkylällä toteutui myös Muoniontien ja Aakenuksentien risteykseen liikenneympyrä, joka rakennettiin Euroopan Unionin tuen ja Kittilän kunnan varoin. Maankäytöllä ja kaavoituksella edesautettiin elinkeinopolitiikan toteuttamista tavoitteiden tukiessa kuntastrategian luonto ja edelläkävijyyden arvoja. Edellistä tuki Kideven tekemä työ, samoin luottamushenkilöstön päätöksentekotyöskentelyllä saavutettiin yritysmuonteisuutta ja vaikutettiin kunnan talouden myönteiseen kehitykseen.

Kunnan talous jatkaa vahvana. Kunnan tuloksen osalta 1 219 euroa/asukas olemme Suomen parhaimpien kuntien joukossa edelleen. Kunnan 8,6 miljoonan euron ylijäämän vuodelta 2025 juurisyy on vahva elinvoima kunnassa, joka tuottaa kasvavia verotuloja kunnassa.

Kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää yli 65 miljoonaa euroa. Lainamäärä asukasta kohden oli 331 euroa vuoden 2025 lopussa. Ylijäämään vaikuttivat osinkotuotot Oy Levi Ski Resort Ltd:stä, Ounastähti kuntayhtymästä ja Rovakaira Oy:stä.

Kunnan väestönkehitys luontoaan arvostavassa kunnassa on ollut kasvu-uralla pitkään. Tilastokeskuksen mukaan vuoden 2024 lopussa väestön määrä kunnassa oli 6837 asukasta ja vuoden 2025 lopussa 6979 asukasta. Tätä katsausta kirjoitettaessa väestönmäärä on noussut jo yli 7000 asukkaaseen. Kasvua selittää tulomuutto kuntaan ja hyvä työllisyystilanne.

Henkilöstö on tärkeässä asemassa, koska palvelutuotanto on henkilöstön tehtävänä. He kohtaavat kuntalaiset arjessa. Henkilöstölle vuoden 2025 aikana suunnattujen kyselyiden mukaan edelleen sitoutunutta ja motivoitunutta. Myös johtaminen on saanut kiitosta ammattimaisuudesta. Henkilöstö on työhyvinvointikyselyiden perusteella ollut myös hyvin perillä omasta tehtäväkuvastaan.

Suuri ja lämmin kiitos kunnan henkilöstölle ja luottamushenkilöille sekä yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille kuluneesta vuodesta 2025. Yhteistyön tulokset näkyvät vastuun kantamisena kuntalaisten palveluista ja alueen elinvoiman kehittämisestä. Tehty työ näkyy arjessa. Kuntalaisille kiitos annetusta palautteesta koskien palveluiden tuottamista, olette aktiivisuudellanne nostaneet esille kehittämistarpeita. Kaikille vapaaehtoistoimijoille haluan esittää kiitokseni yhteisöllisyyden tukemisesta omalla toiminnallanne. Tuette toiminnallanne myös perusturvallisuuden ylläpitoa.

Kittilä puhdasta kultaa! Parhaita kuntapalveluita.

Kittilässä 19.3.2026

Timo Kurula

kunnanjohtaja

1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustoon kuuluu 27 valtuutettua.

Kunnanvaltuuston paikkajakauma 31.5.2025 asti:

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Suomen Keskusta | 9 valtuutettua |
| Vasemmistoliitto | 4 valtuutettua |
| Oikeudenmukainen Kittilä | 4 valtuutettua |
| Perussuomalaiset | 4 valtuutettua |
| Vihreät | 2 valtuutettua |
| Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue | 2 valtuutettua |
| Kansallinen Kokoomus | 1 valtuutettu |
| Kuntalaislista | 1 valtuutettu |

Kunnanvaltuuston paikkajakauma 1.6.2025 alkaen:

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Suomen Keskusta | 9 valtuutettua |
| Kansallinen Kokoomus | 6 valtuutettua |
| Vasemmistoliitto | 5 valtuutettua |
| Perussuomalaiset | 3 valtuutettua |
| Vihreät | 2 valtuutettua |
| Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue | 2 valtuutettua |

Kunnanvaltuuston kokoonpano 31.5.2025 asti:

Nevalainen Aki (pj), Similä Tuomas (1. varapj. 25.3.2024 asti), Jussila Kai (1. varapj. 26.4.2024 alkaen), Kenttälä Toni (2. varapj.), Yritys Inkeri (3. varapj.), Erkkilä Akseli, Hangasvaara Sirkka, Hettula Arto, Hettula Juha, Huilaja Tiina, Jokela Ville, Junttila Pirjo, Kantola Susanna, Linnala Maija, Lompola Mikko, Marttila Outi, Moksi Aila, Nevalainen Paula, Nikkinen Jouko, Pekkala Antti, Poti Jukka, Rajala Pekka, Rauhala Mikko, Salonen Tarmo, Toivanen Marita, Veltheim Saana, Ylläsjärvi Esa.

Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.6.2025 alkaen:

Toivanen Marita (pj.), Rajala Pekka (1. varapj.), Salonen Tarmo (2. varapj.), Poti Jukka (3. varapj.), Erkkilä Akseli, Hakala Anna, Hangasvaara Sirkka, Hettula Arto, Hettula Juha, Holck Simo, Jussila

Kai, Kenttälä Toni, Keskitalo Anja, Kittilä Charlotta, Korva Merja, Lehto Aleks, Moksi Aila, Nevalainen Helena, Nikkinen Jouko, Ovaskainen Ahti, Paksu Janne, Rauhala Mikko, Summanen Niina, Veltheim Saana, Ylitalo Veikka

Vuonna 2025 kunnanvaltuusto kokoontui 10 kertaa ja käsitteli 166 kokousasiaa.

Kunnanhallitus

Kunnanhallitukseen kuuluu yhteensä 9 jäsentä.

Kunnanhallituksen kokoonpano 1.6.2025 asti:

Varsinainen jäsen:

Rajala Pekka, pj. (KESK)
Toivanen Marita, 1. varapj. (VAS)
Salonen Tarmo, 2. varapj. (PS)
Jauhojärvi Pirkko (KESK)
Moksi Aila (SDP)
Nikkinen Jouko (KESK)
Erkkilä Akseli (KL)
Veltheim Saana (Vihr.)
Ylläsjärvi Esa (OMK)

Henkilökohtainen varajäsen:

Hangasvaara Sirkka (KESK)
Fagerholm Raili (VAS)
Lompolo Mikko (PS)
Hettula Juha (KESK)
Nevalainen Paula (VAS)
Kyrö Reijo (KESK)
Mäkitalo Jussi (PS)
Niittyvuopio Aslak (KOK)
Mertaniemi Tuula (OMK)

Kunnanhallituksen kokoonpano 2.6.2025 alkaen:

Varsinainen jäsen

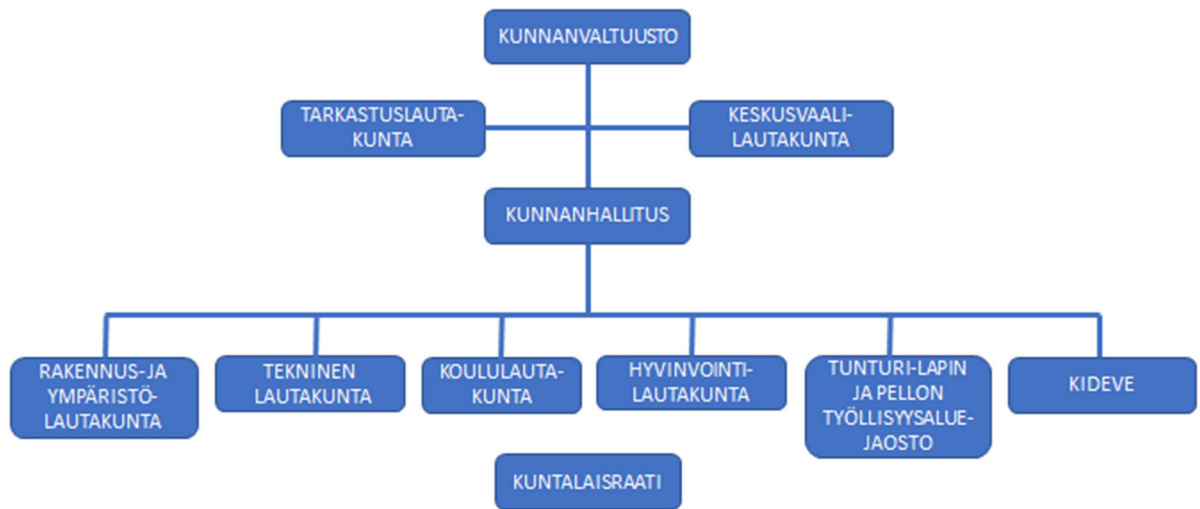
Jouko Nikkinen, pj. (KESK)
Aki Nevalainen, 1.varapj.(VAS)
Aslak Niittyvuopio, 2.varapj.(KOK)
Reijo Kyrö, (KESK)
Anja Keskitalo, (KESK)
Paula Nevalainen, (VAS)
Janne Paksu, (PS)
Aila Moksi, (SDP)
Laura Peippo, (KOK)

Henkilökohtainen varajäsen

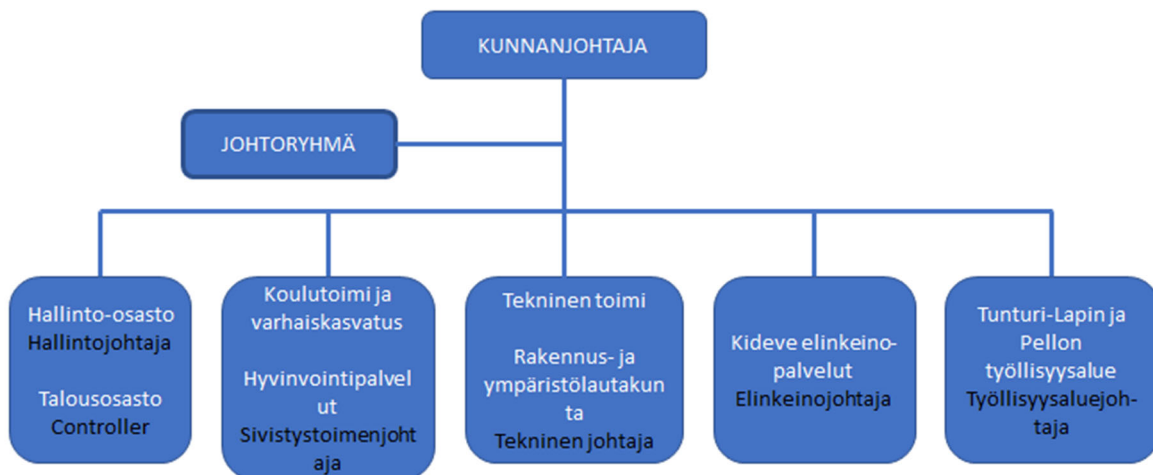
Kai Jussila, (KESK)
Oula Vuolli, (VAS)
Timo Helaniva, (KOK)
Simo Holck, (KESK)
Merja Korva, (KESK)
Raili Fagerholm, (VAS)
Toni Kenttälä, (PS)
Saana Veltheim, (VIHR)
Charlotta Kittilä, (KOK)

Kunnanhallitus kokoontui yhteensä 20 kertaa ja käsitteli 489 asiaa vuonna 2025.

Kittilän kunnan luottamushenkilöorganisaatio 2025



Kittilän kunnan henkilöstöorganisaatio 2025



1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talouden toipuminen otti takapakkia vuoden 2025 aikana. Ongelmana on kotimaisen kysynnän puute. Tulojen kasvusta huolimatta kotitalouksien kulutus ei ole kasvanut. Rakentamisen toipuminen odottaa asuntomarkkinoiden selkeämpää piristymistä. Epävarmuus niin taloudessa kuin maailmalla on saanut suomalaiset kotitaloudet lykkäämään hankintapäätöksiä.

Ulkoinen kysyntä on sen sijaan ollut hieman odotettua vahvempaa. Yhdysvaltojen tullien vaikutus on toistaiseksi jäänyt vähäiseksi, ja maailmantalous sekä -kauppa ovat kasvaneet kohtuullisesti. Tämä on heijastunut myös vientiin. Lisäksi tuotannolliset investoinnit antavat aihetta odottaa parempaa kasvua tulevina vuosina.

Vuonna 2025 bruttokansantuotteen (BKT) kasvu jäi noin 0,2 prosenttiin. Suomen talouden tuotannon taso on nyt selvästi alle potentiaalisen tuotannon tason, ja talouden odotetaan toipuvan tulevina vuosina. Vuonna 2026 kasvu on 1,1 prosenttia, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028.

Suomen talouden ongelmat eivät tule ensisijaisesti ulkoisesta kysynnästä. Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin, vaikka epävarmuustekijöitä on paljon. Euroalueen talous on toipumassa, joskin maiden väliset erot kasvussa ja näkymissä ovat varsin suuria. Yhdysvalloissa talouskasvu hidastuu, kun tullien vaikutukset heijastuvat yhä laajemmin nostaen hintoja ja hidastavan kulutuksen kasvua. Epävarmuudesta huolimatta maailmankaupan näkymät ovat kokonaisuutena melko myönteiset.

Kotitalouksien ostovoiman kasvu on vuonna 2025 hidasta johtuen heikosta työllisyystilanteesta, sosiaalietuuksien leikkauksista ja kulutusverojen korotuksista. Kulutuksen heikko tilanne ei selity pelkästään tulojen hitaalla kasvulla. Työmarkkinoihin, geopoliittiseen tilanteeseen ja julkisen talouden sopeuttamistarpeisiin liittyvät epävarmuudet ovat painaneet kuluttajien luottamusta poikkeuksellisen pitkäkestoisesti.

Kuluttajahintojen nousu hidastui syksyllä uudestaan alle euroalueen keskiarvon, kun kulutusverojen korotusten vaikutus hintojen muutokseen on pääosin ohi. Inflaation ennustetaan pysyvän maltillisena. Inflaatio oli vuonna 2025 noin 0,4 % ja nousee asteittain 1,9 prosenttiin vuoteen 2028 mennessä. Inflaatiota ylläpitävät jatkossakin palveluiden hinnat, kun taas energian ja tavaroiden hintojen nousu pysyy vaimeana.

Investoinneissa pohja on ohitettu ja käänne varovaiseen kasvuun on alkanut. Vuonna 2025 investoinnit kasvoivat vajaat 2 prosenttia, mutta ensi vuodesta alkaen kasvu nopeutuu. Kasvua vetävät erityisesti energiasiirtymä, puolustushankkeet ja asuntomarkkinoiden asteittainen elpyminen.

Työllisyyden ennakoitaan kääntyvän kasvuun vuonna 2026. Talouskasvun piristymisen myötä työllisyys alkaa kasvaa, ja vuosina 2026–2028 työllisyys lisääntyy keskimäärin vajaan prosentin vuosivauhtia. Työllisyysaste nousee noin 72,4 %:iin vuoteen 2028 mennessä, mutta ei yllä vuoden 2022 huipputasolle. Työttömyysaste laskee, mutta pysyy edelleen rakenteellista tasoa korkeampana.

Valtion alijäämä on syvä: tänä vuonna 4,0 prosenttia ja ensi vuonna peräti 4,9 prosenttia suhteessa BKT:hen. Valtion menoja kasvattavat erityisesti puolustushankinnat sekä korkomenojen nousu. Pitkittynyt taantuma ja veronkevennykset puolestaan hidastavat verotulojen kasvua siitä, mitä se parhaimmillaan voisi olla. Paikallishallinnon menot kasvavat ennustejaksolla pääasiassa hintojen ja palkkojen nopean nousun vuoksi, mikä ylläpitää alijäämää ennustejaksolla. Velkasuhde nousee tänä vuonna yli 89 prosentin ja lähes 92 prosenttiin vuonna 2026. Kasvu jatkuu koko ennustejakson ajan, ja vuonna 2030 velka on jo yli 96 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen.

(Lähde: Valtiovarainministeriön taloudellinen katsaus, talvi 2025)

Kuntatalouden kehitys

Kuntaliiton tiedotteen (3.2.2026) mukaan kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan.

Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025. TE-uudistus lisäsi kuntien kuluja noin miljardilla eurolla. Tästä summasta kunnat joutuivat rahoittamaan arviolta yli 200 miljoonaa euroa. Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä. Kunnat myivät omaisuuttaan vuonna 2025 kuitenkin sadoilla miljoonilla euroilla. Kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta merkittävästi. Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyi kolmessa kaupungissa.

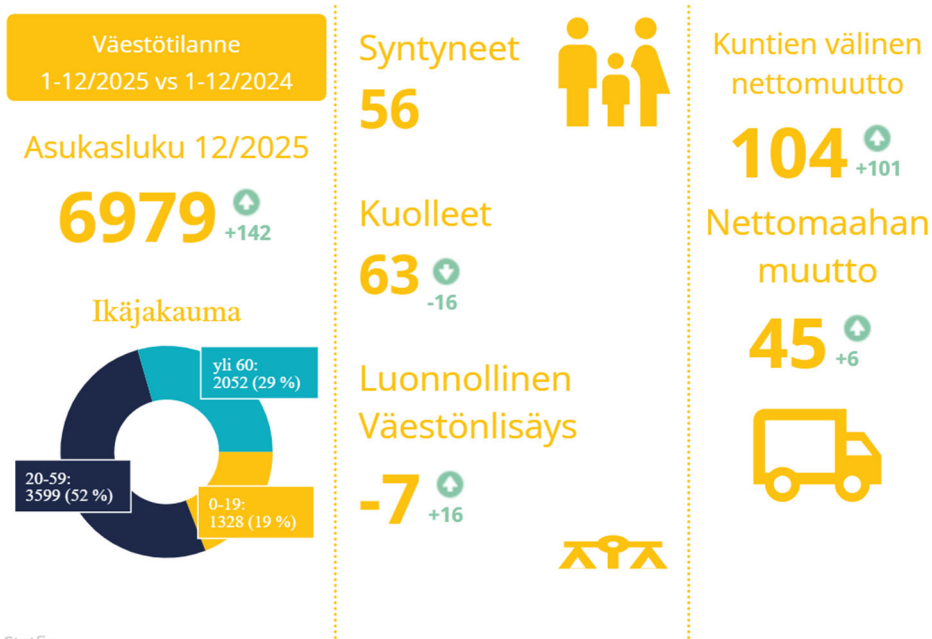
Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat.

Verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Osa investoinneista jouduttiin kattamaan siis lainalla. Kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettavaan tuloihin velka ei kasvanut.

(Lähde:Kuntaliiton tiedote 3.2.2026)

Väestönkehitys

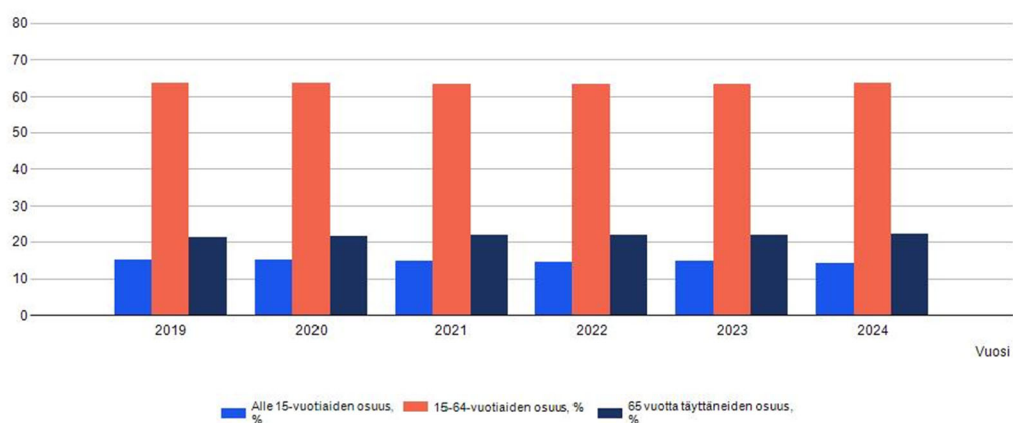
Kittilän asukasmäärä oli 6979 henkilöä vuoden 2025 lopussa, vuoden aikana Kittilässä syntyi 56 henkilöä ja kuoli 63 henkilöä. Lisäksi kuntien välinen nettomuutto Kittilän osalta oli 104 henkilöä ja nettomaahanmuutto 45 henkilöä vuonna 2025.



Kittilän väestönkehitys on ollut suotuisaa jo usean viime vuoden ajan. Työllisyyskehitys on ollut hyvää, jonka myötä uusia muuttajia tulee eri puolilta Suomea ja myös ulkomailta.



Väestön ikäjakauma

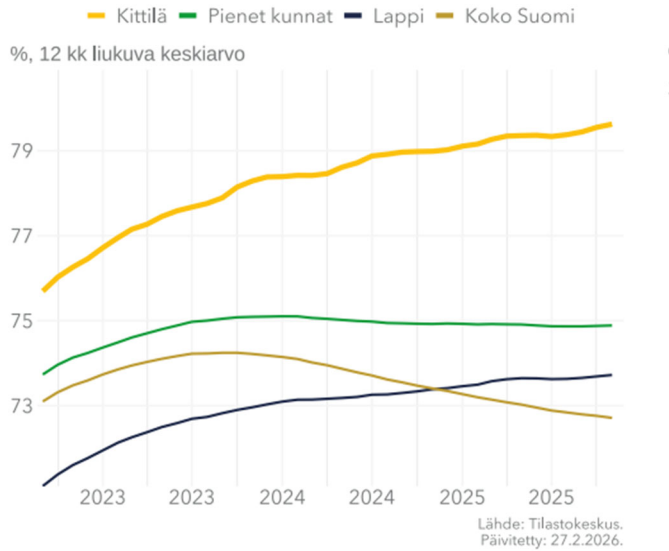


Väestöllinen huoltosuhde (kuinka monta alle 15-vuotiasta ja yli 65-vuotiasta on 100 työkäistä kohti) on Kittilässä paremmalla tasolla kuin pääosassa muista Lapin kunnista. Tilastokeskuksesta saatavien viimeisimpien tietojen mukaan vuodelta 2025 Kittilän huoltosuhde oli 56,6.

Työllisyys

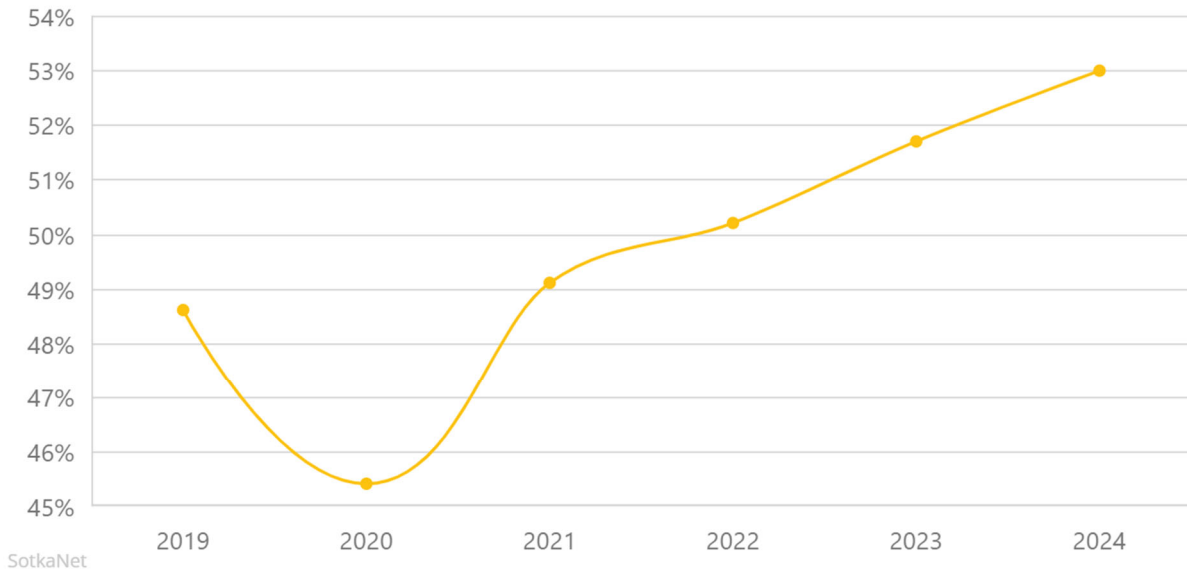
Työllisyysaste kuvaa alueella asuvien työllisten 20-64 –vuotiaiden osuutta suhteessa alueella asuvaan 20-64 –vuotiaaseen väestöön. Kittilän työllisyysaste on pääosin korkeampi kuin Lapissa tai koko Suomessa erityisesti talviaikana. Ympärivuotisen liiketoiminnan kehittyminen on tärkeää, jotta Kittilän työllisyysastetta saadaan parannettua myös lumettomana aikana.

Työllisyysaste, 20-64-vuotiaat 2021 - 2025



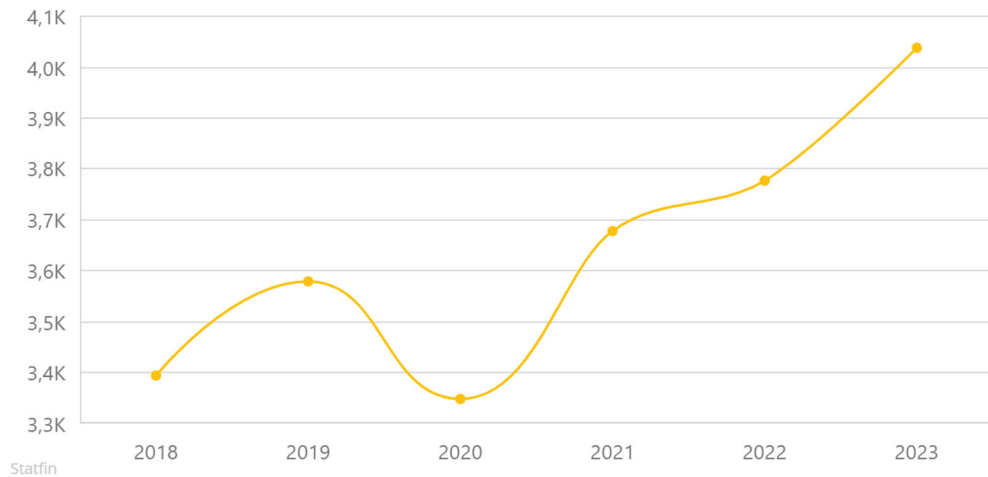
Työlliseen työvoimaan luetaan kaikki 18-74 -vuotiaat henkilöt, jotka vuoden viimeisellä viikolla ovat olleet ansiotyössä eivätkä ole olleet työttömänä työnhakijana tai suorittamassa varusmies- tai siviilipalvelua. Työllisten osuus väestöstä on Kittilässä viimeisten saatavilla olevien tietojen mukaan noussut viime vuosina ollen 53 prosenttia vuonna 2024.

Työlliset, % väestöstä



Alueella työssäkäyvillä tarkoitetaan kaikkia tällä alueella työssäkäyviä henkilöitä riippumatta heidän asuinpaikastaan. Alueella työssäkäyvät muodostavat ns. työllisen päiväväestön, jonka määrää voidaan pitää mittarina alueen työpaikkojen määrälle.

Alueella työssäkäyvät



Avoimen sektorin työpaikat -indikaattori kuvaa yksityisen sektorin työpaikkojen ja yrittäjien yhteenlaskettua määrää vuositasolla. Viimeisimpien saatavilla olevien tietojen mukaan vuonna 2023 avoimen sektorien työpaikkojen määrä on Kittilässä jatkanut kasvuaan.

Avoimen sektorin työpaikat 2015 - 2023



Elinkeinot

Kittilä on elinvoimainen, muuttovoittoinen ja taloudeltaan tasapainoinen kunta. Elinvoima, vetovoima ja pitovoima -indeksin (EVP-indeksi) avulla voidaan vertailla alueiden suhteellista kehitystä. EVP-indeksi muodostuu kahdesta osa-alueesta: elinvoimaindeksistä sekä veto- ja pitovoimaindeksistä. Tavoitteena on tarkastella kokonaisvaltaisesti ja samanaikaisesti sekä alueiden elinvoimaa että veto- ja pitovoimaa.

Kittilä on sijoittunut hyvin EVP-indeksin vertailussa. Vertailtaessa kaikkia Suomen kaupunkia ja kuntia Kittilä sijoittui kolmanneksi EVP-indeksissä. Vertailtaessa kaikkia Suomen kaupunkia ja kuntia Kittilä sijoittui ensimmäiseksi EVP-indeksin E eli elinvoimaindeksin osuudessa.

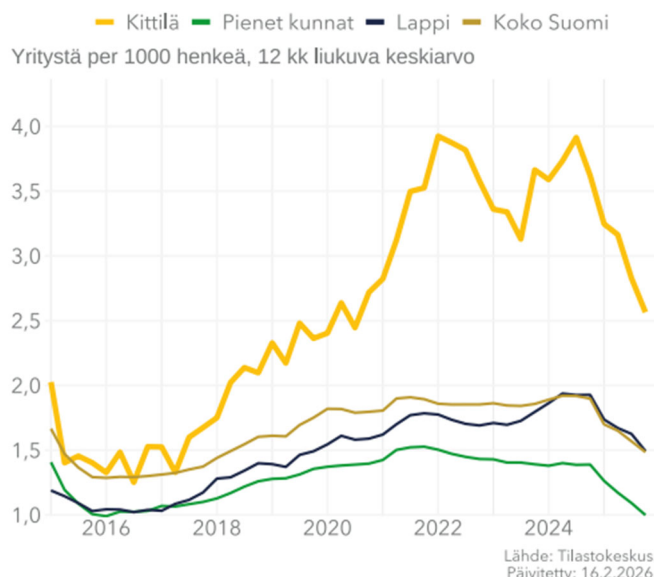
Kittilän kirkonkylällä on valmistunut ja suunnitteilla kymmenien miljoonien eurojen investoinnit yksityisiin palveluihin, julkisiin palveluihin sekä infrastruktuuriin. Kyseessä on harvinaisen suuri investointimäärä Lapin kuntien kirkonkyläin investointeihin verrattuna. Uusiutuva fyysinen toimintaympäristö tarjoaa uusia mahdollisuuksia sekä kirkonkylän palveluyrityksille että teollisuusyrityksille.

Vuonna 2025 Kittilän kansainvälisen saavutettavuuden eteen on tehty töitä ja se on tuottanut tulosta reittilentojen määrän kasvussa. Lumettoman ajan palveluliiketoiminnan kysynnän kasvattamiseksi ja alueen saavutettavuuden sekä tunnettavuuden parantamiseksi on tehtävä vielä runsaasti töitä tulevaisuudessa.

Kittilässä edistetään vihreää siirtymää ja vastuullisuutta pohjautuen Kittilän kuntastrategian painopisteisiin. Alueen elinkeinoelämän ja kestävä kehityksen edistämiseksi on tärkeää, että kunta ja alueen yritykset tekevät laajasti yhteistyötä. Kestävä kehitys on tulevaisuutta ajatellen läpileikkaava teema, joka on huomioitava toiminnassa. Kestävä kehityksen näkökulmia ovat ekologisen vastuullisuuden lisäksi toiminnan sosiaalinen, kulttuurinen ja taloudellinen vastuu.

Kittilän kaivoksen merkitys Kittilälle sekä koko Lapin maakunnalle on huomattava, kaivoksen vaikutukset ulottuvat laajalle alueelle niin työpaikkojen, koulutuksen kuin verotulojenkin myötä. Kaivoksen vaikutukset paikallis- ja aluetalouteen sekä työllisyyteen ovat olleet suuria. Agnico Eagle on investoinut voimakkaasti Kittilän kaivokseen ja työllistää alihankkijoineen noin tuhat työntekijää, työntekijät ovat suurelta osin Pohjois-Suomesta, Lapista ja Kittilästä. Yhteistyöryhmän toiminnan kautta kaivos tekee tärkeää yhteistyötä kunnan ja muiden sidosryhmien kanssa. Kunnan tehtävänä on osaltaan varmistaa tulevaisuudessakin alueen toimialojen edellytykset toimia hyvässä yhteistyössä.

Aloittaneita yrityksiä 2015 - 2025



Kuvan indikaattori aloittaneista yrityksistä kuvaa 12 kuukauden keskiarvona Kittilässä aloittaneiden yritysten määrää suhteessa 1000 asukkaaseen. Kittilän indikaattoriluku on merkittävästi suurempi suhteellisesti kuin keskimäärin Lapissa ja koko Suomessa. Vuoden 2025 aikana Kittilässä perustettiin lähes 100 uutta yritystä. Kittilän yritysten toimipaikoista 88 % on alle 5 henkilön, 6 % on 5-9 henkilön ja 6 % on 10 tai useamman henkilön toimipaikkoja.

Asuntotuotanto

Vuonna 2025 myönnettiin 194 rakennuslupaa, joista 85 loma-asuntoihin, 38 asuinrakennuksiin ja 59 asuntoihin. Rakennuslupien yhteenlaskettu kerrosala vuonna 2025 oli 42311 m², kun se vuonna 2024 oli 33157 m².

1.4 Kittilän kunnan talous

Tuloslaskelma

Kunnan tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos oli vuonna 2025 kahdentenatoista peräkkäisenä vuotena positiivinen ja se oli 8,5 miljoonaa euroa.

Toimintatuotot, 11,8 milj.euroa, olivat n. 0,5 milj. euroa yli talousarvion. Ylitystä muodostui tonttien myyntituotoista, jotka olivat 1,8 milj.euroa yli talousarvion. Maankäyttömaksujen tuloutuksia toteutui 1,1 milj.euroa mikä oli 1,5 milj.euroa alle talousarvion. Tämä alitus johtui siitä, etteivät näihin liittyvät investoinnit toteutuneet suunnitellusti. Toimintakulujen toteutuma muutettuun talousarvioon nähden oli 95 %.

Toimintakatteen eli nettotoimintakulujen toteutuma oli 91 % suhteessa muutettuun talousarvioon koko kunnan osalta. Lautakunnista koululautakunta ylitti lisämäärärahat sisältävän sitovan toimintakatteensa 774.865 eurolla.

Verotuloja kertyi 99,5% suhteessa talousarvioon ja alitusta tuli vain 0,1 milj.euroa.

Vuosikate, 13,3 milj. euroa, kattaa selvästi 4,7 milj.euron poistot. Tilinpäätökseen tuloutettiin aiempina vuosina tehtyjä investointivaroja yhteensä 2,2 milj. euroa, koska niitä vastaavat investoinnit olivat toteutuneet. Valtuuston päättämä tiehankerahaston kasvattaminen 500.000 eurolla kirjattiin tuloslaskelmaan rahaston lisäyksenä.

Investoinnit

Investointimenot toteutui tilikaudella n. 10,7 milj. euroa, joka on 54 % talousarvioon varatuista määrärahoista.

Olellisimmat vuodelle 2025 toteutuneet investointimenot olivat:

- maanhankinta 1,5 milj.euroa,
- Levin liikenneväylät 4,9 milj. euroa,
- Kantatien 79 ja Aakenuksentien kiertoliittymä 0,7 milj.euroa
- kirkonkylän liikenneväylät 0,5 milj. euroa,
- lukion remontointi 0,7 milj.euroa (jatkuu vuonna 2026)
- päiväkotikiukaan Muksulan remontointi 0,5 milj.euroa
- ulkoilu- ja retkeilyalueet 0,5 milj.euroa

Lainamäärä, omavaraisuusaste, suhteellinen velkaantuneisuus ja kassan riittävyys

Kunnan lainamäärä laski vuoden aikana noin 0,8 milj. euroa ja lainaa asukasta kohden vuoden lopussa oli 331 euroa kun sitä vuoden 2024 lopussa oli 448 euroa/asukas. Lainaa oli 2,3 milj. euroa vuoden lopussa. Investoinnit eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti ja sen vuoksi vuonna 2025 ei tarvittu uutta lainaa.

Kunnan omavaraisuusaste nousi 90,2 %:iin (2024: 89,5 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus pieneni 18,4 %:iin (2024: 20 %). Kassan riittävyys oli 66 päivää (2024: 52 päivää).

1.5 Kittilän kuntakonsernin talous

Kittilän kuntakonsernin ylijäämä vuodelta 2025 oli 9,1 milj.euroa. Konsernin ylijäämä kertyi pääosin Kittilän kunnan, Levi Ski Resortin sekä Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämistä.

Konsernin kassan riittävyys oli 65 päivää (2024: 69 pv) ja omavaraisuusaste 66,2 % (65,8 %). Nämä ovat hyvällä tasolla. Suhteellinen velkaantuneisuus pieneni 69,3 %:iin (74,5 %) ja lainaa per asukas oli 6.134 (6.029) euroa.

1.6 Kunnan henkilöstö

Tässä osiossa kerrotaan henkilöstöön liittyvien tavoitteiden toteutumisesta ja olennaiset avainluvut. Kunta laatii henkilöstökertomuksen vuodelta 2025, jossa tässä osiossa selostettuja asioita käsitellään perusteellisemmin.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Kuntastrategian mukaiset mittarit ja niiden tavoitteet ovat:

- työntekijäkokemus Kevan työhyvinvointikyselyssä vähintään 3,57/5 ja
- sairauspoissaolot ovat enintään 16,8 pv/htv ja 3,79 %/htv.

Kaikki henkilöstön tilaa kuvaavat strategiset mittarit saavutettiin, kun työhyvinvointikyselyn keskiarvo vuonna 2025 oli 3,63 ja sairauspoissaolot toteutuivat 16,6 pv/htv ja 3,46 %/htv.

Vuoden 2025 talousarviossa esitettyjen tavoitteiden toteutuminen:

| Toiminnan tavoite 2025 | Tavoitteen toteutuminen 2025 |
|---|---|
| Henkilöstö- ja työhyvinvointiohjelman 2025–2026 laatiminen ja toimenpiteiden toteuttaminen ohjelman mukaisesti <u>Mittari</u> Ohjelma päivitetty ja toimenpiteet toteutettu suunnitellusti vuoden 2025 osalta. | Toteutui tavoitteen mukaisesti. |
| Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen ja tavoitteena parempi tulos kuin vuonna 2024 <u>Mittari</u> Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen ja analysointi Kevan työkalulla (vertailu v. 2024). | Toteutui tavoitteen mukaisesti. |
| Palkkausjärjestelmän kehittäminen edelleen erityisesti työn vaatavuuden arvioinnin, työsuorituksen arviointijärjestelmän ja henkilökohtaisten lisien osalta. Henkilökohtaisten lisien osuus kokonaispalkasta kasvaa. <u>Mittari</u> Työsuorituksen arviointijärjestelmää on kehitetty. Henkilökohtaisten lisien osuus kokonaispalkasta on kasvanut. | Toteutui osittain. Kunta-alalla otettiin käyttöön tasopalkkajärjestelmä, jota sovelletaan KVTESin ja OVTES osio G:n piiriin kuuluviin työntekijöihin ja viranhaltijoihin. Sen myötä työn vaatavuuden arviointiin perustuva palkkausjärjestelmä jäi niistä pois. Tasopalkkajärjestelmän valmistelu ja siihen siirtyminen veivät resursseja niin paljon, että työsuorituksen arvioinnin kehittäminen ja henkilökohtaisten lisien osuus palkasta eivät toteutuneet suunnitellusti. |
| Jatketaan työtä työhyvinvoinnin parantamisen ja sairauspoissaolojen vähentämisen eteen edelleen <u>Mittari</u> Sairauspoissaolojen määrä, työhyvinvointikyselyn tulokset. | Toteutui osittain. Työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella työhyvinvointi parantui ja sairauspoissaolojen määrä kasvoi. |
| Rekrytointiprosessin kehittäminen edelleen ja rekrytointiohjeen päivittäminen <u>Mittari</u> Rekrytointiprosessia on kehitetty ja lyhennetty sekä rekrytointiohje päivitetty. | Ei toteutunut, koska tiedossa on rekrytointiin kohdistuvia työsopimuslain muutoksia, joiden on suunniteltu hallituksen esityksen mukaisesti tulevan voimaan keväällä 2026. |

| | |
|--|---|
| <p>Esihenkilöfoorumin toiminnan kehittäminen ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen säännöllisesti. Tavoitteena tapaamiset 10 kertaa vuodessa.</p> <p><u>Mittari</u> Tapaamisten lukumäärä ja palaute.</p> | Toteutui tavoitteen mukaisesti. |
| <p>Henkilöstön tekemien aloitteiden ja ideoiden kerääminen yhteisten toimintatapojen kehittämiseksi.</p> <p><u>Mittari</u> Aloitteiden lukumäärä.</p> | Toteutui osittain. |
| <p>Digitaalisen perehdytysohjelman suunnittelu ja toteuttaminen.</p> <p><u>Mittari</u> Toteutetaan v. 2025.</p> | Toteutui osittain. Suunnittelutyö valmistui, toteutus menee vuoden 2026 kevättalvelle. |

Henkilöstömäärä palvelussuhteen luonteen mukaan 31.12.2025:

| Henkilöstömäärä 31.12.2025 | | | | | | | | | | |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| PALVELUSSUHTEEN LUONNE | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Yhteensä | 607 | 646 | 649 | 655 | 640 | 660 | 672 | 429 | 453 | 471 |
| Vakinaiset | 436 | 440 | 435 | 446 | 447 | 461 | 456 | 283 | 294 | 319 |
| Määräaikaiset | 171 | 206 | 214 | 209 | 193 | 199 | 216 | 146 | 159 | 152 |
| Kokoaikaiset | | | | | | | 582 | 374 | 392 | 420 |
| Osa-aikaiset | 47 | 41 | 45 | 54 | 53 | 49 | 80 | 42 | 57 | 50 |
| Virka-/työvapaalla | | 38 | 35 | 55 | 47 | 67 | 72 | 39 | 37 | 43 |
| Sivutoimiset | | | | | | | 10 | 13 | 4 | 1 |

Henkilöstömäärä toimialoittain 31.12.2025:

| Henkilöstömäärä 31.12.2025 | | | | | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| TOIMIALOITTAIN | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Kunnanhallitus | 55 | 66 | 67 | 67 | 56 | 68 | 61 | 48 | 53 | 48 |
| Sosiaali- ja terveyslautakunta | 215 | 215 | 225 | 237 | 235 | 235 | 239 | - | - | |
| Sivistyslautakunnat | 247 | 270 | 279 | 268 | 262 | 272 | 283 | 306 | 316 | 317 |
| Tekninen lautakunta | 90 | 95 | 78 | 83 | 87 | 85 | 89 | 75 | 84 | 88 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | | | | | | | | | | 18 |
| Henkilöstömäärä yhteensä | 607 | 646 | 649 | 655 | 640 | 660 | 672 | 429 | 453 | 471 |

Henkilötyövuodet

Vuonna 2025 kunnan henkilöstörakenteeseen tuli uutena Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue, jonka henkilötyövuosimäärä oli 16,7. Tämä liittyy TE-palvelujen järjestämisvastuun siirtymiseen kunnille vuoden 2025 alussa.

| HENKILÖTYÖVUODET HTV | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Yleishallinto (ml. työllistetyt ja Kideve) | 49,7 | 48,3 | 54,0 | 63,4 | 63,2 | 51,0 | 54,2 | 48,1 |
| Varhaiskasvatus, esiopetus | 74,4 | 76,1 | 97,8 | 92,9 | 97,6 | 82,1 | 84,4 | 110,8 |
| Koulut, koulunkäynninohjaajat | 77,2 | 89,1 | 93,7 | 103,3 | 110,2 | 107,5 | 111,7 | 123,9 |
| Vapaa sivistystyö, sivistystoimen hallinto, Revontuli-Opisto | 90,5 | 82,1 | 49,5 | 54,4 | 59,5 | 129,4 | 131,0 | 98,7 |
| Tekninen toimi | 62,0 | 66,0 | 82,4 | 87,9 | 87,7 | 73,4 | 79,6 | 81,3 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | | | | | | | | 16,7 |
| Terveyspalvelut | 70,3 | 76,1 | 90,8 | 92,5 | 85,0 | | | |
| Sosiaalipalveluiden hallinto ja sosiaalityö | 10,8 | 9,00 | 11,4 | 12,6 | 15,5 | | | |
| Palvelutalot (Metsola, Koivukoti ja Pääskylä) | 55,0 | 56,3 | 73,2 | 73,6 | 61,8 | | | |
| Kotihoito, vanhusten ja kehitysvammaisten päivähuolto, perhehoito | 22,4 | 22,7 | 27,3 | 30,9 | 30,7 | | | |
| Henkilötyövuodet yhteensä | 512,3 | 525,7 | 580,1 | 611,5 | 611,2 | 443,4 | 460,9 | 479,5 |

Vuonna 2025 henkilötyövuosista 70 % (71 % v. 2024) toteutui sivistystoimessa.

Henkilöstön vaihtuvuus

| 2025 (suluissa edellisvuosi) | Lukumäärä | Vaihtuvuus % |
|---|-----------|----------------|
| Alkaneet palvelussuhteet | 29 (33) | 9,1 % (11,2 %) |
| Päätyneet palvelussuhteet | | |
| o Eläkkeelle siirtyneet | 12 (13) | 3,8 % (4,4 %) |
| o Muut | 14 (13) | 4,4 % (4,4 %) |
| Sisäinen liikkuvuus (organisaation sisällä tehtävää vaihtaneet) | | |
| o Uudelleen sijoitetut | 6 (3) | 1,9 % (1,0 %) |
| o Muut tehtävää vaihtaneet | 0 (0) | 0,0 % (0,0 %) |

Vuoteen 2024 verrattuna henkilöstön kokonaisvaihtuvuus on tasoittunut. Aloituspäätyneet laski selvästi (-2,1 %-yks.) ja päättymisten kokonaisprosentti pieneni vähän (8,2 % vs. 8,8 %). Tämä viittaa rekrytointitarpeen vähentymiseen ja/tai henkilöstön parempaan pysyvyyteen. Koska lukumääräinen nettovaikutus on positiivinen (+3), vahvistaa se sitä, että rekrytoinneilla on onnistuttu kattamaan poistuma. Sisäinen liikkuvuus kaksinkertaistui (3 → 6), mikä on myönteistä osaamisen kohdentamisessa, kehittämisessä ja sitouttamisessa, vaikka muut tehtävävaihdot eivät lisääntyneet. Uudelleensijoittaminen vuonna 2025 on toiminut aktiivisimpana sisäisen liikkumisen muotona.

Henkilöstökustannukset

| HENKILÖSTÖKULUT € | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Palkat ja palkkiot | 21 440 601 € | 21 728 972 € | 21 999 812 € | 23 438 275 € | 24 736 445 € | 15 909 283 € | 17 656 108 € | 19 148 457 € |
| Eläkekulut | 4 734 594 € | 4 909 590 € | 4 814 583 € | 5 340 580 € | 5 175 287 € | 3 292 009 € | 3 435 480 € | 3 868 652 € |
| Muut henkilösivukulut | 947 314 € | 782 735 € | 618 128 € | 1 070 805 € | 997 598 € | 636 032 € | 433 101 € | 623 155 € |
| Henkilöstökorvaukset* | - 402 593 € | - 424 419 € | - 485 282 € | - 425 927 € | - 443 988 € | - 212 474 € | - 298 182 € | - 290 746 € |
| YHTEENSÄ | 26 719 916 € | 26 996 878 € | 26 947 241 € | 29 423 733 € | 30 465 342 € | 19 624 850 € | 21 226 507 € | 23 349 518 € |

(*Kela ja vakuutusyhtiö)

Henkilöstökulut kasvoivat kokonaisuudessaan 8,2 % edellisvuodesta. Virka- ja työehtosopimusten mukaiset yleiskorotukset ja paikalliset järjestelyerät nostivat yksittäisiä palkkoja sopimusalaan riippuen noin 2,5 prosentilla. Myös eläkekulut kasvoivat 2024 edellisvuodesta (+4,36 %). Kustannusten

kasvuun vaikuttaa myös Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen palkkakulut vuoden 2025 alusta lukiin.

