

Tarkastuslautakunta

Aika 19.03.2026 klo 09:00 -**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
2	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
3	Sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hallinnon katsaus	6
4	Teknisen toimen toiminta- ja talouskatsaus vuodelta 2025	7
5	Sivistystoimen toiminta- ja talouskatsaus vuodelta 2025	8
6	Vuoden 2024 arviointikertomuksen vastineet	9
7	Arviointikertomus vuodelta 2025	10
8	Muut tiedoksi saatettavat asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lehto Aleks	Puheenjohtaja
	Hangasvaara Sirkka	1. varapuheenjohtaja
	Hettula Arto	jäsen
	Koivisto Tanja	jäsen
	Ovaskainen Ahti	jäsen
	Granroth Aaro	varajäsen
	Kokko-Petäjäjärvi Eija	tilintarkastaja, pöytäkirjan pitäjä
	Lång Tuija	controller
	Jänkälä Roni	tekninen johtaja
	Kinnunen Petteri	sivistystoimenjohtaja

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Tarklk 19.03.2026

Valmistelija

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitellimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään /julkaistaan vähintään 5 päivää ennen kokousta jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus kokouksessa, toimitellimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö § 148)

Hallintosäännön 145 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelu eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitellimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 12.3.2026.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

2**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Tarklk 19.03.2026

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

3**Sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hallinnon katsaus**Tarklk 19.03.2026
563/02.06.01/2025

Tarkastuslautakunta on kutsunut vuoden 2025 työohjelman mukaisesti controller Tuija Långin esittelemään sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hallinnon toimivuutta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan havaintoja vuonna 2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

4**Teknisen toimen toiminta- ja talouskatsaus vuodelta 2025**Tarklk 19.03.2026
563/02.06.01/2025

Tarkastuslautakunta on kutsunut vuoden 2025 työohjelman mukaisesti tekninen johtaja Roni Jänkälän esittelemään teknisen toimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista vuonna 2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

5**Sivistystoimen toiminta- ja talouskatsaus vuodelta 2025**Tarklk 19.03.2026
563/02.06.01/2025

Tarkastuslautakunta on kutsunut vuoden 2025 työohjelman mukaises-ti sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnusen esittelemään toiminnan ja talouden toteutumista vuonna 2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

6**Vuoden 2024 arviointikertomuksen vastineet**Tarklk 19.03.2026
463/02.06.01/2024

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta ali-jäämää. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia päätelmiä selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee arviointikertomuksen vastineet vuodelle 2024 tietoon saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

7**Arviointikertomus vuodelta 2025**Tarklk 19.03.2026
563/02.06.01/2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta ali-jäämää. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia päätelmiä selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta evästää arviointikertomuksen jatkovalmistelua.

Päätös

Oheismateriaali

Arviointikertomuksen 2024 vastineet

Tarkastuslautakunta

19.03.2026

8

Muut tiedoksi saatettavat asiat

Tarklk 19.03.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilin-
tarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös