

**Hyvinvointilautakunta**

---

**Aika** Torstai 23.04.2026 klo 13:00 -**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali ja Teams-etäyhteys**Käsittävät asiat**

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
2	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
3	Hyvlk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat	6
4	Yli 70-vuotiaille myönnettävän talvikunnossapitoavustuksen myöntämisperusteet 2026	7
5	Etsivän nuorisotyöntekijän valinta	10
6	Kirjastoautomaatin sijoittaminen Sirkkaan	11
7	Kittilän urheiluhallin muralimaalaus	13
8	Hyvlk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 19.3.-15.4.2026 / otto-oikeus hyvinvointilautakunta	15

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Nevalainen Helena	Puheenjohtaja
	Hettula Juha	1. varapuheenjohtaja
	Hakala Anna	2. varapuheenjohtaja
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen
	Jussila Asko	jäsen
	Koivisto Tanja	jäsen
	Veltheim Saana	jäsen
	Vettenranta Jori	jäsen
	Ylitalo Veikka	jäsen
	Paksu Janne	kunnanhallituksen edustaja
	Rauhala Iida-Sofia	nuorisovaltuuston edustaja
	Kinnunen Petteri	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä
	Hokkanen Jaana	kulttuurisihteeri
	Luukko Emma	hyvinvointikoordinaattori
	Marletsuo Juha	liikuntasihteeri
	Mustajoki Noora	kirjastotoimenjohtaja
	Seppälä Sanna	nuorisosihteeri
	Snell Marja	tekninen sihteeri
	Tanninen Pasi	Revontuli-Opiston rehtori

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

1

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyvinvlt 23.04.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään /julkaistaan vähintään 5 päivää ennen kokousta jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus kokouksessa, toimitelimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö § 148)

Hallintosäännön 145 § *Sähköinen kokous*, mukaan

*"Toimita voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.*

*Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.*

*Toimitelimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.*

*Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.*

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

*Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."*

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

**2**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hyvinvlt 23.04.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat hyvinvointilautakunnan jäsenet Juha Hettula ja Pirkko Jauhojärvi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

**3****Hyvltk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat**

Hyvinvlt 23.04.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Sivistystoimenjohtaja antaa tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista. Samassa yhteydessä käsitellään muut lautakunnalle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

- Kylätyöntekijätoiminnan tilannekatsaus (työpajakoordinaattori Niina Summanen)
- Kulttuuritoimen, liikuntatoimen ja nuoristoimen avustusten haku aika 17.4.-13.5.2026 klo 12:00 mennessä.
- Väestökysely kirjastojen yhteiskunnallisesta roolista 2025 sekä kirjastotilastot viime vuodelta on julkistettu. Kirjastotoimenjohtaja päivittää lyhyesti Kittilän kirjaston tilanteen. Yleisesti kirjastojen yhteiskunnallinen rooli on merkittävä ja kansalaisten luottamus kirjastoja kohtaa erittäin suuri. Myös Kittilän kirjaston vuosi 2025 on lukujen valossa vakaan nousujohteinen väistötilaan muutosta huolimatta.
- Revontuli-Opiston jaosto valitsi kestävän kehityksen työryhmään Revontuli-Opiston jaoston edustajaksi Miia Ahlholmin.
- Kittilän kunnalle on myönnetty 24.000 euroa valtionavustusta Liikkuva varhaiskasvatus 2026 –kehittämishankkeen toteuttamista varten.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Avustusilmoitus\_kultt\_liik\_nuo\_2026

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

**4****Yli 70-vuotiaille myönnettävän talvikunnossapitoavustuksen myöntämisperusteet 2026**Hyvinvlt 23.04.2026  
34/02.05.01.00/2026

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Luukko Emma

Kunnilla on lakisääteinen tehtävä edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Nykyisin myös turvallisuus, erityisesti arkiympäristön turvallisuus, nähdään kiinteänä osana tätä kokonaisuutta.

Etenkin ikääntyneiden arjen ja kotona asumisen turvallisuuteen liittyy olennaisesti piha-alueiden ja kulkureittien talvikunnossapito. Talvikunnossapito ehkäisee liukastumisia ja tapaturmia sekä tukee itsenäistä liikkumista ja arjessa selviytymistä talviolosuhteissa.