Sairauspoissaolot lukuina

Koko henkilöstön sairauspoissaolot vähentyivät selvästi vuosina 2023–2025, ja vuoden 2025 taso 16,6 päivää/HTV2, on koko tarkastelujakson matalin, mikä osoittaa myönteistä kehitystä työhyvinvoinnissa ja työkyvyn tukitoimissa. Vaikka vaihtelua esiintyy toimialoittain, suurimmilla poissaoloteumilla – kuten varhaiskasvatuksessa ja teknisessä toimessa – suunta on ollut pitkällä aikavälillä laskeva, ja toimialat, kuten vapaa sivistystyö ja työllisyysalue erottuvat kunnan keskiarvoa paremmalla tasolla.

| SAIRAUSSPOISSAOLOPÄIVÄT/HTV2 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Sairauspoissaolot %/HTV2 | 5,35 % | 4,89 % | 3,96 % | 3,42 % | 3,83 % | 3,79 % | 4,23 % | 3,46 % |
| Koko henkilöstö | 27,4 | 25,7 | 23,0 | 20,9 | 23,4 | 16,8 | 19,5 | 16,6 |
| Yleishallinto (ml. elinkeinotoimi, työpajat, työllistetyt) | 42,8 | 24,0 | 28,9 | 23,5 | 20,9 | 19,5 | 19,2 | 16,1 |
| Varhaiskasvatus | 29,4 | 30,3 | 20,4 | 26,8 | 23,6 | 23,2 | 28,3 | 21,7 |
| Koulut | 15,7 | 11,0 | 13,5 | 17,0 | 17,5 | 15,1 | 17,1 | 18,7 |
| Vapaa sivistystyö, sivistystoimen hallinto, Revontuli-Opisto | 17,2 | 13,2 | 20,8 | 11,5 | 10,7 | 13,5 | 11,6 | 6,0 |
| Tekninen toimi | 22,1 | 27,7 | 27,8 | 11,8 | 15,4 | 16,3 | 26,6 | 21,1 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | | | | | | | | 8,9 |
| Terveyspalvelut | 30,9 | 25,4 | 19,3 | 16,4 | 23,0 | | | |
| Sosiaalitoimen hallinto, sosiaalipalvelut | 15,5 | 23,4 | 8,2 | 29,7 | 46,0 | | | |
| Palvelutalot (Metsola, Koivukoti, Pääskylä) | 45,0 | 43,3 | 29,1 | 33,0 | 47,2 | | | |
| Kotihoito, vanhusten ja kehitysvammaisten päivätoiminta, perhehoito | 36,5 | 66,0 | 44,3 | 35,2 | 38,5 | | | |

1.7 Ympäristöasiat

1.7 Ympäristöasiat

Kittilän kunnassa ympäristökuluja ja –tuottoja on sisällytetty ympäristövalvonnan ja teknisen toimen sekä hallinto-osaston ja sivistystoimen tilinpäätöksiin.

Teknisen toimen alaisuuteen kuuluvat muun muassa jäte- ja vesihuollon kehittäminen, rakennettujen vesistöjen kehittäminen, hoito ja tarkkailu, suljettujen kaatopaikkojen tarkkailu, maankaatopaikkojen ylläpito- ja tarkkailu, kierrätyskeskuksen toiminta sekä rakennetun ympäristön hoito (esimerkiksi puistot). Jätevesien käsittelystä kunnan alueella vastaa vesihuoltolaitokset. Kunnallisesta jätehuollosta sekä jätehuoltoviranomaisen tehtävistä vastaa Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Lapeco.

Koko Kittilän kunnan toimintaa koskeva ilmastosuunnitelma valmistui ja hyväksyttiin valtuustossa 2024. Vuoden 2025 aikana suunniteltiin ilmastosuunnitelman toteutuksen käytännönjärjestelyitä. Ilmastosuunnitelman toimenpiteiden seuranta käynnistyy vuoden 2026 aikana hallinto-osaston toimesta.

Vuonna 2025 hallinto-osasto haki ja sai Kestävämpi Kittilä -hankkeeseen EU:n maaseuturahoitusta Lapin ELY-keskukselta, jonka tehtäviä hoitaa nykyisin Lapin elinvoimakeskus. Kestävämpi Kittilä -hanke vahvistaa ilmastotyötä ja kestävää arkea Kittilässä. Hankkeessa jaetaan tietoa ja järjestetään tilaisuuksia, joissa kuntalaiset voivat keskustella ja löytää ratkaisuja kestäviin valintoihin. Hanke käynnistyi loppuvuodesta 2025 ja kestää kesäkuulle 2027 asti.

Kittilän kunta on ollut vuodesta 2017 mukana vaelluskalakantojen elvyttämiseen tähtäävän Lohijoki-tiimi ry:n toiminnassa. Toimintaa tukemassa on kuusi kuntaa, kolme kalastusaluetta sekä Suomen

Luonnonsuojeluliitto. Lohijokitiimi ry:n tavoitteena on Kemi-Ounasjoen vaelluskalojen kulkuyhteyksien sekä luontaisen lisääntymisen palauttaminen kalateiden sekä ylisiirtojen avulla. Lohijokitiimi ry:n toimintaan osallistumisen rahoitus on osoitettu hallinto-osaston budjetista.

Vuonna 2022 Kittilän kunnassa aloitettu Kittilän pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatimishanke on saatu valmiiksi syksyllä 2024. Suunnitelma on hyväksytty Kittilän kunnanvaltuustossa 27.1.2025. Hankkeeseen saatiin Lapin ELY-keskuksen avustusta 2024.

Kittilän kunta on ollut vuodesta 2016 mukana Kemi-Ounasjoen yhteistarkkailussa. Yhteistarkkailun tavoitteena on suunnitelmallisesti seurata kuormituksen vaikutuksia jokien tilaan fysikaalisia, kemiallisia ja biologisia tekijöitä tarkkailemalla. Seuranta koordinoi Kemijoen vesiensuojeluyhdistys. Yhteistarkkailun rahoitus on osoitettu kunnan ympäristövalvonnan budjetista.

Vuoden 2023 syyskuussa kilpailutettiin Aakenusjokisuun tekojärven (Kirkkojärvi) yhteyteen rakennettavan kalatiehankkeen esiselvityksen tekeminen, konsulttiyritykseksi valikoitui Finnish Consulting Group Oy. Suunnittelutyöt aloitettiin vuoden 2023 aikana ja tarjouksen mukainen työ saatiin valmiiksi maaliskuussa 2024. Esiselvitystä laajennettiin lisätöillä, jotka valmistuivat helmikuussa 2025. Selvitystyöt jatkuivat vuoden 2025 aikana suunnitteluun, jonka toteuttajana jatkoi esiselvitystä laatinut projektiryhmä. Hankkeen rahoitus on osoitettu teknisen toimen budjetista. Hankkeelle haettiin vuoden 2024 joulukuussa rahoitusta ELY-keskukselta, rahoitus ohjattiin NOUSU-rahoitukseen, jossa rahoituksen osuus on 50 %.

Teknisen toimen rahoittaman Kierrätyskeskuksen tavoitteena on kehittää kestävää kiertotaloustoimintaa Kittilän kunnan alueella ja vastata niin kansallisen kuin kansainvälisen jätehuollon kehittämisen tavoitteisiin. Kittilän kunnan Kierrätyskeskus on mukana THREADS – hankkeessa (Tekstiilien ja asusteiden kierrätys ympäristöystävällisyyden ja NPA-ohjelma-alueen kehittämisen hyväksi) hankekumppanina.

Lapin Energia- ja ilmastostrategia –hanke järjesti sidosryhmätilaisuuden Kittilän kunnantalolla 9.4.2025, jossa käsiteltiin ilmastonmuutoksen hillintää ja sopeutumista pohjoisten kuntien näkökulmasta.

Lisäksi Kittilän kunnasta on ollut edustus seuraavissa yhteistyöryhmissä: Lapin jätehuollon yhteistyöryhmä, Lapin vesienhoidon yhteistyöryhmä, Agnico Eagle Finland Oy Kittilän kaivoksen yhteistyöryhmä, Rupert Resources Oy:n Ikkarin kaivoksen YVA ohjausryhmä, Lapin Helmi-ohjelman yhteistyöryhmä, alueellinen ympäristörikostyöryhmä sekä Lapin ilmasto ja energiastrategia hankkeen ohjausryhmä.

1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

Kittilän kunnassa ei sallita väärinkäytöksiä. Korruption torjuntaa tukevat lait sekä kunnan hallintosäännön lisäksi ohjeistukset kuten sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje, rahoitus- ja sijoitus-toiminnan perusteet sekä konserniohje. Toimiva sisäinen valvonta ehkäisee väärinkäytöksiä ja paljastaa mahdolliset väärinkäytökset. Johdon velvollisuutena on toteuttaa sisäistä valvontaa väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja havaitsemiseksi sekä puuttua havaittuihin väärinkäytöksiin. Organisaatiorakenne ja toimintatavat on luotu sellaisiksi, että varmistetaan valvontaa suorittavien riippumattomuus valvottavista.

Kunnalla on käytössään Whistleblowing-ilmoituskanava, jonka kautta otetaan vastaan ilmoituksia väärinkäytöksistä organisaatiossa. Ilmoituskanavan avulla voidaan torjua korruptiota ja edistää eettisyyttä. Kunnalla on myös käytössään sidonnaisuusrekisteri, joka löytyy kunnan verkkosivuilta.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien lisäksi Kittilän kunnan henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma raamittaa käytännön toimenpiteitä. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumisen seuranta on tärkeää ja seuranta tapahtuu jatkuvasti.

1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan taloudellisen tilanteen ennustetaan jatkuvan hyvänä lähivuosina, jos ei yllättäviä muutoksia tapahdu. Suunnitteilla oleva kuntien rahoitusjärjestelmän muutos on siirtynyt eteenpäin mutta toteutuessaan mahdollisesti pienentäisi kunnan saamien valtionosuuksien määrää.

Vuoden 2026 talousarviossa sekä taloussuunnitelmavuosilla 2027-2028 tilikauden ylijäämän määrä vaihtelee 1-2,5 milj.euron välillä. Ylijäämän määrä näyttäisi pienenevän mutta olevan yhä positiivinen. Tuoreet verotuloennusteet näyttävät tuleville vuosille Kittilän kunnan osalta positiivista kehitystä, joten on mahdollista, että ylijäämänkin määrä on isompi kuin taloussuunnitelmassa jos kulujen kasvu pystytään pitämään maltillisena.

Investointeihin on varattu määrärahaa kuluvalle vuodelle nettona 26,7 milj.euroa, vuodelle 2027 11,25 miljoonaa euroa ja vuodelle 2028 4,7 milj.euroa. Taloussuunnitelman mukaan lainojen määrä kasvaisi vuosien 2026-2027 aikana nettona n. 24 milj.euroa ja vuonna 2028 lainojen määrä jo hie-man pienenisi.

Kunnan asukasmäärä on kehittynyt positiivisesti ja se luo positiivisia odotuksia tuleville vuosille. Tammikuun 2026 lopussa asukasmäärä ylitti jo 7000 asukkaan rajan ja oli 7013.

2 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kittilän kunnan raportoinnin mukaan vuonna 2025 ei realisoitunut merkittäviä kunnan toimintaa ja tavoitteiden saavuttamista uhanneita riskejä.

Talouden ja toiminnan riskit

Kuntien rahoitusjärjestelmän tekeillä oleva muutos sekä suunnitteilla olevat muutokset kiinteistövero-rotusjärjestelmässä ja mahdolliset muutokset siinä, miten kunnallisverotulot ja yhteisöverot jakautuvat kuntien/valtion kesken aiheuttavat epävarmuutta kunnan tulevaisuuden näkyymiin.

Lapin hyvinvointialueen haastava taloustilanne luo painetta siihen, että kunnan on syytä osallistua tiettyjen kuntalaisten hyvinvointia tukevien palvelujen toteuttamiseen ja kustantamiseen.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen näkökulmasta riskinä on uusien tehtävien asettaminen työllisyysalueelle ilman että näihin tehtäviin kunnat saavat rahoitusta valtiolta.

Yleinen turvallisuus- ja taloudellinen tilanne maailmalla on muuttunut merkittävästi parin viime vuoden aikana. Kunnissa varautumisen merkitys korostuu entisestään ja Kittilässäkin on tiedostettu tämä asia sekä tehty tarvittavia toimenpiteitä.

Kittilän kunnassa on vuosittain keväällä lumien ja jäiden sulamisen aikoihin ongelmana Ounasjoen ja sen sivujokien tulviminen. Tulvapenkereitä on rakennettu merkittävästi lisää viime vuosina ja riskejä on saatu selvästi pienennettyä.

Henkilöstöriskit

Kuntien eläkevakuutuksen mukaan Lapissa kunta-alan työntekijöistä jää eläkkeelle reilu kolmannes seuraavan 10 vuoden aikana. Eläköitymisen ohella kunta-alalla on valtakunnallista työntekijäpulaa ja alueellista kilpailua osaavasta työvoimasta. Eläkkeelle siirtyvien määrä lisää rekrytointitarpeita, toisaalta työvoiman määrä pienenee valtakunnallisestikin. Kunnan palveluja tulee tarkastella jatkuvasti ja suunnitelmallisesti henkilöstöriskien näkökulmasta. Toiminnan suunnittelussa on huomioitava erityisesti tehtävien uudelleenorganisointi, uusien työtapojen aktiivinen ja ennakoiva käyttöön-otto ja toimintojen tehostaminen.

Henkilöstön saatavuuteen ja osaamiseen liittyy riskejä, joita tulee pyrkiä ennakoidaan mm. osaamisen kehittämisellä, uudelleenkoulutuksella, oppisopimuskoulutuksella ja tukemalla urakehitystä henkilöstön sisäisillä siirroilla ja tehtäväkierrolla. Tärkeitä keinoja ovat myös kilpailukyinen palkkaus ja henkilöstöedut sekä työn ja muun elämän yhteensovittamisen tukeminen joustavilla työaikajärjestelyillä. Työelämän ja työntekijäkokemuksen kehittäminen laajemmin ovat kunnissa entistä tärkeämpiä keinoja vaikuttaa henkilöstön saatavuuteen.

Kunnan organisaatiossa avainhenkilöiden erikoisosaamisen korvaaminen ja vaihtuvuus ovat merkittäviä riskejä, sillä valtaosa viranhaltijoista ja toimihenkilöistä on avainhenkilöitä. Varahenkilöjärjestelmällä ei kyetä täysin korvaamaan avainhenkilöiden erikoisosaamista ja varmistamaan toiminnan jatkuvuutta kaikissa tilanteissa. Avainhenkilöiden eläköitymistä on tärkeä ennakoida osaamisen ja tiedon siirtämisen varmistamiseksi kehittämällä dokumentointia ja mahdollistamalla uuden työntekijän oppiminen työparina avainhenkilön rinnalla siirtymäjakson ajan.

Henkilöstön työhyvinvointiin ja työkykyyn liittyy tunnistettuja riskejä. Kunnan henkilöstön sairauspoissaolojen määrä vuonna 2025 oli hieman yli kuntien keskiarvon. Mielenterveys- ja tuki- ja liikuntaelinperusteisten sairauspoissaolojen kasvavan määrään yhdeksi riskienhallintakeinoksi on otettu kunnassa käyttöön korvaavan työn malli. Kunnassa on käytössä myös työyhteisösovittelun toimintamalli ja varhaisen tuen malli. Tärkeitä riskienhallintakeinoja ovat nopeampi pääsy työterveyshuollon palveluihin ja osatyökykyisen työntekijän työssäjaksamisen tukeminen. Työterveyshuolto tekee ennaltaehkäisevää ja työkykyä tukevaa työtä ja osallistuu työsuojelun yhteistoimintaan.

Kunnan tulee edelleen kehittää henkilöstöjohtamista mm. esihenkilötyötä ja johtamista kehittämällä, panostamalla työkykyyn ja työhyvinvointiin sekä edistämällä yhteistoimintaa. Lisäksi henkilöstöjohtamista kehitetään kunnan yhtenäisillä henkilöstölinjauksilla, tukemalla henkilöstön monimuotoisuutta, kehittämällä tasopalkkajärjestelmää ja edistämällä työntekijöiden mahdollisuuksia vaikuttaa omaan työhönsä. Työntekijäkokemusta seurataan säännöllisesti henkilöstökyselyillä. Näiden toimenpiteiden, ja avoimen sekä oikea-aikaisen viestinnän avulla vahvistetaan kunnan työnantajamielikuvaa.

Tieto- ja viestintäteknologian (ICT) riskit

Järjestelmien toimimattomuus, kyberuhkat sekä riittävä osaaminen uusien digitaalisten palvelujen käyttöönotossa ovat kunnan ICT-riskejä. Näihin on pyritty varautumaan oman toiminnan lisäksi yhteistyössä ICT-toimittajien kanssa. Kunta on osallistunut vuosittain Taisto-harjoitukseen, joka on cyber- ja digitaalisen turvallisuuden harjoitus. Henkilöstökoulutuksin on syvennetty ICT-osaamista. Henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat velvoitettuja suorittamaan sähköisen tietoturvakoulutuksen.

Toimitilariskit

Kunnan tietyissä kiinteistöissä on havaittu sisäilmaongelmia ja kiinteistöihin on kohdistettu sisäilmatilannetta parantavia korjauksia. Sisäilmatyöryhmä kokoontuu tarvittaessa ja tilannetta seurataan. Sisäilmaongelmiin liittyen on kunnanhallitus hyväksynyt 12.11.2019 (§ 335) toimintamallin.

Sote-kiinteistöjen osalta ei ole tiedossa olennaisia kunnan talouteen liittyviä riskejä.

Rahoitusriskit

Kittilän kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 2,3 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuoden 2025 aikana noin 0,7 miljoonaa euroa. Lainojen korkotaso on 2,06 % - 2,94 %. Vuoden lopun lainamäärät olivat suhteellisen alhaisella tasolla eikä korkoriskit muodosta kunnalle olennaista riskiä. Vuonna 2025 toteutuneet investoinnit pystyttiin rahoittamaan tulorahoituksella eikä uutta lainaa tarvinnut ottaa.

Vuodelle 2026 on talousarvion mukaan budjetoitu n. 26,2 miljoonan euron ja vuodelle 2027 10,8 miljoonan euron nettoinvestoinnit. Talousarvion mukaan nettolainamäärän lisäys vuodelle 2026 olisi 18,5 miljoonaa euroa ja vuodelle 2027 5,4 miljoonaa. Vuonna 2028 nettolainamäärä pienenesi 0,4 miljoonalla eurolla. Uusien otettavien lainojen osalta pyritään minimoimaan rahoitusriskit.

Oikeudelliset riskit

Meneillään ei ole oikeusprosesseja, joista voisi olla olennaisia taloudellisia vaikutuksia kunnan toimintaan.

Kunnalla on voimassa vakuutukset, joilla katetaan toimintaan ja omaisuuteen liittyviä riskejä. Kunta käyttää meklaria apuna vakuutusten hallinnoinnissa.

Kokonaisarviointina voidaan todeta, että olennaiset riskit on toimialoilla tunnistettu ja toimenpiteet niiden suhteen ovat riittäviä.

3 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta

Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa kunnan toiminnan taloudellisuus ja tuloksellisuus.

Kuntalain mukaisesti hallintosäätöön on sisällytetty määräykset sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitetyn omistajaohjauksen periaatteen ja konserniohjeen 29.9.2025 (§ 123). Kunnanhallitus on hyväksynyt 7.11.2023 § 406 päivitetyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Tämä selonteko perustuu lautakuntien, Kideve elinkeinopalvelujen johtokunnan sekä Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen jaoston tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä tekemiin itsearviointeihin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, niissä havaituista puutteista sekä sisäisen valvonnan kehittämisestä.

Kooste kunnan tytäryhtiöiden selonteosta esitetään Kuntakonsernin toiminta ja talous –osiossa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunnanhallituksen tiedossa ei ole tilikauden ajalta lakisääteisten tehtävien laiminlyöntejä tai muita muita lakien, säännösten tai hyvän hallinto- ja johtamistavan vastaisia toimia, joista saattaisi seurata merkittävä oikeusseuraamus.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Kunkin toimialan toimintakertomuksessa on esitetty keskeiset poikkeamat talousarvion taloudellisiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin verrattuna.

Riskienhallinnan järjestäminen

Tilikauden aikana ei ole raportoitu toteutuneista riskeistä, joista olisi seurannut merkittävää haittaa kunnan toiminnalle. Toimialat ovat käyneet läpi riskit ja määrittäneet toimenpiteet niiden minimoimiseksi. Riskienhallinnalle on tehty vuosikello, joka vahvistaa riskienhallinnan näkökulman olemista mukana kunnan suunnittelussa ja toteutumien raportoinnissa.

Kittilän kunnan hankintastrategia ja hankintaan liittyvät ohjeet on hyväksytty kunnanvaltuuston 22.1.2018 (§ 9 - § 11) kokouksessa ja ohjeilla tuetaan hankintojen toteuttamista ja myös riskienhallintaa. Hankintaan liittyvien ohjeistusten suunniteltu päivitys ei ole toteutunut vielä vuoden 2025 aikana.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kunnanhallituksella ei ole tiedossa omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntiä tai muuta vastaavaa menettelyä, josta voisi aiheutua korvausvastuuta kunnalle.

Hankinnat on tehty ja tarvittaessa kilpailutettu voimassa olevien hankintaohjeiden mukaisesti.

Sopimustoiminta

Lautakuntien selonteoissa on viitattu siihen, että tulisi siirtyä sähköiseen toimintatapaan sopimusten osalta. Kunta on hankkinut käyttöönsä sähköisen työkalun, jolla voidaan hallita hankintojen kilpailutuksen lisäksi sopimukset. Sopimusosion käyttöönotto on meneillään alkuvuodesta 2026.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella

Kunnanhallituksen arvion mukaan sisäinen valvonta on olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestetty. Sisäistä valvontaa pyritään taloussuunnittelukaudella muuttamaan niin, että valvon-
nassa voidaan entistä paremmin huomioida nykyaikaiset ratkaisut.

4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

| 1 000 € | 2025 | 2024 |
|---|-----------------|-----------------|
| Toimintatuotot | 11 761 | 8 584 |
| Valmistus omaan käyttöön | 109 | 210 |
| Toimintakulut | - 41 411 | - 37 242 |
| TOIMINTAKATE | - 29 541 | - 28 448 |
| Verotulot | 27 823 | 26 116 |
| Valtionosuudet | 13 026 | 11 884 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 1 950 | 4 234 |
| Korkotuotot | 173 | 19 |
| Muut rahoitustuotot | 1 892 | 4 368 |
| Korkokulut | - 114 | - 152 |
| Muut rahoituskulut | | - 1 |
| VUOSIKATE | 13 258 | 13 786 |
| Poistot ja arvonalentumiset | - 4 749 | - 4 029 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | - 4 749 | - 4 029 |
| TILIKAUDEN TULOS | 8 509 | 9 757 |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | - 1 654 | 246 |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | 2 235 | 340 |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | - 500 | - 500 |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 8 589 | 9 842 |

Tunnusluvut:

| | | |
|-----------------------------------|--------|--------|
| Toimintatuotot / Toimintakulut, % | -28,4% | -23,0% |
| Vuosikate / Poistot, % | 279,1% | 342,2% |
| Vuosikate, euroa / asukas | 1 900 | 2 016 |
| Asukasmäärä | 6979 | 6837 |

Toimintakate on toimintatuottojen ja kulujen erotus, joka osoittaa, kuinka paljon toimintakuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * toimintatuotot / (toimintakulut - valmistus omaan käyttöön)

Tunnusluku kuvaa, kuinka monta prosenttia toimintakuluista kyetään kattamaan saaduilla toimintatuotoilla toimintavuoden aikana.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainanlyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä.

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 \times$ vuosikate/poistot ja arvonalentumiset

Tunnusluku kuvaa tulorahoituksen riittävyyden poistoihin. Jos vuosikatteella katetaan tilikauden poistot, voidaan kunnan tulorahoitusta pitää riittävänä. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulorahoitus heikko. Jos tunnusluvun arvo on vähintään 100 % oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä. Oletus on pätevä vain jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

Vuosikate euroa per asukas kuvaa, kuinka monta euroa vuosikate oli asukasta kohden.

4.2 Toiminnan rahoitus

| | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 13 258 | 13 786 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -2 264 | -1 084 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -10 748 | -13 168 |
| Rahoitusosuudet investointeihin | 36 | 50 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 2 305 | 1 123 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 2 587 | 708 |
| | | |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| <i>Antolainauksen muutokset:</i> | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -220 | -1 904 |
| Antolainasaamisten vähennys | 18 | 263 |
| <i>Lainakannan muutokset:</i> | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0 | 1 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -755 | -1 526 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 0 | 0 |
| <i>Muut maksuvalmiuden muutokset:</i> | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutos | -1 055 | 2 054 |
| Saamisten muutos | -86 | 820 |
| Korottomien velkojen muutos | 882 | 192 |
| Rahoituksen rahavirta | -1 216 | -100 |
| | 1 371 | 608 |
| | | |
| Rahavarojen muutos | 1 371 | 608 |
| | | |
| Rahavarat 31.12. | 9 560 | 8 189 |
| Rahavarat 1.1. | 8 189 | 7 582 |
| | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta 1000 euroa | 17 595 | 19 295 |
| Investointien tulorahoitus % | 123,8% | 105,4% |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 33,2 | 18,3 |
| Kassan riittävyys, pv | 66 | 52 |

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, euroa

Toiminnan ja investointien rahavirran positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Tunnusluvulla seurataan investointien omarahoituksen toteutumista pitkällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

= $100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$ (omahankintameno = investointimenot – rahoitusosuudet)

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, joka on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua keskimääräistä jäljellä olevaa laina-aikaa. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokykyä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (päivää)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla, joihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:

Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön

Korkokulut

Muut rahoituskulut

Rahoituslaskelmasta:

Investointimenot

Antolainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

5 Rahoitusasema ja sen muutokset

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| VASTAAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | | |
| <i>Aineettomat hyödykkeet</i> | | |
| Aineettomat oikeudet | 2 | 4 |
| Tietokoneohjelmistot | 69 | 92 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 1 069 | 658 |
| <i>Aineettomat hyödykkeet</i> | <i>1 141</i> | <i>755</i> |
| <i>Aineelliset hyödykkeet</i> | | |
| Maa- ja vesialueet | 12 513 | 11 033 |
| Rakennukset | 40 680 | 41 574 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 20 272 | 15 274 |
| Koneet ja kalusto | 853 | 1 009 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hank. | 2 820 | 2 712 |
| <i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i> | <i>77 137</i> | <i>71 603</i> |
| <i>Sijoitukset</i> | | |
| Osakkeet ja osuudet | 8 850 | 8 850 |
| Muut lainasaamiset | 2 145 | 1 943 |
| Muut saamiset | 964 | 966 |
| <i>Sijoitukset yhteensä</i> | <i>11 959</i> | <i>11 759</i> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 90 237 | 84 117 |
| <i>Saamiset</i> | | |
| <i>Lyhytaikaiset saamiset</i> | | |
| Myyntisaamiset | 1 017 | 1 182 |
| Lainasaamiset | 2 | 3 |
| Muut saamiset | 1 233 | 914 |
| Siirtosaamiset | 612 | 547 |
| <i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i> | <i>2 864</i> | <i>2 646</i> |
| <i>Saamiset yhteensä</i> | <i>2 864</i> | <i>2 646</i> |
| <i>Ra-</i> | | |
| <i>hoi-</i> | | |
| <i>tus-</i> | | |
| <i>ar-</i> | | |
| <i>vo-</i> | | |
| <i>pa-</i> | | |
| <i>perit</i> | 2 015 | 500 |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | 7 545 | 7 689 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 12 424 | 10 336 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 102 661 | 94 453 |
| VASTATTAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
| OMA PÄÄOMA | | |
| <i>Peruspääoma</i> | 11 223 | 11 223 |
| <i>Muut omat rahastot</i> | 1 500 | 1 000 |
| <i>Edellisten tilikausien yli-/alijäämä</i> | 56 774 | 46 932 |
| <i>Tilikauden yli-/alijäämä</i> | 8 589 | 9 842 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 78 086 | 68 997 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET | | |
| <i>Poistoero</i> | 7 516 | 5 862 |
| <i>Vapaaehtoiset varaukset</i> | 3 170 | 5 405 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ | 10 686 | 11 267 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| <i>Lahjoitusrahastojen pääomat</i> | 10 | 7 |
| <i>Muut toimeksiantojen pääomat</i> | -2 | 11 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ | 8 | 18 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| <i>Pitkäaikainen</i> | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 2 190 | 2 215 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 64 | 95 |

| | | |
|---|----------------|---------------|
| Saadut ennakot | 4 216 | 5 260 |
| <i>Pitkäaikainen yhteensä</i> | <i>6 469</i> | <i>7 571</i> |
| <i>Lyhytaikainen</i> | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 26 | 726 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 32 | 30 |
| Ostovelat | 3 376 | 3 264 |
| Muut velat | 494 | 441 |
| Siirtovelat | 3 485 | 2 640 |
| <i>Lyhytaikainen yhteensä</i> | <i>7 412</i> | <i>7 100</i> |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 13 881 | 14 671 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 102 661 | 94 953 |
| <u>Taseen tunnusluvut:</u> | | |
| Omavaraisuusaste | 90,2 | 89,5 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus | 18,4 | 20,2 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa | 65 363 | 56 774 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas | 9 366 | 8 292 |
| Lainakanta 31.12., 1000 euroa | 2 310 | 3 066 |
| Lainakanta 31.12., euroa/asukas | 331 | 448 |
| Lainat ja vastuut, 31.12., 1000 euroa | 3 278 | 3 777 |
| Lainat ja vastuut, euroa/asukas | 470 | 552 |
| Lainasaamiset, 1000 euroa | 2 145 | 1 943 |
| Asukasmäärä | 6979 | 6837 |

Omavaraisuusaste, %

= (oma pääoma + poistoero + vapaaehtoiset varaukset)/(koko pääoma – saadut ennakot)

Tunnusluku mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä sekä kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä aikavälillä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Yli 70% omavaraisuusaste on erinomainen, hyvä on 50% - 69%, tyydyttävä 30% - 49% ja heikko alle 30%.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= 100* (vieras pääoma – saadut ennakot)/käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoimpi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1.000 euroa

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), euroa per asukas

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) / Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12. , 1.000 euroa

= Joukkovelkakirjalainat + lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + lainat julkisyhteisöiltä + lainat muilta luotonantajilta. Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat 31.12. euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1.000 euroa

= Joukkovelkakirjalainat + lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + lainat julkisyhteisöiltä + lainat muilta luotonantajilta + vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12., 1.000 euroa

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

6 Kunnan kokonaistulot ja -menot

TULOT/1 000 euroa

Toiminta

| | |
|--|--------|
| Toimintatuotot | 11 761 |
| Valmistus omaan käyttöön | 109 |
| Verotulot | 27 823 |
| Valtionosuudet | 13 026 |
| Korkotuotot | 173 |
| Muut rahoitustuotot | 1 892 |
| Tulorahoituksen korjauserät | |
| - Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot | 2 264 |

Investoinnit

| | |
|--|----|
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 36 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 42 |

Rahoitustoiminta

| | |
|--------------------------------|----|
| Antolainasaamisten vähennys | 18 |
| Pitkäaikaisten lainojen muutos | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | |

Kokonaistulot yhteensä **57 143**

MENOT/1 000 euroa

Toiminta

| | |
|--|--------|
| Toimintakulut | 41 411 |
| Korkokulut | 114 |
| Muut rahoituskulut | |
| Tulorahoituksen korjauserät | 2 264 |
| - pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot | |

Investoinnit

| | |
|------------------|--------|
| Investointimenot | 10 748 |
|------------------|--------|

Rahoitustoiminta

| | |
|----------------------------------|-----|
| Antolainasaamisten lisäykset | 220 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | 755 |
| Lyhytaikaisten lainojen vähennys | |

Kokonaismenot yhteensä **55 513**

Täsmäytys: Kokonaistulot - kokonaismenot (57143-55513=1630)

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset (1370+260=1630)

7 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

| | Yhdistely konsernitilinpäätökseen | |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| | Yhdistelty (kpl) | Ei yhdistelty (kpl) |
| Tytäryhteisöt | | |
| Yhtiöt | | |
| o Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt | 3 | |
| o Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt | 2 | |
| o Muut yhtiöt | 1 | |
| Säätiöt | 1 | |
| Kuntayhtymät | 4 | |
| Osakkuusyhteisöt | 5 | |
| Yhteensä | 16 | |

Konsernin toiminnan ohjaus

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä aktiivisesti myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön halintoon ja toimintaan. Konsernin johdon muodostavat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen määrittämät viranhaltijat.

Kittilän kuntakonsernin toiminnan ohjauksessa noudatetaan Kittilän kunnan omistajaohjauksen periaatteita ja konserniohjetta (Kvalt 29.9.2025, § 123). Konserniohjeessa on määritelty konsernin johtamisen, ohjauksen ja valvonnan periaatteet. Konsernin omistajapolitiikan tarkoituksena ja tavoitteena on elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten edistäminen, kunnan pääomasijoitusten turvaaminen sekä osinkotuoton varmistaminen.

Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kittilän Vuokratalot Oy

Merkittävin tapaus 2025 oli 24 uuden rivitaloasunnon valmistuminen kesäkuun lopussa. Tämä voi ehkä osaltaan selittää myös kesäkuukausien käyttöasteen putoamista jopa 92 %:iin. Koko vuoden käyttöaste putosi 98,2 %:sta (2024) 96,5 %:iin. Tämä on merkittävä muutos edellisiin vuosiin verrattuna ja asiaa on syytä seurata jatkossa tarkasti.

Taloudellinen tilanne on vakiintunut lainakorkojen muutosten vähennyttyä. Kassavarat hieman putosivat johtuen suurista remonttikuluista ja tulevana vuonna 2026 ei tehdä merkittäviä remontteja vuosikorjauksien lisäksi. Näin pystytään varmistamaan, että taloudellinen tilanne tulee jatkossakin pysymään vakaana. Vuokria ei korotettu vuodelle 2026.

Kittilän Aluelämpö Oy

Vuoden 2025 olennaisin tapahtuma oli sähkökattila + vesivaraaja - hankkeen käynnistäminen.

Oy Levi Ski Resort Ltd

Vuonna 2025 vuoden olennaisimmat tapahtumat olivat talven onnistunut laskettelukausi, joka oli en-nätyspitkä, yli 7 kuukautta sekä Alppihiihdon maailmancupin osakilpailu naisissa ja miehissä mar-raskuussa 2025

Levin Vesihuolto Oy

Vuoden 2025 olennaisimmat tapahtumat olivat:

- Seidan kaava-alueen valmistuminen
- Ylä-Levin vesihuollon suunnittelun käynnistäminen
- Valmistautuminen tulevaisuuden investointihankkeisiin kuten jätevedenpuhdistamon saneeraus

Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Konsernin tytäryhtiöiden taloudellisen aseman arvioidaan pysyvän vakaana myös tulevina vuosina. Niissä on tarpeen kiinnittää huomiota jatkossakin toiminnan taloudellisuuteen ja prosessien kehittä-miseen, jotta tulevat investoinnit voidaan saada toteutettua kohtuullisilla velkamäärillä eikä inves-tointivelkaa kerry.

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Toimivallan ja vastuunjako konserniohjauksessa

Kuntalain 48 §:n mukaan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto. Kittilän kunnan hallintosään-nön 42 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja kunnanhalli-tuksen määräämät viranhaltijat. Valtuusto määrittelee konsernin strategian, tavoitteet ja keskeiset linjaukset. Kuntakonsernia johdetaan erillisen konserniohjeen mukaisesti.

Kunnanhallitus johtaa kuntakonsernia. Hallintosäännön 43 §:n mukaan kunnanhallitus:

- vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle,
- vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoii konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan,
- määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työn-jaon,
- antaa valtuustolle säännöllisesti raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen ase-man kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä,
- seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee nii-den perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanvaltuustolle,
- antaa kunnan enakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa
- vastaa tytäryhteisöjen hallitusten nimitysprosessista
- nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin sekä
- nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä

Kunnanhallitus on nimennyt kunnan edustajat yhtiöiden yhtiökokouksiin ja nimennyt ehdokkaat ty-täryhtiöiden hallituksiin hallintosäännön mukaisesti sekä antanut ohjeita kuntaa yhtiöissä edustaville henkilöille.

Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi

Kunnanvaltuusto on asettanut vuoden 2025 talousarviossa keskeisille tytäryhtiöille tavoitteet. Asetetut tavoitteet on saavutettu. Tytäryhtiöt ovat konserniohjetta noudattaen jo valmisteluvaiheessa hakeneet omistajan ennakkokäsityksen tehdessään päätöstä omistajan kannalta merkittävästä asiasta.

Tytäryhtiöiden toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi

Tytäryhtiöiden toimitusjohtajat ovat esitelleet yhtiön ajankohtaisia asioita ja taloudellista tilannetta kunnanhallitukselle. Raportoinnin katsotaan olevan riittävää.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja toteuttamista koskeva raportointi

Kittilän kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta noudatetaan myös kunnan tytäryhtiöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksestä muuta johdu. Ohjeen mukaan toimintaan liittyvät riskit on kartoitettava ja ryhdyttävä tarvittaviin riskien ehkäisytoimiin. Yhtiön hallituksen edellytetään säännöllisesti arvioivan riskitilannetta.

Kittilän kunnan toimesta on tehty tytäryhteisöille tammi-helmikuussa 2026 kysely, jolla arvioitiin mm. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista. Sisäisen valvonnan toteutumisen ja kehittämisen osalta pääsääntöisesti todettiin yhtiöiden suunnasta valvonnan toteutuneen hyvin.

Riskienhallinnan tilanteen ja kehittämisen osalta voidaan todeta tytäryhtiöiden analysoineen riskit riittävän perusteellisesti, järjestelmällisesti ja suunnitelleen sekä toteuttaneen myös riskienhallinnan kehittämistoimenpiteitä. Näyttää, että tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menetteilyissä ja tuloksellisuudessa on pääsääntöisesti onnistuttu vuoden 2025 aikana.

Kunnanhallituksen arvion mukaan sisäinen valvonta on tytäryhtiöissä olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestetty.

Keskitettyjen konsernitoimintojen ja -palvelujen käyttö

Konserniohjeen mukaan tytäryhtiöiden tulee selvittää keskitettyjen toimintojen edellytykset ennen toimintojen toteuttamista. Päätös keskitettyjen toimintojen käyttämisestä tehdään erikseen kussakin konserniyhtiössä. Mikäli kuntakonsernin kokonaisedun kannalta on liiketaloudellisesti järkevintä käyttää keskitettyjä palveluja, voi emokunta velvoittaa keskitetyn palvelun käyttämiseen silloin kun kunta omistaa tytäryhtiön yksin eikä muiden omistajien näkemyksiä tarvitse huomioida.

Kittilän kuntakonsernissa tytäryhtiöt ovat käyttäneet joidenkin yhtiöiden osalta kunnan ICT-palveluja. Samoin on hyödynnetty kunnan toteuttamia kilpailutuksia. Kunta on antanut osalle tytäryhtiöistä takauksia. Tytäryhtiöt hoitavat itsenäisesti rahaliikenteensä eikä käytössä ole konsernitiliä.

7.1 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

7.1.1 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

| | 2025 | 2024 |
|--|------------------|------------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| Toimintatuotot | 57 826 | 54 438 |
| Valmistus omaan käyttöön | 109 | 210 |
| Toimintakulut | -76 912 | -72 243 |
| Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta | 1 353 | 1 275 |
| Toimintakate | -17 625 | -16 320 |
| Verotulot | 27 823 | 26 116 |
| Valtionosuudet | 16 214 | 15 208 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 192 | 199 |
| Muut rahoitustuotot | 221 | 338 |
| Korkokulut | -1 338 | -1 171 |
| Muut rahoituskulut | -47 | -13 |
| Vuosikate | 25 439 | 24 358 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -12 924 | -11 253 |
| Arvonalentumiset | -928 | -428 |
| Tilikauden tulos | 11 587 | 12 677 |
| Tilinpäätössierrot | -279 | -510 |
| Tilikauden verot | -19 | -567 |
| Laskennalliset verot | -778 | -334 |
| Vähemmistöosuudet | -1 401 | -1 794 |
| Tilikauden ylijäämä | 9 111 | 9 471 |
| Tunnusluvut: | | |
| Toimintatuotot / Toimintakulut, % | -77,4% | -75,4% |
| Vuosikate / Poistot, % | 196,8% | 216,5% |
| Vuosikate, euroa / asukas | 3 645 | 3 563 |
| Asukasmäärä | 6979 | 6837 |

7.1.2 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

| | 2025 | | 2024 | |
|---|-----------|----------------|-----------|----------------|
| | 1 000 EUR | | 1 000 EUR | |
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 25 439 | | 24 357 | |
| Tilikauden verot ja laskennalliset verot | -19 | | -567 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 767 | 23 653 | 1 933 | 25 723 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -26 611 | | -35 772 | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 119 | | 55 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 2 418 | -24 074 | 1 134 | -34 583 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | -421 | | -8 860 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| <u>Antolainauksen muutokset:</u> | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -220 | | -1 904 | |
| Antolainasaamisten vähennys | 626 | 406 | 874 | -1 030 |
| <u>Lainakannan muutokset:</u> | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 2 561 | | 8 593 | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -1 249 | | -2 094 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 276 | 1 588 | 1 153 | 7 652 |
| Oman pääoman muutokset | -1 664 | -1 664 | -4 014 | -4 014 |
| <u>Muut maksuvalmiuden muutokset:</u> | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -1 057 | | 2 052 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | -185 | | 213 | |
| Saamisten muutos | -564 | | 2 023 | |
| Korottomien velkojen muutos | 1 149 | -657 | 115 | 4 403 |
| Rahoituksen rahavirta | | -327 | | 7 012 |
| Rahavarojen muutos | | -748 | | -1 848 |
| Rahavarat 31.12. | | 20 305 | | 21 053 |
| Rahavarat 1.1. | | 21 053 | | 22 901 |
| <u>Tunnusluvut:</u> | | | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta / 1 000 € | | 16 492 | | 17 874 |
| Investointien tulorahoitus, % | | 96,9% | | 68,2% |
| Laskennallinen lainanhoitokate | | 4,0 | | 4,0 |
| Kassan riittävyys, pv | | 70 | | 69 |

7.1.3 Konsernitase ja sen tunnusluvut

| VASTAAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 1 031 | 150 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 1 488 | 972 |
| Ennakkomaksut | 0 | 0 |
| <i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i> | <i>2 519</i> | <i>1 121</i> |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa- ja vesialueet | 18 195 | 16 597 |
| Rakennukset | 65 907 | 59 868 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 31 758 | 26 722 |
| Koneet ja kalusto | 34 894 | 27 294 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 3 737 | 3 857 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 9 808 | 19 923 |
| <i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i> | <i>164 299</i> | <i>154 262</i> |
| Sijoitukset | | |
| Osakkeet ja osuudet | 33 769 | 31 610 |
| Lainasaamiset | 250 | 48 |
| Muut saamiset | 381 | 367 |
| <i>Sijoitukset yhteensä</i> | <i>34 400</i> | <i>32 025</i> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 201 218 | 187 408 |
| <i>Toimeksiantojen varat</i> | <i>417</i> | <i>519</i> |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| <i>Vaihto-omaisuus</i> | <i>1 244</i> | <i>1 059</i> |
| Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | 54 | 54 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 6 638 | 5 727 |
| <i>Saamiset yhteensä</i> | <i>6 692</i> | <i>5 781</i> |
| <i>Rahoitusarvopaperit</i> | <i>4 918</i> | <i>3 610</i> |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | <i>15 387</i> | <i>17 443</i> |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 28 241 | 27 893 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 229 876 | 215 820 |

| VASTATTAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 11 223 | 11 223 |
| Muut omat rahastot | 3 999 | 3 593 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä | 110 481 | 100 946 |
| Tilikauden ylijäämä | 9 111 | 9 471 |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i> | <i>134 814</i> | <i>125 233</i> |
| | | |
| <i>Vähemmistöosuudet</i> | <i>14 273</i> | <i>13 145</i> |
| | | |
| <i>Pakolliset varaukset</i> | <i>28</i> | <i>0</i> |
| | | |
| <i>Toimeksiantojen pääomat</i> | <i>425</i> | <i>538</i> |
| | | |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| | | |
| Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma | 37 174 | 35 163 |
| Pitkäaikainen koroton vieras pääoma | 19 991 | 20 129 |
| Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma | 5 638 | 6 059 |
| Lyhytaikainen koroton vieras pääoma | 17 534 | 15 552 |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i> | <i>80 337</i> | <i>76 904</i> |
| | | |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 229 876 | 215 820 |
| | | |
| <u>Tunnusluvut:</u> | | |
| Omavaraisuusaste, % | 66,2% | 65,8% |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 69,3% | 74,5% |
| Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 € | 119 592 | 110 417 |
| Kertynyt yli- / alijäämä, € / asukas | 17 136 | 16 150 |
| Konsernin lainakanta 31.12., 1000 € | 42 812 | 41 223 |
| Konsernin lainat, € / asukas | 6 134 | 6 029 |
| Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 € | 43 989 | 42 148 |
| Konsernin lainat ja vuokravastuut €/asukas | 6 303 | 6 165 |
| Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 € | 250 | 48 |
| Kunnan asukasmäärä | 6979 | 6837 |

8 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen, 8.508.692,36 euroa, käsittelyä seuraavasti:

1. Tuloutetaan investointivaroja 2.235.000 euroa liittyen Tunturitiien peruskorjaukseen, Levin katujen saneeraukseen, Rakkavaarantien saneeraukseen sekä kirkonkylän tulvapenkeen 1. ja 2. vaiheisiin
2. Kirjataan poistoeron vähennystä +580.879,60 euroa ja lisäystä 2.235.000 euroa.
3. Kirjataan rahastojen lisäystä -500.000 euroa tiehankerahastoon

Siirretään tilikauden ylijäämä 8.589.571,96 euroa taseen ylijäämätilille.

II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, käyttöalouden osan toteutumisvertailu

Talousarvion toteutuminen lautakunnittain - toimintakate

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio-muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Tot-% |
|---|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------|----------|
| KITTILÄN KUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -32 397 399 | -315 074 | -32 712 473 | -29 541 162 | 90,31 % |
| KESKUSVAALILAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -100 623 | | -100 623 | -78 593 | 78,11 % |
| TARKASTUSLAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -55 900 | | -55 900 | -52 675 | 94,23 % |
| KUNNANHALLITUS | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -6 415 941 | | -6 415 941 | -5 461 979 | 85,13 % |
| KOULULAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -21 123 105 | | -21 123 105 | -21 897 970 | 103,67 % |
| HYVINVOINTILAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -4 545 531 | -44 000 | -4 589 531 | -4 574 022 | 99,66 % |
| TEKNINEN LAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | 1 731 260 | | 1 731 260 | 3 816 396 | 220,44 % |
| RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -274 926 | | -274 926 | 2 088 | -0,76 % |
| KIDEVE ELINKEINOPALVELUT | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -565 202 | | -565 202 | -488 285 | 86,39 % |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -1 047 430 | -271 074 | -1 318 504 | -806 122 | 61,14 % |

Talousarvion 2025 mukaan käyttötalousosa on sitova toimintakatetasolla (=Nettotoimintakulut). Teknisen lautakunnan osalta kuitenkin toimintakulut ovat sitovat.

Lautakuntien nettotoimintakulut ylittivät talousarvion koululautakunnan osalta (774.865 euroa) Muiden lautakuntien osalta tuli talousarvion alituksia.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 38 551 | 15 000 | 7 906 | 52,7 % |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 38 551 | 15 000 | 7 906 | 52,7 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -112 740 | -115 623 | -86 499 | 74,8 % |
| Henkilöstökulut | -94 454 | -97 543 | -71 064 | 72,9 % |
| Palvelujen ostot | -10 445 | -9 320 | -9 659 | 103,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -3 790 | -4 900 | -4 436 | 90,5 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -4 051 | -3 860 | -1 340 | 34,7 % |
| TOIMINTAKATE | -74 189 | -100 623 | -78 593 | 78,1 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -74 189 | -100 623 | -78 593 | 78,1 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -74 189 | -100 623 | -78 593 | 78,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 698 | -2 200 | -1 038 | 47,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -11 573 | -5 508 | -3 776 | 68,5 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Kittilän vaalijärjestelyt on tehty vaalilain mukaisesti ja vastaavat äänestäjien tarpeita | Järjestetään vaalit ja ennakkovaalimahdollisuus vaalilain mukaisesti ja äänestäjien tarpeita vastaavasti | Vaalit on järjestetty vaalilain mukaisesti ja äänestäjien tarpeita vastaavasti |
| Arvio | Toteutunut suunnitellun mukaisesti | |

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Tilintarkastajan toimikausi on valtuustokausi.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -46 294 | -55 900 | -52 675 | 94,2 % |
| Henkilöstökulut | -6 183 | -6 500 | -7 123 | 109,6 % |
| Palvelujen ostot | -40 111 | -49 400 | -45 552 | 92,2 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | | | | |
| TOIMINTAKATE | -46 294 | -55 900 | -52 675 | 94,2 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -46 294 | -55 900 | -52 675 | 94,2 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -46 294 | -55 900 | -52 675 | 94,2 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------|---------------------------|------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | | -16 | |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | | -421 | -953 | 226,3 % |

Kunnanhallitus

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 679 455 | 479 730 | 684 162 | 142,6 % |
| Myyntituotot | 68 802 | 45 130 | -13 459 | -29,8 % |
| Maksutuotot | -12 316 | | | |
| Tuet ja avustukset | 583 563 | 377 400 | 652 465 | 172,9 % |
| Muut toimintatuotot | 39 406 | 57 200 | 45 156 | 78,9 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -6 151 540 | -6 895 671 | -6 146 141 | 89,1 % |
| Henkilöstökulut | -2 372 441 | -2 387 381 | -2 190 692 | 91,8 % |
| Palvelujen ostot | -2 629 458 | -3 137 914 | -2 592 178 | 82,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -87 603 | -92 550 | -67 003 | 72,4 % |
| Avustukset | -585 622 | -893 300 | -943 406 | 105,6 % |
| Muut toimintakulut | -476 416 | -384 526 | -352 863 | 91,8 % |
| TOIMINTAKATE | -5 472 085 | -6 415 941 | -5 461 979 | 85,1 % |
| Verotulot | 26 115 656 | 27 958 000 | 27 822 533 | 99,5 % |
| Valtionosuudet | 11 884 303 | 12 705 770 | 13 026 319 | 102,5 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 4 233 893 | 1 432 107 | 1 950 212 | 136,2 % |
| VUOSIKATE | 36 761 767 | 35 679 936 | 37 337 084 | 104,6 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | -115 093 | -61 790 | -122 177 | 197,7 % |
| TILIKAUDEN TULOS | 36 646 674 | 35 618 146 | 37 214 907 | 104,5 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | -340 000 | | -2 235 000 | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 36 646 674 | 35 618 146 | 37 214 907 | 104,5 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 39 343 | 47 600 | 42 799 | 89,9 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -131 433 | -157 026 | -159 173 | 101,4 % |
| Vyörytystulot | 1 449 822 | 1 808 765 | 1 510 265 | 83,5 % |
| Vyörytysmenot | -77 510 | -147 559 | -91 939 | 62,3 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanjohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallituksen tehtävistä on säädetty kuntalain 38 § ja 39 §:ssä sekä Kittilän kunnan hallintosäännössä.

