

Hyvinvointilautakunta

Aika 08.10.2026 klo 13:00 -**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali ja Teams-etäyhteys**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
2	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
3	Hyvlk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat	6
4	Hyvinvointilautakunnan lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025	7
5	Hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus 2027 ja suunnitelma vuosille 2028-2029	11
6	Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025	14
7	Omaishoitajien virkistysavustus 2026	15
8	Nimeämispyyntö Kuntaliiton vapaan sivistystyön verkostoon	16
9	Nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaajan toimen auki julistaminen	17
10	Hyvlk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset / otto-oikeus hyvinvointilautakunta	18

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Nevalainen Helena	Puheenjohtaja
	Hettula Juha	1. varapuheenjohtaja
	Hakala Anna	2. varapuheenjohtaja
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen
	Jussila Asko	jäsen
	Koivisto Tanja	jäsen
	Veltheim Saana	jäsen
	Vettenranta Jori	jäsen
	Ylitalo Veikka	jäsen
	Hietalahti Eetu	nuorisovaltuuston edustaja
	Paksu Janne	kunnanhallituksen edustaja
	Kinnunen Petteri	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä
	Hokkanen Jaana	kulttuurisihteeri
	Luukko Emma	hyvinvointikoordinaattori
	Marletsuo Juha	liikuntasihteeri
	Mustajoki Noora	kirjastotoimenjohtaja
	Seppälä Sanna	nuorisosihteeri
	Snell Marja	tekninen sihteeri
	Tanninen Pasi	Revontuli-Opiston rehtori

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvlt 08.10.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitellimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään /julkaistaan vähintään 5 päivää ennen kokousta jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus kokouksessa, toimitellimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö § 148)

Hallintosäännön 145 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelu eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimitellimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

2**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Hyvinvlt 08.10.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat hyvinvointilautakunnan jäsenet Anna Hakala ja Juha Hettula.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

3**Hyvltk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat**

Hyvinvlt 08.10.2026

499/01.01.05/2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Sivistystoimenjohtaja antaa tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista. Samassa yhteydessä käsitellään muut lautakunnalle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Lapin maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmä (Makua-verkosto) asetettu uudelle toimikaudelle

Lapin elinvoimakeskus ja Lapin liitto ovat asettaneet Lapin maakunnallisen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmän (Makua-verkosto) toimikaudelle 1.9.2026–31.8.2029. Asiantuntijaryhmän tehtävänä on tukea kuntien kulttuuri- ja hyvinvointityötä, edistää kulttuurin merkitystä alueen elinvoiman sekä veto- ja pitovoiman vahvistajana, kehittää pohjoisen kulttuurin toimintaa sekä edistää yhteistyötä ja hyvien käytäntöjen jakamista maakunnassa.

Asiantuntijaryhmässä ovat edustettuina kaikki Lapin kunnat sekä keskeiset kulttuuri- ja aluekehittämistoimijat. Ryhmä kokoontuu 2–4 kertaa vuodessa. Kittilän kunnan varsinaisena edustajana toimii kulttuurisihteeri ja varajäsenenä kirjastotoimenjohtaja. Vs. kulttuurisihteeri osallistui uuden toimikauden ensimmäiseen kokoukseen 8.9.2026.

Irtisanoutuminen Nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaajan toimesta 21.6.2026 alkaen / Alaraatikka

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

4

Hyvinvointilautakunnan lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025Hyvinvlt 08.10.2026
563/02.06.01/2025

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanvaltuusto on käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2025 kokouksessaan 15.6.2026 ja velvoittanut kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Hyvinvointilautakunta on analysoinut tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2025 sivistystoimea ja hyvinvointilautakunnan alaista palvelutuotantoa koskevat huomiot ja vastaa niihin seuraavasti:

1. Talouden toteutuminen ja tulosalueiden määrärahaylitykset

Tarkastuslautakunnan huomio: Hyvinvointilautakunnan toimintakate toteutui kokonaisuudessaan 99,7 %. Tulosalueista toimintakate ylittivät kuitenkin liikuntatoimi (112 %), nuorisotoimi (107,4 %) sekä kirjastotoimi (102,7 %). Toimintatuotot toteutuivat 94,3 % ja toimintakulut 98,4 %.