Kittilän kunta on myöntänyt yli 70-vuotiaille omakotitaloasujille talvikunnossapitoavustusta jo useiden vuosien ajan. Avustus on ennaltaehkäisevä tukimuoto, jolla pyritään edistämään ikääntyneiden turvallista kotona asumista, tukemaan toimintakykyä ja sitä kautta vähentämään raskaampien palvelujen tarvetta. Vuonna 2025 avustusta myönnettiin 495 henkilölle yhteensä 74.250 euroa. Tilastokeskuksen tietojen mukaan Kittilässä asui 31.12.2025 yhteensä 1062 yli 70-vuotiasta henkilöä (15,23 % kunnan koko väestöstä 6973). Omakotitalouksien määrästä ei ole saatavilla tarkkaa tietoa.

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu talvikunnossapitoavustuksiin 75.000 euroa. Avustuksen maksuunpano tapahtuu hyvinvointipalveluiden toimesta.

**Yli 70-vuotiaille myönnettävän talvikunnossapitoavustuksen myöntämisperusteet vuonna 2026**

Talvikunnossapitoavustusta voivat hakea ne kittiläläiset omakotitaloudet, joissa asuu yksi tai useampi 70 vuotta täyttänyt tai vuoden 2026 aikana 70 vuotta täyttävä henkilö. Samaan kotitalouteen voidaan myöntää vain yksi avustus.

Avustus on talvikaudelta 150 euroa / kotitalous. Hakemukseen ei vaadita erillisiä tositteita tai kuitteja.

**Hakuaika**

Talvikunnossapitoavustuksen virallinen hakuaika vuonna 2026 on 27.4.-31.5.2026. Hakemuksen tulee olla perillä Kittilän kunnassa viimeistään viimeisenä hakupäivänä.

Avustushakuprosessin hallinnointi siirtyi kunnanhallituksen alaisuudesta hyvinvointilautakunnan alaisuuteen keväällä 2026 kunnan yleisten avustushakujen laatimisen yhteydessä (Khall 03.02.2026 § 37).

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

Kunnanhallituksen toimialueelta hyvinvointilautakunnan alaisuuteen siirrettiin 236.500 euroa erinäisten avustusten (kuten yli 70-vuotiaiden talvikunnossapitoavustusten) maksua varten (Kvalt 30.03.2026 § 31), ja talvikunnossapitoavustusten määrärahan osuus on 75.000 euroa. Edellä mainittujen hallinnollisten muutosten johdosta vuoden 2026 talvikunnossapitoavustushaku on viivästynyt, ja avustushakemuksia on jo ehtinyt saapua kuntaan ennen virallisen hakuajan alkamista.

### Hakeminen

Talvikunnossapitoavustusta haetaan kunnan laatimalla, vuoden 2026 hakulomakkeella. Hakijana toimii 70 vuotta täyttänyt tai vuoden 2026 aikana täyttävä henkilö. Hakija voi täyttää ja palauttaa joko sähköisen (Visma Sign) tai paperisen lomakkeen. Paperilomakkeen voi palauttaa kunnantalon keskukseen.

Hakulomakkeessa kysytään seuraavia tietoja:

- nimi
- osoite
- henkilötunnus
- puhelinnumero
- pankkiyhteys
- hakijan kanssa samassa taloudessa asuvien henkilöiden lukumäärä

Täyttämällä ja toimittamalla hakulomakkeen kuntaan hakija suostuu siihen, että hänen kotikuntansa tarkistetaan.

### Hakijan vastuu

Avustuksen hakijan vastuulla on huolehtia siitä, että

- hakemus saapuu kuntaan määräaikana
- hakemuksessa mainitut tiedot ovat oikein

Puutteellisten, virheellisten tai hakuajan ulkopuolella saapuneiden hakemusten perusteella ei voida myöntää avustusta.

### Päätöksenteko

Talvikunnossapitoavustusten myöntämisestä päättää sivistystoimenjohtaja viranhaltijapäätöksellään voimassa olevien myöntämisperusteiden mukaisesti.

### Maksatus

Avustus maksetaan saajille hakuajan päätyttyä sekä sen jälkeen, kun

- kaikki hakemukset on käyty läpi
- viranhaltijapäätös on tehty ja lainvoimainen
- maksatusta varten tarvittavat tiedot on syötetty maksatukseen tarvittaviin järjestelmiin.