Tehtäväalueeseen kuuluvat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, toimikunnat ja rahoitus.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 4 878 | 3 600 | 9 032 | 250,9 % |
| Myyntituotot | 4 878 | 3 600 | 9 032 | 250,9 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -276 651 | -267 807 | -249 003 | 93,0 % |
| Henkilöstökulut | -120 298 | -105 839 | -99 717 | 94,2 % |
| Palvelujen ostot | -102 565 | -92 100 | -84 427 | 91,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -4 052 | -8 800 | -4 801 | 54,6 % |
| Avustukset | -8 544 | | | |
| Muut toimintakulut | -41 192 | -61 068 | -60 058 | 98,3 % |
| TOIMINTAKATE | -271 773 | -264 207 | -239 971 | 90,8 % |
| Verotulot | 26 115 656 | 27 958 000 | 27 822 533 | 99,5 % |
| Valtionosuudet | 11 884 303 | 12 705 770 | 13 026 319 | 102,5 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 4 233 823 | 1 432 107 | 1 950 192 | 136,2 % |
| VUOSIKATE | 41 962 009 | 41 831 670 | 42 559 073 | 101,7 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | -6 974 | -3 069 | -2 333 | 76,0 % |
| TILIKAUDEN TULOS | 41 955 035 | 41 828 601 | 42 556 740 | 101,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | -340 000 | | -2 235 000 | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 41 955 035 | 41 828 601 | 42 556 740 | 101,7 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -37 344 | -48 568 | -49 449 | 101,8 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | | -6 707 | -5 608 | 83,6 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Tasapainoinen ja kestävä talous | | | |
| Tuloveroprosentti | 7,6 | 7,3 | 7,3 |
| Kiinteistöveroprosentit: vakinainen asuminen | 0,41 | 0,41 | 0,41 |
| Kiinteistöveroprosentit: yleinen | 1,16 | 1,16 | 1,16 |
| Kiinteistöveroprosentit: muut asuinrakennukset | 1,2 | 1,2 | 1,2 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Tietoon pohjautuvan päätöksen- teon edistäminen | Päätösten ennakkovaikutusten arviointi tuodaan osaksi päätös- ten valmistelua | Ennakkovaikutusten arvioinnin työkalu on tuotettu |
| Arvio | Ei ole toteutunut. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|--|
| Kunnan palvelut ovat asiakas- lähtöisiä ja innovatiivisia | Toimikuntien kokouksissa kerä- tään ideoita ja toimitetaan ne palveluja toteuttaville toimialoille Kuntalaisia osallistetaan palve- luiden suunnitteluun | Esitettyjen ideoiden määrä Kuntalaiskyselyt ja osallistuva budjetointi |
| Arvio | Kuntalaiskyselyjä ja osallistuva budjetointi toteutettu. | |
| Kuntalaisten osallisuuden ja yh- teisöllisyyden edistäminen | Vahvistetaan kunnan ja kunta- laisten keskusteluyhteyttä | Järjestettyjen keskustelu- ja muiden tilaisuuksien määrä |
| Arvio | Tilaisuuksia järjestetty aktiivisesti. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus
Toimistopalvelut
Kunnanjohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluvat yleishallinto, toimistopalvelut, edustus, verotus ja muu toiminta. Tehtäväalueen tavoitteena on varmistaa hyvän hallinnon toteutuminen ja edistää kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tukemalla alueen tapahtumia ja kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 4 | 4,2 | 4 |
| Osa-aikaiset | 1 | | |
| Vakinaiset yhteensä | 4 | 4,2 | 4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 0,8 | 1 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 0,8 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 4 | 5 | 5 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | -64 685 | 27 000 | 14 813 | 54,9 % |
| Myyntituotot | -52 382 | 3 000 | -38 825 | -1 294,2 % |
| Maksutuotot | -12 316 | | | |
| Tuet ja avustukset | 13 | 14 400 | 53 638 | 372,5 % |
| Muut toimintatuotot | | 9 600 | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -2 105 330 | -2 242 700 | -2 062 883 | 92,0 % |
| Henkilöstökulut | -430 900 | -485 786 | -418 155 | 86,1 % |
| Palvelujen ostot | -1 028 901 | -1 277 144 | -1 121 836 | 87,8 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -19 607 | -23 900 | -21 552 | 90,2 % |
| Avustukset | -379 903 | -421 300 | -466 107 | 110,6 % |
| Muut toimintakulut | -246 020 | -34 570 | -35 233 | 101,9 % |
| TOIMINTAKATE | -2 170 014 | -2 215 700 | -2 048 070 | 92,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 70 | | 19 | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -32 208 | -9 137 | -63 774 | 698,0 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -2 202 152 | -2 224 837 | -2 111 825 | 94,9 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -2 202 152 | -2 224 837 | -2 111 825 | 94,9 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | -62 | | 263 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -31 218 | -33 320 | -32 573 | 97,8 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -53 859 | -33 084 | -27 409 | 82,8 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------------------------|--|---|
| Kittilä on vetovoimainen matkailualue | Toimiva kehittämistyö saavutettavuuden ja matkailun menestymiseksi | Matkailun aluetaloudelliset vaikutukset |
| Arvio | Kunta panostanut tähän myöntämällä määrärahoja. Edistetty erityisesti Kideve Elinkeinopalvelujen toimesta. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Kittilän tapahtumat tukevat alueen elinvoimaa | Kunta tukee strategisesti merkittäviä tapahtumia | Yhteistyösopimusten määrä ja vaikuttavuus |
| Arvio | Toteutunut. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---------------------------------------|
| Kittilän kunnassa on aktiivinen ja toimintakykyinen järjestö- ja yhdistyskenttä | Kunta tukee kuntastrategian mukaisesti kolmannen sektorin toimijoita | Hyötyneet kolmannen sektorin toimijat |
| Arvio | Toteutunut. | |
| Kunnan hallintopalveluiden toiminnan kehittäminen | Dynasty-järjestelmän käytön monipuolistaminen ja tehostaminen | Dynastyn ominaisuudet käytössä |
| Arvio | Jatkuu vuonna 2026. | |

Kunnan omistajaohjauksen periaatteet ja konserniohje päivitetty (Kvalt 29.9.2025 § 123)

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus
Jaettavat toimistopalvelut
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluvat ICT-palvelut, info/puhelinvaihte sekä postitukseen ja toimistotarvikkeisiin liittyvät asiat.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 5 | 4 | 3 |
| Osa-aikaiset | | | 1 |
| Vakinaiset yhteensä | 5 | 4 | 4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 5 | 4 | 4 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 47 137 | 52 850 | 52 028 | 98,4 % |
| Myyntituotot | 7 731 | 5 250 | 6 872 | 130,9 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 39 406 | 47 600 | 45 156 | 94,9 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -798 527 | -705 459 | -597 812 | 84,7 % |
| Henkilöstökulut | -276 733 | -228 335 | -237 519 | 104,0 % |
| Palvelujen ostot | -438 772 | -357 490 | -271 578 | 76,0 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -19 512 | -42 150 | -25 461 | 60,4 % |
| Avustukset | | | -1 896 | |
| Muut toimintakulut | -63 510 | -77 484 | -61 357 | 79,2 % |
| TOIMINTAKATE | -751 390 | -652 609 | -545 783 | 83,6 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -47 649 | -31 839 | -47 243 | 148,4 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -799 039 | -684 448 | -593 027 | 86,6 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -799 039 | -684 448 | -593 027 | 86,6 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 39 406 | 47 600 | 42 536 | 89,4 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -19 889 | -19 284 | -19 670 | 102,0 % |
| Vyörytystulot | 609 415 | 638 235 | 531 896 | 83,3 % |
| Vyörytysmenot | | -11 827 | -1 233 | 10,4 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--------------|
| Kunnan ict-palvelut tukevat aktiivisesti uusien it-ratkaisujen käyttöönottoa | Osallistuminen toimialojen it-suunnitteluun ja ideointiin | Uusi mittari |
| Arvio | Toteutunut | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Kunnan ict-palvelut varmistavat kunnan toimintojen ja hallinnon toimivuutta | Sähköinen arkisto otetaan käyttöön Toimisto- ja arkistotoimintojen tehokkuutta tukevia sähköisiä palveluja kartoitetaan ja otetaan käyttöön | Sähköinen arkisto otettu käyttöön Uudet käyttöön otetut sähköiset palvelut |
| Arvio | Dynastyn sähköisen arkiston käyttöönotto tapahtunut vuoden 2026 puolella. Sähköisten palvelujen käyttöönotto jatkuu mm.osallistamalla Enemmän vähemmällä -hankkeeseen jonka avulla sähköistetään esim. avustusten käsittelyprosesseja. | |
| Kuntalaisille on tarjolla enemmän sähköisiä palveluja | Kartoitetaan aktiivisesti mahdollisuuksia tarjota kuntalaisille tarjottavia sähköisiä palveluja ja tuetaan muita hallintokuntia niiden käyttöönotossa | Kuntalaisten sähköisten palveluiden määrä |
| Arvio | Kesken | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus
Työllisyyden hoito
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluu työllisyyspalvelut, koululaisten kesätyöt, oppisopimuskoulutus, kunnan rahoittama osuus työmarkkinatuen kustannuksista, työharjoittelijoiden palkkakustannukset sekä kunnan lakisääteiset kotoutumispalvelut.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 3 | 2 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 2 | 3 | 2 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 0,6 | 1 |
| Osa-aikaiset | 0,5 | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 0,6 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 3,5 | 3,6 | 3 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 623 646 | 270 280 | 455 841 | 168,7 % |
| Myyntituotot | 96 499 | 280 | 3 870 | 1 382,1 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 527 147 | 270 000 | 451 971 | 167,4 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 437 158 | -1 539 076 | -1 432 372 | 93,1 % |
| Henkilöstökulut | -1 062 613 | -912 036 | -904 768 | 99,2 % |
| Palvelujen ostot | -136 101 | -136 580 | -33 993 | 24,9 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -33 642 | -4 000 | -2 094 | 52,3 % |
| Avustukset | -197 176 | -472 000 | -475 403 | 100,7 % |
| Muut toimintakulut | -7 627 | -14 460 | -16 116 | 111,4 % |
| TOIMINTAKATE | -813 511 | -1 268 796 | -976 532 | 77,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | -330 | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -813 511 | -1 268 796 | -976 861 | 77,0 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -813 511 | -1 268 796 | -976 861 | 77,0 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -4 341 | -13 860 | -15 778 | 113,8 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -23 651 | -61 796 | -53 949 | 87,3 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--------------------------|
| Kittilän kunnan toteuttamat työllisyyspalvelut vastaavat alueen tarpeita | Uusien käytäntöjen löytäminen ja soveltaminen paikallisten palveluiden kehittämisessä toimintaympäristön tarpeita vastaviksi. Aktiivinen osallistuminen paikalliseen, seutukunnalliseen, maakunnalliseen ja valtakunnalliseen kehittämistyöhön sekä laaja ja vaikuttava yhteistyö omalla toimialalla | Uusien käytäntöjen määrä |
| Arvio | Valmistelu jatkuu vuonna 2026 | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|------------------------------------|
| Työllisyysohjelman toimenpiteet tukevat ympärivuotisuutta ja ovat myös kansainvälisten osaajien saavutettavissa | Ympärivuotisuuden ja kansainvälisyyden huomioiminen työllisyysohjelmavalmistelussa sekä toimiva yhteistyö ympärivuotisen työllisyyden ja elinkeinoelämän edistämiseksi | Osallistumismäärä yhteistyöryhmiin |
| Arvio | Työllisyysohjelman valmistelu jatkuu vuonna 2026. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---------------------------------------|
| Kittilän kunnan palvelut ovat sujuvasti saatavilla eri taustoista kuntaan saapuneille | Tuetaan omatoimista kotoutumista kehittämällä kotoutumisen sähköisiä palveluja Kittilässä Kotoutuminen on huomioitu kunnan eri hallintokunnissa ja palvelut ovat saatavilla eri taustaisille kuntalaisille Kotoutumisen palveluntarvetta kartoitetaan yhteistyössä työperäistä maahanmuuttoa toteuttavien yrittäjien kanssa | Kotoutumisen verkkosivut on julkaistu |
| Arvio | Valmistelu jatkuu vuonna 2026. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus
Joukkoliikenne
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluu asiointi- ja työmatkaliikenne sekä muu joukkoliikenteen kehittäminen.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 65 893 | 93 000 | 146 856 | 157,9 % |
| Myyntituotot | 8 430 | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 57 463 | 93 000 | 146 856 | 157,9 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -259 202 | -266 000 | -222 687 | 83,7 % |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palvelujen ostot | -259 202 | -266 000 | -222 687 | 83,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | | | | |
| TOIMINTAKATE | -193 309 | -173 000 | -75 831 | 43,8 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -193 309 | -173 000 | -75 831 | 43,8 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -193 309 | -173 000 | -75 831 | 43,8 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|---|
| Kittilän hankkima asiointi- ja työmatkaliikenne palvelee ympäri- vuotisesti | Sopimusten mukainen liikenne toteutuu sopimusten mukaisesti ympäri vuoden | Ajetut vuorot /Meän Pirssi Ajetut vuorot /Työmatkaliikenne |
| Arvio | Toteutunut. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|---|
| Joukkoliikenteen kehittämiseksi pyritään löytämään hankkeilla uusia toteutustapoja | Aktiivisuus hankemahdollisuuksien kartoittamisessa | Löydetyt ja mahdollisuuksien mukaan hyödynnetyt hanke- mahdollisuudet |
| Arvio | Toimittu aktiivisesti asiassa. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---|
| Kunnan asiointi- ja työmatkaliikenne palvelee kuntalaisia tarpeita vastaavasti | Asiakastyytyväisyyskysely Meän Pirssin asiakkaille | Asiakastyytyväisyys /Meän Pirssin käyttäjät Asiointiliikenteen linjojen määrä |
| Arvio | Seurataan aktiivisesti ja kehitetään mahdollisuuksien mukaan. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Kunnanhallitus
Viestintä
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | 1,5 | 2 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | | 1,5 | 2 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 0 | 0 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | | 1,5 | 2 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|---------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | -198 830 | -165 079 | 83,0 % |
| Henkilöstökulut | | -94 100 | -77 825 | 82,7 % |
| Palvelujen ostot | | -98 000 | -81 624 | 83,3 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | -1 800 | -2 309 | 128,3 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | | -4 930 | -3 320 | 67,3 % |
| TOIMINTAKATE | | -198 830 | -165 079 | 83,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | -10 189 | -849 | 8,3 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | | -209 019 | -165 928 | 79,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | | -209 019 | -165 928 | 79,4 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------|---------------------------|---------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | -4 680 | -3 223 | 68,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | | -4 983 | -3 739 | 75,0 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| Toimialat kehittävät Kittilää kehitys- ja menestysalustaksi myös viestinnän avulla. | Viestinnän ohjeistus auttaa toimialojen työntekijöitä viestimään. Viestinnän henkilöstö perehtyy ajantasaisiin viestinnän keinoihin ja välineisiin ja tukee ja neuvoo toimialojen työntekijöitä. | Ohjeistuksia on tuotettu ja niistä on viestitty henkilökunnalle, lkm. Viestinnän henkilöstön koulutautumiset, lkm. |
| Arvio | Viestinnän ohjeistus: Toteutunut (7 kpl: 2 x vinkit sähköposti, 3 x kittila.fi -ohjetta, webropol-ohje, some-ohje) Viestinnän henkilöstön koulutukset: Toteutuneet | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---|
| Viestintä tuo esiin ympärivuotisuuden teemoja. | Luodaan viestinnän vuosikello, jonka mukaan huomioidaan ympäri vuoden eri teemoja. | Viestinnän vuosikello luotu. |
| Arvio | Toteutunut | |
| Kuntalaiset, asukkaat ja matkailijat saavat tietoa tapahtumista ympäri vuoden. | Viestintä tuo esiin ympärivuotisuutta tukevia tapahtuma- ja palvelutietoja. | Sosiaaliseen mediaan vuoden aikana viedyt tapahtumat, lkm Verkkosivuille vuoden aikana julkaistut tapahtumatiedot, lkm |
| Arvio | Sosiaaliseen mediaan julkaistut tapahtumat: toteutunut, kaikki kunnan tapahtumat Verkkosivuille julkaistut tapahtumatiedot: toteutunut, 356 kpl | |
| Kittilän kotoutumisen sivu on tunnettu ja hyödynnetty. | Viestinnällä nostetaan kotoutumisen sivuja esiin ja huolehditaan, että ne ovat linkitetty monille sivustoille. | Kotoutumisen sivuja tuotu esiin uutisissa ja sosiaalisessa mediassa vuoden aikana, lkm. |
| Arvio | Kesken, sivujen työtä jatketaan 2026. | |
| Kittilään muutetaan töihin, perustamaan yritystoimintaa ja asumaan. | Viestintä auttaa kertomaan työpaikoista ja työllisyyspalveluista. | Työllisyyspalveluiden sivut toteutettu ja niitä nostettu esiin viestinnällä. Työpaikkoja tuotu esiin kunnan viestinnässä, lkm. |
| Arvio | Työllisyyspalvelujen sivut: toteutunut Työpaikkoja tuotu esiin kunnan viestinnässä: toteutunut, noin 10 kertaa | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Kunnan palveluista, tapahtumista ja ajankohtaisista asioista viestitään innostavasti | Viestinnässä käytetään kiinnostavia kuvituskuvia Verkossa julkaistut tiedot ja tapahtumat viedään sosiaalisen median kanaviin innostavalla tavalla | Kuvapankkiin hankittu lisää kuvia, kuvia käytetty viestinnässä. Sosiaalisen median julkaisut, lkm |
| Arvio | Kuvituskuvat: toteutunut Verkossa julkaistut tiedot innostavalla tavalla: toteutunut, FB n. 1600 kpl, IG n. 1000 kpl | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Viestintä tuo esille Kittilän kunnan palveluita kaikilta kunnan toimialoilta. | Palveluista julkaistaan tiedotteita ja uutisia kunnan verkkosivuilla säännöllisesti läpi vuoden. Kaikki kunnan palvelut on kuvattu verkkosivuille ja ne pidetään ajan tasaisina | Palvelusivuja lisätty ja päivitetty Tiedotteita julkaistu eri toimialoilta, lkm |
| Arvio | Palvelusivut: toteutunut Tiedotteet: toteutunut, 78 kpl | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Kunnanhallitus
Talous- ja palkkahallinto, henkilöstöhallinto
Controller

Toiminnan lyhyt kuvaus

Talous- ja palkkahallinnon sekä henkilöstöhallinnon pääasialliset tehtävät ovat:

- myynti- ja ostoreskontrat, kirjanpito
- maksuliikenne, rahoitusilanteen seuranta
- tilinpäätökset, talousarvio
- verotuksen tehtävät, lakisääteiset tilastot
- talouden suunnittelu, analyysit, kehittäminen jne.
- palkanlaskenta, raportoinnit, tilitykset, erilaiset laskelmat, täsmäytykset
- työehtosopimusten tulkitseminen
- ohjeistusten laadinta, tiedottaminen henkilöstöasioista
- palkkausjärjestelmän kehittäminen
- henkilöstön tyytyväisyyskyselyiden toteutus, yhteistyö työterveyshuollon kanssa ja muut hyvinvointiin liittyvät asiat
- henkilöstön kehittämiseen liittyvät tehtävät, henkilöstöraportointi
- työsuojeluun ja yhteistoimintaan liittyvät tehtävät

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 7 | 6 | 6 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 7 | 6 | 6 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 1 | 1 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 8 | 7 | 7 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 2 586 | 33 000 | 5 592 | 16,9 % |
| Myyntituotot | 3 647 | 33 000 | 5 592 | 16,9 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | -1 061 | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -841 055 | -1 161 000 | -978 437 | 84,3 % |
| Henkilöstökulut | -481 898 | -561 286 | -452 708 | 80,7 % |
| Palvelujen ostot | -230 466 | -395 800 | -338 187 | 85,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -10 791 | -11 900 | -10 786 | 90,6 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -117 901 | -192 014 | -176 756 | 92,1 % |
| TOIMINTAKATE | -838 469 | -1 128 000 | -972 845 | 86,2 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -28 262 | -7 556 | -7 648 | 101,2 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -866 730 | -1 135 556 | -980 493 | 86,3 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -866 730 | -1 135 556 | -980 493 | 86,3 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -38 641 | -37 314 | -38 482 | 103,1 % |
| Vyörytystulot | 840 407 | 1 170 530 | 978 370 | 83,6 % |
| Vyörytysmenot | | -29 162 | | |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Talousraportoinnin kehittäminen ja digitalisaation hyödyntäminen: automaattista raportointia hyödyntävä osavuositarkastus, jossa uusi graafinen ilme, on käytössä viimeistään syksyllä 2025 | Automaattista raportointia hyödyntäen luodaan uusi malli osavuositarkastusten laatimiseen. | Uudenlainen osavuositarkastus on käytössä |
| Arvio | Toteutunut | |
| Palkkahallinnon laskentaprosessin ja työnjaon kehittäminen. Päivitetään tehtäväkuvaukset tarvittavilta osin. | Käydään läpi laskentaprosessi ja muokataan tarvittavilta osin, päivitetään työnjakoa ja tehtäväkuvauksia tarvittavilta osin. | Päivitetty toimintatavat ja tehtäväkuvaukset |
| Arvio | Kesken | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Automatisoinnin edistäminen taloushallinnon tehtävissä tavoitteena manuaalisen työn vähentäminen, paperitulosteista luopuminen ja sähköiseen arkistointiin siirtyminen. | Vähennetään manuaalista työtä taloushallinnossa digitalisaatiota ja automatiikkaa hyödyntäen. Luovutaan lopuistakin paperitulosteista ja siirrytään sähköiseen arkistointiin siltä osin kun sitä ei ole vielä toteutettu. | Kaikki taloushallinnon arkistoitavat dokumentit sähköisessä arkistossa |
| Arvio | Pääosin toteutunut | |
| Taloushallinnon avainprosessit käyty läpi ja tehtäväkuvaukset päivitetty tarvittavilta osin | Päivitetään taloushallinnon tehtäväkuvaukset tarvittavilta osin | Prosessikuvausten lukumäärä |
| Arvio | Kesken | |
| Palkkahallinnon avainprosessit käyty läpi ja henkilöiden tehtäväkuvaukset päivitetty tarvittavilta osin. | | Prosessikuvausten lukumäärä |
| Arvio | Kesken | |

Henkilöstöhallinnon tavoitteiden toteutuminen on esitetty kohdassa 1.6.

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Kunnanhallitus
Ympäristöterveydenhuolto
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostavat Sodankylän, Kittilän, Muonion ja Enontekiön kunnat. Yhteistoiminta-alue on perustettu 1.1.2014 alkaen ja Kittilän kunta on kuulunut siihen sen perustamisesta alkaen.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -370 679 | -458 800 | -388 191 | 84,6 % |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palvelujen ostot | -370 512 | -458 800 | -388 168 | 84,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -167 | | -24 | |
| TOIMINTAKATE | -370 679 | -458 800 | -388 191 | 84,6 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -370 679 | -458 800 | -388 191 | 84,6 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -370 679 | -458 800 | -388 191 | 84,6 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen muodostavat Sodankylän, Kittilän, Muonion ja Enontekiön kunnat. Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ylläpitää ja edistää väestön terveyttä erilaisin elinympäristöön kohdistuvien toimenpitein. Ympäristöterveydenhuollon perusasioihin kuuluvat mm. hyvänlaatuinen juomavesi ja ravinto sekä terveellinen ja turvallinen elinympäristö. Ympäristöterveydenhuolto vastaa mm. eläinlääkintähuollosta ja eläinsuojelusta sekä elintarvikkeiden turvallisuudesta ja terveys- ja eläinlääkintähuollosta.

Lisäksi tehtäviin kuuluu neuvoa ja ohjata lainsäädännön piiriin kuuluvia toiminnanharjoittajia sekä kuntalaisia ja yhteistyöviranomaisia. Kittilän eläinlääkintähuolto järjestetään Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon toimesta, jonka isäntäkuntana toimii Sodankylä. Sodankylässä on kaksi kunnan eläinlääkärin virkaa, kuten myös Kittilässä. Muoniossa ja Enontekiöllä on yhteensä kaksi virkaa.

Ympäristöterveydenhuollon alueella toimii lisäksi valvontaeläinlääkäri, joka huolehtii eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnasta sekä eläinperäisiä elintarvikkeita valmistavien elintarvikehuoneistojen valvonnasta. Terveysvalvonnassa on neljä vakinaista ja yksi määräaikainen terveystarkastaja, joista kaksi toimii Sodankylän toimipisteessä ja Kittilässä kolme.

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Kunnanhallitus
Maaseututoimi
Hallintojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Maaseutupalvelut järjestetään Muonio-Enontekiö-Kittilä yhteistoiminta-alueen toimesta ja isäntäkuntana toimii Muonion kunta.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -62 940 | -56 000 | -49 677 | 88,7 % |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palvelujen ostot | -62 940 | -56 000 | -49 677 | 88,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | | | | |
| TOIMINTAKATE | -62 940 | -56 000 | -49 677 | 88,7 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -62 940 | -56 000 | -49 677 | 88,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -62 940 | -56 000 | -49 677 | 88,7 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Muonion kunta toimii isäntäkuntana Tunturi-Lapin maaseutuhallinnon yhteistyöalueella. Yhteistyöalueeseen kuuluu Kittilän, Enontekiön ja Muonion kunnat. Tehtäväalue on voimakkaasti maa- ja metsätalousministeriön (EU:n) ohjaama. Maaseutuhallintoon lukeutuvat eri maaseutuelinkeinojen neuvonta-, tuki-, lausunnonanto-, valvonta- ja kehittämistehtävät, keskitetyn maataloustukijärjestelmän mukaiset maksatustehtävät, sekä erilaiset katselmukset ja arviointitehtävät mm. peto- ja porovahingot alueella.

Koululautakunta

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

Koululautakunta vastaa varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja Levi Snow Sport Academyn toiminnan järjestämisestä, kehittämisestä ja arvioinnista.

Uusia päiväkotirakennuksia on suunniteltu Sirkkaan, Kaukoseen ja kirkonkylälle.

Koululautakunnan alaisen toiminnan järjestämisessä painottuivat kiinteistöjen kunnossapitoon liittyvät seikat, jotka aiheuttivat muutoksia toimintaan niin päiväkodeissa kuin kouluissakin.

Pikkumettän ja Muksulan päiväkotien remontit toteutettiin vuoden 2025 aikana ja kumpikin päiväkoti joutui järjestämään toiminnot keväällä väliaikaisesti väistötiloissa koulukeskuksen parakitiloissa.

Päiväkotien remonttien ja remonttien aiheuttamien väistötilatarpeiden vuoksi lukion remontti siirtyi ja se päästiin aloittamaan loppuvuodesta 2025. Lukio toimii remontin takia väistötiloissa.

Sirkan koulun suunniteltu laajennusremontti siirtyi aloitettavaksi vuoden 2026 puolella.

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|--------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 1 050 974 | 858 830 | 859 164 | 100,0 % |
| Myyntituotot | 303 585 | 292 630 | 263 389 | 90,0 % |
| Maksutuotot | 519 920 | 502 200 | 536 412 | 106,8 % |
| Tuet ja avustukset | 227 154 | 64 000 | 59 363 | 92,8 % |
| Muut toimintatuotot | 315 | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -20 566 657 | -21 981 935 | -22 757 134 | 103,5 % |
| Henkilöstökulut | -12 241 615 | -12 782 418 | -13 012 798 | 101,8 % |
| Palvelujen ostot | -3 448 626 | -3 156 973 | -3 922 241 | 124,2 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -658 801 | -721 290 | -682 657 | 94,6 % |
| Avustukset | -322 899 | -350 200 | -299 578 | 85,5 % |
| Muut toimintakulut | -3 894 717 | -4 971 055 | -4 839 860 | 97,4 % |
| TOIMINTAKATE | -19 515 683 | -21 123 105 | -21 897 970 | 103,7 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 108 | | 59 | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -138 682 | -35 289 | -259 571 | 735,6 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -19 654 258 | -21 158 394 | -22 157 481 | 104,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -19 654 258 | -21 158 394 | -22 157 481 | 104,7 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -4 629 089 | -5 815 128 | -5 692 418 | 97,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -788 109 | -1 015 406 | -895 747 | 88,2 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Koululautakunta
Koulutoimen hallinto
Sivistystoimenjohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on sivistystoimen palvelujen johtaminen, kehittäminen sekä palvelujen järjestäminen laadukkaasti ja taloudellisesti yhteistyössä muiden toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Hallinto vastaa sivistystoimen suunnittelu-, valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä sekä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukion sekä vapaa-aikatoimen hallinnosta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudesta.

Sivistystoimen hallinto vastaa koululautakunnan ja hyvinvointilautakunnan päätösten valmistelusta ja toimeenpanosta.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 1 | 1 | 1 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 1 | 1 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 2 | 2 | 2 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | 290 | | |
| Myyntituotot | | 290 | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -253 348 | -254 039 | -267 005 | 105,1 % |
| Henkilöstökulut | -204 242 | -207 129 | -201 893 | 97,5 % |
| Palvelujen ostot | -34 289 | -29 000 | -49 517 | 170,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -2 553 | -5 200 | -2 626 | 50,5 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -12 263 | -12 710 | -12 969 | 102,0 % |
| TOIMINTAKATE | -253 348 | -253 749 | -267 005 | 105,2 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -253 348 | -253 749 | -267 005 | 105,2 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -253 348 | -253 749 | -267 005 | 105,2 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -10 941 | -11 410 | -11 404 | 99,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -9 321 | -14 821 | -13 105 | 88,4 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|----------------------------------|
| Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sivistystoimen palvelutuotannossa | Kaikella sivistystoimen palveluiden tuottamisella huolehditaan kuntalaisten ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistamisestä. | Toteutuu kaikilla tulosalueilla. |
| Arvio | Sivistystoimen palvelutuotannossa on painotettu kuntalaisten ja henkilöstön hyvinvointia kaikilla tulosalueilla. Toiminnassa on huomioitu terveyden edistämisen näkökulmat palveluiden arjen toteutuksessa. | |

| | | |
|---|---|--|
| Koulutuksen laadun ja saavutettavuuden kehittäminen | Kittiläläisillä lapsilla on toimiva kasvupolku varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Varhaiskasvatus ja perusopetus tekevät yhteistyötä ja otetaan toimintamalliksi joustava esi- ja alkuopetus. Nuorten hyvinvointia edistetään osallistamalla nuorisoa vaikuttamaan itseään koskeviin päätöksiin. Toisen asteen koulutusyhteistyötä koulutuksenjärjestäjien kanssa kehitetään. Revontuli-Opisto nähdään merkittävänä kuntalaisten hyvinvointia ja osallisuutta lisäävänä tekijänä | Asiakastyytyväisyyskyselyt. Toteutuu kaikilla tulosalueilla. |
| Arvio | Kittiläläisten lasten yhtenäinen kasvupolku on varmistettu tiivistämällä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistyötä. Joustavaa esi- ja alkuopetusta on ryhdytty suunnittelemaan käyttöön otettavaksi toimintamalliksi. Nuorten osallisuutta on vahvistettu ottamalla heidät mukaan itseään koskevaan päätöksentekoon. | |
| Kuntalaisten osallistumisen tukeminen | Kuntalaisia osallistetaan päätöksentekoon ja heidän mielipidettään ja näkemyksiään kysytään heitä koskevissa asioissa. Vapaan sivistystyön palveluilla mahdollistetaan kuntalaisten mahdollisuus osallistua harraste- ja kulttuuritoimintaan. | Asiakastyytyväisyyskyselyt. |
| Arvio | Kuntalaisia on osallistettu päätöksentekoon aktiivisesti, ja vapaan sivistystyön palvelut ovat tarjonneet monipuolisia harrastus- ja kulttuurimahdollisuuksia. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|------------|---------|
|---------------------|------------|---------|

| | | |
|---|--|---|
| <p>Ympärivuotisen toiminnan tukeminen vapaa-ajan palveluissa ja varhaiskasvatuksessa sekä kouluissa</p> | <p>Sivistystoimen toiminnan ympärivuotisuuden varmistamiseksi kehitetään kesä- ja talvitoimintaa, esimerkiksi leirejä, kielikursseja ja harrastusmahdollisuuksia esimerkiksi koulujen loma-aikoina.</p> <p>Vapaa-ajan ja harrastustoiminnan ympärivuotisuuden kehittämiseksi investoidaan ympärivuotisten harrastus- ja kulttuuripalvelujen kehittämiseen.</p> | <p>Asiakastyytyväisyyskyselyt.</p> <p>Järjestettyjen tapahtumien lukumäärä.</p> |
| <p>Arvio</p> | <p>Vapaa-ajan palveluiden, varhaiskasvatuksen ja koulujen toiminnan ympärivuotisuutta on kehitetty. Loma-aikoina on järjestetty muun muassa erilaista harrastustoimintaa eri ikäisille kuntalaisille. Investoinnit ympärivuotisiin harrastus- ja kulttuuripalveluihin ovat parantaneet palvelutarjontaa, mikä näkyy järjestettyjen tapahtumien määrässä ja myönteisessä asiakaspalautteessa.</p> | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| <p>Henkilöstön hyvinvoinnin tukeminen</p> | <p>Resursseja henkilökunnan hyvinvointiohjelmiin, työterveyspalveluihin ja työhyvinvointia edistäviin tapahtumiin.</p> <p>Henkilöstön jatkuvaan ammatilliseen kehittämiseen panostetaan. Mahdollistetaan täydennyskoulutusta ja innostetaan henkilöstöä uuden oppimiseen.</p> | <p>Erilaiset tapahtumat henkilöstölle.</p> <p>Osallistuminen täydennyskoulutuksiin.</p> |
| <p>Arvio</p> | <p>Työhyvinvointia on tuettu kohdentamalla resursseja hyvinvointiohjelmiin, työterveyspalveluihin ja yhteisiin tapahtumiin. Henkilöstön ammatilliseen kehittämiseen on panostettu mahdollistamalla täydennyskoulutukseen osallistuminen laajasti.</p> | |
| <p>Yhteistyön ja verkostoitumisen edistäminen</p> | <p>Innostetaan yhteistyöhankkeisiin, joissa toimijat (lapset ja nuoret, henkilökunta) pääsevät laajentamaan näkökulmiaan ja oppimaan uutta.</p> <p>Tuetaan vanhempien osallistamista koulujen toimintaan, esimerkiksi lisäämällä yhteisiä tapahtumia, vanhempainiltoja ja yhteistyöfoorumeita.</p> | <p>Asiakastyytyväisyyskyselyt.</p> <p>Hankkeitten lukumäärä ja uudet, toteutuneet hankkeet.</p> <p>Järjestettyjen tapahtumien lukumäärä.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| Arvio | Oppilaat, opiskelijat ja henkilökunta ovat osallistuneet yhteistyöhankkeisiin, jotka ovat laajentaneet oppimisympäristöjä. Vanhempien osallisuutta on vahvistettu yhteisten tapahtumien ja foorumien kautta. | |
| Kokeilunhalu ja uteliaisuus palveluntuotannossa | <p>Kannustetaan henkilökuntaa innovatiivisiin kokeiluihin palveluntuotannossa, esimerkiksi uusien oppimis- ja opetusmenetelmien kautta. Rohkaistaan oppilaita ja opettajia käyttämään luovia ratkaisuja ja kokeilemaan uusia tapoja oppia ja opettaa.</p> <p>Käytetään teknologiaa oppimisen tukena silloin, kun se on tarkoituksenmukaista ja palvelee palvelutuotantoa tai oppimista.</p> | <p>Osallistuminen täydennyskoulutuksiin.</p> <p>Toteutuu kaikilla tulosalueilla.</p> |
| Arvio | Opetuksessa on hyödynnetty innovatiivisia menetelmiä ja teknologiaa tarkoituksenmukaisesti. Opettajia ja oppilaita on rohkaistu luoviin ratkaisuihin, ja teknologian käyttö on tukenut oppimisprosessia kaikilla tulosalueilla. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Laadukas varhaiskasvatus ja perheiden tukeminen | <p>Vahaiskasvatusta kehitetään niin, että lapsille voidaan tarjota yksilöllistä ja laadukasta hoitoa.</p> <p>Perheiden tukipalveluiden tuetaan vanhempia kasvatustyössä.</p> | Henkilöstön määrä ja riittävän pienet ryhmäkoot |
| Arvio | Varhaiskasvatuksessa on pystytty tarjoamaan yksilöllistä hoitoa säilyttämällä riittävän pienet ryhmäkoot ja riittävä henkilöstömitoitus. Perheitä on tuettu kasvatustyössä monipuolisilla tukipalveluilla. | |

| | | |
|---|--|--|
| Koulutuksen korkea laatu ja yksilöllinen tuki | <p>Oppilaslähtöiset opetussuunnitelmat ja yksilöllinen opetus. Resursoidaan oppilaitten yksilöllisten tarpeiden tukemiseen.</p> <p>Oppilashuoltoa vahvistetaan ja mahdollistetaan oppilaiden oikeus osallistua tukiopetukseen, saada koulunkäynnin ohjaajien sekä oppilashuollon henkilöstön oppimisen haasteisiin ja hyvinvointiin.</p> <p>Kehitetään oppimisympäristöistä ajanmukaisia esimerkiksi digitaaliset oppimisympäristöiden ja terveyden oppimistilojen avulla.</p> | Oppilashuollon henkilöstön lukumäärä ja saavutettavuus. |
| Arvio | Oppilaslähtöisyys ja yksilöllinen tuki on toteutunut resursoimalla oppilashuoltoon ja tukiopetukseen. Oppimisympäristöjä on kehitetty terveiksi ja digitaalisesti ajanmukaisiksi. Oppilashuollon henkilöstön saavutettavuus on vastannut asetettuja tavoitteita. | |
| Laadukkaat ja monipuoliset kulttuurin, vapaa-ajan sekä nuorisotilojen ja liikuntapalvelut | <p>Vastataan kuntalaisten tarpeisiin ja edistetään hyvinvointia sekä elämänlaatua tarjoamalla ympärivuotisesti mahdollisuuksia liikuntaa ja osallistua erilaisiin kulttuuri- ja taidetapahtumiin.</p> <p>Osallistetaan nuoria osallistumaan päätöksentekoon ja panostetaan nuorisotilojen ja harrastusmahdollisuuksien kehittämiseen.</p> | Asiakaskyselyt. Tapahtumien määrä. |
| Arvio | Kuntalaisille on tarjottu laadukkaita nuorisotiloja, liikunta- ja kulttuuripalveluita ympärivuotisesti. Nuorten osallisuus nuorisotilojen ja harrastusmahdollisuuksien kehittämisessä on ollut keskiössä. | |
| Tuetaan elinikäistä oppimista ja aikuiskoulutusta | Kehitetään aikuiskoulutusta ja Revontuli-Opiston kurssitarjontaa entistä laajemmaksi | Asiakastytyväisyyskyselyt. Kurssien lukumäärä ja tarkoituksenmukaisuus. |
| Arvio | Yhteistyö toisen asteen koulutuksenjärjestäjien kanssa on kehittynyt, ja Revontuli-Opisto on vahvistanut rooliaan kuntalaisten osallisuuden lisääjänä. Kurssitarjonta on säilytetty sellaisenaan, että se vastaa aikuiskoulutuksen tarpeita. Kurssien tarkoituksenmukaisuus on varmistettu asiakastytyväisyyskyselyillä. Tulokset osoittavat palveluiden tason säilyneen hyvänä. Revontuli-Opiston | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Koululautakunta
Perusopetus
 Sivistystoimenjohtaja sekä koulujen rehtorit/johtajat

Toiminnan lyhyt kuvaus

Perusopetusta järjestettiin Lukkarin koulussa, Sirkan koulussa, Kaukosen koulussa, Alakylän koulussa sekä kirkonkylän yläkoulussa. Kittilän kunnalla on lähikoulusopimuksen Muonion kunnan kanssa Raattaman alueen oppilaiden opiskelusta Muonion yhtenäiskoulussa sekä Kolarin kunnan kanssa Ylläsjärven alueen oppilaiden opiskelusta Ylläsjärven koulussa.

Kittilän koulutoimen peruslähtökohtana on laadukas perusopetus pienissä opetusryhmissä lähikouluperiaatetta toteuttaen. Ammattitaitoisen ja kannustavan henkilökunnan toteuttama opinpolku tarjoaa lapsille ja nuorille laadukkaita ja mielekkäitä oppimismahdollisuuksia sekä monipuolisen jatko-opintokelpoisuuden. Täydennyskoulutuksella varmistetaan opetussuunnitelman täysimittainen toteuttaminen. Kaikilla alakoulun oppilailla oli käytössä päätelaite. Valtaosa yläkoulun oppilaista voi käyttää kannettavaa tietokonetta koulupäivän aikana.

Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen palveluverkkotyöryhmä on aloittanut toimintansa elokuussa 2023. Palveluverkkotyöryhmän tarkoituksena on tehdä suunnitelmallista kehittämistyötä opetuksen laadukkaan ja tarkoituksenmukaisen järjestämisen osalta.

| Tavoitteen kohteen määrittely | Mittari | TP2022 | TP2023 | TP2024 | TP 2025 |
|---|--|----------------------|----------------------|------------------|------------------|
| Laadukkaan perusopetuksen järjestäminen | Oppilaista sijoittuu jatko-opintoihin, % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Oppilaita hakeutuu lukioon, % | 51 | 46 | 45 | 45 |
| Oppilaiden aktivointi | Kerhotoiminta | 1 kerho/opp | 0,82 kerho/opp | 0,82 kerho / opp | 0,82 kerho / opp |
| Henkilöstön ammattitaito | Pätevien opettajien osuus | 99 | 80 | 85 | 85 |
| | Pätevien ohjaajien osuus | 90 | 95 | 95 | 95 |
| Kodin ja koulun yhteistyö | Yhteiset tilaisuudet, Wilma | 2 x kk | 2 x kk | 2 x kk | 2 x kk |
| Henkilöstön täydennyskoulutus | Koulutuspäivät/suoritettut kurssit | 2 pv/hlö/v | 4 pv/hlö/v | pv / hlö | pv / hlö |
| Varhainen tuki | Tuki omassa kunnassa | 0 | 6 laitospaikkaa | 5 laitospaikkaa | 5 laitospaikkaa |
| Turvallinen oppimisympäristö | Turvallisuuskävely | Päivitykset | Päivitykset | Päivitykset | Päivitykset |
| Perusopetuksen iltapäivätoiminta | Kaikille 1-2 luokille (vähintään 5 opp./ryhmä) | Neljässä alakoulussa | Neljässä alakoulussa | Kaikki alakoulut | Kaikki alakoulut |

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 50 | 34 | 30 |
| Osa-aikaiset | 6 | 2 | 8 |
| Määräaikaiset yhteensä | 56 | 36 | 38 |
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 61 | 67 | 67 |
| Osa-aikaiset | 4 | 5 | 1 |
| Vakinaiset yhteensä | 65 | 74 | 68 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 119 | 110 | 106 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|--------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 280 166 | 165 670 | 207 927 | 125,5 % |
| Myyntituotot | 192 894 | 155 670 | 158 604 | 101,9 % |
| Maksutuotot | 40 430 | | 41 323 | |
| Tuet ja avustukset | 46 842 | 10 000 | 8 000 | 80,0 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -11 205 301 | -12 201 370 | -12 841 746 | 105,2 % |
| Henkilöstökulut | -6 378 646 | -6 440 509 | -6 659 426 | 103,4 % |
| Palvelujen ostot | -2 347 414 | -2 168 921 | -2 767 125 | 127,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -354 567 | -369 630 | -336 777 | 91,1 % |
| Avustukset | -355 | -500 | -1 275 | 255,0 % |
| Muut toimintakulut | -2 124 319 | -3 221 810 | -3 077 143 | 95,5 % |
| TOIMINTAKATE | -10 925 135 | -12 035 700 | -12 633 820 | 105,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | 59 | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -129 893 | -26 106 | -254 858 | 976,2 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -11 055 027 | -12 061 806 | -12 888 619 | 106,9 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -11 055 027 | -12 061 806 | -12 888 619 | 106,9 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -2 638 079 | -3 872 181 | -3 745 390 | 96,7 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -396 474 | -536 153 | -477 085 | 89,0 % |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Oppilaita yhteensä | | | |
| Esioppilaat | 64 | 60 | 59 |
| 0-6 vuosiluokat | 480 | 459 | 464 |
| 1-6 vuosiluokat | 416 | 399 | 405 |
| 7-9 vuosiluokat | 207 | 211 | 204 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Kehittyminen opinnoissa ja työssä sekä elämässä pärjääminen | Menestyminen opinnoissa, jatko-opinnot ja työllistyminen | Henkilökunnan suorittamat tutkinnot |
| | Henkilökunnan suorittamat opinnot | Jatko-opiskelijana korkeakoulussa Kiitettävät arvosanat yo-kirjoituksissa Yrittäjänä |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------|---|---|
| Koulumyönteisyyden lisääminen | Positiivisia tapahtumia koululla | Tapahtumat |
| Innostavat koulut | Innostava työyhteisö ja kannustava koulu | Oppimiseen kannustaminen -kysely opiskelijoille Työyhteisön henki -kysely työntekijöille |
| Arvio | Otetaan huomioon erilaiset oppijat ja heidän tarpeensa. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------------|---|---|
| Vireä kansainvälinen yhteistyö | Kansainvälinen yhteistyö. | Kittilässä vierailevat opettajat Kittilässä vierailevat opiskelijat vaihtoon lähtevät opettajat vaihtoon lähtevät opiskelijat |
| Laadukas opetus ja oppimisympäristö | Laadukas opetus Uudisrakentaminen ja remontointi Kokemus palveluiden laadukkuudesta | Henkilöstön pätevyys Palautekyselyt huoltajille Palautekyselyt oppilaille Panostukset oppimisympäristön kehittämiseksi Täydennyskoulutukset |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Koululautakunta
Lukio
Lukion rehtori, sivistystoimenjohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on tukea opiskelijoiden kasvamista tasapainoisiksi, sivistyneiksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja, taitoja ja valmiuksia sekä antaa opiskelijoille valmiuksia elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Lukiokoulutus antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa korkeakoulututkintoon johtavat opinnot yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa.