Hyvinvointilautakunnan vastaus: Hyvinvointilautakunta on tyytyväinen siihen, että lautakunnan kokonaistalous pysyi asetetussa raamissa (99,7 %). Tulosalueelliset ylitykset analysoidaan ja niihin vastataan seuraavasti:

- **Liikunta ja ulkoilu (112 %):** Vuonna 2025 ylitystä tapahtui ennen kaikkea henkilöstökuluissa, aine-, tavara- ja tarvikehankinnoissa sekä avustuspäärahoissa. Henkilöstökulujen ylitys liittyi lähinnä lisätyövoiman tarpeeseen liikuntapaikkojen kunnossapitotehtävissä. Aine-, tavara- ja tarvikebudjetin ylitystä puolestaan selittävät suurehkot kalusto- ja välineistöhankeinnot. Tällaisia hankintoja olivat esimerkiksi ympäryskylien latujen kunnossapitoon tarkoitetut reittilangat ja latuhöylät, uudet korkeushyppypaikat, jäähallin uusi

kuivauskone, Helpin kaukalon lumilinko, jäänhoitokoneen akkulaturi, monitoimikuormaajan tasauskauha sekä jäähallin vedenpehmentinlaite. Avustusmäärärahojen ylityksen taustalla olivat kylpylälippujen poikkeuksellisen suuret hankintamäärät.

- **Nuorisotoimi (107,4 %):** Kustannusnousu ja toimintatuottojen alittuminen (62 000 euroa arvioitua heikompi) liittyvät pitkälti laajoihin tilajärjestelyihin. Kirkonkylän vanha nuorisotila purettiin kertomusvuonna ja toiminta siirtyi Hotelli Kittilän tiloihin. Samaan aikaan Sirkan nuorisotila joutui siirtymään väistötiloihin sisäilmaongelmien vuoksi. Nämä pakolliset muutot aiheuttivat ennakoimattomia vuokra- ja perustamiskustannuksia.
- **Kirjastotoimi (102,7 %):** Ylitys johtuu pääasiassa aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaryhmästä (110 %). Kirjasto joutui olemaan kertomusvuonna kaksi kuukautta suljettuna muuton vuoksi, mikä aiheutti ylimääräisiä muuttokustannuksia, mutta nettokustannukset asukasta kohden (90 euroa) nousivat myös palveluiden siirron ja väliaikaistilojen vuoksi.

2. Kirjastotoimen kehitys ja toimitilat

Tarkastuslautakunnan huomio: Kirjaston fyysiset käynnit ja lainamäärät laskivat hieman (noin 1,2–5,7 %) kahden kuukauden muutosta johtuvan sulun vuoksi. Verkkokäynnit puolestaan lisääntyivät 4,1 % ja aktiivisten lainaajien osuus asukasluvusta kasvoi. Kirjastoauton hankinnan valmistelu aloitettiin, mutta se ei valmistunut. Kirjaston peruskorjauksesta luovuttiin ja käynnistettiin uuden toimitilan suunnittelu.

Hyvinvointilautakunnan vastaus: Kirjaston muuttolukuja ja kahden kuukauden kiinniloaikaa peilaten palvelun tunnusluvut säilyivät hyvinä, ja verkkokäyntien sekä aktiivisten lainaajien kasvu osoittaa palvelun pitäneen pintansa. Koska vanhan kirjastorakennuksen peruskorjauksesta on virallisesti luovuttu, hyvinvointilautakunta pitää ensiarvoisen tärkeänä uuden kirjastotoimitilan suunnittelun määrätietoista jatkamista yhteistyössä teknisen toimen kanssa. Kirjastoauton hankintaprosessia jatketaan vuoden 2026 aikana saavutettavuuden turvaamiseksi myös sivukylillä.