Avustuksen hakulomake sekä hakuohjeet julkaistaan kunnan nettisivuilla. Avustuksen myöntämisperusteista ja hakuohjeista tiedotetaan kunnan viestintäkanavissa sekä niistä informoidaan myös esim. kunnan

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

kylätyöntekijöitä ja Lapin hyvinvointialueen kotihoitoa, jotka voivat tiedottaa avustushausta omia asiakkaitaan, jotka kuuluvat avustuksen kohderyhmään.

Hakulomakeluonnos on oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä mainitut yli 70-vuotiaille myönnettävän talvikunnossapitoavustuksen myöntämisperusteet ja hakuohjeet sekä muut hakua koskevat yksityiskohdat vuodelle 2026.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että hakuprosessin aloituksen viivästymisen johdosta myös ennen virallisen hakuajan alkamista saapuneet avustushakemukset otetaan huomioon.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

**5  
Etsivän nuorisotyöntekijän valinta**Hyvinvlt 23.04.2026  
138/01.01.01/2026

Valmistelija

Nuorisosihteeri Sanna Seppälä

Kittilän kunnassa on ollut sisäisesti haettavana ajalla 17.3.-1.4.2026 etsivän nuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva toimi. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan omilla kotisivuilla, Työmarkkinatorilla ja Kuntarekryn sivuilla.

Etsivän nuorisotyöntekijän tehtävässä edellytetään nuoriso-ohjaajan, yhteisöpedagogin (AMK), sosionomin (AMK) tai muuta vastaavaa soveltuvaa koulutusta.

Määräaikaan mennessä etsivän nuorisotyöntekijän toimeen haki yksi henkilö. Hän täyttää kelpoisuusehdot ja hän on hoitanut etsivän nuorisotyöntekijän tointa ansioituneesti Kittilässä 20.3.2024 alkaen.

Työsuhteessa noudatetaan KVTES:n määräyksiä. Ennen toimen vastaanottamista tulee valitun esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, huumausainetestiä koskeva todistus (759/2004) ja rikosrekisterilain 9§:n 2.mom mukainen ote rikosrekisteristä. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita etsivän nuorisotyön toistaiseksi voimassa olevaan toimeen Anna Jääskeläisen.

Työsuhteessa noudatetaan KVTES:n määräyksiä. Ennen toimen vastaanottamista tulee valitun esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, huumausainetestiä koskeva todistus (759/2004) ja rikosrekisterilain 9§:n 2.mom mukainen ote rikosrekisteristä. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

**6****Kirjastoautomaatin sijoittaminen Sirkkaan**Hyvinvlt 23.04.2026  
201/12.03.02/2026

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja Mustajoki Noora

Kunnanvaltuusto päätti talousarvion hyväksymisen yhteydessä (15.12.2025 § 157) kahden kirjastoautomaatin hankkimisesta. Hallintosäännön 30 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää muun muassa kirjastolaitoksen sisäisestä rakenteesta ja näin ollen automaattien sijoittamisesta.

Kirjastoautomaatti on postiautomaatin kaltainen mutta pienempi kaappi, joka toimii varatun aineiston noutopaikkana sekä aineiston palautuspaikkana. Automaatti toimii kirjastokortilla ja on yhteensopiva kirjaston Koha-järjestelmän kanssa.

Väistöiloissa toimiessa omatoimikirjasto ei ole käytössä. Yksi automaateista on tarkoitus sijoittaa väistökirjaston ulkopuolelle (ulkokäyttöön sopiva malli) mahdollistaen varausten noudon myös silloin, kun kirjasto on kiinni. Sijaintipaikasta on jo neuvoteltu vuokranantajan kanssa, eikä siitä koidu lisäkustannuksia.

Toinen automaateista (sisäkäyttöön sopiva malli) on tarkoitus sijoittaa Sirkkaan. Sirkkan lainajamäärät ovat kasvaneet viime vuosina ja kirjastoautolla on pitkin kylää lähes 25 pysäkkiä kahden viikon reitillään.

Sirkkan kirjastoautomaattia esitetään sijoitettavaksi Liikekeskus Poronporttiin (Tunturitie 2). Sijoituspaikkaa puoltavat hyvät kulkuyhteydet (asiakkaiden pysäköintimahdollisuudet, Ski Bus -pysäkki, kohteeseen pääsee myös kirjastoautolla automaatin täydennystä ja tyhjennystä varten), rakennuksessa jo valmiiksi sijaitsevat palvelut sekä tilan esteettömyys.