Kittilän lukio on monipuolisen ja korkeatasoisen opetuksen, Levi Snow Sport Academyn laadukkaan koulutuksen sekä Redun Kittilän toimipisteen kanssa tehtävän yhteistyön ansiosta vetovoimainen toisen asteen oppilaitos. Kittilän lukio vetää puoleensa opiskelijoita oman kunnan lisäksi Lapista ja muualta Suomesta. Kittilän lukio toimii aktiivisesti maakunnallisissa, valtakunnallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 9 | 10 | 10 |
| Osa-aikaiset | 0 | 1 | 1 |
| Vakinaiset yhteensä | 9 | 11 | 11 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 0 | 0 |
| Osa-aikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Määräaikaiset yhteensä | 2 | 1 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 10 | 12 | 12 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 126 506 | 30 570 | 62 930 | 205,9 % |
| Myyntituotot | | 2 120 | | |
| Maksutuotot | -648 | 450 | 1 976 | 439,1 % |
| Tuet ja avustukset | 127 154 | 28 000 | 60 954 | 217,7 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 734 467 | -1 812 263 | -1 793 267 | 99,0 % |
| Henkilöstökulut | -874 984 | -921 748 | -896 049 | 97,2 % |
| Palvelujen ostot | -292 826 | -286 115 | -304 868 | 106,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -56 928 | -70 100 | -58 546 | 83,5 % |
| Avustukset | -310 | -700 | -220 | 31,4 % |
| Muut toimintakulut | -509 419 | -533 600 | -533 585 | 100,0 % |
| TOIMINTAKATE | -1 607 961 | -1 781 693 | -1 730 337 | 97,1 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -1 607 961 | -1 781 693 | -1 730 337 | 97,1 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -1 607 961 | -1 781 693 | -1 730 337 | 97,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -566 169 | -586 465 | -589 672 | 100,5 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -37 193 | -79 196 | -64 743 | 81,8 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Opetus | | | |
| Keskeyttäneiden osuus % | 2 | 1 | 1 |
| Tallennetunnit viikossa | 1 | 2 | 2 |
| Henkilöstön täydennyskoulutus (+Vesot) (pv/opettaja) | 3 | 3 | 3 |
| Ylioppilaskirjoituksissa onnistuminen (läpäisy) % | 100 | 100 | 100 |
| Opiskelijoiden arvio | 9 | 9 | 8 |
| Pätevien opettajien osuus % | 100 | 100 | 100 |
| 2. Lukioon hakeutuminen | | | |
| Peruskoulusta %, yli puolet ikäluokasta | 45 | 50 | 44 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Oppilaita yhteensä | 135 | 130 | 135 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| Kehittyminen opinnoissa ja työssä sekä elämässä pärjääminen | Menestyminen opinnoissa, jatko-opinnot ja työllistyminen Henkilökunnan suorittamat opinnot | Henkilökunnan suorittamat tutkinnot Jatko-opiskelijana korkeakoulussa Kiitettävät arvosanat yo-kirjoituksissa Yrittäjänä |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--------------------------------|--------------------------|--|
| Vireä kansainvälinen yhteistyö | Kansainvälinen yhteistyö | Kittilässä vierailevat opettajat Kittilässä vierailevat opiskelijat vaihtoon lähtevät opettajat vaihtoon lähtevät opiskelijat |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|--|---|
| Innostavat koulut | Innostava työyhteisö ja kannustava koulu | Oppimiseen kannustaminen -kysely opiskelijoille Työyhteisön henki -kysely työntekijöille |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|------------|---------|
|---------------------|------------|---------|

| | | |
|--|---|--|
| <p>Laadukas opetus ja oppimisympäristö</p> | <p>Laadukas opetus</p> <p>Uudisrakentaminen ja remontointi</p> <p>Kokemus palveluiden laadukuudesta</p> | <p>Henkilöstön pätevyys</p> <p>Palautekyselyt huoltajille</p> <p>Palautekyselyt oppilaille</p> <p>Panostukset oppimisympäristön kehittämiseksi</p> <p>Täydennyskoulutukset</p> |
|--|---|--|

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Koululautakunta
Lasten päivähoito
Varhaiskasvatuspäällikkö

Toiminnan lyhyt kuvaus

Varhaiskasvatuksen yksiköt tuottivat monipuolisia ja laadukkaita varhaiskasvatuspalveluja lapsen ja perheen tarpeet huomioiden. Varhaiskasvatuksen sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä otettiin laajaan käyttöön koko henkilöstölle. Valssi-arviointityökalu otettiin käyttöön. Varhaiskasvatuksen kulttuurioppimisen suunnitelmaa Kopsloovaa sovellettiin kaikkiin lapsiryhmiin.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 85,5 | 85,75 | 85,75 |
| Osa-aikaiset | | 0 | 0 |
| Vakinaiset yhteensä | 85,5 | 85,75 | 85,75 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 8,5 | 8,75 | 8,75 |
| Osa-aikaiset | | 0 | 0 |
| Määräaikaiset yhteensä | 8,5 | 8,75 | 8,75 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 94 | 99,5 | 99,5 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 384 251 | 363 050 | 309 956 | 85,4 % |
| Myyntituotot | 900 | 55 050 | 14 205 | 25,8 % |
| Maksutuotot | 357 488 | 292 000 | 342 164 | 117,2 % |
| Tuet ja avustukset | 25 548 | 16 000 | -46 413 | -290,1 % |
| Muut toimintatuotot | 315 | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -6 743 320 | -7 072 843 | -7 135 001 | 100,9 % |
| Henkilöstökulut | -4 335 681 | -4 788 152 | -4 739 869 | 99,0 % |
| Palvelujen ostot | -676 608 | -552 597 | -684 328 | 123,8 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -232 830 | -259 560 | -271 438 | 104,6 % |
| Avustukset | -322 234 | -349 000 | -298 083 | 85,4 % |
| Muut toimintakulut | -1 175 967 | -1 123 535 | -1 141 283 | 101,6 % |
| TOIMINTAKATE | -6 359 069 | -6 709 793 | -6 825 044 | 101,7 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 108 | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -8 790 | -9 183 | -4 713 | 51,3 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -6 367 751 | -6 718 976 | -6 829 757 | 101,6 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -6 367 751 | -6 718 976 | -6 829 757 | 101,6 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 413 900 | -1 344 572 | -1 345 876 | 100,1 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -321 308 | -353 206 | -309 705 | 87,7 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Henkilöstörakenne tarpeen mukaan | | | |
| Henkilöstörakenne päiväkotikiikokopv: 3 alle 1,5v/ 4 lasta 1,5-3v / 7 lasta 3-6v ja osapv: 13 lasta / 1 vastuuhlö, perheph: 4 lasta/perheph. (%) | 80 | 100 | 100 |
| 2. Varhaiskasvatus on taloudellista ja monipuolista | | | |
| netto €/hoitopaikka/kk (ilman sis. menoja) | 1 015 | 924 | 1 046 |
| 4. Varhaiskasvatuksen täyttöaste | | | |
| 80 % | 90 | 85 | 85,15 |
| 3. Varhaiskasvatus järjestetään asiakeskeisesti, joustavasti ja tarvetta vastaavasti | | | |
| Paikan odotusaika (kk) | 4 | 4 | 4 |
| Äkillinen (vk) | 1 | 2 | 2 |
| 5. Hlöstö innostunutta, tiimityötaitoista ja toimii ammatillisesti | | | |
| Työhyvinvointikysely (1-5) | 3,4 | 3,8 | 3,6 |
| Kehityskeskustelu (1/v) (toteutuu = 1) | 0,95 | 1 | 0,95 |
| Täydennyskoulutuspäivien määrä/työntekijä | | 5 | 0,5 |
| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | | | |
| alle 3-vuotiaita | 66 | 82 | 79 |
| Lasten ikärakenne varhaiskasvatuksessa | | | |
| 3-6-vuotiaita | 250 | 260 | 265 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| <p>Lapsen hyvinvoinnin tavoitteet on kirjattu kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan.</p> <p>Lapsen oppimisen polku avataan varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.</p> <p>Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä on käytössä kokonaisuudessaan.</p> <p>Henkilöstön hyvinvointi on kirjattu henkilöstö- ja koulutus-suunnitelmaan.</p> | <p>Varhaiskasvatussuunnitelma sisältää myös ravintokasvatus-, kulttuurioppimis-, liikuntakasvatus- ja suomi toisena kielenä (S2) -suunnitelmat.</p> <p>Lapsen oppimisen polku työstehtään monialaisesti, ja siinä hyödynnetään monipuolisesti sähköisiä sovelluksia.</p> <p>Varhaiskasvatuksen sähköinen toiminnanohjausjärjestelmän integrointi henkilöstöhallinnon ohjelmaan, jotta tieto kulkee sähköisesti, turvallisesti ja tehokkaasti moneen suuntaan.</p> <p>Henkilöstön kanssa arvioidaan työn psykososiaaliset kuormitustekijät yksiköittäin, joiden pohjalta laaditaan yksikön työhyvinvoinnin palvelulupaukset.</p> | <p>Kuormitustekijät on avattu ja riskitekijät tiedostettu.</p> <p>Siirtymät avattu. Tieto siirtyy tietoturvallisesti integraatioiden avulla</p> <p>Suunnitelmat valmiit</p> |
| Arvio | <p>Kunnan varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen siirtyi vuodelle 2026. Oppimisen polkua ei ole kirjattu. Integraatio varhaiskasvatuksen sähköisen järjestelmän Daisyn ja perusopetuksen Priimuksen välille rakennettu. Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä on käytössä kokonaisuudessaan.</p> | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---|
| <p>Laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut ympäri vuoden.</p> <p>Eri kulttuuritaustaiset perheet huomioidaan palveluissa.</p> <p>Varhaiskasvatus on palvelu myös elinkeinoelämälle ja yrittäjyydelle.</p> | <p>Henkilöstö kelpoista ja ammattitaitoista. Johtaminen perustuu tietoon. Täydennyskoulutusta järjestetään säännöllisesti.</p> <p>Sähköiset palvelut avattuna englannin kielelle. Tulkkipalvelut käytössä.</p> <p>Sesonki- ja vuorotyön tarpeisiin vastaaminen kaikkina vuodenaikoina.</p> | <p>Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä käytössä kokonaisuudessaan; on suunnittelu- ja arviointityökalu.</p> <p>Täydennyskoulutusta 5pv./ tt./ v.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| Arvio | Sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä on kokonaisuudessaan käytössä. Käytössä eri kieli- ja kulttuuritaustaisille S2-kielenä opas. Vuonna 25 vierakielisiä lapsia hoidossa 23. Varhaiskasvatuksessa tarjotaan hoitoa huoltajien työssälötarpeen mukaan. | |
| Täydennyskoulutusta järjestetään tarpeen mukaan koko henkilöstölle. Koulutuksissa painottuvat pedagogiset sisältö-, tiimityö- ja johtamiskoulutukset. Ko-keilu- aloite -yrittäjyys -kasvatus ja -työskentely lapsiryhmissä ja yksiköissä. Henkilöstön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia lisätään. | Vakan palvelualusta on sisältörikas kokonaisuus, jossa kaikki varhaiskasvatuksessa käytettävät työkalut helposti henkilöstön saatavilla. Viestintä ajantasaista; yksiköissä koulutetut some-vastavaat. Varhaiskasvatuksen tarina -nettisivusto rekrytointiin vahvistamaan kuntaan muuttoa. Varhaiskasvatuksen johtajille on säännöllistä koulutusta. Osallistava johtaminen perustuu suunnitelmaan. | Johtajat osallistuvat suunniteluihin johtamiskoulutuksiin. Palaverivuosikello ja johdon vuosikello on laadittu. Palvelualustalla kävijöiden määrä/ v. Vakan tarina laadittu. Vastuuhenkilöt koulutetut (%). Viestintäkanavat vahvistetut. |
| Arvio | Henkilöstön palvelualusta aktiivisessa käytössä. Viestinnän vastuuhenkilöt koulutetty. Käytössä myös kunnan www-sivut, Facebook ja Instagram. Vuosikellojen suunnittelu on meneillään, mutta eivät valmistuneet v. 2025. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Monipuoliset, tarvetta vastaavat ja tarkoituksenmukaisesti tuotetut palvelut. Turvalliset ja innostavat niin rakennetut, rakentamattomat kuin myös digitaaliset oppimis- ja leikkiympäristöt. Lapsi- ja perheystävällisyys ja toimiva palveluohjaus. Lapsen osallisuus ja edun ensisijaisuus painottuvat. | Innovatiivisuus palveluiden tuottamisessa. Lapsiryhmien kokojen määrittelyssä huomioidaan lapsen edun ensisijaisuus. Tarpeen mukainen monialainen henkilöstörakenne. Henkilöstön osaaminen monipuoliseen käyttöön. Palveluohjaus-yhteydenotto uusille hakijoille. Aloite-palautelinkki käytössä. Lapset puheeksi -keskustelu ja Tuumaustauko käytössä. Lasten kokoukset säännöllisiä. Perheiden vasu-keskustelut käytössä. | Arviointikyselyt vuosittain. Erikokoisia lapsiryhmiä, jotka perustuvat pedagogisiin lausuntoihin. Henkilöstökertomus laadittu. |
| Arvio | Lasten tuen tarpeita ja ikäjakauma huomioitu erikokoisten lapsiryhmien muodostamisessa. Asiakaskyselyt ja lapsihaastattelut tehty. | |

Toiminnan lyhyt kuvaus

Levi Snow Sport Academy (Alppikoulu) on Kittilän kunnan sivistystoimen alaisuudessa toimiva lumilajien koulutusta tarjoava yksikkö. Alppikouluun voidaan ottaa Kittilässä opiskelevia toisen asteen opiskelijoita sekä valmentajien esityksestä opiskelijoita muista oppilaitoksista. Alppikoulun yhteydessä on aloittanut syksyllä 2023 naisten c-maajoukkuetoiminta. C-maajoukkue järjestetään yhteistyössä Suomen olympiakomitean, Ski Sport Finlandin ja Levi Ski Resortin kanssa.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 6 | 6 | 6 |
| Vakinaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | | | |
| Määräaikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 6 | 6 | 6 |
| Kokoaikaiset | | | |
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 2 | 2 |
| Määräaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Vakinaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 2 | 2 | 2 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | | | 8 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 260 051 | 299 250 | 278 352 | 93,0 % |
| Myyntituotot | 109 791 | 79 500 | 90 580 | 113,9 % |
| Maksutuotot | 122 650 | 209 750 | 150 950 | 72,0 % |
| Tuet ja avustukset | 27 610 | 10 000 | 36 822 | 368,2 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -630 222 | -641 419 | -720 114 | 112,3 % |
| Henkilöstökulut | -448 062 | -424 879 | -515 561 | 121,3 % |
| Palvelujen ostot | -97 489 | -120 340 | -116 404 | 96,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -11 923 | -16 800 | -13 270 | 79,0 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -72 748 | -79 400 | -74 879 | 94,3 % |
| TOIMINTAKATE | -370 171 | -342 169 | -441 763 | 129,1 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -370 171 | -342 169 | -441 763 | 129,1 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -370 171 | -342 169 | -441 763 | 129,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------|---------------------------|------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | -500 | -76 | 15,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -23 813 | -32 029 | -31 110 | 97,1 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| Opiskelijaedustus Levi MC kilpailussa | 0 | 2 | 1 |
| Opiskelijaedustus Levi MC kilpailussa | | | |
| Opiskelijaedustus Vapaalaskun FWT kisassa | 8 | 2 | 3 |
| Opiskelijaedustus Vapaalaskun FWT kisassa | | | |
| Hiihdonopettajia / vuosi | 10 | 12 | 10 |
| Hiihdonopettajia / vuosi | | | |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Opiskelijahakemukset | 28 | 30 | 35 |
| Opiskelijahakemukset | | | |
| Opiskelijamäärä | 50 | 55 | 55 |
| Opiskelijamäärä | | | |
| Vuotuinen sisäänotto | 20 | 15 | 20 |
| Vuotuinen sisäänotto | | | |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Kehittyminen opinnoissa ja työssä sekä elämässä pärjääminen | Hiihdonopettajana toimiminen Kisamenestys | Hiihdonopettajana hiihtokouluissa Mitalisijat kansallisissa kisoissa |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--------------------------------|--|--|
| Vireä kansainvälinen yhteistyö | malli Alppikoulun kansainväliset opiskelijat Osallistuminen kansainvälisiin kisoihin | Osallistujat kv-kisoissa Ulkomaiset opiskelijat |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|--|---|
| Innostavat koulut | Osallistuminen harjoituksiin Itsensä kehittäminen | Poissaolot % Suoritetut koulutukset, pätevydet |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| Laadukas opetus ja oppimisympäristö | malli Kouluttajat ja valmentajat | Kysely sidosryhmille (huoltajat, opiskelijat) Rinnepäivät Valmentajien pätevyys |

Hyvinvointilautakunta

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

Hyvinvointilautakunnan alaisia vastuualueita ovat hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tulosalue, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut, kulttuuripalvelut, Revontuli-Opisto sekä toiminnallisesti myös valmennuskeskus Osmanpesä.

Keskeiset toiminnalliset muutokset sekä toteutuneet tavoitteet tulosalueilla vuonna 2025 olivat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen:

Kylätyöntekijätoiminta jatkui täysipainoisesti kolmen kylätyöntekijän voimin ja on vakiintumassa kiinteäksi osaksi kunnan palvelutarjontaa. Perhejelppiin ohjautuminen muuttui vuoden 2025 aikana siten, että palveluun hakeudutaan nykyään soittamalla suoraan perhejelppareille, eikä neuvolan terveydenhoitajan kautta kuten aiemmin.

Kirjastotoimi:

Avoinna ollut toimi täytettiin palkkaamalla lasten- ja nuorten kirjastotyöhön erikoistunut virkailija, kirjastoauton hankinnan valmistelut jatkuivat ja kirjaston peruskorjauksesta luovuttiin ja ryhdyttiin suunnittelemaan uutta kirjastorakennusta. Kirjasto muutti väistötiloihin.

Liikuntatoimi:

Syksyllä 2025 toteutettiin seniorikuntalaisten alennushintaisten kuntosalikorttien myyntikokeilu yhteistyössä paikallisten kuntosalipalveluita tarjoavien yhdistysten ja yritysten kanssa. Liikuntatoimi osallistui Liikuntatieteellisen seuran SOPIVA-hankkeeseen, jonka puitteissa Kittilän kunnalle ja muille hankkeeseen osallistuneille kunnille laadittiin erityisliikunnan ja soveltavan liikunnan strategisen suunnittelun työkirja. Agnico Eagle -jäähalli oli kokeiluluonteisesti avoinna koko kesän ajan. Lukion remontista johtuen urheiluhalli oli poikkeuksellisen kovalla käytöllä koko syksyn ajan. Liikuntatoimi uudisti tapahtumatarjontaansa esimerkiksi erityislapsille ja seniorikuntalaisille suunnattujen tapahtumien osalta.

Nuorisotoimi:

Kunta otti käyttöön NuoDo-nuorisotyön dokumentaatio ja tilastointijärjestelmän, joka tukee nuorisotyön kehittämistä ja tuottaa materiaalia monialaiseen yhteistyöhön.

Nuorisovaltuuston toimintaa kehitettiin edelleen ja kummivaltuutettutoimintaa aloitettiin.

Harrasteseteli jaettiin 1.-9.-luokkalaisille. Uusi nuorisotila Käki2.0 toimii Hotelli Kittilän tiloissa. Sirkan nuorisotila suljettiin syksyllä sisäilmaongelmien vuoksi.

Koulunuorisotyöntekijä vakinaistettiin. Koulunuorisotila meni remonttiin, toimintaa kehitettiin mm. yksilö- ja ryhmätoiminnoiksi.

Etsivää nuorisotyötä parityöskentelynä ja monialaisena verkostotyönä.

Nuorten oma teatteritila jatkoi toimintaa Ahmalassa. Kittilä sai Lapset ja nuoret liikkumhan- hankkeen avustuksen ja harrastekoordinaattori - erityisnuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja aloitti kunnassa.

Kulttuuritoimi:

Kino Yläri jatkoi toimintaansa normaalisti koko vuoden ajan. Elokuvateatterin teknisiä valmiuksia parannettiin, kun uusi laserelokuvaprojektori otettiin käyttöön 12.9.2025. Projektorin hankintaan saatiin tukea Suomen elokuvasäätiöltä.

Kulttuuripalvelut järjesti lokakuussa ”Evakkomatka Ruotsiin” -kulttuurimatkan, joka toteutui suunnitellusti. Kulttuuriopetussuunnitelman mukainen toiminta toteutui alakoulun 2.–5. luokkien sekä yläkoulun 7.–9. luokkien oppilailla.

Kittilän kirkonkylälle toteutettavan julkisen taideteoksen suunnitteluprojekti eteni vuoden aikana aikataulun mukaisesti luonnosteluvaiheen päättymiseen.

Revontuli-Opisto:
Opetustoimintaa järjestettiin suunnitellusti.

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 1 241 233 | 1 350 989 | 1 273 869 | 94,3 % |
| Myyntituotot | 750 470 | 727 260 | 728 095 | 100,1 % |
| Maksutuotot | 285 668 | 328 700 | 306 045 | 93,1 % |
| Tuet ja avustukset | 205 295 | 293 629 | 239 729 | 81,6 % |
| Muut toimintatuotot | -200 | 1 400 | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -5 346 654 | -5 940 520 | -5 847 891 | 98,4 % |
| Henkilöstökulut | -2 623 613 | -2 858 258 | -2 891 846 | 101,2 % |
| Palvelujen ostot | -1 135 812 | -1 200 893 | -1 173 486 | 97,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -340 977 | -277 429 | -323 480 | 116,6 % |
| Avustukset | -228 640 | -461 230 | -378 911 | 82,2 % |
| Muut toimintakulut | -1 017 612 | -1 142 710 | -1 080 168 | 94,5 % |
| TOIMINTAKATE | -4 105 421 | -4 589 531 | -4 574 022 | 99,7 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 25 | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -102 374 | -77 863 | -120 410 | 154,6 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -4 207 770 | -4 667 394 | -4 694 432 | 100,6 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -4 207 770 | -4 667 394 | -4 694 432 | 100,6 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 466 945 | 404 000 | 384 694 | 95,2 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 249 036 | -1 201 980 | -1 156 442 | 96,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -203 575 | -205 733 | -175 932 | 85,5 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta
Kirjastotoimi
Kirjastotoimenjohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kirjasto on peruspalvelu, jonka tehtävänä on tarjota pääsy aineistoon, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon, tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto mahdollistaa myös elinikäisen oppimisen sekä edistää kuntalaisten aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Kittilän kirjasto tekee jatkuvaa yhteistyötä Lapin kirjaston, muiden vapaa-aikapalvelujen, koulujen, varhaiskasvatuksen, perhekeskuksen ja Mediapajan kanssa.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 5 | 6 | 6 |
| Osa-aikaiset | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| Vakinaiset yhteensä | 5,05 | 6,05 | 6,05 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | 0,5 | 1 | 1 |
| Määräaikaiset yhteensä | 1,5 | 2 | 2 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 6,55 | 8,05 | 8,05 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 10 443 | 12 000 | 9 220 | 76,8 % |
| Myyntituotot | 7 885 | 10 000 | 7 382 | 73,8 % |
| Maksutuotot | 2 559 | 2 000 | 1 839 | 91,9 % |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -489 078 | -609 857 | -623 311 | 102,2 % |
| Henkilöstökulut | -267 018 | -337 768 | -338 710 | 100,3 % |
| Palvelujen ostot | -36 559 | -43 860 | -46 761 | 106,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -98 017 | -96 450 | -106 082 | 110,0 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -87 484 | -131 779 | -131 758 | 100,0 % |
| TOIMINTAKATE | -478 635 | -597 857 | -614 091 | 102,7 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -719 | -719 | -719 | 100,1 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -479 354 | -598 576 | -614 810 | 102,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -479 354 | -598 576 | -614 810 | 102,7 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -85 327 | -129 429 | -130 006 | 100,4 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -20 382 | -26 872 | -24 035 | 89,4 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| 1. Kirjastopalveluiden tuottaminen ja edistäminen | | | |
| Nettokustannukset €/kuntalainen sisäinen/ulkoinen | - 70 | - 88 | - 90 |
| Nettokustannukset €/kuntalainen ulkoinen | - 58 | - 69 | - 71 |
| 2. Kirjaston kokoelmien laadun ja määrän säilyttäminen | | | |
| Hankinnat (asukasluku/1000) | 477 | 380 | 448 |
| 3. Laadukkaat ja asiakaskeskeiset kirjastopalvelut | | | |
| Kokonaislainaus/as. | 14,9 | 14 | 14,7 |
| Kirjastokäynnit/as. | 6,94 | 7 | 6,53 |
| Lainaaaja/as. | 33,48 | 33 | 37,8 |
| 4. Verkkopalveluiden tarjoaminen asiakkaiden käyttöön | | | |
| Internet-koneita asiakkaille | 6 | 6 | 2 |
| Tabletit | 6 | 6 | 6 |
| Internet-kone sähköisen lehtikokoelman lukemiseen asiakkaille | 1 | 1 | 1 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|---------|--------|---------|
| Lainojen määrä | 101 993 | 95 000 | 100 783 |
| Fyysiset kirjastokäynnit | 47 391 | 47 000 | 44 678 |
| Verkkokäynnit | 35 080 | 35 000 | 36 535 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|----------------------------|--|--|
| Henkilökunnan kehittyminen | Haluttu ja viihtyisä työpaikka | Koulutusten määrä |
| | Kouluttautuminen | Tyky-päivien lukumäärä |
| | Työhyvinvointi | Työhyvinvointikyselyn tulokset |
| | | Viikkopalaverin lukumäärä |
| Arvio | Koulutuspäivien tavoitemäärästä jäätin hieman ennen kaikkea kirjaston muuton vuoksi. Viikkopalavereja ja tyky-päiviä järjestettiin suunnitelman mukaan. Kehitystarpeita kartoitettiin myös kehityskeskusteluissa sekä kirjastojen alueellisen kehittämistehtävän (AKE) kanssa. | |
| Yhteistyö | Sektorien välinen yhteistyö | Yhteisten tapahtumien määrä muiden sivistystoimen osastojen kanssa |

| | | |
|--|--|--|
| Elinikäisen oppimisen mahdollistaminen | Digitaalisuus Lainaajamäärän kasvu Lainausmäärän kasvu | Lainaajamäärä Lainausmäärä Verkkokirjaston kävijämäärä |
| Arvio | Vaikka kirjasto oli käytännössä kiinni kaksi kuukautta muuton vuoksi, lainaajamäärä kasvoi. Myös verkkokirjaston kävijämäärä kasvoi arvioitua suuremmaksi. Lainausmäärä tippui kiinnioloista johtuen hieman, mutta yllättävän vähän ja ylitti sille asetetun tavoitteen. | |
| Edelläkävijyys | Kirjastotila | Remonttisuunnitelman aikataulun valmistuminen Remonttisuunnitelman aloittaminen |
| Arvio | Remonttisuunnittelusta luovuttiin valtuuston päätöksellä elokuussa 2025, sen sijaan päätettiin rakentaa kokonaan uusi kirjasto. Kunnanhallitus vahvisti uuden kirjaston sijoituspaikan joulukuussa 2025, ja suunnittelu on päässyt alkuun. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-----------------------|--|--|
| Etätyömahdollisuudet | Hiljainen työskentelytila "Kömmi" | Varausten määrä |
| Arvio | Kirjasto oli kiinni lähes kaksi kuukautta muuton vuoksi, mutta muutoin etätyön tekoon soveltuvaan kokouskuutioon oli varauksia lähes lomakausien ulkopuolella lähes viikoittain. Ennakoon varattujen vuorojen lisäksi kuution oli käytössä lähes viikoittain myös adhoc eli ilman varausta (näitä ei ole tilastoitu). | |
| Saavutettavuus | Uusi kirjastoauto | Uuden kirjastoauton hankinta |
| Arvio | Hankinnan valmistelu on aloitettu, mutta hankintaa ei saatu päätökseen vuonna 2025. | |
| Kansallinen yhteistyö | Lapin kirjasto -yhteistyö Suomen Kirjastoseura -yhteistyö | Kaverikirjastotapaamiset (lkm) Kirjastoseuran kampanjoihin osallistuminen (lkm) Kokouksiin osallistumisten lukumäärä |
| Arvio | Kaverikirjastotapaamiset järjestettiin suunnitellusti Tornion kirjaston kanssa. Osallistuimme Kirjastoseuran kuntavaalikampanjaan kahdella tilaisuudella. Kansallista yhteistyötä edistettiin myös kirjastotoimenjohtajan osallistumisilla Suomen Kirjastoseuran hallituksen toimintaan, Kirjastoautopäiviin ja Yleisten kirjastojen neuvoston kokouksiin. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|-------------------------------|---|
| Työhyvinvointi | Viihtyminen ja työn haluttuus | Työtyytyväisyyskysely |
| Kokeilukulttuuri | Luovuuden tukeminen | Uusien toteutuneiden ideoiden ja strukturoitujen kokeilujen määrä |

| | | |
|---------------|---|---|
| Arvio | Kirjaston väistötiloihin muutto ja toiminnan järjestäminen uusissa tiloissa ovat olleet lukemattomien uusien ideoiden ja kokeilujen alustana. | |
| Medianäkyvyys | Viestinnän säännöllisyys ja monimuotoisuus | Ansaitun mediahuomion osumat Muu mainonta ja edelleen viittaukset (lkm) Some-postausten lukumäärä |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Osallisuus | Kysytään asiakkaiden / kuntalaisten mielipidettä Tapahtumat | Asiakaskyselyiden ja kirjastokeskusteluiden määrä Asiakastoiveiden mukaisia kirjailijavieraita ja keskustelutilaisuuksia (lkm) |
| Kaiken ikäisten kuntalaisten huomioiminen | Varhaiskasvatus Perhekeskus Lapset Nuoret Aikuiset ja vanhuksset | Kirjaston tapahtumien striimaukset, Digiopastuskerrat (lkm) Kirjastopolku kulttuurikasvatussuunnitelmaan (kyllä/ei) Kohtaamispaikkatoiminta (lkm) Lukutaidon valmiuksia Lapin malliin -hankkeen läpivienti (kyllä/ei) Yhteistyön toteutuminen nuorisotoimen, Kulttuuritoimen ja Lapin kirjaston kanssa (tapahtumien lkm) |
| Arvio | Lukutaidon valmiuksia Lapin malliin -hanke vietiin päätökseen. Kohtaamispaikkatoiminta oli muuton ja uuden lastenkirjastotyöstä vastaavan kirjatosvirkailijan rekrytoinnin vuoksi tauolla suurimman osan vuotta. Kulttuurikasvatussuunnitelman kirjastopolun suunnittelu siirtyi seuraavalle vuodelle. Yhteisiä tapahtumia järjestettiin mahdollisuuksien mukaan, kuten myös tapahtumien striimausta. | |
| Työntekijöiden hyvinvointi | Riittävä mitoitus | Sijaisten riittävyys ja oikea mitoitus |
| Arvio | Sijaisia ja kesätyöntekijöitä saatiin hyvin ja työajat saatiin organisoitua hyvin. | |
| Palvelun laatu ja laajuus | Kirjastolain määräämien tehtävien läpikäynti | Viisivuotissuunnitelma jokaiselle osa-alueelle |
| Arvio | Kirjastolla on viisivuotissuunnitelman sijaan toteutettu yhteistä kolmevuotissuunnitelmaa: 2025: rakenne (puitteet: uuden kirjaston ja kirjastoautohankinnan suunnittelu) 2026: henkilöstö (työnjako: oikea ihminen oikeaan paikkaan) 2027: sisältö (kirjaston tapahtumien strukturointi) | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta
Liikunta ja ulkoilu
Liikuntas sihteeri

Toiminnan lyhyt kuvaus

Liikuntatoimi ylläpitää liikuntapaikkoja, tukee kansalaistoimintaa, järjestää ohjattua liikuntaa erityisryhmät huomioiden sekä toteuttaa tapahtumia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Laadukkaiden liikuntapalveluiden avulla edistetään kaikenikäisten kuntalaisten terveyttä ja toimintakykyä sekä tuetaan liikunnallisen elämäntavan muotoutumista.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3,5 | 4,5 | 3,5 |
| Osa-aikaiset | 0,6 | | 0,6 |
| Vakinaiset yhteensä | 4,1 | 4,5 | 4,1 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3 | 3 | 4 |
| Osa-aikaiset | | | 1 |
| Määräaikaiset yhteensä | 3 | 3 | 5 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 7,1 | 7,5 | 9,1 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 85 825 | 85 600 | 93 000 | 108,6 % |
| Myyntituotot | 50 989 | 56 100 | 63 808 | 113,7 % |
| Maksutuotot | -4 | | | |
| Tuet ja avustukset | 35 040 | 29 500 | 29 192 | 99,0 % |
| Muut toimintatuotot | -200 | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 308 363 | -1 249 646 | -1 396 470 | 111,7 % |
| Henkilöstökulut | -314 594 | -273 322 | -308 675 | 112,9 % |
| Palvelujen ostot | -118 379 | -127 730 | -144 861 | 113,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -107 348 | -62 600 | -133 307 | 213,0 % |
| Avustukset | -148 940 | -157 600 | -171 176 | 108,6 % |
| Muut toimintakulut | -619 102 | -628 394 | -638 451 | 101,6 % |
| TOIMINTAKATE | -1 222 538 | -1 164 046 | -1 303 470 | 112,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -95 157 | -77 144 | -118 718 | 153,9 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -1 317 696 | -1 241 190 | -1 422 188 | 114,6 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -1 317 696 | -1 241 190 | -1 422 188 | 114,6 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | 8 930 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -565 950 | -571 014 | -577 927 | 101,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -33 359 | -25 831 | -25 778 | 99,8 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------------|-----------|--------------|
| 1. Liikuntapalveluiden edellytysten edistäminen ja tuottaminen | | | |
| Nettokustannukset €/kuntalainen | - 187,4 | - 170,4 | - 199,9 |
| Ulkoiset | - 96,2 | - 86,8 | - 117,1 |
| 2. Avustukset | | | |
| Avustusmääräraha € | - 148 739,55 | - 157 600 | - 171 175,58 |
| Urheiluseura-avustukset € | - 44 002,7 | - 44 000 | - 43 945,25 |
| Uimaliput (toimintakulut) | - 74 544,55 | - 70 600 | - 95 710,53 |
| Uimaliput (toimintatuotot) | 45 152,71 | 49 600 | 58 667,85 |
| Uimaliput (nettokustannukset) | - 29 391,84 | - 21 000 | - 37 042,68 |
| Yksittäiset tapahtuma-, välinehankinta-, kunnossapito yms avustukset | 0 | 0 | - 6 547 |
| Latuavustukset | - 21 691,6 | - 30 000 | - 20 122,8 |
| Urheilijastipendit | - 2 700 | - 3 000 | - 3 000 |
| Liikuntapaikkojen ylläpitoavustukset | - 5 000,7 | - 5 000 | 0 |
| TEMPAUS tapahtuma-avustukset | - 800 | 0 | - 1 000 |
| Erityisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi | 0 | - 5 000 | 0 |
| Kittiläläishiittäjien majoitus-, matkustus-, ja osallistumismaksu-avustus | 0 | 0 | - 850 |
| 3. Muut palvelut | | | |
| Golf peliosakkeet | - 15 091 | - 14 340 | - 15 579 |
| Vanhusten liikuntapalvelut | 0 | - 5 000 | - 7 838 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Urheiluhalli Ma-Su klo 15-22 | | | |
| Käyttötunnit kesällä viikossa | 45,5 | 80 | 44 |
| Käyttöaste % kesällä | 31 | 54 | 30 |
| Käyttötunnit talvella viikossa | 94,5 | 125 | 97 |
| Käyttöaste % talvella | 64 | 85 | 66 |
| 2. Jäähalli Ma-Pe klo 15-22 (syys-huhtikuu, ei sis. viikonlopputapahtumia) | | | |
| Käyttötunnit viikossa | 23,25 | 32 | 23,5 |
| Käyttöaste % | 66 | 91 | 67 |
| 3. Jalkapallokentän vakiovuorot Ma-Pe klo 15-22 (touko-syyskuu ei sis. viikonlopputapahtumia) | | | |
| Käyttötunnit viikossa | 18,5 | 28 | 16,5 |
| Käyttöaste % | 53 | 80 | 47 |
| 4. Sirkan koulun liikuntasali Ma-Su klo 15-22 | | | |
| Käyttötunnit viikossa | 42,5 | 39 | 40 |
| Käyttöaste % | 87 | 80 | 82 |
| 5. Latuverkosto | | | |
| Km | 75 | 75 | 75 |
| 6. Ympäryskylien liikuntapaikat | | | |
| ladut (lkm) | 16 | 15 | 16 |
| Luistelukentät (lkm) | 5 | 5 | 5 |
| 7. Tapahtumat | | | |
| Liikuntatoimen järjestämät tapahtumat (lkm) | 19 | 16 | 20 |
| Muiden järjestämät tapahtumat liikuntatoimen ylläpitämillä liikuntapaikoilla | | 35 | |
| 8. Ohjatut liikuntaryhmät | | | |
| lkm | 12 | 15 | 16 |
| 9. Elintapaneuvonnan asiakkaat | | | |
| lkm | 6 | 6 | 6 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|--|
| Liikunnallisuuden edistäminen varhaiskasvatuksessa | Laaditaan ja jalkautetaan varhaiskasvatuksen liikuntakasvatussuunnitelma yhteistyössä päiväkotien kanssa | Liikuntakasvatussuunnitelman valmistuminen ja käyttöönotto |

| | | |
|--|--|--|
| Arvio | Kittilän liikkuva varhaiskasvatus 2026 -hanke on käynnistymässä varhaiskasvatuksen ja liikuntatoimen yhteistyönä. Tämän hankkeen puitteissa laaditaan myös varhaiskasvatuksen liikuntakasvatussuunnitelma. Hankehakemus on toimitettu valtionapuviranomaiselle joulukuussa 2025. Valtionappäätös saadaan maaliskuussa 2026, jonka jälkeen liikuntakasvatussuunnitelman laadinta käynnistyy. | |
| Yhdistystoiminnan elinvoimaisuuden edistäminen | Urheiluseurafoorumi, urheilu- ja liikuntatapahtumat yhteistyössä yhdistysten kanssa, yhdistystoiminnan avustaminen | Järjestettyjen yhteistyötapahtumien ja -tilaisuuksien lukumäärä, avustettujen yhdistysten lukumäärä, osallistujamäärät |
| Arvio | Yhteistyössä yhdistysten kanssa järjestettiin 11 erilaista tapahtumaa ja tilaisuutta. Liikuntatoimen määrärahoista avustettiin yhteensä 28 paikallista yhdistystä ja kylätoimikuntaa. | |
| Tasa-arvoisten harrastusmahdollisuuksien edistäminen | Suomen Malli -koululaiskerho-hankkeen hallinnointi (valtionavustuksen hakeminen ja toiminnan kehittäminen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa) | Kerhojen lukumäärä, osallistujien lukumäärä, Kittilän kunnalle myönnetty valtionavustus |
| Arvio | 22 kerhoa keväällä 2025 ja 19 kerhoa syksyllä 2025. Kerholaisia yhteensä noin 150-170. Lukuvuodelle 2024-2025 myönnettiin 27.000 euroa valtionavustusta. Lukuvuodelle 2025-2026 myönnettiin 29.000 euroa valtionavustusta. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Ympärivuotisen tapahtumatarjonnan kehittäminen | Uudistetaan varsinkin pikkulapsille, alakoululaisille, erityislapsille sekä seniorikuntalaisille suunnattua tapahtumatarjontaa (esim. MukSu, alakoululaisten futispäivät, vanhustenviikko) | Tapahtumien lukumäärä, tapahtumien osallistujamäärät |
| Arvio | Uudistettiin erityislapsille suunnattua tapahtumatarjontaa (esim. yleisurheilukisat ja hiihtokisat). Uudistettiin seniorikuntalaisille suunnattua tapahtumatarjontaa (esim. vanhustenviikko). | |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Ympärivuotisten liikuntapaikkaolosuhteiden kehittäminen</p> | <p>Pakatin lähiliikuntapaikan toteuttaminen</p> <p>Ympäryskylien latukonepalvelun käynnistäminen</p> <p>Liikuntapaikkojen kunnossapitosuunnitelman laadinta</p> <p>Siirretään kaikkien keskeisten sisäliikuntatilojen hallinnointi liikuntatoimeen ja laaditaan koulujen liikuntasaleille lautakunnan vahvistamat salivuokrahinnastot ja käyttöperiaatteet</p> <p>Talviuintiolosuhteiden edistäminen</p> <p>Liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusten hakeminen</p> | <p>Kirkonkylän talviuintipaikan uusien laiturirakenteiden käyttöön-otto, yhteistyön käynnistäminen</p> <p>Kaukosen kyläyhdistyksen kanssa</p> <p>Kittilän kunnalle myönnettyt liikuntapaikkarakentamisen valtionavustukset</p> <p>Kokonaisuudistuksen toteuttaminen vuoden 2025 aikana</p> <p>Kunnossapitosuunnitelman valmistuminen vuoden 2025 aikana</p> <p>Latukonepalvelun käynnistymisen alkuvuodesta 2025</p> <p>Lähiliikuntapaikan valmistuminen kesällä 2025</p> |
| <p>Arvio</p> | <p>Pakatin lähiliikuntapaikan pohjatyöt tehtiin kesällä 2025. Liikuntapaikan hankinta ja asennus keväällä 2026.</p> <p>Pakatin lähiliikuntapaikan pohjatyöt tehtiin kesällä 2025. Liikuntapaikan hankinta ja asennus keväällä 2026.</p> <p>Pääskylän uimapaikan perusparannus keväällä 2026.</p> <p>Ympäryskylien latukonepalvelu käynnistyi alkuvuodesta 2025.</p> <p>Sisäliikuntatilojen hallinnointiin liittyvä kokonaisuudistus siirtyi monitoimitalo Ahmalan tilanteesta ja lukion remontista johtuen.</p> <p>Liikuntapaikkaverkoston kunnossapitosuunnitelman laadinta siirrettiin vuodelle 2026 kunnossapitohenkilöstön eläköitymisestä johtuen.</p> <p>Kittilän kunnalle myönnettiin 36.000 euroa liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta (Pakatin lähiliikuntapaikka).</p> | |
| <p>Vesiliikuntapalveluiden, golfpalveluiden ja laskettelukeskuspalveluiden saavutettavuuden edistäminen</p> | <p>Kuntalaisten alennushintaisten kylpyläliput, golfin pelioikeudet sekä kuntalaisten laskettelukausikorttikampanja yhteistyössä Levi Ski Resortin kanssa</p> | <p>Myydyt kylpyläliput ja golfin pelioikeudet, myydyt laskettelukausikortit</p> |
| <p>Arvio</p> | <p>Kylpylälippuja myytiin noin 5500kpl. Golfin osto-oikeuksia myönnettiin noin 70kpl. Liikuntatoimistolta tilattiin noin 800 laskettelukausikorttien kuntalaisalennuskoodia.</p> | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|--|
| Kuntalaisten osallistaminen liikuntapalveluiden kehittämissä | Pyydetään kuntalaiset mukaan ideoimaan mm. seuraavia kehittämiskohteita: kirkonkylän skeittiparkki, Könkään lähiliikuntapaikka, Hillarovan/Akanrovan lähiliikuntapaikka, kirkonkylän yleisurheilukenttä, ympäryskyllien ladut ja talvikävelyreitit | Kehittämissuunnitelmien ja kuntalaisideoiden esitleminen lautakunnalle |
| Arvio | Kirkonkylän skeittiparkille joudutaan mahdollisesti katsomaan toinen paikka, sillä pihasuunnitelmaan varattu alue ei ole kaikilta osin soveltuva skeittiparkille. Yleisurheiluolosuhteiden uudistaminen on liikuntatoimen ja teknisen toimen yhteisessä valmistelussa valtuustoaloitteen pohjalta. | |
| Henkilöstön osaamistasosta huolehtiminen | Esimerkiksi ensiapukoulutukset, liikuntaneuvonnan valtakunnallinen seminaari keväällä 2025, liikkumisen edistäminen ja liikuntaneuvonta osana kokonaisvaltaista elintapaohjausta –opintokokonaisuus keväällä 2025, köysitoiminnanohjaajan päivityskoulutus syksyllä 2025, valtakunnalliset terveystuokuntapäivät syksyllä 2025 | Täydennyskoulutusmahdollisuuksien aktiivinen hyödyntäminen |
| Arvio | Vuoden 2025 aikana pyrittiin kehittämään varsinkin elintapaohjaukseen liittyvää ammatillista osaamista. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Seniorikuntalaisille suunnattujen kuntosalipalveluiden saavutettavuuden edistäminen | Ohjattujen treenien järjestäminen ulkokuntosaleilla Seniorikuntalaisille suunnatun kuntalaisalennuksen käyttöönotto yhteistyössä kuntosalipalveluita tarjoavien yritysten ja yhdistysten kanssa | Kuntalaisalennuksen hyväksyntä lautakunnassa, kuntalaisalennusta hyödyntävien seniorikuntalaisten lukumäärä Ohjattujen treenien lukumäärä, osallistujamäärät |
| Arvio | Syksyllä 2025 toteutettiin seniorikuntalaisten alennushintaisten kuntosalikorttien myyntikokeilu. Ulkokuntosalien tutustumistreenejä järjestettiin kirkonkylällä kesäkuussa ja lokakuussa. | |
| Erityisliikunnan ja soveltavan liikunnan palveluiden kehittäminen | Liikuntatoimi osallistuu Liikuntatieteellisen seuran SOPIVA-hankkeeseen | Erityisliikunnan ja soveltavan liikunnan strategisen suunnittelun työkirjan käyttöönotto |

| | | |
|---|---|--|
| Arvio | Työkirja valmistui joulukuussa 2025. | |
| Elintapaneuvonnan vakiinnuttaminen osaksi liikuntatoimen palvelutarjontaa | <p>Tarjotaan kuntalaisille riittävästi tietoa elintapaneuvonnasta</p> <p>Elintapaneuvonnan resursointi siten, että palvelun kysyntään kyetään vastaamaan</p> | <p>Elintapaneuvonnan käytettävissä olevat resurssit, elintapaneuvonnan asiakasmäärät, asiakaspalautteiden tulokset</p> <p>Elintapaneuvonnan näkyvyys esim. nettisivuilla, somessa, paikallismediassa sekä erilaisten tapahtumien ja tilaisuuksien yhteydessä</p> |
| Arvio | <p>Elintapaneuvontaan oli vuonna 2025 resursoitu 0,6htv. Tällä resurssilla kyettiin ottamaan kuusi (6) elintapaneuvonnan asiakasta.</p> <p>Elintapaneuvonnan näkyvyyttä edistettiin mm. hyvinvointipalveluiden kyläilloissa ynnä muiden kuntalaisille suunnattujen tapahtumien ja tilaisuuksien yhteydessä.</p> | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta
Nuorisotoimi
Nuorisosihteeri