3. Liikuntapaikkojen käyttöasteet ja vuositavoitteet

Tarkastuslautakunnan huomio: Urheilu- ja jäähallien käyttötavoitteet sekä jalkapallokentän vakiovuorot eivät toteutuneet suunnitellusti, mutta ohjatut ryhmät ja tapahtumat ylittivät tavoitteet (20 tapahtumaa). Seniorikorttien myyntikokeilu toteutettiin. Elintapaneuvonnan resurssi oli 0,6 htv ja asiakkaita oli kuusi. Pääskylän uimapaikan perusparannus ja latukonepalvelu siirtyivät vuodelle 2026.

Hyvinvointilautakunnan vastaus: Liikuntapaikkojen käyttöasteet varsinkin ilta- ja viikonloppukäytön osalta korreloivat lähestulkoon suoraan paikallisten urheilu- ja liikuntaseurojen senhetkisen aktiivisuuden kanssa. Liikuntatoimi pyrkii markkinoimaan vapaita vuoroja myös uusille käyttäjäryhmille käyttöasteiden nostamiseksi. Esimerkiksi urheiluhallin käyttöastetta on mahdollista nostaa varsinkin lauantavakiovuoroja lisäämällä. Lauantaivakiovuorot eivät kuitenkaan ole kovin haluttuja.

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

Liikuntapaikkojen vakiovuorojen kysyntä painottuu maanantaista torstaihin sekä jossain määrin myös sunnuntaille.

Senioriväestön alennushintainen kuntosalikorttikokeilu oli onnistunut ja kyseistä toimintamallia kehitetään edelleen yhteistyössä kuntosalipalveluita tarjoavien yritysten ja yhdistysten kanssa. Elintapaneuvonta on vakiinnutettu osaksi kunnan palvelutarjontaa. Jatkon kannalta oleellista on selvittää ja linjata, tulisiko elintapaneuvontaan osoitettua resurssia lisätä.

Pääskylän uimapaikan perusparannuksen kaltaisten kehittämishankkeiden osalta on todennäköisesti tarpeen käydä keskustelua teknisen toimen ja liikuntatoimen välisestä työnjaosta. Teknisessä toimessa on rakennuttamiseen liittyvää osaamista ja rutiinia. Sen sijaan liikuntatoimen luonteva rooli liittyy esimerkiksi liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusten hakemiseen, liikuntapaikkoja koskevien aloitteiden käsittelemiseen, kunnan ja liikuntapaikkojen käyttäjien välisen yhteistyön kehittämiseen sekä liikuntapaikkojen kunnossapidon organisoimiseen.

Ympäryskylille suunnattu latukonepalvelu käynnistyi alkuvuodesta 2025, mutta käytännön kokemuksia palvelun tarpeellisuudesta ja sujuvuudesta ei ole vielä juurikaan kertynyt.

4. Nuorisotoimen kävijämäärät ja osallisuus

Tarkastuslautakunnan huomio: Koulunuorisotyö tavoitti nuoret hyvin (605 osallistujaa), ja leirien määrä ylitti tavoitteet. Nuorisotilojen kävijämäärä (2 860) kuitenkin puolittui ja jäi kauas talousarviotavoitteesta (5 800). Etsivän nuorisotyön asiakasmäärä kasvoi (29 nuorta), kun taas työpajalla olevien nuorten määrä väheni kymmeneen. Nuorisovaltuuston kummivaltuutettu-toiminta vahvisti nuorten osallisuutta.

Hyvinvointilautakunnan vastaus: Nuorisotilojen kävijämäärän merkittävä romahdus liittyy suoraan tilojen epävarmuuteen ja tehtyihin väistötilamuutoksiin niin kirkonkylällä (Hotelli Kittilän tilat) kuin Sirkassa. Tilat eivät ole olleet nuorille entuudestaan tuttuja tai houkuttelevia. Nuorisotoimi on panostanut vuoden 2026 aikana uuden NuoDo-tilastointijärjestelmän dataa hyödyntäen uusien tilojen markkinointiin, viihtyisyyteen ja aukioloaikojen vakiinnuttamiseen kävijämäärien palauttamiseksi. Työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön resursseja ja palveluohjausta säädetään joustavasti nuorten kulloisenkin tarpeen mukaan.

5. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen (HYTE-kerroin ja TEA-viisari)

Tarkastuslautakunnan huomio: Kittilän HYTE-kerroin kehittyi positiivisesti nousten 57/100 pisteeseen (aiemmin 50), mikä toi kunnalle 119 100 euroa valtionosuuden lisäosaa. TEA-viisarin tuloksissa (kokonaispisteet 61) kulttuuritoimi teki erinomaista työtä (92 pistettä), mutta muilla sektoreilla (kuten kuntajohto 72, perusopetus 57, lukio 57, liikunta 50) on parannettavaa. Moniammatillinen PerheJelppi toimi itsenäisesti

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

ilman neuvolayhteyttä (31 perhettä, 427 käyntiä). Tietosuojasyistä työparitoimintaa Lapha:n kanssa ei voitu toteuttaa.

Hyvinvointilautakunnan vastaus: Hyvinvointilautakunta on tyytyväinen HYTE-kertoimen nousuun ja sen tuomaan taloudellisen kannustimen kasvuun kunnalle. Se osoittaa, että hyvinvointityötä on tehty oikeaan suuntaan.

TEA-viisarin tulokset osoittavat kuitenkin selkeitä katvealueita erityisesti liikunnan (50) sekä opetuspuolen (57) osalta. TEA-viisarin tulosten lähempi tarkastelu osoittaa, että liikuntatoimi saa alhaiset pisteet varsinkin sitoutumisen, seurannan ja tarveanalyysin osa-alueilla. Toisin sanoen liikuntatoimen TEA-viisarin tuloksia on mahdollista parantaa etenkin näihin osa-alueisiin panostamalla. Hyvinvointilautakunta kannustaa tulosalueita ottamaan oppia kulttuuritoimen (92 pistettä) korkeasta tasosta ja prosessien dokumentoinnista. Perhejelpin tekemä suuri asiakastyö (427 käyntiä) on korvaamatonta lapsiperheiden arjen tukena. Perhejelppi-toimintaa kehitetään edelleen kunnan omana toimintana perheiden tarpeita vastaavaksi.

Hyvinvointilautakunta toteaa vastauksenaan tarkastuslautakunnalle, että vuoden 2025 arviointikertomus osoittaa lautakunnan alaisen toiminnan olevan pääosin tuloksellista ja kuntalaisia laajasti tavoittavaa. Tilapäisistä toimitilaongelmista (kirjasto, nuorisotilat, päiväkotien väistötilat) huolimatta palvelut on pystytty turvaamaan. Hyvinvointilautakunta sitoutuu parantamaan TEA-viisarin mukaisia kehityskohteita ja pitämään talouden kurinalaisena myös jatkossa.

Virkanimikkeiden sekä sivistystoimen mahdollisen laajemman organisaatiorakenteen uudistamisen osalta hyvinvointilautakunta pitää edellisvuoden tavoin tarkoituksenmukaisena, että muutokset valmistellaan keskitetysti kunnan johtoryhmän ja kunnanhallituksen ohjauksessa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja lähettää annetun lausunnon edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

5**Hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotus 2027 ja suunnitelma vuosille 2028-2029**Hyvinvlt 08.10.2026
322/02.02.00/2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan talousarvioesitys on pyritty laatimaan vuoden 2027 talousarvioraamin ja talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti. Talousarvion laadinnan pohjaksi toimialoille on asetettu toimintakateramat eli nettotoimintakustannusten tasot, joita talousarvioesityksissä on tullut tavoitella. Raamien pohjalla on vuoden 2027 taloussuunnitelma, johon on huomioitu siinä vaiheessa tiedossa olleet mahdolliset organisaatiomuutokset sekä oletetut palkkojen korotukset.