Sisäkäyttöön soveltuvan automaatin mitat ovat:  
Leveys 90 cm / Syvyys 45 cm / Korkeus 195 cm

Automaatti tarvitsee yhteyden pistorasiaan. Automaatin täyttämistä ja tyhjentämistä huolehtii kirjaston henkilökunta.

Poronportti / Seven Seasons Oy:ltä saadun tarjouksen mukaan pääovien sisäänkäynnin suuressa tuulikaapissa olisi noin 115 cm leveä ja 230 cm korkea tila lämpimässä paikassa, sähköpisteen vieressä. Tilan vuokrahinta olisi 160 € / kk, lisäksi automaatin käyttämä sähkö. Vuokra-aika olisi toistaiseksi voimassa ja irtisanomisaika 6 kk.

Hyvinvointilautakunnan yleinen toimivalta kattaa toimialansa sopimukset, mutta kiinteän omaisuuden vuokraaminen (esim. ulkopuolisen tilan vuokraus kirjastoautomaatille) kuuluu hallintosäännön (§ 81) mukaan

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

kunnanhallitukselle, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty. Vuokran maltillinen euromäärä ei vaikuta toimivaltajakoon, koska rajoja ei ole erikseen määriteltä vuokra-asioissa lautakunnalle.

Kirjastoautomaatit tilataan heti kun sijoituspaikat on päätetty. Niiden toimitusaika on noin kahdeksan viikkoa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

1) Hyvinvointilautakunta päättää sijoittaa ulkokäyttöön soveltuvan kirjastoautomaatin väistökirjaston pääsisäänkäynnin yhteyteen.  
2) Lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että se päättää vuokrata sisäkäyttöön sopivalle kirjastoautomaatille tilan Liikekeskus Poronportista Sirkan kylässä ja valtuuttaa sivistystoimenjohtajan sopimaan vuokrajärjestelyistä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

7

**Kittilän urheiluhallin muraalimaalaus**Hyvinvlt 23.04.2026  
210/12.04.00/2026

Valmistelija

Liikuntas sihteeri Marletsuo Juha

**Muraalihankkeen taustat**

Taideseura Staalo ry on vuonna 1970 perustettu taiteilijoiden, taiteen harrastajien ja taiteen ystävien yhdistys, jonka tavoitteena on tukea ja edistää kittiläläistä kulttuuritoimintaa. Yhdistyksen hallinnoima yhteisöllinen muraalihanke käynnistettiin vuonna 2025 taiteilija Reidar Särestöniemen 100-vuotisjuhlavuoden kunniaksi. Taideseura Staalo ry esitti alun perin, että muraalimaalaus toteutettaisiin kirkonkylän koulukeskuksen yhteydessä sijaitsevan monitoimitalo Ahmalan päätyseinään. Monitoimitalo Ahmalan toiminta kuitenkin päättyi toukokuuhun 2026 mennessä, joten tästä suunnitelmasta on luovuttu. Sen sijaan Taideseura Staalo ry esittää, että muraalimaalaus toteutettaisiin Kittilän urheiluhallin (Havutie 6, 99100 Kittilä) ulkoseinään.

Kittilän kunnan hyvinvointilautakunta on myöntänyt Taideseura Staalo ry:lle 11.000 euron suuruisen Reidar 100 -juhlavuoden avustuksen muraalihankkeen toteuttamista varten (hyvinvlt 22.05.2025 § 46). Lisäksi Leader Tunturi-Lappi ry on myöntänyt hankkeelle rahoitusta 7.200 euroa.

Muraalimaalaus tarkoittaa seinäpinnalle tai muulle kiinteälle rakenteelle toteutettavaa suurikokoista maalausta, jonka tyypillisiä piirteitä ovat julkinen sijainti, pysyvyys sekä jonkinlainen syvällisempi viesti tai tarina. Julkinen sijainti tarkoittaa sitä, että muraalimaalaus näkyy ulkotiloissa tai julkisen rakennuksen yhteydessä. Pysyvyydellä puolestaan viitataan siihen, että teos ei ole siirrettävissä, vaan se toteutetaan suoraan esimerkiksi seinäpinnalle. Muraalimaalauksen sisältämä viesti tai tarina liittyy useimmiten historiaan, kulttuuriin tai yhteiskunnallisiin teemoihin.