Toiminnan lyhyt kuvaus

Nuorisopalvelut edistävät ja tukevat nuorten aktiivista kansalaisuutta ja osallisuutta. Monialaisella yhteistyöllä luodaan edellytyksiä nuorten osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittämiseen sekä lisäämään sosiaalista vahvistamista.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 4 | 5 | 5 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 4 | 5 | 5 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 2 | 3 |
| Osa-aikaiset | 3 | 1 | 1 |
| Määräaikaiset yhteensä | 5 | 3 | 4 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 9 | 8 | 9 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 96 676 | 130 460 | 68 778 | 52,7 % |
| Myyntituotot | -4 753 | 1 660 | 5 205 | 313,6 % |
| Maksutuotot | 3 284 | 7 400 | 4 204 | 56,8 % |
| Tuet ja avustukset | 98 145 | 120 000 | 59 369 | 49,5 % |
| Muut toimintatuotot | | 1 400 | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -671 203 | -711 204 | -692 268 | 97,3 % |
| Henkilöstökulut | -373 637 | -409 307 | -409 180 | 100,0 % |
| Palvelujen ostot | -77 297 | -59 990 | -85 507 | 142,5 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -46 645 | -39 200 | -23 888 | 60,9 % |
| Avustukset | -35 200 | -41 630 | -23 265 | 55,9 % |
| Muut toimintakulut | -138 424 | -161 077 | -150 427 | 93,4 % |
| TOIMINTAKATE | -574 527 | -580 744 | -623 490 | 107,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -5 433 | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -579 960 | -580 744 | -623 490 | 107,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -579 960 | -580 744 | -623 490 | 107,4 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -112 927 | -49 777 | -75 749 | 152,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -48 516 | -32 364 | -25 105 | 77,6 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|----------|----------|----------|
| 1. Avustukset kunta | | | |
| - paikalliset nuorisojärjestöt | - 16 505 | - 17 000 | - 15 189 |
| -nuorten vapaat toimintaryhmät | - 4 195 | - 3 000 | - 4 811 |
| Harrasteseteli 1.-6.-luokkalaisille | - 5 640 | - 12 420 | - 15 750 |
| Harrasteseteli 7.-9.-luokkalaisille | - 8 860 | - 8 320 | - 7 515 |
| Harrasteseteli 2. asteen opiskelijoille | 0 | 0 | 0 |
| 3. Avustus OKM/AVI | | | |
| Lasten ja nuorten kerhotoiminta | 6 500 | 8 000 | 5 500 |
| Etsivä nuorisotyö | 60 000 | 55 000 | 55 000 |
| Lapset ja nuoret liikkumhan | 0 | 30 000 | 547 |
| Hyvinvointia yhteistyöllä-harrastetoiminnan koordinointi | 0 | 0 | 0 |
| Koulunuorisotyö | 0 | 30 000 | 0 |
| KINUTA Nuorten taideyhteisö | 25 660 | 5 340 | 0 |
| Nuorten Mahis | | 0 | 800 |
| Kulttuuriperintöaiheiset pakopelityöpajat | | | 5 190 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| 1. Harrastetilaisuudet ja tapahtumat | | | |
| Harrastekoordinoinnin kerhoja | 8 | 11 | 41 |
| Retkiä, leirejä | 29 | 18 | 24 |
| Tapahtumia | 44 | 21 | 25 |
| Koulunuorisotyön kohtaamisia | 622 | 500 | 605 |
| 2. Etsivän nuorisotyön saavutettavuus | | | |
| -palveluohjauksia (palveluihin 90%) | 22 | 40 | 29 |
| - Nuoria työpajalla 17-28v | 16 | 20 | 10 |
| - kohtaamisia | 620 | 620 | 620 |
| 3. Nuorten kuuleminen ja osallistaminen | | | |
| - aloitteet ja lausunnot | 4 | 10 | 6 |
| - kuulemispajat, kyselyt | 622 | 500 | 500 |
| - nuorisovaltuuston kokoukset | 8 | 10 | 6 |
| 4. Yhteisöllisyyttä tukevan toiminnan kehittäminen | | | |
| Verkkonuorisotyö | 12 | 160 | 120 |
| Liikkuva- ja popup-nuokkarit, jalkautuvat | 55 | 55 | 33 |
| Nuorisotila kävijät Kittilä: Käki2.0 | 2 489 | 4 000 | 2 542 |
| Nuorisotila kävijät Sirkka: Notzki | 1 045 | 1 800 | 318 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Tiedolla johtaminen- seurataan nuorten kasvu- ja elinoloja | NuoDo- nuorisotyön dokumentaatio ja tilastointijärjestelmä tukee nuorisotyön kehittämistä Olosuhteiden luonti: ennakko-vaikutusten arviointi, digitaalisuus, yhteisöllisyys, yhteistyö ja yhdenvertaisuus | laadulliset palautteet mittarilliset palautteet |
| Arvio | NuoDo on käytössä ja tukee laadullista kehittämis- ja palautetyötä sekä tuottaa materiaalia monialaiselle yhteistyölle. | |
| Tulevaisuudessakin Kittilä näyttäyty kiinnostavana ja tuntuu omalta | Kehittämistyössä on osallistettu nuoria tärkeänä osana yhteisöä | kävijämäärät toiminnoissa palautekyselyt |
| Arvio | Palautekyselyt luovat pohjaa toimintoihin. Nuoret pääsevät vaikuttamaan omiin palveluihin, osana yhteisöä ja omina yksilöinä. | |
| Ylpeä Omista juuristaan! Juurrun tänne! | Nuoria osallistetaan kaikessa toiminnassa Olen hyvä tällaisena! - suvaitsevainen | kansalaisaktiivisuus paluumuutto |
| Arvio | Nuoret ovat aktiivisesti kiinnostuneita vaikuttamistyöstä. Oma kuntaa on mieluisaa kehittää ja vaikuttamistyön kautta koetaan kuntaan palaaminen myös opiskelujen jälkeen kiinnostavana. Olen hyvä tällaisena. Huomioidaan monitahoinen suvaitsevaisuus kaikessa toiminnassa. Väestön ikärakenne on suotuisa nuorille, paluumuutto kiinnostaa. | |
| Lapsen ja nuoren polun selkeyttäminen- varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle | Nuoren polun avaaminen - henkilöstö mukana >hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma Nivelvaihteen tukeminen monialaisesti | asiakkuudet monialaisessa työssä kohtaamiset monialaisessa työssä |
| Arvio | Etsivän nuorisotyön laadullisuus ja nuorten ohjautuvuus palveluihin on hyvällä tasolla. Etsivä nuorisotyö tekee parityöskentelyä, kehittää laadullista monialaista yhteistyötä. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|--|---|
| Ympärivuotisuus | Vuosikellon päivitys Palvelualusta | osallistujamäärät palautekyselyt |
| Arvio | Osallistavat kyselyt toiminnoista ovat pohjana vuosikellon päivitykseen. Palvelualustat ovat digitaalisina ja tavoitettavissa. | |

| | | |
|---------------------------------|---|--|
| Kansainvälisyyttä nuorisotyössä | Osallistutaan nuorisovaihtoon Miten kv-työ näkyy paikkakunnalla-ruoka- ja tapakulttuuria toimintoihin, ekstrakielikursseja, harrastuksia vieraalla kielellä Kesätyössä vieraskielisyyden huomioiminen, harjoittelupaikat Viihtyisyys-yhteisölliset nuorisotilat, tilojen laajat aukiolot, yökahvilat joka viikko | nuorten vaihtojen määrä tapahtumien määrä työntekijöiden vaihtojen määrä |
| Arvio | V. 2024 oli työntekijöiden vaihtoa, v.2025 ei ollut. Nuorisovaihtoa ei ollut. Tutustuttiin kv-ruoka- ja tapakulttuureihin, toiminta oli vähäistä. Kittilän nuorisotila on viihtyisä. Yökahvilat olivat kaikki syksyllä Kittilässä, koska Sirkan nuorisotila suljettiin 18.8.2025 sisäilmaongelmien vuoksi. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---|
| Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä Nuorten osallistaminen | Nuoria osallistetaan kaikessa toiminnassa ja suunnittelussa Nuorten osallisuuden johtaminen: Nuorten osallisuudesta voimaa | nuoret aktiivisesti mukana tilaisuuksien määrä vastausaktiivisuus |
| Arvio | Nuoret ovat aktiivisesti mukana suunnittelemassa mm. toimintoja, tiloja ja harrastustoimintaa. Osallisuus motivoi ja kiinnittää nuoria toimintoihin. | |
| Nuorten kuuleminen | Vaikuttamisen teemapäivät, kuulemispajat ja nettikyselyt, sovari-kyselyt etsivässä nt:ssä, asiakas-tyytyväisyyskyselyt, nuorisotyöntekijät toimivat nuorten äänenä | lukumäärät |
| Arvio | Aktiivista vaikuttamistyötä on tehty kuulemalla nuoria suullisin, paperisin ja nettikyselyin. Sovari-kyselyt nuorilta on käytössä etsivässä nuorisotyössä. Asiakastyytyväisyyskyselyt kehittävät laadullisesti toimintoja. Nuorisotyöntekijät toimivat matalalla kynnyksellä nuorten kuulijoina. | |
| Nuorisovaltuuston toiminta | Nuorten aktiivinen toiminta ja kuuleminen Kummivaltuutetut mukana toiminnassa Päätösten vaikutusten ennakoarviointia | aloitteiden/asioiden määrä asiakaspalautteet ja kyselyt nuorille kokousten määrä Uusi mittari yhteisten tilaisuuksien määrä |
| Arvio | Nuoret ovat kokoontuneet aktiivisesti, kuusi kokousta. Antaa lausuntoja nuoria koskeviin aloitteisiin ja asioihin. Kummivaltuutetut ovat mukana toiminnassa. | |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| Henkilöstön tukeminen työssä | koulutukset, kokeilukulttuuri, palkkaus, kehityskeskustelut, palautteet, yhteiset palaverit | poissaolojen määrä työhyvinvointikysely |
| Arvio | Työnohjaukset ja tasopalkkaus käytössä, yhteiset säännölliset palaverit. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------------------|--|---|
| Monialainen yhteistyö | Kohdennettua, korjaavaa, syrjäytymisen ja yksinäisyyden ehkäisevää nuorisotyötä. Etsivä nuorisotyö kohtaa nuoria monialaisuuden merkitys uudistuvassa te-palveluissa koulutus resurssit, laadullisuus | Asiakkuuksien määrä Kohtaamisien määrä |
| Arvio | Laadullisen etsivän nuorisotyön palveluohjauksia on 29. Nuorisotyö on mukana kunnallisessa nuorten työpalveluissa esim. kesätyöt ja nuorten työapajat. Monialaisessa yhteistyössä on etsivät nuorisotyöntekijät, koulunuorisotyöntekijät, nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaajat sekä hanketyöntekijät. | |
| Yhdenvertaisuus | Nuoret eri puolilta kuntaa pääsevät harrastuksiin tai heille luodaan harrastusmahdollisuuksia sivukylille, esim. SuomenMallikerhotoiminta, kerhotoiminta | tavoitettavuuden arviointi |
| Arvio | Harrastamisen Suomen Mallin kerhotoimintaa sekä lasten ja nuorten kerhotoimintaa on viety myös sivukylille. | |
| Kohtaamistarpeeseen vastaaminen | Toimivat nuorisotilat Kittilässä ja Sirkassa, koulunuorisotila ja nuorten oma taidetila Kohtaamistilanteiden luontia ja aikaa nuorille, koulunuorisotyöntekijän vaki-naistaminen | kävijämäärät |
| Arvio | Kävijämäärät ovat kohtalaisia. Kittilässä on viihtyisä nuorisotila, Sirkkan nuorisotila on ollut suljettuna 18.8.2025 alkaen sisäilmaongelmien vuoksi. Koulunuorisotila on remontissa ja toimintaa on kehitetty yksilö- ja ryhmätoiminnoiksi. Nuorten oma taidetila on Ahmalassa. | |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Nuorten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen</p> | <p>Riittävät resurssit toimintoihin ja tapahtumiin: leirit, retket, nuorisotilatoiminta, yökahvilat, tapahtumat ja luonto läheisesti mukana, luontoyhteisöohjaajat</p> <p>Harrastustoiminnan tukeminen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sähköinen kerhokalenteri - sähköinen avustushaku - harrasteseteli Smartum-nuorisosetelinä <p>Positiivinen viestintä, työntekijät ja nuoret kanavoittain</p> | <p>leirien,retkien,tapahtumien määrä</p> <p>palautekyselyt, arviointi</p> <p>saavutettavuuden arviointi</p> |
| <p>Arvio</p> | <p>Kustannukset ovat kohonneet, joten tämän hieman vaikuttaa toimintojen määrään. Nuoria osallistetaan palautekyselyillä arvioimaan toimintaa. Kyselyt ovat toimintojen ja laadun pohjana.</p> <p>Sähköinen kerhokalenteri ja avustushaku on kehitteillä.</p> <p>Harrasteseteli jaettiin sähköisenä nuorisosetelinä.</p> <p>Viestintään edelleen lisäsuunnittelua.</p> | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta
Kulttuuritoimi
Kulttuurisihteeri

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kulttuuripalvelut edistää kunnassa harjoitettavaa kulttuuritoimintaa, jolla tarkoitetaan taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta, käyttöä, taiteellisten elämysten tarjoamista eri taidemuodoin sekä kulttuuriperintöä.

Kittilän kulttuuripalvelut järjesti keväällä 2025 Kittilän kulttuuriviikon viikolla 20 ja Staalon Festit taide tapahtuman 20.9.2025. Kulttuuripalvelut osallistui yhteistyössä Taideorganisaatio Hiljaisuus ry:n kanssa Hiljaisuus-festivaalin järjestelyihin. Kittilän kotiseutumuseo Vaaranmikkola oli avoinna 14.6. - 9.8.2025. Kotiseutumuseolla oli paljon ohjelmaa kaiken ikäisille. Syksyllä järjestettiin Evakkomatka Ruotsiin ja vierailtiin kittiläläisten evakossa kuolleiden hautamuistomerkeillä. Kulttuuripalvelut osallistui Reidar100 juhluvuoden ohjelmajärjestelyihin monipuolisesti. Kulttuurin PäiväkahviBingo vakiinnutti asemansa kerran kuussa järjestettävänä tilaisuutena.

Kino Ylärin kevät- ja syyskausi toteutui suunnitellusti. Uusi laserelokuvaprojektori otettiin käyttöön syyskuussa. Laitehankintaa saatiin Suomen Elokuvasäätiön laitehankintatukea. Elokuvanäytöksiä oli yhteensä 179 ja katsojia 3422.

Julkisen taiteen hankinta Kittilän kuntakeskukseen eteni portfoliohaun ja luonnosteluvaiheen kautta toteutukseen valittavaan teokseen.

Kittilän kunta/kulttuuripalvelut kuuluu Lapin lastenkulttuuriverkoston. Kittilä on Lapin Aluetatterin jäsenkunta. Kulttuuripalvelut osallistuu aktiivisesti Maakunnallisen kulttuurin asiantuntijaverkoston (Makua-verkosto) toimintaan. Makua-verkosto vieraili Kittilässä syyskuussa 2025.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 2 | 2 |
| Osa-aikaiset | 2 | 2 | 2 |
| Vakinaiset yhteensä | 4 | 4 | 4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | 2 | 2 | 2 |
| Määräaikaiset yhteensä | 3 | 3 | 3 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 7 | 7 | 7 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 4 613 | 29 700 | 32 052 | 107,9 % |
| Myyntituotot | 3 447 | | 31 281 | |
| Maksutuotot | 1 166 | 21 500 | 771 | 3,6 % |
| Tuet ja avustukset | | 8 200 | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -352 035 | -426 269 | -400 626 | 94,0 % |
| Henkilöstökulut | -141 894 | -190 479 | -186 026 | 97,7 % |
| Palvelujen ostot | -123 389 | -125 820 | -129 993 | 103,3 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -18 686 | -29 800 | -15 144 | 50,8 % |
| Avustukset | -41 308 | -46 000 | -46 075 | 100,2 % |
| Muut toimintakulut | -26 759 | -34 170 | -23 387 | 68,4 % |
| TOIMINTAKATE | -347 422 | -396 569 | -368 573 | 92,9 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | -600 | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -347 422 | -396 569 | -369 173 | 93,1 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -347 422 | -396 569 | -369 173 | 93,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|---------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 44 | | 3 528 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -20 661 | -16 320 | -8 127 | 49,8 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -22 779 | -16 476 | -11 593 | 70,4 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|-------------|----------|-------------|
| 1. Kulttuuripalveluiden tuottaminen ja edistäminen | | | |
| Nettokustannukset €/kuntalainen (sis. sisäiset kulut, esim vuokrat) | - 50,88 | - 55 | - 53 |
| Ulkoiset | | | |
| 2. Avustukset | | | |
| Avustusmääräraha € | - 41 308 | - 46 000 | - 46 075 |
| - yksityiset | - 20 200 | - 23 000 | - 23 000 |
| - yhteisöt | - 21 108 | - 18 000 | - 18 800 |
| - Kino Ylärin kioski 8-lk:t | - 2 408 | - 5 000 | - 4 275 |
| - Tempaus100 | | | |
| 3. Lapin lastenkulttuuriverkosto | | | |
| Kulttuuritoimen haettu avustus OKM (€) | 8 200 | 8 200 | 8 200 |
| myönnetty avustus | 0 | 0 | 0 |
| omarahoitusosuus (€) | - 18 648,56 | - 12 000 | - 14 916,73 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Kulttuuritilaisuudet ja tapahtumat | | | |
| Alueellisesti merkittävät tapahtumat | 4 | 3 | 9 |
| - osallistujamäärä | 3 227 | 5 000 | 2 547 |
| Yleisötilaisuudet | 30 | 25 | 27 |
| - osallistujamäärä | 1 242 | 2 500 | 1 395 |
| Lastenkulttuuritilaisuudet | 60 | 40 | 36 |
| - osallistujamäärä | 2 985 | 3 000 | 2 612 |
| Vanhus- ja vammaispalvelutilaisuudet | 26 | 20 | 7 |
| - osallistujamäärä | 404 | 500 | 262 |
| Kulttuurimatkat | 1 | 4 | 9 |
| - osallistujamäärä | 13 | 200 | 124 |
| Kulttuurin KORVABUUSTI kuulolla -tilaisuudet | 2 | 4 | 0 |
| 2. Kunnallinen elokuvatoiminta | | | |
| Näytösten määrä | 55 | 190 | 179 |
| -kävijät | 1 099 | 3 600 | 3 422 |
| 3. Kittilän kotiseutumuseo | | | |
| Aukiolopäivät | 39 | 35 | 37 |
| -kävijät | 728 | 800 | 755 |
| Pakohuonepelejä | 22 | 70 | 261 |
| 4. Ennalta suunnittelemttomat | | | |
| VERKKOTAPAHTUMAT | 8 | 3 | 9 |
| - osallistujamäärä | 100 | 4 000 | 3 512 |
| 5. Kulttuurikasvatussuunnitelma KOPSLOOVA | | | |
| Työpajat kouluille | 23 | 70 | 20 |
| Matkalla-malli | | 40 | 38 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Kittilässä on laadukas polku varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. | <p>Toteutetaan kulttuuriopetus-suunnitelmaa asteittain.</p> <p>Aktiivinen yhteistyö oman kunnan sisällä ja maakunnallisesti. Toimimme yhteistyöverkostoissa Makua -verkosto ja Kittku. Toimimme yhteistyössä paikallisten yhdistysten kanssa mm. Hiljaisuus ry. ja Kattila ry.</p> <p>Henkilöstölle tarjotaan koulutusta tarpeen mukaan. Pidetään huolta työhyvinvoinnista Tyhy-toiminnan kautta.</p> | <p>Kopsin kautta toteutuneiden työpajojen ja osallistumisten määrä.</p> <p>Toteutuneet koulutukset ja Tyhy-toiminnan määrä.</p> <p>Yhteistyöverkostojen tapaamisten määrä ja toiminta.</p> |
| Arvio | <p>Kulttuurikasvatussuunnitelman (KOPS) sisältöjä järjestettiin 20. KOPSin kautta tapahtumiin osallistui 594 lasta ja nuorta.</p> <p>Työntekijät osallistuivat verkostojen toimintaa ja koulutuksiin 8 kertaa. Tyhy-toimintaa järjestettiin 2 kertaa.</p> | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Kehitämme koko Kittilän viihtyisäksi ja vetovoimaiseksi. | <p>Järjestetään laadukkaita ja monipuolisia kulttuuritilaisuuksia ja -tapahtumia ympäri vuoden eri puolilla kuntaa.</p> <p>Yhteiset kuljetukset ennalta määriteltyihin tilaisuuksiin kunnan sisällä sekä kunnan rajojen ulkopuolelle.</p> <p>Taiteilijoiden työllistäminen.</p> <p>Prosenttiperiaatteen käyttöönotto.</p> <p>Kaikukortin käyttöönotto.</p> | <p>Osallistuneiden lukumäärä.</p> <p>Tapahtumien ja tilaisuuksien lukumäärä.</p> |
| Arvio | <p>Kittilän kulttuuripalvelut järjesti tai oli mukana järjestämässä yli 100 tapahtumaa ja tilaisuutta. Tilaston mukaan järjestettiin 257 kertaa yleisölle avointa toimintaa. Tapahtumiin, tilaisuuksiin ja toimintaan osallistui yhteensä 15 341 aikuista ja 4045 lasta. Verkkotapahtumia järjestettiin 18 kpl. Verkkotapahtumiin osallistui yhteensä 3512 henkilöä/asiakaskontaktia.</p> | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Vahvistamme yhteisöllisyyttä, osallisuutta, keskustelevaa ja kuuntelevaa toimintaa ja säännöllisiä yhteistyöfoorumeja eri sidosryhmien kanssa. | Henkilöstöä tuetaan työssä: koulutusta, kehityskeskusteluja, tiimipalavereita ja sisäistä viestintää. Kittku -palaverit. Kulttuurikorvabuusti. Kulttuuri-toimi osallistuu Reidar 100 -vuoden tapahtumien järjestämiseen. Kulttuuriviikko, Kotiseutumuseo, Hiljaisuus-festivaali, Taiteiden yö. | Osallistujien lukumäärä. Toteutuneiden tilaisuuksien ja palavereiden lukumäärä. |
| Arvio | Toteutuneita verkosto (Kittku, Makua) tilaisuuksia oli 10 kpl. Toteutuneita palavereita eri yhteistyötahojen kanssa 18 kpl. Osallistujien lukumäärä verkostoissa yhteensä 95 henkilöä. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|--|
| Luomme poikkeuksellisen hyviä hyvinvointia edistäviä palveluita työntekijöille ja kuntalaisille. | Luomme osaltamme sujuvan yhteistoiminnan ilmapiiriä. Kyläkierrokset. Kino Ylärin monipuolinen ohjelmisto. Kotiseutumuseon laadukas toiminta myös digitaalisesti: Ylläpitää kotiseutumuseon vaaranmikola.fi -verkkosivuja. | Keräämme palautetta yhteistyöhön osallistuneilta. Toteutuiko suunnitelmat. |
| Arvio | Kotiseutumuseolla ja kyläkierroksilla kerättiin palautetta toiminnan kehittämiseksi. Suunnitelmat toteutuivat pääosin, mutta tapahtumakuljetuksille ei löytynyt riittävästi käyttäjiä. Osa tarjotuista kuljetuksista ei toteutunut. Kino Ylärin ohjelmisto oli vuoden aikana monipuolinen ja tavoitti laajasti eri yleisöjä: 908 lasta, 99 opiskelijaa, 424 eläkeläistä ja 1342 aikuista. Yhteensä 3422 kävijää. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
Hyvinvointikoordinaattori

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tämä tulosalue käsittää hyvinvointikoordinaattorin, perhekeskuksen sekä valmennuskeskus Osmanpesän kustannuspaikat.

Hyvinvointikoordinaattori

Hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin kuuluu hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä kunnan hyvinvointityön kehittäminen, yhteistyö kunnan toimialojen sekä muiden paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa, hyvinvointikertomustyön koordinointi, hyvien käytänteiden levittäminen sekä viestintä sidosryhmille ja kuntalaisille. Myös yhdistys- ja järjestöyhteyshenkilön tehtävät, osallisuuden edistäminen kunnassa sekä ehkäisevän päihdetyön yhteyshenkilön tehtävät kuuluvat hyvinvointikoordinaattorin työnkuvaan.

Perhekeskus

Perhekeskus on lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia ja terveyttä edistävä, varhaista tukea, hoitoa ja kuntoutusta tarjoava monialainen palveluverkosto, joka sisältää kunnan, järjestöjen ja seurakuntien palveluita ja toimintaa. Tavoitteena on, että perhe saa tarvitsemansa tuen ja avun nopeasti, matalalla kynnyksellä ja monialaisesti.

Perhejelppi on lyhytaikaista, maksutonta, ennaltaehkäisevää ja matalan kynnyksen palvelua raskeana oleville sekä alle kouluikäisten lasten perheille. Tavoitteena on perheen voimavarojen vahvistaminen sekä vuorovaikutuksen parantaminen, tuki ja ohjaus arjen haastavissa tilanteissa. Perhejelppi on luonteeltaan kokonaisvaltaista, suunnitelmallista kotiin tehtävää työtä.

Valmennuskeskus Osmanpesä

Nuorten työpajatoiminta on alle 29-vuotiaille suunnattua, nuorisolain alaista toimintaa, jota toteutetaan yhteistyössä nuorisopalveluiden, perusopetuksen, ammatillisten oppilaitosten, työllisyyspalveluiden sekä sosiaalitoimen kanssa.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3 | 7 | |
| Osa-aikaiset | 1,6 | 1 | |
| Vakinaiset yhteensä | 4,6 | 8 | 8 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3 | 1 | |
| Osa-aikaiset | | 1 | |
| Määräaikaiset yhteensä | 3 | 2 | 4 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 68 112 | 55 000 | 78 041 | 141,9 % |
| Myyntituotot | 5 783 | 5 000 | 9 947 | 198,9 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 62 329 | 50 000 | 68 094 | 136,2 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -618 676 | -885 587 | -769 849 | 86,9 % |
| Henkilöstökulut | -430 498 | -420 987 | -504 198 | 119,8 % |
| Palvelujen ostot | -89 070 | -148 360 | -62 290 | 42,0 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -53 381 | -23 550 | -27 231 | 115,6 % |
| Avustukset | -3 192 | -216 000 | -137 800 | 63,8 % |
| Muut toimintakulut | -42 535 | -76 690 | -38 330 | 50,0 % |
| TOIMINTAKATE | -550 564 | -830 587 | -691 808 | 83,3 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -1 | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -1 064 | | -372 | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -551 630 | -830 587 | -692 180 | 83,3 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -551 630 | -830 587 | -692 180 | 83,3 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -33 016 | -50 440 | -27 535 | 54,6 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -32 492 | -35 650 | -31 551 | 88,5 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Hyvinvointikoordinaattori

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Järjestöyhteistyörakenteiden vahvistaminen | Järjestöjen ja kunnan vuosittainen tapaaminen; järjestöasiakirjan laatiminen | Toteutunut järjestötapaaminen; järjestöasiakirja on laadittu |
| Arvio | Järjestötreffit toteutettu syksyllä 2025. Järjestöyhteistyön asiakirja valmistuu v. 2026 | |
| Vuorovaikutteisen yhteistyön jatkaminen paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa | Yhteisiin toimintamalleihin osallistuminen, niiden suunnittelu ja kehittäminen | Jäsenenä monitoimijaisissa ryhmissä |
| Arvio | Toteutunut | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--------------------------------------|---|------------------------|
| Jäsentynyt hytetu-työn koordinaointi | Hytetu-vuosikellon laatiminen | Vuosikello on laadittu |
| Arvio | Kyllä ja ei. Hytetu-työn tiimoilta varsinaista vuosikelloa ei vielä laadittu, sillä v. 2026 on tulossa Laphan ja kuntien yhteistä suunnittelua hyte-viestinnän vuosikelloon liittyen. Hyvinvoinnin teemavuoden (v. 2026) osalta vuosikello laadittu | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|---|
| Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyössä erilaisten toimintatapojen ennakkoluuloton kokeilu, kuntalaisia osallistaen | Uusia tapoja tehdä hytetu-työtä etsitään, kokeillaan ja arvioidaan | Hytetu-työssä ”kokeilukulttuuri” käytössä |
| Arvio | Toteutunut, mutta kokeilukulttuuria voisi vielä jatkossa vahvistaa | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---|
| Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman sisältöjen jalkauttamisen edistäminen | Tehdään työtä hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman tavoitteita silmälläpitäen | Saavutetut hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman tavoitteet, lkm |
| Arvio | Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman tavoitteita on toteutettu kunnan eri toimialojen työssä | |

Valmennuskeskus Osmanpesä

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Uusi konsepti herättää kiinnostusta toimialalla yli kuntarajojen ja vahvistaa näin kunnan veto-voimaisuutta | Viestintästrategian laadinta ja jalkauttaminen | Vierailut ja konsultointipyynnöt muista kunnista ym. |
| Arvio | Toteutunut. Työllisyydenhoidon henkilöt eri kunnista käyneet tutustumassa pajaan ja yhteistyötapaaminen järjestetty Muoniossa syksyllä 2025 | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Pystymme reagoimaan joustavasti kasvavaan palvelukysyntään; mm. kesätoiminta, kansainvälisyys | Ennakoidaan tarve, varataan riittävä resurssi, resurssien suunnittelu myös monialaisesti | Henkilöstöresurssit/ asiakasmäärä & vaikuttavuus |
| Arvio | Toteutunut. Työpaja ollut auki koko kesän. Asiakasmäärä ollut kasvava | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Nuorten ja sidosryhmien kiinnostus toiminnasta lisääntyy | Uutta toimintamallia edelleen kehitetään yhteistyössä nuorten ja toimijaverkoston kanssa | Asiakasmäärä |
| Arvio | Toteutunut, kasvava asiakasmäärä | |
| Nuorten ja henkilöstön kokemus osallisuudesta ja yhteisöllisyydestä vahvistuvat | Uuden brändin jalkauttaminen; nuoret mukana viestinnän suunnittelussa ja toteutuksessa | Somekanavien kävijä- ja tavoitettavuustiedot |
| Arvio | Brändiä jalkautettu, mutta somekanavat heikolla käytöllä | |
| Henkilöstön osaaminen tunnistetaan, osaamista jaetaan ja kehitetään | Osallistavat johtamisen työkalut, avoin keskustelukulttuuri | Asiakas-, henkilöstö- ja sidosryhmäkokemus |
| Arvio | Toteutunut. Sovarikysely nuorille, vastaukset erinomaiset, mm. työpajatoiminnan arvio 4,6 (asteikko 1-5). Henkilöstölle mm. Pulssikysely | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Entistä useampi nuori löytää tarvitsemansa palvelukokonaisuuden valmennuskeskuksen monipuolisesta tarjonnasta | Ravitsemuspajan + hyvinvointi- ja tiimivalmennuksen vakiinnuttaminen palvelutarjontaan | Asiakasmäärä Pajajakson pituus/asiakas (ka) Sijoittuminen pajajakson jälkeen |
| Arvio | Toteutunut, asiakasmäärä kasvanut. Pajajaksojen pituudet lyhentyneet. Sijoittumiset koulutuksiin tai työelämään toteutuneet | |

| | | |
|---|--|---|
| Palveluprosessit selkeytyvät ja tehostuvat, asiakkaiden ja sidosryhmien tyytyväisyys palveluun kasvaa, vaikuttavuus lisääntyy | Valmennusprosessien kehittämisen osana monialaista yhteistyötä | Nuorten ja sidosryhmien kokemukset vaikuttavuudesta |
| Arvio | Toteutunut. 92% kokenut sosiaalista vahvistumista, 100% kokenut edistysaskelia arjen taidoissa, 92% opiskelu- ja työelämävalmiuksissa, 77% sosiaalisissa taidoissa, 67% itsetuntemuksessa ja 58% arjen taidoissa. Positiivista palautetta yhteistyökumppaneilta, kuten toiselta asteelta sekä työllisyysalueelta. | |
| Valmennus- ja työympäristö tukee hyvinvointia | Nuorille suunnattu hyvinvointivalmennus Huomio henkilöstön hyvinvointiin, tukena työnohjaus | Henkilöstön hyvinvointikysely, kehityskeskustelut |
| Arvio | Toteutunut. Kehityskeskustelut käyty ja työntekijät kokevat työn mieleiseksi ja saavansa tukea työnsä toteuttamiseen. | |

Perhekeskus ja Perhejelppi

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| Osallistutaan Laphan pohjoisen palvelualueen perhekeskusten kehittämiseen | Ollaan mukana järjestämässä alueen yhteisiä verkostokahveja ja koulutuksia. Osallistutaan pohjoisen palvelualueen perhekeskuksen ohjausryhmään. | Koko alueen yhteisiä verkostokahveja ja koulutuksia järjestetty. Perhekeskuskoordinaattori osallistunut alueelliseen ohjausryhmään. |
| Arvio | Toteutunut | |
| Perhejelppareiden ammatillisen osaamisen täydentäminen. | Kouluttaudutaan tarpeen mukaan esim. mielenterveys- ja päihdeteemoihin liittyen | Koulutuksiin osallistuttu. |
| Arvio | Toteutunut | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| Perheiden pysyvemmän kittiläläisyyden edistäminen ja perheiden kansainvälisyyden huomioiminen | Kehitetään yhdessä muiden toimijoiden kanssa perheitä kiinnostavaa ja tukevaa sekä pysyvyyttä lisäävää toimintaa. Monikulttuuristen perheiden vertaistuen kehittäminen. | Perheiden toimintaa kehitetty ja monikulttuuristen perheiden vertaistapaaminen järjestetty. |
| Arvio | Monikulttuuristen perheiden vertaistapaamista ei ole järjestetty, toteutus menee vuodelle 2026 yhdessä Rovalan ja kunnan kotoutumispalveluiden kanssa. Perheiden palveluoppaan käännytö aloitettiin, julkaistaan vuonna 2026. | |

| | | |
|--|--|---------------------|
| Saamelaisuuden huomioiminen perhekeskuksessa | Saamelaispalvelut näkyvät entistä paremmin perhekeskuksen viestinnässä ja niistä tiedotetaan myös perhekeskuksen toimijoille. Huomioidaan saamelaisen kansallispäivä kirjaston kanssa. | Toimenpiteet tehty. |
| Arvio | Toteutunut | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|---|
| Perhekeskuspalveluiden kehittäminen yhdessä käyttäjien ja toimijoiden kanssa | Jatketaan yhteistyötä perhekeskuksen kehittäjä-vanhempien sekä järjestöjen kanssa. | Kehittäjävanhemmat olleet mukana kehittämisessä. Perhekeskuksen järjestöjen yhteinen foorumi järjestetty. |
| Arvio | Toteutunut | |
| Perhekeskuksen toimijoiden yhteistyön ja toimintakulttuurin kehittäminen. | Vahvistetaan yhteisöllisyyttä työpajoissa. Laaditaan yhteistyön pelisäännöt ja järjestetään koulutusta. | Järjestetty työpajoja ja pelisäännöt laadittu. |
| Arvio | Toteutunut | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|--|--|
| Monipuolisempaa perheille viestimistä | Sosiaalisessa mediassa perheille tietoiskuja ja videoita entistä enemmän. Tekoälyn hyödyntäminen viestinnässä. | Säännölliset tietoiskut ja videot somessa. |
| Arvio | Toteutunut suurilta osin. Videoita palveluista ja vapaa-ajan kohteista tullaan julkaisemaan v. 2026 vielä enemmän | |
| Perhekeskuksen palveluissa kohdataan lapsi, nuori ja perhesiten, että asiakas tulee kuulluksi ja hänen näkemystään arvostetaan. | Kohtaamisen koulutuksen järjestäminen ammattilaisille. Lapsen ja nuoren tukeminen monialaisessa yhteistyössä esim. välineet kuulluksi tulemisen varmistamiseksi. | Koulutusta järjestetty. Lapsen ja nuoren kuulluksi tulemisen työvälineitä otettu käyttöön. |
| Arvio | Toteutunut suurilta osin. Lasten ja nuorten kuulluksi tulemisen välineinä toimintakykyarvio on ollut käytössä tarvittaessa ja vakassa on käytetty kesy-kortteja jonkin verran vahvistamaan lapsen näkökulmaa moniammatillisessa keskustelussa. Nepsy-passin ja muiden kuulluksi tulemisen välineiden käyttöä kehitetään edelleen v. 2026 | |
| Perhekeskuksen palveluissa huomioidaan asiakkaan yksilöllisyys ja kokonaistilanne sekä palvelujen yhteensovittaminen. | Kehitetään systeemistä työotetta ja tarjotaan tukea yhden pöydän äärestä. | Systeemisyyttä kehitetty ja siitä tehty systeemisyyksikaavio. |
| Arvio | Toteutunut | |

| | | |
|---|---|--|
| Väkivallan ehkäisyn kehittäminen | Perustetaan väkivallan ehkäisyn työryhmä ja nimetään väkivalta-työn koordinaattori. Kartoitetaan koulutuksen tarvetta ja järjestetään lisäkoulutusta. Kittilän lähisuuhdeväkivallan ehkäisyn suunnitelma julkaistaan. | Toimenpiteet tehty. |
| Arvio | Muilta osin toteutunut, mutta väkivallan ehkäisyn työryhmä päätti jättää koulutuksen kartoittamisen ja koulutuksen järjestämisen vuodelle 2026, työryhmän viiden vuoden suunnitelman mukaisesti | |
| Neuropsykiatrisen (nepsy) esteettömyyden lisääminen | Kohtaamispaikkatoiminnassa ja tapahtumissa nepsy-esteettömyyden huomioiminen | Perheille tehty kysely nepsy-esteettömyydestä. Kohtaamispaikat ja tapahtumat nepsy-esteettömämpiä. |
| Arvio | Toimenpiteet toteutuneet. Jatkokehityksenä kuntoutusohjaajien ja harrastekoordinaattorin kanssa suunniteltu nepsy-esteettömyyttä myös harrastuspaikkoihin, toteutus v. 2026. Perhekeskuksen palveluista ja vapaa-ajan kohteista tulossa videot vuonna 2026. | |
| Tarjotaan perheille oikea-aikaista ja hyvinvointia tukevaa apua | Selvitetään moniammatillisen työparitoiminnan mahdollisuuksia Perhejelpissä | Moniammatillinen työparitoiminta käynnistynyt |
| Arvio | Ei toteutunut. Perhejelppi osallistunut lapsiperheteriimiin ja luotu keinoja toteuttaa monialaista yhteistyötä, mutta tietosuojaan liittyvien asioiden vuoksi työparitoimintaa ei voi toteuttaa Laphan työntekijöiden kanssa. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Hyvinvointilautakunta
Revontuliopisto
Revontuliopiston rehtori

Toiminnan lyhyt kuvaus

Revontuli-Opisto on kolmen kunnan alueellinen kansalaisopisto. Opiston isäntäkuntana toimii Kittilä. Isäntäkunta huolehtii opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta. Opiston henkilökunta on virka- tai työsuhteessa isäntäkuntaan. Revontuli-Opisto järjestää kursseja ja koulutusta, joka perustuu lakiin vapaasta sivistystyöstä (632/1998). Tarjontaan kuuluu mm. lasten ja nuorten taiteen perusopetus. Kansalaisopistopalvelut luovat edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle itsensä kehittämiseksi elinikäisen oppimisen periaatteiden mukaisesti. Revontuli-Opisto järjestää kurssitarjontaa paikalliseen sivistystarpeeseen opiston koko toiminta-alueella.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 6 | 8 | 9 |
| Osa-aikaiset | 1 | 1 | 1 |
| Vakinaiset yhteensä | 7 | 9 | 10 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 1 | |
| Osa-aikaiset | | 1 | 1 |
| Määräaikaiset yhteensä | 2 | 2 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 9 | 11 | 11 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 975 564 | 1 038 229 | 992 776 | 95,6 % |
| Myyntituotot | 687 120 | 654 500 | 610 472 | 93,3 % |
| Maksutuotot | 278 664 | 297 800 | 299 230 | 100,5 % |
| Tuet ja avustukset | 9 780 | 85 929 | 83 073 | 96,7 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 404 315 | -1 600 956 | -1 555 254 | 97,1 % |
| Henkilöstökulut | -1 095 974 | -1 226 394 | -1 145 056 | 93,4 % |
| Palvelujen ostot | -277 573 | -328 133 | -384 841 | 117,3 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -16 899 | -25 829 | -17 508 | 67,8 % |
| Avustukset | | | -595 | |
| Muut toimintakulut | -13 869 | -20 600 | -7 254 | 35,2 % |
| TOIMINTAKATE | -428 751 | -562 727 | -562 478 | 100,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 26 | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -428 725 | -562 727 | -562 478 | 100,0 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -428 725 | -562 727 | -562 478 | 100,0 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 466 901 | 404 000 | 372 236 | 92,1 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | | -414 | |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -46 047 | -68 539 | -57 870 | 84,4 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|---------|---------|---------|
| Nettomenot kuntalainen | 45 | 50 | 53 |
| Kattava opetus (opetustuntien määrä) | 16 071 | 16 000 | 16 169 |
| Elinikäinen oppiminen (opiskelijatilastot) | 3 984 | 3 800 | 3 961 |
| Omat tulot (TA:n toteuma) | 295 391 | 330 000 | 299 230 |
| Kansainvälinen toiminta (kv.kurssit/hankkeet) (kpl) | 2 | 2 | 2 |
| Alueellinen tasa-arvo (sivukylien opetus) (kylää) | 32 | 35 | 32 |
| Projektit ja hankkeet (projektien lkm) | 5 | 5 | 5 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Opetustunnit Enontekiö | 1 476 | 1 520 | 1 524 |
| Opetustunnit Kittilä | 7 880 | 7 800 | 8 031 |
| Opetustunnit Sodankylä | 5 655 | 5 750 | 5 747 |
| Verkko-opetus | 1 058 | 1 000 | 882 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|--|
| Revontuli-Opiston henkilöstöllä on hyvät edellytykset täydennyskoulutuksille | Osallistutaan täydennyskoulutuksiin | Koulutuksiin osallistuneiden henkilöiden lukumäärä |
| Arvio | Opiston kaikki vakinaiset työntekijät ovat osallistuneet erilasiin täydennyskoulutuksiin vuonna 2025. | |
| Revontuli-Opisto hakee aktiivisesti rahoitusta kehittämishankkeisiin | Toteutetaan ja osallistutaan kehittämishankkeisiin | Meneillään olevien hankkeiden lukumäärä |
| Arvio | Revontuli-Opistolla oli viisi eri hanketta vuoden 2025 aikana. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|--|
| Revontuli-Opisto tarjoaa kursseja ympärivuoden | Ylläpidetään ja kehitetään kolmannen lukukauden (touko-elo-kuu) tarjontaa | Kolmantena lukukautena tarjottujen kurssien määrä ja osallistujien määrä |
| Arvio | Kesäkaudella 1.5.-30.8. opisto järjesti 47 kurssia, joilla oli 515 opiskelijaa. | |
| Revontuli-Opiston henkilöstö ja myös opiskelijat osallistuvat kv.koulutuksiin | Revontuli-Opiston saaman ERASMUS+akkreditoinnin hyödyntäminen koulutusten järjestämisessä | Erasmus+ koulutuksiin osallistuneiden henkilöiden lukumäärä |
| Arvio | Erasmus-koulutuksiin osallistui opistolta 7 opettajaa ja yksi kuuden opiskelijan ryhmä. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|----------------------------------|
| Yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisääminen | Kuntalaisten osallistaminen kyselyillä ja palautteita keräämällä | Toteutetut kyselyt ja arvioinnit |
| Arvio | Opisto on toteuttanut kolme kyselyä, kevät - ja syyskauden kurssiarvioinnit ja kansalaisten perustaitoihin liittyvien koulutusten kuntalaiskyselyn. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|------------|---------|
|---------------------|------------|---------|

| | | |
|---|---|--|
| Revontuli-Opiston tarjonta vastaa kuntalaisten tarpeisiin | Suunniteltu kurssitarjonta on monipuolinen ja laadukas | Järjestettyjen kurssien lukumäärä ja osallistujien määrä |
| Arvio | Kurssien lukumäärä 846, Netto-opiskelijoita 3961 ja kurssilaisia 8370 hlöä. | |

Tekninen lautakunta

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

1 Toimialan ja toiminnan kuvaus

Infra- ja kiinteistöomaisuuden ylläpitäminen ja kehittäminen, maankäytön suunnittelu ja mittaustoimi sekä ravintopalvelujen tuottaminen kunnan tarpeisiin

2 Strategiasta johdetut painopisteet ja keskeiset muutokset sekä toiminnan kehittäminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|---------|
| Alueiden käytön kehittäminen eri sidosryhmien kanssa | Sidosryhmäyhteistyö Suunnittelun edistäminen | |
| Arvio | Sidosryhmien kanssa alueiden käyttöön liittyvää toimintaa on jatkettu ja olennaisia kehittämistarpeita ei ole noussut esille. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---|
| Maapoliittinen ohjelma | Maapoliittisen ohjelman laatiminen | Maapoliittisen ohjelmatyön käynnistäminen |
| Arvio | Maapoliittisen ohjelman käynnistämistyö on hyväksytty ja työryhmä nimetty kunnanvaltuustossa 25.8.2025. | |
| Pyörämatkailun mahdollisuuksien lisääminen jolla monipuolistetaan alueen tarjontaa tavalla, joka palvelee myös alueen asukkaita ja samalla vastaa matkailun kysyntään | Reittien kehittäminen ja rakennuttaminen | |
| Arvio | Uusia pyörä- ja patikkareittejä valmistui 4,3 km. Määräaikainen reittisuunnittelija aloitti työssään, tämä mahdollistaa pyörämatkailun lisäämisen ja monipuolisemman tarjonnan. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|---|---------|
| Kuntalaisten / kyläläisten osallistamisen tukeminen | Kuntalaisia/kyläläisiä osallistetaan päätöksentekoon ja heidän mielipiteitään ja näkemyksiä kysytään | Kysely |
| Arvio | Erillistä kyselyä ei ole toteutettu mutta kuntalaiset/kyläläiset otetaan huomioon toimintoja suunnitellessa tai toteutettaessa. | |
| Henkilöstössä hyvä sisäisen keskusteluilmapiiirin ylläpitäminen | Jokainen työntekijä mahdollistaa hyvän keskusteluilmapiiirin | Kysely |

| | |
|--------------|---|
| Arvio | Henkilökunnalle ei ole järjestetty erillistä omaa kyselyä mutta Pulssi-kysely koskee myös teknisen toimen henkilökuntaa. On tunnistettu että hyvän sisäisen keskusteluilmapiiirin ylläpitäminen on tärkeää ja siinä on onnistuttu. |
|--------------|---|

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|---------------------|
| Sähköisen asioinnin kehittäminen mm. kartta- ja kuntarekisteripalvelut | Ohjelmiston käyttöönotto | Ohjelmisto käytössä |
| Arvio | Ohjelmisto otettu käyttöön vuoden 2025 aikana. | |

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---|--------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 11 288 540 | 13 720 537 | 14 006 419 | 102,1 % |
| Myyntituotot | 1 401 007 | 1 467 668 | 1 607 427 | 109,5 % |
| Maksutuotot | 979 214 | 2 830 720 | 1 217 245 | 43,0 % |
| Tuet ja avustukset | 27 225 | 78 200 | 58 584 | 74,9 % |
| Muut toimintatuotot | 8 881 094 | 9 343 949 | 11 123 163 | 119,0 % |
| Valmistus omaan käyttöön | 210 357 | | 109 145 | |
| Toimintakulut | -10 235 550 | -11 989 276 | -10 299 169 | 85,9 % |
| Henkilöstökulut | -3 157 368 | -3 941 875 | -3 298 748 | 83,7 % |
| Palvelujen ostot | -3 310 393 | -4 113 851 | -3 311 390 | 80,5 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -2 787 626 | -2 882 065 | -2 795 630 | 97,0 % |
| Avustukset | -200 929 | -348 000 | -212 981 | 61,2 % |
| Muut toimintakulut | -779 234 | -703 485 | -680 420 | 96,7 % |
| TOIMINTAKATE | 1 263 346 | 1 731 260 | 3 816 396 | 220,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -3 672 600 | -3 956 496 | -4 247 229 | 107,3 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -2 409 254 | -2 225 236 | -430 834 | 19,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 585 737 | 596 510 | 580 880 | 97,4 % |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | -500 000 | | -500 000 | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -2 323 517 | -1 628 726 | -349 954 | 21,5 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|------------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 5 775 250 | 7 052 622 | 7 008 416 | 99,4 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -184 335 | -235 308 | -351 119 | 149,2 % |
| Vyörytystulot | | 1 445 018 | | |
| Vyörytysmenot | -325 945 | -1 722 981 | -209 189 | 12,1 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta
Teknisen toimen hallinto
Tekninen johtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Käsittää lautakunnan sekä hallinnon kulut niiltä osin, kun ne eivät sisälly suoraan muihin teknisen toimen pääluokkiin.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 2 | 2 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 2 | 2 | 2 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 2 | 2 | 2 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 28 751 | | | |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 28 751 | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -131 716 | -180 882 | -110 724 | 61,2 % |
| Henkilöstökulut | -93 134 | -126 662 | -72 225 | 57,0 % |
| Palvelujen ostot | -13 423 | -28 820 | -15 105 | 52,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -1 553 | -3 400 | -2 959 | 87,0 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -23 607 | -22 000 | -20 434 | 92,9 % |
| TOIMINTAKATE | -102 965 | -180 882 | -110 724 | 61,2 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -102 965 | -180 882 | -110 724 | 61,2 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -102 965 | -180 882 | -110 724 | 61,2 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -22 324 | -20 000 | -20 043 | 100,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -6 646 | -9 527 | -4 979 | 52,3 % |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|--|---------------------------|
| Kuol-eläkemenoperusteiset maksut menneiltä ajoilta joita ei voida kohdentaa muihin jäljempänä oleviin pääluokkiin. | Toteutunut |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta
Yhdyskuntasuunnittelu
Tekninen johtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Maankäytön suunnittelu, maankäyttösopimukset, maanhankintaan ja - myyntiin liittyvät valmistelut, toimenpiteet ja asiakaspalvelu sekä mittaukset

| Tavoitteen kohteen määrittely | Mittari | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|-----------------------------------|-----------------------------|--------|--------|--------|
| Raakamaavarannon turvaaminen | Raakamaan hankinta ha/vuosi | 2,48 | 1-5 | 25,34 |
| Riittävän tonttivarannon ylläpito | Uusien tonttien lkm/vuosi | 20 | 15-30 | 11 |
| Yleisten alueiden hankinta | Ha/vuosi | 343,1 | 1-5 | 320 ha |

| Kaavoitusohjelma: | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| <u>Asemakaavahankkeet:</u> | | | |
| Akanrova, III-vaihe | v | x | x |
| Levin korttelit 57 ja 58 | v | x | v |
| Seita (Taalojärven rinne) | v | x | x |
| Veikasen asemakaava (Levin teollisuusalue) | v | x | v |
| Levin Ahvenjärvi, I-vaihe | v | x | x |
| Levin korttelit 207-208 asemakaavamuutos | v | x | v |
| Levin korttelin 27/1 asemakaavamuutos | v | x | x |
| Ylä-Levin alue, III-vaihe | | e | e |
| Levin korttelin 49 asemakaavamuutos | v | x | v |
| Tunturitien asemakaava | v | x | x |
| Levin ympäristien asemakaava/Hossa | v | x | v |
| Zero Pointin asemakaavamuutos | v | v | x |
| Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutos | v | x | x |
| Alakittilän asemakaava | v | x | v |
| Yläkittilän asemakaava | v | x | x |
| Pakatin asemakaava | v | x | x |
| Levi South Point asemakaavamuutos | | | v |
| Levin Ahvenjärvi, II -vaihe | | | v |
| Taalovaara ja Kaakkoisrinne asemakaavamuutos | | v | k |
| Etelärinteeseen asemakaava | | v | k |
| Immellompolon kortteleiden 615 ja 614 asemakaavamuutos | | v | v |
| Korttelin 200 asemakaavamuutos | | v | e |
| Atrin asemakaavamuutos ja laajennus | | v | e |
| Yleiskaavat: | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Tuohivaaran tuulivoimaosayleiskaava | v | v | v |
| v = vireillä x = valtuuston hyväksymiskäsittelyyn e=kaavoituksen edellytysten käynnistäminen k=käynnistysvaiheessa | | | |

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3,75 | 3,75 | 3,75 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 3,75 | 3,75 | 3,75 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | 0 | 0 | 0 |
| Määräaikaiset yhteensä | 0 | 0 | 0 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 3,75 | 3,75 | 3,75 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 107 892 | 201 500 | 68 935 | 34,2 % |
| Myyntituotot | 261 | 500 | 220 | 44,0 % |
| Maksutuotot | 107 630 | 201 000 | 65 967 | 32,8 % |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | 2 748 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -325 226 | -582 554 | -390 494 | 67,0 % |
| Henkilöstökulut | -192 733 | -275 384 | -247 506 | 89,9 % |
| Palvelujen ostot | -109 840 | -280 100 | -115 294 | 41,2 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -6 734 | -8 000 | -5 969 | 74,6 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -15 918 | -19 070 | -21 726 | 113,9 % |
| TOIMINTAKATE | -217 334 | -381 054 | -321 559 | 84,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -1 116 | -893 | -893 | 100,0 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -218 450 | -381 947 | -322 452 | 84,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -218 450 | -381 947 | -322 452 | 84,4 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -13 383 | -16 070 | -19 606 | 122,0 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -12 777 | -19 699 | -15 507 | 78,7 % |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Rakentamattomat asemakaavoitetut tontit/Kirkonkylä (kpl) | | | |
| AL, AK, AR, AP, AO | 27 | 27 | 26 |
| KL | | | |
| TY-1 | 4 | 4 | 3 |
| Tonteista valmiin kunnallistekniikan piirissä | 11 | 11 | 10 |
| 2. Rakentamattomat asemakaavoitetut tontit/Levi | | | |
| AKR, AO | 27 | 27 | 27 |
| YU | 1 | 2 | 2 |
| KL | 11 | 11 | 11 |
| YL | 1 | 1 | 1 |
| RA, RM | 89 | 96 | 54 |
| TY-1, TV | | | |
| Tonteista valmiin kunnallistekniikan piirissä | 74 | 106 | 53 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|--|--|
| <p>Kaavoituksella turvataan riittävät ulkoilu-, virkistys- ja rakentamisalueet. Asemakaavoitusta ohjaavat maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset säädökset asemakaavan tarkoituksesta ja sisältövaatimuksista. Elinkeinopolitiikan toteuttamista edesautetaan kaavoituksella ja kaavojen toteuttamisella. Tavoitteet tukevat kuntastrategian luonto ja edelläkävijyys arvoja.</p> <p>Paikkatietojärjestelmän käyttöönotto ja kehittäminen.</p> | <p>Kaavoitusta varten hankittiin raakamaata 25,34 ha sekä asemakaavojen toteuttamista varten asemakaavojen yleisiä- ja katualueita noin 6,7 ha. Levin yleiskaavan retkeily- ja ulkoilualueita (VR-1) sekä suojelualueita (S-1/k) hankittiin yhteenä noin 320 ha. Uusia omakotitalotontteja Akanrovan alueelle 10 kpl ja kirkonkylän alueelle yksi AL-tontti (227/1).</p> <p>Selainkäyttöinen Louhi- paikkatietoalusta otettiin käyttöön.</p> |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta
Liikenneväylät
Tiemestari

Toiminnan lyhyt kuvaus

Asemakaava-alueella olevien katujen hoito ja ylläpito. Yksityisteihin liittyvät avustus- ja hoitosopimustieasiat.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 3 | 3 | 3 |
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3 | 3 | 3 |
| Osa-aikaiset | 0 | 0 | |
| Vakinaiset yhteensä | 3 | 3 | 3 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 817 823 | 2 381 000 | 1 096 869 | 46,1 % |
| Myyntituotot | 24 778 | 13 000 | 41 646 | 320,4 % |
| Maksutuotot | 745 749 | 2 336 000 | 1 037 606 | 44,4 % |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 47 295 | 32 000 | 17 618 | 55,1 % |
| Valmistus omaan käyttöön | 69 220 | | 52 020 | |
| Toimintakulut | -1 454 044 | -1 652 422 | -1 504 548 | 91,1 % |
| Henkilöstökulut | -180 242 | -167 422 | -167 222 | 99,9 % |
| Palvelujen ostot | -942 255 | -961 100 | -1 028 007 | 107,0 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -114 177 | -161 700 | -79 885 | 49,4 % |
| Avustukset | -197 437 | -340 000 | -205 676 | 60,5 % |
| Muut toimintakulut | -19 934 | -22 200 | -23 758 | 107,0 % |
| TOIMINTAKATE | -567 002 | 728 578 | -355 659 | -48,8 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -1 483 104 | -1 367 760 | -1 532 562 | 112,0 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -2 050 106 | -639 182 | -1 888 221 | 295,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 468 082 | 429 450 | 465 399 | 108,4 % |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | -500 000 | | -500 000 | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -2 082 024 | -209 732 | -1 922 822 | 916,8 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -16 322 | -17 300 | -21 186 | 122,5 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -20 189 | -27 771 | -22 920 | 82,5 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| 1. Katuvalaisimien muutostyöt LED-valaisimiksi | | | |
| Suunnitelmat (kyllä = 1, ei = 0) | 1 | 1 | 1 |
| Toteutus (kyllä = 1, ei = 0) | 1 | 1 | 1 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|
| 1. Kaavatiestö | | | |
| Kadut sekä jk+pp -väylät (km) | 158 | 164 | 167 |
| Yleiset katualueet (ha) | 4 | 4 | 4 |
| Kiinteistöjen piha-alueet (ha) | 7 | 7 | 7 |
| Sillat ja alikulkukäytävät (kpl) | 29 | 29 | 29 |
| Katuvalaisimia (kpl) | 1 726 | 1 800 | 1 800 |
| Katuvalaisimia LED-tekniikalla (kpl) | 960 | 1 200 | 1 300 |
| 2. Yksityistiet | | | |
| Hoitosopimustiet (km) | 9 | 5 | 9 |
| Avustettavat yksityistiet (km) | 129 | 115 | 131 |
| Yksityisteiden valaisimet | 140 | 140 | 140 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|---|---|
| <p>Asemakaava-alueen kadut Liikenneväyliin kuuluu Kittilän kirkonkylän sekä Levi-Sirkka alueen katujen, kevyen liikenteen väylien ja yleisten alueiden muodostama verkosto.</p> <p>Tievalaistuksen muutostoissa LED-valaisimiksi on seuraava tavoite: LED-valaisimilla olevien katuvalaisimien uusimista jatketaan vuosina 2025-2026, jolloin valtaosa valaistuksesta on LED-tekniikkaa. Myös vanhoja jakokeskuksia uusitaan muutostyön yhteydessä. Tavoitteella tuetaan kuntastrategian viihtyisän ympäristön ja hyvät kulkuyhteydet painopistealuetta sekä energiataloudellisuutta.</p> | <p>Ahvenjärven uuden kaava-alueen kadut rakennettiin valmiiksi. Tunturitien perusrannus valmistui lokakuussa 2025. Rakkavaarantien saneerausta jatkettiin, vaihe-2 valmistui lokakuussa 2025. Uusi kevyenliikenteen väylä, välille South Point - West Point valmistui lokakuussa 2025. Seita-alueen uudet kaavatiet rakennettiin pääosin valmiiksi, valmistuu kesän 2026 aikana.</p> <p>Kirkonkylällä saneerattiin Mellantie, KT79 kiertoliittymän rakentamisen yhteydessä. Asfalttiurakassa asfaltoitiin kunnan katuverkostoa yhteensä noin 4,0 km ja lisäksi asfaltoitiin piha-alueita.</p> <p>Kunnossapitourakoitsijan kanssa on tehty kuntokartoituksen (Levi ja Kirkonkylä) pohjalta korjattu valaistuksien vanhoja viikoja (mm. liitäntälaitteita yms.), samassa yhteydessä vanhat rikkinäiset valaisimet on vaihdettu uusiin. Levin runsaat maakaapeliviat on saatu korjattua kesän 2025 aikana.</p> |

Katujen hoidolla ja ylläpidolla varmistetaan eri käyttäjäryhmille tarvittava palvelutaso. Työtehtävissä korostetaan erityisesti liikenneympäristön hoitoa ja sen selkeyttä mm. raivaustöillä ja sivuojien perkauksilla (huom. näkemäalueet risteyksissä). Huonokuntoisia päällysteitä paikataan, sekä pahoista routavaurioista kärsiviä katuja saneerataan. Uusia kohteita esitetään investointiohjelmaan. Talvihoitoa suoritetaan valittujen urakoitsijoiden suorittamana, solmittujen urakkasopimusten palvelutason mukaisesti.

Liikennemerkkien uusimista suoritetaan merkin kuntoarvon perusteella. Päällystettyjen katujen osalta tilataan uudelleen päällystykset kuntoarvion perusteella. Kuivatuksen osalta poistetaan reunapalteleita piennaralueilta. Piennaralueiden kunnostusta jatketaan reunantäytöllä. Siltapaikoilla tehdään ylläpitokorjauksia yleistarkastusten perusteella (tarkastus siltoihin tehty kesällä 2024). Katuvalaistuksen ohjausjärjestelmää kehitetään etäohjattavaksi.

Yksityistiet

Sisältää kunnan hoitoon ottamien yksityisteiden (hoitosopimustiet) ja niiden tievalaistuksen kunnossapidon hoitosopimusten mukaisesti sekä osoitejärjestelmän ylläpitovelvollisuudesta johtuvat haja-asutusalueen osoiteviitoitukset. Hoitosopimusteiden kunnossapito pyritään ohjaamaan tiehoitokunnille.

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset
Yksityisteitä kannustetaan edelleen teiden perusrannuksiin ja niitä avustetaan em. päätöksen mukaisesti.

Katujen vuosittaisia päällystekorjauksia tehty Levillä ja Kirkonkylällä.

Kirkonkylällä esim. Lukkarintie ja Arontie.

Levillä esim. Leviraitti ja Kuppimaantie.

Tiealueiden raivauksia tehty Rakkavaaran alueella Levillä.

Talvihoitoa hoitaa Kirkonkylällä Kuljetus

Leppänen Oy ja Levillä Kittilän kunta, yhdessä kilpailutettujen puitesopimus kumppaneiden kanssa.

Levin alueelle tehty liikennemerkkien kunto-kartoitus. Kartoituksen pohjalta huonokuntoiset liikennemerkit suurimmalta osalta vaihdettu.

Avustettavia yksityisteitä 131 km.

Kunnan hoitosopimusteitä 9 km.

Hoitosopimusteitä hoitaa kilpailutetut urakoitsijat.

Avustuksia perusrannuksiin jaettiin yht. 1 850 €.

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta
Puistot ja yleiset alueet
Tiemestari

Toiminnan lyhyt kuvaus

Viheralueiden ja reittien kunnossapito.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 3 | 3 | 3 |
| Henkilöstö | | | |
| Osa-aikaiset | 0,5 | 1 | 1 |
| Vakinaiset yhteensä | 3,5 | 4 | 4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 6 | 9 | 9 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 6 | 9 | 9 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 9 | 12 | 12 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 58 814 | 226 000 | 40 184 | 17,8 % |
| Myyntituotot | 9 609 | 6 000 | 4 488 | 74,8 % |
| Maksutuotot | 49 007 | 220 000 | 35 000 | 15,9 % |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 198 | | 696 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 057 417 | -1 345 584 | -1 182 530 | 87,9 % |
| Henkilöstökulut | -236 384 | -350 214 | -287 829 | 82,2 % |
| Palvelujen ostot | -726 126 | -860 500 | -766 851 | 89,1 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -53 251 | -106 600 | -93 888 | 88,1 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -41 656 | -28 270 | -33 962 | 120,1 % |
| TOIMINTAKATE | -998 603 | -1 119 584 | -1 142 346 | 102,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -198 667 | -153 680 | -194 288 | 126,4 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -1 197 270 | -1 273 264 | -1 336 634 | 105,0 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 15 181 | 14 050 | 13 663 | 97,2 % |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -1 182 088 | -1 259 214 | -1 322 970 | 105,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -29 219 | -27 470 | -28 276 | 102,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -18 424 | -38 445 | -28 800 | 74,9 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Reittiturvallisuus | | | |
| Korjattujen/huollettujen reittien ja rakenteiden määrä | | 42,5 | 42,5 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| Puistometsät (ha) | 700 | 700 | 700 |
| Julkiset pihat (ha) | 6,9 | 6,9 | 6,9 |
| Rakennetut viheralueet (ha) | 31 | 31 | 31 |
| Leikkikentät (kpl) | 4 | 4 | 4 |
| Kesäkukka-altaat / asetelmat (kpl) | 35 | 50 | 50 |
| Koulujen ja p-kotien leikkipaikat (kpl) | 12 | 13 | 13 |
| Liikenneviheralueet (km) | 68 | 68 | 69 |
| Pieneläinhautausmaa (kpl) | 1 | 1 | 1 |
| Koirapuistot (kpl) | 2 | 2 | 2 |
| Yhdistelmäulkoilureitit (km) | 350 | 370 | 375 |
| Talvikävely- ja talvipyöräilyreitit (km) | 70 | 100 | 105 |
| Moottorikelkkareitit (km) | 900 | 950 | 950 |
| Jäädettävissä reittien vesistöjen ylityksiä (kpl) | 25 | 25 | 25 |
| Taukopaikat (kpl) | 16 | 29 | 29 |
| Reittipasteita (kpl) | 20 000 | 20 500 | 20 500 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|---|---|
| <p>Reittien ja alueiden hoidossa panostetaan viihtyisään ympäristöön ja käyttöturvallisuuteen. Tämä tukee kaikkia kuntastrategian arvoja.</p> <p>Viheralueet Viheralueiden hoidon ja ylläpidon piiriin kuuluu viheralueiden lisäksi puistometsät, leikkipaikat, kunnan kiinteistöjen piha-alueet (esim. kirjasto, terveyskeskus ja vanhainkoti) ja erityiskohteet kuten istutukset. Leikkipaikkojen osalta suoritetaan vuosittaiset turvallisuustarkastukset alkukesän aikana. Leikkipuistojen ja –paikkojen kalusteita uusitaan investointiohjelman mu-</p> | <p>Latu- ja moottorikelkkareittien hoidon on tehnyt vuonna 2025 Oy Levi Ski Resort Ltd. Talvipolut/reitit on hoitanut Pallas-Ylläs Outdoors. Käyttöturvallisuutta on parannettu liikennemerkkien ja opasteiden vaihdolla sekä korjattu olemassaolevia siltoja ja ylityksiä.</p> <p>Katujen viheralueiden ja puistometsien rai-vauksia ja siimauksia suoritettiin Kittilän kir-konkylällä ja Levillä. Liikenneviheralueet hoidettiin laatuvaatimusten mukaisesti. Leikkipaikkojen osalta suoritettiin lakisää-teiset turvallisuustarkastukset. Akuutit puutteet korjattiin ja rikkinäiset leikkiväli-neet vaihdettiin uusiin.</p> <p>Kunnan omistamien kiinteistöjen piha-alu-eilta on hävitetty kurturuusukasvustot</p> |

kaisesti. Tavoitteena lisätä leikkipaikkoja lisäämään lapsiperheiden viihtyvyyttä. Lisäksi töihin kuuluu puhtaanapitotöitä. Kirkonkylän ja Levin yleisilmettä kesäaikana parannetaan puistojen raivauksilla ja lisäämään kukka-altaita ja asetelmia.

Ulkoilu- ja moottorikelkkareitit

Reittien kunnossapitoon kuuluvat ladut, patikka- ja maastopyöräreitit sekä moottorikelkkareitit. Reittien hoito ja ylläpito käsittää mm. kesäaikaiset reittipohjien kunnostustyöt, opasteet, reittirakenteet sekä taukopaikat puu- ja jätehuoltoineen. Talvireittien hoidon Levin alueella sekä MK-reittien hoidon suorittaa ulkopuolinen urakoitsija. Maastopyöräilyn kasvavan suosion johdosta on suunniteltu maastopyöräily- ja patikointireittejä, näistä 5kpl on maanmittauslaitos vahvistanut reittitoimituksella vuoden 2024 aikana. Reittien rakentaminen on alkanut vuonna 2024 ja jatkuu vuosille 2025-2027. Levin reittien alikulkusiltoja saneerataan kunnossapitokaluston vaatimusten mukaisiksi investointiohjelman puitteissa.

Kittilän kirkonkylän alueella latujen hoidon ja ylläpidon suorittaa kunnan liikuntatoimi.

Aloitetaan Levin ja Kittilän välisen latureitin uudelleen suunnittelu sekä Kaukosen ja Särestön välisen latureitin suunnittelu vuonna 2025.

vuonna 2023. Kasvustojen hävittämisen jälkeistä seuranta on jatkettu kesällä 2025. Muiden haitallisten vieraslajien osalta seuranta- ja torjuntatyö jatkui. Kalusteiden kuten roska-astioiden uusiminen on tehty investointiohjelman mukaisesti.

Kunnan kiinteistöjen paikkauskylvöjä suoritettiin talven aikana vaurioituneisiin paikkoihin.

Ulkoilureittien tarpeisiin tehtiin kunnan maanrakennustyömailta saaduista puista polttopuita. Yhteensä noin 150m³.

Mk-reiteillä suoritettiin:

Reittitolpitus/uudelleen merkkkaus: Alakylä-Lohiniva. Poroaitaylitysten korjauksia: Akanrova, Ounaskievari.

Tienylityksiä ja paannejääpaikkojen korjauksia reitistöllä.

Uusia siltoja ja ojituskorjauksia tehtiin: - Pahtajoki(6m), Venesuvannontie 2kpl (a 4,5m), Kaukonen (5m), Muusa (3m), Ounaskievari peltokanava 6m (kansi uusiksi). Rakkavaarantien saneerauksen yhteydessä uusittiin 1 kpl alikulkutunneleita. Lisäksi tehtiin reittien risteyskohtien (tienylitys), merkkien tarkastus/korjaus, näkyvyys.

Uutta ulkoilureittiä rakennettiin Rakkavaaraan, Taalojärven ja Tuikun alueelle.

Kätkän alueen reittien kivituhkaus 1,0km.

Laavujen huollot ja kunnossapitotyöt.

Merkkien ja opasteiden korjaukset, lisäykset ja purut: Kätkän alue, Ice Age, Huippupolku ja talvipolut.

Raivaukset Kätkän ympäristössä noin 1km, Levi-Köngäs laureitillä.

Kuivatus rakenteita rakennettiin Koutamaa ja talvipolut yhteensä n. 1 km.

Levin ja Kittilän välisen ladun vaihtoehtoisia reittejä on alettu selvittämään. Kaukosen ja Särestön välistä latureittiä on alettu selvittää yhteistyössä liikuntatoimen ja kylälaisten kanssa.

Kolmivuotisen määräaikaisen reittisuunnittelijan palkkaaminen edistämään ulkoilureittien suunnittelua ja rakentamista.

Määräaikainen reittisuunnittelija aloitti työsäään elokuussa 2025.

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta
Muu toiminta
Tekninen johtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tonttien ja maa-alueiden myynti ja markkinointi.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 0 | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 0,25 | 0,25 | 0,25 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|------------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 1 083 921 | 500 000 | 2 263 859 | 452,8 % |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 1 083 921 | 500 000 | 2 263 859 | 452,8 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -19 987 | -32 209 | -23 485 | 72,9 % |
| Henkilöstökulut | -18 723 | -19 709 | -19 143 | 97,1 % |
| Palvelujen ostot | -1 265 | -12 500 | -4 342 | 34,7 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | | | | |
| TOIMINTAKATE | 1 063 934 | 467 791 | 2 240 374 | 478,9 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 1 063 934 | 467 791 | 2 240 374 | 478,9 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 1 063 934 | 467 791 | 2 240 374 | 478,9 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------|---------------------------|---------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | | | |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | | -1 024 | -904 | 88,3 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|-----------|---------|-----------|
| Tonttien / maa-alueiden myynti (€/vuosi) | 1 083 921 | 500 000 | 2 263 859 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| Tontit | | | |
| Luovutetut tontit ja maa-alueet (kpl / vuosi) | 25 | | 54 |
| - Vähintään | | 10 | |
| - Korkeintaan | | 15 | |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|----------------------------------|---|
| Tulostavoite tonttien myynnissä. | Tonttien myyntitulot olivat 2 263 859 € ja ne ylittivät tavoitteen 1 763 859 eurolla. |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta
Vesi- ja jätehuolto
Tiemestari

Toiminnan lyhyt kuvaus

Vesihuolto käsittää kehittämishankkeen ja avustukset yksityisten vesikaivoavustuksiin. Jätehuolto käsittää Kittilän suljettujen kaatopaikkojen ympäristöluvan mukaisen jälkitarkkailun sekä Kittilän ja Levin lumen- ja maankaatopaikkojen ylläpidon. Kierrätyskeskus on myös siirtynyt teknisen osaston alaisuuteen.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2 | 3 | 3 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 2 | 3 | 3 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1 | 2 | 2 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 1 | 2 | 2 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 3 | 5 | 5 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 135 373 | 167 200 | 225 706 | 135,0 % |
| Myyntituotot | 110 919 | 95 000 | 168 636 | 177,5 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 24 454 | 72 200 | 51 310 | 71,1 % |
| Muut toimintatuotot | | | 5 760 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -366 462 | -516 075 | -421 614 | 81,7 % |
| Henkilöstökulut | -221 994 | -277 685 | -261 832 | 94,3 % |
| Palvelujen ostot | -72 266 | -133 700 | -82 415 | 61,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -25 292 | -43 500 | -22 883 | 52,6 % |
| Avustukset | -3 493 | -8 000 | -7 305 | 91,3 % |
| Muut toimintakulut | -43 418 | -53 190 | -47 179 | 88,7 % |
| TOIMINTAKATE | -231 089 | -348 875 | -195 908 | 56,2 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -14 080 | -12 660 | -12 672 | 100,1 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -245 170 | -361 535 | -208 580 | 57,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -245 170 | -361 535 | -208 580 | 57,7 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 87 | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -21 399 | -13 840 | -12 965 | 93,7 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -30 425 | -18 284 | -15 523 | 84,9 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vesihuollon kehittämissuunnitelman mukaisten kärkihankkeiden (5 kpl) toteuttaminen | 1 | 1 | 1 |
| Kierrätyskeskuksen toiminnan kehittäminen | 1 | 1 | 1 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---------------------------------------|--------|--------|--------|
| Taajamien vesihuoltolaitoksia (kpl) | 3 | 3 | 3 |
| Sivukylien vesihuoltolaitoksia (kpl) | 11 | 11 | 11 |
| Lumen- ja maankaatopaikkoja (kpl) | 2 | 2 | 2 |
| Kierrätyskeskuksen toimipisteet (kpl) | 2 | 2 | 2 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|---|--|
| <p>Vesihuollon kehittämishankkeet (10.000 €) Määrärahavaraus on tarkoitettu kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelman mukaisen kärkihankkeiden edistämiseen ja niissä kunnan tarvitsemien asiantuntijapalveluiden hankintaan.</p> | <p>Yhteydenpitoa vesiosuuskuntien kanssa käyty kehittämistarpeiden osalta sekä tehty yhteisesti riskienhallintasuunnitelmia. Vesilaitosten kanssa pidetty yhteinen keskustelutilaisuus. Vesityökorttikoulutus järjestetty vesihuoltolaitosten henkilöstölle.</p> |
| <p>Yksityisten vesikaivoavustukset (8.000 €)</p> | <p>Vuonna 2025 myönnettiin vesikaivoavustuksia. Avustusten suuruus oli 7 304,80 €.</p> |
| <p>Vesi- ja jätehuolto</p> <p>Tulosalueelle on palkattu määräaikaiseen työsuhteeseen vesitalouden ja -huollon asiantuntija. Asiantuntijan työnkuvaan kuuluu mm. yhteistyö ja toiminnan kehittäminen vesihuoltolaitosten ja -osuuskuntien kanssa, kärkihankkeiden toteuttaminen, osaltaan kansallisen vesihuoltouudistuksen toteuttaminen Kittilän kunnassa, Kittilän pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatiminen, tekojärvien ja patoaltaiden lupavelvoitteiden tarkkailu ja toteuttaminen, sekä kehityshankkeiden kuten vesiosuuskuntien toiminta-alueiden tarkastelu ja laajentamisen selvitykset. Kittilän kunnassa on jatkossakin vesitalousasiantuntijan työnkuvaan kuuluvia tehtäviä, esim. vesihuoltouudistuksen visio ulottuu vuoteen 2030. Ohjelmassa esitetään toimenpideohjelma vision saavuttamiseksi, sen toimeenpano edellyttää kaikkien toimijoiden sitoutumista ja osallistumista yhteisen tulevaisuuden tekemiseen.</p> | <p>Yhteistyötä toiminnan kehittämiseksi tehty vesihuoltolaitosten ja -osuuskuntien kanssa. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelma on valmistunut vuonna 2024, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt alkuvuonna 2025. Kelontekemäjärven kunnostuksen suunnittelu on käynnissä, vesikasvillisuuskarttoitus tehtävä ennen varsinaisia kunnostustoimenpiteitä. Lompolojärven kunnan selvitys on aloitettu, ottamalla vesinäytteet kesäkaudella 2025.</p> |
| <p>Kittilän kaatopaikan sulkeminen Menot sisältävät ympäristöluvan mukaisen jälkitarkkailun kulut ja pienet kunnossapitotyöt alueen tiestölle ja kunnallistekniikalle.</p> | <p>Kittilän kaatopaikan lupien mukaiset jälkitarkkailut on toteutettu ja raportoitu Ely-keskukselle.</p> |

Lumen – ja maankaatopaikat Kittilä ja Levi Maankaatopaikalle pääsy edellyttää kulkulupaa tai valvottua aukioloaikaa. Leville ja Kittilään on rakennettu kulunseuranta. Menot sisältävät maanrakentamisessa syntyvien puhtaiden ylijäämämaiden sekä talvikunnossapidon lumien sijoittamisesta ja ylläpidosta sekä ympäristöluvan edellyttämistä töistä aiheutuvat kustannukset. Toimintatuotot muodostuvat alueille tuotavista em. materiaaleista perittävistä vastaanotto- ja käsittelymaksuista.

Tekojärvet ja patorakenteet

Aakenusjokisuun tekojärven sekä Levi- ja Sirkkajärven niitot suoritetaan lupavelvoitteiden mukaisesti.

Karjavuoman tekojärven esiselvitys valmistui vuoden vaihteessa 2022/23.

Tulvansuojelu vaihe 2 jatko on valmistunut vuonna 2023, Vaiheen 3 suunnittelu alkaa Kirkonkylän asemakaavan valmistumisen jälkeen.

Vuonna 2023 on aloitettu selvitys- ja suunnitteluhanke luonnonmukaisen ohi-tusuoman rakentamisesta Kirkkojärven padolle vaelluskalojen Ounasjoen ja Aakenusjoen välisen kulkuyhteyden ennallistamiseksi. Hanke jatkuu vuoden 2025 puolella. Vesihuollon kehittämissuunnitelma päivitetään vuoden 2025 aikana, uusien säännösten mukaiseksi.

Kierrätyskeskus

Kierrätyskeskus on siirtynyt teknisen toimen alaisuuteen vuonna 2023. Keskuksen tavoitteena on vuonna 2024 kehittää ja laajentaa poistotekstiilin keräyspistettä ja lajittelutoimintaa, vastaten jätelakiuudistukseen. Tämä kehitystyö jatkuu vuonna 2025 ja kunnan kierrätyskeskus on mukana kansainvälisessä THREAD- Poistotekstiilin kierrätyksen ja NPA-alueiden jätehuollon kehittämishankkeessa, jossa osallistujainaan Suomen lisäksi on Ruotsi, Norja, Irlanti ja Islanti. Kierrätyskeskuksen myymä-

Vuonna 2025 Levin maankaatopaikalle otettiin vastaan 45 900 m³ lunta ja 52 500 m³ puhdasta maa-ainesta

Vuonna 2025 Kittilän maankaatopaikalle otettiin vastaan 28 000 m³ lunta ja 1 400 m³ puhdasta maa-ainesta

Kirkkojärven niittoa suoritetaan, inventointiohjelman mukaisesti.

Kirkkojärven kalatiekunnostuksen esiselvitystä (FCG Oy) on täydennetty alkuvuodesta 2025 ja suunnittelu käynnistetty. Vesihuollon kehittämissuunnitelman päivitystä valmisteltu vuoden 2025 aikana. Uusi säännöstö eduskunnan käsittelyssä kesällä 2025 ja tullut voimaan 1.1.2026. On osallistuttu työryhmiin säännösten selvitystyön aikana.

Kierrätyskeskuksen myymälänä toimii Vihreä Ahma keskustassa. Myymälässä toimii myös harrastevälinelainaamo. Kierrätyskeskus on mukana poistotekstiilihankkeessa, johon on myönnetty EU-rahoitus. Hankkeeseen on palkattu määräaikainen (3v) hanketyöntekijä

| | |
|---|--|
| lätoiminta on siirretty keskustaan, palvelemaan paremmin kuntalaisia. | |
|---|--|

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta
Maa- ja metsätilat
Tekninen johtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Maa- ja metsätilojen vuokrat sekä metsien hoito.

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 267 054 | 220 000 | 268 488 | 122,0 % |
| Myyntituotot | 23 163 | | 26 804 | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | 243 891 | 220 000 | 241 684 | 109,9 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -31 647 | -58 300 | -45 638 | 78,3 % |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palvelujen ostot | -27 499 | -53 300 | -35 581 | 66,8 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | -1 261 | |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -4 149 | -5 000 | -8 796 | 175,9 % |
| TOIMINTAKATE | 235 406 | 161 700 | 222 850 | 137,8 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 235 406 | 161 700 | 222 850 | 137,8 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 235 406 | 161 700 | 222 850 | 137,8 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------|---------------------------|-----------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | | -4 | |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -749 | -878 | -576 | 65,7 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|---------|---------|---------|
| Maa- ja vesialueen toimintatuotot (€/vuosi) | 241 800 | 220 000 | 268 487 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|--------|--------|--------|
| Vuokrasopimusten määrä (lkm) | 82 | 82 | 82 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|---|--|
| Kunnan metsätilojen taimikonhoitoa suoritetaan hoitosuunnitelmien perusteella. Taimikon hoitoon varattu 12 000 €. | Taimikon harvennusta suoritettiin metsänhoitoyhdistyksen metsäsuunnitelmiin pohjautuen 15,3 ha, johon määrärahasta käytettiin 7231,50 €. |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Tekninen lautakunta
Kiinteistöhallinta
Kiinteistöpäällikkö

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan kiinteistökannan kehittäminen, uusien rakennusten rakennuttaminen, olemassa olevien kiinteistöjen ylläpito ja saneeraus, asuinhuoneistojen vuokraus.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 39 | 42 | 41 |
| Osa-aikaiset | | 0,5 | |
| Vakinaiset yhteensä | 39 | 42,5 | 41 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 1,5 | | 4 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | 1,5 | | 4 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | | 42,5 | 45 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 7 734 028 | 8 845 559 | 8 856 196 | 100,1 % |
| Myyntituotot | 177 390 | 179 890 | 179 451 | 99,8 % |
| Maksutuotot | 76 827 | 73 720 | 78 672 | 106,7 % |
| Tuet ja avustukset | 2 771 | | 7 274 | |
| Muut toimintatuotot | 7 477 039 | 8 591 949 | 8 590 799 | 100,0 % |
| Valmistus omaan käyttöön | 141 137 | | 57 125 | |
| Toimintakulut | -5 727 605 | -6 411 826 | -5 418 419 | 84,5 % |
| Henkilöstökulut | -1 759 106 | -2 169 818 | -1 771 997 | 81,7 % |
| Palvelujen ostot | -1 342 014 | -1 734 781 | -1 207 363 | 69,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -2 005 775 | -2 050 680 | -2 012 305 | 98,1 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -620 710 | -456 547 | -426 754 | 93,5 % |
| TOIMINTAKATE | 2 147 560 | 2 433 733 | 3 494 902 | 143,6 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -1 975 633 | -2 421 503 | -2 506 815 | 103,5 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 171 927 | 12 230 | 988 087 | 8 079,3 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 102 474 | 153 010 | 101 818 | 66,5 % |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 274 401 | 165 240 | 1 089 905 | 659,6 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|------------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 4 786 006 | 5 946 669 | 5 905 209 | 99,3 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -71 893 | -49 947 | -159 058 | 318,5 % |
| Vyörytystulot | | 1 445 018 | | |
| Vyörytysmenot | -182 751 | -1 577 884 | -97 361 | 6,2 % |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Kiinteistöjen lukumäärä (lkm) | 56 | 56 | 58 |
| Huoneala (m²) | 52 017 | 53 519 | 52 669 |
| Ulkoisesti vuokrattavat tilat: | | | |
| * Asuinhuoneistot (lkm) | 104 | 103 | 103 |
| * Palveluasunnot (lkm) | 83 | 83 | 83 |
| * Teollisuustilat (lkm) | 4 | 4 | 4 |
| Kiinteistöpalvelujen myyntikohteet (lkm) | 30 | 31 | 31 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|--|---|
| <p>Vanha kunnantalo - Vanha kunnantalo puretaan kesällä 2025</p> <p>Koulukeskus - Lukion saneeraus on tavoitteena aloittaa keväällä 2025</p> <p>Kirjasto - Kirjaston saneeraus aloitetaan 2025</p> <p>Asunnot - Kunnan omistamistamien asuinrakennusten asunnoista saneerataan 1 tai 2 asuntoa / rakennus vuosittain.</p> <p>Sirkan koulu - Sirkan koulun keittiön ja ruokalan laajennuksen työt pyritään saamaan käyntiin kesällä 2025 - Sirkan koulun mahdollinen laajennus pitää kytkeä palveluverkkotyöryhmän selvitykseen siitä millainen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkosto jatkossa tulee olemaan.</p> <p>Kiinteistöhoito - Kiinteistöhoitopalveluita myydään Kittilän Vuokratalot Oy:lle, Levin vuokratalot Oy:lle, Asuntosäätiö Kittilälle sekä Vanhustenkotiyhdistykselle.</p> <p>Vuokranhallinta - Teknisen osaston kiinteistöhallinta vuokraa asuntoja ja tiloja ulkopuolisille sekä kunnan eri toimintojen tarpeisiin. - Asuntojen vuokrahallinta-palvelut tuotetaan omana työnä. - Perittävässä vuokrissa huomioidaan hallinnon kustannukset, siivous- ja kiinteistöhoitopalvelut, lämpö, sähkö, vesi, vakuutukset, jätahuolto ja alueiden kunnossapito sekä vuosikorjaukset. - Kunnan omassa käytössä olevien rakennusten osalta pääomavastike muodostuu rakennuksen poistosta ja poistamattomalle pääomalle maksettavasta 1,491 % korosta.</p> | <p>Vanhan kunnantalon purku jäi vuodelle 2026, suunnitellut ovat valmiit, lupahakemus tekeillä.</p> <p>Lukion saneeraus on aloitettu lokakuussa 2025.</p> <p>Kirjaston saneeraus hanke on keskeytetty ja uuden kirjastorakennuksen suunnittelu aloitettu.</p> <p>Asuntojen saneeraustavoitteet ovat pääosin toteutuneet.</p> <p>Sirkan koulun keittiön ja ruokalan laajennus toteutuu 2026</p> <p>Kiinteistöhoitopalveluita on myyty tavoitteen mukaisesti.</p> <p>Vuokranhallinta on toteutunut tavoitteen mukaisesti.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Korko on kunnan pitkäaikaisten lainojen keskiporko.</p> <p>- Hyvinvointialueelle vuokrattujen tilojen vuokra on määritetty valtioneuvoston asetuksen mukaan.</p> <p>Puhtaanapito</p> <p>- Perustetaan varahenkilönä toimivan siivoojan toimi. Varahenkilö sijaistaa työntekijöiden poissaoloja, takaa toiminnan toteutumista ja arjen sujuvuutta tukien samalla myös henkilöstön työhyvinvointia sekä jaksamista.</p> | <p>Varahenkilön toimi on perustettu ja paikka on täytetty.</p> |
|--|--|

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuhenkilö

Tekninen lautakunta
Ravintopalvelu
Ruoka- ja siivouspäällikkö

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan ravintopalveluiden tuottaminen kouluille ja päiväkodeille. 1.1.2023 lähtien ravintopalvelut hoitaa kunnantalon ja terveyskeskuksen kahvioiden hallinnoinnin.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 12 | 13 | 13 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 12 | 13 | 13 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 12 | 13 | 13 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 1 054 885 | 1 179 278 | 1 186 183 | 100,6 % |
| Myyntituotot | 1 054 885 | 1 173 278 | 1 186 183 | 101,1 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | 6 000 | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -1 121 446 | -1 209 425 | -1 201 717 | 99,4 % |
| Henkilöstökulut | -455 052 | -554 982 | -470 993 | 84,9 % |
| Palvelujen ostot | -75 706 | -49 050 | -56 431 | 115,0 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -580 845 | -508 185 | -576 480 | 113,4 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -9 842 | -97 208 | -97 813 | 100,6 % |
| TOIMINTAKATE | -66 560 | -30 147 | -15 535 | 51,5 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -66 560 | -30 147 | -15 535 | 51,5 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -66 560 | -30 147 | -15 535 | 51,5 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 989 157 | 1 105 953 | 1 103 207 | 99,8 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -9 795 | -90 681 | -89 981 | 99,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -53 984 | -29 468 | -22 618 | 76,8 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|
| Terveyskeskuksen linjasto (lounas/€) | | 0 | |
| Vanhainkoti linjasto (lounas/€) | | 0 | |
| Koulukeskus linjasto (lounas/€) | 4,15 | 4,24 | 4,24 |
| Alakylä (lounas/€) | 9,52 | 11,46 | 11,46 |
| Kaukonen (lounas/€) | 10,34 | 10,7 | 10,7 |
| Raattama (lounas/€) | 0 | 0 | |
| Sirkka (lounas/€) | 4,1 | 4,44 | 4,44 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|------------------------------------|---------|---------|---------|
| Koulukeskus (lounas/kpl) | 143 930 | 138 233 | 145 399 |
| Alakylä (lounas/kpl) | 5 721 | 4 887 | 5 322 |
| Kaukonen (lounas/kpl) | 6 166 | 5 240 | 5 897 |
| Sirkka (lounas/kpl) | 66 057 | 67 687 | 70 355 |

Tavoitteiden toteutuminen

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

| Tavoitteet | Tavoitteiden toteutuminen |
|--|--|
| <p>Sirkan koulun keittiön laajennus Jäi toteutumatta v. 2024, siirretään v. 2025.</p> <p>Erikoisruokavaliokettä Erikoisruokavaliokkeen toiminta on alkanut elokuussa 2024. Keittiön toiminnan tasaannuttaminen, erikoisruokavalioiden reseptien kirjaaminen Poweresta- toiminnan ohjausjärjestelmään.</p> <p>Koulukeskuksen keittiö Koulukeskuksen keittiön kylmiöiden ja pakastuhuoneen koneistuksen uusiminen.</p> <p>Asiakaspalautekysely lounaista ja välipaloista Tehdään asiakaspalautekysely lounaista ala-asteen, yläasteen ja lukion oppilaille. Palautekyselyn perusteella muokataan olemassa olevaa ruokalistaa lukuvuodelle syyskuu 2024 ja kevät 2025.</p> <p>Ravitsemistyöntekijä varahenkilö Perustetaan ravitsemistyöntekijä varahenkilön toimi. Ravitsemistyöntekijä toimii pääsääntöisesti koulukeskuksen keittiöllä. Tarvittaessa siirtyy toisiin pisteisiin, sairaus- tai vuosilomia tekemään. Varahenkilö takaa toiminnan toteutumista ja arjen</p> | <p>Sirkan koulun keittiön laajennus siirtyi vuodelle 2026.</p> <p>Erikoisruokavaliokettä Toiminta alkoi v. 2024. Reseptiikkaa on kirjaamalla Poweresta toiminnanohjausjärjestelmään. Erikoisruokavalioiden on pidetty teams- kokouksia, missä on keskusteltu toiminnan onnistumisesta ja siitä missä on vielä parannettavaa.</p> <p>Koulukeskuksen keittiö Koulukeskuksen keittiön kylmiöiden ja pakastuhuoneen koneistuksen uusiminen siirtyi vuodelle 2026.</p> <p>Asiakaspalautekysely lounaista ja välipaloista Kysely tehtiin ja ruokalistaa muutettiin kyselystä saadun palautteen sekä yhteisen palaverin mukaan. Joulukuussa 2025 ruoka- ja välipalalista päivitettiin.</p> <p>Ravitsemistyöntekijä varahenkilö Ravitsemistyöntekijä varahenkilön toimi perustettiin ja täytettiin v.2025.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>sujuvuutta tukien samalla myös henkilöstön työhyvinvointia sekä jaksamista. Talousarvioon on varattu määräraha tähän.</p> | |
|--|--|

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

1 Toimialan ja toiminnan kuvaus

Rakentamislain, maankäyttö- ja rakennusasetuksen ja alueidenkäyttölain nojalla annettujen määräysten ja ohjeiden valvonta, sekä rakentamisen neuvonta. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivaltaan kuuluvat lakisääteiset tehtävät, yleisten ympäristöasioiden edistäminen ja siihen liittyvä neuvonta sekä ympäristön tilan seuranta. Tavoitteena on hyvä rakennettu ympäristö sekä rakentamisen laadun parantaminen sekä turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävän kehityksen edistäminen.

2 Strategiasta johdetut painopisteet ja keskeiset muutokset sekä toiminnan kehittäminen

Henkilöstön koulutus toimintaympäristön ja lainsäädännön muutosten johdosta.
Asianmukaisten palvelujen tarjoaminen.

3 Sitovat taloudelliset tavoitteet

Vuosittaisen talousarvion noudattaminen.

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 514 570 | 454 500 | 574 390 | 126,4 % |
| Myyntituotot | 12 049 | 10 000 | 12 838 | 128,4 % |
| Maksutuotot | 491 119 | 444 500 | 561 552 | 126,3 % |
| Tuet ja avustukset | 11 402 | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -609 300 | -729 426 | -572 302 | 78,5 % |
| Henkilöstökulut | -454 957 | -491 916 | -421 077 | 85,6 % |
| Palvelujen ostot | -85 258 | -152 500 | -89 001 | 58,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -5 755 | -12 850 | -8 427 | 65,6 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -63 330 | -72 160 | -53 798 | 74,6 % |
| TOIMINTAKATE | -94 730 | -274 926 | 2 088 | -0,8 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -285 | -142 | -47 | 33,3 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -95 015 | -275 068 | 2 040 | -0,7 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -95 015 | -275 068 | 2 040 | -0,7 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -59 653 | -69 160 | -51 076 | 73,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -26 272 | -36 808 | -27 124 | 73,7 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Rakennus- ja ympäristölautakunta
Rakennusvalvonta
Rakennustarkastaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Rakentamislain, maankäyttö- ja rakennusasetuksen ja alueidenkäyttölain nojalla annettujen määräysten ja ohjeiden valvonta, sekä rakentamisen neuvonta. Tavoitteena on hyvä rakennettu ympäristö sekä rakentamisen laadun parantaminen sekä turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävän kehityksen edistäminen.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 4,75 | 4,75 | 4,25 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 4,75 | 4,75 | 4,25 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 4,75 | 4,75 | 4,25 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 460 712 | 394 500 | 526 589 | 133,5 % |
| Myyntituotot | 12 049 | 10 000 | 12 838 | 128,4 % |
| Maksutuotot | 448 664 | 384 500 | 513 751 | 133,6 % |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -432 155 | -488 834 | -401 774 | 82,2 % |
| Henkilöstökulut | -313 894 | -323 834 | -280 751 | 86,7 % |
| Palvelujen ostot | -60 097 | -93 400 | -69 283 | 74,2 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -3 944 | -8 900 | -4 720 | 53,0 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -54 219 | -62 700 | -47 020 | 75,0 % |
| TOIMINTAKATE | 28 558 | -94 334 | 124 815 | -132,3 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 28 558 | -94 334 | 124 815 | -132,3 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 28 558 | -94 334 | 124 815 | -132,3 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -50 971 | -60 300 | -44 887 | 74,4 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -19 399 | -24 275 | -18 270 | 75,3 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---------------------------------|--------|--------|--------|
| 1. Sähköinen asiointi RV | | | |
| Käyttöaste | 100 | 100 | 100 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Rakentamisluvat, maisematyö ja purkamisluvat | 203 | 179 | 212 |
| Viranhaltijapäätökset | 475 | 500 | 257 |
| Poikkeamisluvat ja sijoittamisluvat | 27 | 35 | 34 |
| Katselmukset | 817 | 750 | 538 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|---|---|
| Uuden rakentamislain sujuva käyttöönotto | Laaditaan uusi rakennusjärjestys ja rakentamiseen liittyvät ohjeet kunnan nettisivuille | Lupamäärät verrattuna MRL: n aikaan keskiarvo v 2014 - 2024 |
| Arvio | Uusi rakennusjärjestys on luonnosvaiheessa. RakL mukaiset ohjeet on päivitetty kunnan nettisivuille. Lupamäärät ovat pysyneet samana edellisvuosiin verrattuna. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|--|----------------------|
| Rakennusjärjestyksen ja muiden ohjeiden kääntäminen englannin kielelle | Ammattia kehittävä kielikoulutus ja kääntäjäpalvelut | Käännetyt asiakirjat |
| Arvio | Käännettyjä sivuja ei ole julkaistu. | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------|------------|--------------|
| malli | malli | Uusi mittari |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|----------------------------|--|---|
| Ammattitaidon kehittäminen | Osallistuminen sidosryhmien esim. Kuntaliitto, ELY, Ympäristöministeriö ja rakennusvalvonnan ohjelmatoimittajien järjestämät koulutukset | Henkilöstön koulutuspäivien määrä verrattuna vuoteen 2024 |
| Arvio | Henkilöstön koulutusjaksojen määrä on moninkertaistunut. | |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Rakennus- ja ympäristölautakunta
Ympäristövalvonta
Rakennustarkastaja ja ympäristösihteeri

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivaltaan kuuluvat lakisäätiset tehtävät, yleisten ympäristöasioiden edistäminen ja siihen liittyvä neuvonta sekä ympäristön tilan seuranta. Tavoitteena on turvallinen ja terveellinen, puhdas elinympäristö, luontoarvojen säilyminen sekä kestävä kehityksen edistäminen.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 2,25 | 2,25 | 2,25 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 2,25 | | 2,25 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | | |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | | |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 2,25 | 2,25 | 2,25 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 53 858 | 60 000 | 47 801 | 79,7 % |
| Myyntituotot | | | | |
| Maksutuotot | 42 456 | 60 000 | 47 801 | 79,7 % |
| Tuet ja avustukset | 11 402 | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -177 146 | -240 592 | -170 528 | 70,9 % |
| Henkilöstökulut | -141 063 | -168 082 | -140 326 | 83,5 % |
| Palvelujen ostot | -25 161 | -59 100 | -19 718 | 33,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -1 811 | -3 950 | -3 707 | 93,8 % |
| Avustukset | | | | |
| Muut toimintakulut | -9 111 | -9 460 | -6 777 | 71,6 % |
| TOIMINTAKATE | -123 288 | -180 592 | -122 728 | 68,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -285 | -142 | -47 | 33,3 % |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -123 573 | -180 734 | -122 775 | 67,9 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -123 573 | -180 734 | -122 775 | 67,9 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -8 682 | -8 860 | -6 189 | 69,9 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -6 873 | -12 533 | -8 854 | 70,6 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Lupien käsittelyaika | 4 | 6 | 4 |
| Valvontaohjelman tarkastusten toteutuminen (%) | | | 100 |

| Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|---|--------|--------|--------|
| Ympäristöluvut uudet | 1 | 3 | 1 |
| Ympäristöluvut voimassa | 30 | 37 | 30 |
| Rekisteröidyt tai ilmoituksenvaraiset kohteet voim. | 19 | 20 | 19 |
| YSL ym. ilmoitukset | 14 | 15 | 14 |
| Käynnit ja tarkastukset | 126 | 150 | 126 |
| Maa-ainesluvut uudet | 1 | 4 | 1 |
| Maa-ainesluvut käytössä | 45 | 45 | 45 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------------|--|------------|
| Ympäristölupien määrän kehittyminen | Toiminnanharjoittajien neuvonta ja ohjaus. | muutos kpl |
| Arvio | Voimassa olevat ympäristöluvut + 1kpl. | |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------------|---|---------|
| Meluilmoitusten määrän kehittyminen | Tapahtuman järjestäjien neuvonta ja ohjaus. | Kpl |
| Arvio | Tehtyjen viranhaltijapäätösten määrä + 5kpl | |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---------------------------------------|--|-------------------|
| Toiminnanharjoittajien osallistaminen | Koulutusten ja opastusten sekä yleisötilaisuuksien järjestäminen | Koulutusten määrä |
| Arvio | 2 kpl varsinaisia neuvontatapaamisia. | |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--------------------------------------|---|---------------|
| Lupien ja ilmoitusten käsittelyaika. | Kattavat asiakirjat nopeuttavat käsittelyä. | Käsittelyaika |
| Arvio | 44 vrk (120vrk vuonna 2024) | |

Kideve Elinkeinopalvelut

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2025 aikana

Kideve Elinkeinopalvelut kehittää aluetta ja sen elinkeinoelämää toteuttamalla EU-rahoitteisia kehityshankkeita yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Kideve tarjoaa myös Kittilän alueen yrityksille tietoa yrittäjyydestä ja yrityspalveluista sekä opastaa yrittäjiä ja yrittäjiksi aikovia eteenpäin.