Vuoden 2027 talousarviota tulosalueilla (hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, kirjastotoimi, nuorisotoimi, kulttuuritoimi, liikuntatoimi ja Revontuli- opisto) tehtäessä on otettu huomioon yleisen kustannustason indeksikorotukset palvelutuotannon kustannuksissa sekä laadintaohjeissa ohjeistettu 3,5 %:n korotustaso palkoissa. Talousarviossa on myös pyritty ottamaan huomioon mahdollisimman tarkasti kuluvaan vuoden 2026 arvioiduksi toteutuvat, todelliset toimintakulut. Arviointia on vaikeuttanut se, että kuluvaan vuoden talouden toteumaa on jouduttu arvioimaan elokuussa toteutuneiden kustannusten mukaan.

Toiminnan tavoitteet on muodostettu vuosille 2025-2030 hyväksytyn Kittilän kunnan kuntastrategian mukaisiksi, eli Kittilässä tuotetaan kuntalaisille jatkossakin parhaita palveluita.

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan toimintakate vuoden 2027 talousarvioesityksessä

Hyvinvointilautakunnan osalta toimintakaterammi vuodelle 2027 on -5,307 milj. euroa. Talousarvioesitys -5,655 milj. euroa ylittää annetun raamin noin -348.000. eurolla. Esityksessä on pyritty huomioimaan vuoden 2026 toteutuvien kustannusten (arvio syyskuun 2026 tilanteen) perusteella todelliset kustannukset mahdollisimman realistisesti, ja samalla sellaisina, että vuoden 2026 palvelutaso pystyttäisiin palvelutuotannossa vuonna 2027 säilyttämään.

Kulujen nousuun vaikuttavat erityisesti

- henkilöstökulujen kasvu (yleiset palkankorotukset ja kahden ma. hanketyöntekijän palkkaaminen nuorisotoimeen edelleen vuonna 2027, nousua n. 200.000 euroa),
- avustukset (toiminta- ja yleisavustukset, uusi, n. 200.000 euroa),
- palvelujen ostot (nousua n. 110.000 euroa) sekä
- aineet, tarvikkeet ja tavarat (nousua n. 35.000 euroa).

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

Lisäksi vuoden 2027 talousarvioesitys sisältää 70.000 euron määrärahan vauvarahan kertaluontoiseen maksamiseen (vuonna 2026 syntyneiden vauvojen perheet). Mikäli valtuustoaloitteen (Kvalt 23.06.2025 § 97) mukaisesti hyvinvointilautakunta päättää monivuotisesta vauvarahasta, tulee talousarvioesitystä tältä osin vielä muuttaa.

Vauvarahaan liittyvä vaikutusten ennakkoarviointi on oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan keskeiset toiminnalliset muutokset

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

- Perheliikunnan kehittäminen (perhekeskus)
- Yli 30-vuotiaiden työpajatoiminnan kehittäminen
- Tulosalueen alaisten avustussääntöjen, -ohjeiden- ja -käytäntöjen kehittäminen

Kirjastopalvelut

- Kirjastotoiminnan toteuttaminen väistötilassa
- Kirjastoauton käyttöönotto
- Kirjastopolun luominen osaksi kulttuurikasvatussuunnitelmaa (hanke)
- Uuden kirjaston suunnitteluprosessin valmistuminen ja rakentamisen aloittaminen
- Kunnan lukutaitostrategian alullepano

Liikuntapalvelut

- Tavoitteena on saattaa valmiiksi liikuntapaikkojen kunnossapitosuunnitelma, jonka pohjalta liikuntapaikkojen kunnossapitotehtävät jatkossa organisoidaan.
- Tavoitteena on edistää vesiliikunta- ja kuntosalipalveluiden saavutettavuutta ottamalla käyttöön kuntalaisten alennushintainen kuntouintikortti sekä laajentamalla seniorikuntalaisille suunnattua kuntosalialennusta koskemaan myös muita mahdollisia erityisryhmiä.
- Tavoitteena on jatkaa varhaiskasvatuksen liikuntakulttuurin vahvistamista sekä liikuntakasvatussuunnitelman jalkauttamista "Kittilän Liikkuva Varhaiskasvatus" jatkohankkeen puitteissa.
- Tavoitteena virallistaa Levijärven uimapaikka, jotta kyseinen uimapaikka saadaan säännöllisten vedenlaatumittausten ynnä muiden turvallisuus- ja kehittämistoimenpiteiden piiriin.