Kittilän kunnan liikuntatoimi katsoo urheiluhallin soveltuvan varsin hyvin muraalimaalauksen toteuttamiseen. Kittilän urheiluhalli on toiminut yhteisöllisenä ja osallistavana kohtaamispaikkana jo yli kymmenen vuoden ajan. Urheiluhallilla järjestetään monipuolisesti erilaista toimintaa ja tapahtumia lähestulkoon ympäri vuoden. Urheiluhalli on kaikenikäisten kuntalaisten ahkerassa käytössä ja lisäksi urheiluhalli on keskeinen maamerkki Kittilän kirkonkylällä.

Käytännössä urheiluhallin muraalimaalaus toteutettaisiin pääsisäänkäynnin puoleiselle eteläseinustalle sekä Havutien puoleiselle länsiseinustalle. Muraalimaalaukseen soveltuvat seinäpinnat on merkitty esityksen oheismateriaalina oleviin kuviin. Maalaamisessa käytetään kiviainespinnoille soveltuvaa silikaattimaalia. Ammattitaitoisesti toteutetun muraalimaalauksen keskimääräinen elinikä on noin 10-20 vuotta. Suureen vaihteluväliin vaikuttavat esimerkiksi sääräsitus sekä huoltotoimenpiteiden

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

säännöllisyys. Ulkomuraalin tärkein huoltotoimenpide on kevyt puhdistus. Oleellista on ennaltaehkäistä likaantumista sekä hidastaa maalin ja pinnan kulumista. Pölyä ja likaa voidaan poistaa pehmeällä harjalla tai miedolla vesipesulla. Tarvittaessa voidaan käyttää neutraalia pesuainetta. Muraalimaalaus on hyvä tarkastaa muutaman vuoden välein värien haalistumisen, halkeamien, irtoamien sekä kosteuden aiheuttamien vaurioiden varalta.

### **Muraalihankkeen eteneminen**

Urheiluhallin muraalimaalauksen on tarkoitus valmistua kesällä 2027. Muraalihankkeen keskiössä on Lapin luonto sekä paikallisten asukkaiden luontosuhde. Hankkeessa järjestetään kaikille avoin kuvataidekilpailu teemalla "Minun luontoni". Muraalihanketta ja kuvataidekilpailua tehdään tutuksi kuntalaisille esimerkiksi koulujen, päiväkotien, kansalaisopiston, nuorisopalveluiden, kulttuuripalveluiden sekä kirjastopalveluiden kautta. Kuvataidekilpailuun osallistuvista teoksista valitaan kymmenen (10) teosta muraalihankkeen seuraavaan vaiheeseen. Valinnan suorittaa muraalihankkeen palkintolautakunta, joka koostuu ammattikuvataiteilijoista sekä kulttuurin ja taiteen parissa monipuolisesti työskentelevistä henkilöistä.

Seuraavassa vaiheessa kuntalaisilla on mahdollisuus äänestää suosikkiaan palkintolautakunnan valitsemista kymmenestä teoksesta. Palkintolautakunnan ammattikuvataiteilija- ja asiantuntijajäsenistä koostuva raati huomioi kuntalaisäänestyksen tulokset ja valitsee enintään neljä (4) teosta muraalimaalauksen varsinaiseen toteuttamisvaiheeseen.

Ammattimuralisti yhdistää toteuttamisvaiheeseen valitut teokset muraalimuotoon kollaasitekniikkaa käyttäen ja maalaa muraalin urheiluhallin seinään. Ammattimuralistin johdolla urheiluhallilla on tarkoitus toteuttaa myös muraalityöpajoja, joiden kautta kuntalaisilla on mahdollisuus osallistua muraalin maalaamiseen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että yhteisöllinen muraalimaalaus toteutetaan Taideseura Staalo ry:n esityksen mukaisesti Kittilän urheiluhallin ulkoseinään. Lisäksi kunnanhallitukselle viedään tiedoksi Taideseura Staalo ry:n yhteisömuraalihankeselvitys.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

23.04.2026

8

**Hyvlk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 19.3.-15.4.2026 / otto-oikeus hyvinvointilautakunta**

Hyvinvlt 23.04.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämällä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Ei tiedoksi saatettavia viranhaltijapäätöksiä ajalta 19.3.-15.4.2026.

Päätös