Vuonna 2025 toteutettiin kuluvan EU-rahoituskauden hankkeita. Lisäksi toimittiin osatoteuttajana ja yhteistyökumppanina yhteistyötahojen hallinnoimissa EU-hankkeissa.

Yrityspalveluiden ja yritysneuvonnan kysyntä on ollut vilkasta yritysten muuttuvien tilanteiden sekä aloittaneiden yritysten määrän vuoksi. Kideve Elinkeinopalvelut on järjestänyt yrityksille lukuisia tilaisuuksia ajankohtaisista aiheista liittyen yritystoiminnan eri osa-alueihin. Lisäksi on järjestetty yleisötapahtumia yhteistyökumppaneiden kanssa.

Talouden toteutuma

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 52 049 | 205 000 | 176 693 | 86,2 % |
| Myyntituotot | 300 | | 6 863 | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 51 749 | 205 000 | 169 831 | 82,8 % |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -455 236 | -770 202 | -664 978 | 86,3 % |
| Henkilöstökulut | -275 877 | -430 572 | -374 095 | 86,9 % |
| Palvelujen ostot | -131 122 | -298 660 | -242 885 | 81,3 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -10 987 | -9 250 | -12 969 | 140,2 % |
| Avustukset | -6 351 | -8 000 | -3 944 | 49,3 % |
| Muut toimintakulut | -30 899 | -23 720 | -31 086 | 131,1 % |
| TOIMINTAKATE | -403 186 | -565 202 | -488 285 | 86,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -403 186 | -565 202 | -488 285 | 86,4 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -403 186 | -565 202 | -488 285 | 86,4 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -26 293 | -23 420 | -24 628 | 105,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -16 838 | -27 736 | -22 448 | 80,9 % |

Toimielin
Tehtävä/Tulosalue
Vastuuhenkilö

Kideve Elinkeinopalvelut
Kideve hallinto
Elinkeinojohtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Kideve Elinkeinopalvelut kehittää aluetta ja sen elinkeinoelämää toteuttamalla kehityshankkeita yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa. Kideve tarjoaa myös Kittilän alueen yrityksille tietoa yrittäjyydestä ja yrityspalveluista sekä opastaa yrittäjiä ja yrittäjiksi aikovia eteenpäin.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | 4,5 | 4 | 4 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Vakinaiset yhteensä | 4,5 | 4 | 4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | 1 | 1 |
| Osa-aikaiset | | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 1 | 1 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | 4,5 | 5 | 5 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 31 049 | | | |
| Myyntituotot | 300 | | | |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | 30 749 | | | |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -378 446 | -447 720 | -393 264 | 87,8 % |
| Henkilöstökulut | -254 022 | -313 690 | -276 868 | 88,3 % |
| Palvelujen ostot | -82 705 | -98 060 | -75 607 | 77,1 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -10 925 | -9 250 | -12 235 | 132,3 % |
| Avustukset | -240 | -3 000 | -2 090 | 69,7 % |
| Muut toimintakulut | -30 555 | -23 720 | -26 463 | 111,6 % |
| TOIMINTAKATE | -347 397 | -447 720 | -393 264 | 87,8 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -347 397 | -447 720 | -393 264 | 87,8 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | -347 397 | -447 720 | -393 264 | 87,8 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | -26 293 | -23 420 | -24 628 | 105,2 % |
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | -16 838 | -23 200 | -18 120 | 78,1 % |

| Tavoitteen kohteen määrittely | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| 1. Elinkeinopalveluiden toiminta kehittää aluetta ja toimialoja | | | |
| Suorien asiakaskontaktien lukumäärä (väh. % yrityskannasta) | 80 | 60 | 60 |
| 2. Elinkeinopalvelut ovat tunnettuja ja helposti saavutettavia | | | |
| Elinkeinopalveluiden tavoitettavuus (väh. % yrityskannasta) | 90 | 80 | 80 |

Tavoitteiden toteutuminen

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Elinkeinoelämän kehittäminen | Kehittämishankkeiden toteuttaminen | Kehittämistoimenpiteiden lukumäärä |

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|--|-------------------------------------|-------------------------------|
| Yhteistyö ympärivuotisen elinkeinoelämän edistämiseksi | Yhteistyö alueen toimijoiden kanssa | Yhteistyötoimenpiteiden määrä |

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Yhteisöllisyyden kehittäminen | Yritystilaisuudet | Osallistujien lukumäärä |

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

| Tulosalueen tavoite | Toimenpide | Mittari |
|---|----------------|---------------------------------|
| Palveluita alueen yrityksille liiketoiminnan aloittamiseen ja kehittämiseen | Yrityspalvelut | Tapaamisten (lähi ja etä) määrä |

Kehittämishankkeiden ja -toimenpiteiden taustalla on alueen, yritysten ja toimialojen tarpeet, jonka vuoksi niiden toteuttamisessa yhteistyöllä alueen muiden toimijoiden kanssa on keskeinen merkitys. Kideven toteuttamien kehittämishankkeiden taustana ovat alueen strategiat ja kehittämisohjelmat. Tarpeet elinkeinojen kehittämisen suhteen lähtevät kolmelta tasolta; alue-, toimiala- tai yritystasolta. Alueen kehittäminen liittyy erityisesti Kittilän yritysten toimintaympäristön kehittämiseen. Toimialakehittäminen perustuu alueen yritysverkostoihin liittyvään kehittämiseen, yrityskehittämisen osalta pyritään löytämään yritykselle toimenpiteet yrityspalveluverkoston kautta. Kittilän elinkeinoelämän kehittämiseksi suunnitellaan ja toteutetaan EU-rahoitteisia kehittämishankkeita yhteistyökumppanien kanssa.

Henkilöstön tehtävät sisältävät elinkeinopalveluiden järjestämisen. Näitä ovat kehittämishankkeiden osalta muun muassa aluetta ja toimialoja kehittävän EU-rahoituksen sekä muun mahdollisen rahoituksen hyödyntämisen sisältäen hankesuunnitelmien laadinnan, yhteistyökumppanien haun, rahoituksen hakemisen, rahoitusneuvottelut sekä hankkeiden käytännön toteuttamisen, hankintojen toteuttamisen, sopimusten laadinnan, ohjausryhmätyöskentelyn, raportoinnin ja valvonnan. Lisäksi henkilöstön tehtäviin on kuulunut yritysneuvonta yhteistyössä seudullisen yrityspalveluverkoston kanssa, tapahtumien järjestäminen, viestintätehtäviä, sidosryhmäyhteistyötä, alueen toimialoihin liittyviin tapahtumiin osallistumisen, kunnan elinkeinoelämän esittelyn, elinkeinopoliittisen suunnittelun sekä muita alueen elinkeinoelämän edistämiseen liittyviä tehtäviä.

Kuntastrategian 2025-2030 visio on Kittilä – puhdasta kultaa. Kunnan arvoja ovat luonto, inhimillisuus, vieraanvaraisuus ja edelläkävijyys. Kunnan visio ja arvot ohjaavat Kideve Elinkeinopalveluiden toimintaa. Kideven työssä ja projekteissa edistetään näitä arvoja ja asioita jokapäiväisessä työssä.

Seuraavassa kuvataan tiivistetysti esimerkkejä siitä, kuinka Kideve on edistänyt vuonna 2025 kuntastrategian painopistealueita.

Kittilä toimii kehitys- ja menestysalustana

Vuonna 2025 Kideve Elinkeinopalvelut tuki aktiivisesti alueen yritysten kasvua ja kehitystä. Kestävä kehitys oli läpileikkaava teema, ja sen edistämiseksi tehtiin yhteistyötä yritysten, yhdistysten ja muiden alueellisten toimijoiden kanssa. Tavoitteena oli vahvistaa Kittilän kestävän liiketoiminnan ekosysteemiä ja lisätä yritysten valmiuksia vastata tulevaisuuden vaatimuksiin.

Kideve toteutti useita EU-rahoitteisia kehittämishankkeita, jotka edistivät yritysten kilpailukykyä, innovaatioita ja uusien työpaikkojen syntymistä. Hankkeissa kehitettiin muun muassa yritysten toimintaympäristöä, osaamista ja verkostoja. Yhteistyö paikallisten kumppaneiden kanssa oli tiivistä, ja hankkeiden toimenpiteet suunniteltiin vastaamaan alueen tarpeita.

Vuonna 2025 toteutettiin kuluvan EU-kauden Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -ohjelman hankkeita. Kideve Elinkeinopalveluiden toteuttamista hankkeista ja niiden aineistoista saa lisätietoa sivulta www.kideve.fi/hanketoiminta.

Vuonna 2025 Kideve Elinkeinopalvelut on toteuttanut seuraavia EU- rahoitteisia hankkeita:

- Kestävä liiketoimintaa Narikalla -hanke
- Uudistuva ja kestävä palveluliiketoiminta Kittilässä -hanke
- Tunturi-Lappi 365 -hanke
- Tunturi Flow -yritysryhmähanke
- yhteistyö Levi Kampus -hankkeessa.

Kittilässä elämä on ympärivuotista ja kansainvälistä

Vuonna 2025 Kideve Elinkeinopalvelut jatkoi toimenpiteitä, joilla edistettiin Kittilän saavutettavuutta, ympärivuotisuutta ja kansainvälisyyttä. Yrityksiä tuettiin kehittämään palveluitaan niin, että ne palvelevat matkailijoita ympäri vuoden ja vastaavat kansainvälisen asiakaskunnan tarpeisiin. Ympärivuotisen yritystoiminnan vahvistaminen oli keskeinen tavoite, ja sitä edistettiin sekä hankkeiden että yritysneuvonnan kautta. Kideven toiminta tuki osaltaan Kittilän vetovoimaisuutta paikkana, jossa elämä on monipuolista, kansainvälistä ja ympärivuotista. Kansainväliset matkailijat ja yritykset olivat vahvasti läsnä alueen arjessa, ja Kideve edisti toimillaan Kittilän asemaa houkuttelevana ja elinvoimaisena kohteena niin asukkaille kuin vierailijoille.

Kittilässä on innostava toimintakulttuuri

Vuonna 2025 Kideve Elinkeinopalvelut vahvisti toimintakulttuuria, joka kannustaa uuden kehittämiseen, innovatiivisuuteen ja yhteistyöhön. Henkilöstö panosti aktiivisesti avoimen ja kannustavan ilmapiirin rakentamiseen. Toimintatapa näkyi erityisesti Kideven järjestämässä tilaisuuksissa, joissa korostuivat vuorovaikutteisuus, matala osallistumiskynnys ja yhteiskehittäminen.

Kideve Elinkeinopalvelut järjesti vuoden aikana laajan kirjon yrityksille suunnattuja työpajoja, seminaareja ja infotilaisuuksia sekä useita yleisötapahtumia yhteistyössä kumppaneiden kanssa. Tilaisuuksiin osallistui yhteensä yli 800 osallistujaa, lisäksi yleisötapahtumat keräsivät tuhansia kävijöitä.

Yhteisöllisyyden vahvistamiseksi Kideve ylläpiti Kittilän palveluhakemistoa ja yhdistysrekisteriä sekä myönsi toimintaavustuksia kyläyhdistyksille. Kehittämishankkeiden yhteydessä toteutettiin useita kyselyitä ja osallistavia työpajoja, joiden avulla kerättiin laajasti näkemyksiä alueen kehittä-

mistarpeista. Viestintää vahvistettiin julkaisemalla säännöllisesti sisältöä uutiskirjeessä, verkkosivuilla, Facebookissa sekä printtimediassa.

Kittilässä on parhaita kuntapalveluita

Vuonna 2025 Kideve Elinkeinopalveluiden henkilöstö panosti asiakaslähtöiseen palveluun ja oli tiiviisti yhteydessä sekä paikallisiin yrityksiin että alueelle sijoittumista suunnitteleviin toimijoihin. Tavoitteena oli osaltaan varmistaa, että Kittilä näyttäytyy toimivana toimintaympäristönä yrityksille.

Kideve ylläpiti ja päivitti vuoden aikana useita sähköisiä palveluita, kuten www.kideve.fi-, www.kittilanpalvelut.fi- ja www.kittilanyhdistykset.fi -sivustoja. Lisäksi laadittiin ympärivuotisuutta edistävä Arctic Summer -esite ja päivitettiin muita aiemmin tuotettuja esitemateriaaleja. Ajankohtaisista kehittämisteemoista laadittiin tiedotteita, joita jaettiin sekä verkossa että printtimateriaalina.

Yrityspalveluissa Kideve tarjosi neuvontaa sekä aloittaville että toimiville yrityksille. Neuvonnassa käsiteltiin liikeideoita, liiketoimintasuunnitelmia, rahoituslaskelmia, yhtiömuotoja, muutostilanteita ja kehittämistarpeita. Yrityspalveluiden ja yritysneuvonnan kysyntä on jatkunut vilkkaana yritysten muuttuvien tilanteiden sekä aloittaneiden yritysten määrän vuoksi. Yritysneuvontatapaamisia on ollut vuoden 2025 aikana noin 160 tapaamista, jonka lisäksi on tehty sähköposti- ja puhelinneuvontaa. Kittilään perustettiin vuoden 2025 aikana lähes 100 uutta yritystä. Lisäksi järjestettiin koulutuksia ja työpajoja, joissa keskityttiin erityisesti yritystoiminnan kehittämiseen. Henkilöstö hyödynsi työssään digitaalisia ratkaisuja ja käytti tekoälypohjaisia työkaluja palveluiden tehostamiseksi.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

| Tuloslaskelma (ulkoi- nen/sisäinen) | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio- muutokset | Talousarvio muutosten jäl- keen | Toteutuma | Poikkeama |
|---|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Toimintatuotot | 18 712 895,52 | 35 000,00 | 18 747 895,52 | 19 196 468,25 | 448 572,73 |
| Myyntituotot | 4 205 997,62 | | 4 205 997,62 | 4 016 633,54 | -189 364,08 |
| Maksutuotot | 4 106 120,00 | | 4 106 120,00 | 2 621 253,58 | -1 484 866,42 |
| Tuet ja avustukset | 998 229,00 | 35 000,00 | 1 033 229,00 | 1 187 877,03 | 154 648,03 |
| Muut toimintatuotot | 9 402 548,90 | | 9 402 548,90 | 11 370 704,10 | 1 968 155,20 |
| Valmistus omaan käyt- töön | | | | 109 144,79 | 109 144,79 |
| Toimintakulut | -51 110 294,17 | -350 074,00 | -51 460 368,17 | -48 846 775,34 | 2 613 592,83 |
| Henkilöstökulut | -23 914 452,59 | -32 000,00 | -23 946 452,59 | -23 349 518,66 | 596 933,93 |
| Palvelujen ostot | -12 635 510,58 | -3 000,00 | -12 638 510,58 | -11 687 975,89 | 950 534,69 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -4 030 334,00 | | -4 030 334,00 | -3 920 618,01 | 109 715,99 |
| Avustukset | -3 101 730,00 | -271 074,00 | -3 372 804,00 | -2 762 443,90 | 610 360,10 |
| Muut toimintakulut | -7 428 267,00 | -44 000,00 | -7 472 267,00 | -7 126 218,88 | 346 048,12 |
| TOIMINTAKATE | -32 397 398,65 | -315 074,00 | -32 712 472,65 | -29 541 162,30 | 3 171 310,35 |
| Verotulot | 27 958 000,00 | | 27 958 000,00 | 27 822 532,87 | -135 467,13 |
| Valtionosuudet | 12 705 770,00 | | 12 705 770,00 | 13 026 319,00 | 320 549,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 1 432 107,00 | | 1 432 107,00 | 1 950 270,84 | 518 163,84 |
| Korkotuotot | | | | 172 770,49 | 172 770,49 |
| Muut rahoitustuotot | 1 834 607,00 | | 1 834 607,00 | 1 891 650,77 | 57 043,77 |
| Korkokulut | -400 000,00 | | -400 000,00 | -113 844,56 | 286 155,44 |
| Muut rahoituskulut | -2 500,00 | | -2 500,00 | -305,86 | 2 194,14 |
| VUOSIKATE | 9 698 478,35 | -315 074,00 | 9 383 404,35 | 13 257 960,41 | 3 874 556,06 |
| Poistot ja arvonalentumi- set | -4 131 580,55 | | -4 131 580,55 | -4 749 434,90 | -617 854,35 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -4 131 580,55 | | -4 131 580,55 | -4 749 434,90 | -617 854,35 |
| TILIKAUDEN TULOS | 5 566 897,80 | -315 074,00 | 5 251 823,80 | 8 508 525,51 | 3 256 701,71 |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 596 510,00 | | 596 510,00 | -1 654 120,40 | -2 250 630,40 |
| Varausten lisäys (-) ja vä- hennys (+) | | | | 2 235 000,00 | 2 235 000,00 |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | -500 000,00 | -500 000,00 |
| TILIKAUDEN YLI-/ALI- JÄÄMÄ | 6 163 407,80 | -315 074,00 | 5 848 333,80 | 8 589 405,11 | 2 741 071,31 |

2.1 Verotulojen erittely

| euroa | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio-muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteutuma | Poikkeama |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------|
| Verotulot | 27 958 000 | | 27 958 000 | 27 822 533 | -135 467 |
| Kunnan tulovero | 11 303 000 | | 11 303 000 | 11 571 805 | 268 805 |
| Kiinteistövero | 8 959 000 | | 8 959 000 | 8 652 379 | -306 621 |
| Osuus yhteisöv . tuotosta | 5 196 000 | | 5 196 000 | 5 577 172 | 381 172 |
| Muut verot | 2 500 000 | | 2 500 000 | 2 021 177 | -478 823 |

| | Tuloveroprosentti |
|----------------|-------------------|
| Verovuosi 2020 | 20,25 |
| Verovuosi 2021 | 20,25 |
| Verovuosi 2022 | 20,25 |
| Verovuosi 2023 | 7,61 |
| Verovuosi 2024 | 7,60 |
| Verovuosi 2025 | 7,30 |

| Kiinteistöveroprosentit | Yleinen | Vakituiset | Maapohja | Muut kuin vak. | Voimalaitokset |
|-------------------------|---------|------------|----------|----------------|----------------|
| Verovuosi 2020 | 1,16 | 0,43 | | 1,20 | 0,00 |
| Verovuosi 2021 | 1,16 | 0,43 | | 1,20 | 3,10 |
| Verovuosi 2022 | 1,16 | 0,43 | | 1,20 | 3,10 |
| Verovuosi 2023 | 1,16 | 0,41 | | 1,20 | 3,10 |
| Verovuosi 2024 | 1,16 | 0,41 | 1,30 | 1,20 | 3,10 |
| Verovuosi 2025 | 1,16 | 0,41 | 1,30 | 1,20 | 3,10 |

2.2 Valtionosuuksien erittely

| euroa | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio-muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteutuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|
| Valtionosuudet | 12 705 770 | | 12 705 770 | 13 026 319 | 320 549 |
| Kunnan peruspalvelujen valtionosuus | 11 868 127 | | 11 868 127 | 11 871 758 | 3 631 |
| Verotuloihin perustuva valtionosuus | -532 383 | | -532 383 | -524 826 | 7 557 |
| Kunnan opetus- ja kult.toim. valtionos. | 77 000 | | 77 000 | 367 093 | 290 093 |
| Veromenetysten kompensatio | 760 643 | | 760 643 | 787 468 | 26 825 |
| Verotulojen viivästymisestä aih. korvaus | | | | | |

3 Investointien toteutuminen

Kittilän kunta Investoinnit yhteensä

| KITTILÄN KUNTA INVES- TOINNI | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------------|-------------|
| Menot | -19 940 000 € | -355 000 € | -20 295 000 € | -10 747 924 € | 9 547 076 € |
| Tulot | 430 000 € | 0 € | 430 000 € | 77 498 € | -352 502 € |
| Netto | -19 510 000 € | -355 000 € | -19 865 000 € | -10 670 426 € | 9 194 574 € |

Kiinteä omaisuus

| KIINTEÄ OMAISUUS | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------|-------------|
| Maanhankinta-90000 (090000) | | | | | |
| Menot | -1 600 000 € | | -1 600 000 € | | 1 600 000 € |
| Tulot | | | | 20 776 € | 20 776 € |
| Netto | -1 600 000 € | | -1 600 000 € | 20 776 € | 1 620 776 € |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------|-------------|
| KIINTEÄ OMAISUUS | | | | | |
| Menot | -1 600 000 € | 0 € | -1 600 000 € | 0 € | 1 600 000 € |
| Tulot | 0 € | 0 € | 0 € | 20 776 € | 20 776 € |
| Netto | -1 600 000 € | 0 € | -1 600 000 € | 20 776 € | 1 620 776 € |

Aineeton käyttöomaisuus

| AINEETON KÄYTTÖOMAI-SUUS | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| Kunnanhallituksen varaus osakkeisiin-91000 (091000) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | | 50 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | | 50 000 € |
| Muu aineeton käyttöomaisuus (091005) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| KT 79 ja Aakenuksentien kiertoliittymä-91007 (091007) | | | | | |
| Menot | -750 000 € | | -750 000 € | -679 892 € | 70 108 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -750 000 € | | -750 000 € | -679 892 € | 70 108 € |
| KT 80 ja Aakenuksentie suojatiesaareke (091008) | | | | | |
| Menot | | -55 000 € | -55 000 € | -27 750 € | 27 250 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | -55 000 € | -55 000 € | -27 750 € | 27 250 € |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| AINEETON KÄYTTÖOMAI-SUUS | | | | | |
| Menot | -800 000 € | -55 000 € | -855 000 € | -707 642 € | 147 358 € |
| Tulot | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| Netto | -800 000 € | -55 000 € | -855 000 € | -707 642 € | 147 358 € |

ICT-ohjelmistot ja laitteet

| ICT-OHJELMISTOT JA LAITTEET | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
| Yleishallinto IT-93000 (093000) | | | | | |
| Menot | -205 000 € | | -205 000 € | -93 224 € | 111 776 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -205 000 € | | -205 000 € | -93 224 € | 111 776 € |
| Perusopetus IT-93202 (093202) | | | | | |
| Menot | -15 000 € | | -15 000 € | -7 677 € | 7 323 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -15 000 € | | -15 000 € | -7 677 € | 7 323 € |
| Tekninen IT-93304 (093304) | | | | | |
| Menot | -75 000 € | | -75 000 € | -57 644 € | 17 357 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -75 000 € | | -75 000 € | -57 644 € | 17 357 € |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| ICT-OHJELMISTOT JA LAITTEET | | | | | |
| Menot | -295 000 € | 0 € | -295 000 € | -158 545 € | 136 455 € |
| Tulot | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € | 0 € |
| Netto | -295 000 € | 0 € | -295 000 € | -158 545 € | 136 455 € |

Irtaimisto

| IRTAIMISTO | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
| Varhaiskasvatuksen irtaimisto-92101 (092101) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | -33 416 € | 16 584 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -33 416 € | 16 584 € |
| Perusopetuksen irtaimisto-92202 (092202) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Lukion irtaimisto-92203 (092203) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kirjaston irtaimisto-92205 (092205) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Liikuntatoimi-92206 (092206) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Elokuvateatterin digitalisointi-92209 (092209) | | | | | |
| Menot | -70 000 € | | -70 000 € | -72 000 € | -2 000 € |
| Tulot | 35 000 € | | 35 000 € | 36 000 € | 1 000 € |
| Netto | -35 000 € | | -35 000 € | -36 000 € | -1 000 € |
| Kiinteistöpalveluiden irtaimisto-92304 (092304) | | | | | |
| Menot | -200 000 € | | -200 000 € | -69 189 € | 130 811 € |
| Tulot | 40 000 € | | 40 000 € | | -40 000 € |
| Netto | -160 000 € | | -160 000 € | -69 189 € | 90 811 € |
| Ravintopalvelut irtaimisto-92305 (092305) | | | | | |
| Menot | -85 000 € | | -85 000 € | | 85 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -85 000 € | | -85 000 € | | 85 000 € |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|-------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| IRTAIMISTO | | | | | |
| Menot | -405 000 € | 0 € | -405 000 € | -174 605 € | 230 395 € |
| Tulot | 75 000 € | 0 € | 75 000 € | 36 000 € | -39 000 € |
| Netto | -330 000 € | 0 € | -330 000 € | -138 605 € | 191 395 € |

Yhdyskuntasuunnittelu

| Yhdyskuntasuunnittelu, yleinen | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|------------|
| Katujen rakentaminen kirkonkylä-94001 (094001) | | | | | |
| Menot | -225 000 € | | -225 000 € | -408 662 € | -183 662 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -225 000 € | | -225 000 € | -408 662 € | -183 662 € |
| Lauttatie ja Ollintie-94002 (094002) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kittilän asfalttityöt-94005 (094005) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Kittilän teollisuusalue kadut-94006 (094006) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Rantatie-94007 (094007) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Petäjätie-94008 (094008) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kuurakuja-94009 (094009) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Hamppukaltionkatu- 94011 (094011) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Yläkittilä katusuunnittelu-94012 (094012) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Aluekuivatuksen saneeraus-94013 (094013) | | | | | |
| Menot | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Katuvalaistuksen uusiminen-94014 (094014) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | -26 916 € | 23 084 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -26 916 € | 23 084 € |

| | | | | | |
|--|--------------|-----------|--------------|--------------|-----------|
| Kirkonkylän katujen suun. ja rak. -94015 (094015) | | | | | |
| Menot | -160 000 € | | -160 000 € | -21 075 € | 138 926 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -160 000 € | | -160 000 € | -21 075 € | 138 926 € |
| Taalovaaran katujen valaistus-94106 (094106) | | | | | |
| Menot | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Levin teollisuusalueen kadut / laajennusalue-94113 (094113) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Rakkavaarantie-94124 (094124) | | | | | |
| Menot | -1 100 000 € | | -1 100 000 € | -1 070 709 € | 29 291 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -1 100 000 € | | -1 100 000 € | -1 070 709 € | 29 291 € |
| Levin pääkatujen liikennejärj. muutokset-94127 (094127) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Tunturitie-Koutalaki - Levin huippu-94128 (094128) | | | | | |
| Menot | -700 000 € | | -700 000 € | -687 868 € | 12 132 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -700 000 € | | -700 000 € | -687 868 € | 12 132 € |
| Kuitukaapelointi-94131 (094131) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | -26 910 € | 23 090 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -26 910 € | 23 090 € |
| Seita-alueen kadut-94134 (094134) | | | | | |
| Menot | -1 600 000 € | 400 000 € | -1 200 000 € | -1 003 103 € | 196 897 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -1 600 000 € | 400 000 € | -1 200 000 € | -1 003 103 € | 196 897 € |
| Ahvenjärvi ja Immellompolo kadut-94135 (094135) | | | | | |
| Menot | -600 000 € | | -600 000 € | -567 930 € | 32 071 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -600 000 € | | -600 000 € | -567 930 € | 32 071 € |
| Katuvalaistuksen saneeraus, Levi-94136 (094136) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | -63 973 € | 36 027 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | -63 973 € | 36 027 € |
| Tievan ja Alatievan katujen saneeraus-94141 (094141) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Hissitien liik.järjestelymuutokset / kävelykatuyhteys | | | | | |

| | | | | | |
|--|--------------|------------|--------------|------------|-------------|
| Ylä-Levin alueelle-94150 (094150) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | | 50 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | | 50 000 € |
| Laaksotori ja maanalainen P-alue-94151 (094151) | | | | | |
| Menot | -2 300 000 € | | -2 300 000 € | -16 869 € | 2 283 131 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -2 300 000 € | | -2 300 000 € | -16 869 € | 2 283 131 € |
| Levinraitin ja Rakkavaarantie liikenneympyrä-94156 (094156) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Zero Pointin alueen katu-94157 (094157) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Levin katujen suunnittelu-94158 (094158) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | -85 804 € | 14 196 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | -85 804 € | 14 196 € |
| Levin asfalttityöt-94159 (094159) | | | | | |
| Menot | -150 000 € | -300 000 € | -450 000 € | -611 461 € | -161 461 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -150 000 € | -300 000 € | -450 000 € | -611 461 € | -161 461 € |
| South Point-West Point kevyt liikenne-94160 (094160) | | | | | |
| Menot | -800 000 € | | -800 000 € | -746 189 € | 53 811 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -800 000 € | | -800 000 € | -746 189 € | 53 811 € |
| Levin torin valaistuksen saneeraus-94161 (094161) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | -11 435 € | 38 565 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -11 435 € | 38 565 € |
| Yleisten ja katualueiden hankinta-94200 (094200) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | -8 389 € | 21 611 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | -8 389 € | 21 611 € |
| Kt: 79 uudistaminen Kirkonkylän kohdalla-94204 (094204) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Levin maanläjitysapaikka-94206 (094206) | | | | | |
| Menot | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |
| Etelärinne, kevyenliikenteen | | | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|--|-----------|----------|----------|
| väylä-94207 (094207) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kylien nopeusnäytöt-094208 (094208) | | | | | |
| Menot | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -20 000 € | | -20 000 € | | 20 000 € |
| Linja-autokatokset-94210 (094210) | | | | | |
| Menot | -20 000 € | | -20 000 € | -2 654 € | 17 346 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -20 000 € | | -20 000 € | -2 654 € | 17 346 € |
| Kittilän maanläjityskaato- paikka-94211 (094211) | | | | | |
| Menot | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |

| Yhdyskuntasuunnittelu, reitit | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| Moottorikelkkareitit-95000 (095000) | | | | | |
| Menot | -60 000 € | | -60 000 € | -26 396 € | 33 604 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -60 000 € | | -60 000 € | -26 396 € | 33 604 € |
| Levin ulkoilureitit-95100 (095100) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | -30 149 € | 69 851 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | -30 149 € | 69 851 € |
| Patikka- ja pyöräreitit-95101 (095101) | | | | | |
| Menot | -300 000 € | | -300 000 € | -231 226 € | 68 775 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -300 000 € | | -300 000 € | -231 226 € | 68 775 € |
| Levin alikulkukäytävien sa- neeraus-95120 (095120) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |

| Yhdyskuntasuunnittelu, Pui- tot- ja yleiset alueet | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------|-----------|
| Alakylän ulkoilureitti-95118 (095118) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kaukosen ulkoilureitti-95119 (095119) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Viherrakentaminen-95200 | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|--|------------|-----------|-----------|
| (095200) | | | | | |
| Menot | -350 000 € | | -350 000 € | -13 481 € | 336 519 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -350 000 € | | -350 000 € | -13 481 € | 336 519 € |
| Vesireitit-95301 (095301) | | | | | |
| Menot | -260 000 € | | -260 000 € | 0 € | 260 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -260 000 € | | -260 000 € | 0 € | 260 000 € |
| Skeittiparkki, Levi-95311 (095311) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Moottoriurheilurata-95315 (095315) | | | | | |
| Menot | -130 000 € | | -130 000 € | -2 202 € | 127 798 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -130 000 € | | -130 000 € | -2 202 € | 127 798 € |
| Lukkarin leikkikenttä-95316 (095316) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Pakatin lähiliikuntapaikka-95317 (095317) | | | | | |
| Menot | -120 000 € | | -120 000 € | -28 682 € | 91 318 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -120 000 € | | -120 000 € | -28 682 € | 91 318 € |
| Kylien ulkoilureitit-95318 (095318) | | | | | |
| Menot | -70 000 € | | -70 000 € | | 70 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -70 000 € | | -70 000 € | | 70 000 € |
| Skeittirata Kittilä-95319 (095319) | | | | | |
| Menot | -15 000 € | | -15 000 € | | 15 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -15 000 € | | -15 000 € | | 15 000 € |
| Pääskylänniemen laituri-095320 (095320) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Koulukeskusalueen piha (095330) | | | | | |
| Menot | -300 000 € | | -300 000 € | -58 195 € | 241 805 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -300 000 € | | -300 000 € | -58 195 € | 241 805 € |
| Kirkonkylän tulvapenger-96000 (096000) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | -66 271 € | 33 729 € |
| Tulot | 50 000 € | | 50 000 € | | -50 000 € |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -66 271 € | -16 271 € |
| Kalatiet-96102 (096102) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|--------------|-------------|
| YHDYSKUNTASUUNNITTELU | | | | | |
| Menot | -10 130 000 € | 100 000 € | -10 030 000 € | -5 816 547 € | 4 213 453 € |
| Tulot | 50 000 € | 0 € | 50 000 € | 0 € | -50 000 € |
| Netto | -10 080 000 € | 100 000 € | -9 980 000 € | -5 816 547 € | 4 163 453 € |

Rakentaminen

| Rakentaminen, Korjausrakentaminen | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-------------|
| Kätkälä-97112 (097112) | | | | | |
| Menot | -40 000 € | | -40 000 € | -4 418 € | 35 582 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -40 000 € | | -40 000 € | -4 418 € | 35 582 € |
| Kunnanviraston korjaus-97500 (097500) | | | | | |
| Menot | -120 000 € | | -120 000 € | -6 584 € | 113 416 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -120 000 € | | -120 000 € | -6 584 € | 113 416 € |
| Jäähallin saneeraus-97501 (097501) | | | | | |
| Menot | -370 000 € | | -370 000 € | 18 085 € | 388 085 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -370 000 € | | -370 000 € | 18 085 € | 388 085 € |
| Palvelutalo Pääskylä vanhainkoti-97503 (097503) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Kaukosen koulu-97506 (097506) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | -9 558 € | 20 442 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | -9 558 € | 20 442 € |
| Neuvonen-97507 (097507) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Metsola-97508 (097508) | | | | | |
| Menot | -40 000 € | | -40 000 € | | 40 000 € |
| Tulot | 40 000 € | | 40 000 € | | -40 000 € |
| Netto | | | | | |
| Sirkan koulu-97509 (097509) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kirjaston peruskorjaus-97516 (097516) | | | | | |
| Menot | -1 000 000 € | | -1 000 000 € | -67 744 € | 932 256 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -1 000 000 € | | -1 000 000 € | -67 744 € | 932 256 € |
| Lukio- 97518 (097518) | | | | | |
| Menot | -2 000 000 € | | -2 000 000 € | -679 315 € | 1 320 685 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -2 000 000 € | | -2 000 000 € | -679 315 € | 1 320 685 € |
| Sirkan vanha koulu (097519) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kittilän yläkoulun peruskorjaus-97521 (097521) | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|-----------|------------|------------|------------|
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Työpajan saneeraus-97524 (097524) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | -18 295 € | 81 705 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | -18 295 € | 81 705 € |
| Kokkohalli-97525 (097525) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Könkään koulu,Päiväkoti-97534 (097534) | | | | | |
| Menot | -210 000 € | | -210 000 € | -207 646 € | 2 354 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -210 000 € | | -210 000 € | -207 646 € | 2 354 € |
| Sirkan päiväkoti-97547 (097547) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | | -50 000 € | -49 108 € | 892 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | | -50 000 € | -49 108 € | 892 € |
| Päiväkoti Muksula-97548 (097548) | | | | | |
| Menot | -650 000 € | 75 000 € | -575 000 € | -518 642 € | 56 358 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -650 000 € | 75 000 € | -575 000 € | -518 642 € | 56 358 € |
| Terveyskeskus-97550 (097550) | | | | | |
| Menot | -265 000 € | | -265 000 € | | 265 000 € |
| Tulot | 265 000 € | | 265 000 € | | -265 000 € |
| Netto | | | | | |
| Alakylän koulu-97551 (097551) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Pikkumettä päiväkoti-97552 (097552) | | | | | |
| Menot | -50 000 € | -75 000 € | -125 000 € | -88 518 € | 36 482 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -50 000 € | -75 000 € | -125 000 € | -88 518 € | 36 482 € |
| Raattaman koulu ja asunnot-97557 (097557) | | | | | |
| Menot | -115 000 € | | -115 000 € | -11 053 € | 103 947 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -115 000 € | | -115 000 € | -11 053 € | 103 947 € |
| Päiväkoti Metsähiisi-97559 (097559) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| TK:n asuinrakennus-97602 (097602) | | | | | |
| Menot | -55 000 € | | -55 000 € | -57 811 € | -2 811 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -55 000 € | | -55 000 € | -57 811 € | -2 811 € |

| | | | | | |
|---|-----------|--|-----------|-----------|----------|
| Könkään koulu asunnot-97603 (097603) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | -16 915 € | 13 085 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | -16 915 € | 13 085 € |
| Kaukosen koulun asunnot-97604 (097604) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Meijerin rivitalo-97605 (097605) | | | | | |
| Menot | -25 000 € | | -25 000 € | | 25 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -25 000 € | | -25 000 € | | 25 000 € |
| Raattaman koulun rivitalo-97606 (097606) | | | | | |
| Menot | -75 000 € | | -75 000 € | -9 145 € | 65 855 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -75 000 € | | -75 000 € | -9 145 € | 65 855 € |
| Jäähallin huoltorakennus-97621 (097621) | | | | | |
| Menot | -25 000 € | | -25 000 € | | 25 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -25 000 € | | -25 000 € | | 25 000 € |
| Museo-97700 (097700) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |

| Rakentaminen, Uudisrakentaminen | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| Yleisurheilukentän huoltorakennus ja sosiaalitilat-97116 (097116) | | | | | |
| Menot | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -30 000 € | | -30 000 € | | 30 000 € |
| Kirkonkylän ala-aste-97120 (097120) | | | | | |
| Menot | | -400 000 € | -400 000 € | -304 826 € | 95 174 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | -400 000 € | -400 000 € | -304 826 € | 95 174 € |
| Koulukeskuksen huoltorakennus, kirkonkylä-97121 (097121) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Jäähallin huoltorakennus-97122 (097122) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Hopeatupa-97123 (097123) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |

| | | | | | |
|---|------------|-----------|------------|------------|-----------|
| Netto | | | | | |
| Kittilän paloaseman valmiush-97124 (097124) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Kaukosen päiväkoti-97125 (097125) | | | | | |
| Menot | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -10 000 € | | -10 000 € | | 10 000 € |
| Sirkan päiväkoti-97126 (097126) | | | | | |
| Menot | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -100 000 € | | -100 000 € | | 100 000 € |
| Sirkan koulun laajennus uusi-97127 (097127) | | | | | |
| Menot | -880 000 € | 40 000 € | -840 000 € | -131 106 € | 708 894 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -880 000 € | 40 000 € | -840 000 € | -131 106 € | 708 894 € |
| Museon huoltorakennus-97128 (097128) | | | | | |
| Menot | -150 000 € | 80 000 € | -70 000 € | -5 086 € | 64 914 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | -150 000 € | 80 000 € | -70 000 € | -5 086 € | 64 914 € |
| Sirkan koulun liikuntavarasto-97129 (097129) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kirjasto uudisrakennus (097130) | | | | | |
| Menot | | -40 000 € | -40 000 € | -5 980 € | 34 020 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | -40 000 € | -40 000 € | -5 980 € | 34 020 € |
| Raattaman palotallin laajennus-97709 (097709) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Sirkan koulun liikuntavarasto-97710 (097710) | | | | | |
| Menot | | | | | |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | | | | |
| Kittilän Kk:n hiekoitushiekka-varasto (097712) | | | | | |
| Menot | | -80 000 € | -80 000 € | -56 584 € | 23 416 € |
| Tulot | | | | | |
| Netto | | -80 000 € | -80 000 € | -56 584 € | 23 416 € |

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio - muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteuma | Poikkeama |
|---------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|--------------|-------------|
| RAKENTAMINEN | | | | | |
| Menot | -6 710 000 € | -400 000 € | -7 110 000 € | -2 230 252 € | 4 879 748 € |

| | | | | | |
|-------|--------------|------------|--------------|--------------|-------------|
| Tulot | 305 000 € | 0 € | 305 000 € | 0 € | -305 000 € |
| Netto | -6 405 000 € | -400 000 € | -6 805 000 € | -2 230 252 € | 4 574 748 € |

4 Rahoitusosan toteutuminen

| | Alkuperäinen talousarvio | Talousar- vion muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteutuma | Poikkeama |
|--|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------|
| <i>euroa</i> | | | | | |
| Toiminta ja investoinnit | | | | | |
| Toiminnan rahavirta | | | | | |
| Vuosikate | 9 698 478 | -315 074 | 9 383 404 | 13 257 960 | 3 874 556 |
| Tulorahoituksen korjaukset | -500 000 | | -500 000 | -2 263 859 | -1 763 859 |
| Investointien rahavirta | | | | | |
| Investointimenot | -19 940 000 | -355 000 | -20 295 000 | -10 747 924 | 9 547 076 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 430 000 | | 430 000 | 36 000 | -394 000 |
| Käyttöomaisuuden myynti | | | 0 | 41 498 | 41 498 |
| Pys. vastaavien hyöd. luovutustulot | 500 000 | | 500 000 | 2 263 859 | 1 763 859 |
| Toiminta ja investoinnit netto | -9 811 522 | -670 074 | -10 481 596 | 2 587 534 | 13 069 130 |
| Rahoitustoiminta | | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | | |
| Antolainasaamisten lisäykset | -2 000 000 | | -2 000 000 | -220 458 | 1 779 542 |
| Antolainasaamisten vähennykset | | | 0 | 18 253 | 18 253 |
| Antolainauksen muutokset | -2 000 000 | | -2 000 000 | -202 205 | 1 797 795 |
| Lainakannan muutokset | | | | | |
| Pitkä- ja lyhytaikaisten lainojen muutos | 11 411 523 | | 11 411 523 | -755 353 | -12 166 876 |
| Lainakannan muutokset | 11 411 523 | | 11 411 523 | -755 353 | -12 166 876 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | -259 700 | -259 700 |
| Vaikutus maksuvalmiuteen | -399 999 | -670 074 | -1 070 073 | 1 370 276 | 2 440 349 |

5 Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

| ulkoinen ja sisäinen | | | | | | |
|----------------------------------|--------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------|
| | Sitovuustaso | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio-muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen | Toteutuma | Poikkeama |
| <i>euroa</i> | | | | | | |
| KÄYTTÖTALOUSOSA | | | | | | |
| Vaalit | N | -100 623 | | -100 623 | -78 593 | 22 030 |
| Tilintarkastus | N | -55 900 | | -55 900 | -52 674 | 3 226 |
| Kunnanhallitus | N | -6 415 941 | | -6 415 941 | -5 461 979 | 953 962 |
| Koulutoimi | N | -21 123 105 | | -21 123 105 | -21 897 969 | -774 864 |
| Hyvinvointipalvelut | N | -4 545 531 | -44 000 | -4 589 531 | -4 571 427 | 18 104 |
| Tekninen toimi *) | | 1 731 260 | | 1 731 260 | 3 816 396 | 2 085 136 |
| Rakennus- ja ympäristötoimi | N | -274 926 | | -274 926 | 2 088 | 277 014 |
| Kideve Elinkeinopalvelut | N | -565 202 | | -565 202 | -488 285 | 76 917 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työalue | N | 27 | -271 074 | -271 047 | 806 122 | 1 077 169 |
| KÄYTTÖTALOUSOSA YHT. | | -31 349 941 | -315 074 | -31 665 015 | -27 926 321 | 3 738 694 |
| TULOSLASKELMAOSA | | | | | | |
| Verotulot | N | 27 958 000 | | 27 958 000 | 27 822 533 | -135 467 |
| Valtionosuudet | N | 12 705 770 | | 12 705 770 | 13 026 319 | 320 549 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | N | 1 432 107 | | 1 432 107 | 1 950 212 | 518 105 |
| TULOSLASKELMAOSA YHTEENSÄ | | 42 095 877 | | 42 095 877 | 42 799 064 | 703 187 |
| INVESTOINTIOSA | | | | | | |
| Kiinteä omaisuus | N | -1 600 000 | | -1 600 000 | -1 480 235 | 119 765 |
| Aineeton käyttöomaisuus | N | -800 000 | -55 000 | -855 000 | -707 642 | 147 358 |
| IT-ohjelmistot ja laitteet | N | -295 000 | | -295 000 | -158 545 | 136 455 |
| Irtain omaisuus | N | -330 000 | | -330 000 | -138 604 | 191 396 |
| Yhdyskuntasuunnittelu | N | -7 345 000 | | -7 345 000 | -5 359 944 | 1 985 056 |
| Ulkoilu- ja retkeilyalueet | N | -1 435 000 | -300 000 | -1 735 000 | -528 932 | 1 206 068 |
| Vesistöjen ja ympäristön suojelu | N | -50 000 | | -50 000 | -66 271 | -16 271 |
| Uudisrakentaminen | N | -70 000 | -320 000 | -390 000 | -451 418 | -61 418 |
| Korjausrakentaminen | N | -5 070 000 | | -5 070 000 | -1 778 835 | 3 291 165 |
| INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ | | -16 995 000 | -675 000 | -17 670 000 | -10 670 426 | 6 999 574 |
| RAHOITUSOSA | | | | | | |
| Antolainasaamisten muutos | N | -2 000 000 | | -2 000 000 | -202 205 | -1 797 795 |
| Lainakannan muutokset | N | 11 411 523 | | 11 411 523 | -755 353 | 12 166 876 |
| RAHOITUSOSA YHTEENSÄ | | 9 411 523 | | 9 411 523 | -957 558 | 10 369 081 |
| YHTEENSÄ | | 3 162 459 | -990 074 | 2 172 385 | 3 244 758 | 21 810 536 |

*) Teknisen toimen osalta sitovuustaso valtuustoon nähden on toimintakulut. Teknisen toimen toimintakulujen

määrä oli 10.299.169 euroa ja talousarvio 11.989.276 euroa, joten toimiala alitti talousarviossa vahvistettujen kulujen määrän

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

| | 1.1.-31.12.2025 | 1.1.-31.12.2024 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Toimintatuotot | 11 760 558,33 | 8 583 834,92 |
| Myyntituotot | 2 582 021,24 | 1 133 833,06 |
| Maksutuotot | 2 567 701,38 | 2 209 858,61 |
| Tuet ja avustukset | 1 187 877,03 | 1 144 940,08 |
| Muut toimintatuotot | 5 422 958,68 | 4 095 203,17 |
| Valmistus omaan käyttöön | 109 144,79 | 210 356,68 |
| Toimintakulut | -41 410 865,42 | -37 242 433,60 |
| Henkilöstökulut | -23 349 518,66 | -21 226 508,26 |
| Palkat ja palkkiot | -18 857 711,04 | -17 357 926,82 |
| Henkilösivukulut | -4 491 807,62 | -3 868 581,44 |
| Palvelujen ostot | -10 199 811,39 | -9 335 099,08 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -3 920 618,01 | -3 895 538,42 |
| Avustukset | -2 762 443,90 | -1 344 440,91 |
| Muut toimintakulut | -1 178 473,46 | -1 440 846,93 |
| TOIMINTAKATE | -29 541 162,30 | -28 448 242,00 |
| Verotulot | 27 822 532,87 | 26 115 656,02 |
| Valtionosuudet | 13 026 319,00 | 11 884 303,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 1 950 270,84 | 4 234 025,82 |
| Korkotuotot | 172 770,49 | 19 101,00 |
| Muut rahoitustuotot | 1 891 650,77 | 4 367 528,72 |
| Korkokulut | -113 844,56 | -152 033,00 |
| Muut rahoituskulut | -305,86 | -570,90 |
| VUOSIKATE | 13 257 960,41 | 13 785 742,84 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -4 749 434,90 | -4 029 034,17 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -4 749 434,90 | -4 029 034,17 |
| TILIKAUDEN TULOS | 8 508 525,51 | 9 756 708,67 |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | -1 654 120,40 | 245 736,94 |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | 2 235 000,00 | 340 000,00 |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | -500 000,00 | -500 000,00 |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 8 589 405,11 | 9 842 445,61 |

2 Kunnan rahoituslaskelma

| | 1.1.-31.12.2025 | 1.1.-31.12.2024 |
|--|----------------------|---------------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 13 257 732,92 | 13 785 742,84 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -2 263 859,00 | -1 083 921,00 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -10 747 924,15 | -13 167 533,76 |
| Rahoitusosuudet investointeihin | 36 000,00 | 49 975,75 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 2 305 357,00 | 1 123 265,00 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 2 587 306,77 | 707 528,83 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| <i>Antolainauksen muutokset:</i> | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -220 457,95 | -1 903 552,75 |
| Antolainasaamisten vähennys | 18 252,75 | 263 115,14 |
| <i>Lainakannan muutokset:</i> | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 0,00 | 684,55 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -755 353,10 | -1 526 374,25 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 0,00 | 0,00 |
| <i>Muut maksuvalmiuden muutokset:</i> | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -1 055 094,77 | 2 054 245,78 |
| Saamisten muutos | -86 311,46 | 820 387,63 |
| Korottomien velkojen muutos | 882 189,25 | 191 786,10 |
| Rahoituksen rahavirta | -1 216 775,28 | -99 707,80 |
| Rahavarojen muutos | 1 370 531,49 | 607 821,03 |
| Kassavarat 31.12. | 9 559 943,28 | 8 189 411,79 |
| Kassavarat 1.1. | 8 189 411,79 | 7 581 590,76 |

3 Kunnan tase

| VASTAAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-----------------------|----------------------|
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | | |
| <i>Aineettomat hyödykkeet</i> | | |
| Aineettomat oikeudet | 2 315,89 | 4 449,23 |
| Tietokoneohjelmistot | 69 176,52 | 91 893,13 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 1 069 346,64 | 658 276,88 |
| <i>Aineettomat hyödykkeet</i> | <i>1 140 839,05</i> | <i>754 619,24</i> |
| <i>Aineelliset hyödykkeet</i> | | |
| Maa- ja vesialueet | 12 513 162,41 | 11 033 065,39 |
| Rakennukset | 40 679 532,14 | 41 574 363,99 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 20 272 243,02 | 15 274 097,69 |
| Koneet ja kalusto | 852 845,10 | 1 009 214,34 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hank. | 2 819 631,36 | 2 712 384,22 |
| <i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i> | <i>77 137 414,03</i> | <i>71 603 125,63</i> |
| <i>Sijoitukset</i> | | |
| Osakkeet ja osuudet | 8 849 974,57 | 8 849 974,57 |
| Muut lainasaamiset | 2 145 457,95 | 1 943 252,75 |
| Muut saamiset | 964 054,14 | 966 154,14 |
| <i>Sijoitukset yhteensä</i> | <i>11 959 486,66</i> | <i>11 759 381,46</i> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 90 237 739,74 | 84 117 126,33 |
| <i>Saamiset</i> | | |
| <i>Lyhytaikaiset saamiset</i> | | |
| Myyntisaamiset | 1 017 192,13 | 1 181 850,70 |
| Lainasaamiset | 2 122,91 | 3 422,89 |
| Muut saamiset | 1 232 518,02 | 913 656,51 |
| Siirtosaamiset | 611 947,33 | 547 486,35 |
| <i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i> | <i>2 863 780,39</i> | <i>2 646 416,45</i> |
| <i>Saamiset yhteensä</i> | <i>2 863 780,39</i> | <i>2 646 416,45</i> |
| <i>Rahoitusarvopaperit</i> | <i>2 014 500,00</i> | <i>500 000,00</i> |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | <i>7 545 443,28</i> | <i>7 689 411,79</i> |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 12 423 723,67 | 10 835 828,24 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 102 661 463,41 | 94 952 954,57 |
| VASTATTAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |

| | | |
|--|-----------------------|----------------------|
| OMA PÄÄOMA | | |
| <i>Peruspääoma</i> | 11 222 823,88 | 11 222 823,88 |
| <i>Muut omat rahastot</i> | 1 500 000,00 | 1 000 000,00 |
| <i>Edellisten tilikausien yli-/alijäämä</i> | 56 774 252,35 | 46 931 806,74 |
| <i>Tilikauden yli-/alijäämä</i> | 8 589 177,62 | 9 842 445,61 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 78 086 253,85 | 68 997 076,23 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET | | |
| <i>Poistoero</i> | 7 515 779,21 | 5 861 658,81 |
| <i>Vapaaehtoiset varaukset</i> | 3 170 000,00 | 5 405 000,00 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ | 10 685 779,21 | 11 266 658,81 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| <i>Lahjoitusrahastojen pääomat</i> | 9 702,50 | 6 935,52 |
| <i>Muut toimeksiantojen pääomat</i> | -1 945,07 | 11 300,60 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ | 7 757,43 | 18 236,12 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| <i>Pitkäaikainen</i> | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 2 189 543,00 | 2 215 263,00 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 63 580,22 | 95 143,05 |
| Saadut ennakot | 4 215 773,68 | 5 260 389,76 |
| <i>Pitkäaikainen yhteensä</i> | <i>6 468 896,90</i> | <i>7 570 795,81</i> |
| <i>Lyhytaikainen</i> | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 25 720,00 | 725 720,00 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 31 562,83 | 29 633,10 |
| Ostovelat | 3 376 380,59 | 3 264 353,04 |
| Muut velat | 494 432,33 | 440 743,26 |
| Siirtovelat | 3 484 680,27 | 2 639 738,20 |
| <i>Lyhytaikainen yhteensä</i> | <i>7 412 776,02</i> | <i>7 100 187,60</i> |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 13 881 672,92 | 14 670 983,41 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 102 661 463,41 | 94 952 954,57 |

4 Konsernilaskelmat

4.1 Konsernituloslaskelma

| | 2025 | 2024 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| Toimintatuotot | 57 826 | 54 438 |
| Valmistus omaan käyttöön | 109 | 210 |
| Toimintakulut | -76 912 | -72 243 |
| Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta | 1 353 | 1 275 |
| Toimintakate | -17 625 | -16 320 |
| Verotulot | 27 823 | 26 116 |
| Valtionosuudet | 16 214 | 15 208 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 192 | 199 |
| Muut rahoitustuotot | 221 | 338 |
| Korkokulut | -1 338 | -1 171 |
| Muut rahoituskulut | -47 | -13 |
| Vuosikate | 25 440 | 24 357 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -12 924 | -11 253 |
| Arvonalentumiset | -928 | -428 |
| Tilikauden tulos | 11 588 | 12 677 |
| Tilinpäätössiirot | -279 | -510 |
| Tilikauden verot | -19 | -567 |
| Laskennalliset verot | -778 | -334 |
| Vähemmistöosuudet | -1 401 | -1 794 |
| Tilikauden ylijäämä | 9 111 | 9 471 |

4.2 Konsernin rahoituslaskelma

| | 2025 | | 2024 | |
|--|-----------|----------------|-----------|----------------|
| | 1 000 EUR | | 1 000 EUR | |
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 25 439 | | 24 357 | |
| Tilikauden verot ja laskennalliset verot | -19 | | -567 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 767 | 23 653 | 1 933 | 25 723 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -26 611 | | -35 772 | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 119 | | 55 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 2 418 | -24 074 | 1 134 | -34 583 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | -421 | | -8 860 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -220 | | -1 904 | |
| Antolainasaamisten vähennys | 626 | 406 | 874 | -1030 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 2 561 | | 8 593 | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -1 249 | | -2 094 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 276 | 1 588 | 1 153 | 7 652 |
| Oman pääoman muutokset | -1 664 | -1 664 | -4 014 | -4 014 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -1 057 | | 2 052 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | -185 | | 213 | |
| Saamisten muutos | -564 | | 2 023 | |
| Korottomien velkojen muutos | 1 149 | -657 | 115 | 4 403 |
| Rahoituksen rahavirta | | -327 | | 7 012 |
| Rahavarojen muutos | | -748 | | -1 848 |
| Rahavarat 31.12. | | 20 305 | | 21 053 |
| Rahavarat 1.1. | | 21 053 | | 22 901 |

4.3 Konsernitase

| VASTAAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 1031 | 150 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 1488 | 972 |
| Ennakkomaksut | 0 | 0 |
| <i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i> | <i>2 519</i> | <i>1 121</i> |
| | | |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa- ja vesialueet | 18 195 | 16 597 |
| Rakennukset | 65 907 | 59 868 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 31 758 | 26 722 |
| Koneet ja kalusto | 34 894 | 27 294 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 3 737 | 3 857 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 9 808 | 19 923 |
| <i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i> | <i>164 299</i> | <i>154 262</i> |
| | | |
| Sijoitukset | | |
| Osakkeet ja osuudet | 33 769 | 31 610 |
| Lainasaamiset | 250 | 48 |
| Muut saamiset | 381 | 367 |
| <i>Sijoitukset yhteensä</i> | <i>34 400</i> | <i>32 025</i> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 201 218 | 187 408 |
| | | |
| <i>Toimeksiantojen varat</i> | <i>417</i> | <i>519</i> |
| | | |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| <i>Vaihto-omaisuus</i> | <i>1 244</i> | <i>1 059</i> |
| | | |
| Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | 54 | 54 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 6 638 | 5 727 |
| <i>Saamiset yhteensä</i> | <i>6 692</i> | <i>5 781</i> |
| | | |
| <i>Rahoitusarvopaperit</i> | <i>4 918</i> | <i>3 610</i> |
| <i>Rahat ja pankkisaamiset</i> | <i>15 387</i> | <i>17 443</i> |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 28 241 | 27 893 |
| | | |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 229 876 | 215 820 |

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| | 1 000 EUR | 1 000 EUR |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 11 223 | 11 223 |
| Muut omat rahastot | 3 999 | 3 593 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä | 110 481 | 100 946 |
| Tilikauden ylijäämä | 9 111 | 9 471 |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i> | <i>134 814</i> | <i>125 233</i> |
| | | |
| <i>Vähemmistöosuudet</i> | <i>14 273</i> | <i>13 145</i> |
| | | |
| <i>Pakolliset varaukset</i> | <i>28</i> | <i>0</i> |
| | | |
| <i>Toimeksiantojen pääomat</i> | <i>425</i> | <i>538</i> |
| | | |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma | 37 174 | 35 163 |
| Pitkäaikainen koroton vieras pääoma | 19 991 | 20 129 |
| Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma | 5 638 | 6 059 |
| Lyhytaikainen koroton vieras pääoma | 17 534 | 15 552 |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i> | <i>80 337</i> | <i>76 904</i> |
| | | |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 229 876 | 215 820 |

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 § 156 päättänyt muuttaa poistosuunnitelmaa palvelutalo Koivukodin osalta 40 vuodesta 30 vuoteen. Muutoksen vuoksi vuotuiset poistot kasvoivat vuoden 2025 loka-joulukuun osalta noin 35.000 euroa.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Valmistus omaan käyttöön

Investointeihin liittyvät palkkakustannukset kirjataan taseeseen valmistus omaan käyttöön -tilin kautta.

Kunnan alkava tase 1.1.2025

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue aloitti toimintansa 1.1.2025. Valtio korvasi työllisyysalueelle siirtohetken lomapalkkavelan, joka kirjattiin kunnan alkavaan taseeseen taseeseen. Velan määrä oli 1.1.2025 128.952,48 euroa.

1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniin yhdisteltyjen tytäryhtiöiden väliset keskinäiset tuotot ja kulut, sisäinen voitonjako sekä saamiset ja velat on eliminoitu vähäisiä tapahtumia lukuunottamatta. Kuntayhtymisen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on eliminoitu omistusosuuksien suhteessa.

Poistoero sekä vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on käsitelty KILA:n yleisohjeen (v. 2016) mukaisesti. Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on rinnastettu ylijäämäeriin siltä osin kuin niihin ei sisälly vastaisia verovaikutuksia. Kunnan ja kuntayhtymien osalta poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitilinpäätöksessä oman pääoman ryhmään jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja niiden muutos tilikauden tuloslaskelmaan. Tytäryhteisöjen osalta poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitaseeseen jaettuna omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan, muutoksen osuus konsernituloslaskelmaan jaettuna laskennallisen verovelan muutokseen ja tilikauden tulokseen.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Tytäryhteisöt on yhdistetty kunnan konsernitilinpäätöksen laadintaa koskevien ohjeiden mukaisesti. Kuntayhtymät on yhdistetty kuntayhtymänosuuden mukaisella määrällä.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien yhteisöjen tilinpäätökset on muutettu vastaamaan kunnassa noudatettavia tilinpäätösperiaatteita olennaisuus huomioiden niiden vuokratyöyhtiöiden osalta, jotka eivät ole kirjanneet poistoja suunnitelman mukaisina omassa tuloslaskelmassaan. Aineellisten hyödykkeiden kirjanpitoarvot on oikaistu vastaamaan suunnitelman mukaan laskettuja arvoja. Poistovaje on oikaistu tilikauden suunnitelman mukaisten poistojen lisäykseksi ja edellisten tilikausien kertynyt poistovaje edellisten tilikausien yli-/alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhtiöt

Osakkuusyhtiöiden tilinpäätöstiedoista on yhdistelty omistusosuuden mukainen määrä tilikauden tuloksesta sekä oman pääoman muutoksesta. Osakkuusyhteisöjen omistuksen eliminoinnissa on huomioitu välittömän omistuksen lisäksi myös välillinen omistus.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuus on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa oikaistun tuloksen perusteella. Negatiivista vähemmistöosuutta ei ole erotettu.

2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

2.1 Toimintatuotot tehtäväalueittain

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|--|-----------------|---------------|-------------------|------------------|
| | <i>2025</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2024</i> |
| ulkoiset | | | | |
| Keskusvaalilautakunta | 8 | 39 | 7 906 | 38 551 |
| Kunnanhallitus | 832 | 810 | 641 362 | 640 112 |
| Koululautakunta | 2 659 | 2 985 | 859 164 | 1 050 974 |
| Hyvinvointilautakunta | 32 808 | 31 876 | 889 174 | 774 289 |
| Tekninen lautakunta | 19 154 | 18 161 | 6 816 891 | 5 513 290 |
| Rakennuslautakunta | 574 | 515 | 574 390 | 514 570 |
| Kideve Elinkeinopalvelut | 177 | 52 | 176 693 | 52 049 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | 1614 | 0 | 1 613 865 | 0 |
| Yhteensä | 57 826 | 54 438 | 11 579 446 | 8 583 835 |

| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot : | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
|--|--------------|--------------|------------------|------------------|
| Muut toimintatuotot/ maa- ja vesialueiden luovutusvoitot | 2 400 | 1 210 | 2 263 859 | 1 083 921 |
| Muut toimintatuotot/ muut luovutusvoitot | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Luovutusvoitot yhteensä | 2 400 | 1 210 | 2 263 859 | 1 083 921 |

2.2 Verotulot

| Verotulojen erittely, euroa, kunta | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| Verotulot | 27 822 533 | 26 115 656 |
| Kunnan tulovero | 11 571 805 | 11 872 447 |
| Kiinteistövero | 8 652 379 | 8 990 701 |
| Osuus yhteisöv . tuotosta | 5 577 172 | 5 252 509 |
| Muut verot | 2 021 177 | |

2.3 Valtionosuudet

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|---|-----------------|---------------|-------------------|-------------------|
| | <i>2025</i> | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2024</i> |
| Valtionosuuksien erittely | | | | |
| Kunnan peruspalveluiden valtionosuus | 11 872 | 10 517 | 11 871 758 | 10 517 232 |
| - Josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus | -525 | -325 | -524 826 | -325 223 |
| Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet | 3 555 | 3 484 | 367 093 | 159 900 |
| Veromenetysten korvaus | 787 | 1 207 | 787 468 | 1 207 171 |
| Valtionosuudet yhteensä | 16 214 | 15 208 | 13 026 319 | 11 884 303 |

2.4 Palvelujen ostot

| Palvelujen ostojen erittely, euroa, kunta | 2025 | 2024 |
|---|-------------|------------|
| Ulkoinen | | |
| Asiakaspalvelujen ostot | -838 675 | -617 756 |
| Muiden palvelujen ostot | -9 361 136 | -8 717 343 |
| Palvelujen ostot | -10 199 811 | -9 335 099 |

2.5 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

| Poistot tase-erittäin | Kunta | euroa |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 |
| Aineettomat oikeudet | -275 878 | -248 338 |
| Tietokoneohjelmat | -29 523 | -51 706 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | -22 827 | |
| Rakennukset | -2 377 407 | -1 856 671 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | -1 621 833 | -1 622 541 |
| Koneet ja kalusto | -421 967 | -249 777 |
| | -4 749 435 | -4 029 034 |

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu pysyvien vastaavien hyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintahinnasta. Valtion rahoitusosuudet on vähennetty. Poistojen laskeminen on aloitettu hankintaa seuraavan kuukauden alusta.

| Käyttöomaisuusryhmät: | | v. / % |
|----------------------------------|-------------------|------------|
| Aineettomat hyödykkeet: | | |
| Aineettomat oikeudet | tasapoisto | 5 v. |
| IT-ohjelmistot | tasapoisto | 3 v. |
| Muut pitkävaikutteiset menot | tasapoisto | 4 v. |
| Aineelliset hyödykkeet: | | |
| Maa- ja vesialueet | ei poistoa | ei poistoa |
| Rakennukset ja rakennelmat | | |
| - hallintorakennukset | tasapoisto | 30 v. |
| - tehdas- ja tuotantorakennukset | tasapoisto | 20 v. |
| - muut rakennukset | tasapoisto | 15 v. |
| - vapaa-ajan rakennukset | tasapoisto | 20 v. |
| - asuinrakennukset | tasapoisto | 30 v. |
| Kadut, tiet, torit, puistot | menojäännöspoisto | 10% |
| Muut maa- ja vesirakenteet | menojäännöspoisto | 20% |
| Koneet ja kalusto | tasapoisto | 3 v. |
| Koneet ja kalusto | tasapoisto | 5 v. |
| Koneet ja kalusto | tasapoisto | 10 v. |

2.6 Vapaaehtoisten varausten muutos

| | <i>Kunta</i> | | <i>euroa</i> |
|---|-------------------|--------------------|-------------------|
| | 31.12.2024 | Muutos 2025 | 31.12.2025 |
| Vapaaehtoiset varaukset | | | |
| - Tunturitien peruskorjaus | 335 000 | -335 000 | 0 |
| - Levin pääkatujen liikennejärj. muutokset | 230 000 | | 230 000 |
| - Levin katujen saneeraus | 2 500 000 | -600 000 | 1 900 000 |
| - Rakkavaarantien saneeraus | 700 000 | -700 000 | 0 |
| - Katuvalaistuksen uudistaminen | 90 000 | | 90 000 |
| - Kirjaston peruskorjaus | 950 000 | | 950 000 |
| - Kittilän kirkonkylän tulvapenger 1. ja 2. vaiheet | 600 000 | -600 000 | 0 |
| Yhteensä | 5 405 000 | -2 235 000 | 3 170 000 |

2.7 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

| | <i>Kunta</i> | | <i>euroa</i> |
|--|------------------|------------------|--------------|
| | 2025 | 2024 | |
| Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä | 1 821 450 | 4 291 220 | |
| Osinkotuotot muista yhteisöistä | 15 937 | 16 295 | |
| Peruspääoman korot kuntayhtymiltä | 41 067 | 48 727 | |
| Yhteensä | 1 878 454 | 4 356 242 | |

2.8 Erittely poistoeron muutoksista

| | <i>Kunta</i> | | <i>euroa</i> |
|--|--------------|-------------|--------------|
| | 2025 | 2024 | |
| Investointivarauksiin liittyvä poistoeron muutos | 1 654 120 | -245 736 | |

3 Tasetta koskevat liitetiedot

3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

3.1.1 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

| Kunta euroa | Aineettomat hyödykkeet | | | Yhteensä |
|--|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------|
| | Aineettomat oi- keudet | Tietokone-oh- jelmistot | Muut pitkävai- kutteiset menot | |
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 4 449 | 91 894 | 658 277 | 754 620 |
| Lisäykset tilikauden aikana | | 6 806 | 766 280 | 773 086 |
| Rahoitusosuudet tilikaudella | | | | |
| Vähennykset tilikauden aikana | | | -58638 | -58 638 |
| Siirrot erien välillä | | | | |
| Tilikauden poisto | -2 133 | -29 523 | -296 572 | -328 228 |
| Arvonlennukset ja niiden palautukset | | | | |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 2 316 | 69 177 | 1 069 347 | 1 140 840 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 2 316 | 69 177 | 1 069 347 | 1 140 840 |

| Kunta euroa | Aineelliset hyödykkeet | | | | | Yhteensä |
|--|-------------------------|-------------------|-------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| | Maa- ja vesialu- eet | Rakennukset | Kiinteät raken- teet ja laitteet | Koneet ja ka- lusto | Ennakkomak- sut ja kesken- nat | |
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 11 033 065 | 41 574 364 | 15 274 098 | 1 009 214 | 2 819 632 | 71 710 373 |
| Lisäykset tilikauden aikana | 1 521 733 | 1 491 140 | 6 649 318 | 263 692 | | 9 925 883 |
| Liittymämaksut | | | | | | |
| Rahoitusosuudet tilikaudella | | | | -36 000 | | -36 000 |
| Vähennykset tilikauden aikana | -41 636 | | | | | -41 636 |
| Siirrot erien välillä | | | | | | 0 |
| Tilikauden poisto | | -2 385 972 | -1 651 173 | -384 061 | | -4 421 206 |
| Arvonlennukset ja niiden palautukset | | | | | | |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 12 513 162 | 40 679 532 | 20 272 243 | 852 845 | 2 819 632 | 77 137 414 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 12 513 162 | 40 679 532 | 20 272 243 | 852 845 | 2 819 632 | 77 137 414 |

3.1.2 Sijoitukset

| Kunta euroa | Osakkeet ja osuudet | | | | Yhteensä |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------|
| | Osakkeet konserni- yhtiöt | Osakkeet omistusyht. yhteisöt | Kunta- yhtymä osuudet | Muut osakkeet ja osuudet | |
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 6 839 680 | 569 773 | 1 041 853 | 397 962 | 8 849 268 |
| Lisäykset tilikauden aikana | | | | 706 | 706 |
| Vähennykset tilikauden aikana | | | | | |
| Siirrot erien välillä | | | | | |
| Arvonlennukset ja niiden palautukset | | | | | |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 6 839 680 | 569 773 | 1 041 853 | 398 668 | 8 849 974 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 6 839 680 | 569 773 | 1 041 853 | 398 668 | 8 849 974 |

3.1.3 Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

| Nimi | Kotipaikka | Kunnan omistusosuus | Konsernin omistusosuus | Kuntakonsernin osuus (1 000 EUR) | | |
|--|------------|---------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| | | | | Omasta pääomasta | Vieraasta pääomasta | Tilikauden voitosta/tappiosta |
| Tytäryhteisöt: | | | | | | |
| Kiinteistö Oy Kittilän Vuokratalot | Kittilä | 100% | 100% | 2 464 | 10 905 | 0 |
| Kiinteistö Oy Levin Vuokratalot | Kittilä | 51% | 51% | 231 | 1 751 | 0 |
| Asuntosäätiö Kittilä | Kittilä | 100% | 100% | 73 | 45 | 0 |
| Kiint.Oy Kittilän ja Levin Vuokratilat | Kittilä | 100% | 100% | -31 | 2 063 | -131 |
| Kittilän Aluelämpö Oy | Kittilä | 96,67% | 96,67% | 711 | 6 496 | 2 |
| Oy Levi Ski Resort Ltd *) | Kittilä | 51,43% | 51,43% | 14 363 | 29 646 | 1 485 |
| Levin Vesihuolto Oy | Kittilä | 94,20% | 94,2% | 3 221 | 16 117 | 11 |
| Yhteensä | | | | 21 033 | 67 023 | 1 367 |
| Kuntayhtymät: | | | | | | |
| Rovaniemen koulutuskuntayhtymä *) | Rovaniemi | 8,30% | 8,3% | 3 184 | 1 581 | -824 |
| Lapin Liiton kuntayhtymä | Rovaniemi | 2,97% | 2,97% | 64 | 22 | -1 |
| Ounastähti kehittämiskuntayhtymä *) | Rovaniemi | 30,37% | 30,37% | 15 157 | 290 | 1 312 |
| Lapin Jätehuolto kuntayhtymä | Sodankylä | 13,20% | 13,2% | 1 153 | 169 | 162 |
| Yhteensä | | | | 19 558 | 2 062 | 649 |
| Osakkuusyhteisöt: | | | | | | |
| Rovakaira Oy **) | Rovaniemi | 28,80% | 28,8% | 16 512 | 0 | 1 391 |
| Kyrön Vesihuolto Oy | Enontekiö | 50% | 50% | -7 | 0 | -9 |
| Levi Magic Oy **) | Kittilä | 43,70% | 43,7% | 384 | 0 | -2 |
| Levin Matkailu Oy **) | Kittilä | 14% | 24% | 181 | 0 | 15 |
| Levi Golf & Country Club Oy | Kittilä | 24,80% | 42,8% | 2 158 | 0 | -43 |
| Yhteensä | | | | 19 228 | 0 | 1 353 |
| YHTEENSÄ | | | | 59 819 | 69 085 | 3 369 |

*) Näistä yhtiöistä konsernitilinpäätökseen on yhdistetty ao.yhtiön konsernitilinpäätösluvut tai omistusosuuden mukainen osuus konsernitilinpäätösluvuista.

**) Osakkuusyhtiöitä yhdisteltäessä näistä yhtiöistä otettu mukaan niiden konserniluvut.

3.1.4 Saamisten erittely

| <i>kunta</i> <i>euroa</i> | 31.12.2025 | | 31.12.2024 | |
|--|------------------|----------------|------------------|---------------|
| | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset |
| Saamiset tytäryhteisöiltä | | | | |
| Myyntisaamiset | 0 | 164 728 | 0 | 2 928 |
| Lainasaamiset | 1 895 000 | 0 | 1 895 000 | 0 |
| Yhteensä | 1 895 000 | 164 728 | 1 895 000 | 2 928 |
| Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä | | | | |
| Myyntisaamiset | 0 | 2 001 | 0 | 0 |
| Siirtosaamiset | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Yhteensä | 0 | 2 001 | 0 | 0 |
| Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyhteisöiltä | | | | |
| Myyntisaamiset | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Yhteensä | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saamiset yhteensä | 1 895 000 | 166 729 | 1 895 000 | 2 928 |

3.1.5 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|------------------------------------|-----------------|------------|----------------|----------------|
| | 31.12.2025 | 31.12.2024 | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
| Kelan korvaus työterveyshuollosta | 228 | 194 | 167 319 | 140 000 |
| Ympäristöterveydenhuollon saaminen | 54 | 0 | 53 473 | 0 |
| Avustussaaamiset valtiolta | 120 | 135 | 99 417 | 125 000 |
| Saamiset Lapin hyvinvointialueelta | 109 | 168 | 108 740 | 167 960 |
| Valtionosuussaaminen (OKM) | 10 | 83 | 9 522 | 83 039 |
| Verosaamiset | 553 | 0 | 0 | 0 |
| Muut siirtosaamiset | 644 | 302 | 173 476 | 31 487 |
| Siirtosaamiset yhteensä | 1 717 | 882 | 611 947 | 547 486 |

3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

3.2.1 Oman pääoman erittely

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|---|-------------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| | <i>1 000 €</i> | <i>euroa</i> | <i>1 000 €</i> | <i>euroa</i> |
| | 31.12.2025 | 31.12.2024 | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
| Peruspääoma 1.1. | 11 223 | 11 223 | 11 222 823,88 | 11 222 823,88 |
| Lisäykset | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Vähennykset | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Peruspääoma 31.12. | 11 223 | 11 223 | 11 222 823,88 | 11 222 823,88 |
| Muut omat rahastot 1.1. | 3 593 | 3 104 | 1 000 000,00 | 500 000,00 |
| Lisäykset | 500 | 500 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Vähennykset | -94 | -11 | 0,00 | 0,00 |
| Muut omat rahastot 31.12. | 3 999 | 3 593 | 1 500 000,00 | 1 000 000,00 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. | 100 946 | 99 972 | 56 774 252,35 | 46 931 806,74 |
| Siirto edellisen tilikauden ylijäämään | 9 535 | 975 | 0,00 | 0,00 |
| Edellisten tilikausien oikaisut | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12. | 110 481 | 100 946 | 56 774 252,35 | 46 931 806,74 |
| Tilikauden ylijäämä | 9 111 | 9 471 | 8 589 177,62 | 9 842 445,61 |
| Oma pääoma yhteensä | 134 814 | 125 233 | 78 086 253,85 | 68 997 076,23 |

3.2.2 Pitkäaikaiset velat

Pitkäaikaisten velkojen osuudet jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua eli 1.1.2031 tai sen jälkeen:

| euroa | 2025 | 2023 |
|---|---------------------|---------------------|
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 2 060 943,00 | 2 112 383,00 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0,00 | 0,00 |
| Yhteensä | 2 060 943,00 | 2 112 383,00 |

3.2.3 Pitkäaikaisiin korottomiin velkoihin sisältyvät liittymismaksut

Konsernin pitkäaikaiset velat sisältävät liittymismaksuvelkoja yhteensä 16,4 miljoonaa euroa.

3.2.4 Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja osakkuusyhteisyyksille

| <i>Kunta</i> <i>euroa</i> | 2025 | | 2024 | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset |
| Velat tytäryhteisöille | | | | |
| Ostovelat | 0 | 180 568 | 0 | 130 527 |
| Yhteensä | 0 | 180 568 | 0 | 130 527 |
| Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä | | | | |
| Ostovelat | 0 | 44 139 | 0 | 2 109 |
| Yhteensä | 0 | 44 139 | 0 | 2 109 |
| Velat osakkuus- sekä muille omistus-yhteisyyksille | | | | |
| Ostovelat | 0 | 44 976 | 0 | 43 034 |
| Siirtovelat | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Yhteensä | 0 | 44 976 | 0 | 43 034 |
| Vieras pääoma yhteensä | 0 | 269 683 | 0 | 175 670 |

3.2.5 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|---|-----------------|--------------|------------------|------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset | 4 951 | 4 458 | 2 923 796 | 2 521 652 |
| Avustusten siirrot (tuloennakot) | 0 | 83 | 0 | 82 991 |
| Työllisyysalueen velka kunnille | 418 | 0 | 418 128 | 0 |
| Muut siirtovelat | 777 | 1 198 | 142 756 | 35 095 |
| Siirtovelat yhteensä | 6 146 | 5 739 | 3 484 680 | 2 639 738 |

3.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

3.3.1 Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä tai muita vakuuksia

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|--|-----------------|---------------|--------------|-------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 39 556 | 30 784 | 0 | 0 |
| joiden vakuutena: | | | | |
| Kiinnitykset | 42 983 | 41 286 | 0 | 0 |
| Kohdevakuudet | 2 052 | 1 500 | 0 | 0 |
| Pantatut arvopaperit | 11 137 | 14 137 | 0 | 0 |
| Kiinnitykset ja vakuudet yhteensä | 56 172 | 56 923 | 0 | 0 |

3.3.2 Vuokravastuut

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|--|-----------------|-------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Vuokravastuut yhteensä | 1 177 | 925 | 967 802,21 | 710 779,94 |
| - siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus | 624 | 574 | 528 986,37 | 484 827,01 |
| - siitä PPP-hankkeet | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| - siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

3.3.3 Vastuositoumukset

| | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|---|-----------------|-------------------------|--------------|-----------------------|
| | 2025 | 1 000 € 2024 | 2025 | euroa 2024 |
| Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta | | | | |
| Alkuperäinen pääoma | | | 8 313 741,14 | 8 313 741,12 |
| Jäljellä oleva pääoma | | | 4 433 896,77 | 4 720 569,50 |
| Takaukset muiden puolesta | | | | |
| Alkuperäinen pääoma | 686 | 670 | 685 549,00 | 670 000,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | 224 | 223 | 224 413,16 | 223 098,33 |

| Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista: | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12. | 63 507 590,00 | 58 959 248,00 |
| Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12. | 0,00 | 0,00 |
| Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12. | 81 289,00 | 63 269,00 |

3.3.4 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

| <i>Järjestelyjen tarkoitus</i> | <i>Konserni</i> | | <i>Kunta</i> | |
|--|-----------------|-------------------------|--------------|-----------------------|
| | 2025 | 1 000 € 2024 | 2025 | euroa 2024 |
| Sopimusvastuut | | | | |
| Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti kunnalle aiheutuvat velvoitteet | 3 927 | | 3 926 534 | |
| josta seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 1 600 | | 1 600 000 | |

Arava- ja korkotukilain alaiset rajoitukset

Kittilän kunta omistaa seuraavan kiinteistön, johon kohdistuu arava- ja korkotukilain alaisia käyttö- ja luovutus-, vuokranmääritys-, erityisryhmien käyttö- ja asukasvalintarajoituksia:

Rajoitusaika päättyy:

Koivukoti, Sairaalan tie 2 23.4.2052

| | käyttö- ja luovutus- rajoitus | vuokranmääri- tysrajoitus | asukasvalintara- joitus |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| Kittilän Vuokratalot Oy | | | |
| Kivitie 37 | 18.1.2047 | 18.1.2047 | 18.1.2047 |
| Laitatie 4 | 18.12.2046 | 18.12.2046 | 18.12.2046 |
| Mäntytie 34 | 28.8.2048 | 28.8.2048 | 28.8.2048 |
| Aholanrivitie 2 | 15.8.2046 | 15.8.2046 | 15.8.2046 |
| Nihtiläntie 14 | 21.6.2047 | 21.6.2047 | 21.6.2047 |
| Rantatie 4 | 24.5.2039 | 14.6.2024 | 24.5.2039 |
| Rantatie 6 | 11.7.2041 | 9.8.2026 | 11.7.2041 |
| Linnatie 10 | 18.5.2040 | 29.5.2025 | 18.5.2040 |
| Kivitie 39 | 21.1.2042 | 19.2.2027 | 21.1.2042 |
| Arolantie 4 ja 6 | 13.4.2033 | 4.7.2023 | 13.4.2033 |
| Linnatie 11-13 | 19.7.2034 | päiv. kesken | 19.7.2034 |
| Kuusitie 9 ja 10, Jänkkätie 13 | 21.12.2033 | 8.3.2029 | 21.12.2033 |
| Koulupolku 4 | 30.10.2034 | 29.12.2024 | 30.10.2034 |
| Koulupolku 2 | 30.10.2034 | 29.12.2024 | 30.10.2034 |
| Jouhitie 2, Mäkitie 2 ja Mäkitie 6 | 7.11.2035 | 27.3.2026 | 7.11.2035 |
| Suotie 4 | 14.6.2035 | 30.8.2025 | 14.6.2035 |

| | | | |
|--------------------|------------|------------|------------|
| Karjatie 2, 4 ja 6 | 27.5.2036 | 27.5.2036 | 27.5.2036 |
| Ounasjoentie 21 | 14.11.2036 | 14.11.2036 | 14.11.2036 |
| Kaarnikkamettä 9 A | 14.11.2036 | 14.11.2036 | 14.11.2036 |

Kiint.Oy Levin Vuokratalot

| | | | |
|--------------------|-----------|-------------|-----------|
| Suvannoisentie 46 | 7.2.2046 | päiv.kesken | 7.2.2046 |
| Ounasjoentie 15 | 11.2.2044 | 23.4.2029 | 11.2.2044 |
| Himmerikintie 3 | 11.2.2044 | 9.4.2029 | 11.2.2044 |
| Suvannoisenpolku 4 | 11.4.2045 | 25.4.2030 | 11.4.2045 |

4 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

4.1 Henkilöstön lukumäärä 31.12.2025

Henkilöstön lukumäärä sisältää vakituiset, sijaiset, määräaikaiset ja palkkatuella palkatut.

| | 2025 | 2024 |
|--|------------|------------|
| Kunnanhallitus (sis.Kideve) | 48 | 53 |
| Sivistystoimi | 317 | 316 |
| Tekninen toimi | 88 | 84 |
| Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue | 18 | 0 |
| Yhteensä | 471 | 453 |

4.2 Henkilöstökulut

| | 2025 | 2024 |
|-----------------------|-------------|-------------|
| Henkilöstökulut | -23 349 519 | -21 226 508 |
| Palkat ja palkkiot | -18 857 711 | -17 357 927 |
| Eläkekulut | -3 868 652 | -3 435 480 |
| Muut henkilösivukulut | -623 155 | -433 101 |

4.3 Tilintarkastajan palkkiot

| <i>euroa</i> | 2025 | 2024 |
|---|----------------|----------------|
| Tilintarkastuspalkkiot | -23 467 | -24 461 |
| Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät | -13 626 | -13 049 |
| Yhteensä | -37 093 | -37 510 |

4.4 Luottamushenkilömaksut

| <i>euroa</i> | 2025 | 2024 |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Suomen Keskusta | -7 252 | -7 569 |
| Kansallinen Kokoomus | -1 627 | -549 |
| Vasemmistoliitto | -5 309 | -4 962 |
| Perussuomalaiset | -1 093 | -1 333 |
| Kittilän kuntalaislista | -79 | -385 |
| Keski-Lapin Vihreät | -1 481 | -1 452 |
| Kristillisdemokraatit | -71 | -216 |
| Kittilän sosiaalidemokraatit | -786 | -887 |
| Yhteensä | -17 698 | -17 353 |

4.5 Intressitaholiiketoimet

Kunnanjohtajan erokorvaus on kunnanhallituksen 23.5.2023 § 204 hyväksymän johtajasopimuksen mukaisesti 12 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus kun kunnanjohtaja on ollut virassaan yli vuoden ajan.

Kunnan organisaation lautakunnilta, Kideve Elinkeinopalvelujen johtokunnalta, Tunturi-Lapin ja Pelon työllisyysalueen työllisyysjaostolta sekä kunnan tytäryhtiöiltä on pyydetty tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä tiedot intressitaholiiketoimista eikä sellaisia ole ilmoitettu olleen.

5. Muut eriytetyt laskelmat

Tilinpäätöksessä esitetään tuloslaskelmamuotoinen selvitys kilpailluilla markkinoilla toimimisesta, joka kunnan tulkinnan mukaan kuuluu kilpailulain kirjanpidon eriyttämisvelvoitteen piiriin (Kilpailulaki 4a luku, 30 d §).

Kirjanpidon eriyttämisvelvollisuuden piiriin kuuluvia toimintoja on terveyskeskuksen kahvioon liittyvät ravintopalvelut, kunnan omistamien asuinrakennusten vuokraus, hyvinvointialueelle vuokrattavien asuin-, toimisto- ja muiden kiinteistöjen vuokraus sekä kunnan omistamalle vuokrataloyhtiölle myytävät kiinteistöhoitopalvelut.

Eriyttämisvelvollisuuden piiriin kuuluvia alla olevassa taulukossa eriteltyjä palvelujen taloudellista toteutumaa seurataan omilla kustannuspaikoillaan. Palveluihin liittyvät tuotot ja kustannukset kohdetaan asianomaisille kustannuspaikoille mukaan lukien niiden osuus teknisen toimen hallinnollisista kuluista.

| | Asuinrakennukset | Muut kiinteistöt | Palvelujen myynti | Kiinteistöjen hallinta yhteensä | Ravintopalvelut | Yhteensä |
|----------------------------------|----------------------------------|---|---|---------------------------------|--------------------------------|------------------|
| | <i>Asuinrakennusten vuokraus</i> | <i>Hyvinvointialueelle vuokratujen kiinteistöjen vuokraus</i> | <i>Kunnan vuokrataloyhtiön kiinteistöjen hoito-palvelut</i> | | <i>Terveyskeskuksen kahvio</i> | |
| Toimintatuotot | 440 833 | 1 776 251 | 174 904 | 2 391 988 | 25 896 | 2 417 884 |
| Toimintakulut | -421 869 | -695 445 | -131 378 | -1 248 692 | -23 186 | -1 271 878 |
| Toimintakate | 18 964 | 1 080 806 | 43 526 | 1 143 296 | 2 710 | 1 146 006 |
| Vuosikate | 18 964 | 1 080 806 | 43 526 | 1 143 296 | 2 710 | 1 146 006 |
| Poistot ja arvonalen- tumiset | -162 384 | -389 337 | | -551 721 | | -551 721 |
| Tilikauden tulos | -143 420 | 691 469 | 43 526 | 591 575 | 2 710 | 594 285 |

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue

Toimielin
Vastuhenkilö

Työllisyysjaosto
Työllisyysalueen johtaja

Toiminnan lyhyt kuvaus

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue toimii Kittilän kunnanhallituksen alaisen työllisyysaluejaoston alaisuudessa tuottaen työllisyysalueen jäsenkuntien alueelle lakisääteiset työllisyyspalvelut. Työllisyysalueen isäntäkuntana toimii Kittilän kunta sekä jäsenkuntina Enontekiö, Kolari, Muonio ja Pello.

Oman henkilöstön lisäksi työllisyysalueelle on hankittu Rovaseudun työllisyysalueelta maksatustarkastus (0,5 htv) ja ammatinvalinta psykologin palvelut (0,1 htv) tuottamaan lakisääteiset työllisyyspalvelut.

Vuosi 2025 oli toiminnan ensimmäinen vuosi ja se on viety lävitse erittäin hyvin. Työllisyysalueen osalta monet tunnusluvut ovat maan parhaita. Alueen työllisyystilanne on hyvä varsinkin, kun huomioidaan yleinen taloustilanne koko maassa.

Kaikkia toiminnan edellyttämiä muutoksia ei kyetty täysin ennakoimaan, mikä näkyy erityisesti talouden osalta ennakoimattomina säästöinä.

| Henkilömäärä | TP2024 | TA2025 | TP2025 |
|--|--------|--------|--------|
| Vakinaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | 19 | 17,2 |
| Osa-aikaiset | | | 0,2 |
| Vakinaiset yhteensä | | 19 | 17,4 |
| Määräaikaiset | | | |
| Kokoaikaiset | | 0,5 | 0 |
| Osa-aikaiset | - 1 | | |
| Määräaikaiset yhteensä | | 0,5 | 0 |
| Yhteensä | | | |
| Yhteensä (vakinaiset ja määräaikaiset) | | 19,5 | 17,4 |

Talous

| Ulkoinen ja sisäinen | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|--|---------|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | 1 663 310 | 1 613 865 | 97,0 % |
| Myyntituotot | | 1 663 310 | 1 411 480 | 84,9 % |
| Maksutuotot | | | | |
| Tuet ja avustukset | | | | |
| Muut toimintatuotot | | | 202 385 | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | |
| Toimintakulut | | -2 981 814 | -2 419 986 | 81,2 % |
| Henkilöstökulut | | -949 989 | -1 082 077 | 113,9 % |
| Palvelujen ostot | | -519 000 | -301 583 | 58,1 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | -30 000 | -26 017 | 86,7 % |
| Avustukset | | -1 312 074 | -923 625 | 70,4 % |
| Muut toimintakulut | | -170 751 | -86 685 | 50,8 % |
| TOIMINTAKATE | | -1 318 504 | -806 122 | 61,1 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | |
| Satunnaiset erät | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | | -1 318 504 | -806 122 | 61,1 % |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | |
| Varausten lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+) | | | | |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | | -1 318 504 | -806 122 | 61,1 % |

| Sisäiset ja vyörytykset | TP 2024 | TA 2025 sis. muutokset | TP 2025 | Toteuma-% 2025 |
|-------------------------|---------|---------------------------|---------|-------------------|
| Vyörytystulot | | | | |
| Vyörytysmenot | | -91 630 | -83 158 | 90,8 % |

Sanalliset tavoitteet ja perustelut

Työllisyysaluejaoston talous

Toimintatuotot muodostuivat jäsenkuntien maksuosuuksista sekä työllisyysalueelle valtion maksamasta vuoteen 2024 kohdistuvasta maksuvelasta, josta maksamaton osuus näkyy työllisyysalueen muuna toimintatuottona.

Toimintakuluissa henkilöstökulut olivat ennakoitua suuremmat mm. tasopalkkauksen käyttöönoton vuoksi. Tasopalkkaus kohotti erityisesti lyhyen valtiokokemuksen omaavien palkkausta huomattavasti.

Palveluiden ostot alittuivat reilulla 217 000 eurolla. Syynä tähän oli mm. ostettujen työvoimakoulutusten sekä muiden työllistymistä tukevien palveluiden odotettua vähäisempi toteutumistaso.

Työllisyysalueen käytössä olleiden seurantatiedot valtiolta olivat puutteellisia ja sisälsivät epätarkkuuksia. Esim. starttirahan saajien määrässä oli virheellistä tietoa, joka paljastui vasta kesällä. Tosi-asiassa päätösmäärät olivat alhaisempia ja näin tähän palveluun määrärahavaraus oli mitoitettu tarvetta suuremmaksi. Palkkatukien osalta Yleisen avustusjärjestelmän tiedot sisältävät päätöksillä sidotun määrärahatason ja se näytti pitkään toteutuvan huomattavasti suurempana. Monet työnantajat joko jättivät tuen hakematta tai sitten se ei toteudu suunnitellusti. Näin syntyviin säästöihin on

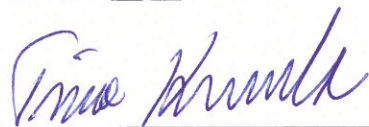
vaikea päästä kiinni, koska tilitysaikaa palkkatuelle on vielä tukijakson jälkeen kolmen kuukauden ajan.

Kun huomioidaan vielä sisäiset vyörytyserät 83 156 euroa, jotka koostuvat henkilöstö-, taloushallinnosta, it-tuesta ja kunnan puhelinvaihteen työllisyysalueelle kohdentuvasta työmäärästä (viestintää tai asiahallintaa ei ole vyörytetty), toteutuivat työllisyysalueen nettokustannukset 2 300 592,67 euron suuruisena. Toteutumatta jäi siten 681 446,08 euroa, mistä jäsenkunnille maksetaan takaisin toteutumattomia kustannuksia 417 988,59 euroa ja Kittilän kunnan toteutumaton osuus oli 263 317,74 euroa.

V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

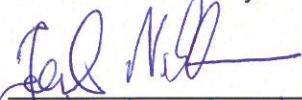
Kittilän kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksyminen

Kittilässä 24.3. 2026

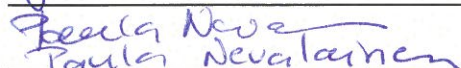


Timo Kurula
Kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenet:



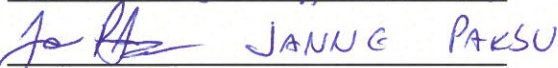
JOUKO NIKKINEN



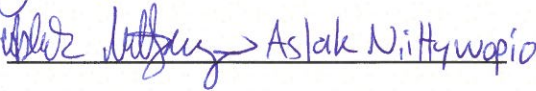
Paula Nevalainen



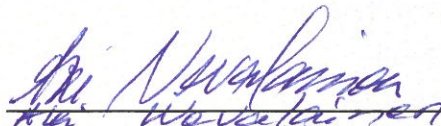
AINA MOKS



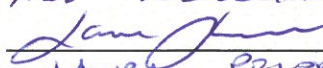
JANNE PAKSU




Aslak Niittyvaara



Aina Nevalainen



Ulla Piippo



REIJO KIVILÖ



ANJA KESKITALO

Tilintarkastusmerkintä:

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Kittilässä . .2026

BDO Auditor Oy
Tilintarkastusyhteisö

Minna Ainasvuori
HT, JHT vastuullinen tilintarkastaja

VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo vuonna 2025 käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytys

| | |
|--------------------------|-------------------------------|
| Pääkirja | sähköinen arkisto/Canon Säilö |
| Päiväkirja | sähköinen arkisto/Canon Säilö |
| Tilinpäätöskirja | sähköinen |
| Tase-erittely | sähköinen |
| Osto- ja myyntireskontra | sähköinen arkisto/Canon Säilö |

Luettelo käytetyistä tositelajeista

| | |
|--|-----|
| Taseen alkusaldot | 100 |
| Muistiotositteet | 101 |
| Tiliotekirjaus | 102 |
| Excel-muistiot | 103 |
| Rondo ostolaskut | 111 |
| Ostoreskontran suoritukset | 113 |
| Kiinteistöhoitopalvelut verollinen | 119 |
| Kiinteistökeskuksen vuokrat ulk. | 120 |
| Siivouspalvelut veroton | 121 |
| Työpajan laskut ulkoiset | 122 |
| Kirjastopalvelut | 124 |
| Verolliset laskut | 127 |
| Päivähoitolaskutus | 128 |
| Vanhustenhuollon laskut | 130 |
| TK-kassapankki | 131 |
| Terveyskeskus laskut | 132 |
| Hammashuollon laskut | 133 |
| Kertalaskut | 135 |
| Myyntireskontran oikaisut | 136 |
| Myyntireskontran viitesuoritukset | 137 |
| Palkat | 140 |
| Päivähoidon kertalaskut/Iltapäiväkerho | 155 |
| Alppikoulun maksut | 157 |
| Rakennusvalvonnan maksut | 160 |
| Pysäköintivirhemaksut | 180 |
| Revontuliopisto Kittilä | 190 |
| Revontuliopisto Enontekiö | 191 |
| Revontuliopisto Sodankylä | 192 |
| Käyttöomaisuuden myynti | 198 |
| Poistot käyttöomaisuudesta | 199 |
| Muistiotositteet Rondo | 400 |