Nuorisopalvelut

- Kulttuurisen, liikunnallisen ja monikulttuurisen nuorisotoiminnan lisääminen kehittäminen
- Nuorisovaltuuston toiminnan kehittäminen edelleen.
- Koulunuorisotyötä kehitetään monialaisena yhteistyönä.

Kulttuuripalvelut

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

- Vuonna 2026 aloitettua toiminnan laajentamista jatketaan tavoitteena monipuolistaa kuntalaisille tarjottavaa elokuvatarjontaa.
- Kittilän kotiseutumuseon kehittämistyö jatkuu kokoelmien inventoinnilla, kokoelmapoliittisen ohjelman laatimisella ja uuden näyttelyn valmistelulla.
- Kittilän nuorisoteatterille laaditaan vuoden 2027 aikana tarvekartoitus, kustannusarvio ja talousarvio.

Revontuli-Opisto

- Ei merkittäviä toiminnallisia muutoksia

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman ja päättää esittää niitä kunnanhallitukselle sekä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Talousarvion laadintaohje 2027

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

**6
Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025**Hyvinvlt 08.10.2026
494/12.09/2026

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Luukko Emma

Kuntalain 1 § mukaan kunnan perustehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kunnan tehtävänä on myös luoda edellytyksiä asukkaiden osallistumiselle ja vaikuttamiselle. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 6 § mukaisesti kunnan tulee lisäksi edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä sekä raportoida kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on Kittilän kunnassa poikkihallinnollista työtä, johon osallistuvat kunnan kaikki toimialat yhteistyössä hyvinvointialueen ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Hyvinvointityötä ohjaa Kittilän kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma vuosille 2024–2029, jonka tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan vuosittain.

Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025 kokoaa yhteen keskeisiä nostoja kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä vuoden aikana toteutetusta hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyöstä. Raportissa arvioidaan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista.

Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025 on liitteenä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee vuoden 2025 hyvinvoinnin vuosiraportin tiedoksi ja päättää lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Liitteet

Liite 2 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

7

Omaishoitajien virkistysavustus 2026Hyvinvlt 08.10.2026
108/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Luukko Emma

Kittilän kunta myöntää omaishoitajille virkistysavustusta, jonka tarkoituksena on tukea omaishoitajien hyvinvointia ja jaksamista. Avustusta myönnettiin ensimmäisen kerran vuonna 2025.

Jotta vuoden 2026 avustushaku voidaan avata, tulee avustuksen myöntämiseen liittyen vahvistaa myöntämisperusteet sekä määritellä hakemiseen ja avustuksen maksamiseen liittyvät yksityiskohdat. Koska vuoden 2025 avustusjakso päättyi marraskuuhun 2025, vuoden 2026 avustus koskee joulukuusta 2025 alkavaa avustusjaksoa.

Vuoden 2026 omaishoitajien virkistysavustuksen myöntämisperusteet ja hakuohjeet ovat liitteenä. Niissä määritellään avustuksen myöntämisen kriteerit, hakuaika ja -tavat, hakijalta edellytettävät dokumentit sekä avustuksen määrä ja maksatus. Avustushaku on tarkoitus avata liitteessä esitettyjen perusteiden mukaisesti loka-marraskuuhun sijoittuvalle ajanjaksolle. Hausta tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja muissa kunnan tiedotuskanavissa.

Virkistysavustuksen määräraha on varattu hyvinvointikoordinaattorin kustannuspaikalle 70500.

Hakulomakeluonnos on oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

- 1) päättää hyväksyä liitteenä olevat Omaishoitajien virkistysavustuksen myöntämisperusteet ja hakuohjeet vuodelle 2026, ja
- 2) valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin / sivistystoimenjohtajan tekemään mahdollisesti esiin nousevia, käytännön toteutuksen kannalta oleellisia muutoksia toimintamalliin prosessin sujuvan läpiviennin varmistamiseksi.

Päätös

Liitteet

Liite 3 Omaishoitajien virkistysavustuksen myöntämisperusteet ja hakuohjeet vuodelle 2026

Liite 4 Omaishoitajien virkistysavustus 2026 hakulomakeluonnos

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

8

Nimeämispyyntö Kuntaliiton vapaan sivistystyön verkostoonHyvinvlt 08.10.2026
492/00.00.01/2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Kuntaliitto on käynnistämässä uutta vapaan sivistystyön verkostoa, jonka tavoitteena on toimia keskustelufoorumina sekä mahdollistaa vuoropuhelu Kuntaliiton ja kuntien välillä vapaaseen sivistystyöhön liittyvissä kysymyksissä. Verkoston kautta Kuntaliitto pyrkii hyödyntämään kunnissa olevaa asiantuntemusta edunvalvontatyönsä tukena ja tarjoaa jäsenilleen mahdollisuuden osallistua vaikuttamistyön suuntaamiseen.

Kuntaliitto on pyytänyt kunnilta nimeämispyynnön edustajasta verkostoon 5.10.2026 mennessä. Verkostoon esitettävä edustaja voi olla esimerkiksi toimialajohtaja tai vapaan sivistystyön oppilaitoksen rehtori. Ensimmäinen toimikausi jatkuu 31.12.2028 asti. Verkosto kokoontuu noin neljä kertaa vuodessa pääsääntöisesti etäyhteyksin. Verkostoon osallistuminen on maksutonta.

Revontuli-Opisto vastaa vapaan sivistystyön opetuksen järjestämisestä alueella, ja opiston rehtorilla on paras asiantuntemus ja näkemys alueen vapaan sivistystyön tarpeista ja kehittämisestä.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä Kuntaliiton vapaan sivistystyön verkostoon kunnan edustajaksi Revontuli-Opiston rehtorin toimikaudelle, joka päättyy 31.12.2028.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

9**Nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaajan toimen auki julistaminen**Hyvinvlt 08.10.2026
500/01.01.01/2026

Valmistelija

Nuorisosihteeri Sanna Seppälä

Nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaaja on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olevasta nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaajan toimesta 21.6.2026. Nuorisotoimessa on tarpeen julistaa toistaiseksi voimassa oleva nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaajan toimi haettavaksi.

Nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaajan toimenkuva muodostuu nuorisotilan ohjaustehtävistä, leiri-ja kerhotoiminnan suunnittelusta ja ohjauksesta, tapahtumien järjestämisestä, some- ja nettipäivityksistä sekä kokonaisvaltaisesta nuorisopalveluiden toiminnan suunnittelusta ja ohjauksesta nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi, rakentaen turvallista kasvuympäristöä nuorille.

Nuorisotoimi esittää, että nuoriso-ja vapaa-ajan ohjaajan toimi julistetaan ensin auki sisäisesti. Toimi laitetaan julkiseen hakuun, mikäli sisäinen rekrytointi ei tuota tulosta.

Toimen kelpoisuusehtona on nuoriso-ohjaajan koulutus tai muu vastaava soveltuva koulutus. Työssä tarvitaan hyviä vuorovaikutustaitoja, omaaloitteisuutta ja kysyä itsenäiseen työskentelyyn. Sisäisen hakuilmoituksen luonnon oheismateriaalilna.

Hallintosäännön 49§:n mukaan vakituisen viran, virkasuhteen ja toimen laittaa haettavaksi virkasuhteeseen tai toimeen ottamisesta päättävä toimielin.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää:

- 1) että toimi julistetaan auki sisäisesti ja että toimi laitetaan julkiseen hakuun, mikäli sisäinen rekrytointi ei tuota tulosta.
- 2) että haastattelut suorittaa sivistystoimenjohtaja, nuorisosihteeri, nuorisovaltuuston edustaja ja hyvinvointilautakunnan keskuudestaan valitsema edustaja.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

08.10.2026

10

**Hyvltk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset / otto-oikeus
hyvinvointilautakunta**

Hyvinvlt 08.10.2026

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös